

最新采购员年终工作总结个人 采购员个人年终工作总结(大全6篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

采购员年终工作总结个人篇一

回顾一年来的工作，可谓辛酸苦辣。xx年是不平凡的一年，各种各样的天灾人祸都给采购工作和我个人分管工作增加了困难，前半年的全球化经济危机，下半年各种原材料的持续上涨，也给采购工作加大了一定的难度；办公室人员的不稳定，也给各项管理和认证工作增加了难度。

从别的岗位刚调至采购岗位，就接手大宗原料采购工作，工作岗位的转换，技术要求的差异，特别是大宗坯布的采购方面从零开始，熟悉了解坯布和印染市场行情，到巩固原有供应商的关系，进一步寻找更加优质的供应商，到现在我经手的原材料和其它物品物料供应状态良好，采购相对及时、优质。实话实说：我问心无愧，对所负责工作一直尽心尽力的做。当然我们采购部的员工在公司的正确领导下，认真工作，及时按领导要求、订单要求制定采购计划，保质保量圆满地完成了各项任务。

在负责公司iso9000标准执行方面，本年度带领我司内审员制定内审计划并完成二次内审，一次管理评审；并对不合格项进行了及时的跟踪整改工作，对标准中不切合实际的条款，与部门负责人及时协商进行增删工作；使公司的质量体系更加规范、有效的运行。20xx年11月8日接受xx公司的监督审核，并一次通过。在受命带领公司进行bsci认证工作中，以前我

本人接触的并不多，通过努力学习和咨询(曾参加过纺织部举办的bsci高级研讨班学习)，成立了公司bsci认证领导小组，并对各组规定了所需做的工作和完成时间。在同事们的共同努力下于20xx年11月16日的审核中取得了较好的成绩。

其它xx交办的工作也是一丝不苟地完成;审核生产部的xx工作;临时性工作也尽心尽力的完成;具体体现在帮助公司解决xxx等工作。

采购员年终工作总结个人篇二

在公司担任后勤采购员的工作之中，我按照领导的要求，部门分配的任务，积极的去跑市场，寻找供应商，了解需要采购产品的最新情况，以找到最优质的价格合适的产品，完成采购，在采购的过程中，我不吃回扣，不以次充好，每一次的采购，账目都清清楚楚，明明白白的，也是让领导放心，部门需求的产品，我也是积极的去找更好的，即使这次采购的产品已经被公司肯定，满意了，我还是觉得如果有更好，更优质，价格更实惠的，那么就可以再次的把成本降低，同时在跑市场的时候，我也是会反复的对比每一个供应商，了解他们的情况，积极的在采购中掌握主动权，而不是供应商说什么就是什么，那样被动，是很难把价格降下来的，也是会提高采购的成本。

采购员年终工作总结个人篇三

20xx年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，得到很多收获，临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结，采购工作总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。我对一年的工作进行简要的总结。

1): 熟悉采购的流程，让自己从下单到收料，每个细节都经

手,让自己熟悉每个供应商及供货方式.在收料单的录入中,每个物料到料情况都由自己经手,让自己在第一时间了解生产的物料到货情况。下单的传真及确认。让我学了很多东西,能了解自己物料的实际到料情况及存在那些问题,需要注意些什么事项,不明确的地方跟供应商沟通,了解并熟悉此物料,且跟供应商有更进一步的沟通及联系。方便以后的调货事宜。明年一定把这份工作做到更细致,让每次的确认订单做到万无一失,坚持确认再确认,不在发生没有收到订单事宜。负责一些物料的调货事宜,尤其是远程的物料。学会计划自己的物料到货会不会造成满仓,造成很多的库存量,能否影响生产的进度,自己请款资金会不会影响公司的资金流动,明年会把远程物料计划更详细,让自己了解所有物料的进度。明确计划对于生产来说是重要的。有计划的生活及工作才是的。

2): 年底参与单价的录入及整理,真正介入到单价里面,也可以说进入采购的一个大门,才知道自己真的只是学了一点的毛皮,了解在不影响生产进度,能让供应商准时到货并不是好的采购,好的采购是在供应商能准时听自己的调度还得提供的服务态度及质量。且要把的产品以最低的价格给自己,那才是真正好的采购。货比三家。通过不同的厂家给出不同的价位,在以理想的价位压自己心中最愿意的供应商,得到自己想到的结果。希望以后自己进入这个采购的大门里面。

3): 参与erp的工作录入及整理。最想说的话,这个erp系统的引入是我们今年的帮助了,通过erp让自己学到每个车种的配置,自己的采购物料的到货情况,仓库的库存,等。让所有的物料都明白化,及精确化。所有物料有依可询,有据可依。

4): 参与盘点工作.让自己在实践中了解所有的零件.了解仓库的库存量.通过盘点工作.了解零件物料在哪方面造成库存.那些为死库存,为何会造成这些库存量.怎么才能消化库存,让仓库成为零库存,让我们的供应商成为我们的仓库.自己对自

行车的不了解，，有点盲目的调货，对自己所调的物料不能跟踪到底，没有做到位，做事不够细心，考虑不周全。物料跟催不紧，不清楚物料的紧迫性，处理问题没有力度，不够果断。明年努力清楚工作的重要性，努力学习了解自行车的配置及为何要如何配置。

