

最新新员工转正申请书(实用10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

新员工转正申请书篇一

新员工同志在认同公司文化及战略的基础上，于年月日正式加入公司，担任部，综合部在此代表公司及所有员工对其加入表示热烈欢迎和衷心感谢。同志毕业于，学历，入司前在做工作。综合部在此诚挚希望公司各部门及全体员工积极协助并支持新同事同志的工作。

公司综合部

年月日

新员工转正申请书篇二

正式成为公司的一名员工，我会更加严谨和高效地完成各项工作任务。在工作中，我会更加注重劳动效益和工作质量，并通过提高工作效率和成果会减轻他人的`工作压力和负担。同时，我也会时刻保持良好的个人形象和工作态度，树立公司的品牌形象和信誉。

新员工转正申请书篇三

在公司的日常工作中，信息和资料的沟通和传递对于工作的顺利开展具有至关重要的作用。在这段时间里，我养成了全面掌握信息、了解市场动态的良好习惯，提高了自己的`协作和配合能力，以更快速、更高效、更全面的方式完成了工作

任务。

新员工转正申请书篇四

1. 工作能力强，能带领本组员工积极开展各项工作，起带头作用。
2. 该员工思想上，为人正直，稳定谦虚。事业心进取心强，能设身处地为他人着想，爱集体。要做一个具有良好专业技术水平又有高尚职业道德的优秀员工，爱岗敬业诚实守信遵纪守法奉献社会。
3. 工作有经验，处事有方寸，考虑周全，凡事身体力行。
4. 该员工工作表现为人处世各方面都比较优秀。工作能吃苦耐劳，任劳任怨，进取心强。
5. 酒店的金牌服务员，也是本店公认的微笑天使，能得到广大顾客的好评，做任何事情从不斤斤计较，每天早上第一个来店堂做卫生，迎接当天的顾客，确实是优秀员工。
6. 作为一名老员工，在炉灶组能够主动协助别的岗位，起到了一名老员工的带头作用。
7. 该同事今年工作成绩进步大，工作认真，业务知识扎实，业绩发展迅速，工作态度端正，遵守公司规章制度，能积极完成公司的任务。
8. 作为配份的主力，对本职工作完成的很好，经常在做完本职工作之余又主动去协助其他岗位的工作。
9. 该员工生活上，艰苦，积极参加适当的体育锻炼以保持健康体魄，充足精力有良好的日常生活习惯，喜欢听音乐，看书和旅行，团结关心帮助同学并与他们融洽沟通，适应性较

强。

10. 工作认真负责，在收银这个岗位上表现很优秀，得到大家的一致好评。团结员工，品德高尚，平时收银不忙时经常到前厅为顾客服务。

11. 工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，业务知识扎实，业务水平优秀，与北区各位经理相处融洽，树立榜样，胜任北区大区经理工作；人品端正做事塌实行为规范对待所负责区域进行有效指导，并提出建设性意见；高度敬业，表现出色。

12. 在最忙的时候一个人做两个人的工作，从无怨言。

13. 作为基层管理者，能以身作则，凡事能起带头作用，工作优秀，责任心强，组织能力强。敢说敢做。

14. 该同志服从上级安排，按时完成生产任务。能够以身作则身先士卒，发挥了领头羊的作用。他在用人留人方面具有一定的经验，具有一定的沟通技巧，为车间员工队伍的稳定做出了成绩。在他的领导下，班组生产效率提高，所织疵片最少，受到部门员工的一致好评。

15. 作为刚提上来的主管，责任心强。能起带头作用，在要求别人的同时，能严格要求自己，对员工很关心。

16. 协作意识特别强，哪儿需要哪儿去，休息也心系酒店。

17. 工作热情高；人品端正德行优良自身修养较高对待客户诚信；对待工作严谨处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正；学习进步较快受到大多数客户的好评。

18. 工作认真负责。配合意识佳，微笑服务好，待客热情度高，团结同事。

19. 作为特色组组长，工作认真，责任心强，能起带头作用。从不计较个人得失。

20. 工作认真负责，人很和蔼，对同事关心，晚上值班即使回去的再晚也无怨言，默默无闻。

新员工转正申请书篇五

正式转正，意味着我已经成为了公司的一份子，而作为一名负责任的员工，我会更加认真地对待自己的工作，迅速融入企业文化，树立公司的核心价值观，始终保持良好的工作态度。不仅如此，我也愿意为公司的发展献计献策，积极参与各项活动，与公司一起成长。

