

# 最新医院收费工作自查自纠报告(模板5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 医院收费工作自查自纠报告篇一

收费室是医院的窗口，言行举止和态度好坏，都会直接影响到医院的整体形象，故在工作中收费做到“唱好唱余”能设身处地为患者着想，尽己所能为患者提供方便。比如医疗保障刷卡需要一项项的详细列出打出有些药品不属于报销范畴等等病号不满细心解释做到态度温和微笑服务。

对于患者，坚持做到既让他听明白意思，又要注意说话的口气和语调，既要使所收取的各项费用准确无误，又要减少病人额外的麻烦和负担，坚持做到了既要大方得体，又要坚持原则的方针政策，让患者满意。透过收费处这小小的窗口，我们代表的是整个医院的形象，正是通过我们的工作搭建起了医患之间沟通、交流的一座平台。挂号是患者就诊时与医院接触的第一个环节，其服务的好坏、效率的高低不仅影响着患者就诊时的心情，也对医院医疗资源的利用，医疗水平和服务质量的提高，医院声誉的提升等有着至关重要的作用对咨询者认真主动听来者述说或询问，根据需要耐心答复指导，对于个别病人能够耐心说服，全程微笑服务态度温和。

做好日常的财务核算和其他相关信息的核算填报工作，每天下班交帐记帐明细帐目做到清楚，钱款清楚。弄不清楚不下班。

我们的工作平凡的、琐碎的、甚至在很多人眼里是低下的，

但我们的行为是高尚的、心灵是美好的。我们站好了医院前沿的哨岗，做出了成绩。

注意节约认识，每天下班后都会即时关灯，人走关闭走廊灯具已习惯成自然，看到水管跑冒滴漏的现象能及时关闭。

总之在工作中虽取得了一些成绩，但也可能存在一些不足，比如多多钻研业务知识使得理论与实践更系统的结合起来，使得自身素质有一个质的飞跃。工作中的点点滴滴使我深深感受到，无论你在哪个岗位，从事着怎样的工作，都一样可以贡献出自己的一份力量，工作没有高低贵贱之分只有分工不同，脚踏实地认认真真的完成各项工作，以更高的热度投身到工作中。若工作中不足的地方请领导多多批评指出，一定虚心接受，努力改正。

新的一年有新的气象，面对新的任务压力，我也应该以新的面貌、更积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

## 医院收费工作自查自纠报告篇二

xx年就快结束，回首xx年的工作，在硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的xx年就伴随着新年伊始即将临近。

我对自己收费处的工作做了如下回顾：

在外人眼中，收费处的工作相对于其它科室似乎轻松了许多，它无外乎是整日坐在微机前机械的重复着一收一付的简单操作，似乎既无需很高的技术含量，也不必承担性命之托的巨大压力。然而，工作以来的亲身经历使我深深体会到，“科室工作无小事，于细微处见真功。”透过收费处这小小的窗口，我们代表的是整个医院的'形象，正是通过我们的工作搭

建起了医患之间沟通、交流的一座平台。因此，如何以方便患者、服务患者为荣，如何不断提高工作效率，如何在细微之处构建起和谐的医患关系就成为我们收费处孜孜以求的奋斗方向和不懈努力的追求目标。在门诊我的年龄也算一位老同志了，作为一名老同志，“责任”一直是我工作的宗旨，我严格要求自己，做到谨小慎微。

半年的时间很快就过去了，在医院领导、科室领导的正确领导下，在科室同事的大力配合下，作为一名窗口收费人员，我圆满的完成了半年的工作。回首这半年的工作，在硕果累累的成绩中，有日常工作的艰辛，也有帮同事及病员解决困难后的喜悦，我为了今后更好地作好一线收费工作，作如下回顾：

在服务态度方面我知道收费员形象的重要性，他不仅代表了整个收费系统的形象，更是医院的形象。所以每次我都按照要求着装整齐的上岗，工作时时时刻刻注意自己的服务态度，规范使用文明用语，微笑服务。收费工作是窗口行业，接触的患者可谓形形色色，良莠不齐，当然，绝大多数的患者是理解和支持我们的工作的，但由于医院工作的特殊性，还是会有很多的患者无法理解，对此有的患者是满腹牢骚，怪话连篇，更有甚者是骂骂咧咧。遇到这样的患者，我都尽量忍住，克制住，一遍又一遍的耐心细致的解释，尽量不发生争吵现象，避免影响医院的整个形象。

