

# 最新辞职信最简单 简单大方的辞职信(精选9篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 辞职信最简单篇一

尊敬的xxx□

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在由于我的'一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献。因此请求允许离开。

当前公司正处于快速发展的阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间受理我的离职事项。

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩。

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 辞职信最简单篇二

尊敬的领导、经理：

您们好!

我很遗憾自己在这个时候向公司提出辞职。来到公司差不多一年了，在这很感谢各位领导的教导和照顾，尤其是经理您!是您给了我一个又一个很好的学习机会，让我在踏进社会后第一次有了归属的感觉。经理您一直对我的栽培与信任，我在这只能说，我令您失望了!离开公司的这刻，我衷心向您说声谢谢!人生数十年，弹指一挥间，我已去其四分之一?三分之一?或者更少也说不定。一枯一荣，皆有定数。一年来可能还绑不住我年轻火热的心吧?或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。我想只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。不论以后的成功与否，我头始终一直往前看的。

离开公司，离开曾经一起共事的同事，很舍不得，舍不得领导们的关心，舍不得经理的.和善和信任，舍不得同事之间的那片真诚和友善。也祝愿公司在往后的发展中更上一层楼，事业蒸蒸日上!

以上所述，因个人原因，现正式向公司提出辞呈，希望领导给予批准，谢谢。

此致

敬礼

申请人□XXXX

XXX年XX月XX日

### 辞职信最简单篇三

尊敬的领导:

您好！

我是xxx在xx公司工作有三月的时间，实习的工作总是那么的快，这份工作中我真的收获了很多，这段实习是很珍贵的回忆，在这段时间中我一直刻苦的工作，我知道自己有多大的能力，自己的价值，决定收获，三个月的工作中我一直坚定自己的目标好好的工作，从来不敢停下，现在实习期结束了，由于一些事情我不得不过来辞职，我其实是很想在xx公司这里继续工作的，但是一想到自己还有很重要的事情要去我也不得不放弃，这三个月来，您跟公司同事对我很照顾，作为实习生来到公司的时候我是什么都不懂，但是我感受到了公司的热情，我感受到了那份温暖，现在我却不得已要来辞职，很是不舍。

虽然只是三个月的实习，但是三个也也不短，我在学校一学期学到的东西肯定没有在工作中那么多，我感觉我很缺乏实践能力，在这里就很给了我这个机会，觉得很满足。

我很不希望这段实习结束的原因主要就是我要考研，在毕业后我就要投入到考研学习中了，一直以来我都希望能够考上研究生，这是我的目标，在刚刚进入大学时候，不管是我自己，还是家里人，我们的想法都是在毕业后考研，我想更加深入的锻炼自己，我想去了解新的东西，我想去进一步学习自己的专业，我特别希望自己能够在毕业之后能够成就更加完美的自己，所以我一定要去考研。

为了不让自己有遗憾，为了今后更加优秀的自己，更加好的为社会服务，我要来辞职了，在我写下这篇辞职信的时候，我很是纠结，我不知道自己怎么写，我不知道自己要怎么去面对，所以我只能把自己能够想到的写下来，我觉得这更加是一种对公司的怀念吧，我不会忘记这里的点点滴滴，在考研的同时，不忘了在这里的回忆，今后也会继续努力。

请领导批准！

此致

XXX

20xx年x月x日

## 辞职信最简单篇四

尊敬的主管、副理：

您好!在公司工作一年中，学到了很多知识，公司的营业状态也是一直表现良好态势。非常感激公司给予了我这样的机会在良好的环境工作和学习。虽然在公司里基础的业务知识及专业知识已经基本掌握，但俗话说“学无止境”，有很多方面还是需不断学习。提出辞职我想了很久，公司的环境对于业务员很照顾很保护(至少对于业务风险来说)，鉴于我的个性，要在公司自我提升及成长为独挡一面的能手，处于保护的环境下可能很难。我自己也意识到了自己个性趋于内向，你们也有经常提醒我这一点，其实，这不管是对于公司培育人才或是我自身完善都是突破的.难点。虽然我的观念是：人需要不断的发展、进步、完善。我也一直在努力改变，变得适应环境，以便更好的发挥自己的作用。但是我觉得自己一直没什么突破，考虑了很久，确定了需要变换环境来磨砺。

公司业务部近期人员变动较大，因此交接工作可能需要一个时期。我希望在10/24左右完成工作交接。这个时间也许比较紧，如果实施上有太多困难，我同意适当延迟一周。但是我还是希望副理理解，现临近年底，如果能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽!我希望在我提交这份辞程的时候，在未离开岗位之前，是我的工作请主管尽管分配，我一定会尽自己的职，做好应该做的事。另外，希望主管不要挽留我，其实，离开是很舍不得，原因自不用说明。但是既已决定，挽留会让我最终离开的时候更为难。谢谢!最后，希望公司的业绩一如既往一路飙升!主管及各位同仁工作顺利!

