

# 个人岗位心得 个人职位工作心得总结(汇总7篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 个人岗位心得篇一

时间过得真快，茫茫碌碌中一个学年已经过去了，做为后勤工作中的重中之重，食堂自然是不可或缺的。作为食堂自然是离不开饮食，食是每个人生活中不可缺少的一部分，假如我们离开了吃的东西是不可能生存下去的，所以作为单位的食堂这也是很重要的。作为管理员更应多为职工的饮食着想，为保证每位同事的身心健康而考虑，现对这段时间的食堂工作作以如下总结：

第一、作为一个集体食堂，要严格落实全台食品卫生安全是关系到每一位师生身体健康的大事。

首先，每位食堂工作人员每年都要进行上岗前的体检，对体检不合格者不予上岗。

其次，不定期对工作人员进行思想教育、贯彻落实食品卫生法的要求等。通过学习，提高工作人员在工作中的服务质量和意识。切实做好我校食堂的食品卫生、餐具的“一洗、二冲、三消毒”工作，工作台做到随用随清，每周对厨房一次大清扫。如发现工作中有不到位之处立即指出，勒令改正及时到位。全体工作人员能够认真做好本职工作，明确职责、各司其职、服从分配、随叫随到，保证了职工的工作正常运转。

第二、先对库存商品进行盘点交接，每天都亲自下厨房和他(她)们一起工作、沟通，对食堂工作方面的所需与不足详细了解，并对目前现状不足之处及时改进。如卫生情况:由于前段时期连续性接待了几次大型会议，使大家身心疲惫，不能够及时、彻底地将卫生打扫干净，物品的摆放也不整齐，使领导对食堂产生了脏、乱、差的不好印象。为了及时调整好工作人员的心态改变当前状况，我亲自到厨房带头和他们一起将天花板、墙壁、灶台、蒸箱、地面、以及库房等，统统进行了一次大清扫。这次清理行之有效，厨房有了明显改观，良好的工作环境改变了领导的印象，保持下去是关键。

金秋十月是收获季节，也是秋菜上市的时节。为了使食堂的成本降低，购买了大量的冬储菜，如:萝卜、大白菜、土豆、大葱等，并腌制了大白菜和各种咸菜。使职工在冬季也能吃到品种多样的食物。

第三、把住食品进货也非常重要。100多人用餐需要经常外出采购各种食品，如:肉、菜、蛋、主、副食等。由我亲自去采购的严把没有“检疫证”、“食品卫生许可证”的食品一律不采购，存放时间长的、变质变味的统统拒之门外，严防食物重毒事件的发生，切实保证每位职工的身体健康。在此期间在我食堂用餐的人员及职工无发生任何肠道疾病和食物中毒事故。

另外，我也严格财务纪律，每次采购时总是所要收拒、及时上帐，保证了经费的专款专用、不乱花乱支，每天坚持记好台帐，抱着节约的原则做到物美价廉。

由于本人水平有限，对食堂管理还不够精通，有许多工作做的不足。我会在接下来的工作中加大力度对自身的管理及素质学习等。同时，对食品的采购、物品的损耗加以控制，确保职工吃到价廉放心的食品。

总之，食堂工作正在日渐步入正常化、正规化，食堂工作人

员也正在加大努力逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为事业的发展而默默奉献。

## 个人职位工作心得总结4

### 个人岗位心得篇二

\_\_\_年9月，我由\_\_公司调到\_\_任管理部经理。在公司领导的关心和支持以及同志们的协助下，管理部完成了各项工作，和领导交办的各项任务，为公司的发展做出了一定的贡献。我也做了大量的工作，得到了公司领导的肯定和同志们的信任。下面，我向大家简单总结工作情况。

#### 一、加强学习，提高素质

作为管理部经理，要想作好本职工作，首先必须在思想上与集团和公司保持高度的一致。我始终认为，只有认真执行集团公司文件，服从公司领导，才能排除一切干扰，战胜一切困难，干好管理工作。为此我认真学习了集团文件精神并在实际工作中不断加以实践，实事求是，公平公开。在工作中，我坚决贯彻执行集团和公司领导的各项指示、规定。时刻不放松学习，始终使自己的思想跟得上公司的发展。

