

2023年续签劳动合同个人总结同仁堂(优质9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

续签劳动合同个人总结同仁堂篇一

尊敬的xxx集团领导：

您好！

本公司自20xx年xxx月与xxx公司签订房屋租赁合同以来至今，期间得到了贵公司各级领导的支持和关怀，为我们创造了一个良好的运营平台。我公司秉承“热情及时、质量第一”的服务理念，得到客户和合作伙伴的广泛赞誉。

现因本公司与贵集团下属单位签订的房屋租赁合同即将到期，本公司向贵集团申请续签合同，理由如下：

理由三□xxx在合同期内本公司积极履行合同与贵公司相互配合，工作配合默契，事无俱细，有商有议，相互支持，相互理解，及时协调双方提出的各项工作。

基于以上理由及本公司对彼此以后的合作有充分信心，特向贵公司提出申请续签十年的合同。望准为盼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

续签劳动合同个人总结同仁堂篇二

尊敬的领导：

本人***，于**调入***工作，***合同到期，工作期间，在领导的关心和同事的帮助支持下，认认真真的做好了本职工作，尽心尽责地完成了领导所交给的各项工作任务。

申请人：****

员工不续签劳动合同

1. 对该员工采取劝说的方式，说明合同是为保障他的合法权益。

否则，当他受到不平等待遇时，将不能得到任何保障。

2. 说明公司的立场，即假如不签订劳动合同，公司将没有权利任用任何一名员工。

假如他还不肯签订劳动合同的话，公司将立即解除劳动关系。

3. 假如该员工仍不签订劳动合同，说明该员工已经存在随时要走的想法，那么，晚走不如早走，避免将来承担双倍工资，并且这样的职工对用人单位也已经丧失了忠诚度，对于企业会存在更大的隐患。

4. 在新职工入职的时候，如果是考察的比较满意的职工，建议在入职时直接签订劳动合同，约定好试用期等，对于不办理入职手续，不签订劳动合同的职工，建议不用聘用。

规定职工签订劳动合同的时间，通知职工签订劳动合同，如果职工拒绝签订，责任就不再企业了，当然，签订合同通知书的样式要进行设计，防止职工扯皮，主张他们根据通知书

要求签订合同，企业拒绝签订的相关说法，关于通知书的设置，本书稿会专门讲解，再次不再多说。

否则，职工有权要求企业自入职第二个月的第一天开始支付职工双倍工资。

国家之所以制定该惩罚措施，目的是为了促进企业与职工积极签订劳动合同，防止一些企业为了规避法律，用工后不签订劳动合同，劳动者在与企业发生争议后，没有任何依据，只能承担不利后果，为此，国家在此次劳动合同法中明确规定企业不与职工签订劳动合同的严重后果，就是支付双倍工资的`赔偿。

对于这种情况，企业应当即时向职工书面下达签订劳动合同通知书，要求职工书面签收，企业保留好证据。

如果更稳妥一些，建议在下达书面签订劳动合同签署通知书的同时，最好要职工写一份声明，声明内容大体为，“职工由于个人原因，拒绝与企业签订劳动合同，由于没有签订劳动合同的一切后果由职工自己承担，与企业无关，职工不得以未签劳动合同为有主张2倍工资。”

7. 建议在规章制度里面明确约定，职工要限期签订劳动合同，如果职工不签订劳动合同，视为公司企业通知职工签订劳动合同，职工拒绝签订。

8. 建议在职工入职通知书中先列名职工签订劳动合同的具体时间，并明确表明职工不签订劳动合同视为书面通知职工签订劳动合同，职工拒绝签订的样，防止职工将来有意拖延签订合同，企业承担不利后果。

9. 企业一定要将拒绝签订劳动合同的相关证据资料予以保留，并且保留期限不得少于职工离职后的一年，防止职工离职后

的一年内随时主张双倍工资。

1. 企业可以召开全体职工会议，以会议的形式通知全体职工签订劳动合同，并将会议记录由每位参会职工进行签确认，特别是没有签订劳动合同的职工，公司做好备案。

经企业多次通知签订合同拒绝签订，对于企业书面通知拒绝签，企业最终也没有办法，往往得过且过，结果，等项目结束，职工离职了，反过来告企业没有签订劳动合同，索要双倍工资，我们建议的办法就将是，如果对于拒绝接收通知的职工，可以采取邮寄送达的方式进行通知。