在收费工作方面，收费员的工作是单调而枯燥的，年复一年重复着同样的工作：收钱、打发票、找零，年复一年重复着同样的话，面对单调的工作，一名合格的收费员，除了在工作中要有吃苦耐劳的精神，更要具备较高的业务素质，为患者提供准确的服务。我严格遵守医院收费的各项，唱收唱付，尽量让自己不出现误差，给病患造成没有必要的困扰。患者到了医院，既希望看到医院人满为患，说明医院医术高，但又怕排队，半天看不完病。我从自身作起，从自己的岗位作起，在保证准确的前提下，加强业务水平的提高，熟练操作

门诊挂号、收费程序，准确迅速的为每位患者服好务。我每月的工作量都在收费处名列前茅。我庆幸我是一名医院里的收费员，让我有比别人更多的机会为患者服务。我将以自己的行动来履行“一切为患者服务”的承诺，一切从患者的角度来考虑，把患者的要求当成自己行动的动力，在日后的工作中，以自己的周到服务赢来每一位患者满意的笑容。也许我的力量微不足道，但即便是一朵小小的花瓣也能装点这个世界，而且我相信：送人玫瑰，手有余香。

## 医院收费工作自查自纠报告篇三

20xx年是我们晋城西收费站运营通车的第二年，也是本站由摸索到规范运营的转型期，具有特殊的意义。在一年的工作中，我们收费二班在领导的统一部署下，以建管处开展“精细化管理”为契机，结合“求实、尚德、和谐、进取”的公司精神，不断总结经验、教训，取得了很好的成绩，也发现了一些问题。现将一年的工作体会报告如下。

作为高速公路的第一线，保证车道畅通，确保通行安全，一直是收费站，也是每个收费班组最关注的问题。大家都知道，我们晋城西收费站是晋城市的西大门，连接贯通着环绕晋城市的几条重要高速公路，车流量大而且通行时间集中，容易出现通行拥堵。因此，我们班一直是以“保畅通，重安全”为工作重心，采取了多种方法，实现通行工作的顺利完成。

提高班组人员的业务能力。我们收费三班在过去的一年里针对发卡收费操作流程、点钞点卡、突发事件应急处理预案等方面，在备勤期间，进行了专门的讨论和学习。例如，针对突发事件处理，我们在学习正规操作流程以外，每周就实际情况，进行班组通报，针对实际工作出现的特殊事件处理办法，进行规范，统一处理措施，使每一位班组人员的业务水平得到提升；针对车流量较大情况，我们在上班期间多设置一机动人员，对拥堵车道或机器故障车道进行疏导指挥；交

接班时，要求每一位成员首先检查打印机、票据是否正常，在开始上班，确保系统机器不出现故障，减少作废票、卡票数量。

积极参加公司举办的礼仪操、点钞点卡比赛和站上的业务培训考核，通过培训和交流，一来巩固了微笑服务礼仪、点钞点卡技能，及发卡收费操作流程，二来通过交流观摩，认真汲取别人的经验，提高点钞点卡能力，和操作水平，确保在实际收费工作中能够快速准确的找零和完成操作，保证收费工作的准确无误。

保证收费工作的顺利进行，纪律是至关重要的。一个班组必须团结协作才能更好的完成工作。在过去的一年里，我们班针对班组纪律有以下增补：

特殊事件处理、机器故障等情况在处理过后，要向班长报告处理原因及程序；

就细节方面，我们也做了严明规定：

上岗队列要整齐，着装要统一；

上岗期间姿势端正，礼仪服务手势规范，语言标准，严格深化微笑服务；

针对司乘人员的提问，要尽量详尽简明，不清楚时，要道歉，态度温和。

众所周知，收费工作单调枯燥，压力很大，我班在保证工作顺利完成的同时，也开展了各种活动，缓解大家的工作压力，增进班组员的感情和协作能力。同时，通过和其他班组的交流，提高认识，扩宽视野，实现共同进步。例如，我们班成员积极参与了公司举办的五四篮球、羽毛球比赛、普通话演讲，提高业务能力的同时丰富大家的业余生活，增进班组