#### 二、提高管理能力

作为一名管理干部，能做到恪尽职守，认真履行自己的职责，积极协调与集团公司及各部门的关系，作好后勤工作，配合各部门作好工作。去年刚到公司，为了熟悉业务，我经常向公司领导学习，逐渐熟悉和掌握了管理部的工作方法，认真落实集团要求，实行公开、民主管理。

#### 三、推进工作的全面进步

在公司领导的带领下，我带领本部门同志，完成了各项工作指标和领导交办的各项任务。未发生重大安全事故。开业初期，根据集团文件结合本公司实际情况，制定、完善了一些公司制度，包括伙房、宿舍、保安、考勤、电脑、处罚等，在公司领导带领下，积极拓展外部关系，认真做好接待工作。积极向公司领导提出自己的建议，力争做到发展要有新思路，工作要有新举措。春节过后，新建了车棚，方便职工停车，4月份，开始筹建蔬菜大棚，现已开始种植，很快就可以为集团和职工食堂提供绿色无公害蔬菜。

职位工作个人心得感想4

## 个人岗位心得篇三

可以说，在\_年的工作中，我们全公司的工作人员都高效的完成了自己要做好的工作。我们的公司财务审计部门的工作当然也是在发展中，高效的完成了公司安排给我们的公司，相信我们一定能够做好，这些都是我们得来的不断的发展的成果，相信我们一定能够做好!\_年是集团公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年，也是财务审计部创新思路，规范管理的一年。

财务审计部坚持“以市场为导向，以效益为中心”的行业发展思路，紧紧围绕集团公司整体工作部署和财务审计工作重点，团结奋进，真抓实干，完成了部门职责和公司领导交办的任务，取得一定的成绩。为了总结经验教训，更好的完成\_年的各项工作任务，我部就财务、审计方面的个人工作总结报告如下：

### 1、增强财务服务意识

\_年，我们一如既往地按“科学、严格、规范、透明、效益”

的原则，加强财务管理，优化资源配置，提高资金使用效益，把为集团公司的各项工作服好务作为我部的一项重要工作。

为了适应新形势下的发展，财务审计部建立健全和完善落实了各项财务规章制度。由于公司的性质发生改变，要求公司的财务规章制度要进行重新修订和完善。根据市局(公司)的财务制度，结合集团公司的实际情况，组织汇编了集团的财务制度。

为了更好的发挥财务职能，我们加强了对会计基础工作的规范力度，提高会计信息质量，保证会计信息的真实、准确、完整;强化财务的预测、分析及筹资功能，加强对重大投资资金的管理，为领导决策提供有效的、及时的数据与技术支持。

## 2、做好会计工作计划，预算管理得到稳步推进

一是细化预算内容。根据各分、子公司\_年及\_年明细账详细分析了收入、成本与期间费用的执行情况，按科目进行了分类统计，为各分公司的\_年全面预算奠定基础;二是提高预算透明度。预算方案根据各分、子公司反馈回来的意见适当调整后，经总经理审议通过后形成正式文件下发至各分、子公司，使各单位对本公司的预算有一个全面的了解，增强了预算的透明度;三是增加预算的刚性。我们注重了预算执行中存在的问题和有关情况，不定期的向预算委员会反馈情况，对于超预算等问题严格审批程序，对申请调整的事项，需经过专门的论证分析后，按规定的程序批准后执行。一年以来，预算的总体执行情况良好，各分、子公司的预算观念也较以前有大的提高和增强，为做好\_年全面预算工作积累了经验。

## 3、充分利用税收政策

充分利用国家对企业的各项税收优惠政策，我部积极办理了\_\_物流公司、\_\_运输公司的税收减、免、缓工作，并由此取得了市国家税务局准予\_\_物流公司、\_\_运输公司减免\_年度

