

# 最新生产企业疫情防控工作实施方案(模板10篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。写方案的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇一

(一) 领导小组工作职责：

### 1、贯彻执行上级疫

情防控法律法规等规章制度，提高企业员工的风险意识、防疫意识，严防外来人员未明疫情情况人员进入公司接触传播。

2、负责组织实施和监督各项关于公司生产生活各项疫情防控管理措施的执行，心得体会范文加强对各个环节疫情防控的管理。

3、根据管理制度，定期检查公司各个部门疫情管控及执行情况。

4、密切配合。上级检验检疫机构监督人员对公司疫情防控工作进行监督、指导、帮助和协调。

(二) 办公室负责《疫情防控管理制度》、《公司疫情防控应急预案》等文件的制定及培训；负责《防控手册》的发放、培训；负责返工人员的将康状态摸排及。上报工作；负责组织厂区卫生消毒、安排门卫对外来人员的体温检测、消毒、摸排并做好台账；建立员工疫情期间“一人一档”“并进行查

档存档管理等；组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（三）、仓储采购负责对往来公司货物以进行消毒并对运送货物的司机按进门流程进行管控并做好台账；对公司发出的货物进行全面消毒；对准入车辆进行全面消毒；对公司现有货物安排人员定期消毒；负责对疫情所需物资严格规定发放并对本部门员工疫情防护物资的使用方法进行培训；组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（四）安保部”]负责在厂门口设立专门的检测工作台，准备好口罩、防护服、红外体温计和相关登记台账，对进入厂区的每一位职工尤其是外来人员进行台账式登记、测量、消毒后符合条件才准许进入，否则一律不允许入内；负责厂区内一天不少于2次的消毒；组织好本部门]职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

（五）运营部负责对来访客户进行调查，符合条件的才允许到公司洽谈业务并做好客户健康台账；制定内部客户招待防控体系，避免到人员密集区活动；负责疫情期间老客户业务的合理沟通安排，避免参与与疫情有风险的活动；组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇二

（1）、成立公司新型冠状病毒疫情防控领导小组，认真执行《\_\_市\_\_区新型冠状病毒感染的肺炎疫情处置工作领导小组（指挥部文件）》等法律法规，落实上级疫情防控部]对我公司疫情防控具体监管要求，全面负责复工前准备、复工期间管理制度的制定、培训、及整个过程的监督及管理。

（2）、公司新型冠状病毒疫情防控领导小

组成员名单：

组长：

副组长：

组员：

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇三

本预案遵循“预防为主，防治结合”、“以人为本，善待生命”的原则，以疫情的预测、预防为重点，以对防控疫情、保障生产为目标，统一指挥、分级负责，做好新型冠状病毒感染疫情的防控工作、落实各项防控措施，确保网吧内不发生新型冠状病毒感染疫情，安全有序的开展各项经营活动。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇四

为确保公司采购、生产销售等各个环节在疫情期间正常运行，防止新型冠状病毒传入或感染，根据《\_\_市\_\_区新型冠状病毒感染的肺炎疫情处置工作领导小组(指挥部文件)》以及《关于大汶口工业园企业复工疫情防控工作方案》，特制订我公司疫情防控管理制度。

### 一、目的

规范采购、运输、物料仓储、销售、生产加工、办公、就餐、接访、员工上下班等公司运行以及与公司运营有关等各个环节的疫情防控管理，确保疫情期间的工作真长安全运行。

### 二、适用范围本制度

适用于公司运行的各个环节以及职工疫情期间的规范。

### 三、组织管理体系

(1)、成立公司新型冠状病毒疫情防控领导小组，认真执行《\_\_市\_\_区新型冠状病毒感染的肺炎疫情处置工作领导小组(指挥部文件)》等法律法规，落实上级疫情防控部]对我公司疫情防控具体监管要求，全面负责复工前准备、复工期间管理制度的制定、培训、及整个过程的监督及管理。

(2)、公司新型冠状病毒疫情防控领导小

组成员名单：

组长：

副组长：

组员：

#### 四、工作职责

(一)领导小组工作职责：

1、贯彻执行上级疫

情防控法律法规等规章制度，提高企业员工的风险意识、防疫意识，严防外来人员未明疫情情况人员进入公司接触传播。

2、负责组织实施和监督各项关于公司生产生活各项疫情防控管理措施的执行，心得体会范文加强对各个环节疫情防控的管理。

3、根据管理制度，定期检查公司各个部门疫情管控及执行情况。

4、密切配合。上级检验检疫机构监督人员对公司疫情防控管理工作进行监督、指导、帮助和协调。

(二) 办公室负责《疫情防控管理制度》、《公司疫情防控应急预案》等文件的制定及培训;负责《防控手册》的发放、培训;负责返工人员的将康状态摸排及。上报工作;负责组织厂区卫生消毒、安排门卫对外来人员的体温检测、消毒、摸排并做好台账;建立员工疫情期间“一人一档”“并进行查档存档管理等;组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

(三)、仓储采购负责对往来公司货物以进行消毒并对运送货物的司机按进门流程进行管控并做好台账;对公司发出的货物进行全面消毒;对准入车辆进行全面消毒;对公司现有货物安排人员定期消毒;负责对疫情所需物资严格规定发放并对本部门员工疫情防护物资的使用方法进行培训;组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

(四) 安保部” ]负责在厂门口设立专门的检测工作台，准备好口罩、防护服、红外体温计和相关登记台账，对进入厂区的每一位职工尤其是外来人员进行台账式登记、测量、消毒后符合条件才准许进入，否则一律不允许入内;负责厂区内一天不少于2次的消毒;组织好本部门]职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

(五) 运营部负责对来访客户进行调查，符合条件的才允许到公司洽谈业务并做好客户健康台账;制定内部客户招待防控体系，避免到人员密集区活动;负责疫情期间老客户业务的合理沟通安排，避免参与与疫情有风险的活动;组织好本部门职工每天不少于2次的体温检测并做好台账。

(六) 加工车间、电气部、设计部负责对各自部门员工身体健康状况建立台账。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇五