和谐进取的工作氛围。

在过去的一年里，我们班积极响应公司和站上的指示，围绕“求实、尚德、和谐、进取”的公司精神，深化落实“十种理念，十种人”的公司风尚，紧抓班组的精神建设，注重树立大家不怕苦不怕累，勇于奉献的品质。通过研读公司文件，学习先进人物事迹，培养班组“以路为业，以站为家”的工作理念。并在党的十八大召开期间，认真学习党的十八大精神，了解国家建设的现状及未来发展目标，更好的认识自身工作的重要性，提高了班组成员的思想认识，深化了“和畅通达，心路相融”的精神内涵。明白了，我们的工作虽然平凡，却关系着国家的交通命脉，影响着经济建设跨越转型的国家大局。

首先，仍然是公司提倡的微笑服务活动。在实际工作中，通过近一年的时间，我们发现微笑服务转变了以往高速公路的收费模式，由强行硬性的“征收”，变成了司乘同公路单位的协作。注重“服务”，体现了高速公路新的“服务”本质，转变了工作重心，实现了由为国家征费向服务司乘的转变。在高速公路行业激烈的竞争中，好的地理位置，好的服务同等重要。我们经常能发现一些司乘在闲聊时说，你们这儿的服务态度很不错，甚至能发现很多经常走着一线的熟客，都开始主动向我们问好、打手势、微笑，这证明了“微笑服务”的必要性。但，面对与日俱增的车流量，如何深化“微笑服务”，却是我们还没有深刻认识到的问题。除了更严格的规范用语、手势，还有什么方法能够进一步深化“微笑服务”，是一直困扰我们班组的大问题。

## 医院收费工作自查自纠报告篇四

半年的时间很快就过去了，在医院领导、科室领导的正确领导下用，在科室同事的大力配合下让，作为两名窗口收费人员，我圆满的已经完成了半年的工作。回首这半年的工作，在硕果累累的成绩中会，有日常工作的艰辛，也有帮同事及

病员解决困难后的喜悦，我为了今后更好地作好一线收费工作，作如下回顾：

在服务态度方面我知道收费员形象的重要性，他不仅代表了整个收费共同组成系统的形象，更是医院的'形象。所以每次我都按照要求着装整齐的上岗，工作时时时刻刻注意自己的服务态度，规范使用文明用语，微笑服务。收费项目工作是窗口行业，接触的患者如果说形形色色，良莠不齐，当然，绝大多数的患者是理解和支持我们的党务工作的，但由于医院工作的特殊性，还是会有无法很多的感染者无法理解，对此有的患者是满腹牢骚，怪话连篇，更有甚者是骂骂咧咧。遇到这样的患者，我都尽量忍住，克制住，一遍又一遍的耐心细致两遍的解释，尽量不能发生争吵现象，避免出现影响医院的整个形象。

在收费工作方面，收费员的党务工作是单调而枯燥的，反反复复一年复一年重复着同样的工作：收钱、打发票、找零，年复一年重复着同样的话，面对单调的工作，一名合格的收费员，除了在工作中要有吃苦耐劳的精神，更要具备较高的业务素质，为患者提供准确的服务。我严格遵守门诊收费的各项规章制度，唱收唱付，尽量让自己不出现误差，病童给病患造成没有必要的困扰。患者到了医院，既希望看到医院人满为患，说明医院医术高，但又怕排队，半天看不完病。我从自身作起，从自己的岗位作起，在确保安全准确的前提下，加强业务水平的不断提高，熟练操作门诊挂号、收费程序，准确迅速的为每位患者服好务。每期我每周的工作量都在收费处名列前茅。我庆幸我是一名医院里的员警收费员，让我有比别人更多的机会为患者服务。我将以自己的行动来应履行“一切为患者服务”的承诺，一切从患者的角度来综合考虑，把患者的要求当成自己行动的动力，在日后的工作中，以病人自己的周到服务赢来每一位患儿满意的笑容。真的我的力量微不足道，但既恰是的花瓣也能装点这个世界，而且我相信：送人玫瑰，手有余香。

