

2023年学校食堂整改报告格式(通用5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

学校食堂整改报告格式篇一

我们对学校食堂各方面的工作进行自查，通过自查我们认为学校食堂能够按照各级有关食堂方面的要求去做，能够在客观的条件不太好的情况下尽力做好工作。

我校食堂建于20xx年，建筑面积为90平方米，现有加工间、烹饪间、教师餐厅和学生餐厅等4个区域，可容纳70人同时就餐。学校现有学生170人，教职工12人，日常在食堂就餐人数70人。

1、学校组织健全。开学初就成立了食品卫生工作领导小组，由校长任组长，卫生教师和食堂管理员任副组长，制订了工作计划，对学校食堂进行监管工作。

2、健全制度、责任到人。校长是食堂卫生安全的第一责任人，食堂管理员负责具体的管理工作，卫生教师负责监督管理。同时建立了一系列的规章制度，如餐饮卫生管理制度、食堂管理制度、食堂消毒制度、采购食品制度、采购索证制度、食品验收制度、食品仓储卫生制度、粗加工间卫生制度、烹调间卫生制度等。

3、抓好源头管理。为确保师生饮食安全，把好食品采购关，严防食物中毒事故的发生，食堂与各食品供应商签订了食品蔬菜供货协议，认真做好取证，索证工作，坚决不购买无证商贩的食品蔬菜。

4、把好食品蔬菜的验收关。仓库验收员工作认真负责，每次购进的食品、蔬菜和调味品等都要进行仔细的检查验收，严格保证食品蔬菜的质量，保证劣质食品与“三无”食品不进仓库。

5、把好食品卫生关。在保证食品蔬菜质量的同时，认真做好消毒、清洗等食品卫生工作，确保师生吃上“放心菜”，洗菜按照流程进行，从洗菜到烧菜层层落实，责任到人。不提供凉拌食物。

6、保证就餐卫生。师生就餐采取分餐形式，个人从配餐间领取食物，每人一个餐盘，使用一次性筷子，确保不发生传染性疾病。

7、坚持留样制度。每个品种的留样量均不少于100克，在冷藏条件下存放48小时。

8、附属设施比较齐全。各门窗有防蝇、防尘设施；有5个分别用于洗菜、洗餐具、洗手等专用的洗洁盆；有专用的餐具消毒桶；有专用的半成品、成品的工具和容器，有明显的标志并能分开使用；有食品存放架，做到分类存放，保证有良好的通风效果。

学校食堂整改报告格式篇二

我校对校园的教学设施、院墙、厕所、食堂、宿舍、实验室人、物、技防进行认真全面的隐患排查，现排查整改情况如下：

一、学校食堂和宿舍管理方

(1) 我校对自聘人员进行严格政审、对自聘人员的情况进一步了解和掌握。（已落实）

(2) 我校利用假期期间已做好宿舍、食堂内部的维修（墙面要干净、门窗、电暖、通讯、消防等设施做到了完好无损）。

(3) 学生宿舍一层的窗户要做防护栏。（已定做、整改中）

二、学校实验室危险化学品安全管理方面

(1) 制定实验室危险化学品管理方案、成立领导小组和安全管理小组、班子人员要做到分工明确、细化职责、层层落实危险化学品安全责任（实验室及危险化学品安全和教学有关的人员都纳入领导小组和安全管理小组中）。（已落实）

(2) 学校主要领导重视并参与管理工作、主要领导与教务处、与安全办分别签订实验室危险化学品安全管理工作责任书；教务处、安全办与实验室管理员分别签订实验室危险化学品安全管理工作责任书。（已落实）

(3) 建立健全实验室及危险化学品安全生产管理方面的各项制度、严格审核、装订成册、主要的相关制度要上墙。（职责分工、实验室安全管理制度、危险化学品采购制度、危险化学品管理制度、危险化学品储存制度、危险化学品使用制度、危险化学品废品处理制度、实验室及危险化学品安全隐患排查制度、安全教育培训制度、事故责任追究制度、预防丢失和被盗制度、消防制度、巡回检查制度等（已落实）

(5) 做好安全教育培训制度、对参与实验的`学生、实验员定期开展系列安全宣传教育、并做好专门的记录。（已落实）

(6) 学校安全办定期进行实验室安全管理方面的隐患排查、安全小组所有成员参与隐患排查并排查记录上签字。（已落实）

(7) 教务处定期进行危险化学品安全管理方面的隐患排查、领导小组成员参与隐患排查并排查记录上签字。（已落实）

(8) 学校给实验员要配备实验服、口罩、手套、应急药箱等。
(实验服已订购、整改中)

