

2023年处级干部试用期转正工作总结(精选9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

处级干部试用期转正工作总结篇一

工作总结做好了，才能更好的开展以后的工作，如果你只是敷衍了事，即使做了工作总结，也是浪费时间，因为它对你毫无意义。下面小编就和大家分享干部试用期转正工作总结，来欣赏一下吧。

一、充分认识岗位职责，当好新角色

作为一名教学管理人员，我学习了自己的岗位职责，了解自己的职责和工作范围。时刻将职责放在心头，学习老领导和老教师的工作经验，并努力运用于实际工作中。始终保持了昂扬的精神状态，高标准、高质量狠抓各项工作落实。

法学系虽然建系时间较短，规模也不是很大，但是基本工作、任务与大的院系并没有实质性的差别，特别是教学工作依然是琐碎、庞杂的、责任重、要求高，而且去年正值学校教学评估，教学副主任的责任就更大，担子更重。加上办公室管理工作更是如此。尽管在任命之前自己就一直协助法学系主任主管我系的教学工作，对业务比较熟悉，但是学校任命之后有了明确的岗位和责任，自然就要适应新岗位的工作要求。为尽快适应这一转变，我始终保持着良好的精神状态。同时我的脑子里始终有这样的一个宗旨：“我能在这个岗位，是

组织的信任，是广大教职员工的信任；我拥有现在职责是组织赋予的，更是广大教职员工赋予的。我的一言一行都要对党组织负责，对广大教职员工负责。我的岗位是为教师学生服务的岗位，没有任何不能被超越的特权，没有任何不同于他人的优越。”因此我在任职的第一天开始就不断提醒自己：做人要老实，做事要踏实；对己要严，对人要宽。

二、抓紧学习，做好各项工作

在以上的指导思想下，在短短的一年时间里，主要从以下几个方面开展工作

首先，熟悉工作规则，规范工作行为。

1、抓紧时间学习岗位职责，尽管在任现职以前就一直从事教学管理工作，但是，现在角色不同了，不仅应当熟悉教学管理的各项规则还必须熟悉学校的关于干部管理的各项规定。

2、还在各种场合以各种方式向其他领导同志学习，学习他们的好的工作方式方法，改进自己的工作方法。

3、加强理论学习，提高自身的政治修养，主要也是改变学习方法，逐渐该原来的被动学习为主动学习，并时刻提醒自己保持学习的状态。

其次，踏实做好分管工作。

在一年的工作时间内，不重形式，不图虚名，但求实效。主要做了以下工作

1、按照学校的总体部署，及时、高效、有创造性的完成迎评促建工作；

3、规范教研室活动，立章建制，明确教研室主任的职责；

20x年12月聘任为学校党委组织部干部科科长以来，在部领导的正确领导下，能坚持认真学习“x”重要思想，树立科学发展观，深入学习了干部工作有关政策规定，研究了地方党政工作人员使用、培训、管理等方面的特点和规律，并结合实际运用于学校的干部工作。回顾半年以来的工作，我感觉取得了一些成绩，也存在一些不足，现将试用期期间的工作总结如下：

一、学习方面

认真学习了《党政管理干部选拔任用工作条例》、《干部教育条例》、省委组织部《干部人事制度改革汇编》、《广东省高等学校领导班子任期制试行办法》等法律法规、规章制度以及中央、省委领导重要讲话精神，不断增强理论修养，提高运用政策的水平。

业余时间，结合工作实际，阅读了《学哲学，用哲学》、《体制迷强-大学问题高端访问》、《大学人文教程》、《韦伯论大学》、《给青年的十二封信》等书籍，拓宽了视野，在读书的过程中，也平和了心境。

二、完成的主要工作

筹备召开了学校科长工作会议。全校科级领导聘任以来，为进一步统一思想，提高认识，经学校领导同意，组织召开了学校科长工作会议。会议就这次科长聘任的过程进行了说明，学校领导对科长(副科长)们如何加强学习、勤奋工作、端正作风等方面提出了要求。

组织了春节慰问工作。春节前夕，对“十百千万”干部下基层驻农村工作的驻村干部、卫生厅“智力扶持山区计划”的挂职干部进行了走访慰问。组织部分离退休校领导和部分三级教授春节会餐并发放了慰问品。

拟订了参加省委组织部的主体干部培训计划，完成了参训干部的选派工作。按照省委组织部、省委教育工委的培训计划，我们结合我校干部转制地方急需培训的实际，多争取了部分培训指标，并多次征求有关单位意见并报校领导同意，选派了11名干部参加国家行政学院、省委党校等单位的培训。

参与了援疆工作的部分协调工作。积极协调学校和医院与哈密中心医院的联络，参与协调了哈密中心医院部分科室主任来校参观调研工作。

组织了学校领导及有关部门同志到“十百千万”驻村点调研考察，确定了援助项目及金额。?月?日，按照“十百千万”驻村工作的要求，组织了学校领导和有关部门同志到我校挂钩点揭阳市揭东县月城镇新围村调研，文义民书记给全村党员上了党课，学校领导分头慰问了孤寡老人、80岁以上老党员以及贫困户、贫困学生，经过现场调研和座谈，确定了资助新围村的项目方案和资金支持。

与人事处劳资科进一步理顺了为院士服务的机制。与广东省院士服务中心取得了联系，并在为院士服务工作上与人事处劳资科进行工作分工，转发了省委组织部《关于进一步加强院士服务工作的意见》，进一步理顺了院士管理和服务的工作。

(二)x年3月以来完成的主要工作

x年3月，受学校的委派，我被抽调到省委组织部干部五处帮助工作。在这段期间里，我白天在省委组织部上班，晚上和周末抽时间回到办公室，与何明军副部长、彭浩等同志一起研究、落实工作。期间主要做了以下工作：

参与组织了学科带头人考核任命工作。在前期学科带头人任职条件制定的基础上，组织机关部分人员，对各单位上报的学科带头人情况进行审核，提出了任职的初步意见。

参与协调了德江同志来学校作报告的工作。在省委、省委教育工委决定省领导到高校作报告以来，按照学校党委关于邀请张德江同志来我校作报告的意图，紧密跟踪事件的进展，给学校提供了第一手资料，为成功邀请张德江同志来我校作报告争取了时间上的主动。

参与组织了省委组织部部分同志来我校进行的“七一”党日活动的筹备工作。6月30日，省委组织部部分同志来我校开展党日活动，参观了“军中特区”惠侨科，听了健康知识讲座，与我校部分人员进行了联欢。进一步密切了我校和省委组织部的关系。