在邮寄送达的备注栏目及中，明确写明书面送达签订合同通知书的样，以备将来进行诉讼时可以有回旋余地。

12. 除此之外，建议企业对于不签订劳动合同的职工，最好是解除劳动关系。

只有这样，企业的风险才可以将到最低。

当然，因为拒绝签订劳动合同，双方解除劳动关系的，企业仍旧需要支付劳动报酬但是企业可以不用支付经济补偿金。

13. 针对职工因为逃避保险而拒绝签订劳动合同的情况，建议企业最好与职工解除劳动关系，如果不能与职工解除劳动关系的，一定要职工自己写明不签订劳动合同的原因，企业做好备案，以防备将来职工向企业索要双倍工资。

14. 针对一些企业职工拒绝签订劳动合同，目的是为了担心需要个人交纳社保的问题，可以与职工约定提高职工的部分工资待遇，职工个人应当交纳的社保由企业承担，包含在社保以内。

15. 关于一些职工担心签订合同会影响职工的跳槽问题，如

果企业真的想保留该职工，需要该职工提供工作，企业可以在劳动合同中作出让步，比如，可以约定职工需要离职时，可以随时离职，企业不追究职工的责任。

企业就要与职工终止劳动关系，如果企业不与劳动者终止该劳动关系，继续聘用该员工，如果该员工以未签署劳动合同为由主张双倍工资企业还是需要支付双倍工资的。

公司要有相关的证据证明已经和员工提出过以原来的合同约定条件来续签劳动合同，员工明确表示不同意续签的，公司不支付员工经济补偿是不违法的。

合同期满未续签，但仍然坚持用工的，还有可能会产生双倍工资的纠纷。

单位(本人)与你(单位)于____年____月____日签订的《劳动合同》的期限将于____年____月____日届满，单位(本人)决定继续与你(单位)续订劳动合同，如同意续订合同，请于____月____日上午/下午____时到____(部门)办理续订劳动合同手续。

如不同意续订合同，请于____月____日前以书面方式答复单位(本人)。

通知方(签名或盖章)

年 月 日

签 收 回 执

本人(单位)已收到单位(职工_____)于____年____月____日发出的《续订劳动合同通知书》。

被通知方(签名或盖章)

年 月 日

通 知

编号：

尊敬的 员工：

根据《劳动合同法》第四十四条及公司相关规定，按照公司年月 日发给您的劳动合同终止通知书的要求，您的劳动合同于 年 月 日终止。

经公司综合评定，公司决定不再与您续订劳动合同，现就有关事项通知如下：

一、请您到综合办领取《办理离公司手续通知单》，并根据该通知单上的要求及说明办理终止劳动合同离公司手续，办理离公司手续时间从 年 月 日起到 年 月 日止。

二、在办清离公司手续后，请您交回到综合办。

三、以上各项工作由于您的原因逾期不办者，责任自负。

特此通知。

提要：劳动合同是指根据《中华人民共和国劳动法》（以下简称《劳动法》）第十六条第一款规定，劳动合同是劳动者与用工单位之间确立劳动关系，明确双方权利和义务的协议。

续签劳动合同个人总结同仁堂篇三

甲方(用人单位)：

乙方(职 工)：

经甲、乙双方协商一致，同意续签本劳动合同。

一、原签订的劳动合同于 期满，编号为： 。本次续订合同期限为第 种形式。

1. 固定期限：自 起至 止。

2. 无固定期限：自 / 年 / 月 / 日起至法定解除或终止劳动合同条件出现时止。

3. 以完成一定工作任务为期限：自 / 年 / 月 / 日起至 工作任务完成止。

二、甲方安排乙方从事 岗位，并于每月 日之前按照本岗位的工资分配办法和支付方式，以 元支付乙方工资。

三、乙双方应当继续履行各自约定的义务。因履行本合同发生争议，原劳动合同相关内容应作为争议处理的依据。原劳动合同约定内容与现行劳动法律、法规、规章不一致的，按现行规定执行。

四、甲方和乙方在 年 月 日签订的《劳动合同》效力延续至 年 月 日，合同续约期为： 年/月。双方权利义务不变，仍适用原《劳动合同》的约定。

五、本合同私自涂改或未经合法授权代签无效。

六、本劳动合同(续签)一式二份，自双方签字或盖章之日起生效。甲乙双方各执一份，均具有同等法律效力。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____

法定代表人(签字)： _____ 法定代表人(签字)： _____

_____年____月____日_____年____月____日

续签劳动合同个人总结同仁堂篇四

在劳动合同到期后，有的员工不愿意续签劳动合同，其根本原因并不是向个别hr认为的想借此要求用人单位支付双倍工资，而是在于有其他多种原因。

由于支付双倍工资的时效在未续签劳动合同之日起30天后开始计算，因而hr应抓住这一时间积极与部门主管进行联系，了解未续签劳动合同员工以往及近期工作情况、未与公司续签劳动合同的原因；之后根据部门主管的意见研究下达不同内容的续签劳动合同通知书。

