

最新锅炉转正试卷 试用期转正个人工作总结(模板9篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

锅炉转正试卷篇一

我坚持在场地遇到不明白的问题虚心向同事请教，不懂就问，并在现场进行实践，分析问题，并尽可能的解决问题。当自己无法解决问题时，向现场建造的各位师傅请教。在场地的实际工作中积累了大量的经验。积极参加公司培训与各项活动，并都圆满的完成。提高服务意识，与现场建造的各位师傅们，相处融洽，积极配合，并已大局为重，能按时完成的决定按时完成，不拖拉。对于时间紧急的，都尽可能的优先处理，保证不因为自身原因而耽误工程进度。我在业余时间，背单词学英语，紧跟公司向国际迈进的步伐。在这一年中，我参加了旅大项目，出海进行筋板的检验工作。在海上积极与公司沟通，反应实际情况，并总结出如何在带有油漆的工件上进行ut的检验工作，并在海上的检验工作中进行了验证。在4000t项目中，不怕脏不怕苦，严格仔细的进行检验工作。在cfd项目中认真工作，及时完成检验工作，确保了项目的按时完工。

在工作中学习，学习为了工作，今年一月参加了青岛ccs的取证考试，并取得了ut、mt、rt等证书，如愿拿到了进去场地现场工作的上岗证。3月份正式进入场地进行mt、ut的工作，在现场学习到了很多在仪器房无法学习到的知识。尤其是在4000t背拉绳的检验工作中，对于mt检验的裂纹更是特别敏感，绝对不会误判，漏检。了解了裂纹等敏感缺陷的特点，

在4000t的工作中收获最大。在ut检测中认真总结检验，多和师傅沟通，分析在现场所遇到的问题，并解决所遇到的问题。我深知焊缝的表面对超声波的影响，对于有些很难看到的焊道尽量看清，以避免误判等问题，以免给检验工作带来不必要的麻烦。

记得有一次，在卷管车间做ut时，我判定是根部未焊透缺陷，但是车间的建造师傅非得说是不是未焊透缺陷，并给作为检验员的我讲什么叫未焊透，于是我叫他拿手电筒，我进去看看，只有真正见到了才知道真假。年末参加tky的培训学习，在不影响生产的前提下，每天参加培训工作，偶尔我们也互相交流一下培训经验，互相弥补一下各自的不足。

锅炉转正试卷篇二

经过两个月的实习，我顺利加入了xx公司这个先进的集体。

公司很快给了我锻炼的机会，刚加入公司的第三天，我被派到xx公司进行工作学习，在处长李宁的带领下，我开始熟悉机器人本体及控制柜的各个部分组成及相应功能，一边查阅资料，一边现场对照，取得了不错的效果。熟悉机器人后，我开始尝试调试简单的程序，主要调试了xx及xxx两个工作站的共四套夹具的焊接程序，在处长的严格督导与自身努力下，数次加班的汗水没有白流，终于掌握并熟练了单机器人工作站的基本焊接流程，及机器人与变位机的协调运动的应用。在调试过程中出现了许多问题，也使我懂得了许多，使我认识到工作中无论哪一个细节都是很重要的，无论焊接参数的调整还是焊枪姿态的摆正，每一点都是不容忽视的。细节的问题在xxx也给我上了很好的一课，当天加班到半夜11点多，为的是解决一个焊机报警的问题，我们通过更换焊机、送丝机等排除干扰，以便找到问题的症结，可是却始终没能发现问题的关键，后来一个偶然发现送丝线绕的多了点，便无意识的扶正，焊机报警立刻消失，这正是一个不起眼的小

问题，因此我认识到工作无小事，每一步都要精益求精。

从xx回来在公司工作两天，我第一次独立出差，去xx公司调试s504副车架机器人生产线，以及一个新工作站的安装与调试工作。第一次单独出差的压力是很大的，而且要面对的是自己从未接触过的双机器人工作站与点焊工作站，摆在面前的对自己来说都是陌生的东西，但是领导对自己的信任与期望给了我挑战困难的无限动力，一遍遍的翻阅资料，无数次电话咨询，感谢同事们对我的关怀与指教，经过20几天的不懈努力，我完成了s504生产线的整个自动化流程，焊接程序基本成型，但因为客户工件不合格未能焊出标准件没能最终验收。我从中也学会了使用双机器人工作站的一些基本要领，对点焊机器人的简单操作也有一定的掌握。在xx期间还到xx公司参与几天的调试工作，几天里的工作，临时解决了客户要求的问题，验收等工作要等工件改好后进行。

xx回来至今，一直准备东风车桥焊接工作站，这个站涉及到起始点检测和焊缝跟踪，经过这段时间的学习，对这两项功能的实现有了初步的了解并能够简单应用。同事还对成都铃川排气管焊接工作站进行调试，使自己对机器人的使用更加熟练。

