

# 入驻揭牌仪式活动方案策划 成立暨揭牌仪式活动方案(通用5篇)

方案在各个领域都有着重要的作用，无论是在个人生活中还是在组织管理中，都扮演着至关重要的角色。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、时间的安排以及风险的评估等，以确保问题能够得到有效解决。下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

## 入驻揭牌仪式活动方案策划篇一

### 策划方案

经董事会研究，并报主管单位批准□xxx实的原则，制定如下方案。

#### 一、活动时间、地点、参加人员

时间：2012年5月20日

参加人员：大连市级领导、单位领导，特约嘉宾等

#### 二、活动安排

(一) 金石滩高尔夫友谊邀请赛

(二) 主持人介绍领导和嘉宾；（酒店）

(三) 市级领导讲话

(四) 单位领导讲话

(五) 领导揭牌；

(六) 给获奖代表颁奖;

(七) 合影后就餐。(节目演出)

### 三、工作安排

#### 组委会成员:

(一) 市领导及相关单位领导邀请; (负责人: )

(二) 礼品准备; (负责人: )

(三) 会场布置; (负责人: )

(四) 就餐安排; (负责人: )

(五) 高尔夫球场和酒店布置装饰; (负责人: )

(六) 相关物料准备。(负责人: )

### 四、会场布置

#### 1. 金石滩高尔夫友谊邀请赛

(一) 彩虹门3处 立柱一对 立于金石滩高尔夫入场处。

(二) 空飘球20个 放置于大门口及舞台两侧。

(三) 舞台设置

舞台在金石滩高尔夫球场内设置。设主题背景桁架喷绘板一块(长约10米, 高约3.5米), 铺红地毯。

(四) 专业室外音响设备一套 现场播放背景音乐, 领导讲话等

#### 2. 酒店揭牌庆典仪式

（一）led大屏幕一处（50平）立于酒店会场处，宣传视频

（二）舞台灯光道具效果

电脑摇头灯8台 追光灯2台 大功率led帕灯20台 烟雾机 泡泡机 冷焰火等

（三）酒店内部鲜花布置

鲜花桌摆，剪彩鲜花花柱，花篮，讲台花，贵宾胸花，获奖嘉宾手捧花等

（四）礼仪小姐

迎宾 揭牌剪彩 颁奖

（五）演职人员

主持人 水鼓开场 电声提琴组合 激光舞 杂技力量 实力歌手 舞蹈组合等

氛围营造

大连晚报，大连日报，半岛晨报，大连电台，大连电视台等媒体。

全程摄影摄像纪实拍摄，为本次活动留下完美的影响资料。

庆典设备及报价：

注：黑色数字为我公司报价（不含发票税点），红色数字为建议报价。

恭祝xxx揭牌仪式圆满成功！

# 入驻揭牌仪式活动方案策划篇二

XXX

展示风采共创和谐

20xx年5月3日下午2点

香山花园广场（小横山社区前）

1. 香山街道与xx大学社会学院，香山街道团委与xx大学社会学院团委分别签订共建协议。

2. 由香山街道领导和xx大学社会学院领导为“xx大学大学生社会实践基地”揭牌。

3. 香山街道刘书记讲话

大学领导致辞

5. 文艺演出（见节目单）

1. 共建协议起草（xx大学社会学院）；领导讲话由香山街道与xx大学社会学院各自起草。

2.“xx大学大学生社会实践基地”铜牌制作（街道团委）。

3. 舞台、音响、文艺演出节目协调等（陈扬牵头，蒋勤东、蒋敏荣等有关同志协同）。节目主持人由香山街道、苏大社会学院各派出一人，主持稿由社会学院团委起草，经街道有关领导审核后定稿。