(一) 减少不必要的外出。

(二)不聚集在一起进餐。

(三)在政府没有解除公共卫生事件一级应急响应之前，工作期间员工要主动佩戴口罩；即使戴了口罩，也尽可能减少面对面工作交流。

(四)参加会议时，戴口罩，与其他员工保持至少一米的距离。会议能线上完成的，尽量线上完成。

(五)按照七步洗手法认真洗手：手背对手心、手心对手心、手掌对手心、手指对手心、清洗手指、清洗手腕、清水认真冲洗。重要提醒：洗完手关水前，要洗干净水龙头，再关水。

(六)多人住的房间进行管理。房间要保持开窗通风；同宿舍的员工相互间尽量保持距离；衣服放置不要交叉，每个人的衣服单独放置；不共用水杯、毛巾、餐具等，能煮沸消毒的物具要煮沸消毒；员工如有发热、干咳、乏力等症状，要报告管理方。

## **生产企业疫情防控工作实施方案篇六**

1、按员工摸底了解情况，安排有疫区或患者接触史的进行隔离14天，无异常后复岗。

2、在网吧门口安排人员对所有进入网吧的人员进行体温检测并记录。

3、员工在国家相关部门宣布应急响应结束前必须按网吧要求每天佩戴口罩，口罩由网吧发放每天两个。

4、加强卫生清扫和消毒杀菌工作，一般场所每日消杀一次，人员密集场所每日消杀两次，口罩回收桶每日消杀三次。

5、保持良好的生活习惯，注意饮食卫生，适量运动、注意休息。

6、公共场所应经常通风换气，保持生活、工作场所干净。

## 6.2 预警发布与预警行动

1、发现传染病疑似病例后，立即向网吧经理汇报，每天定时向网吧经理汇报疫情情况（是否有发热病人或疫情接触情况），如有则按处置流程处置。

2、发生传染病或疑似病例后，实施24小时值班制度，在上级防疫部门专家的指导下对疑似病人及时进行甄别、抢救和转运，并予以有效隔离，同时向上级疾病控制部门进行报告，根据当地政府有关规定，统一专人专车转运至定点治疗医院进一步确诊、医学观察及治疗处理。

3、制作表格分发到网吧各个员工，组织人员对员工的体温进行监测，发现疑似病例及时采取措施。

6.3 预警结束疑似病人经医学观察诊断为非新冠疫情，或疑似病人经治疗处理后确认康复，住宿区域经过14天后无新的病例出现。应急小组根据情况，综合分析判断后发布预警结束通报。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇七

为全力做好学校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，根据《\_\_市教育系统各级各类学校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控开学工作指南》的通知精神，结合学校的实际，制定本方案。

一、开学前准备工作（一）完善工作预案 1、根据疫情防控的统一部署，我校将师生生命安全和身体健康放在第一位，在第一时间制定完善了疫情防控应急预案，明确疫情防控的组织管理、具体举措、预警与应急等内容，落实防控经费，做好物资贮备，加强人员培训，增强应急处理能力，切实做好疫

情防控工作。

2、成立\_\_学校疫情防控工作专项领导小组，校长任组长，副校长为副组长，德育、教务、后勤、卫生室、少先队部、团委等部门负责人和相关人员为成员，领导小组下设办公室具体负责协调、组织和落实工作。具体人员安排如下：

领导小组 组长：\_\_ 副组长：\_\_ \_\_ \_\_ 组员：\_\_ \_\_ \_\_  
\_\_ \_\_ 办公室：\_\_ 兼办公室主任，\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_  
\_\_ 班主任任成员。具体负责防控工作协调、组织、物资供给、疫情防控知识宣传、疫情防控具体事务安排及落实、疫情防控情况日报等工作。

3、建立校疫情防控工作领导小组、年级组、班级、家长四级防控工作联系网络，同时与\_\_医院联系，取得专业技术支持，积极开展联防联控。

4、制定疫情防控时期教职工和学生晨、午检制度。利用考勤签到和晨、午间学生进班前进行体温测量、身体状况问询和登记、上报工作，每天办公室人员对教职工工作场所和教室进行通风换气。

5、制定疫情防控时期严格的门卫管理制度。严禁非本校教职员工、学生及校内家属区住户进入校园，对确需进出校园人员进行严格登记、测量体温，禁止未佩戴口罩或体温异常人员进入校园，上课期间封闭管理，学生离校后要及时封闭校园，并对校门周边、大门、门卫室、保卫科及时进行消毒、通风。

6、持续做好疫情防控信息收集、宣传和舆情监督工作，依托微信群、公众号、班级qq群等信息平台，用好公示栏□led电子屏、黑板报、标语等阵地，广泛宣传疫情防控知识，确保疫情防控宣传信息及时传达到每位教职员工和学生。引导教职员工和学生及时关注权威发布，关注当地疫情防控动态、

联防联控的政策措施，不信谣、不传谣，消除教职员和学生们的忧虑和恐惧心理。

7、积极做好消毒物品(消毒液、医用酒精等)、洗涤用品(洗手液、香皂)、口罩(若干)、红外体温测量仪等防控物资采购和储备。在各楼下设置用于收集废弃口罩及废弃消毒物品的垃圾桶。在门卫室的里间设置留观室，配备必要的防护用品。要科学合理有效使用物资、经费，安排专人进行管理，避免滥用和浪费。

(二)建立信息台账 1、全面排查登记教职工、门卫、保安和学生假期去向，全覆盖、无遗漏、精准掌握每位教职员、学生返校前14天的身体健康状况，建立寒假期间外出或返回师生、有重点疫区接触史师生、身体不适师生的信息台账。对隔离期未满或身体不适师生须延迟到校时间。对存在疫情传播风险的个人要密切关注并给予人文关怀。

2、加强信息报送管理，严格落实疫情防控“日报告、零报告”制度，不得迟报、漏报、瞒报。对未出隔离期及身体不适教职员和学生须延迟到校时间。

(三)做好教学安排 1、结合实际制定延迟开学的教学工作方案，调整20\_\_年春季学期教育教学工作计划，督促教师备课，提前调整好教学进度。通过微信、电话□qq□空中课堂等多种形式提供线上服务，对学生作业进行批改和开展答疑辅导，指导学生安排好居家学习和生活。

2、根据教师身体健康情况，及时调配好师资，确保开学后教学需要。针对当前疫情形势下师生可能出现的焦虑、恐慌、烦躁等情绪，组织学校心理健康教师，有针对性地开展师生心理健康教育。

(四)开展爱国卫生运动 1、要以防控新型冠状病毒感染的肺炎等传染病为重点，全面开展爱国卫生运动，全方位改善高

校环境卫生条件，推进教室、宿舍、食堂、运动场馆、图书馆、厕所等重点区域和场所环境卫生改善整体行动，做到日常通风换气，保持室内空气流通，为广大师生创造卫生、整洁、健康、文明的校园环境。洗手间必须配备肥皂或洗手液。要对电梯间等封闭常用空间和部位，不间断开展消毒工作。

