

# 最新湖北省高校毕业生就业协议书(优秀5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 湖北省高校毕业生就业协议书篇一

甲方： 乙方：

单位名称： 姓名：

法人代表： 性别：

委托代理人： 出生年月：

厂址： 家庭住址：

甲乙双方按照国家毕业生就业政策及相关规定，遵守诚实、信用的原则，在平等自愿、协商一致的基础上，依法达成如下协议：

一、甲方愿意录(聘)用乙方；

二、乙方同意到甲方工作；

三、甲方负责办理录(聘)用乙方所需的有关手续，乙方予以积极配合；

七、符合下列情况之一，经书面告知对方后，本协议解除：

- 1、甲方被撤销或依法宣告破产；
- 2、乙方在毕业离校前升学、入伍、被录用为国家公务员或参加国家及地方志愿服务项目；
- 3、乙方报到时未取得毕业资格；
- 4、乙方被判处拘役以上刑罚或者被劳动教养；
- 5、法律、法规、政策规定的其他情况；

九、甲乙双方协商一致，可以变更协议中双方约定的条款或解除协议；

十一、本协议未尽事宜，国家有规定的按国家规定执行，国家没有规定的由甲乙双方商定；

十二、乙方需在甲方单位工作不少于两年，否则乙方需缴交违约金叁仟人民币给甲方。

十三、本协议自甲乙双方签字之日起生效一式两份，甲乙双方各执一份；

甲方乙方(签名)：

负责人： 年 月 日

公章：

年 月 日

## 湖北省高校毕业生就业协议书篇二

按《普通高等学校毕业生就业工作暂行规定》的要求，经协商，甲、乙双方达成如下协议：

甲方与乙方通过双向选择达成一致意见，应当签订《普通高等学校本专科毕业生、毕业研究生就业协议书》，本协议一式三份，甲、乙双方和学校各执一份，复印件无效。

1. 甲方须如实向乙方介绍本单位情况，以及拟安排乙方工作岗位及待遇情况。乙方须如实向甲方介绍本人的情况，并在规定或约定期限内报到。

3. 乙方到甲方报到后，双方应按有关法律法规的规定，订立劳动合同(聘用合同)，并办理有关招录手续。劳动合同(聘用合同)订立后，本协议自动终止。

4. 甲乙双方签定本协议后，应在15个工作日内由\_《由双方商定，一般是甲方》(甲或乙)将协议书(一式三份)送学校签证等记。学校签证登记后列入就业方案。

(毕业生因升学不能按时就业，是否属违约，双方可以依法商定)

6. 双方其它约定条款，可在本协议书备注栏说明，并视为本协议内容，双方应共同遵守。

(说明：双方签字后本协议即生效，报到时间由双方商定)

甲方(用人单位)

人事部门签章用人单位上级主管部门签章

同意录用(有人事自主权的单位，无需上级主管部门签章)

同意录用

经办人签名：经办人签名：

年月日《填写签约日期》年月日《填写签约日期》

乙方(毕业生)

签名：毕业生签名

年月日 《填写签约日期》

《甲乙双方签约后交回招就办加盖公章、填写登记意见和经办人签名》

签证登记方(学校)名称：

学校毕业生就业管理部门名称(加盖公章)：招生与就业处

签证登记意见：同意

经办人签名：年月日

联系地址：联系电话：

邮政编码：

## 湖北省高校毕业生就业协议书篇三

(由毕业生填写) 姓名※※※性别※民族※出生日期※※政治面貌党员/预备党员

(主要是用人单位填写的) 单位名称填签约单位全称(此是报到证抬头, 需与单位公章一致, 不一致需与单位联系确认) 组织机构代码※※※※※※※※(必填) 单位隶属※※※※※经济类型(打勾选择即可) 单位地址填写详细地址 邮政编码※※※ 联系人 负责人 联系电话 有效电话 单位传真 有效电子邮箱 有效联系邮箱 单位性质(打勾选择即可) 档案转寄单位名称这个很重要, 用于派遣档案 档案转寄地址这个很重要, 用于派遣档案 户口迁移地址这个很重要, 用于派遣户口, 地

