

企业工会换届财务工作总结报告 企业工会财务工作总结(通用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

企业工会换届财务工作总结报告篇一

__年，我在工会主席的带领下，在区工会财务的指导帮助下，我单位工会一如既往地贯彻和落实《工会法》、《工会财务会计制度》和国家相关法律法规，以工会经济为中心，结合我单位工会的实际情况开展财务工作，充分发挥工会财务的核算和监督职能，为工会领导及时提供决策依据。现将我20__工作情况汇报如下：

1. 严格执行货币资金管理制度，做好货币资金收支工作。
2. 加强经济核算，提高资金使用效益。
3. 合理编制预算，依法组织收入，努力节约支出。
4. 加强资产管理，防止资产流失。
5. 如实反映工会财务状况，对经济活动进行财务控制和监督。
6. 足额及时缴纳工会会费，合理使用工会经费，配合工会开展活动，保证资金到位。
7. 按上级工会财务工作指南，建立统一的工会财务电子帐套，加强了工会财务工作效率和准确性。

进一步加强业务学习，提高工作能力，继续为我单位工会做好理财工作。

企业工会换届财务工作总结报告篇二

在校党委、行政的正确领导下，围绕学校2020上半年工作重点，以科学发展观为指导，遵循“积极筹资、严格管理、高效使用、热情服务”的工作思路，按照班子讲团结、工作讲创新、部门求和谐、事业谋发展的工作要求，从学校实际出发，有效地开展财务管理工作，认真做好财务管理和资金运作，顺利完成各项工作任务，保障了学校各项事业的快速、健康、可持续发展。

一、2020上半年工作总结

1. 狠抓预算管理，确保学校各项资金按计划执行

2020上半年学校财务经费预算按照“保人员(含学生)经费、保正常运转、保重点建设、保化解债务”，严格控制一般性支出的原则进行编制，并经学校有关会议研究通过后实施。2020年是学校基建任务和化债任务最重的一年，全年教育事业费预算总收入x亿元，预算总支出x亿元，其中人员经费x亿元、业务及设备支出x亿元、公用维修支出__亿元、归还银行贷款x亿元、基建及其他支出x亿元。在财务管理工作中，强化了预算的作用和预算的约束力，加强了预算执行过程的控制，在常规性经费预算零增长的情况下，确保了学校基建、化债等各项工作按计划顺利完成。

2. 争取财力支持，推进学校建设发展

2020上半年，围绕着中央支持地方高校发展、省骨干学科实验室、省三重点建设、学生学习生活设施维修改造等方面，积极组织项目论证、申报和争取工作，目前已到位预算外专项经费x万元。这些经费的投入，对学科建设及办学条件改善

起到很大的促进作用。

3. 合理运作资金，确保重点项目建设所需资金

根据办学需要，学校今年加大了办学设施建设力度，目前校医院、浴室开水房、工科实验大楼、学生公寓楼等工程项目目前已投入近7x万元。同时按照学校一手抓建设、一手抓式发展的工作思路，为泰山学者、高层次人才引进及实验室建设等提供了所需经费x多万元。

二、2020下半年工作打算(计划)

2020下半年财务工作将牢固树立全局观点，不断增强发展意识，紧紧围绕学校发展目标、中心工作、重点项目，积极做好财务管理与资金保障工作：

1. 深化预算管理，进一步增强预算控制作用

2020下半年仍然是基建和化债任务较重、经费非常紧张的一年。按照学校工作安排和学校领导要求，财务工作将继续深化预算管理，认真地做好20__下半年的财务预算方案，并及时提交校代会通过。学校财务处工作总结学校财务处工作总结。同时将继续加强预算的执行力和过程控制，不断完善预算管理的体制机制，确保学校各项工作目标的实现。