2、做好健康卫生教育。通过微博或微信公众号、家长群、教职工群、电话和致师生家长一封信等方式，教育引导全校教职员工和学生家长全面学习掌握疫情防控知识。科学指导学生在家开展适度的体育锻炼，增强体质。

3、做好食堂、饮用水的安全监管。严格落实食堂从业人员持有效健康证明上岗，做好食堂从业人员的健康体检和晨检工作；食堂进货严格落实索证索票，不使用来源不明的家禽家畜，严禁使用野生动物。身体不适者及有发热症状人员严禁进入食堂。提倡自带餐具，分段错峰采取打包方式自行带走，不在食堂集中就餐。进入食堂人员要带好口罩，进入食堂后先洗手后取餐。对公共场所特别是办公室和卫生间的洗手水龙头进行全面检修，开学前必须监测合格后才能使用。并在所有的水龙头边配备洗手液或肥皂供师生使用。

二、开学后具体工作（一）严格执行各项预案 1、加强疫情防控领导小组及人员配备等组织管理工作，相关人员要在岗在位，确保疫情防控应急预案落实到位。

2、落实校园疫情动态监测制度，严格落实教职员工和学生晨、午检制度，做好缺课师生及缺课原因的登记、统计和追踪工作。对发现的发热、咳嗽等不适症状的教职员工和学生，第一时间安排在留观室进行隔离，由倪文萌副校长立即上报属地卫生防疫机构和教育主管部门，依规进行妥善处置。

3、严格落实疫情防控“随时报、日报告、零报告”制度，按时、精准报告卫生防疫部门和教育主管部门，不迟报、漏报、瞒报。

(二)及时补充物资储备 确定总务处有计划采购补充医用口罩、一次性手套、洗手液、消毒液、香皂等消耗性物资，保障日常消毒清洁工作及时有效开展。

(三)建立家校联动机制 持续通过qq或微信公众号、家长群、教职工群等向全体教职员、学生和家長宣传普及疫情防治知识和防控要求，督促家長和学生按要球佩戴口罩，保持清洁卫生、保证充足营养和睡眠，适当进行体育锻炼，做好自身防护。及时了解因疫情防控需要被隔离学生和其他原因未到校学生在家情况，给予关心关爱。

(四)加强教育教学秩序管理 1、全面了解假期学生学习状况，合理调整教学计划、教学内容安排，可采取线下与线上相结合的授课方式，强化有针对性的辅导，实施分类教学，落实调整后的教学方案。

2、尽量不组织开展校级间聚集性教学和教研活动，如因特殊情况必须开展的，要上报教育主管部门，在卫生防疫部门指导下严格遵守相关卫生要求，尽量安排在室外进行，尽量缩短活动时间，并控制参与人数。

3、严格控制聚集性活动，暂停升旗仪式、年级会议等大型聚集性活动，安全第一课等需要全体学生参与的集会等活动以广播形式开展，暂停校际间师生聚集活动。坚持以一个班级及以下为单位开展教育教学活动。

4、错时安排学生入校和离校时间，家長须在校门外接送学生且不得占用公共通道，接送孩子的家長佩戴口罩，接到孩子后及时离开。

5、持续深入开展健康教育，鼓励师生加强体育锻炼，保证正常作息，增强身体素质。

6、原则上不召开学校教职员大会，可利用网络平台或学校

广播召开会议。不组织开展全校性、校际间聚集性教学和教研活动，倡导网络教研，通过电话、视频、微信等方式开展校本和校际间教研活动。如因特殊情况必须开展的，要上报教育主管部门，在属地卫生防疫部门指导下严格遵守相关卫生要求，尽量安排在室外进行，尽量缩短活动时间，并控制参与人数。

(五)持续保持校园环境卫生 1、加强人员密集场所卫生管理，各班级每天要对教室进行清扫和消毒，经常开窗通风，保持室内空气流通。运动场馆、图书馆、教师办公室、实验室、厕所等校舍和公共活动场所由相关负责人积极进行清扫与消毒。

2、有水龙头的办公室和公共卫生间均配置杀菌香皂等，卫生保洁人员要定时对地面、墙壁、桌面、门把手、水龙头等物体表面进行消毒。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇八

为有效预防、及时控制公司新型冠状病毒感染肺炎疫情的发生及蔓延，规范疫情应急处理工作，保护公司员工的健康与生命安全，最大限度地降低和消除因疫情给公司生产经营造成的负面影响，确保公司生产经营的顺利进行，现根据党中央、国务院工作部署，按照省市政府相关规定，依据《中华人民共和国传染病防治法》和《关于进一步做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的通知》要求，切实做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，阻击疫情，根据公司实际情况特制定本预案。

一、指导思想 以xx市公司企业复工要求为指导，严格按照要求规定办理复工审批手续，切实做好我司新型冠状病毒感染的肺炎防控工作，及时有序地开展疫情发生时的应急处理工

作，最大程度地减少新型冠状病毒感染的肺炎对公司职工造成的危害，维护社会稳定。

二、工作原则（一）预防为主，防治结合。坚持“预防为主，防治结合”的工作方针，按照“早预防、早发现、早报告、早隔离、早治疗”的防治原则，提高警惕，加强监测，及时发现病例，采取有效的预防与治疗措施，切断传播途径，迅速控制疫情在公司的传播和蔓延。

（二）依法防控，依靠科学。严格执行国家有关法律法规，坚持“早、小、严、实”的方针，对疑似病例及确诊病例的员工，要做到“及时发现、及时报告、及时治疗、及时控制”，同时，对与疑似病例及确诊病例的员工密切接触者要及时采取隔离控制措施，做到统一、有序、快速、高效。

（三）统一领导、分级负责。建立由公司总经理领导，由办公室牵头负责，各部门、各分支机构及子公司(以下简称各部门)行政负责人分级部署的疫情领导小组，在疫情发生时，制定专项的防控方案，统一领导，分级部署，齐心协力做好此项工作。

三、成立复工复产领导小组：

为了保证复工整改期间有计划、有组织、有秩序进行生产，特成立新型冠状病毒感染的肺炎疫情联防联控领导小组□xxx任组长□xxx xx xxx任副组长，各部门主管为组员。

