

供应室年度考核表个人工作总结 年度考核表个人工作总结(实用6篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

供应室年度考核表个人工作总结篇一

20xx年度，医院护理部在卫生局、卫生院的领导下，以“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实，紧紧围绕医院的中心工作，以服务求生存、保障求发展为中心，认真开展工作。现将本年度工作总结如下：

1、根据二甲评审的要求和护理管理标准，结合我科实际情况，我科制定了科室护理质量控制方案并严格执行，严格按照制定的护理质量标准对护理人员进行考核，根据护士长评审结果，对不合格人员进行了培训考核，重视护理人员在岗素质的培养，护理质控小组加大了各班次的质量控制监测力度，重点在查对制度、交制度、查对制度、查对签字制度、查对员制度、查对记录制度、查对医嘱制度、查对药品查对制度、查对物品查对标准、查对药物查对的质量情况、查对结果均形成书面质量检查记录。

2、每周召开护理质量控制会议，对存在问题进行分析，及时改进，确保护理质量。

3、护理部组织全体工作人员进行了三基理论考试，护理部组织全院护理人员进行三基理论考试和操作考核，并对所有护士长进行了专项考核，合格率100%。

4、严格执行消毒隔离制度，各科室护士长及质管医生严格按照操作规范执行，防止各类护理差错及事故的发生。

5、严格执行医院感染管理标准要求，认真执行医院感染管理领导小组制定的消毒隔离制度。

6、优化护理人员分工，细化分组，实行责任组长负责制，充分利用人力资源，发挥各级护理人员及各班小组的积极性、主动性，对各组护理人员进行分层次管理，明确分工，层层查房，确保各项工作落到实处，确保优质护理服务落到实处。

7、以患者满意为目标，进一步完善护理服务质量评价标准，细化护理工作流程，提升患者满意度，不断提高患者满意度。

8、开展优质护理服务活动，不断优化服务内涵，更加注重患者的需求，满足患者的需求，为病人提供安全舒适的. 护理服务，全力打造了“和谐医院”，营造良好的人文环境。

9、严格执行各项院感工作制度，认真执行医院感染管理规范，严格执行消毒隔离制度，做好无菌物品合格率900%。

10、科室感染质量管理小组每月进行院感质量检查，每月进行院感知识培训和讲座，科室感染质量检查结果不定期抽查。

组织全科人员认真学习医院感染管理办法及医院感染管理办法，严格落实感染管理规章制度与措施，防止交叉感染的发生。

11、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，儿科患者基础护理不到位，存在生活护理不到位。

12、个别医生对患者服务态度较差，个别医务人员术后回访有流程不明确，术前访视不到位，术后随访不到位。

13、护理文书书写较差，内容不够详尽，病历书写不够及时，缺乏有效客观的评价，缺少有效的激励措施。

供应室年度考核表个人工作总结篇二

xx年12月，我透过公务员考试被录用到xx□成为一名光荣的国家公务员。转眼间，一年的试用期已满，期间在领导的培养关心、同志们的帮忙支持下，我逐步完成了从学校到政府机关、从学生到国家公务员这种环境和主角的双重转变和适应，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在思想政治觉悟和业务工作潜力等方面都取得了必须的进步和提高，为今后的工作和学习奠定了良好基础。现从德、能、勤、绩、廉五个方面作如下总结：

理论学习是我们的立身之本。近年来，我一向将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，身体力行，激发自己的政治职责感和奋发进取的精神，不断朝着新的目标奋进。在工作和事业面前，我历来顾全大局，从不争名夺利，不计较个人得失，始终严格要求自己，在思想上、业务上不断地完善自己，更新自己，使自己真正树立科学的发展观和正确的育人观。

自己在目前的工作岗位上已工作了一年，经过不断学习、不断积累，以及向老干部请教，具备了比较丰富的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理潜力、综合分析潜力、协调办事潜力等方面，经过一年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，在日常的各项工作中，没出现过错。在工作期间，我做到思想领先，讲到做到，善于发现问题，并圆满完成各项任务。