2. 抓好开源节流，努力增加办学财力

(1)继续做好上级财政支持争取工作，努力为学校建设发展提供更多资金；

(2)积极做好学费收缴管理，确保学费收缴工作取得更好成效；

(4)坚持厉行节约，树立过紧日子的思想，大力推进节约型校

园建设。

3. 完善管理手段，不断深化财务工作

一是配合有关部门积极开展论证和调研，建立专项资金以及目标任务包干经费的分配、使用和绩效考核评价制度，努力提高资金使用效益。二是在一定层面内开展工作调研，广泛听取意见，使经费分配和安排更加科学合理，并由此推进民主理财工作。三是进一步加强财务内部控制制度，不断规范财经秩序。

企业工会换届财务工作总结报告篇三

各位代表：

上午好□xx年至20xx年是公司制定实施“xxx”战略发展规划，全面推进各项改革、建设和发展的三年，也是工会组织顺应时代发展要求，围绕中心、服务大局，全面履行四项职能，突出维护职能，各项工作顺利推进的三年。三年来，公司工会在集团工会、公司党支部的领导下，紧紧围绕公司生产经营中心，开展了独具特色的工作和活动，充分发挥了广大职工的积极性、主动性和创造性，为公司两个文明建设作出了积极贡献。

为使群众性经济技术创新活动实施有序，运作规范，深入持久地开展，最大限度地调动广大职工群众的积极性，主动性和创造性，公司工会结合实际，开展各项竞赛活动。

1、结合公司生产经营状况，在全司范围内开展了“揽业务竞赛”活动。为了使活动经常化、制度化、规范化，公司工会成立了专项工作小组，制定了详细的活动方案，并在实施过程中对活动方案进行补充完善。广大职工广泛参与，营造了全员参与经营的氛围，有力地推动了公司的经营工作。竞赛活动开展以来，共有x名员工受到表彰□x名员工受到表扬。

2、根据集团工会统一部署，认真开展“挖潜、扭亏、促经营，安全、创效、保目标”为主题的百日劳动竞赛活动，积极动员和组织公司全体员工挖潜创新促经营，奋力拼搏保目标。广大职工积极参与，为全面完成集团下达的生产经营工作任务目标做出了积极贡献。

4、坚持开展“xx杯”竞赛活动。安全是永恒的主题，公司工会始终把抓好安全工作作为一项重要工作来抓，配合公司党政宣传安全的重要性，提高职工安全生产意识，落实安全的有效措施，做好安全预控。全面贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，不断推动安全生产管理和各项规章制度的落实，进一步激发广大员工学习安全生产知识、杜绝违章作业，提高员工安全意识，最大限度保护职工生命安全，确保公司安全形势的稳定。

为了不断提高职工队伍素质，增强企业竞争能力，按照集团工会和公司党支部的要求，公司工会在全司广泛开展了“创建学习型班组、争当知识型员工活动。广大员工本着“干什么、学什么，缺什么、补什么”的原则，坚持自学与培训相结合，业余学习与集中学习相结合，专业知识学习与科学文化知识学习相结合，理论学习与实际操作相结合，制定学习规划和学习目标。公司也积极地为广大职工学技术、学业务和学习科学文化知识创造良好条件，激发职工的学习热情。根据岗位的当前需要和发展趋势，针对不同层次和专业特点及发展要求，制定员工培训计划，通过内部培训与外部培训相结合的形式，加强职工思想道德素质、业务技术素质与科学文化素质的培训，促进职工文化学历和技能水平不断提高。广大职工变被动为主动，变“要我学”为“我要学”，在全司兴起了一个学技术、学业务和学习科学文化知识的热潮。三年来，公司有2名员工通过参加自学、函授考试，取得了大专文凭□xx名员工通过培训取得了执业资格。举办各类培训班12期，培训职工xx余人次。

坚持职工民主管理大会制度。凡企业改革发展和生产经营重

大决策均通过职工民主管理大会审议后予以实施，充分发挥了企业民主决策、民主参与和民主监督作用。

自推行厂务公开制度以来，公司始终坚持把企业改革和发展的难点、职工关心的热点和党风廉政建设的关键点作为厂务公开的重点，通过职工民主管理大会、厂务公开栏、文件、会议、网络等多种形式向职工群众公开，提高了各项管理工作的透明度，加强了领导干部和管理人员的廉洁自律，促进了生产经营发展，提高了经济效益，增强了企业活力。