企业所得税合计177.29万元、营业税29.48万元的税收优惠政策的批复以及\_年度\_\_物流公司、\_\_运输公司所得税减免的批复，为集团公司取得了实质性经济收益。

#### 4、切实加强财务管理

根据集团公司规范财务管理、优化财务审核程序、提升财务服务质量和发挥职能部门更好地参与企业管理的要求，财务审计部将财务集权管理调整为财务人员试行委派制，并采用按“统一管理，分级负责”的原则进行管理。财务审计部主要负责集团公司各类资产的财务监督、财务分析及财务报告和各分、子公司的财务管理和财务内部会计凭证的稽核等业务，充分发挥财务审计部的职能作用。

#### 5、强力整顿财经秩序

上而下对“帐外帐”、“小金库”和虚列(乱列)成本费用、收入分配失真和会计核算失真等问题进行了自查，并实施强化经济责任审计与加强财经秩序整顿相结合，按照“边整边改”的原则，将查出来的问题根据时间、性质等分门别类，从中查找经营和管理上的漏洞，并有针对性地指定整改措施，限期整改到位。通过此次的自查，切实加强了国有资产的监管力度。

#### 6、加强资金管理的作用

为了规范集团经济运行秩序，加强各分、子公司的资金管理，降低和杜绝资金的使用风险，提高资金使用效率，促进集团健康发展。集团公司从\_年8月份起将集团公司资金管理中心纳入市局(公司)结算中心统一管理。我们为了保证集团资金管理中心能顺利、及时进入市局(公司)结算中心，按照市局(公司)结算中心要求，对各分、子公司的年度和月度资金收支预算、管理费用预算、经营费用及财务费用进行了认真严格的审核和汇编。与此同时，为确保各项工作有条不紊的

开展，强调各分、子公司要加大催收货款力度，保证集团公司正常的经济运行。

\_年我司股本结构将发生较大的变化，公司财务管理制度也将随时作出相应的调整，在成本管理、资金预算、费用管理等也将遇见许多新的要求和新的矛盾，财务审计部将在公司领导的正确领导下，做好\_年个人工作计划，充分发挥全部员工的主观能动性，不断转变工作作风，调整工作思路，根据实际，开创工作，为公司财务管理服好务。

职位工作个人心得感想2

## 个人岗位心得篇四

弹指间一学期就要过去了。在这一学期当中，我们初一年级组在校长室的正确领导下，在分管领导吴书记的关心支持下，取得了一定的成绩。这些成绩的取得也是我们全体初一年级组老师们共同努力的结果。一学期来，初一年级全体教师本着高度的责任感，兢兢业业，无私奉献精。四位班主任，各显神通，各具特色。任课教师各负其责、各把一关，协调一致、密切配合。正是有了大家的相互理解，通力合作，才有了今天初一年级的健康发展。

一、利用学生刚入学，可塑性比较大的特点，狠抓学生的常规教育。

开学伊始就邀请船艇教练大队的官兵前来我校对初一新生进行了为期一周的军训，锻炼了学生的意志，培养了学生良好的习惯。班主任老师也抓住这一契机。一刻不松懈的对学生进行教育，使得学生在军训中养成的良好习惯得以继续保持，从而为今后形成固定的行为习惯奠定了基础。

二、紧密团结年级组成员，形成合力，齐抓共管，共同进步。

团结就是力量，团结才能出效益。团结就是力量，有了力量就有了战斗力。一学期来，以班主任和各备课组长为核心，认真研究，精心策化，周密部署每项工作，经常性和教师交流、谈心，帮助老师们解决工作、生活中的困难，思想上一致，心灵上沟通，年级组的每一位教师都非常支持我的工作，使我的想法、安排能够得以顺利实施。每个班都有以班主任为核心的主导群体，不断研究学生、分析学生，具有非常强的凝聚力，每个备课组又以备课组长为核心，通力协作，落实到位，全体教师精诚团结，一人有事，其他人都毫无怨言的顶上去。整个年级组已成为一个团结向上、快乐和谐、有凝聚力、有责任心的团队。科任教师积极协助班主任做好班级管理工作，经常与学生谈心，处理相关事宜，参与各项活动，可以说初一年级全体师生以饱满的工作热情，跻身到了学校发展的快车道。