址要具体到派出所，如不清楚要与单位联系确认学校基本情况学校名称已填联系人已填联系电话已填通信地址已填邮政编码已填经毕业生（甲方）、用人单位（乙方）、学校（丙方）协商，同意达成以下约成：

1. 甲、乙、丙三方须共同遵守本协议背面所列内容。
2. 甲、乙双方如有其他约定，可本着平等协商、权利义务对等的原则另附约定，并视为本协议的一部分。
3. 其他约定（如工作地点、工作岗位等，可另附页说明）：

其他协议约定可以加写在此处(加写有效)毕业生意见本人同意

签名※※※※※年※※月※※日用人单位意见用人单位人事部门意见：

此处为单位加盖公章，应与填写的单位名称一致，不一致需与单位联系确认

负责人：（公章）

年月日用人单位上级主管部门意见：

（由人事权的单位此栏可略，无人事权的单位请加盖上级主管部门人士公章或人事代理机构公章）

负责人：（公章）

年月日学校

意见毕业生所在院（系）意见：

已盖

负责人：（公章）

年月日学校毕业生就业部门意见：

已盖

负责人：（公章）

年月日备注：1、本协议书限国家统一招生录取的普通高等教育非定向本科毕业生使用。

2、甲、乙双方签署意见后，应在1个月内交送丙方签署意见，逾期所产生的后果由责任方承担。北京地区普通高校毕业生就业协议书(研究生填写模板)

毕业生基本情况

（由毕业生填写）姓名※※※性别※民族※出生日期※※政治面貌党员/预备党员

（主要是用人单位填写的）单位名称填签约单位全称(此是报到证抬头，需与单位公章一致，不一致需与单位联系确认)组织机构代码※※※※※※※※(必填)单位隶属※※※※※经济类型（打勾选择即可）单位地址填写详细地址邮政编码※※※联系人负责人联系电话有效电话单位传真有效电子邮箱有效联系邮箱单位性质（打勾选择即可）档案转寄单位名称这个很重要，用于派遣档案档案转寄地址这个很重要，用于派遣档案户口迁移地址这个很重要，用于派遣户口，地址要具体到派出所，如不清楚要与单位联系确认培养单位基本情况单位名称已填联系人已填联系电话已填通信地址已填邮政编码已填经毕业生（甲方）、用人单位（乙方）、学校（丙方）协商，同意达成以下约定：