参与组织了我校中层干部试用期考核工作。参与了收集材料、制定方案、考核组织等方面的工作。

参与组织了我校新聘党政工作人员岗前培训工作。按照学校领导关于对新聘党政工作人员进行岗前培训的要求，认真组织了教学计划和课程安排，在时间非常紧张的情况下，保证了培训班在暑期前开班。这期培训班的开班，将在一定程度上扭转我校对党政工作人员“重使用、轻培训”的局面。

参与了战友联谊会的筹备工作。按照学校领导关于组织我校历年转业干部回学校开展联谊活动的要求，在部领导的带领下，制定了活动方案，参与了部分人员的联络沟通工作。

(三) 在省委组织部完成的主要工作

借调到省委组织部干部五处工作以来，主要负责内勤工作，负责日常的文件登记、收发、保管、会议记录、网络信息维护及内务卫生等工作，参与了华南农业大学、华南师范大学等9所高校的x推荐和考察谈话工作，起草报部长件、考察材料、讲话稿20余份。将省委组织部的办文格式(类似于我校的“呈批件”)引入我校，并在干部科试用。

三、存在的不足

回顾半年以来的工作，我感到有以下几个方面做得不够：一是在学习上，不够系统，跟踪前沿的学习还要加强；二是工作上整体规划不够，原营职以下干部职级调整、部分在管理岗位上工作的专业技术干部的职级套改以及学院办公室领导配备等工作还没有完成等等；三是在学科带头人评聘、考核、引进等方面还要加大工作力度。

一年来，在市委、市政府的正确领导下，在上级审计部门的正确指导下，紧紧围绕市委、政府各项工作重心，以促进我市经济健康发展为审计监督的第一要务，牢固树立科学发展观和服务意识，坚持廉洁从审。在全体审计干部的共同努力下，圆满完成了今年市委、政府和上级审计部门交办的各项审计工作任务。现将一年来的思想、工作、学习和廉洁自律情况报告如下：

一、加强理论学习，不断提高自身素质。

为了进一步提高政治敏锐力、政治鉴别力和政策水平，增强贯彻落实党的方针、政策的自觉性、坚定性，一年来，认真学习贯彻“三个代表”重要思想、党的x大和x届三中、四中、五中、六中全会及党的x大会议精神，认真学习领会市委扩大会议精神以及市委、市政府年初确定的各项重点工作。通过学习，增强了用科学的理论武装自己的头脑，用邓小平理论指导审计工作实践的水平；进一步坚定社会主义、共产主义信念，时刻牢记“八荣八耻”，坚持一切从人民利益出发，坚决贯彻、模范践行“三个代表”重要思想的要求，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵袭，正确行使手中的权力。

同时，还注重审计业务理论学习，除参加了地区审计局组织的审计业务培训班的学习外，还比较系统的自学了计算机ao审计系统、财政改革相关知识、专项审计调查报告写作等内容，特别是参加了7月份自治区审计厅举办的“以培代审”固

定资产审计调查。通过学习，理论素养得到了进一步的提升，理想信念更加坚定，审计工作思路更加开阔。

二、注重党性锻炼与修养。

自觉遵守“审计人员工作纪律”，以此来规范自己的行为；不断加强党性修养，牢记“两个务必”，自觉地与市委、政府保持高度一致，不说不该说的话，不做不该做的事。在处事为人上，坚持诚实做人，踏实做事。始终以强烈的事业心和责任感做好审计工作；在工作关系处理上，比较注意把握自己的角色定位，自觉地维护大局，维护团结。

三、依法审计，求真务实。

另外，对负责的妇委会工作也能够尽心尽力，我局是一个以女同志占大多数的单位，因此，我局班子历来很重视、关心女同志的身体、工作和生活等情况，只要是女同志的节日，一定会尽力安排。

四、廉洁自律、清廉从审。

作为一名审计工作者，能够充分认识到党风廉政建设是我们审计机关的生命线，并深知：其身正、不令则行；其身不正，虽令不从。一年来，认真学习贯彻《党章》、《中国共产党党内监督条例(试行)》、《中国共产党纪律处分条例》等精神，始终对自己高标准、严要求，切实加强自己的品德修养，能够自觉地加强党性、党风、党纪和廉政方面的学习，不断加强世界观、人生观、价值观的改造，坚持立党为公、执政为民，做到权为民所用，情为民所系；坚决贯彻执行党的路线、方针、政策，恪守审计的职业道德，时时刻刻用一个共产党员的标准规范自己的言行。注意做到常思贪欲之害，常怀律己之心，常排非分之念，常修为仕之德，坚持把轻名利、远是非、正心态和纳言、敏行、轻诺作为自己的行为准则，时刻做到自重、自省、自警、自励。坚持以科学发展观指导我

们审计工作和反腐倡廉工作，进一步强化了依法从审、廉政为民的思想意识，增强了自觉抵御腐朽思想侵蚀的能力和反腐败的道德防线。

五、今后努力的方向。

在当今世界正在发生着人类有史以来以来最为迅速、最为广泛、最为深刻的变化，“全球经济化”、“知识经济”、“电子商务”、“生物技术”、“基因工程”、“数字地球”、“电子政府”、“加入世贸”、“西部大开发”等新名词、新事物不断涌现，要深刻意识到知识更新之快，要有不学习就要落后、不学习就赶不上时代的潮流、不学习就要被历史淘汰的危机感。因此，加强学习，进一步提高审计技术方法和手段的自主创新能力，不断提高审计工作的技术含量和技术水平，尤其是提高宏观层面分析问题、解决问题的能力，不断提高审计质量，把审计工作不断引向深入，用发展的眼光分析经济改革中存在的问题，提出科学可行的审计建议，推动经济体制改革的步伐，为我市经济持续、快速、健康发展保驾护航，充分发挥审计在构建社会主义和谐社会中的作用。

一年来，在院办行政科副科长的岗位上，在院办领导的正确领导下，在同志们的关心和支持下，我不断学习，扎实工作，坚持唯实、求实、务实的工作精神，较好地完成了自己的工作任务，在思想政治和业务能力方面取得了一定的进步，为以后进一步的工作和学习打下坚实的基矗现任职试用期满，特将任职一年来的工作情况作如下自我鉴定：

一、加强学习，不断增强思想政治修养。认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“x”重要思想为指导，深入贯彻科学发展观，学习党的有关拒腐防变的重要理论，努力提高自己的廉政意识，筑牢廉政思想根基，保持政治上的清醒和坚定。