三、年级管理，稳步推进。年级组是学校的一个基层团体，为确保整个年级正常、高效运转。

我们利用多种渠道、不同方式进行交流、沟通，及时协调组内的工作及具体的落实措施，定期召开年级质量分析会，分析问题、解决问题，使教育和教学走上良性发展的轨道，使组内形成和谐、愉快、合作的工作作风。

针对学生进入初中以后，学习上处于突变期、发育上进入青春期、心理上处于关键期、危险期的特点，全面关注学生的健康成长，积极创设适合青春期学生发展的教育。帮助学生迈好青春第一步。常规管理抓落实、求突破，特色工作抓创新、求成效，系列活动搭平台、展风采。突出学生的主体性、实践性和参与性。围绕秩序工程和现代人素质工程，以小班化管理为特色，充分发挥班主任的主导群体作用，科任教师、密切配合，协同作战，及时分析年级所取得的成绩，指出各班所存在的问题，共同协商处理学生中最棘手的事情。学生



干部自主管理，参与监督检查，做到日反馈、周小结，月评比，一批文明班级、优秀集体踊跃产生。

#### 四、利用各种活动，对学生开展丰富多彩的教育活动。

活动是产生体验的途径，也是过程。通过活动，学生可以尽情的展示自己，培养习惯，并获得相应的情感体验，从而提高学生各方面的素质发展。本学期，根据学部的要求，年级主要开展了以下各种活动，并将年级的建设思路融合到活动中，达到全年级的整体提升。开学初，我们就在学生中开展“争做文明小乘客”活动，利用该活动提高了学生安全乘车的意识，有效地养成了学生文明守纪的好习惯。接着又开展了“文明礼仪伴我行”主题活动，在该活动中，设计了“我要自尊，我要尊人”主题活动，让学生学会尊重，学会道歉，通过这一活动培养了学生良好的礼仪习惯，校园内学生见到老师主动的问好声已成为学校一道靓丽的风景。10月份又开展了“争做五星中学生”主题活动，并将这一活动持续开展下去，让学生在争创中寻找自己的闪光点，通过“扬长”激发补短的内驱力。在每月的颁星活动中还邀请学校领导和科任老师参加，极大的激发了学生的荣誉感，增强了师生之间的感情。对于各种活动，每次都有相应的总结和表彰，针对性强、主题鲜明，使全年级师生能共同分享成功的快乐，指出存在的问题，形成班级间相互竞争的局面，将年级的优势发挥到。

#### 五、班级建设，彰显特色。

班级是学校教育的基本组织形式，是年级工作的一个缩影，也是联系老师与学生，学校与家庭的重要环节，加强班级管理是班主任的重头戏，也是年级工作的重中之重。

初一(1)班班主任吴加珠老师，工作思路清晰、有条不紊，工作态度认真负责，面对平行班的学生，以自主管理为目标，以制度建设为抓手，通过对问题学生、学生干部的关注，采

取责任到人的办法，使各项制度在实践中逐步完善，并得到了较好的落实。在吴老师的带领下，一班同学准章守纪，团结奋进，走上了良性的发展轨道。

初一(2)班班主任寻玲玲老师，细心扎实，勤于思考，严谨治班，以团结进步为治班目标，让学生在团结互助中体验求知和进步的快乐。以学校的文明礼仪活动为契机，开展在常规中实现文明的活动，以量化考核为标准，在班级卫生，学生仪表、作业检查、行为规范、课堂纪律等方面进行检查，保证了班级整体有序的局面。班级已形成勤奋好学，团结上进的良好氛围。

初一(3)班班主任王文华老师，情感丰富、尽职尽责，全身心扑在班级建设上，以优质和谐为目标，不断追求卓越、超越自我，对于学校和年级的每项活动都精心组织，学生参与的积极性很高，特别是运动会上获得了运动成绩和精神文明双丰收。该班奋斗目标力争合适、措施力争得当，长远目标和近期目标相结合，让学生从努力走向成功，天道酬勤是他们班坚定不移的信念。在王老师的带领下，三班全面发展，成效显著，各科成绩稳步攀升。