公司工会以以德治企为主线，开展了各种形式的宣传教育活动，职工队伍素质有了较大提高。

一是加强对职工的形势任务教育，把为求突破、加快发展，全面实现年度生产经营目标为重点。围绕集团和公司“xxx”规划，充分利用监理月度会、板报、职工座谈会等多种形式，向职工广泛宣传公司完成生产经营目标的重要性和艰巨性以及各项重大决策，围绕公司管理、结构调整、降成增效、安全生产等工作，抓好宣传报道，激发全体职工的工作积极性和创造性，统一思想、统一行动，形成上下齐努力，全面促生产、保目标的局面。

二是开展了企业文化理念教育。企业文化建设是加强企业精神文明建设的重要途径，是企业生存发展的需要。通过企业文化理念的教育，广大职工对企业精神、宗旨、目标、定位以及品牌形象、企业哲学有了更深的理解。

三是加强职工思想政治工作。随着企业改革的不断深化，涉及职工切身利益的热点、难点问题较多，职工思想比较活跃。公司工会采取多种形式收集、了解职工的思想反映，有针对性地做好职工思想政治工作，引导帮助职工正确认清形势，正确处理改革中的利益调整，使他们化解了矛盾，消除了疑虑，确保了生产不断不乱，保证了职工队伍的稳定。

企业工会换届财务工作总结报告篇四

2011年，我在工会主席的带领下，在区工会财务的指导帮助下，我单位工会一如既往地贯彻和落实《工会法》、《工会财务会计制度》和国家相关法律法规，以工会经济为中心，结合我单位工会的实际情况开展财务工作，充分发挥工会财务的核算和监督职能，为工会领导及时提供决策依据。现将我2011工作情况汇报如下：

1. 严格执行货币资金管理制度，做好货币资金收支工作。
2. 加强经济核算，提高资金使用效益。
3. 合理编制预算，依法组织收入，努力节约支出。
4. 加强资产管理，防止资产流失。
5. 如实反映工会财务状况，对经济活动进行财务控制和监督。
6. 足额及时缴纳工会会费，合理使用工会经费，配合工会开展活动，保证资金到位。
7. 按上级工会财务工作指南，建立统一的工会财务电子帐套，加强了工会财务工作效率和准确性。

进一步加强业务学习，提高工作能力，继续为我单位工会做好理财工作。

秦皇岛经济技术开发区工程承包公司工会委员会

陈然

2012.03.15

企业工会换届财务工作总结报告篇五

大局，开拓进取，按照省公司“三抓一创”的总体要求，全面落实“依靠”方针，突出维护职工权益，在财务管理上求规范，在经费、资产管理上求实效，保证了经费足额及时拨缴，圆满完成了省电力工会、市总工会上解经费的目标任务，为工会开展好各项职工活动奠定了坚实的基础。工会财务工作连续六年分获河南省电力工会财务竞赛一等奖、**市总工会财务工作先进单位等荣誉称号。借此机会，向一贯支持和关心工会建设的各级领导、各有关部门和全体会员表示衷心的感谢！

一、工会经费收支使用情况

(一)经费收入情况□20xx年初经费余额xxx万元。七年来，公司工会总收入为xx万元。其中：

1. 拨缴经费收入xx万元，包括行政和三产。
2. 会员会费收缴xx万元。
3. 上级工会补助xx万元，主要是：补助购车、办公费等。
4. 行政补助收入xx万元，主要是：补助购置文体活动场地器材及大型文体活动等。
5. 银行存款利息收入xx万元。

(二)经费支出情况。经费合计总支出为xx万元。其中：

1. 上解经费。按照拨缴经费收入30%的比例上解省电力工会、10%的比例上解xx市总工会，共计上解经费**万元。
2. 会员活动费支出xx万元，其主要用于基层分会开展活动。