(10) 要有实验室化学品出入库使用登记记录(学校主要负责领导、管理员、领用人分别签字、并记录好领用数量、出库时间、返还数量、返还日期等)(已落实)。

(1) 要有药品存放记录和药品台账(根据使用和药品处理要求每年更新药品台帐)(已落实)

(12) 要配备化学品专柜、位置符合要求、双锁管理(教务处负责人拿一把钥匙、实验员拿一把钥匙)(已落实)

(13) 化学品库的监控要全覆盖、要有灭火器、应急指示灯防盗门、窗户要有防护栏和铁丝纱网、一键式报警器、红外线报警器、通风换气等设施。(防盗门、窗户防护栏、已订做、整改中。红外线报警器已订购、整改中)

负责人□xxx

顶山牧业寄宿制学校

20xx.2.14

学校食堂整改报告格式篇三

接到岐山县教育体育局《关于开展学校食堂食品卫生安全工作的通知》后，我校领导非常重视，为进一步强化我校食品安全工作，提升食品卫生安全管理水平，立刻召开领导班子会议，按照市食品药品监督管理局、市教育局《关于切实加强学校食堂食品卫生安全工作严防食物中毒事件发生的通知》精神的有关要求，立即在校内开展学校食品卫生安全自查工作，认真检查，并对检查出现的问题，把整改措施落到实处。下面是我校的检查情况：

我校一直以来，就高度重视学校食品安全工作，把食品安全工作纳入学校安全工作之中，由总务处牵头成立食堂管理机构：韩晓辉为组长，刘聪岐、李卫东为副组长，张军民、刘建社、张剑锋为成员，分工负责，层层落实。认真履行食品卫生安全管理职责，建立了学校食品安全责任制及责任追究制。

如：《食堂管理制度》、《食品卫生制度》、《食堂安全制度》、《食堂准入制度》、《食堂留样制度》、《食品安全责任制度》、《食品卫生监督量化分级管理制度》、《责任追究制度》、《消毒制度》、《突发公共卫生事件应急预案》等一整套可操作的管理制度，要求从业人员定期进行健康检查持证上岗。我校也定期邀请县防疫站的检查人员深入到学校进行检查。确定张军民校长为突发公共卫生事件报告人。

我校认真贯彻落实《学校卫生工作条例》和《食品卫生法》，遵照有关部门的要求，食堂各项管理制度齐全，科学管理学校的食堂卫生安全工作。食堂有专门的管理人员，负责食堂各项日常管理工作。制定了食堂卫生、安全管理制度，严格持证上岗制度，食堂从业人员做到持证上岗，学校分管领导也可以随时查看食堂从业人员的工作情况，从而了解食堂的内部情况。学校执行严格的食品采购程序，食堂粮油肉、蛋、蔬菜等物品实行定点采购，确保食品的安全。进一步加强对从业人员的安全、卫生、质量和服务意识的教育和培训，树立良好的形象，为全校师生员工提供更优质的服务。并按规范严格执行，对饭堂从业员工进行岗前培训，每个从业员工都有健康员，做到持证上岗，工作规范。

学校食堂整改报告格式篇四

长期以来，我校食堂工作秉承“公益性”“服务性”“安全性”原则，抓平时、重细节，为“办人民满意的学校”发挥重要作用。为加强学校管理，进一步提高我校食堂建设和管理水平，保障师生员工身体健康，我校根据《湖南省教育厅

关于开展中小学学生食堂检查工作的通知》精神，结合《关于进一步加强农村中小学学生食堂管理工作的通知》（湘教通426号），及《食品卫生法》《学校卫生工作条例》等法规条例，现结合我校实际情况，对学校的食堂工作展开了全面、认真的自检自查，现将自检自查情况报告如下：

我校现有学生食堂建于2005年，建筑面积为149平方米，后经过多次完善，现有柴房、烹饪间、储藏间。学校现有学生675人，教职工31人，日常为学生提供开餐服务的有600余人。

1、领导重视 周密布署

每学期初，学校都会专门召开食堂工作会议，明确职责和具体分工，成立以校长为首的学校食堂工作领导小组，统筹各项工作，针对各项具体工作制定计划、明确责任，让食堂的全面工作制度化、规范化。后勤处负责具体落实，从人员、调入、设备、采购、保管、加工、出售等所有管理环节进行了细化并狠抓落实，并定期召开食堂工作专门会议，学习上级文件，研究各阶段落实措施。校级领导每天轮流到学生餐厅巡视，以便随时发现问题，及时给予指导，立即进行改进。

