

# 法务转正申请 法务部人员的转正申请书(模板5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 法务转正申请篇一

尊敬的领导：

我于今年x月x日成为本公司的试用员工，根据工作安排，目前在公司法务部工作，

作为一名刚毕业的大学生，刚走出校门，踏入社会，带着充满好奇的心来到我们公司，刚入职时怀揣着几份不安，不知能否融入公司，该如何做好工作，但是经过公司培训后，公司宽松融洽的工作氛围、充满年轻活力、团结一心的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

三个多月来，我在x总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，自进部门以来，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，主动为领导分忧，前段时间正值法务部人员调整，公司希望法务部能制定出一套流程，使法务部走上正轨，在x经理和x主任的带领下，我们把法务部以往的文件依科学的方法整理归档，制作出本部门组织框架、职责、工作流程等。法务部日趋走上正轨，我们处理事务有条不紊，每日过的也很充实。

在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢你们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我已经熟悉公司情况，掌握本部门工作，做到事前做好公司风险防范，进行合同的制定及审查，能够协助王律师进行诉讼纠纷，从整体上把握公司的法务运作流程。当然我还有很多不足，许多需要学习和改进地方。比如与人沟通，应对突发事务等。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，也有不少感悟，看到身边同学一个接一个的离去，但我坚持留下，因为我公司在快速发展，这里可以发挥我的热量，挥洒我的热血，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的目标，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现价值的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人unjs

欢迎大家继续浏览更多的转正申请书：

研发部程序员的转正申请书

医学影像诊断师的转正申请书

房地产销售人员的转正申请书

化妆品促销员的转正申请书

## 法务转正申请篇二

职责：

1. 起草、审核公司进出口等各类合同、协议。

2. 为公司投融资提供法律意见及风险管控。
3. 协助处理公司对外贸易案件纠纷，提供法律支持。
4. 为公司内部各部门提供法律咨询与指导服务，处理公司日常法律事务。

任职要求：

1. 全日制本科及以上学历，法学相关教育背景。
2. 通过国家司法考试优先，精通合同法、国际贸易法、公司法、海关法、劳动法优先。
3. 8年以上法律工作经验，国企背景优先，有国际贸易类公司法务岗位工作经验者优先。
4. 较强的英语能力，性格开朗，抗压能力强。

## 法务转正申请篇三

尊敬的领导：

转眼间进入公司快一年的时间了，回想起刚进入公司的情景，当时的自己一脸的茫然、拘谨和胆怯。一年了，我从一个稚气未脱的毕业生顺利地转变成了职场新人，感谢公司、领导对我们新员工的培养，各位同事的关怀，在这即将转正之际，我结合近一年来工作情况及感悟作一下汇报。

进入公司，我便从事法务员这一岗位，在师傅的指导下从事了一年的法务实践工作，结合自己的工作实践，对法务工作有以下几点体会：

- 1、掌握基本业务知识，将法律理论与业务实际相结合。上班

第一天，师傅就给我介绍公司的各种业务，进口、出口、内贸等等，刚开始我特别不了解，为什么法务首先要了解业务知识。后来在审核合同的过程中，才明白，不了解业务知识，根本就掌握不了业务操作过程中的风险点。认识到这一点，我便买了很多业务方面的书籍，比如《外贸实务案例》、

《外贸纠纷处理实务》、《进出口操作疑难解答及案例分析》等等，积极的学习业务知识，从合同的洽谈到支付方式、物流运输、报关业务等等很多方面来了解业务实践，在审合同时将自己切身的融入到对应的业务流程中去。在师傅的指导和自己的努力下，我对公司的整体框架和具体格局都有了比较全面的了解，对各分子公司的不同业务类型已经掌握，和业务员也能顺利的沟通，找出业务的风险点，设计相关条款，降低我司的风险。

2、无论何时都要有极强的耐心和责任心。很多时候，业务员都是拿着合同急匆匆的要求审核，我也理解业务员做业务不容易，可是忙中出错也就是在这个时候。有一次一个业务员合同很着急签，就在我旁边等着审核，所以，我就急忙的审核后发给师傅看。这个时候师傅依然很认真的阅读每个条款，思考合同中每一个字用的是否恰当，果不其然，就发现我刚才修改后的一些问题。当时，我就暗暗告诉自己，不论多么急，一定要认真、仔细的审核，我还要进一步提高自己的耐心和责任心，不能马虎过关，更不能应付了事。法务工作的方方面面都需要法务人员的耐心和责任心，不仅体现在合同审核中，还体现在案件的诉讼中。新年度以来，我接触了一些诉讼的案子，从诉讼的准备阶段、诉讼过程以及诉讼的终结，法务不仅要和当事人多次交流、对质，还要和法院、银行等机构沟通，这其中每个阶段都需要法务做好充分的准备，严谨、细致、高度的责任心，不放过任何一个疑点，尽可能的挖掘对我司有利的地方。

3、法务工作还需要一定的灵活性和创新性。灵活和创新源于平时不断地积累，部门几位主任都在活到老学到老的理论中起着表率作用。每次去找主任，都看到他在看书或看报纸，

师傅的桌子上也是永远都放着最新的法学书籍。前段时间公司格式版本有了很多的调整，都是在法务实践、业务操作过程中不断总结和发现的，也是随着新的法学理论的发展不断完善的。也许只是合同文本个别字的变化都能体现出法务工作的严谨性。由于各个分子公司业务模式的多样，甚至同一类型的业务具体操作过程中也会有很多不同，所以合同版本的运用就不能千篇一律，要根据业务的特色选择相应的条款表述方式。所以，法务工作需要不断的创新，适应法律、实务的发展，这也需要我向各位主任学习，不断地汲取最新的最营养的知识，不断地充实自己，让合同的法律条款更严密、更完善。