新员工转正申请书篇六

尊敬的领导：

您好！

首先非常感谢xxxxx公司给我这次工作机会，对此，我感到无比的荣幸和激动。我一定会珍惜这来之不易的机会，在今后的工作中，好好表现自己，全身心地投入到工作中去，为xxxxx的发展，贡献自己全部的力量。我于20xx年6月24日成为xxxxx的试用员工，到现在3个月试用期将满，根据公司的相关规定，现申请转为公司正式员工。

在这三个月中□xxxxx大让我感受到了学习、开放、和谐、创新及宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，要特地感谢部门的领导和同时对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我本人性格开朗工作认真，善于与他人沟通，注重团队的合作协调，责任感强。我会把所有的精力都投入到工作中去。积极配合各部门负责人，成功地完成各项工作。今后，我会更积极学习新的知识，新技

能，注重自身发展和进步，努力提高自己的综合素质，努力成为公司所需要的合格人才。

到公司工作与发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己，实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本质工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人□ xx

××××年×月×日

新员工转正申请书篇七

尊敬的领导：

我到xxx公司工作已经快两个月了，在这期间，我学到了很多东
西，尤其是企业文化□xxx公司现已发展为集团公司，足以证明
公司的生命力和发展力。

刚到公司工作时，对公司的情况了解很少，对于企业对员工的要求和企业的发展方向只是有了一个简单的了解。通过这两个月的工作，我逐渐认识到□xxx公司对员工的要求是全面的，从工作态度到业务能力到个人素质。企业是要全面发展的，如果员工个人的发展跟不上企业发展的速度，那么员工将被企业淘汰。作为xxx公司这样一个高成长性公司中的一名员工，我有着强烈的紧迫感。在工作中我还存在着很多的不足，例如在业务知识和沟通能力上还存在很大欠缺。我会在今后的工作中通过自身的努力来完善个人的能力，更好地融入集体。

xxx公司是一个成功的团队，它对于我来说有着深深的吸引力，我希望能早日成为这成功团队中正式的一员。

此致

敬礼

申请人□xxx

**年*月*日

新员工转正申请书篇八

尊敬的公司领导：

我于20xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任工程部施工员一职，负责项目部施工现场工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。在试用期间，严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，不辜负领导对我的期望。

因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作态度、热情及不怕吃苦的精神，能得到认可。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善自己。公司给了我这样一个发挥的舞台，我要好好的珍惜这次机会，在以后的工作中我将更加努力上进，在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工。

恳请领导予以批准。

申请人：

20xx年x月x日

新员工转正申请书篇九

各位公司领导：

你们好！首先应感谢领导为我们创造这次转正申请的机会，经过四个月工作锻炼使自我各方面素质得以提高，几个月的工作使我深深感受到机遇和挑战并存，成功与辛酸同在。

参与这次申请，使我在求真务实认识自我，在用心进取中不断追求，在拼搏奉献中实现自我，在市场竞争中完善自我。我深知加入销售部工作十分重要，这主要体此刻以下三个方面，一是为企业树立好公司形象做好本职工作，二是为企业促进业务，宣传企业文化，三是为企业回笼资金，当好配角，胸怀全局，当好参谋，服从领导。

如果说我申请成功，我的工作思路是以“三个服从”要求自己，以“三个一点”找准工作切入点，以“三个适度”为原则与人相处，我会尽最大的努力去找结合点，我的处事原则和风格是，努力做到严格要求，严密制度，严守纪律，我将用真情和爱心去善待我的每一位同事，使他们的人格得到充

分的尊重，相互给我们一个宽松的发展和创造空间，用制度和岗位职责去管理我自我，让我象圆规一样，找准自我的位子，象尺子一样公正无私，象太阳一样给人以温暖，象竹子一样每前进一步，小结一次。

我的工作目标是：“以为争先，以为促为”。争取公司领导对销售部的工作给予支持，使我们工作管理制度化，服务优质化，参谋有效化。沟通员工与公司领导之间关系的桥梁，宣传精神礼貌的窗口，传播企业文化的阵地，培养人才的摇篮，连接企业合作的纽带，我原与大家共创完美的未来，迎接公司辉煌灿烂的明天。望公司领导给予批准为盼。

此致

敬礼！

申请人：_____

_____年____月____日

新员工转正申请书篇十

我于xxxx年xx月xxx日进入公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，负责xxxx工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从200x年x月起，转正工资调整为xxxx元/月。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人xxx