二、爱岗敬业，不断提高业务能力和工作能力。（一）以提高师生的满意度为标准，以改善服务质量、提高工作效率为目的，对自己的岗位职责负责到底。在工作中认真总结经验，分析问题，学习新方法，探索新思路，多动手，多请教，不断积累，不断提高自身的修养和综合素质。（二）狠抓车队队伍建设，搞好服务，把好安全关。一是建立健全车辆管理各项规章制度，做到规范化、科学化、人性化管理，充分调动了驾驶员的积极性；二是做到全面兼顾，合理安排，在学院公务用车紧张的情况下，首先保障学院公务用车和教学、科研用车，完成了学院交给的工作任务；三是做到安全、高效、节能，一年来整个车队行驶 40 多万公里，没有发生大的责任事故。四是强化爱岗敬业... 团各部门：

按照学校干部管理和考核的相关规定及集团中层干部聘任要求，经2012年4月1日集团党政联席会议研究，决定对任职试用期满的中层干部进行考核。现将有关事项通知如下：

一、考核对象

集团聘任时明确试用期且试用期已满的中层干部。

二、考核内容

从德、能、勤、绩、廉五个方面，着重考核考核对象的政治表现、工作实绩、政策水平、服务态度、奉献精神、全局观念和勤政廉洁等方面的情况，重点是考核工作实绩。

三、考核程序

1、个人书面述职。考核对象就任职以来履行职责情况进行书面述职，填写在《中层干部任职》中。

2、集团分管领导考核。集团分管领导对考核对象履行职责情况进行全面考核，并在《中层干部任职试用期满考核鉴定表》

“分管领导意见”栏中填写明确的鉴定意见。

3、组织考核。集团组成考核组，采取民主测评、个别谈话、召开座谈会、查阅有关记录等形式进行考核，广泛听取考核对象所在部门干部群众及服务对象的意见。考核组经集体讨论，按照优秀、称职、基本称职、不称职四个等次，提出考核等级建议，并在《中层干部任职试用期满考核鉴定表》“组织考核意见”栏中填写民主测评结果、建议考核等级等考核意见，提交集团党政联席会议审定。

4、集团党政联席会议审定。集团党政联席会议根据考核对象个人书面述职、集团分管领导鉴定意见、组织考核意见及平时掌握的考核对象的各方面情况，研究审定考核等级及考核意见，并填写在《中层干部任职试用期满考核鉴定表》“集团审定意见”栏中。

5、反馈考核结果。由集团分管领导或人力资源部向考核对象反馈考核结果。

6、考核材料归档。考核结束后，《中层干部任职试用期满考核鉴定表》等考核材料归入考核对象本人档案。

今年干部教育培训工作，在县委的正确领导下，根据市委组织部提出的任务和要求，结合我县实际，以兴起学习贯彻“三个代表”重要思想新高潮为重点，全面启动“大教育、大培训”工作，取得了一定的成效。现总结报告如下：

一、基本情况

全县共有干部x人，其中中共党员x人，大学本科以上学历x人，大专学历x人，中专学历x人，高中及以下学历x人。x年，以县委党校、县行政学校为主阵地，举办各类培训x期，培训在职干部x人，占在职干部总数的x.x%[]培训农村党员、干部x人，其中：举办科级领导干部轮训班x期，培训x人；举办科级领导

干部“三个代表”重要思想专题学习班x期，培训x人；举办科级以下公务员培训班x期，培训x人；举办企业经营管理者培训班x期，培训x人；举办专业技术人员培训班x期，培训x人；举办非中共党员干部培训班x期，培训x人；举办理论骨干培训班x期，培训x人；举办妇女干部培训班x期，培训x人；举办基层团干培训班x期，培训x人；举办农村党支部书记、村主任培训班各x期，培训x人，达到了每年培训在职干部五分之一的要求，超额完成了培训任务。

另外，上派了x名县级领导干部□x名科级领导干部□x名中级以上职称的专业技术人员参加省、市委党校的培训，有x名县级领导参加了市委组织部、市委党校举办的“三个代表”重要思想轮训班，全面完成了上级的调学任务。

二、主要做法

(一)着力抓好集中正规化培训

1、加强领导，提高培训工作的计划性。按照“党管人才”的原则，充分发挥牵头抓总作用，成立了县委干部培训教育工作领导小组，制定下发了《关于开展大规模培训干部工作的意见》和□x年度党员干部培训计划》，转发了市委办公室《关于印发〈吉安市干部“大教育、大培训”学分制实施办法〉的通知》。并按照干部管理权限把各项培训任务逐一分解，落实责任，县、乡财政安排预算，确保了培训经费，切实提高了培训工作的计划性。

2、创新培训模式，调整办学思路。按照“两扩一缩”的思路，创新培训模式。“两扩”，一是扩大培训面，把以往培训科级领导干部为主扩大为培训科级及科级以下公务员和中级职称以上专业技术人员为主；二是适当扩充办班时间，将以往每期培训班x天左右培训时间改为x—x天。“一缩”，即缩小单个脱产班次的办班规模，由原来的每个班次x人左右，缩减

为x—x人。

3、创新培训内容和方式。按照“加强理论、严格管理、注重实效”的要求，既注重马克思主义传统经典理论学习，邓x理论、“三个代表”重要思想的培训工作，又注重贴近学员的需求，把经济法、金融证券、创业教育、行政执法等作为重点课程，着重提高学员驾驭市场经济的能力。同时，积极探索和创新培训方式方法，学习借鉴一些先进的教学方法和手段，不断提高培训的效果。

4、创新管理理念，加强培训制度建设。建立了督学、评学和考学制度，每期培训班均成立班委会，学员编成若干学习小组，全体学员编定座位，对号入座，每天安排一名教员值班，上课前点名，强化考勤制度。学习班结束前统一进行理论考试，并评出优秀学员进行表彰。

(二)切实抓好干部在岗自学

组织了全县x名公务员参加更新知识第

三、第四阶段的考试，并按照市委组织部的要求，组织了干部在岗自学教材《社会主义市场经济理论》和《英语x句》的征订工作。为检验自学效果，对科级领导干部读书笔记进行了一次抽查，共抽查x名科级领导干部的读书笔记和联系实际撰写的学习“三个代表”重要思想心得体会文章，对抽查的读书笔记和心得体会文章，组织县委党校的教师进行了认真评阅，并在全县进行了通报。