勤勉敬业是对一名国家公务员起码要求。我能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽

职尽责。认真遵守各项规章制度，没有无故迟到、早退的现象，始终坚守在工作岗位上，我始终认为，一个人苦点累点没有关系，人生的价值在于奋斗、在于创造、在于奉献。我务必以勤奋的理念去实现人生的价值。

无论在何地工作，我都本着对事业高度负责的态度，坚持任劳任怨，刻苦钻研，与时俱进，开拓创新，各项工作均取得优异成绩。

在本职工作岗位上，能维护大局，注重团结，以诚待人。平时工作中任劳任怨，扎实细致。在任职期间，牢固树立共产主义的世界观、人生观、价值观，从思想上、政治上时刻与党中央及各级党组织持续高度一致。在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，率先垂范，以身作则，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养。透过加强自身的建设，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨观念，把廉政建设变成自觉行动，贯穿于日常工作始终，坚决做到立党为公，执政为民，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵蚀，养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

当然，工作中也有一些不足和问题，这些问题和不足，我决心在今后的工作中认真克服，努力改善。

供应室年度考核表个人工作总结篇三

大家好上午！

时间飞逝，不经十分意间，我来到省人民医院已有一年了。回顾去年的工作，我在主任及护士长的领导下，在各位教师的帮忙及同事的关心下，在各方面都有很大的提高。在那里我十分感激我们这个团体，那里为我供给了学习的平台，是我能够更好的展现自我。感激护士长及各位教师，是你们给了我信任和支持，使我有了更坚定的信心把护理这项工作做好！

作为一名新世纪的护理人员：在工作中，我严格遵守职业道德，认真遵守医院及科室的各项规章制度，严格无菌观念及慎独精神，进取参加医院及科室的各项活动，团结协助，同科室各位教师一齐努力完成各项工作任务，做到慎言守密，坚持良好的人际关系；在学习上，我深知自我不仅仅要有扎实的理论知识，还要有较强的临床操作技能，所以我要不断学习，自我充电，注重把理论和临床充分结合，以过硬的本领，熟练的操作本事赢得患者的.信任和合作。

不管是基础护理，还是各项专科操作技能，从陌生到熟悉，从熟悉到掌握，我成长的每一步都蕴含了各位教师及同事们辛勤的汗水，在我悉心努力之下各项护理工作均能独立完成，此外，护理部每月举行的新护士正规操作培训，不仅仅提高了我们的动手本事，还强化了我们的各项操作技能，切实保证了护理工作的安全性；在思想上，我本着“一切以病人为中心，以质量为核心，以安全为前提的服务理念，端正工作态度，勤奋工作，进取进取，想病人之所想，急病人之所急，需病人之所需，经过自我的努力，获得了家属及病员的一致好评，这是对我工作最大的肯定。

回顾自我的工作，发现自我以后要做的工作还有很多，要学习的东西也不少。我有些目标已经实现，有些目标还需要继续努力，我们永远在路上，永远要前进。我以自我的工作为傲，我也会秉承一个护士该有的道德品质及素质，努力做好自我的本质工作。

综上所述就是我上一年的述职报告，如有不当之处，还请大家能够批评指正。多谢大家！

供应室年度考核表个人工作总结篇四

一年来，在学习和工作生活上都取得新的进步，现将我一年来的思想、工作和学习等方面的状况加以总结。

一、在学习和思想方面，努力学习提高素质

加强政治理论学习，从思想上高度重视，将其作为日常工作的重要资料，能结合理论与实际工作进行分工，自加压力，有意识要求自我多学一些，学好一些，学深一些。在学习资料的安排上，紧紧围绕__和国家大事和大政方针，主要学习了__、__、__等方面的资料，学习中做到“四勤”，即勤看、勤听、勤记、勤思，透过学习，我提高了自我的政治觉悟和思想水平，精神上感觉更加充实。透过学习切实认识到只有加强自我修养严格要求自我才能起到__的先锋作用才能把所学融入工作，用知识提高本职工作效率。