领导小组下设5个工作机构，分别为：综合工作组、应急救援组、宣传报告组、后勤保障组、生产指导组，具体负责疫情传播期间的防控工作，主要职责分工如下：

负责传达、落实领导小组的指示意见，及对省教育厅、市委、市政府的信息报送；

负责做好公司疫情信息的搜集统计与分析工作，每日统计信息并报送。做好“一人一档”建档工作并及时上报各级政府。

负责疫情监测报告，对呼吸道传染病等事件信息进行汇总、上报、通报。

(三)宣传报告组：组长□xxx, 副组长□xxx xxx, 成员□xxx xxx xxx xxx□职责：负责疫情传播期间的新闻宣传报道和舆论引导工作，向职工群众宣传新型冠状病毒感染肺炎的防护知识，疫情的特征和后果。以及正确使用个人防护用品的方法。利用媒体做好疫情的信息发布和防控知识宣传教育。负责组织检查职工全天口罩佩戴情况，并对违反规定的职工进行防疫知识宣传教育。

对公司各个办公区域进行定期消毒；

安排人员进行体温监测，每日早、中、晚各一次进行测量登记；

在公司内部需制作废旧口罩回收箱(专人负责)定点存放消毒；

在洗手间放置洗手液、消毒液，要求公司人员进公司时进行洗手、消毒。负责员工就餐的安排管理，所有员工采用分批就餐，排队时请保持一定距离不要拥挤，就餐座位采取两人一桌(保持1米以上距离,注意入座后方可摘下口罩就餐)，职工11:30就餐，所有管理层12:00就餐。所有人员就餐前就餐后进行洗手（由专人负责）(五)生产指导组：组长□xxx, 副组长□xxx xxx, 成员□xxx xxx xxx xxx□职责：负责疫情传播期间各项目实施生产的协调指导，加强对工程项目部疫情的监控和信息汇总。负责各项目人员的安排、调动，在有人员确诊为新型冠状病毒肺炎时项目能顺利按时完工。

其他部门根据疫情防控工作需要，随时纳入。

四、主要工作流程 1) 疫情收集、汇总 各部门要指定专人负责全面排查节后准备上班职工1月8日以来是否有湖北、广东、浙江等重点疫区居住、旅行、经过史，是否有与新型冠状病毒肺炎确诊者、疑似者或与重点疫区回来者密切接触史，近日是否出现发热、干咳、乏力等症状。凡从重点防控地区返回的职员，严格执行集中隔离14天的要求，从其他地区返回的职员严格执行居家隔离14天的要求。隔离期结束后，如无感染症状，方可正常上班。负责收集本部门员工发生新型冠状病毒肺炎疑似病例、确诊病例和医学观察情况，准确掌握上述人员的姓名、性别、年龄、发病时间、主要症状、主要体征、检查结果、就诊医院、主要诊断、确认时间、治疗方案、病情变化等信息，汇总本部门的上述资料。对所有职工进行健康监测，如发现有发热、干咳、呼吸困难等不适症状者，及时报告领导组并提醒做好防护措施。

2) 疫情上报、通报 各部门要做好“一人一档”建档工作并及时向公司领导组报告本部门发生疫情的情况。有疫情的立即电话报告公司办公室，随后2小时内上报详细书面情况，无情况的也必须于每日17:00前向公司办公室零报告。综合工作组定期发布公司新型肺炎疫情情况公告。

3) 疫情应对 1. 病例发现。员工出现不明原因发热、咳嗽等症状应及时到当地发热门诊就医，向医生说明发病前14天内的有无赴新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生地区的旅行史，有无哺乳动物、禽类等接触史，尤其是野生动物接触史，以及有无与类似病例的密切接触史，按医嘱进行相关的检查，确定是否存在患病的可能。

各部门从非本人报告渠道得知疫情线索时，应立即指定专人落实有关情况和信息，确认后马上向公司办公室报告。

2. 病例报告。上述人员被医疗机构发现为新型冠状病毒感染的肺炎疑似病例、确诊病例时，由该医疗机构立即向当地县(区)级疾控机构报告。上述人员或家属或同事应立即将上

述情况报告给本部门主要负责人，部门负责人确认后马上向公司办公室报告。

3. 医疗救治。协调医疗机构及时将确认病人送新型冠状病毒感染的肺炎定点医院治疗，对疑似病例、确诊病例实行隔离治疗，疑似病例应当进行单间隔离治疗。属于异地就医的，要及时通过本单位社会保险部门办理异地就医备案手续。

4. 追踪管理。对本单位确诊病例的密切接触者实行居家或集中隔离医学观察，每日至少进行2次体温测定，并询问是否出现急性呼吸道症状或其他相关症状及病情进展。密切接触者医学观察期为与病例末次接触后14天。

五、职员日常预防 1) 上班途中。正确佩戴一次性医用口罩。尽量不乘坐公共交通工具，建议步行、骑行或乘坐私家车、班车上班。如必须乘坐公共交通工具时，务必全程佩戴口罩。途中尽量避免用手触摸车上物品。

2) 入楼工作。进入办公楼前自觉接受体温检测，体温正常可入楼工作，并到卫生间洗手。若体温超过 $37.3^{\circ}\text{C}$ ，勿入楼工作，并回家观察休息，必要时到医院就诊。

3) 入室办公。保持办公区环境清洁，建议每日通风3次，每次20-30分钟，通风时注意保暖。人与人之间保持1米以上距离，多人办公时佩戴口罩。保持勤洗手、多饮水，坚持在进食前、如厕后按照六步法严格洗手。接待外来人员双方佩戴口罩。

4) 参加会议。佩戴口罩，进入会议室前洗手消毒。开会人员间隔1米以上。减少集中开会，控制会议时间，会议时间过长时，开窗通风1次。会议结束后场地、家具须进行消毒。茶具用品建议开水浸泡消毒。

5) 食堂进餐。食堂提供餐盒，避免集中进餐。进餐时少说话，

不交流。餐厅每日消毒1次，餐桌椅使用后进行消毒。餐具用品须高温消毒。操作间保持清洁干燥，严禁生食和熟食用品混用，避免肉类生食。建议营养配餐，清淡适口。

6) 下班路上。洗手后佩戴一次性医用口罩外出，回到家中摘掉口罩后首先洗手消毒。手机和钥匙使用消毒湿巾或75%酒精擦拭。居室保持通风和卫生清洁，避免多人聚会。

7) 公务采购。须佩戴口罩出行，避开密集人群。与人接触保持1米以上距离，避免在公共场所长时间停留。

8) 工间运动。建议适当、适度活动，保证身体状况良好。避免过度、过量运动，造成身体免疫能力下降。

9) 公共区域。每日须对门厅、楼道、会议室、电梯、楼梯、卫生间等公共部位进行消毒，尽量使用喷雾消毒。每个区域使用的保洁用具要分开，避免混用。

10) 公务出行。车辆内部及门把手建议每日用75%酒精擦拭1次。乘坐班车须佩戴口罩，建议班车在使用后用75%酒精对车内及门把手擦拭消毒。

11) 后勤人员。服务人员、安保人员、清洁人员工作时须佩戴口罩，并与人保持安全距离。食堂采购人员或供货人员须佩戴口罩和一次性橡胶手套，避免直接手触肉禽类生鲜材料，摘手套后及时洗手消毒。保洁人员工作时须佩戴一次性橡胶手套，工作结束后洗手消毒。安保人员须佩戴口罩工作，并认真询问和登记外来人员状况，发现异常情况及时报告。