采购员个人的工作总结

年度采购员个人工作总结

采购员年终工作总结个人篇四

x年度是公司比较关键的一年，由于我们前期对大学城的销售分析估计不足，到x年8月份为止，短短半年多时间，我们的亏损额就接近200万元。但是，在门店员工的共同努力下，从x年下半年开始，大学城开始扭亏为盈。在这一过程中，我们走得十分艰辛，但门店员工并没有因此而放弃努力，最终，公司仍实现净利润x万元。通过对x年度的销售指标分析在公司三个门店的管理过程中，蟠凤店的成本控制和指标完成方面是做的比较好的，蟠凤店在这一块值得奖励；大学城的物料费的控制不是很到位，需要改善，但总体管理方面，尤其是在经过调整后，自x年9月份开始，得到明显改善；梧慈店在指标完成及成本控制方面是做得比较差的，但目前梧慈店已经关店，这里不作过多分析。

采购员年终工作总结个人篇五

而我也是在采购之中，学到了很多产品的知识，对于公司要采购的产品了解的更加的熟悉，知道这些产品是有哪些厂家生产，有哪几个市场的，而且在与供应商的交流中，我也是知道，采购的市场，有好有坏，如果不仔细的分辨，很容易采购到不合适的产品，而在这一年的采购之中，我没有出过大的差错，每次的采购都是获得了需求同事的肯定，这让我

也是有了动力，让我明白我的工作是有价值的，以前没做过采购，我觉得采购是比较简单的事情，但是经过在公司的采购，我也是明白并不简单，每次的采购，都是需要和供应商去谈判，去争取利益，尽可能的压缩成本，让公司得利。

经过一年工作，采购变得熟练，同时我自己也是发现其实我也是有一些不足的地方，以前可能熟悉了解的不多，所以我也没有发现我的缺点，但是这次一年的采购工作确实是我有了这种发现，我也是在发现之后及时的去改进，去调整工作的状态。而在今后的采购工作之中，我还是要继续的努力，锻炼自己，让自己的采购做的更好，熟练更多的产品市场和供应商，为公司的采购作出一些贡献。

这一年的时间过得太快了，在xx公司又不知不觉的度过了一年，在这一年里我对我工作表现并不是十分的满意，但是总得来说还是找不出什么太大的瑕疵，就是没有达到去年的目标，本来想在今年的工作中更加的努力，让公司领导看到我的工作能力，给予我更高的期望，升职我为采购组组长的，但是看来还是没有达到公司的期望，并没有给我任何的升职，又是跟往年一样，平凡普通的一年，但是我还是得对我这一年的工作，做一个工作总结：

我身为公司采购部的一员，在这一年里，严格遵守自己的岗位职责，很好的完成了公司交付于我的各项采购任务，并且都是以最优惠的价格拿到手，极大的降低了公司的采购成本，为公司所作出的贡献不是一星半点。我们公司是在全国有名的服装公司，我负责采购的是服装所要用的纽扣以及线条，我们因为跟xx公司达成了长期合作目的，所以在这之前我们公司所有的纽扣都是在他们这里进货，价格也算公道，但是我却发现一个问题，我们的供货商只有他们一家，要是他们想对我们都有任何的不利，我们就会完全处于被动状态，我们不能只有他这么一家供货商，要是他们哪天翻脸不认人，不给我们供货了，故意抬高了物价，那我们迫于生产，也不得不购买，基于这一点，我写了一份报告交于公司的审计部

门，我的请求也顺利的通过了，经过我这一年的长调研，以及跟同行打听，发现原来有一家小一点的公司，也在供应这种纽扣，并且质量上一点都不输我们现在的合作公司，最关键的是他们的价格还低了一个百分点，我把这个事情跟领导报告之后，我们就换了一下供应商，别小看这一个百分点，日积月累下来将是一笔巨大的数字。因此我也被领导表扬了，并给予了我加薪。

我们做采购的就必须意识到一点，我们是拿着公司的巨额公款去购买东西的，但是怎么花最少的钱得到最好的东西，那就得看我们采购员的能力了，我们剩下来的每一笔钱都将是我们对公司的贡献。领导告知我，虽然我对公司的忠心以及贡献完全可以让我升职，但是我在我们公司采购部待了才两年，工作时间、工作经验还不是那么的全面，如果给予我升职会引起其他员工的抗议的。我能听到领导这么评价我，我这一年的工作的劳累奔波就没白费，能得到领导的认可就是我最大的工作动力。我会在来年继续努力工作，为公司尽自己最大的可能去做贡献，我要在来年被公司评为最有价值员工，这是我来年的目标，一定不能辜负领导对我期望。

采购员年终工作总结个人篇六

您好！

格，并将清单和货物运往各区块库房；最后，协助完成入库、退换货以及采购物资报表等相关工作。

为了能够更好的完成今后的采购工作，在今后的工作中，我需要做好以下几方面：

第一，加强对相关知识的学习，提高自身素养，虚心请教老同事，提高工作效率。

这三个月的工作，让我学到了很多宝贵的东西，也意识到自

己的不足和缺陷。古语有云：天下难事必作于易，天下大事必作于细。终不为大，成其大；轻诺寡信，必多难。因此，在今后的工作中，我会针对自身存在的问题，改善工作方法和态度，团结合作，认真学习，积累经验和教训，恪守职业道德以及公司的规章制度，将采购工作顺利完成，以期能够为公司的发展尽到绵薄之力。

再次感谢!望安!