3. 职工活动费支出xx万元。其中：

(1) 职工教育费。主要用于购职工学习书刊等，支出金额xx万元。

(2) 文体活动费。主要用于组织职工参加省公司文体活动和市总工会举办的职工运动会、“文化体育活动月”、“双节”文艺晚会、重大节日文体活动等，支出金额xx万元。

(3) 宣传活动费。主要用于制作宣传板面和宣传条幅，举办摄影展等费用，支出金额xx万元。

(4) 其它活动费。慰问一线职工和“三八”节等活动，支出金额xx万元。

4. 工会业务费支出xx万元，其中：

(1) 会议费。用于职代会及工运理论研讨会等，费用xx万元。

(2) 培训费。主要用于职工代表培训、摄影培训及女职工健康培训等，费用xx万元。

(3) 专项业务费。主要用于劳动竞赛活动支出等，费用xx万元。

(4) 其它业务费。主要用于工会自身建设方面。包括给基层分会购照相机、购置必要的办公用具及办公用品、接待兄弟单位等，费用xx万元。

(三) 经费结余。截至xx年底经费滚动结余xx万元。

二、七年来工会财务工作回顾

(一) 密切联系群众，保持经费拨交渠道的畅通。

工会经费是工会工作的物质基础，确保经费收支主渠道的畅通是工会财务工作的重中之重。为了圆满实现工会经费的收缴目标，工会先后制订了《关于加强工会财务管理的规定》、《工会经费上解季度考核管理办法》、《xx公司工会经费管理办法》等，积极指导协调基层分会会费收缴和工会经费收缴工作，将会员会费按80%返还基层，有效提高了基层分会收缴会费的积极性；工会还加强对多经企业经费拨缴的规范化管理。在多经经费收缴方面，七年来，我们加大宣传力度，使多经各单位从领导到职工真了解工会经费收缴的依据，通过基层分会的作用，向职工宣传《工会法》和有关工会经费管理规定，使每个职工明白工会经费的真正意义和上缴会费是每个会员应尽的义务，打消了模糊概念，收缴率达到了100%，从而使职工支持工会工作变为现实，为工会工作开创了新的局面。

(二) 服务中心工作，努力管好、用好工会经费。

本着“统筹兼顾，量入为出，收支平衡，略有结余”的原则，工会始终坚持四个服务的导向。一是为企业中心工作服务；二是为职工身心健康服务，使职工健康生活，快乐工作；三是为基层分会组织建设服务，有计划的对基层工会开展活动进行补助；四是为企业凝心聚力服务。把资金的重点用在促进企业和谐发展、维护职工合法权益，开展好职工各项活动、为基层服务、为职工办实事等方面，坚持做到支出合理，职工满意。

(三) 科学管理，努力提高经费管理水平。

一是强化工会经费的预决算工作。年初周密预算，年中对照检查，年末认真决算，保证有计划、有步骤的合理使用经费；二是坚持民主理财，增强经费使用的透明度，面向基层，服务职工。坚持“一支笔”审批制度，重点开支由工会委员会集体讨论决定，经审委对工会经费的使用、管理情况进行定期检查、督促，在每年的职工代表大会上公布工会经费的收缴、使用、管理和经审情况，自觉接受各级组织和广大会员、

职工的监督;三是加强财务人员的专业培训,积极应用省电力工会开发的财务管理软件,实现工会资产的信息化管理和工会财务规范化管理,工作效率大幅度提高,财务管理水平明显提升,连续多年在全省电力系统工会财务审查评比中名列前茅。

三、今后五年财务工作的重点

随着工会工作整体水平的不断提高,工会财务工作任务将更加艰巨。工会财务在工会工作中的经济保障作用将更加显现。我们将在上级工会的领导下,坚持科学发展观,依法聚财、科学理财、有效用财,全面加强工会财务工作建设,为工会各项工作开展提供坚实的物质保障。