12) 公务来访。须佩戴口罩。进入办公楼前首先进行体温检测，并介绍有无疫区接触史和发热、咳嗽、呼吸不畅等症状。无上述情况，且体温在 $37.3^{\circ}$ 以下，方可入楼公干。

13) 传阅文件。传递纸质文件前后均需洗手，传阅文件时佩戴

口罩。

14) 电话消毒。座机电话每日75%酒精擦拭两次，如果使用频繁可增加至四次。

15) 空调消毒。中央空调系统风机盘管正常使用时，定期对送风口、回风口进行消毒。中央空调新风系统正常使用时，若出现疫情，不要停止风机运行，应在人员撤离后，对排风支管封闭，运行一段时间后关断新风排风系统，同时进行消毒。带回风的全空气系统，应把回风完全封闭，保证系统全新风运行。

16) 废弃口罩处理。防疫期间，摘口罩前后做好手卫生，废弃口罩放入垃圾桶内，每天两次使用75%酒精或含氯消毒剂对垃圾桶进行消毒处理。

六、预防与预警行动 1) 办公室要与当地街道、卫生防疫部门密切联系，随时接受疫情方面的预警预报，协助政府有关职能部门做好预防、控制的安排工作。

各部门要及时传达到每一位员工，做到人人知晓。

3) 办公室及其他各部门要通过各种渠道积极做好疫情防控科普知识宣传工作，使员工了解疫情传播的特点及预防知识，增强科学防范意识，提高防范保护能力。

4) 后勤保障组采购必要的防护用品，包括口罩、消毒酒精、消毒粉等，统一调配防控物资尽量做到随时应急、随时使用，并组织人员统一对办公场所、楼道、厕所等区域进行消毒处理。

各部门应采取体温检测措施，对体温超标的同事立即安排就诊或居家隔离，现场办公人员必须佩戴口罩。

要求员工尽量以非现场的方式开发和服务客户。

七、应急响应 1) 响应程序 由领导小组统一协调指挥，各部门在领导小组的统一安排下组织和实施疫情防控工作。

2) 具体措施 1. 公司内发生疫情后，领导小组要迅速启动应急预案，所有部门进入应急工作状态，全体人员手机保证24小时开通，严禁关机或不应答。

2. 领导小组组长迅速组织召开会议，制定具体措施下发至各部门，指导做好应对工作，并及时安排人员将公司疫情情况上报至监管部门、当地街道及卫生防疫部门。

3. 各部门负责人应立即组织人员隔离已感染人员，并维护好现场秩序；

迅速调查了解疫情发生的现状、发展趋势等基本情况，并及时联系疾病预防控制中心，由其派专业人员和车辆来公司将已感染人员接往其处治疗。

4. 办公室及分支机构组织人员对已感染人员使用过的物品和所处办公区进行全面消毒杀菌处理，并要求与感染人员有接触的和同一办公室人员进行14天的隔离观察。

5. 各部门务必对部门内情况一日一摸排，及时将有关情况报告领导小组，有特殊紧急情况要随时上报。严禁信息瞒报、迟报、漏报。

6. 领导小组及分支机构安排专人加强与当地街道、卫生防疫部门联系，随时接受疫情方面的预警预报以及对公司员工的确诊通知，协助有关部门全面做好预防、控制的安排工作。

3) 应急结束 当疫情得到有效控制后，疫情应急响应工作结束，但此后疫情的后续观察工作，视情况由各部门自行进行。

xxxxxx公司 2020年2月4日

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇九

高效有序地做好xx网吧的疫情应急处置和救援工作，避免或最大程度地减轻灾害造成的损失，保障员工生命和企业财产安全，维护社会稳定。

1.3适用范围适用于本网吧所属经营、生活区域新冠疫情的现场应急处置和应急救援工作。

## 生产企业疫情防控工作实施方案篇十

工业是开发和收集自然资源并加工各种原材料的社会物质生产部门。工业是一个加工制造业。工业是社会分工发展的产物。它经历了手工业和机械工业的几个发展阶段。工业是第二产业的主要组成部分，第二产业分为轻工业和重工业。以下是为大家整理的关于,欢迎品鉴!

第一篇:工业企业疫情防控应急预案

成立xx企业疫情应急处置工作小组

组长：建议由企业法人担任

副组长：建议由各副总担任

成员：建议由各部门负责人担任

下设隔离组、消杀组、防护用品保障组、维护稳定组等工作组，具体负责各项疫情防控工作。

(一) 隔离组

组长□xxx

成员□xxx

职责：负责对需对观察隔离的员工设置专门的隔离区，并提供必要的生活保障。负责定时向区防疫指挥部报告每日情况。

## （二）消杀组

组长□xxx

成员□xxx

职责：负责按照相关规定对企业内部各类场所开展环卫保洁、开窗通风、专业消杀等工作。

## （三）防护用品保障组

组长□xxx

成员□xxx

职责：负责采购、储备应急物资和防护用品。

## （四）维护稳定组

组长□xxx

成员□xxx

职责：负责厂区、宿舍和各出入口及隔离区的安全保卫工作；负责做好人员情绪稳定工作，开展疫情防控知识的宣传教育和引导。

本预案适用于发生新冠肺炎疫情后，企业做好疫情报告，同时配合各相关部门做好预防、控制等应急处理工作，防止疫情扩散蔓延。

企业一旦发生新冠肺炎疫情，立即启动本预案，采取以下应急措施：

### （一）疫情报告

员工出现发热、干咳、乏力、呼吸困难等呼吸道症状人员或疑似人员时都应立即向属地疫情防控指挥部和县级卫生疾控部门报告。

### （二）疫情处置

1. 当发现体温超过 $37.3^{\circ}\text{C}$ ，并有疑似新型冠状病毒感染症状的人员时，应第一时间就地实行隔离，做好详细信息登记，由当地卫生院按要求转运至定点医院进行筛查、诊治。