4. 活动场地布置：由小横山社区负责安排座位300只于舞台前观众席。

5. 4月20日召开活动筹备会，商讨本次活动有关事项。
  6. 宣传：请各团支部在本单位广泛宣传，并请小横山社区负责在香山花园内做好宣传工作。
  7. 后勤：由小横山社区团支部负责，各社区（村）团支部书记协助。
  8. 摄像、摄影：由徐浩然、蒯宙具体负责。
  9. 民兵应急分队协助做好安全保卫和后勤保障工作。
  10. 所有演职人员请于5月2日上午9点前到达现场排练。
1. 大合唱《工农兵联合起来》旅游职校
  2. 现代舞《时代巨匠》
  3. 女声组合《太湖美人》度假区中心小学教师
  4. 相声《改革电视》
  5. 戏曲联唱
  6. 男声独唱《缘分五月》
  7. 小品山寨版《胡椒面》
  8. 女声组合《幸福的泡泡》
  9. 炫舞《追梦舞台》
  10. 合唱《光荣啊！中国共青团》

# 入驻揭牌仪式活动方案策划篇三

各县（市）、区分公司，市公司各部室：

根据工作需要，我公司定于20xx年10月18日举行揭牌仪式，为使此次活动圆满成功，特制定本方案。

10月18日上午10:58分揭牌仪式正式开始。

公司院门口（主席台设在营业厅门前）。

各县(市)、区分公司经理、市公司全体员工及市政府参加仪式的领导。根据省公司要求，本次活动只邀请相关市领导和记者，不邀请其他单位参加。

组长：\*\*\*

副组长：\*\*\*\*\*

成员：\*\*\*\*\*

负责组织安排活动的各项工作

下设三个工作组：

（一）综合组

组长：\*\*\*

成员：综合办全体员工

负责工作：

1、庆典活动全过程的组织协调工作。（负责）

2、仪式方案、主持程序、主持词、领导讲话稿（红色稿夹）。  
（\*\*\*负责）

3、中心区培训中心营业厅两侧六条竖条幅内容、印制和悬挂。  
（\*\*\*）

4、会场布置：党委牌匾制作及与公司牌匾的悬挂（党委牌挂门南柱，行政牌挂门北柱）、地毯（培训中心营业厅前台阶）、彩虹门，内容：“庆祝黑龙江\*\*通信有限责任公司\*\*分公司隆重揭牌”、“黑龙江\*\*通信有限责任公司\*\*分公司揭牌仪式”、吉祥物、揭牌庆典用红绸（打花结）准备和粘贴。  
（\*\*\*负责）

5、鞭炮（吊车）、礼炮（十八响）、录相、照相。（\*\*\*负责）

6、负责仪式整个过程的麦克，音响，当天早8：00准时放音乐或业务宣传带。（\*\*\*）

7、来宾休息室（培训中心三楼高间），仪式后餐饮。  
（\*\*\*负责）

8、维持现场秩序。（\*\*\*）

## （二）宣传组

组长：\*\*\*

成员：经营部及所辖中心全体员工

负责工作：

1、布置会场，统一印制庆祝公司揭牌为内容的条幅，于10月18日揭牌当天早，在全市所有主营业厅、合作营业厅门前悬挂；公司门前街道两侧挂彩旗和\*\*标识旗；并与相关部门

