

2023年公司冬至活动文案(模板5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

公司冬至活动文案篇一

冬至是中国农历中一个重要的节气，也是中华民族的一个传统节日，冬至俗称“冬节”、“长至节”、“亚岁”等。早在二千五百多年前的春秋时代，中国就已经用土圭观测太阳，测定出了冬至，它是二十四节气中最早制订出的一个，时间在每年的公历12月21日至23日之间。

丰富员工业余文化生活，用服务体现工会的关爱和价值。

总负责人□xx

协作□xx

职责：负责冬至活动总策划、总组织。

具体分工□xx

1、活动就餐安排□xx

负责人□xxx

协作□xxx

职责：负责活动当天就餐菜单核定、就餐安排及费用结算。

2、活动节目安排：

负责人□xx

协作□xxx

职责：负责活动流程和节目的策划、筛选及人员的总调度

□1□xx负责冬至活动整体流程设计和节目的. 筛选；

□2□xx负责活动策划、节目提供；

□3□xx负责活动小礼品的采购。

3、主持人□xx

照相□xx

活动地点：

暂定65人

3. 14： 00活动正式开始；

5. 18： 00就餐；

6. 20： 00开始篝火晚会；

7. 21： 00活动结束。

公司冬至活动文案篇二

为喜迎新年的到来，进一步丰富员工的业余文化生活，调动员工的积极性和工作热情，增强团队凝聚力，特组织迎新春

活动，并与员工共渡新春佳节，喜迎兔年，经公司领导研究决定举办“20xx年北海xxxx新春联欢晚会”活动，具体安排如下：

因为有你，所以精彩——x20xx年北海xxxx新春联欢晚会

- 1、提升公司凝聚力。
- 2、加强员工的积极性和工作热情。
- 3、增强公司员工的集体观念。
- 4、展现员工风采，弘扬xxxx企业文化。

主办：广西xxxx计算机有限公司、北海xxxx能源科技股份有限公司

承办：广西xxxx计算机团总支部

广西xxxx计算机有限公司、北海能源科技股份有限公司全体职工、公司各级领导、园企各级领导及嘉宾、代表。

20xx年1月19日17：00—22：00分

晚会、晚宴现场：北海市荔珠国际大酒店

组长：陈xx

成员：卜xx

主持人：张xx

- 1、(陈xx□杨xx)负责晚会筹备总协调、晚会节目筛选、活动费用批准、领导邀请确认。

2、(张xx)负责晚会方案编写、晚会策划、节目编排、主持稿编写、抽奖票制作、晚会互动游戏□20xx年优秀员工表彰仪式、晚会特别节目、晚会服装、领导邀请、晚会背景设计、晚会现场确定、活动晚宴餐饮、费用核算。

3、(何xx)负责晚会现场纪念品、奖品保管及发放、抽奖票制作、统计及保管、证书发放、评委选票统计、嘉宾台签制作、现场布置、晚会礼仪小姐。

4、(卜xx)负责晚会筹备工作调度、现场节目调度、奖品、礼品采购、节目筛选、彩排确认跟踪、晚会筹备进展跟踪、活动费用申请。

5、(刘xx)负责舞台搭建、晚会物资采购、评委安排、节目道具安排、服装租订、礼花放置、车辆安排、现场秩序及安全工作(广告公司人员协助)。

6、(付xx)负责晚会拍照、音响、灯光、节目音乐、舞台现场布置、演员召集、晚会完毕清场工作(传媒公司人员协助)。

活动的目的是总结公司20xx年来取得的各项成就，突出员工爱岗敬业的精神，鼓舞员工在20xx年保持良好的心态和工作激情，继续努力。也是借机展示公司的前景和良好的发展势头。

电话连起长长的线，一头是我，一头是家，电话传起深深地情，这边是我，那边是公司，温暖和亲切，激动和关怀。为了使xxxx更具有特色、闪烁企业与职工家庭情谊，让我们找部分员工代表现场与家人、朋友连线通话，转达公司对职工家属真挚的慰问、新年问候。

为了鼓舞员工辛勤的. 努力和高仰的激情，本评选活动特设订晚会节目部分奖项来鼓舞他们的工作热情、调动他们的积极

性，使他们在以后的工作和活动中充分发挥自己的特长为xxxx服务。

1、活动预备事项(9□00——x16□30)