(三)努力抓好干部的实践锻炼

1、以外出招商引资为契机，外派年轻干部到广东、上海、浙江等地招商，开阔眼界，增长见识。全县x个招商组，共外派干部x余人。同时，选派平都镇村x名农民到福建厦门种蔬菜、打工学习，选派严田镇土桥、楠桥、岩头等村的农民x名到湖

南长沙市郊区打工学习花卉苗木、到福建省尤溪县食用菌研究所学习食用菌技术。这些农民打工学习回来后，利用所学技术，发展相关产业，到目前为止，平都镇向阳村x户村民，户户都种植了蔬菜，仅此一项，户均增加纯收入x余元；严田镇种植食用菌的有x户，种植花卉苗木的有x多户，楠桥村x户农民就种植花卉苗木x多亩，规模比较大，农民的收入得到明显提高。

2、结合县直单位包村挂村工作，挑选了x名县直单位的年轻干部，下派到边远山区乡镇、条件艰苦的行政村帮助工作一年，使他们经受锻炼和考验。

三、存在的问题和不足

我县干部教育培训工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些问题和不足：一是少数单位和部分干部对干部教育培训工作缺乏正确的认识，参训和组织安排干部培训的积极性不高，存在应付的思想；二是一些领导干部，特别是主要领导干部调学有一定的难度。这些问题和不足，有待地我们在今后的工作中努力研究对策，切实加以解决。

四、x年干部教育培训的思路

x年，我县干部教育培训工作将进一步围绕中心，突出主题，创新观念，建立健全监督、约束和激励机制，努力争创新优势，形成新特色，全面推进干部教育培训工作的新发展。

1、继续抓好集中正规化培训。以县委党校、县行政学校为主阵地，扎实开展干部教育培训工作。县委党校(行政学校)计划全年举办主体培训班x期，培训干部x人，其中：举办科级干部轮训班x期，培训x人；纪检监察干部培训班x期，培训x人；专业技术人员理论学习班x期，培训x人；基层团干培训班x期，培训x人；科级以下公务员培训班x期，培训x人；科级后备

干部培训班x期，培训x人；统战理论培训班x期，培训x人；农村党支部书记培训班x期，培训x人。县人事劳动和社会保障局会同各单位对专业技术人员进行业务培训，培训人数要达到x人。

2、进一步强化干部的实践锻炼和在岗自学。年内，拟选派x名左右年轻干部到经济发达地区跟班学习、挂职锻炼和谋职招商，选派x名左右科级后备干部到边远山区乡镇和县工业园区锻炼，使他们在实践中增长才干，提高综合素质。干部在岗自学主要是学习《社会主义市场经济理论》、《英语x句》和计算机知识，并要组织考试，检验学习的效果。同时，继续对科级领导干部的读书笔记进行一次以上抽查，并认真组织评阅，对调阅读书笔记的情况进行通报，奖励先进，鞭策后进。并逐步扩大抽查面，机关一般干部的读书笔记也要抽查。

3、强化措施，着力解决调学难的问题。今年将在调研的基础上，制定出台一个加强干部教育培训的管理办法，切实解决部分干部特别是主要领导和专业技术人员调学难的问题。

处级干部试用期转正工作总结篇二

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它能使我们及时找出错误并改正，不如静下心来好好写写总结吧。我们该怎么写总结呢？下面是小编收集整理的储备干部试用期转正工作总结，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

本人于20xx年x月x日作为储备干部正式入职xx酒店。根据公司对储备干部的培养方案，首先进入管家部轮职。在管家部工作的这两个月内，我先后在各个岗位上轮职，经过部门领

导和同事的悉心指导，我了解并掌握了部门的规章制度，以及各个岗位的工作职责，快速适应并融入了该部门。

在管家部的前一个半月里，我主要作为客房服务员，负责打扫并维持房间清洁、舒适。在此期间，我熟悉了酒店房型类别及分布，熟练掌握客房清洁程序、物品清点等工作。对客户服务过程中，从顾客角度着想，尽力满足客人的需要，当受到顾客的肯定时，便感到自己的辛苦劳动也是有价值的。随后作为客房中心文员，负责总机和服务中心电话的接听。

文员的工作比较繁琐，除了电话的接听、转接外，与前台、客房服务员及其他同事的沟通、客衣收取和送洗、房态抄写及核对、客人消费入单、叫醒服务等都在文员的工作范围内。初期工作中，由于业务不熟练，经常会有手忙脚乱的状况发生，后来在领班和同事的指导帮助下，我一边学习一边将自己的心得体会总结并记录下来，很快掌握了各种电话应答方式、事项处理办法，进一步提高了多种状况下的应变能力，同时对管家部这一酒店的核心部门也有了更深刻的认识和体会。

接下来的两周内，我分别跟随楼层领班、pa领班、主管、布草房制服员开展工作，每个岗位轮职两天。领班或主管在第一天主要给我讲解其工作职责以及部门相关的规定和管理制度，并在随后的实际工作中进一步明示。在这个过程中，我加深了对管家部工作范围内的各个岗位、各个环节之间相互作用的'了解，对整个部门的运作也有了更为具体切实的感受。

回顾这两个月的轮岗期，我觉得收获颇丰。由最初的不适应到磨合期再到后来的顺利适应，整个过程充实而愉快，不仅磨练了我的意志，增强了我的责任感和服务意识，更重要的是领悟到了一种学无止境的工作态度和谦虚谨慎的处事哲学。

处级干部试用期转正工作总结篇三

本人于xx年12月底，由县工商联机关调任西滨镇党委组织委员，主要分管组织、党办，协管工企业及三个一项目等工作。来到乡镇面对新的环境、新的岗位、新的面孔，本人能主动融入，积极适应，勤奋工作，能把机关好的作风、好的经验、好的方法带到乡镇，实现机关工作与乡镇实际的优势互补，着力在强化学习、突出实践上下苦功，从学习中获取经验，在实践中提高自己，现将自己一年来的工作小结报告如下：

一、强化学习，提高素质。一年来，认真学习贯彻党的xx大、xx届三中全会精神和重要思想及科学发展观，按照两个先行区建设和四求先行的要求，围绕建设新型工业县、打造朱子文化城、构建新农村的奋斗目标，突出生态立镇、工业强镇、做大集镇的发展思路，致力于学习，通过培训学习、集中学习和个人自学、求教摸索学习等多种方式，虚心、专心、静心地作好党委中心组等学习和工作笔记，不断加强自身的世界观改造和党性修养，增进十七报告及党章关于新时期、新形势、新任务、新发展的新理论、新观点的学习理解和认识；掌握组织工作的基本理论、基本知识，领会《新党章》和xx届三中全会精神，积极用科学发展的理论武装自己的头脑，指导工作实践；主动融入班子集体，与领导、同志们共事，自觉执行集中制原则，充分发扬，倾听不同意见，勇于开展批评与自我批评，团结大家一道工作，尽快适应岗位角色转换，提高自身的思想理论和政治业务素质，增强履职服务的能力和水平。