此致

敬礼

申请人□xxx

xxxx年xx月xx日

## 辞职信最简单篇五

尊敬的领导：

你好！

今天，我因个人原因向公司提出辞职。

首先我要感谢公司这些年对我的培养，让我从一个什么都不懂的毛头小子成长到现在，我相信自己的大部分的工作能力都是在公司期间锻炼出来的，我很感谢公司给我的帮助，我相信自己可以做的更加的好。只是最近发生了一些事情，让我不得已才下决定离开公司，寻求新的.发展。

来到公司差不多四年了，很感谢各位领导的教导和照顾，尤其是程总您！是您给了我一个又一个很好的学习机会，让我在踏进公司后有了归属的感觉。特别感谢您一直对我的栽培与信任。

自从20xx年入职以来，我一直都很享受这份工作。转眼x年快过去了，我要重新确定我未来的方向。诚然，论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都很满意。但，因为个人原因，我选择了离开，在离开公司的这刻，我衷心向您说声谢谢！我在这只能说，我令您失望了！

我是一个负责任的人，这点领导应该清楚，所以在我今后的

工作中，我相信自己还是可以做的更加的好的，我相信自己在不久的将来，还是会去的一定的业绩的。可是突然间离开公司，也让自己有一点不舍，不过我相信自己可以做的更好，请公司领导不必担心，也请告诉领导批准我的请求！

为了不给公司造成损失，在此期间我会做好工作交接手续，我会继续维护老客户和跟踪意向客户，直到新人到岗为止。希望公司能早日找到合适的人手接替我的工作。

最后祝愿公司生意兴隆！万事如意！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

## 辞职信最简单篇六

您好！

首先感谢您百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

自我去年进入公司之后，由于领导对我的关心、指导和信任，使我有这样的工作平台机会，获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在各方面学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于自身存在很多尚不完善的地方，想通过继续学习来进一步加强自己的'能力。为了不因为我个人原因而影响公司的工作，决定在20xx年x月x日辞去目前的工作。我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

我会尽快完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。为了尽量减少对现有工作造成的影响，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢领导在这段时间里对我的教导和照顾。在凯悦公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是凯悦公司的一员感到荣幸。我确信这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!祝凯悦公司的业绩蒸蒸日上!并再次对我的离职给公司带来的不便表示歉意，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼!

辞职人□XXXX

日期□XXXX

## 辞职信最简单篇七

尊敬的公司领导：

首先，感谢领导及同事在这\_\_个多月里对我工作的支持与帮助。在这里我学到了很多。在\_\_\_公司这一段时间里，是我工作的宝贵财富，同时这段时间也发现了自己很多不足之处，需要改进的地方也很多。

因为是做\_\_\_工作的关系，与同事朝夕相处，建立了友谊。我从内心希望这份友谊能继续并永久维持下去。

但是因为我的个人的原因，经过深思熟虑的思考，我决定辞去我目前在公司所担任的职位。对由此为公司造成的不便，我深感抱歉。同时也希望公司考虑到我的`个人的实际，对我的辞职申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼！

辞职人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 辞职信最简单篇八

尊敬的领导：

您们好！

我因为诸多个人原因，经过深刻冷静的. 思考后，郑重的向领导提出辞职请求。

来到公司工作x年了，在这很感谢各位领导的教导和照顾。离开公司，离开曾经一起共事的同事，很舍不得，舍不得领导们的关心和信任，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

祝愿公司在往后的发展中更上一层楼，事业蒸蒸日上！

现正式向公司提出辞呈，希望领导给予批准，衷心感谢！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

## 辞职信最简单篇九

尊敬的领导：

我是办公室行政主管，很遗憾向您提出辞职报告。在我从事行政主管三年的时间里，兢兢业业，一切以公司的利益出发，然而很遗憾公司的待遇无法满足我的需求，因此我就只能另谋出路。在遗憾的同时，很感谢公司这几年对我的培养，让我完完全全能够独挡一面。关于交接工作的事宜，我已经全部整理好了，很方便跟交接人员进行交接工作。再次感谢公司，愿公司发展越来越好。

此致

敬礼！

辞职申请人□xx

20xx年x月x日