联系申请挂条幅、彩旗、燃放鞭炮等事宜。

2、八名礼仪小姐安排，要求统一服装，统一发型。

3、提前录制业务宣传磁带，十八日提供给综合办公室\*\*\*处用音响播放。

4、邀请日报、晚报、电视台、广播电台等新闻媒体，准备宣传内容，包括日报整版、电视专题片、短信息、宣传单（确保当天播出和发放）。

5、将依维客改装成庆典宣传用车，印制宣传单，安排发放宣传单人员跟车在挂牌当天及后几天进行宣传。

6、印制精美信封盛装纪念卡并向来宾、集团客户、大客户赠送。

### （三）服务组

组长：\*\*\*

成员：网络部全体员工

负责工作：

1、协助各组备品搬运。

2、燃放鞭炮。

1、全体员工当天统一服装（蓝色工作服），未列入本次活动工作人员的员工全部参预活动，协助各组工作实施，发放宣传单。

2、各组组长领导本组成员认真做好本组工作，服从指挥调度，团结合作、密切配合，共同把揭牌庆典圆满完成。

3、17日下午2点，各组组长到高总办公室开会，汇报揭牌庆典各项工作准备情况。

4、18日7点到指定地点开始工作，9点前各项工作就绪。

5、揭牌仪式结束后，各组将本组负责的备品于下午3点收回，活动结束。

6、各县（市）、区分公司揭牌仪式自行组织，在10月底前全部完成。

\*通信有限责任公司\*\*分公司

二0\*\*年十月十二日

## 入驻揭牌仪式活动方案策划篇四

时间□20xx年xx月xx日

地点：

嘉宾：

公司领导：

xx月xx日上午挂牌仪式

（8：00）：来宾签到

（8：55）：公司领导就位

（8：58）：仪式正式开始：

（一）主持人介绍领导和嘉宾；（9:00~9:10）

- (二) 宣布xxxx成立；（9:10~9:20）
- (三) 领导和嘉宾致词；（9:20~9:25）
- (四) 介绍组建情况；（9:25~9:30）
- (五) 员工入职感言；（9:30~9:35）
- (六) 领导挂牌；（鸣炮）（9:35~9:40）
- (七) 领导和全体员工合影；（9:40~9:45）
- (八) 宣布仪式结束；

## 入驻揭牌仪式活动方案策划篇五

我公司定于20xx年10月18日举行揭牌仪式，为使此次活动圆满成功，特制定本方案。

10月18日上午10:58分揭牌仪式正式开始。

公司院门口（主席台设在营业厅门前）。

各县(市)、区分公司经理、市公司全体员工及市政府参加仪式的。领导。根据省公司要求，本次活动只邀请相关市领导和记者，不邀请其他单位参加。

### （一）综合组

组长□xxx

成员：综合办全体员工

负责工作：

- 1、庆典活动全过程的组织协调工作。
- 2、仪式方案、主持程序、主持词、领导讲话稿（红色稿夹）。
- 3、中心区培训中心营业厅两侧六条竖条幅内容、印制和悬挂。
- 4、会场布置：党委牌匾制作及与公司牌匾的悬挂（党委牌挂门南柱，行政牌挂门北柱）、地毯（培训中心营业厅前台阶）、彩虹门，内容：“庆祝黑龙江xx通信有限责任公司xx分公司隆重揭牌”、“黑龙江xx通信有限责任公司xx分公司揭牌仪式”、吉祥物、揭牌庆典用红绸（打花结）准备和粘贴。
- 5、鞭炮（吊车）、礼炮（十八响）、录相、照相。
- 6、负责仪式整个过程的麦克，音响，当天早8：00准时放音乐或业务宣传带。
- 7、来宾休息室（培训中心三楼高间），仪式后餐饮。
- 8、维持现场秩序。

## （二）宣传组

组长□xxx

成员：经营部及所辖中心全体员工

负责工作：

- 1、布置会场，统一印制庆祝公司揭牌为内容的条幅，于10月18日揭牌当天早，在全市所有主营业厅、合作营业厅门前悬挂；公司门前街道两侧挂彩旗和xx标识旗；并与相关部门联系申请挂条幅、彩旗、燃放鞭炮等事宜。

- 2、八名礼仪小姐安排，要求统一服装，统一发型。
- 3、提前录制业务宣传磁带，十八日提供给综合办公室xxx处用音响播放。
- 4、邀请日报、晚报、电视台、广播电台等新闻媒体，准备宣传内容，包括日报整版、电视专题片、短信息、宣传单（确保当天播出和发放）。
- 5、将依维客改装成庆典宣传用车，印制宣传单，安排发放宣传单人员跟车在挂牌当天及后几天进行宣传。
- 6、印制精美信封盛装纪念卡并向来宾、集团客户、大客户赠送。

### （三）服务组

组长□xxx

成员：网络部全体员工

负责工作：

- 1、协助各组备品搬运。
  - 2、燃放鞭炮。
- 1、全体员工当天统一服装（蓝色工作服），未列入本次活动工作人员的员工全部参预活动，协助各组工作实施，发放宣传单。
  - 2、各组组长领导本组成员认真做好本组工作，服从指挥调度，团结合作、密切配合，共同把揭牌庆典圆满完成。

- 3、17日下午2点，各组组长到高总办公室开会，汇报揭牌庆典各项工作准备情况。
- 4、18日7点到指定地点开始工作，9点前各项工作就绪。
- 5、揭牌仪式结束后，各组将本组负责的备品于下午3点收回，活动结束。
- 6、各县（市）、区分公司揭牌仪式自行组织，在10月底前全部完成。