例1、对于前期表现较好、近期表现反常的员工，hr如初步判断该员工有跳槽的意向，部门主管意见可留也可走，不会对工作造成影响的员工，可以下达下列内容的续签劳动合同通知书：

你与公司的劳动合同已于××年××月××日到期，由于双方均有续签的意向，请您在收到本通知之日起3日内到人事部办理续签劳动合同事宜。

如您另有高就或者不能就续签劳动合同与公司达成一致，双方的劳动关系将于××年××月××日××时（下班时间）终止。

这样约定的目的：促成员工尽快作出决定，避免双方事实劳动关系的继续存在。

例2、对于前期、近期表现较好、部门主管意见也认可留用的员工，hr如初步判断该员工有跳槽的意向，在一方面与部门主

管做挽留工作的同时，可以下达下列内容的续签劳动合同通知书：

你与公司的劳动合同已于××年××月××日到期，由于双方均有续签的意向，请您在收到本通知之日起3日内到人事部办理续签劳动合同事宜。

如您到时不愿意前往或者不能就续签劳动合同与公司达成一致，但同时在××年××月××日正常上班的，双方的劳动关系将视为按原劳动合同内容续签一次。

这样约定的目的：除促成员工尽快作出决定外，重要的是双方的事实劳动关系随着员工的正常上班转为有劳动合同约束下的劳动关系。如员工对劳动合同的部分条款有想法，双方可以协商进行变更。

最后要提醒的是：给员工下达的续签劳动合同通知书要做到让员工签字。员工拒绝签字的，对于想留用的员工可采用工会委员、部门主管、其他同车间（科室）同事在场证明的方式进行确认；对于不想留用的员工可采用邮寄的方式寄往原劳动合同约定的邮寄地址，避免双方发生劳动争议时没有送达的依据。

续签劳动合同个人总结同仁堂篇五

经甲、乙双方协商一致，同意续订_____年_____月_____日签订的劳动合同，续订类型为_____期限合同，期限为_____年，_____月_____日起
至_____年_____月_____日止。

甲方(盖章)_____ 乙方(签名)_____

法定代表人：_____

(委托代理人) (签名) _____

续签劳动合同个人总结同仁堂篇六

我们双方于年月日签订的劳动合同将于年月日期限届满, 公司决定不再续订劳动合同, 现通知你终止劳动合同。终止劳动合同时间为: _____年月日。

请你于接到本通知后至终止劳动合同前, 按照公司规定及时办理工作交接等相关手续[(ems挂号信[oa发文视为已收到)

特此通知。

甲方签发人(签名或盖章): _____

签发时间: 年 月
 日

签收回执

本人(乙方)已收到公司(甲方)于年月日发出的《不续签劳动合同通知书》。

乙方签收人(签名或盖章): _____

年 年 月 日

续签劳动合同个人总结同仁堂篇七

经甲乙双方协商同意, 续订本合同。

一、甲乙双方按以下第 种方式确定续订合同期限:

1. 固定期限: 自 年 月 日起至 年 月 日止。

2. 无固定期限：自 年 月 日起至依法解除或终止劳动合同时止。

二、双方就有关事项约定如下：

1. ;

2. ;

3. □

三、除以上约定事项外，其他事项仍按照双方于 年 月 日签订的劳动合同中的约定继续履行。

甲方(盖章) 乙方(签字)

法定代表人(主要负责人)

或委托代理人(签字或盖章)

年 月 日 年 月 日

续签劳动合同个人总结同仁堂篇八

乙方：

我们双方于_____年_____月_____日签订的劳动合同将于_____年_____月_____日期限届满，单位决定不再续订劳动合同，现通知你终止劳动合同。

终止劳动合同时间为：_____年月日。

请你于接到本通知后至终止劳动合同前，按照公司规定及时办理工作交接等相关手续，并按工作交接终结单领取经济补偿金。

特此通知。

甲方签发人(签名或盖章)： _____

年 月 日

续签劳动合同个人总结同仁堂篇九

乙方： _____

经甲、乙双方协商一致，同意续签_____年_____月_____日双方签订的劳动合同(编号： _____)。续签合同期限从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

甲乙双方经协商一致，同意对原劳动合同内容作如下变更，并同意补充如下事项：

原劳动合同书未变更部分的内容，双方仍继续遵照执行。

本续签劳动合同书一式_____份，甲方用工部门与乙方各执一份，甲方人事处备案一份，具有同等法律效力。

本劳动合同续签书自双方签字之日起生效。

甲方 _____ (盖章)

法定代表人 _____ (签名)

乙方 _____ (签名)

____年____月____日