1. 甲、乙、丙三方须共同遵守本协议背面所列内容。

2. 甲、乙双方如有其他约定，可本着平等协商、权利义务对等的原则另附约定，并视为本协议的一部分。

3. 其他约定（如工作地点、工作岗位等，可另附页说明）：

其他协议约定可以加写在此处(加写有效)毕业生意见本人同意

签名※※※※※年※※月※※日用人单位意见用人单位人事部门意见：

此处为单位加盖公章，应与填写的单位名称一致，不一致需与单位联系确认

负责人：（公章）

年月日用人单位上级主管部门意见：

（由人事权的单位此栏可略，无人事权的单位请加盖上级主管部门人事公章或人事代理机构公章）

负责人：（公章）

年月日学校

意见毕业生所在院（系）意见：

已盖

负责人：（公章）

年月日学校毕业生就业部门意见：

已盖

负责人：（公章）

年月日备注：1、本协议书限国家统一招生录取的普通高等教育非定向本科毕业生使用。

2、甲、乙双方签署意见后，应在1个月内交送丙方签署意见，逾期所产生的后果由责任方承担。

## 湖北省高校毕业生就业协议书篇四

一、以下甲方为用人单位，乙方为毕业生。

二、（乙方填写）乙方（已 / 没有）报考研究生或专升本或国家公务员。

三、在甲方知情的情况下，乙方若被录取为研究生或专升本或被录用为国家公务员，学校视为本协议自行取消，并由乙方负责通知甲方。

四、（甲方填写）甲方录用乙方所从事的岗位工作、落户情况、服务期限、工作条件等情况：

五、（甲方填写）甲方录用乙方后，能为乙方提供的工资待遇、住房福利、培训发展情况：

六、甲方如有以下情形，属于甲方违约，应承担违约责任：

1、在招聘过程中，甲方向乙方提供虚假的或严重失实的招聘信息的；

2、甲方在与乙方签定就业协议后，未经乙方同意，擅自变更乙方工作地点的；

3、甲方在与乙方签定就业协议后，除本协议另有规定之外，

甲方无正当理由不接收乙方的。

七、乙方如有以下情形，属于乙方违约，应承担违约责任：

2、乙方未经甲方同意，毕业后未在报到证规定的时间内到甲方报到的。

八、违约方须征得另一方的同意，双方签字盖章后，方可结束本协议。

九、其他约定：

甲方：用人单位 乙方：毕业生

（签章）（签字）

## 湖北省高校毕业生就业协议书篇五

用人单位：\_\_公司

培养单位：\_\_培训机构

签订本就业协议应遵守的条款

第一条 本《就业协议书》适用于参加初次就业的普通高校（含研究生培养单位）毕业研究生、本专科毕业生；在中国境内登记注册的各类企业、事业单位；国家机关、部队以及依照中国法律核准登记的外因公司、分支机构。

第二条 签订本就业协议应当遵守平等、自愿、诚实信用的原则。

第三条 毕业生与用人单位有权利了解对方的实际情况，被了解方应当如实介绍自己的情况，不得弄虚作假。

第四条 《就业协议书》如增加其他约定条款，约定条款内容不得违反国家法律和行政规章的有关规定，不得损害学校、用人单位和毕业生的声誉及合法权益。

第五条 毕业生与用人单位对就业协议的成立，有其他约定的，须在就业协议书中注明。例如：用人单位进人需要经人事主管部门核准的，应当在协议书中约定，核准后就业协议成立。

第六条 本协议经毕业生和用人单位签字或盖章后生效，经学校鉴证登记后作为签发报到的依据。

第七条 本协议一式四份，毕业后、用人单位、毕业后所在学院和学校各一份。

双方协议的主要条款

用人单位：\_\_公司 用人单位名称：\_\_有限责任公司 主管部门：人事部

通讯地址：\_\_省\_\_市\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联系人及电话：\_\_—\_\_\_\_\_ 单位性质：

档案

接收 单位名称 邮政编码

详细地址

毕业生 姓名 性别 民族 出生年月

学院 专业 政治面貌

学位类别 学历 培养方式

生源地 婚姻状况

联系方式

双方经协商达成如下协议：

第一条 毕业生工作的地点：

第二条 毕业生的工作岗位是：

第三条 毕业生户口迁入地地址：

用人单位每月支付的劳动报酬是：

毕业生到用人单位初次服务的期限是：

毕业生到用人单位报到后是否签订： 合同。

本协议是否需要用人单位的上级主管部门核准后成立

双方商定按下列步骤解决争议：

一、对本协议产生纠纷和争议的，协商解决。

二、协商不能达成一致意见，任何一方可向当地政府主管毕业生就业工作部门申请调解。

三、调解不能达成一致意见，可向人民法院提起诉讼。

一方违约向另一方承担违约责任的方式。约定支付违约金的，违约金额最高不超过2000元。违约方应征得另一方的同意，另一方签字盖章后方可解除协议。

其他约定：

毕业生意见： 用人单位意见：

签字： 签字：

年 月 日 年 月 日

用人单位主管部门意见：

签字、盖章：

年 月 日