一年的工作收获很多，需要我慢慢体会和吸收，转正后，我会继续业务知识和法律知识的学习，改正自己的缺点和不足，不断完善和提高自己的。再次感谢公司、感谢领导和同事一年来对我的信任、指导和帮助。工作的路才刚刚开始，我会继续努力，奋勇直前，为我们公司贡献出自己的一份力量。

此致

敬礼！

申请人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 法务转正申请篇四

尊敬的领导：

转眼间进入公司快一年的时间了，回想起刚进入公司的情景，当时的自己一脸的茫然、拘谨和胆怯。一年了，我从一个稚气未脱的毕业生顺利地转变成了职场新人，感谢公司、领导对我们新员工的培养，各位同事的关怀，在这即将转正之

际，我结合近一年来工作情况及感悟作一下汇报。

进入公司，我便从事法务员这一岗位，在师傅的指导下从事了一年的法务实践工作，结合自己的工作实践，对法务工作有以下几点体会：

1、掌握基本业务知识，将法律理论与业务实际相结合。上班第一天，师傅就给我介绍公司的各种业务，进口、出口、内贸等等，刚开始我特别不了解，为什么法务首先要了解业务知识。后来在审核合同的过程中，才明白，不了解业务知识，根本就掌握不了业务操作过程中的风险点。认识到这一点，我便买了很多业务方面的书籍，比如《外贸实务案例》、《外贸纠纷处理实务》、《进出口操作疑难解答及案例分析》等等，积极的学习业务知识，从合同的洽谈到支付方式、物流运输、报关业务等等很多方面来了解业务实践，在审合同时将自己切身的融入到对应的业务流程中去。在师傅的指导和自己的努力下，我对公司的整体框架和具体格局都有了比较全面的了解，对各分子公司的不同业务类型已经掌握，和业务员也能顺利的沟通，找出业务的风险点，设计相关条款，降低我司的风险。

2、无论何时都要有极强的耐心和责任心。很多时候，业务员都是拿着合同急匆匆的要求审核，我也理解业务员做业务不容易，可是忙中出错也就是在这个时候。有一次一个业务员合同很着急签，就在我旁边等着审核，所以，我就急忙的审核后发给师傅看。这个时候师傅依然很认真的阅读每个条款，思考合同中每一个字用的是否恰当，果不其然，就发现我刚才修改后的一些问题。当时，我就暗暗告诉自己，不论多么急，一定要认真、仔细的审核，我还要进一步提高自己的耐心和责任心，不能马虎过关，更不能应付了事。法务工作的方方面面都需要法务人员的耐心和责任心，不仅体现在合同审核中，还体现在案件的诉讼中。新年度以来，我接触了一些诉讼的案子，从诉讼的准备阶段、诉讼过程以及诉讼的终结，法务不仅要和当事人多次交流、对质，还要和法院、银

行等机构沟通，这其中每个阶段都需要法务做好充分的准备，严谨、细致、高度的责任心，不放过任何一个疑点，尽可能的挖掘对我司有利的地方。

3、法务工作还需要一定的灵活性和创新性。灵活和创新源于平时不断地积累，部门几位主任都在活到老学到老的理论中起着表率作用。每次去找主任，都看到他在看书或看报纸，师傅的桌子上也是永远都放着最新的法学书籍。前段时间公司格式版本有了很多的调整，都是在法务实践、业务操作过程中不断总结和发现的，也是随着新的法学理论的发展不断完善的。也许只是合同文本个别字的变化都能体现出法务工作的严谨性。由于各个分子公司业务模式的多样，甚至同一类型的业务具体操作过程中也会有很多不同，所以合同版本的运用就不能千篇一律，要根据业务的特色选择相应的条款表述方式。所以，法务工作需要不断的创新，适应法律、实务的发展，这也需要我向各位主任学习，不断地汲取最新的最营养的知识，不断地充实自己，让合同的法律条款更严密、更完善。

一年的工作收获很多，需要我慢慢体会和吸收，转正后，我会继续业务知识和法律知识的学习，改正自己的缺点和不足，不断完善和提高自己的。再次感谢公司、感谢领导和同事一年来对我的信任、指导和帮助。工作的路才刚刚开始，我会继续努力，奋勇直前，为我们公司贡献出自己的一份力量。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 法务转正申请篇五

职责：

- 1、负责公司各类法律文书、合同、协议的起草、审核、提出修改意见；
- 3、负责制定和维护各项法律管理、公司制度和流程，并负责后续的持续优化和完善；
- 5、配合公司各相关业务部门参与商务阶段的法律层面谈判；
- 6、配合公司资本运作方面的尽职调查及相关法律事务。

任职要求：

- 1、为人正直、公正、客观、有原则、责任心强，工作态度严谨端正；
- 2、法律专业毕业，有6年以上公司法务工作经验，
- 3、能够独立承担法务工作，并能够理解公司各运营板块模式，提出风险控制优化建议；
- 4、环境适应能力强、灵活性和领悟力高。