

# 行政管理专业的求职信(大全6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 行政管理专业的求职信篇一

日子如同白驹过隙，不经意间，新一轮的招聘又朝我们走来，这时候需要提前写好求职信了哦。相信写求职信是一个让许多人都头痛的问题，以下是小编收集整理行政管理专业求职信范文行政管理专业求职信，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

行政管理专业求职信范文行政管理专业求职信1

尊敬的领导：

您好！

感谢您在百忙之中抽出时间来查看我的求职信，希望我能为贵公司的辉煌尽一份力！

现在，我对自己进行一个简单的自我介绍。我是一名应届毕业生。毕业于安徽农业大学涉外经济学院行政管理专业。在大学三年期间，通过全面，系统的学习，我不仅理解和掌握了本专业这一领域的相关知识，而且还具备了一定的实际操作能力和技术。对于office办公软件能简单应用，在学习专业知识的同时，还十分重视培养自己的动手实践能力，利用在校业余时间参加过许多兼职，并且一直担任“基点一中国”校园代理，为大学生兼职生活提供了更丰富的舞台。

寻找一个掌握扎实专业知识并具有一定工作能力和组织能力的部下，是你的愿望。谋求一个充分发挥自己专业特长的工作单位，并能得到你的关照，是我的期盼；得力的助手，有助于你工作顺心；合适的工作单位，有助于我施展才华。或许我们会为着一个共同的目标而站在一起，那就是：将贵单位的辉煌历史写得更加缤纷！愿为贵单位工作，并奉献自己的青春和才华。期盼和感谢你的选择！

作为大三毕业的学生，虽然工作经验不足，但我会虚心学习、积极工作、尽忠尽责做好本职工作。随信附上个人求职简历，诚恳希望得到贵单位的接洽或给予面试的机会，以期进一步考查我的能力。

求职者□xxx

20xx年1月7日

行政管理专业求职信范文行政管理专业求职信2

尊敬的领导：

您好！

我叫xxx□来自福建，今年6月即将毕业于中国行政管理学院行政管理专业（本科学历）。今日获悉贵公司在招聘人才，特向贵公司毛遂自荐，感谢您在繁忙的公务中抽时间阅读我的求职自荐信。

在校的四年内，我一直信守做事尽心尽力的原则，努力学习文化知识，刻苦钻研专业技能，积极投入实践在学校期间主要学习了：现代企业管理学、企业人力资源学、企业秘书学、培训管理、项目管理、商业文书学、国际贸易法、公司法、商法总论、企业公共关系、会议管理等课程。同时在老师的指点下，在知识的熏陶中，在实践的砥砺上，成为了一名品

学兼优的大学生。

通过四年的学习，较系统地掌握了行政管理的基本理论和专业知识，在实习期间，坚持以理论联系实际，勤于动手动脑，掌握了现代行政管理工作及常用管理知识，并逐步向理论基础扎实，具有思维严谨的综合型人才发展。

勤劳朴实是我的本色；正直真诚是我的原则；锐意进取，敢于拼搏是我的性情。自入校后，我参加过校组织的“青年志愿者协会”并在协会中努力寻求属于自己的舞台，充分挖掘自己的内在潜力。在这些活动中，我不但获得了宝贵的实践经验，同时培养了自己的组织策划能力和交际能力，锻造了自己脚踏实地、勤劳务实的个性品质。走上工作岗位后，我定将虚心学习，再接再厉，实现自己的社会价值！

如有幸另入贵公司，我会全力以赴投入到工作当中！恭候您的佳音！顺祝贵公司发展节节高升！

此致

敬礼！

自荐者：

20xx年1月6日

## 行政管理专业的求职信篇二

日子如同白驹过隙，不经意间，我们又将面临求职找工作的挑战，此时是不是该好好写写求职信呢？相信很多人都十分头疼怎么写一封精彩的求职信吧，下面是小编帮大家整理的行政管理专业求职信4篇，仅供参考，欢迎大家阅读。

