

# 最新报到介绍信开(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 报到介绍信开篇一

xx公司：

今介绍我院\_\_\_\_\_届\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_专业学生\_\_\_\_\_前往贵单位应聘，请给予接洽！十分感谢贵单位对我院工作的支持！

XXX

xx年x月x日

## 报到介绍信开篇二

\_\_同学，系我院二\_\_\_\_届专业毕业生，前来贵单位联系就业事宜，签订就业协议或就业(接收、聘用)证明函。如贵单位接受我院五个以上(包括五人)学生就业，请与我院签订学生就业协议或校企合作协议。

请予接洽！

—

\_\_年\_\_月\_\_日

## 报到介绍信开篇三

报到证在毕业生以后的人事档案管理及职业生涯中都起着至关重要的作用!报到证由国家教育部统一印制,省或市毕业生就业主管部门签发,是毕业生办理就业派遣手续的唯一有效证件,不得自行涂改、撕毁。用人单位以报到证为依据,接收安排毕业生工作,并接转毕业生的人事档案和户口。请大家一定要妥善保管好自己的报到证,切勿丢失。一旦不慎遗失,应及时登报声明作废,同时向学校报告,并提出补办申请,由学校凭本人申请和声明作废的报纸签署意见后,报原发证部门,经批准后予以补发。

证),且因各种原因造成丢失的情况。未办理就业报到证(派遣证)的,不在此范围内。

### 办理程序

1. 提交申请。申请人向其毕业学校提出补办《报到证遗失证明》的书面申请,如因用人单位遗失的,需要用人单位人事部门提供书面说明,并加盖公章。
2. 学校审核。学校要通过“就业平台”或毕业生派遣名册查询申请人的相关信息及就业情况,核实无误后,在“就业平台”提交数据并打印《关于办理毕业生就业报到证遗失证明的申请》,由就业部门负责人签字并加盖学校就业部门公章。
3. 核准办理。申请人持《关于办理毕业生就业报到证遗失证明的申请》及有关材料,到北京高校毕业生就业指导中心换领《北京市教育委员会关于遗失毕业生就业报到证的证明》,经工作人员复核后予以办理。

### 申请人材料准备

3. 之前毕业的,如果学校未查到该生的就业相关资料,可告

知毕业生本人到北京市档案馆查询原北京市高等教育局留存的派遣名册并复印盖章。

[

就业报到证丢了怎么办

]

## 报到介绍信开篇四

自我介绍是向别人展示自己的重要途径,是与他人进行沟通、增进了解、建立联系的一种最基本、最常见的方式,是人与人之间进行沟通的出发点。下面是本站小编为大家整理的公务员报到自我介绍信,仅供参考。

各位领导,各位同事: 大家好——!

我叫xxx,现在主要负责建设与发展这一块。我为人正直、乐观、容易与人相处;平时爱好看书、摄影和打球。我非常高兴也非常荣幸的加入到xx这个大家庭中来,这里不仅为我提供了一个成长锻炼、展示自我的良好平台,也让我有机会认识更多的新同事、新朋友。借此,我非常感谢各位领导,谢谢你们能给我一次这么好的机会。

我初来乍到,还有许多方方面面的知识需要向大家学习,还望在以后的工作中大家能够多多指教!我会以最快的时间去适应这个新的环境。希望自己能在今后的工作中充分发挥自己的专业特长,充分利用我之前的工作经验,结合单位的实际运作情况,认真仔细地工作。高效率完成单位领导交办的工作事项,为xx的明天贡献自己的一份力量。

坚韧的性格、勤奋的态度,展示自我,挑战自我!这就是我,

希望能在贵单位，施展我的才能，给贵单位带去更大的利益收获，相信我能与同事们一起努力，一起开创新天地，一定不会辜负各位领导的期望。在这里我会勤奋，努力的工作。为单位带来好的业绩与收益。我相信，通过我们彼此之间的相互了解和认识，我们不但会成为事业上齐头并进一起奋斗的战友，更会成为人生中志同道合、荣辱与共的朋友。最后，我愿能和大家一道为我们共同的事业而努力奋斗！谢谢大家！

