

最新预防接种年度工作计划(精选5篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。我们该怎么拟定计划呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

预防接种年度工作计划篇一

一、认真向单位领导汇报，取得领导重视，合理安排接种人员和补证补种时间，并会同当地有关学校做好宣传发动工作，认真做好春季和秋季中学生接种证查验工作。

二、主动与小学、幼儿园等联系，协调与学校查验接种证有关工作，掌握本校内中学生摸底资料。对学校校医(保健老师)和班主任进行培训，指导如何填写幼儿免疫状况登记表，如何判断学生是否完成全部规定剂次的疫苗接种，并与学校约定补证补种时间。

三、对初中学生进行巡回督导，指导、协助开展预防接种证查验工作，并掌握相关接种信息。

四、合理安排时间对需要补种的学生进行预防接种，接种前安排好接种人员、接种器械、接种场地、接种资料表册的准备、疫苗的领取等。

五、补证补种前认真进行卡证核对，以杜绝重复接种等差错发生；仔细询问学生的健康状况，告知有关事项，进行预检并认真填写《查验接种证告家长书》。

七、补种时要严格按照疫苗的免疫程序和注意事项进行，将补种情况登记入《岢岚县入学学生补证补种登记表》。

八、补证，补种结束后及时上报各统计报表。

预防接种年度工作计划篇二

（一）、温度监测：每天记录冰箱温度2次，2次之间间隔不少于6小时。

（二）、计免相关疾病的监测：

1、**afp**：全镇卫生人员必须及时报告**afp**病例，并协助县疾控中心采集合格标本，收集病例资料。

2、麻疹：

（1）疫情报告：发现疑似麻疹病例后，24小时内向市疾控中心报告传染病报告卡。

（2）常规报告：参照目前脊灰疫情**afp**专报系统的要求，执行疑似麻疹病例旬、月报制。

（3）主动监测：每旬至少1次深入辖区进行麻疹主动监测。

预防接种年度工作计划篇三

为了认真贯彻“预防为主”的方针，根据省市县有关会议及文件精神和县疾病预防控制中心年初工作计划，为进一步搞好我镇计免各项工作，使我镇计免工作逐步走向系统化、规范化、完整化，提高我镇儿童整体免疫水平，更好地预防和控制乃至最终消灭相应传染病的发生，保护儿童身体健康成长，结合我镇实际情况，特拟定二0xx年计免工作计划：

预防接种年度工作计划篇四

1. 为全旗所有城乡0-6岁儿童提供安全、有效、免费、均等化的国家免疫规划疫苗的预防接种服务，为重点地区的重大人群提供疫苗接种服务，有效预防和控制疫苗针对的传染病。

2. 一是做好免疫规划工作，六苗接种率达到95%以上；旗疾控中心要定期对防保人员进行考核指导。

(1) 及时为辖区内所有居住满3个月的0~6岁儿童建立《预防接种证》和《预防接种卡》等儿童预防接种档案（含电子档案），并做好预防接种资料管理。

(2) 根据国家免疫规划疫苗免疫程序，确定受种对象。

(3) 采取预约、通知单、电话、手机短信、网络、口头、广播通知等适宜方式，通知儿童监护人，告知接种疫苗的种类、时间、地点和相关要求。农村交通不便的地区，可采取入户巡回的方式进行预防接种。在流动人口相对集中的地区，可设立临时接种点，适度增加门诊开放的频率和服务时间等，提供便利的接种服务。

(4) 接种工作人员在接种前应查验儿童《预防接种证》和《预防接种卡》或电子档案，核对受种者姓名、性别、出生日期及接种记录，确定本次受种对象、接种疫苗的品种，并填写知情同意书。

(5) 接种工作人员在实施接种前，应当告知受种者或者其监护人所接种疫苗的品种、作用、禁忌、不良反应以及注意事项，询问受种者的健康状况以及是否有接种禁忌等，并如实记录告知和询问情况。

(6) 接种时的工作。接种工作人员在接种操作前再次查验核对受种者姓名、预防接种证、接种凭证和本次接种的疫苗品种，核对无误后严格按照《预防接种工作规范》规定的剂量、接种部位、接种途径、安全注射等要求予以接种。

(7) 接种后的工作。告知儿童监护人，受种者在接种后应留在留观室观察30分钟。接种后及时在《预防接种证》和《预防接种卡》上记录所接种疫苗的年、月、日及批号，有条件