行政管理专业求职信 篇1

尊敬的招聘领导：

您好！

谢谢你能百忙中抽出时间来阅读我的求职信。我叫xxx□是一名即将毕业于\*\*省\*\*学院行政管理学的学生。我相信我的真诚和努力可以打动您，使我们能够在不久的将来有更广泛的交流与合作。

经过四年大学的教育培养和个人努力，我自信已经具备了当代大学生应有的各方面素质和能力。除系统地掌握了行政管理专业知识外，还在平时的自主学习时间有意识的涉猎了经济学和法学方面的内容，并能够熟练的操作计算机。

激烈的社会竞争，对我们大学毕业生提出了更高的要求。因此我们不仅要具有扎实的专业知识，更要成为全面发展的人才。正因为对于这种形势的深刻认识，我选择了英语作为我的第二专业。

当别的同学周末去玩耍放松的时候，三伏天在家开着空调看电视的时候，而我还在为了自己不悔的选择。

行政管理专业求职信 篇2

尊敬的贵公司领导：

您好！

首先，很感谢您能在百忙之中抽空来阅读我的求职材料，希望它能让您对我有一个良好的初步认识，并能够有助您在激烈的市场竞争与知识经济的大潮中录求到综合型的跨世纪人才！敬请留意下面的内容，相信您一定不会失望的。

我叫陈雷月□20xx年毕业于湖北省财贸工商管理学校工商

行政管理专业，步入社会后，工作之余自学了行政管理大专文凭。

在以往的学习和工作中，努力学习专业知识及经验，扩大自己的知识面、增长见识，而且正确地树立了人生观、价值观。随着知识经济的来临，社会将更加需要“专业突出，素质全面”的.复合性人才。我利用空余时间对计算机和日语更加深入的学习，从不同领域和不同专业来锻炼自己。

真诚、坚持、认真是我最大的优点；“默默不语”可能就是影响我的一大缺点，呵，一直以来我的语言很少，不愿意口头表达自己的意建。相信在以后的工作中，会慢慢让自己开朗大方一些，培养自己的沟通能力，创新能力，团队合作精神，更加增强自己的责任心和自信心等个人技能。诚实正直的我，使我懂得如何用真心与付出去获取别人的回报，我会用努力与智慧去争取我的空间，让社会来容纳我，请关注我的未来。尊敬的领导，相信我的能力，我真诚地希望能够成为贵公司的一员，共同创造美好的未来。

祝贵公司蒸蒸日上！也祝你身体健康，工作顺利！

热切期盼您的回音，谢谢！

自荐人：陈雷月

20xx年4月24日星期四

行政管理专业求职信 篇3

尊敬的公司领导：

您好！

首先真诚地感谢您在百忙之中浏览此份求职信，这对一个即

将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的求职函，也许它的普通没深深地吸住您的眼光，但它却蕴涵着一颗真诚的心。

我是重庆工学院09级行政管理专业即将毕业的一名学生，名叫车xx，怀着的一颗赤诚的心和对事业的执著追求，真诚地向您推荐自己。

作为一个农民的儿子，血管里流着的是泥土的芳醇和农民的憨厚，也教导和孕育着坚忍不拔的处事准则和方法；家庭的贫困、父母的期望、社会的竞争是学习的动力。对于需要奋斗的学子，十分珍惜大学四年的学习。在校的四年里并没有虚度，学习了管理学、社会学概论、社会心理学、行政法与行政诉讼法、组织行为学、人力资源管理教程、经济法、现代行政领导学、行政管理学、社会保障概论、社会政策概论、民法、企业管理、电子政务概论、管理心理学、大型活动项目管理等课程，能熟悉统计学的方法与会计的原则，掌握管理学基本原理、企业管理的知识和策划活动的工作流程，并非常熟练操作winxx/xp平台操作系统（officexx办公软件（word、excel、frontpage等））。