2、健全制度、责任到人。

校长是食堂卫生安全的第一责任人，食堂管理员负责具体的管理工作，总务主任负责监督管理。同时建立了一系列的规章制度，如食堂管理制度、食堂消毒制度、采购食品制度、采购索证制度、食品验收制度、食品仓储卫生制度、烹调间卫生制度、从业人员体检培训制度等。

3、确保卫生 有效监督

（1）食堂都能严格执行国家的《食品卫生法》，有各项卫生安全制度和措施，并做到了有检查、有记录，有突出事件的应急措施，工作人员能自觉按要求上岗和操作，其它各项卫

生措施和规定能落实到位。

(2) 采购做好验收工作，加工做到烧熟煮透，做好食品留样工作。严格把好食品进货关，将学校食品进货进行统一采购，对采购的食品索取三证（营业执照、卫生许可证、生产许可证）复印件和质量检验报告，进出货手续齐全，帐册相符，并由刘昌伟同志负责。

(3) 健全各类安全卫生制度以及进、出货招标、检查、验收、登记、签字制度，定期公布市场原料价格和进行单菜核算。

(4) 建立群众监督机制，让大家共同把好食品安全卫生关。我们成立了由校工会干部、家长代表、教师代表、学生代表等组成的膳管会，定期举行碰头会，监督以收费标准、成本利润控制、饭菜质量、开支结构为重点，行使对食堂的监督、检查等职能。

(5) 从业人员持证上岗，规范操作。食堂从业人员定期参加卫生防疫部门体检与食品卫生知识培训，按规定穿戴工作服、工作帽，并能做到不留长发，不留长指甲，不戴手饰，注意个人卫生与环境卫生。有专用衣橱，个人衣物不带入食品处理区。每天不定期进行垃圾清理，食堂各个区域的卫生情况良好。严禁非食堂工作人员进入操作间。

(6) 坚持实行消毒制度。餐用具使用后能及时洗净、消毒，保持洁净。

(7)、水质保证，周边环境良好。学校自行从深水进中抽取用水，水质达标，食堂周边无污染源。

4、保证伙食 以人为本

为维护师生的合法利益和身心健康，我校坚持“公益性”原则，按照“非营利性”要求，做到保本不营利，进行食堂成

本单独核算，以保证食堂日常运转经费收支平衡为目标。

(1) 保证饭菜的数量和质量，努力做到荤素合理搭配，品种丰富多样，满足学生身体健康成长的需要。

(2) 就餐价格实行最高限价，确保期末结余或亏损控制在学期营业额的4%以内。

学校食堂整改报告格式篇五

3月24日，弥勒市食品药品监督管理局来我校进行食堂常规工作检查，分别检查食品安全管理制度、食品原材料采购流程、食品留样及库存情况。在检查过程中，我校食品安全管理制度及食品安全事故应急预案基本符合要求，食品留样也十分规范，而食品原材料采购的索证、索票工作还有所欠缺，库房内食品原料分类上架存放并保持通风透气也没有做到位。为此，弥勒市食品药品监督管理局立即向我校食堂工作小组公布了检测结果并要求我校食堂进行整改。

对于食堂采购索证、索票及库存不合格的情况我校进行了自查和整改。

(一) 自查情况如下：

- 1、在购买食品原材料时，有些自认为不需要索证、索票的食品原料就没有进行索证索票。
- 2、仓库设在距离食堂较近，没有考虑到通风透气等方面。

(二) 整改情况如下：

学校领导和相关工作人员针对此次食品药品监督管理局的整改通知，认真学习，并召开食堂工作会议，排查问题所在，总结经验教训，布置整改方案，严格责任到人，把好食品操

作各个关口（食品采购关、食品存贮关、食品操作关、食品安全关等），确保食品安全卫生。针对此次事件，我校食堂针对食品采购关、食品储存关及常规工作整改如下：

1、食品采购：

- （1）进入学校食堂的食品，一定做到知根知源，一物一证。
- （2）对没有证的农产品，一定要问清来源，记清购买的时间及卖主是谁。
- （3）没有索证、索票或进行登记的物品一律不准进入学校食堂。

2、食品储存：

- （1）学校食堂采购的食品原材料一定要进行分类离地上架存放。
- （2）库房安排在通风透气性良好的地方。
- （3）库房要做到随时消毒，并且随时检查是否有变质的食品，一经发现，立即当废弃物处理。

3、常规工作：

- （1）不断完善食品安全管理制度。
- （2）把好食品采购关、食品存贮关、食品操作关。责任到人，发现问题，一查到底。
- （3）抓好食堂环境卫生工作，随时保持食堂干净整洁。
- （4）熟食操作时严格遵守操作规范。

弥勒市巡检司镇高甸小学

203月25日