二、突出实践，尽职尽责。本人主要分管组织、党办工作，挂西芹、乐洋两个村。一年来，在学习中摸索，在摸索中改进，在改进中推动更好地实践。

此外，服从安排，主动作为。积极为职工事业单位招考培训牵线搭桥、组织工作提供帮助和服务，今年上线3名。在开

好2个挂包村的七员大会基础上，积极协助挂村领导开好拥口七员大会，以怀揣爱党之心、怀揣大局之心、怀揣发展之心为主旨，加强党员的教育管理。热心参与老年工作，主动担当份外任务，细心负责地筹备、组织开展了下尤溪西滨赛区老年人门球赛，当好东道主，工作得到了领导的肯定；还组织离退休老干部参观视察镇重点项目建设情况，以生动、有形的活动形式，既让老干部们愉悦身心，又感受西滨近年来的可喜变化和改革开放的丰硕成果。

(2)明确重点，强化落实。在挂村和协管工作中，积极学习宣传贯彻上级三个一项目工作的新内涵和支农、强农、惠农的方针政策，践行科学发展观，引导他们因村制宜，立足各自的地理、资源优势，走具有自己鲜明特色、得政于民、惠及于民的农业产业和工企业发展道路。重点扶持引导贫困边远的乐洋村，立足独特的资源环境条件，发展高优油茶产业，实施油茶低产改造示范片80亩；支持引导西芹业主从老区石料开采向刘坂工业区飞地落户嫁接，首家入驻小区投资500多万元成立了滨顺石材公司，使工企业由粗放式开采向深加工增值方向转型；培育村级自身造血功能的同时，还尽心竭力为两个村争取项目资金2.5万元，帮扶村级各项事务正常运转，使各项工作稳步推进。计生工作进展平稳，乐洋计生实现了两轮双查100%，通过了县计生年度检查；西芹村社会抚养费征收力度加大，今年处置和收缴计划外生育抚养费2.5万元，无节育拖欠。倾力做好西芹造福工程迁建的宣传、协调、服务和民企征地纠纷调解工作，较好地完成了上级安排的任务，稳定了村级治安环境和企业发展。

三、严于律己，勤廉务实。时刻牢记一个宗旨、两个务必、重要思想，能自觉执行党的各项廉政规定和重大事项报告制度，遵守各项规章和党员干部管理等有关规定，安心基层工作；严格要求自我，管好家庭配偶及子女和亲属，不搞特殊化，不以职务之便为自己和他人谋取不正当利益，做到遵纪守法、廉洁奉公，恪守党员领导干部八小时外的廉洁自律有关规定。工作中坚持三讲一学，以三讲一学的要求指导帮带身边的人，

管好所分管的部门和挂包的村，主动接受上级和广大干部群众的监督，自觉拒腐防变，拒绝接受与工作有关的任何礼品、礼金和宴请，认真执行领导干部收入申报、礼品礼金情况登记和廉洁从政情况报告制度，严格遵守财经纪律和机关后勤有关规定，主动接受组织的监督与管理。

总结回首一年来的工作，离上级标准和干部群众的要求还有较大差距。表现在：一是理论学习不够系统、深入；二是工作作风还不够深入、扎实；三是分管工作不够大胆，求稳怕乱，缺乏独创精神；四是日常工作和生活细节方面，还存在要求不严、标准不高的问题。在今后的工作中要认真学习贯彻党的xx届三中全会精神，深入实践科学发展观，着力在突出学习实践增素质、致力科学发展增效能、推动创优工作增水平上下功夫，努力在学习、工作、生活各方面改进、提高和完善自己，做一名党组织放心、人民群众满意、时刻保持先进性的干部。

处级干部试用期转正工作总结篇四

坚决拥护党的十一届三中全会以来的路线、方针、政策，坚持四项基本原则，坚持改革开放，认真实践“三个代表”重要思想和科学发展观，在思想上、政治上、行动上始终与党中央保持高度一致。

该同志在工作中表现出了很强的工作能力。在妇女组织的建设工作中，通过组织法律知识、荣辱观等各类专题讲座，结合“三八”节、“母亲节”等妇女节日开展丰富多彩的文化活动，以“春蕾计划”、“孵化小老板”工程等载体，切实维护广大妇女儿童儿童的权益，关心弱势群体。另外，该同志的群众威信很高，在街道机关的每次民主评议中都名列前茅，树立了良好的干部榜样，受到干部和群众的一致好评。

该同志具有较强的创新精神和创新能力。日常能够抓紧学习，在积极参加街道机关组织的各项学习的同时，不断加强自学，

提高政治理论水平和学历水平。始终坚持学以致用，用理论指导工作实践，在实践中丰富理论，在深入基层调研的基础上，完成了《妇女维权社会化的动因与实践》等多篇调研报告。并将调研成果应用到实际工作中。同时，也表现出了较高的认识问题、分析问题和解决问题的能力。

该同志有强烈的事业心和责任感，能够较好地驾驭工

作。工作作风严谨扎实，淡薄名利，勤于奉献。能够正确处理上下级之间、同志们之间的关系，以实实在在的工作应得了一致称赞。

建议按期转正。

年**月**日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

处级干部试用期转正工作总结篇五

一、对岗位的认识

我所任职的岗位是法学系党总支副书记兼副主任，分管学生工作和科研工作。通过一年的亲身经历，应当说对这一岗位有了比较深刻的认识。

高校学生工作是高等教育的重要组成部分，内涵十分丰富，包括：学生管理、思想政治教育、学生党员的发展、奖学金的评定、贫困生助学、毕业生就业指导等各项工作。其中思想政治教育更是重中之重，其关系到高等学校能否全面贯彻党的教育方针，能否坚持正确的办学方向以及能否培养社会主义事业的建设者和接班人的重大问题。而学生的奖学金、助学金的评定、学生党员的发展以及违纪学生的处分等都事关学生的切身利益，处理不好，会直接影响到党在学生中的形象，甚至会引发其他不稳定因素，而学生的安全问题更是关系到学生的生命、财产安全的大问题。