加入公司这四个月的时间里，压力与动力并存，成长与磨砺相依，为了更好的融入xx公司这个先进的集体，试用期已满，我现在特此申请转正，谢谢领导给自己打造了一个展现自我的平台。

锅炉转正试卷篇三

我的试用期过去了，写了转正申请，也写了试用期总结，也申请了公司的手机号，拿的是诺基亚__的手机，交了__块钱，不过要承诺在两年。现在，我要开始好好努力进入工作状态了，前面的_个月试用期一直奔走于深圳惠州四个工业园的第

一现场，才发现工作中很多实际情况跟课本上学的都不一样，我们要学会随机应变。

收获最大的，是这次写试用期总结学到的一课。

试用期快满之前，我已经着手在准备我的试用期总结了，还好我的导师中间有要求过我写工作周结、月结，所以期间做了什么工作一看记录就有了，写起总结来内容也充实了。本来理工科的我语文水平就不好，但我还是硬着头皮琢磨了好久写了满满4页纸，在把它交给部门经理的时候还有点沾沾自喜，心想经理肯定会很满意。但是部门经理却快速的翻了一下我的总结就在我的转正申请上签字了，我有点失望。

第二天，部门经理给我们几个应届生开了个短会，他说你们几个在试用期间的表现我都看到了，学习和态度都很诚恳，做的事情也挺多的，但是你们的总结却写的不好。我心想，他不是都没看我们的总结吗，怎么知道我们的总结写的不好？经理接着说，以后你们要学好怎么写总结，最好用或在c来表达，用数据说话，在的第一页就把结果告诉大家，后面再用图表等解释你的过程，简单明了。像你们写总结，都是用d文档，__页纸，满满的都是文字，都不知道重点在哪里，不知从哪里看起。

经理的一句话，仿佛点醒梦中人。或许这是大部分理工科学生的特点吧，不善于修饰表达，只知道做事。

锅炉转正试卷篇四

我在工作上的收获主要有：

1、基本学会或单独处理了24张销售订单或计划订单；

9、其它事宜(略)；

在这期间，工作上的不足主要有：

- 2、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏；
- 3、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

锅炉转正试卷篇五

新员工试用期转正工作总结简介：首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的，也很荣幸地能够成《新员工试用期转正工作总结》一文简介结束新员工试用期转正工作总结正文开始。首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

____ 施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：“进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施”等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每天的职

责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格金源人”的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的__人，能在__这个大舞台上展示自己，能为__的辉煌奉献自己的一份力量。

锅炉转正试卷篇六

从12月初到现在，我已经在公司工作近1个月了。这段时间我收获了很多，对于我从学生到一个职业人的转变具有重要意义。

作为一个应届生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处，如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也比较大。但是这一个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目经理和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了从学生到职员转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了项目交予的任务，做好了本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对一个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。在这一个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作方面有待提高；对相关业务知识了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多；需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力；同时团队协作能力也需要进一步增强等。

对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。这里我要特别感谢部门经理xxx对我的指引和帮助，感谢他对我工作中出现的失误进行提醒和指正。作为应届毕业生初入，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督。

但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。同时感谢xx对我们的业务指导以及xxx的每一次技术培训。由于我们是个it公司，我清楚地了解良好的业务素质和技术水平是做好本质工作的前提和必要条件。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

锅炉转正试卷篇七

尊敬的公司领导：

我于xx年9月02日成为公司的试用员工，到今天2个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在实习期间，我在热力车间学习工作了一段时间。通过公司领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在学习工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布

置的每一项任务；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场的，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正；同时我也非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了热力车间这个不算大的集体中。