的地区录入计算机并进行网络报告。与儿童监护人预约下次接种疫苗的种类、时间和地点。

(8) 处理、报告和登记疑似预防接种异常反应。如发现疑似预防接种异常反应，接种人员应及时诊治，按照“常见的预防接种一般反应处置原则”进行处理。及时填写相关记录表，并向所在地的旗疾病预防控制中心、药品监督管理局报告。

(1) 接种单位要求。接种单位必须为旗卫生局指定的预防接种单位，并具备《疫苗储存和运输管理规范》规定的冷藏设施、设备和冷链管理制度并按照规定要求进行疫苗的领发和冷链管理，保证疫苗质量。

(2) 接种人员要求。承担预防接种的人员应当具备执业医师、执业助理医师、执业护士或者乡村医生资格。

(3) 主动发现预防接种对象。乡镇卫生院、村卫生室、社区卫生服务中心（站）要积极通过民政、公安部门等多种渠道，采取各种办法，主动发现未建卡建证的儿童。

(4) 接种服务。至少每半年对责任区内儿童的预防接种卡进行1次核查和整理。合理安排接种门诊日，有条件的机构每周至少开展2次接种服务。

(5) 接种单位的工作人员，在接种期间要及时对每名受种儿童填写《预防接种门诊日志》，必须填写每个栏目。接种完成后要填写《内蒙古自治区预防接种门诊每日疫苗接种与乡镇疫苗管理情况汇总表》。

新生儿首剂乙肝疫苗接种单位要及时登记和转发《新生儿首剂乙肝疫苗和卡介苗接种登记卡(三联单)》。

(6) 开展儿童预防接种信息化管理系统的接种单位要及时录入和上传疫苗、注射器使用和接种等数据。

未开展儿童预防接种信息化管理系统的接种单位要按月上报《国家免疫规划疫苗常规接种情况报表》和《第二类疫苗接种情况报表》。

(7) 做好疫苗管理，确保国家免疫规划疫苗1个月储存量，同时避免疫苗过期失效，对储存疫苗的冰箱须每日记录2次温度。

(8) 所有参与接种的工作人员要接受国家免疫规划技术的继续教育。

预防接种年度工作计划篇五

20xx年4月25日是第30个“全国儿童预防接种宣传日”，今年的宣传主题是“预防接种——孩子的权力，社会的责任”。为进一步动员全社会共同关注和支持参与预防接种工作，广泛宣传免疫规划和预防接种对保护儿童健康的重要意义，强调家庭负有主动为孩子获得免疫接种的责任，不断提高预防接种率，根据上级文件精神，我院决定于20xx年4月25日—30日在全镇范围内开展为期一周的系列宣传活动。为切实做好我镇预防接种宣传周活动工作，特制定此活动计划。

借着宣传周的契机，围绕宣传主题，结合现阶段防病工作的实际，大力宣传国家免疫规划的政策和免疫规划针对疾病预防和控制的相关知识，广泛普及预防接种知识，提高全民对免疫规划工作的认识，营造全社会关心、支持和参与国家免疫规划的良好氛围。

- 1、国家免疫规划政策。
- 2、接种疫苗在预防控制传染病工作中的作用。
- 3、国家免疫规划所使用的疫苗种类、程序等。

4、接种方式及地点。

5、接种证的作用。

1、在中心卫生院和各村卫生室设立儿童预防接种知识咨询点。接种门诊相关人员对前来就诊的患者发放宣传单，现场讲解预防接种知识。

2、中心卫生院和各村卫生室要结合实际，利用板报、健康教育宣传栏等宣传形式进行预防接种知识宣传。

3、中心卫生院和各村卫生室组织健康知识讲座、健康知识咨询等活动，鼓励广大儿童家长积极参与，扩大宣传的深度和广度，增强宣传效果。

4、各村卫生室要以开展国家免疫规划疫苗查漏补种月活动为契机，在辖区内的各个村、学校等公共场所，通过悬挂横幅、张贴标语、发放宣传单、播放影像资料等形式，广泛开展针对性宣传活动。

疫规划政策法规的认识，使广大群众自觉履行义务，主动接受免疫预防。

20xx年4月25日-30日

今年的宣传主题是“预防接种——孩子的权力，社会的责任”。

本次预防接种宣传周活动结束后，各村卫生室要注意收集、整理宣传活动资料，并从活动安排、活动宣传、活动效果、取得经验、存在问题等方面认真总结，于5月5日前报鲁台镇卫生院疾控科。