因而，学生作为我们的教育对象，是我们一切工作的出发点和落脚点，必须以学生为中心，为他们的成长、成才提供帮助和支持。同时，学生工作又必须服从于教学、科研，从学生的思想动态、生活角度为教学和科研提供有力的支持与保障。这一年来，我作为分管学生工作的领导，深切地感受到需要深怀爱生之心，恪守为师之道，善谋导航之策，多做利生之事。可谓责任重大。此其一。其二，学生工作又是非常烦琐的，工作量大，需要极大的付出。在有限的时间内将工作做得更好，一是要保证全身心地投入，事事留意，处处留心，密切关注学生动向；二是要选任一批得力的、负责的、肯干的班主任，而在选任的过程中无疑需要充分而细致入微的考察和大量琐碎的工作；三是学生的常规管理工作更需要点点滴滴的心血，需要大处着眼，小处着手，持之以恒，一以贯之。总之，需要全身心地投入时间和精力才能予以保障。

除了分管学生工作外，我还分管全系的科研工作。对于高校来讲，教学质量是生命线，是硬道理。而科研水平的高低直接决定着教学质量的优劣，所以科研工作是教学工作中非常重要的一环。法学系要上一个新的台阶，要有更大的发展，

科研工作必须提供强有力的支撑，必须以科研来促进教学。这对于成立时间短且拥有一支年轻队伍的法学系来讲，非常不易。科研工作的基础特别薄弱，科研的氛围也不很浓厚，任务十分艰巨，条件十分艰苦，而工作又十分重要，可谓任重而道远。

二、履行岗位职责情况

这一年中，在法学系党政主要领导的支持和系分团委、辅导员、班主任的共同努力下，认真做事、踏实做人，较好地完成了任务，履行了自己的职责。

1、顺利完成教学评估。

上任之初，即迎来教育部对我校的本科教学水平评估，学生是评估指标中非常重要的一个观测点。期间，本着热爱学校、关心学生的原则，孜孜不倦，早上六点即到大操场查早操，晚上查自习，披星星戴月亮，从早忙到黑，任劳任怨。

2、新生军训取得好成绩。

军训期间更是跟班带队，惟恐因为一丝的疏忽而造成不良后果。在那个非常时期付出了自己全部的心血和艰辛的劳动，为学校的建设尽了一份绵薄之力，同时也取得了学生普遍的认可和良好的口碑，受到了学校的表彰。

3、圆满完成两届毕业生离校工作。

毕业生离校前的心态很复杂，加之法学专业严峻的就业形势，使我们的工作更加难做，面对困难，我们没有畏惧、没有退缩，在充分调研的基础上，制定了符合我系实际的毕业生离校教育方案，真抓实干，深入学生，在严格管理中体现人文关怀，亲自给学生做报告，帮助学生实事求是地分析法学专业就业难的原因及对策，取得了良好的效果，到目前为止，

我系未出现一例毕业生因就业发生的。

处级干部试用期转正工作总结篇六

在组织的信任下，经竞争上岗，我于20____年7月提任为干部科副科长。1年来，在领导的正确领导下，在同事们的支持和帮助下，我严格对照组工干部要求，扎实工作，较好地履行了自己的岗位职责。现总结如下：

一、坚持“内”“外”兼修，加强作风建设

“内”就是内在素养，“外”就是外在作风。打铁先要自身硬。我时刻严格要求自己，把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的工作准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、脚踏实地和埋头苦干上。

一是加强理论学习。认真学习领会中央、省、市、区各级重要会议和文件的精神，及时掌握最新的方针政策，不断提高自己的理论水平。

二是加强作风建设。尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见。不断改进工作作风，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地和埋头苦干上，常年加班加点，仍能保持较为昂扬的工作热情。

三是加强纪律建设。严格遵守各项规章制度，保守干部工作秘密，协助科长对科室成员的保密教育做到常抓、常管，认真学习《中国共产党廉洁自律准则》《中国共产党纪律处分条例》等党规，教育大家严守政治纪律和政治规矩，确保科室的干部工作没有发生跑风漏气现象。

二、坚持“质”“量”并举，服务中心工作

干部调配工作是我部的中心工作、重点工作，也是我科的主

要业务工作。我立足干部科“配优配强区管干部队伍”这一基本职责，把“服务中心谋大事”作为核心工作任务，充分发挥主观能动性，坚持吃透上情、了解下情、摸清区情、掌握实情，深入思考事关花都干部队伍建设大局的问题，并转化为日常工作中的建议，受到领导的肯定。

一年来，本人协助科长，既当参谋员，又当战斗员，与科室同事一起较好完成了几项全区重点干部工作。

一是组织科室大力推进干部电子档案工作，实现干部信息动态化管理。完成了干部档案扫描入库工作，为实现干部信息化管理奠定了良好基础。充分利用干部管理系统、统计软件及移动终端，及时更新干部信息和干部名册，确保干部信息动态化、精确化。

二是以省委巡视组巡视工作为契机，进一步推进干部工作规范化、科学化。省委对我区进行巡视。我与科室同事一起全面总结近5年干部选拔任用工作。整理历史资料，汇总选拔干部情况，梳理干部交流任职工作，分析区管干部队伍特点、结构等，为巡视组提供了近百份材料，极大地配合了巡视组的工作，得到巡视组的高度肯定。

三是做好机构改革相关干部工作。机构改革调整是20____年下半年重点工作。

四是做好镇换届相关干部工作。干部工作业务重，标准高，在历次重要工作中，吃苦耐劳，善于发挥骨干作用。担任副科长至今，我科共为23次涉及人事议题的区委常委会议准备了相关会议材料，任免区管干部400余人次，协助部领导组织干部考察30多批次。与科室同事一起协同配合，发布干部任免通知200余份，撰写、收集、归纳整理了干部人事材料上千份。工作中善于优化流程，合理分配有限的人力资源，做到急而不乱，有条不紊，规范有序。

三、坚持“软”“硬”兼施，提高团队战斗力

要发挥科室作为单位业务主力的作用，根本一条在于打造一个高效、有战斗力的团队；而一个团队是否有战斗力，队伍建设十分重要。一年来，我坚持以传帮带为“软”载体，以工作机制优化和规章制度完善为“硬”手段，“软”“硬”结合，双管齐下，不断加强科室内部建设，协助科长着力打造一支有凝聚力、有活力、有战斗力的团队。

一是合理分工，业务全能。坚持分工不分家，角色搭配。经常组织同事交流各项业务，使大家对科室整体业务了然于心，日常工作各有侧重，急难工作补台补位。不仅维持了科室的高效运转，也与同事一起得到迅速成长。