(一)工会要进一步加强对财务工作的领导。

重视工会经费收缴工作,坚持工会经费独立管理和工会主席“一支笔”审批制度,抓好财务内部控制制度的建设,把握好经费使用的原则、方向和重点,将工会经费用于为职工群众服务上,用于工运事业发展上。关心、帮助、支持财务人员履行职责,大胆探索做好工会财务工作的新方法。

(二)坚持依法收缴工会经费,加大对工会财务工作的考核力度。

继续加强对多经企业工会经费的收缴管理力度,搞好工会财务工作的季度考核,确保工会经费收入的稳定增长。按照省公司工会财务工作考核细则,即时、足额上解经费。

(三)进一步加强工会预算管理制度管理,更好地管好、用好工会经费。

科学编制预算直接影响着工会经费的使用和管理。今后要努力探讨如何根据形势收好、管好、用好工会经费,自觉接受同

级和上级经费审查委员会的监督。强化预算约束，不断调整和优化支出结构，让有限的资金发挥出最大的效能，为工会自身建设和工运事业发展提供有力保障。

(四)认真学习，不断提高工会财务人员业务水平。

不断提高财务人员的业务水平，是工会财务工作今后五年的重中之重。财务人员在做好本职工作的同时，要认真学习业务，努力掌握业务技能，严格按照省公司工会关于工会财务管理的具体要求，做好各类报表。虚心向兄弟单位学习，向专业人员学习，取长补短，使工会财务工作再上一个新台阶。

一、依法收好

工会经费，保证工会经费的持续增长

工会经费收缴工作，始终是财务管理工作的首要任务。随着市场新经济体制的逐步建立，工会经费收缴工作遇到了许多新的困难河和问题。这些问题既有主观的原因也有客观的因素。从客观原因讲：一是随着国有企业产权制度改革的发展，绝大部分中小国有企业转为非国有企业，工会组织解体或名存实亡，缴费收缴的基数减少；二是新建企业发展较快，即使建了工会的大多数单位还未能依法拨交上解工会经费；三是我区经济欠发达，各级财政都比较紧张，行政事业单位的工会经费拨交不足，甚至不拨。从主观讲，我们有些领导和财务干部畏难情绪较大，创新意识不够强，工作不到位；有法不依，执法不严的问题仍然存在。因此，必须站在维护职工利益的高度做好工会经费收缴工作。首先要克服畏难情绪，增强创新意识，坚持依法收缴原则，要从各地、各单位的实际出发，既要总结成功做法，又要学习先进经验，重点，克服经费收缴难点，开发新的增长点。

三、继续强化经费收缴工作力度，创造新的收缴方法。在以往的工会经费收缴工作中，各级工文秘杂烩网会强化法律、

政策宣传积极征得政府、人大等有关部门的支持、加强执法检查，审计帮收、银行代收等行之有效的办法，以促进和保证工会经费收入的增长。但是随着金融、财政体制及事业单位改革的发展，过去许多行之有效的好方法，也会遇到新的问题。为了保证工会经费收入稳定增长，各级工会必须研究新问题，及时提出新的措施和办法，进一步强化收缴经费工作的力度，逐步把经费收缴工作纳入依法治会，依法收费的轨道。

二、要进一步加强财务管理工作

1、要加强预算管理。各级工会必须增强预算管理的法规观念，严格执行《预算法》。预算必须按规定程序报批，要坚持先报批后使用的原则。经过上级工会批准的预算计划，必须严格执行，不得随意变动。为了保证预算的正常执行，要正确运用“预备费”和“预算周转金”科目，既要保证非开支不可的不可预料的开支项目，又不至于频繁追加预算，保持预算计划的严肃性。凡是未经批准的大项开支，各级工会都不得“先斩后奏”，也不能列入决算，上级工会更不得批准。凡是给工会事业造成重大损失的必须严肃查处。