2. 企业在接到区疫情防控指挥部的确诊通告后，应立即全面停止生产活动，禁止人员外出或外来人员进入。

3. 配合卫健、疾控等相关部门，对密切接触人员进行登记、建档，并在指定隔离区进行医学观察14天，每天早、晚监测2次体温；其他人员加强体温监测，每天测温不少于2次。未经区疫情防控指挥部同意，不得解除隔离。

### （三）疫情管控

1. 对确诊或疑似人员到过的场所及用过的物品，应迅速、严密、彻底地做好封存，由区疾控部门负责检测、消杀、处理。其他人员应尽可能不进入确诊或疑似人员发病地点，以防传染。

2. 每天按要求进行消杀，消杀范围包括办公、厂房、宿舍、食堂等人员密集场所的地面、物体表面，及隔离人员排泄物与分泌物、生活垃圾。

#### （四）后勤保障

1. 安排好被隔离人员的生活必须品的配给。

2. 组织排查对必须的防护用品库存量和核算近期使用量，提前采购、合理库存。

### 第二篇：工业企业疫情防控应急预案

#### （一）编制目的

安全，维护正常的社会秩序，结合我区实际，特制定本预案。

#### （二）编制依据

依据《中华人民共和国突发事件应对法》《中华人民共和国

传染病防治法》《突发事件应急预案管理办法》《突发公共卫生事件应急条例》《国务院办公厅关于印发省（区、市）人民政府突发公共事件总体应急预案框架指南》《中华人民共和国传染病防治法实施办法》《病毒肺炎防控方案》

《病毒肺炎诊疗方案》《国家突发公共卫生事件应急预案》《关于印发应对病毒感染的肺炎疫情联防联控工作机制工作方案的通知》《关于做好肺炎疫情常态化防控工作指导意见》《关于持续抓好疫情常态化防控工作全面推进复工复产的通知》《关于转发进一步压实责任坚决做好肺炎疫情常态化防控工作的通知》《关于下发全区肺炎联防联控重点工作任务台账的通知》《市肺炎疫情常态化防控工作指导意见》《市突发公共卫生事件应急预案》《市区突发公共事件总体应急预案》《市区突发公共卫生事件应急预案》《区应对肺炎疫

情应急预案》制定本预案。

### （三）工作原则

本区病毒肺炎疫情防控工作应遵循依法依规、联防联控、统一领导、分级负责、反应快速、保障有力、属地为主、条块结合、科学防治、防治结合的原则。

### （四）适用范围

本预案适用于工业企业防治的病毒肺炎疫情应急处置方案。

常态化疫情防控和发生突发肺炎疫情时，各企业要落实主体责任，按职责分工，统筹推进疫情防控工作。安排专人负责疫情防控的综合协调、调度、重点人员排查等日常工作，推进常态化疫情防控各项措施落实到位。

根据肺炎特征及疫情变化情况，低风险（一个区域连续14天之内无新增确诊病例，不含境外输入病例和无症状感染者）时，坚持“外防输入”策略，实行常态化疫情防控。运用大数据等手段，对一级、二级、三级、四级应急响应地区和境外流入人员加强跟踪管理，开展健康监测和服务；强化监测发现报告、预检分诊，规范发热门诊等工作，及时开展流行病学调查和密切接触者追踪管理；各企业要按照《区常态化疫情防控工作方案》落实相关防控措施。病例发生后分级实施临时紧急控制措施，坚决控制疫情蔓延。

（一）四级应急响应：全区某个乡（镇）、街道、村（社区）连续14天内发生，不超过10例确诊病例或者1起聚集性疫情（指14天内在学校、居民小区、工厂、自然村、医疗机构等小范围内发现5例及以上病例）。全区坚持“外防输入、内防反弹”策略，启动应急反应机制，辖区乡（镇）、街道党工委、政府全面组织、指挥疫情防控工作，区防控领导小组给予指导。对涉疫属地开展流行病学调查工作，明晰确诊病例、

无症状感染者的行踪轨迹；查明传染源、追踪和判定密切接触者，划定疫或疫区，采取相应的感控、消毒、隔离、封闭管控措施；加强发热病人管理，开展重点人群的核酸检测筛查工作，主动发现传染源；对确诊病例实施闭环转运，统一送至定点医院救治；全面启动联防联控、群防群控等措施，使疫情尽快得到有效控制。我区某个乡（镇）、街道发生病例时，其他乡（镇）、街道等同采取相应防控措施。市城区其他城区、开发区若有一个区域发生病例，我区等同采取相应防控措施。

（二）三级应急响应：全区2个以上乡（镇）、街道、村（社区）出现病例；或一个乡（镇）、街道、村（社区）连续14天内出现10例及以上确诊病例，或发生2起及以上聚集性疫情。全区坚持“外防输出、内防反弹、严防输入”策略，启动应急响应机制，区级领导分工负责专班工作，安排部署、落实疫情防控各项工作。在采取中风险应急响应措施的基础上，严格禁止一切聚集性活动，严格限制人员流动，严格实行区域交通管制等强制性管控措施。

（三）二级、一级响应：我区出现大范围的肺炎病例，涉及多个乡（镇）、街道、村（社区），疫情呈现扩散的趋势。在省市的支持和领导下，在采取三级应急响应措施的基础上，全区坚持全面的严格管控措施，实行封闭式管理，最大限度减少人员流动，加大乡（镇）、街道、村（社区）排查力度，严格落实隔离管控措施，加强病例救治，全力控制疫情扩散蔓延。

全面贯彻关于疫情防控工作的系列讲话精神，落实党中央、国务院和省委、省、市政府疫情防控决策部署，在区委、区政府的统一领导下，扎实做好各项疫情防控工作。

1. 明确工作职责。负责疫情发生或关联场所的管控、消毒等工作，做好疫情防控各项措施的落实。

2. 企业要做好疫情防控。各企业要制定应急工作预案，建立日常健康监测工作机制，加强人员健康培训，严格落实清洁消毒制度，加强通风换气，严格人员出入佩戴口罩，疏导人流，避免密集排队，并做好记录。

3. 企业防疫物资及隔离措施准备。各企业要配备一定量的口罩、洗手液、消毒剂等防护防疫用品，并有连续供应的保障计划。要设置隔离室，并做好隔离措施各项准备，随时应对可能出现的突发情况。