# 医院收费工作自查自纠报告篇五

尊敬的院领导：

事发于xx年xx月xx日晚，由于对新系统操作的不熟悉，致使年终医保结算工作拖沓不前，无法在正常的上班工作时间内完成。于是院领导安排我当晚加班结算x年尚未出院的医保在院病人，我加班至六点半，还剩下三个未来得及办理出院结算的医保病人，本想交代给值班人员来继续办理。奈何，当晚值班人员也需对农合病人办理中结，顾及不暇。而我因为不必要的个人因素没有继续加班，耽误了医院的年终结算工作，致使医院的财务工作没能正常开展。对此，我的心情非常沉重和抱歉！

在自我反省的过程中，痛定思痛把犯错原因归结如下：

- 1、责任心不强。所谓“食君之禄，担君之忧”，作为一名收费人员，本该恪尽职守辅助财务完成医院统计工作。更要端正自身的工作态度，切忌工作上的随意性。
- 2、纪律性不强。要严格按照医院规章行事办事，自始至终相信“不以规矩，难成方圆”这一古训。无论做事还是做人，都要循规蹈矩。也只有循规蹈矩，方可成圆。

经过这次事情，我为我的行为感到后悔，也对收费处带来了不好的影响，为了对我的'过失负责，我愿意接受该有的惩罚。通过此次教训，我将当作极其宝贵的经验财富加以吸取，并深刻铭记于心，时常警醒自己。对于今后的工作和生活，我也要放正态度，要求自己深刻反省，做事要有始有终。

真心感谢领导的教诲，希望在今后的成长过程中，能从你们身上学得到更多的智慧，能得到你们的教诲和帮助，我倍感

幸运！并且保证今后不会再出现类似的情况，如有再犯，请院领导重罚。

尊敬的院领导：

事发于xx年xx月xx日晚，由于对新系统操作的不熟悉，致使年终医保结算工作拖沓不前，无法在正常的上班工作时间内完成。于是院领导安排我当晚加班结算x年尚未出院的医保在院病人，我加班至六点半，还剩下三个未来得及办理出院结算的医保病人，本想交代给值班人员来继续办理。奈何，当晚值班人员也需对农合病人办理中结，顾及不暇。而我因为不必要的个人因素没有继续加班，耽误了医院的年终结算工作，致使医院的财务工作没能正常开展。对此，我的心情非常沉重和抱歉！

在自我反省的过程中，痛定思痛把犯错原因归结如下：

- 1、责任心不强。所谓“食君之禄，担君之忧”，作为一名收费人员，本该恪尽职守辅助财务完成医院统计工作。更要端正自身的工作态度，切忌工作上的随意性。
- 2、纪律性不强。要严格按照医院规章行事办事，自始至终相信“不以规矩，难成方圆”这一古训。无论做事还是做人，都要循规蹈矩。也只有循规蹈矩，方可成圆。

经过这次事情，我为我的行为感到后悔，也对收费处带来了不好的影响，为了对我的过失负责，我愿意接受该有的惩罚。通过此次教训，我将当作极其宝贵的经验财富加以吸取，并深刻铭记于心，时常警醒自己。对于今后的工作和生活，我也要放正态度，要求自己深刻反省，做事要有始有终。

真心感谢领导的教诲，希望在今后的成长过程中，能从你们身上学得到更

多的智慧，能得到你们的教诲和帮助，我倍感幸运！并且保证今后不会再出现类似的情况，如有再犯，请院领导重罚。

检讨书是一种常用的日常应用文，是犯了错误的个人或领导向当事人或组织写出的检讨错误、并保证绝不再犯的书信。检讨书的格式分为标题、称谓、正文和落款，内容包括出错问题、产生原因、改正措施或今后的打算。

## 含义

检讨书(也称认识书)是指在学习或工作中出现了问题或过错后，以书面的形式，对出现的问题或过错作出的检讨。检讨书的写作属于应用写作研究的范畴。

## 结构

### 标题

写明幢讨书呈报的组织、单位或个人。如“校党委”、“公司人事部”、“×书记”等。

### 正文

正文由三部分组成：所犯错误事实；对所犯错误的认识；改正错误的决心与措施。

### 落款

写上检讨人的姓名或单位名称，最后写上年月日。