本人于暨南大学毕业，获得硕士研究生学位，毕业后从事过技术管理、教育工作。一次偶然的机会接触到平安，才真正认识到保险的真实内涵，认识到工作的价值。于是我毅然辞去之前的教育工作，全身心投入保险事业，以便为更多的人与家庭带来保障送去平安！

保险营销是一份传递爱心的事业，科技越发达风险事故发生的概率就越高，正所谓意外无处不在，但我们可以将这样的风险有效地转移给保险单位，让自己有个保障，同时对身边的亲人也是责任心的体现。选择保险，要考虑三个问题：第一选择一个实力较好的保险单位；第二看这份保单是否适合自己；第三就是业务员的服务。我为人很真诚，非常乐意帮助别人，必定会为我的每一位客户提供最优质、最专业的服务，看到自己的客户因我的帮助而露出笑容，说声谢谢的那一刻，自己那份快乐是无法用言语来表达的，那也是对我工作与服务的最好的回报。

尊敬的各位领导，各位前辈：

大家好！

我来到xxx虽然只有一天的时间，但在这短短的一天里，在和x总、x总、xx执行总经理□x总，交流中，让我感到单位领导对工作的精益求精，不断创新，对员工的无微不至-----让我感到加入xxx是幸运的。能成为单位的一员，我感到无比自豪，相信这种自豪感将使我更有激情投入到工作中。

作为一名进入一个全新工作环境的新员工来说，尽管在過去的工作中有过一些工作经验，但刚进入单位，难免还是有点压力。所以在以后的工作免不了要向各位领导和同事多多请教。为了能让自己尽早进入工作状态和适应工作环境，我会努力学习，不断提高自己的业务水平。虽说来单位只有一天的时间，我却觉得过得非常充实和快乐，就是在以后的工作中再累也是值得的！我会尽快地适应了环境，全身心地投入到工作中去！因为正如我了解的那样□xxx是关心自己的每一个员工，给每一个员工足够的空间展现自己！

对于我来说□xxx是一个区别于以往的新环境，所接触的人和事物一切都是新的。作为新员工，我会去主动了解、适应环境，同时也要将自己优越的方面展现给单位，在充分信任和合作的基础上会建立良好的人际关系。除此之外，我还要时刻保持高昂的学习激情，不断地补充知识，提高技能，以适应单位发展。在工作中我可能会有迷惑和压力，但是我相信只要能端正心态、有十足的信心勇敢地走下去，就一定会取得成功。

社会在发展，信息在增长，挑战也在加剧。我不仅要发挥自身的优势，更要通过学习他人的经验，来提高自身的素质□xxx单位的发展目标是宏伟而长远的，单位的发展就是我们每个人的发展，我相信我有能力把握机遇，与xxx一起迎接挑战！

大家好——！（鞠躬）我叫xxx，来自广东吴川，我性格开朗、为人正直、容易与人相处；平时爱好打篮球、爬山和跑步。我非常高兴也非常荣幸的加入到“xx”这个大家庭中来，这里不仅为我提供了一个成长锻炼、展示自我的良好平台，也让我有机会认识更多的新同事、新朋友。——借此，我非常感谢各位领导，谢谢你们能给我一次这么好的机会。（鞠躬）我初来乍到，还有许多方方面面的知识需要向大家学习，还望在以后的工作中大家能够多多指教！我相信，通过我们彼此之间的

相互了解和认识，我们不但会成为事业上齐头并进一起奋斗的战友，更会成为人生中志同道合、荣辱与共的朋友。最后，我愿能和大家一道为我们共同的事业而努力奋斗！谢谢大家！（鞠躬）

## 报到介绍信开篇五

\_\_\_\_\_有限公司：

按照国家制定的\_\_\_\_\_年高中等学校毕业生就业规定，兹介绍我\_\_\_\_\_学校毕业生\_\_\_\_\_，性别\_\_\_\_，年龄\_\_\_\_，前往你处就业。

—

\_\_年\_\_月\_\_日