二、在工作方面，勤奋务实、尽职尽责

在工作中，我能够持续良好的心态，对于工作经验及时总结，对于缺点及时改正，透过不断的思考和积累，逐步构成求真务实的工作作风。作为一名__，我始终以身作则，对自我高标准、严要求，恪尽职守，执着追求，服从领导分工，在科室工作人员较少的状况下，树立大局意识，认真发行工作职责，努力做好工作，与同事凝心聚力，全力搞好学院的招生工作，认真解答考生和考生家长的问题，展示学院良好的形象，注重研究新形势下的招生政策和方法，总结招生工作的经验和教训，提前筹划明年的招生工作。在对待具体的工作中，一丝不苟，精益求精，认真完成领导交给的任务。

三、在生活上，用心向上、遵章守纪

在生活中，我能自觉做到政治上、思想上、行动上与__持续高度一致，平时能够严格要求自我，注重日常生活作风的养成，坚决抵制了腐朽文化和各种错误思想观点对自我的侵蚀，做到了生活待遇上不攀比，要比就比贡献、比业绩；作风上艰苦奋斗，提倡艰苦朴素，干一行爱一行，遵守学院的各项规章制度。

总结是为了更好的行动，是对过去的总结和对来年的展望。20__年，请__继续监督和考验我，我将以坚韧耐苦、勤劳自励、朝气蓬勃、，不断超越，振奋精神，扎实工作，锐意进取，开拓创新，用实际行动为__徽添彩、__旗增色，争做一名优秀的__。

供应室年度考核表个人工作总结篇五

时光飞逝[]20xx年很快就要过去了，从3月中旬至今，我已经在x工作了八个多月了，作为一名应届毕业生，我很庆幸自己在刚刚走出校门就能有这样的机会。

x是我从事的第一份工作，是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，尽努力去适应这一工作。经过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我也已经融入到了金骄这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应该说这一年付出了不少，也收获了很多，感到自己成长了，也逐渐成熟了。

经过这大半年的锻炼，在工作能力上我有了较大的进步，但差距和不足还是存在的，比如工作总体思路不清晰，还处于事情来一桩处理一桩的简单应付完成状态;对自己的工作还不够钻，脑子动得不多，没有想在前，做在先;工作热情和主动性还不够，有些事情领导交代过后，没有积极主动地去投入太多的精力，办事有些惰性，直到领导催了才开始动手，造成了工作上的被动。

在即将结束的x年里，我的工作还有许多不足，我会努力加强学习并不断提高自己，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。在即将到来的x年，我将继续与公司同事一起努力配合领导更好的完成工作任务。

新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我也应该以

新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

经过这段时间的工作，我对于公司的日常运作了也有了一定的了解，在此基础上，我发现公司存在一些问题：

1、岗位不明确，职责混乱。

目前公司员工人数较少，很多工作都是大家一起做，在做的同时，因为岗位以及职责的关系，很难分清主次，没有合理的安排，甚至在日常办公中都不知道应该先去向哪个部门申请，以至于有什么事都是去找总经理，如此一来加重了领导的工作量，也影响了领导处理其它重要的工作，长此以往，对公司的发展会产生很严重的影响，所以希望在新的一年里这个问题能及早得到解决。

2、管理制度不完善，难以实施。

我看到公司也印有管理制度，上面明确发明了各岗位的职责与权利，但纵观全公司员工，敢说了解的恐怕不多，大部分人甚至不知道自己岗位对应的职责是什么，都有哪些权利，所以在工作中常出现一些牛头不对马嘴的事情，这对工作效率的影响非常严重，这个问题希望公司领导重视，并及时解决。

总体来说，我对20xx年充满了期望，新年新气象，希望在20xx年里，大家相互勉励，共同打造出更好的金骄！

这一年在本岗位上认真的做事，努力达到要求，按照公司的规定把该做的工作都认真的给做好。回首工作，发现自己虽然没有做成多棒的事情，但是也没有出什么大错，也算是比较成功的了。