4. 企业要做好疫情应急处置。发现职工体温异常的，立即报告属地，并按防疫方案妥善处置。职工工作中出现发热、乏力、干咳及胸闷等疑似症状的，迅速将疑似患者转移至隔离室，及时联系区疾控中心请求指导处理。职工确诊为患者的，要积极配合流行病学调查，迅速隔离密切接触者，按照区疾控中心要求落实各项应急措施。

5. 做好宣传工作。加大防疫政策宣传，科普疫情防控知识，引导企业职工科学就医。加强防控措施的宣传，正确引导职工积极配合防控工作部署，构建群防群控安全有序的社会防控态势。

（一）压紧压实主体责任。各企业要加强组织领导，严格落实主体责任制。坚持依法防控、科学防控、联防联控、群防群控，不断提升疫情防控和应急处置能力，确保各项防控措施有人抓、有人管，落到实处，形成合力。

（二）强化精准依法防控。要加强对疫情防控工作法律法规的深入学习，精准掌握、严格执行《传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》等法律法规，依法实施疫情防控及应急处理措施，统筹推进各项疫情防控措施精准落实到位。

广泛开展疫情防控普法宣传，引导广大职工增强法治意识，依法支持和配合疫情防控工作。

## （一）预案管理

1. 本预案由区工信局制定，根据肺炎疫情形势变化和实施中发现的问题及时进行更新、修订和补充。
2. 各企业要参照本预案，结合实际，组织制定本企业肺炎疫情应急预案。

## （二）预案解释部门

本预案由区工信局负责解释。

## （三）预案实施时间

本预案自印发之日起实施。

## 第三篇：工业企业疫情防控应急预案

本预案对应急组织机构及职责、处置程序和措施等内容进行了规定。

本预案适用于公司各部门、基层单位、子公司关于疫情防控和应急处置等工作。

本预案以突发事件的预测、预防为重点，以对危急事件过程处理的快捷准确为目标，统一指挥、分级负责、责任到人，实施联防联控、群防群治，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，努力实现“零感染、零扩散”。在公司疫情防控领导小组指挥下，建立疫情快速反应和应急处理机制，及时采取措施，有效控制和消除疫情的危害，确保疫情不在公司内发生和蔓延。

本预案将根据实际情况变化不断补充、完善。

### （一）应急组织机构

## 1. 疫情防控工作领导小组(应急指挥部)

组长(总指挥)□xx

副组长(副总指挥)□xx

组员□xxx□xxx□xxx□xxx□xx□xx□xx□xx□xx

## 2. 领导小组办公室

主任□xxx

成员□xx□xx□xx□xx□xxx□xx及各部门、基层单位、子公司负责人

### (二) 职责

#### 1、领导小组职责

负责贯彻落实党中央、国务院、集团公司□xxx党组及省市有关疫情防控的决策和工作要求;负责研究部署疫情防控工作;负责疫情防控重大事故的决策;负责指挥协调管理疫情防控工作。

#### 2、领导小组办公室职责

承担领导小组日常工作,分析、研究疫情防控工作形势;落实公司疫情决策,制定疫情防控工作方案;负责组织落实人员管控工作;负责组织疫情物资的统筹协调工作;做好上情下达,下情上报等工作;指导各相关部门做好宣传教育、防控措施、环境卫生等工作。

#### 3、公司办公室职责

负责与集团公司□xxx□省市政府等上级单位汇报疫情防控工作情况，及时沟通、传达疫情防控相关信息，组织协调公司各单位做好疫情防控工作。

#### 4. 党群工作部职责

负责做好疫情时期宣传教育，意识形态、舆论引导，及时传达上级各有关文件精神，用好微信公众号等平台，宣传报道公司有关疫情防控工作各项要求，提示、提醒员工做好自我防护。

#### 5. 人力资源部职责

负责掌握员工疫情期间加班、调配等情况；归口负责公司全体职工管控，做好公司内部人员信息登记管理、统计及重点人员监控等工作。

#### 6. 综合保障部职责

负责做好疫情防控相关物资保障工作；严格执行来访人员询问登记制度；对公司公共区域重点组织消杀；做好疫情时期食堂用餐方案及用餐管理；负责公司卫生、消毒；负责公司南厂区职工测温并协助北厂区职工测温工作；负责安保、食堂、保洁等外包人员管理等。

#### 7. 质量全部职责

负责做好职工安全防控、劳动保护相关监督管理工作；及时检查、监督、指导职工职业卫生、安全等工作；组织开展职工岗前测温工作。

#### 8. 产业发展部职责

负责掌握公司科研、生产任务进度；分析后续任务情况，涉及

重大节点任务或交货期的要主动加强与客户沟通，做好相应安排，尽量减少影响。

## 9. 各部门、基层单位、子公司疫情防控职责

落实公司疫情防控工作要求；负责管辖区域及本单位员工可能发生的疫情监控和预防；负责本单位区域内发生疫情的初期处置；向公司疫情防控工作领导小组办公室报告疫情相关情况。

(一)对员工广泛开展科学普及和疫情防控、疾病治疗知识的宣传教育，及时传达上级有关疫情防控工作要求，告知员工加强自我防护。全体员工在岗工作期间应当佩戴防护口罩等防护用品，保持个人良好清洁习惯，避免进入人员密集场所，回避近距离寒暄、肢体接触等行为，主动配合排查和居家观察，积极参与联防联控。

(二)职工进入公司必须佩戴口罩，人员、车辆进行体温测量合格后方可进入公司；体温测量超过37.3度结合实际情况按要求回家隔离或到医院就诊，并核实疫情期间行程。

(三)综合保障部组织对公共区域及办公区域、休息区域等人员密集场所进行预防性消毒，设定点位并集中回收和处置废弃的口罩及防护用品。

(四)疫情期间，尽可能减少人员聚集和面对面会议；原则上不安排员工前往传染病和群体性不明原因疾病的发生地出差，如确实需要，需经本单位负责人审核并报公司分管领导批准，同时在领导小组办公室报备。

(五)严格执行来访人员询问登记制度，控制人员、车辆进出，严禁情况不明、状态异常的人员入厂。严格核查外来人员有关信息，做好身份证、联系电话等登记建档工作，进入厂区人员实行体温监测，登记疫情高发地区车辆。如无必要情况尽量谢绝外来人员进入公司。