2、员工乘车前往酒店(17: 00)

3、活动晚宴(17□45——x19□00)

4、新春晚会开始(19: 15)

5、领导介绍及领导致词

7、晚会节目评选活动及颁奖

8、晚会结束(21: 45)

20xx年北海xxxx新春联欢晚会活动总费用□xxxx元

1、晚会抽奖奖品费用

一等奖2名长城14寸笔记本t43xl系列xxxxxx元/台共计□xxxxxx元

二等奖4名长城10寸上网本a89红黑系列xxxxxx元/台共计□xxxxxx元

三等奖10名长城19寸液晶显示器m932系列xxx元/台共计□xxxxxx元

四等奖20名长城7寸数码相框pf7210系列xxx元/台共计□xxxxxx元

五等奖40名长城4gmp3播放器a18系列xxx元/台共计□xxxxxx元

元

奖品费用合计□XXXX元

2、年会晚宴费用

车辆6辆XXXX元/XXX辆=XXXXX元

晚宴费用合计□XXXX元

3、晚会物资、设备、服装等费用

舞台搭建XXX元舞台背景XXX元

舞台灯光XXX元舞台音响(含音响师)XXX元

服装租订XXXXX元主持人化妆、造型XXX元

礼花XXXX元晚会水、糖果XXX元

其它物资费用XXX元

晚会费用合计□XXXXX元

4、嘉宾及组委会成员礼品

18份长城7寸数码相框pf7210系列XXX元/台共计□XXXXX元

礼品费用合计□XXXXX元

5、晚会节目评选活动费用

一等奖1名奖金XXX元+荣誉证书

二等奖2名奖金xxx元+荣誉证书

三等奖3名奖金xxx元+荣誉证书

荣誉证书6本xxxx元

评选费用合计□xxxxxx元

- 1、本次晚会各单位推选的节目须在20xx年12月30日截止；各节目的审核、筛选须在1月11日前完成；晚会整体彩排须在1月18日前完成。
- 2、晚会各项奖项抽奖奖品采购须在1月15日前完成；晚会所需物资及演员、工作人员礼品采购须在1月16日前完成。
- 3、晚会活动所有费用预算及审批须在1月14日前完成；舞台搭建、服装租订、现场布置须在1月19日14：00前完成。
- 4、节目单、主持稿、奖券制作、现场布置所需文档须在1月17日前完成；各级领导及嘉宾邀请确认须在1月16日前完成。
- 5、活动晚宴酒店、餐饮、酒水、车辆及物资采购须在1月17日前完成。
- 6、音响、灯光、拍照、音乐、节目cd的聘请及确认须在1月17日前完成。
- 7、主持人化妆、演员服装整理、晚会各项工作确定须在1月19日18：00前完成。
- 8、1月19日上午发放抽奖券于各单位；下午17：30员工到达酒店时，将抽奖券投放于抽奖箱，抽奖箱于18：00封箱由晚会组委会保管。

9、员工入场后，各单位做人员核对工作；出行中特别注意人身安全及自身形象问题。

10、本此活动员工坐车、晚宴、入场、领奖均以员工厂牌为证，请大家参加活动时带好自己的厂牌，便于组委会工作人员识别。

11、全体晚会组委会成员须在1月19日15：30达到晚会活动现场，进行舞台现场布置及晚会流程确定工作。

12、本此活动车辆由晚会组委会统一安排乘车。1月19日17：00分全体人员在中电展厅前集合乘车前往酒店；21：45分在荔珠国际大酒店门口乘车返回公司；住市区的人员可自行前往、返回。

请各位补充，谢谢！

公司冬至活动文案篇三

为了让同事们在冬至这一天里感受到家的温馨，给这寒冷的冬季时光增添色彩，同时也为了弘扬我国优秀的'传统文化，公司特举办冬至包饺子活动，让各位同事在寒冷的冬季，大展自己的身手，与身边的朋友们携手度过一个温馨甜蜜的冬至。具体活动安排如下：