二是加强培训，提高效率。充分利用信息技术发展成果，组织同事一起学习各种常用办公软件，活学活用，用足用精，不仅极大提高了工作效率，也使基础业务工作水平较之前迈上一个大台阶。

三是着力把人心搞齐。我科临时突发性任务频率较高，加班加点是常态，对科室同事的家庭生活和业余生活造成影响。为了缓解紧张的工作情绪，我注重营造和谐宽松的工作环境，和同事们心往一处想、劲往一处使，不断增强团队凝聚力执行力，较好完成部领导和科室领导交办的各项任务，获得普遍肯定和认同。

总的来说，在领导的正确领导下，自己认真履行岗位职责，取得了一些成绩，但与组织和群众的要求还有差距，也存在一些缺点，例如，长期在干部科工作，存在工作经历单一，业务能力不够全面等突出问题。我将在今后工作更加注重学习，更加扎实工作，更加严格自律，以过硬的政治素质、务实的工作作风、廉洁的良好形象作出新的更大的贡献。

处级干部试用期转正工作总结篇七

一年来，我始终把加强政治、业务学习作为一项重要任务来抓，积极参加机关和科室组织的政治、业务学习。认真学习了宪法、选举法、地方组织法、代表法等法律法规和人大工作的基本知识。加强了对市场经济理论和wto知识的学习。

二、尽职尽责，勤恳工作，较好地完成了各项工作任务

过去的一年，我始终做到了坚决服从组织安排，严格按照领导的要求，认真履行职责，勤勤恳恳工作，团结同志，尊重领导，求真务实，开拓进取，努力提高服务水平，较好地完成了各项工作任务。一是精心筹备各类会议。根据常委会和机关年度工作安排，提前就会议召开的时间、议题等事项提出初步方案供领导参考，及时印发会议通知，起草好会议有关的文字材料。同时，积极与“一府两院”及有关部门联系，催办会议材料，落实出、列席人员名单，起草主持词，做好会议记录。从各个环节上确保会议顺利召开。会议期间，努力增强科学性、预见性，按照日程安排组织好会议。按照要求及时将常委会组成人员的发言整理成简报，迅速发给与会人员，供他们审议议题时参考。会后，及时将会议作出的决议、决定制发文件，对会上提出的重要意见和建议进行整理，及时起草意见建议摘要，转交“一府两院”办理。在省人大大会期间，具体担负着简报的编写工作，与其他同志一起努力工作，加班加点，圆满完成了工作任务，得到了领导的肯定。二是综合性文字材料的起草水平有新的提高。按照常委会领导的要求，认真进行起草，按时完成任务，力求使材料准确表达领导意图，符合形势发展要求，贴近工作实际。三是继续搞好宣传工作。一年来，先后在市级以上新闻单位发表稿件40余篇，并且有一篇文章获省级宣传人民代表大会制度好新闻一等奖，三篇文章获得东营市宣传人民代表大会好新闻二等奖，被评为东营市人大宣传工作先进个人。

三、存在的问题和不足

我虽然干了一些工作，取得了一点成绩，但也清醒地认识到自身存在着问题和不足。主要表现在：学习抓得不够紧，组织领导的能力还有待提高，进取精神不如以前强等。在今后的工作中，时刻以_____员的标准严格要求自己，针对存在的问题和不足，认真加以克服。

处级干部试用期转正工作总结篇八

我于20____年8月19日正式进入_____局任副局长，至20____年8月见习期已满一年，现正式提出转正申请。下面，我将一年来的思想、工作、学习、生活等方面的情况进行如下汇报。

在这1年里，我从一名基层工作人员成长为今天一名成熟的经济一线干部，回顾这1年，我在工作中遇到过挫折，也取得过成功，但无论面对的是挫折还是成功，我一直都以一名合格党员的标准要求自己，鞭策自己，认真学习，努力工作，积极思考，力求在工作、学习上有进步，在党性修养上有提高。

一、勤奋学习，不断提高自身素质。作为一名年轻同志，热爱经济发展事业，全面贯彻党的政策方针，从实际工作出发，积极主动专研业务知识，加强自身对发展改革工作基本理论的学习和研究，增强主动创新的意识和能力，不断提高自身素质和能力，使自己在思想上、政治上、理论上都有不同程度的提高，通过我区“十二五”规划、《____园区产业发展规划》等重大经济发展方针政策的学习，进一步提高了驾驭实际工作的能力，提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性。

二、踏实肯干，努力做好每项工作。20____年8月进入_____局，根据单位工作安排，我作为园区分管存量和增量两位副主任助手，同时负责园区安全生产工作。

1、协助____副主任完成了《____县“十二五”工业发展规划》编

制工作，并通过相关评审。根据区委区政府安排做好《____县新型工业化综合配套区域性试点总体规划》及《试点工作实施方案》编制工作，通过前期竞争性谈判，确定由赛迪顾问有限公司负责编制，目前，相关编制工作已启动，预计可确保在年内完成编制及评审工作。协助____副主任搞好《乌当洛湾云锦医药食品新型工业化园区控制性详细规划方案》编制工作，完成相关前期准备，目前该规划方案已完成初步编制，正进入征求各部门意见阶段，预计编制成果可在今年7月底提交使用。同时，协助____副主任搞好乌当洛湾云锦医药食品新型工业化园区产业发展规划编制工作和下坝工业园区产业发展规划编制工作，确保在年内提交成果。

2、协助____主任做好央企招商项目相关工作。____县面向央企招商引资现场签约2个项目，____公司合作“环保建材园项目”和____份公司“国家液压元件及系统集成生产基地建设项目”。另外，省国资委还和中电集团1个签约项目，“__招商工业项目”。通过积极的前期工作，目前三个项目土地测图、勘界已经完成，土地已经获得国土资源部批复。

3、做好____项目工作。该项目自今年2月份正式启动以来，管委明确由我具体负责项目推进。4月份同____集团签订项目协议，5月初开始征地工作，截止目前该地块92亩土地已经完成征地工作，初步平场工作预计10月6日完成，地勘工作在10月6日进场。通过这个项目的推进，从项目立项、项目协议的签订、项目征地补偿、项目进场这一系列的工作，让我进一步熟悉了项目工作流程，为以后的工作充实了经验。同时在项目推进中遇见了非常多的困难和矛盾，经过区领导帮助协调以及各部门的通力合作，将一个个困难解决，将一个个矛盾消化。使我深刻的体会到项目推进的不易，也再困难和矛盾的解决中丰富了自身的工作经验。