当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强；在今后的工作学习中我会更加严格要求自己并虚心不断继续向公司的领导、同事学习以提高自己技术水平，与处理问题的能力。我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够不断完善自己的缺点，争取在各方面争取更大的进步。

我很喜欢这份工作，二个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，遵守公司规章制度，听从公司领导安排，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

锅炉转正试卷篇八

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声，首先感谢公司经理室能给我展示才能、实现自身价值的机会。这段时间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里公司给予了我足够的支持和帮助，让我充分感

受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了人作为拓荒者的艰难和坚定。同时，也为我有机会成为****的一分子而感动高兴。记得当初应聘时，公司和和谐、团结向上的氛围深深打动了我，让我感受到和睦的大家庭感觉。进入公司后的三个月时间里，在经理室和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报：

贵公司是从事经营的专业公司，经营网络遍布省内各地市县，总经销、代理诸多国际国内知名品牌，经营规模居省第一。

以正确的经营和管理理念为指导，依靠精干的团队，成为行业的佼佼者。

- 1、主持员工联欢会，得到大家的认可。
- 2、将总公司下发的红头文件及前期公司各品牌三证整理分类，并制作电子检索，使调阅、查询十分方便简洁。
- 3、每次例会前做好准备工作，会后及时整理会议纪要。
- 4、完成优秀员工先进材料的起草工作；规范综合科对外联系函的行文格式并帮助其整理、修改对外行文；协助综合管理科科长整理车辆管理办法，并制作每月油费、修理费等相关费用的表格；完成xxx量贩店与超市独立核算的政策表格的整理工作。
- 5、与各部门良好沟通协调，较好的完成上传下达工作。
- 6、熟练操作vip客户档案管理系统。
- 7、通过在**科的两天实习中，初步了解公司的供应链系统，能进行简单的业务流程操作。

8、能做好其它的行政后勤工作。

由于在原公司从事的是机要秘书工作，未涉及业务操作，对于零售企业的进、销、存更没有实质理解，概念十分模糊，故对公司整体的运营模式与流程还需进一步的深入了解与熟悉。当然，我并不能以此为理由，我将会在今后的工作中多向前辈请教，勤问、勤练，用最短时间熟悉公司业务及流程，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，在工作中磨炼意志，增长才干。

虽然只有短短的三个月，但对于我来说受益匪浅。在今后的工作中，我将扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，不辜负公司经理室对我的期望与栽培。

锅炉转正试卷篇九

1、工作表现：

(1) 严于律己，在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。能够严谨、细致、脚踏实地的完成本职工作。

(2) 懂得事情轻重缓急，做事较有条理。办公室是企业运转的一个重要枢纽部门，对企业内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，并且一般比较紧急，让人不得不放心手头的工作先去解决。

(3) 工作中虽然获得了一定的成绩，但不可避免的会发生错误，为了避免类似错误的再次发生，本人在日常工作中不断总结经验。并积极向领导、同事请教、学习。

(4) 大家能在同一公司上班并非易事。在日常工作中本人都

能与同事相处融洽，同时也能够积极的配合及协助其他部门完成工作。

2、工作收获：

(1) 工作敏感度有所提高，能够较积极地向领导汇报工作进度与结果。

(2) 工作适应力逐步增强，对后期安排的工作，现已得心应手。

1、工作细心度仍有所欠缺；在日常工作中，时常有些工作因为不够细心，从而浪费时间或是再做一遍。相信在接下来的工作中，本人一定会仔细、仔细、再仔细来完成每项工作。

2、外来客人的接待和服务不够热情大方；做为办公室文员，做好接待工作是自己的本份工作。由于本人在这方面没有足够的经验，每次接待都不能做得很好。在以后的接待工作中，力求能做到热情周到，耐心细致。

会根据以上工作中存在的不足，不断改进，提高自我工作意识及工作效率，努力做好工作中的每一件事情！

总的来说20xx年的工作是尽职尽责的，虽然亦存在着些许的不足，工作的确也不够饱和，时有不知道该干什么的感觉，但这一切的一切相信也会随着20xx年的到来而逝去。非常感谢公司领导及同事们对我工作的支持与肯定，相信20xx年的我，在xx这个岗位上会做得更好，发挥得更加出色！为企业的明天尽一份力。更希望通过公司全体员工的努力，可以把公司推向一个又一个的颠峰。