## 六、正视问题，改进不足

一学期以来，发现我们工作中还存在许多不足，如：

1、本年级教师对学校的管理理念、管理办法还要进一步学习，还需要在不断学习的基础上加强交流，加强沟通，共同积累经验。

2、虽然经过一个学期的努力，学生的思想品德、行为习惯、学习成绩都有所提高，但是学生的个体差异比较大，问题学生居多，部分学生因为家庭原因，和父母关系不融洽，导致情绪、心理状况的不稳定。有些家长与学校的配合还不默契，因此继续转化的工作仍然相当艰巨。

3、教师群体的建设还比较薄弱，需要作为年级建设中一个不可或缺的方面来抓。

4、我们教育的方式方法有时还较简单急躁，亟待改进，还需我们用心用智慧去工作，与学生、与家长的沟通，还有待强化。

## 七、今后的工作设想

1、尊敬师长、举止文明、注意仪容仪表是一个中学生最起码的要求，也是一个年级乃至一个学校工作好坏的窗口，因此这个工作我们要经常抓、反复抓，把举止礼仪打造成我们年级的一个“品牌产品”，实现年级组的育人目标。

2、进一步深入研究学生，特别是针对外来务工人员子女的发展状况的研究，要给予特别关注，让不同群体的学生都能受到良好的教育。

3、进一步改变评价方式，实现多元评价，广泛创设平台，让各类学生都有充分展示自己的机会，让更多学生能在不同领域得到进一步的发展。

4、进一步落实集体备课制度，促进教师相互学习，加大教师间的合作意识与竞争意识。

5、向课堂要质量、要效益，各位任课教师在熟悉教材、熟悉学生的同时，要精心设计适合学生的教育方法，形成自己的教学风格。使学生想学、能学、会学、乐学。

6、采取抓两头促中间的办法，做好防止学生分化的工作。

7、针对初一学生的心理发展特点，多开展一些有特色的主题教育活动。

回顾一年来我们走过的路，一幅幅精彩的画面记载了难忘的日日夜夜，几多欣慰几多感慨。初一年级的老师是务实的、充满活力的，是敬业的、主动工作的一个群体，在这个群体中工作让我感到非常开心，也更让我有信心带好这个群体。初一年级正逐步走向健康发展、高品位发展、可持续发展。

个人职位工作心得体会4

## 个人岗位心得篇五

转眼间20\_\_年将远去，迎来了崭新的一年。今年我在\_\_大学项目部任施工员，先后在\_\_任施工员、资料员。一年来从以下几点今年的工作进行简单总结。

### 一、现场施工及安全方面

企业成于安全，败于事故。任何一起事故对企业都是一种不可挽回的损失，对家庭、个人更是造成无法弥补的伤痛。

开工前期，我配合项目经理与公司安全员作好三级安全教育工作，传媒大学道路施工与灵石森林桥梁工程环境大有不同在进行施工时必须因材施教，不同工种分开沟通使劳务人员能真正听进心里。使现场施工工作进行的更扎实。

今年的工程施工过程中积极面对问题按照图纸准确施工，确保不发生窝工和返工的情况！认真排查施工各个工序中潜在危险源。及时与施工现场施工人员及进行沟通，跟据施工计划安排作好安全工作及确保施工顺利完成，工作中做到腿勤、手勤、眼勤。

在施工期每天总是紧绷心弦，20\_\_年施工已结束，全年无一例安全事故发生，紧绷心弦终于可以放下。

## 二、内业资料整理方面

仔细阅读施工组织设计编，提前对图纸进行详细的研读与熟悉，脑海中对施工的全过程及各种注意事项都有所了解。方才进行施工准备，编制的施工方案时贴近实际，在施工过程中形成的各种资料及数量确认资料要及时找监理工程师签认，以免影响到后期计量。