4、认真做好____局安全生产工作。坚持安全发展指导原则和“安全第一、预防为主、综合治理”方针，紧紧围绕和服务于我区工业经济“又好又快、更好更快”的总体发展要求，

突出重点行业隐患排查治理，加大源头治本，强化企业主体责任，努力提高了企业安全生产水平，督促企业建立了安全生产的长效机制。

在抗凝冻期间，深入企业及时了解企业受损情况，掌握企业生产生活中遇见的问题和困难，将企业呼声向区政府、市政府反馈，同时，通过园区管委会协调帮助企业购买抗凝冻物质，帮助企业协调交通运输，进一步减少了企业在凝冻灾害气候中的损失。

按照区委政府的安排，做好两会期间、创卫、创文以及九运会期间安全生产工作。深入园区企业进行安全生产检查，对检查出的问题和不足，督促企业及时整改，对反复检查仍然存在问题不予整改的下达整改通知书。向企业下发安全生产表，要求企业按照相关要求完善安全生产制度、安全生产保障措施、应急措施等相关制度。协助市安监局做好企业职业健康保障工作。

这一年来，我通过积极参与园区各类工作，开阔了视野、丰富了人生经验，锻炼和增强了自身参与社会事务的能力，逐步提高了组织协调能力。

二〇一七年九月二十九日

处级干部试用期转正工作总结篇九

本人于20xx年6月被任命为法学系副主任，主要协助系主任分管教学和系办公室。一年以来，在各级领导和同志们的关心、支持、帮助下，本人尽自己的最大努力做了一些工作，现汇报如下：

一、充分认识岗位职责，当好新角色

作为一名教学管理人员，我学习了自己的岗位职责，了解自

己的职责和工作范围。时刻将职责放在心头，学习老领导和老教师的工作经验，并努力运用于实际工作中。始终保持了昂扬的精神状态，高标准、高质量狠抓各项工作落实。

法学系虽然建系时间较短，规模也不是很大，但是基本工作、任务与大的院系并没有实质性的差别，特别是教学工作依然是琐碎、庞杂的、责任重、要求高，而且去年正值学校教学评估，教学副主任的责任就更大，担子更重。加上办公室管理工作更是如此。尽管在任命之前自己就一直协助法学系主任主管我系的教学工作，对业务比较熟悉，但是学校任命之后有了明确的岗位和责任，自然就要适应新岗位的工作要求。为尽快适应这一转变，我始终保持着良好的精神状态。同时我的脑子里始终有这样的一个宗旨：“我能在这个岗位，是组织的信任，是广大教职员工的信任；我拥有现在职责是组织赋予的，更是广大教职员工赋予的。我的一言一行都要对党组织负责，对广大教职员工负责。我的岗位是为教师学生服务的岗位，没有任何不能被超越的特权，没有任何不同于他人的优越。”因此我在任职的第一天开始就不断提醒自己：做人要老实，做事要踏实；对己要严，对人要宽。

二、抓紧学习，做好各项工作

在以上的指导思想下，在短短的一年时间里，主要从以下几个方面开展工作：首先，熟悉工作规则，规范工作行为。

1、抓紧时间学习岗位职责，尽管在任现职以前就一直从事教学管理工作，但是，现在角色不同了，不仅应当熟悉教学管理的各项规则还必须熟悉学校的关于干部管理的各项规定。

2、还在各种场合以各种方式向其他领导同志学习，学习他们的好的工作方

式方法，改进自己的工作方法。

3、加强理论学习，提高自身的政治修养，主要也是改变学习方法，逐渐该原来的被动学习为主动学习，并时刻提醒自己保持学习的状态。

其次，踏实做好分管工作。

在一年的工作时间内，不重形式，不图虚名，但求实效。主要做了以下工作：

1、按照学校的总体部署，及时、高效、有创造性的完成迎评促建工作；

3、规范教研室活动，立章建制，明确教研室主任的职责；

5、细化实践教学环节的要求，要求教师认真备课，改进教学方法；

6、规范了教学文件、资料的保存。每一项工作都留有文字性资料以备查阅；

7、在自己分管的办公室工作中，实行人性化管理，以人为本，发挥自己女同志的优势，与系工会的同志配合，关心慰问生病的同志。

再次，顾全大局，注意团结。

在利益方面比较淡薄，一年来，舍小家为大家，在领导班子中讲团结，在问题的处理上注意换位思考，充分平衡各方面的利益。注意与其他同志的沟通。

最后，坚持走群众路线，自觉维护教师职工的合法权益。

群众是我们的生命线，听取他们的意见和建议，并在工作中有则改之无则加勉。

三、工作中存在的问题及原因

一是理论学习的着眼点不够高。自己在理论学习上和重视不够，而且在运用理论学习成果指导工作、研究解决问题上还显得点子不够多，方法不够活。

二是开拓创新精神不够强。对有些问题过于慎重，增加了决策环节，难免会影响了工作效率。还有一些依赖思想，只做到了有条件顺势而上，未做到无条件造势而上。

三是对有些工作要求过细、过高，难免会影响部分同志的工作积极性。这些问题和不足，我将在今后的工作中加以努力改进。

四是教学和科研水平有待于进一步提高。繁重的教学管理工作使自己放松了对教学科研的要求。今后应当理顺教学科研管理的关系。

四、下一步工作打算及措施

(一)勤于学习，虚心求教。时代在飞速发展，社会在不断进步，不学习就不能把握时代发展的脉搏，不能跟上社会前进的步伐，也就不能担负起党和人民交付的神圣职责。我要认真学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，这样可以很好的指导自己的工作，并起到事半功倍的作用；同时运用各种形式，注意零星时间的积累，积极学习各方面的知识，扩大自己的知识面，提高自己的理论水平。同时要认真虚心地向领导、教师职工学习求教，不断提高自身素质和能力。把学习和工作结合起来，通过学习指导实践，在实践中进一步学习。在不断把握客观规律的基础上，高质量推进各项工作。

(二)甘于奉献，求真务实。牢固树立服务意识，大局意识。进一步转变作风，把求真务实的精神落实到每一项工作、每

一个环节，脚踏实地、扎实苦干，把工作的着力点放到研究解决实际问题上，一步一个脚印、扎扎实实做好各项工作。

(四)努力把自己的教学科研工作做好。按照学校的要求规范教学行为，并且做好科研工作，提高科研档次。