(六)在疫情防控期内，公司实行弹性工作制，根据任务安排确定出勤人员，尽可能降低人员密集程度。各级领导要充分考虑发生传染病疫情及群体性不明原因疾病期间可能带来的人手紧缺问题，合理调配人力资源，保证公司正常的生活、工作秩序。各级健康人员要在不被传染的情况下坚守本职岗位，使生产、生活正常进行。

(七)各单位及时报告异常情况，对往返或经停疫情严重地区的员工、存在发热咳嗽等情况的员工、与疑似或确诊病例有过或可能有过接触的员工的信息，以及外来人员的情况信息进行核实、统计、报告。同时依照规定采取居家或医学隔离措施，向应急指挥部领导小组汇报，并按政府规定报告信息。解除隔离前，禁止入厂。严格控制员工在公司内各种形式的聚集，严格控制员工在公司内随意流动。负责管理区域内(综合保障部承担的消毒任务之外)的预防性消毒。

(八)停止食堂各时段集中就餐，疫情彻底解除前，员工用餐改为配送制。各单位应避免员工聚集用餐。停止员工活动中心等公共场所和设施的使用。

(八)在公司公共区域设置专用的废弃口罩回收桶，指定专人负责废弃口罩的及时清运、处置销毁及监督巡查工作。

(一)如发现有发烧、干咳等症状的人员时，人员所属或业务关联的单位应立即向领导小组办公室报告，安排对该员工进行单独隔离。

1、员工在公司外出现发烧、干咳等症状时，由人员所属或业务关联的单位通知其进行居家或集中隔离，并督促其自行到医院进行诊断、治疗。身体健康情况未得到确认前，不准进入厂区。个人和单位要及时如实向本单位、公司和政府有关部门报告有关情况。

2、员工或外来人员在公司内出现发烧、干咳等症状时，应当

立即向所属或业务关联的单位报告。人员所属或业务关联的单位应立即报告领导小组办公室，并由领导小组办公室组织安排隔离。

(二) 隔离疑似症状人员后，领导小组办公室立即调查其旅居史、接触史，并向应急指挥部报告。

(三) 应急指挥部根据症状(如发热、乏力、干咳等)、是否有疫情中高风险地区旅居史或人员接触史、是否有感染患者接触史等情况，作出综合分析判断及处置决定。

1、疑似病例发病前14天如有疫情中高风险地区旅居史或人员接触史、有感染患者接触史的，领导小组办公室应与上级防疫部门或指定门诊医疗机构进行联系，对疑似病人及时进行甄别、治疗和转运。转运时，要用医疗机构的专车将病人转送到当地卫生行政部门指定的医疗机构进行诊治，并将发病情况和有关信息向收治医院详细介绍，帮助收治医院在最短时间内明确诊断，及时治疗。综合保障部负责引导医疗机构专车进入和驶出。

2、疑似病例发病前14天无疫情中高风险地区旅居史或人员接触史、无感染患者接触史的，由综合管理部安排防疫应急车辆将病人转运至就近指定的发热门诊进行观察治疗。

(四) 全面排查与疑似病例密切接触人员并对其进行单独隔离观察14天。

(五) 综合保障部对疑似病例或异常症状人员的工作场所、隔离点，以及其活动过的场所，接触过的部位进行消毒，对应急车辆进行消毒。

(六) 如一次性出现多人发热或陆续出现疑似病例，视情况采取区域封闭或停产停工措施，最大程度减少员工集中，分散防护。公司疫情防控领导小组配合各级政府疫情防控指挥

部(疾控中心)调查情况，作好防护工作。

(七)出现疑似病例，全体人员需积极配合调查，帮助各级政府疫情防控指挥部摸清疑似病例流行病学史，将疫情扩散风险降至最低。

(一)发现人应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，并离开患者生活、工作的房间或办公室等场所。在现场附近把守，防止人员进出，等待公司应急组织其他人员的到来。

(二)发现人和其他人员不得接触患者碰触或使用的一切物品。传染病及疑似传染病或不明原因疾病人员当天活动的室内场所及接触过的物品、食物等，经应急指挥部同意，综合保障部负责先行隔离，为医疗机构人员调查取证保存原始材料。未经应急指挥部同意，不得解除隔离。

(三)应急处置过程中，其他人员应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，不得在未采取防护措施的情况下进入患者发病地点，以防传染。

(四)发现疫情部门应做好人员情绪稳定工作，同时做好生产人员安排，确保生产的正常进行。对密切和可能接触人员、接触地点、全体员工健康状况调查、核实、报告。

(五)领导小组办公室配合上级防疫部门调查、登记病人或者疑似病人的密切接触史;对密切接触者按照有关规定进行流行病学调查，并根据情况采取集中隔离或者分散隔离的方法进行医学观察。

(六)领导小组办公室组织对需观察隔离的员工设置专门的隔离区，负责安排好被隔离人员的生活必需品的配给，人员症状监控和信息报告，消毒工作，配合人员转移。

(七)综合保障部布置安排好人力，做好公司各出入口及隔离

观察区的警戒工作，隔离区处设置明显警戒标志。

在本公司所辖区域，应隔离时间段内，已隔离病员均得到有效治疗，患者生活、工作场所已消毒；且未发生新增疑似病例及确诊病例时，由应急救援日常管理机构负责人报告应急救援指挥部。应急指挥部根据上级统一部署，由总指挥或副总指挥授权宣布应急结束。

### (一) 应急队伍

综合保障部应急期间履行警戒任务，并根据应急指挥部命令，执行其他应急任务。

### (二) 应急物资与装备

领导小组办公室组织储备适量的应急防护设施和防护用品，如：防护口罩、防护手套、防护眼镜、防护服、消毒液及其盛装喷洒器具、红外线温度计及电源等物资。综合保障部负责应急车辆并配备应急防护用品。

### (三) 通信与信息

公司通讯联络通过固定电话、手机方式进行。

### (四) 经费

应急救援指挥部领导负责保障本预案所需应急专项经费，财务管理部负责此经费的统一管理，保障专款专用，党群部党费、工会经费可支出费用用于防疫防控，在应急状态下确保及时到位。

(二) 当员工发现疑似疫情病毒感染事件时，应立即报告本单位主要负责人。

报告内容包括：时间、地点、症状、人员数量等。

(三) 本单位主要负责人接报告后，立即报告公司领导小组办公室。

(四) 领导小组办公室应立即向应急救援指挥部领导报告，并根据应急指挥部意见，通知应急指挥部其他人员。

(五) 经公司应急指挥部同意，领导小组办公室按时限要求向726所、省市政府管理部门报告。报告时间最迟不得超过1小时。