应工作岗位的一个要求，我对工作的认真度在这一年得到提

高。在工作的时候，我格外主要一些细节方面，在拿到工作任务后，我都会极认真对待，没有说有放松的时候。我爱学，也向往可以在企业里学到更多关于工作的知识，让我更适应自己的工作。平时做一项工作，如果在自己还解决不了的问题时，我就会请教身边的同事，从他们那里到的解决方法，在学习之后，我下次在遇到这类的问题，我就很快的解决了。工作上得到他人的帮助，会真诚得到道谢，也会努力力所能及的帮助其他人，做个有高素质的员工。

这一年，随着对工作的熟悉度越高，我的工作效率竟然也在一点点的加快。在以前，别人一个小时的工作，我要多做半小时或者一个小时，面对更有难度的，那费的时间也就越多，这样的工作效率一度让我觉得崩溃至极，每天都要加点加班到很晚。那现在工作都熟悉起来了，加上自己也会去询问，所以速度也就上来了，当然在追求高效率的同时，我也注重工作质量，不会因为想要快点工作完，就随便的把事情做完，我依旧是在工作速度提升的情况下，还努力的把质量做上来了。

本年度，我在工作上真的是收获很多的，就比如拿与人沟通这方面，我以前总是表达不到位，但是这一年，我在沟通这方面就好的多了。我不仅表达到位，而且还能提出很多的有效的建议，给企业的建设做出一点贡献。我的业务办事能力上涨很多，在处理岗位上的事情，真的是有足够的经验去应对，不会在不知所措了，也不会事事都要人指导才能做好了。

随着新年的到来，我对明年也有了一个新的计划，有了更大的期待，期待着自己来年可以获得更多经验，期待自己在工作上有更高的成绩，让领导对我更加信任。那么我将继续加油，把好的方面在明年继续发展，那不好的方面就努力改正，为企业发展更好做大贡献。

供应室年度考核表个人工作总结篇六

过去的一年里身为会计人员的我能够认真做好本职工作，我明白自己肩负着做好会计工作的职责自然要认真对待才行，所以我很重视自己在工作中的表现并牢记部门领导的教诲，随着这一年工作的结束也让我在会计岗位上取得了很大进展，现对本年度在会计工作中的表现进行以下总结。

认真做好记账工作并对账单进行仔细核对，在这一年里我能够履行好记账的职责并对公司的财务状况有所了解，对于公司的经营来说会计工作的完成自然是不能忽视的，所以我能严格履行会计人员的职责并用心做好领导安排的记账工作，在记账的过程中也会加强对公司财务状况的了解，在发现账实不符的情况以后则会及时反馈给领导并进行新一轮的审核，这份严谨的态度对账单核对工作的完成是很重要的，而且我在制作会计凭证的过程中也会严格按照流程进行处理，主要还是为了认真完成这项工作从而避免自身出现差错。

积极参与到工资结算工作中并对员工们的表现有所了解，在这之中我会负责对员工档案进行整理并与人事部门进行交流，主要是了解员工在当月的考勤状况从而按照流程对工资进行核算，发现员工有迟到或者请假的状况则会对工资予以扣除，若是有超额完成工作量的情况则会根据绩效考核的规则来发放奖金，由于工资结算需要在一天内处理完毕的缘故从而需要提前进行准备，而且在发放工资的当天需要认真计算好员工的工资从而避免出错，对我而言这项工作的完成也是对自身能力的肯定自然要予以重视才行。

正确认识自身的不足并及时改正工作中存在的错误，尽管平时很重视会计工作的完成却也存在着不足之处，主要是对会计工作原则的理解不够深刻以至于在核算环节出现问题，事实上这种问题的出现也意味着自己对会计工作的执行标准不够严格，也因为这方面的错误导致自己在会计工作中的表现没能达到预期的效果，所以我得牢记在心并尽量避免今后的

工作中出现差错，毕竟会计工作没能做好本就是严重的渎职行为自然要有所重视才行。

这一年里我能够认真做好领导安排的会计工作，但我也意识到工作中有些问题需要尽快得到解决才行，因此我会继续做好会计工作并争取在新的一年里有着更好的表现。