20xx年12月21日（星期一）

中午11:30—13:30

勤园2号楼餐厅3楼博雅轩

共聚包饺子

望各位同事积极参与！

公司冬至活动文案篇四

热乎的饺子，热乎的心。

- 1、让同学感觉到节日的温暖，缓解思乡之情。
- 2、弘扬我国的.传统饮食文化。
- 3、增进同学之间的感情，培养团体协作精神，丰富大学业余生活。
- 4、为大家缓解压力，希望大家用轻松的心态来对待即将来临的考试。

时间：

地点□xx餐厅二楼

xx级化工专业同学自愿参加。

活动准备：与餐厅方面商定活动前的相关事宜，确定参与人数，并与餐厅方面商讨包饺子材料的用量和活动范围。鼓励同学积极参与活动。征集活动费用，预定一人五块，不足的用班费补齐。提前备好香皂，方便同学们包饺子前、后洗手。

活动内容：所有参加同学按寝室分组。各组定一个组长和一个口号，可以鼓舞士气。

包饺子：

- (1)包饺子小组内部人员分工：和面，擀面皮，包馅。
- (2)主持人随机采访各组，照相。

(3)活动期间组织同学们互做游戏。

(4)评比包饺子比赛，饺子创意比赛评选出第一名。由大众评委评出“最标致饺子”和“最有勇气活着的饺子”。

(5)吃饺子和发礼物。

做游戏：煮饺子的时间由优秀组指定其他的小组做指定的游戏，如：摆时钟、你演我猜等，对于表现不理想的同学加以吃热饺子的“惩罚”，以活跃气氛。

参加活动的同学一人交5元，作为活动经费。不足的用班费齐。

(1)活动开展前，准备活动策划书，广泛征集大家意见。

(2)提前确定好场地并做好考察。

(3)做好活动经费预算，避免不必要的开支。

(4)活动中，各班委做好负责的工作，让同学们乐在其中。

(5)用相机记录下精彩的瞬间，为同学留下美好的回忆。

(6)做好活动结束后的善后工作。

公司冬至活动文案篇五

时间□20xx年12月22日(冬至)，晚上7：00—9：00

地点：暂定食堂三楼南侧(注：陈禹希之前提过意见说可以在地铁站附近租一间房子，就一晚上，不会很贵。但考虑到由于是晚上，回来会很迟，不怎么安全，而且天气还特别冷，我个人认为不怎么可行，不知各位还有什么其他建议)

二、活动目的

冬至节亦称冬节、交冬，我国北方历来有包饺子的习俗，为了让大家能够真正过上冬至节，我们特别举行这次冬至聚会。

三、活动流程及任务分工

1、包饺子教学

大概时长：20分钟

鉴于有些同学不会包饺子，也为了能够让每位同学都能亲自动手参加这次活动，特设此活动。

现在需要资深“教师”三名，在活动当天为大家展示如何包饺子，想学的可以自己动手，三位“教师”要手把手教，确保每个想学的同学都能学会。

所以现在就需要各位“行家”踊跃报名！

2、包饺子比赛

大概时长：40分钟

简单规则：一男一女为一组，二人合作包饺子，组数不限。每组包20个饺子，由三位“美食评论家”进行打分，胜出的一组将有丰厚的奖励。

评分标准(仅供参考)：速度快(40分)，饺子美观(40分)，两人配合默契、花样多(20分)

前期准备：需要统计大家谁会包饺子，并随即分组，还有三位“评委”也要经过选拔。

3、文艺表演

大概时长：40分钟

在饺子包完之后，中间有一段时间要等饺子煮熟，这段时间内进行文艺表演，比如相声、歌舞、舞蹈等，务必使现场气氛活跃起来。

前期准备：由文艺委员负责鼓励大家积极展示才能并做好统计，最后交给班长，以便安排时间。

四、活动物资准备

1、饺子馅、面，盘子等——乔明伟负责

2、“评委”、“参赛者”、“教师”人员报名及选择——刘瑞琪

4、现场文艺表演者报名及统计——文艺委员们

5、活动期间饮料、零食以及娱乐工具等，外加比赛奖品——贾浩、张钊

6、活动预算

物品及事项

预算

饺子馅等

50元

现场零食等

75元

煮饺子时的人工费等

50元

比赛奖品等

50元

合计

225元