今年\_\_大学道路施工时，是我职业生涯第一次参与市政道路施工，开始有些迷茫，前期我仔细翻阅了市政道路的规范资料等准备工作。以便能因对工作中遇到的问题和困难。

施工员的工作也是比较辛苦的，白天要在现场跑来跑去督促施工进度及审查按图施工避免差错，晚上要对当天的图纸及资料进行整理并对第二天的工作进行安排。在工作当中我向来是当天的工作当天完成，绝不拖到第二天。确保在后续工作实施时，不手忙脚乱，不缺东少西，不影响工期。

## 三、学习方面

繁忙的工作中，我仍坚持学习参加了20\_\_年二级建造的考试。在工作闲于时期也阅读和学习一些施工规范资料等。

## 四、主要经验和收获

经过一年的工作学习，初步了解与掌握了市政道路的施工方法与程序。学会了如何与工人进行沟通，如何指导施工人员进行施工作业。在工作上坚决服从公司及项目部领导的安排，自觉做好各项工作。学习各项施工方案，对图纸归纳整理，查阅施工规范。认真做好施工日志，对还未展开的工作进行提前准备，对已经完成的工作进行回顾审视。团结同事，发扬团队合作精神，良好的沟通能更方便的展开工作，只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

## 五、存在的问题与不足

对理论知识学习不够，专业实践、阅历不够丰富，工作上往往凭感觉办事，凭自己的想法来处理问题，对没有掌握的工作不敢大胆地尝试。在工作时偶尔有懒惰情绪，施工资料未能及时整理。对突发性以及偶然性的施工状况措手不及，考虑事情不够全面。对于加强施工工人的执行力做的不好，在未来的职业生涯中避免发生及自我改变。

## 六、下一步的工作措施

继续学习新的知识，加强对图纸的熟悉程度，努力掌握各项施工方案。对不懂的问题及时向师父及老员工请教。提高自身素养，缓解工作情绪。加强与各个部门的沟通，做到施工资料及时整理。提高自己执行能力，尽快尽好的完成领导安排的工作任务。加强自身责任感，不畏惧新的工作安排。不怕吃苦，坚持“多做点，做好点”的工作原则。

“逆水行舟，不进则退”，在日后的工作中里我要学会掌握更多的专业知识及施工方法，提高自身的工作能力，加强责任感，提升安全意识，保证工程质量，继续努力完成领导安排的每一项工作任务。我会继续努力，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷，在领导的带领下，在同事们的帮助下，我相信，我以后的工作会做的更好；为第二道桥分公司的明天贡献出自己的力量！

职位工作人员个人心得2

## 个人岗位心得篇六

20\_\_年，是人力资源部收获的一年。是人力资源管理从事务性管理迈向现代人力资源管理真正转型的一年。集团公司领

导的正确领导下完成了上级和公司领导交给的各项工作任务。

开发区相关部门的正确指导下、在公司各部门的大力支持下、在部门全体工作人员的共同努力下，紧紧围绕集团公司的发展目标及“团结、务实、开拓、创新”的企业精神，勤奋学习，积极工作，同心协力，较好地完成了上级和公司领导交给的各项工作任务。

## 一、开展全员培训，提升员工素质

现代人力资源管理是帮助公司面对不断的变化提升员工素质和技能，完成公司战略发展目标。这就需要创造一个公司文化，让所有的员工都了解，因此人力资源部在制度完善上加大了力度，重新修订完善了《劳动人力资源管理规定》、下发了员工手册，并根据员工需求详细制定了全员培训计划并组织实施。

这次培训历时一个月，参加培训人数\_人，人均参加军训\_学时、接受理论知识授课\_学时、参观考察\_学时。参训人员均写出左右的培训心得，纷纷表示将培训中所学的知识、理念、价值观变成自己的工作热情和优质服务，去支持公司，积极主动地去工作。通过\_节的检验，员工的综合素质和整体服务意识均有很大提高，此次全员培训收到了良好的效果。