2、要加强票据管理。

各级工会必须严格执行票据的发放范围，凡是没有专职财务机构和专职财务人员的单位，一律不得领取和使用不规范票据。必须严格票据的使用范围，专票专用，不得相互替代。坚决禁止用工会经费专用收据和工会内部往来收据用于事业性收费。对于违犯规定，擅自改变票据用途的必须严肃查处，并停止票据领用。

3、要加强现金管理

国家财政和银行对现金库存和现金的使用范围及额度都做过严格的规定。各级工会对本级所辖财务核算单位的现金使用

情况必须进行一次认真的清理，并针对问题，充实和完善现金管理制度。

4、要严格经费开支的报批程序和手续

各级工会必须健全经费支出报销审批制度，强化内部约束机制，杜绝或减少随意性，严格开支范围和标准。要完善报批手续，经办人、财务审核、物品验收、领导审批必须健全。原始单据必须合法，坚决杜绝白条报账。对于实现在无法取得原始单据的个别开支项目，必须由经办人提出书面说明，审核人、验收人、领导签字盖章后，可视同原始单据，否则一律不得报销入账。要使用全区统一规定的工会报销单据。

5、要加强民主理财，自觉接受经费审查委员会的监督。各级工会及直属的事业单位预决算计划，必须报经同级经费审查委员会审查通过，计划的执行情况必须自觉地接受同级经费审查委员会的审查监督。各级工会领导要增强群众观点，树立民主意识，正确处理民主理财与坚持一支笔审批原则的关系。工会经费的重大开支项目必须在广泛听取群众意见的基础上，集体研究决定。已经集体决定，并报上级批准的经费计划，在执行中必须坚持一支笔审批，以便确保计划的统一性和严肃性。

三、要搞好调查研究，加强政策指导

1、在经费收缴管理上，要研究经费收缴的方法和标准。研究解决适应市场经济要求，坚持依法治会原则，坚持依法收缴经费的方法和渠道仍是各级工会的一项长期任务。

2、在经费管理体制上，需要研究以下几个方面的问题：

一是要研究企业行政管理体制的变化。

二是新的会计制度已经执行，总的看执行的比较顺利。

三是进一步搞好工会企业单位的财务工作。

四是进一步加强工会资产管理，防止工会资产流失。

四、要树立全局观念加强财务纪律

动。

五、要加强财务干部的培训工作

培养造就一支政治敏锐，业务精炼，懂经营会管理，能吃苦，事业心强的财务干部专业队伍，是做好财务工作的组织保证。

为深入贯彻云南省总工会第十x届x次全委会确定的 全省工会xx总体思路，落实“打牢工会物质基础”的工作任务，全面加强经费收缴和财务管理工作，根据省总 工会云工23 号及云狱电128 号文件精神，配合 监狱系统做好基层工会财务大检查工作，我狱积级组织了相 关人员对本单位工会财务工作进行了自检自查，现将自检自 查工作情况报告如下：

一、对xx 年1月1日至xx年12月31 日工会财务进行了自检自 查，认真查看会计凭证账簿主要清查工会经费财政 划拨和非财划经费是否按比例足额计拨。经与财务科、劳资 科相核对工人、干部工资总额对此两计拨经费进行统计 核实 xx 工人工资总额为 元计拨工会经费 为 元实际拨入数为 元，干部工资总额为 元计拨经费为 元，实际上拨入数为 元干部少拨经费 元□xx工人工资总 额为 元计拨经费为元实际拨入数为 元干部工资总额为 元计拨经费为 元实际拨入数 元□xx年干部增资未提工会经费故少拨 元,此两项经核实后将在xx补拨 付工会。

二、工会收到行政计拨非财划经费都按比例足额上解。

三、系统工会对下补助的送温暖款、专项补助款都严格按照

规定专款专用。

总之，我单位工会严格按照工会财务会计制度进行财务收支，按制度要求使用会计科目，建立会账簿，按时记账，及时核对银行、现金日记账，按季编制基层工会资产负债表及基层工会经费收支预决算表，年终编写财务工作总结，会计资料信息真实、正确、合法、账表、账账、账实相符。