## 二、积极学习、开拓创新

在人力资源管理与开发方面，我部为进一步做好人力资源管理基础工作，在加强定岗定员、人力资源培训与开发、人力资源管理信息化和人力资源管理制度建设有效结合的同时，不断开拓人力资源管理视野，把握人力资源动态，吸收外部先进的人力资源管理思想和理念，进行人力资源管理改革与创新。

形成了人力资源管理月例会制度，在人力资源管理

中间倡导“学习、积累、总结、提高”；“专业勤奋”；“\_”的工作、学习理念。在思想上，我部各位同志都充分认识到了学习型企业的深刻含义，积极学习了“三个代表”的重要思想，积极参加了市、区相关部门组织的各种培训活动，在充实头脑的同时也为今后各种工作的顺利开展奠定了基础。

### 三、人力资源的管理和调配

今年，我部及时、合理调配工作人员，保证了各岗位工作的有序运行。

1、年初，我部门及时地完成了集团公司安置\_就业的收尾工作。并与所安置的\_子女并签订了劳动合同。

2、根据开发区人力资源局的要求，为\_更换了技术等级证书，并着手为符合条件的\_职工晋升初级职称。

3、集团公司自\_年转制后至\_月末，对已达到退休年龄的职工一直未办理退休手续，致使\_职工未按时办理退休手续，导致本应由保险公司支付的退休金一直由企业自付。经我部工作人员多方位的协调沟通逐一的理顺了与市(区)劳动局、市(区)保险公司的工作关系，而且极力挽回了本应由保险公司支付确因延误或停办造成的由企业负担的养老金\_余元。

4、为适应公司发展的需要，公司领导班子做出决定，面向社会招聘一部分专业管理人才和专业技术人才，我部门立即着手通过知名招聘平台——\_招聘发布招聘信息，在两周的时间里，共有\_人通过电话以及亲自登门报名。我部门对这些人员通过笔试、面试、体检等方式逐一筛选，共有\_被我公司录用。此次公开招聘也是集团公司成立以来的第一次，为企业的蓬勃发展注入了新鲜的血液。

5、根据市里的有关规定，养老保险在元月开始要对欠缴部分收取滞纳金，因我单位从\_月份由事业缴费转为企业缴费，所



以养老保险个人账户存在着很多问题，通过对集团公司\_的账户进行核对，在时间紧任务重的情况下整理出了\_的错误信息，做实了以前未做实的\_的个人账户，并补齐了以前漏缴的\_的养老保险，协助公司4位两不找人员补缴养老保险\_余元。

职位工作人员个人心得4

## 个人岗位心得篇七

本学期我在八年级地理教研组的统帅下，努力贯彻学校办学思路，立足课堂，抓教学质量，并加强了学校社团活动、拓展型课程的开设，进一步促进素质教育，本学期教研工作总结如下：

一、认真提高课堂教学效益。

1、能够认真抓好教学常规，能认真备课，认真组织教学，认真批改作业。作业批改能够认真处理，针对学生现实情景，本学期我加强了作业的评讲。

2、本学期我注意利用地理教具、图片，异常是充分利用现代化的教学手段组织教学。

3、加强组内教师的相互交流，互相听课，圆满完成了本学期听课任务，并经过互相学习，取长补短，促进了自身教学水平的提高。

二、教育学科科研以日常教学活动为基础，并贯穿在日常教研工作中。

1、我能够利用教研活动学习相关课题材料，并争取机会与校外、区外进行交流学习。

2、贯彻科研落实课堂的原则，继续推进科研课题的实验研究工作，使我组的课题《地理课堂常规教学与研究性学习整合的探索》获得较大的进展，并进行了中期汇报。

3、我进取撰写教学经验文章、论文以及相关案例并获得了较高的奖项。

三、抓好社团活动、拓展型课程及校本课程建设。

1、认真组织好学校天文知识方面的社团活动，丰富了学生视野，提高了学生探索宇宙奥妙的兴趣。

2、能结合研究课题，进行校本课程的建设，但相关方面的理论与经验相对不足，需要今后认真学习。

3、根据学校要求，认真组织好本学期地理类拓展型课程的开展。

老师个人职位工作心得4