特长是人际沟通和协调。在校时，为了培养自己的综合能力，在学好课程的同时，努力进取、进入到学生会，配合老师和领导为同学们服务，期间丰富了社会经验、锻炼了人际交往和沟通协调能力；参与“大型圣诞迎春”晚会的策划与组织，了解到人际沟通的重要性与活动组织的困难性，也能更好的把握活动组织的每个流程与人事分配。并参加过班委会，作为班委会的一员，与同学们积极的交流，做好每一件事，相互学习。

一名即将从象牙塔出来的大学生，我的经验不足或让您犹豫不决，但请您相信我的干劲与努力将弥补这暂时的不足，也许不是最好的，但绝对是最努力的。我相信：用心一定能赢得精彩！

良禽择木而栖，士不知己者而搏。愿您的慧眼，开启我人生的旅程。

再次感谢您留出时间，来阅读我的自荐书，祝您工作顺心！  
期待您的面试！

此致

敬礼！

自荐人：车xx

行政管理专业求职信 篇4

尊敬的贵公司领导：

您好！

首先真诚地感谢您在百忙之中浏览此份自荐信，这对一个即将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的求职函，也许它的普通没深深地吸住您的眼光，但它却蕴涵着一颗真诚的心。

我是xx学院xx级行政管理专业即将毕业的一名学生，名叫xxx□  
怀着一颗赤诚的心和对事业的执著追求，真诚地向您推荐自己。

作为一个农民的儿子，血管里流着的是泥土的芳醇和农民的憨厚，也教导和孕育着坚忍不拔的处事准则和方法；家庭的贫困、父母的期望、社会的竞争是学习的动力。对于需要奋斗学子，十分珍惜大学四年的学习。在校的四年里并没有虚度，学习了管理学、社会学概论、社会心理学、行政法与行政诉讼法、组织行为学、人力资源管理教程、经济法、现代行政领导学、行政管理学、社会保障概论、社会政策概论、

民法、企业管理、电子政务概论、管理心理学、大型活动项目管理等课程，能熟悉统计学的方法与会计的原则，掌握管理学基本原理、企业管理的知识和策划活动的工作流程，并非常熟练操作win20xx/xp平台操作系统□office20xx办公软件□word□excel□frontpage等）。

特长是人际沟通和协调。在校时，为了培养自己的综合能力，在学好课程的同时，努力进取、进入到学生会，配合老师和领导为同学们服务，期间丰富了社会经验、锻炼了人际交往和沟通协调能力；参与“大型圣诞迎春”晚会的策划与组织，了解到人际沟通的重要性与活动组织的困难性，也能更好的把握活动组织的每个流程与人事分配。并参加过班委会，作为班委会的一员，与同学们积极的交流，做好每一件事，相互学习。

一名即将从象牙塔出来的大学生，我的经验不足或让您犹豫不决，但请您相信我的干劲与努力将弥补这暂时的不足，也许不是最好的，但绝对是最努力的。我相信：用心一定能赢得精彩！

良禽择木而栖，士不知己者而搏。愿您的慧眼，开启我人生的旅程。

再次感谢您留出时间，来阅读我的自荐书，祝您工作顺心！期待您的面试！

此致

敬礼！

自荐人□xxx

20xx年xx月xx日

## 行政管理专业的求职信篇三

时间就如同白驹过隙般的流逝，眼见着，找工作的时间马上到来，现在的你想必是在写求职信吧。你真的懂得怎么写好求职信吗？下面是小编帮大家整理的行政管理专业求职信6篇，欢迎大家分享。

### 行政管理专业求职信 篇1

尊敬的领导：

您好！

感谢您在百忙之中抽出时间来阅读我的求职信。我相信我的真诚和努力可以打动您，使我们能够在不久的将来有更广泛的交流和合作。

大学四年，经过大学的教育培养和个人努力，我自信已经具备了当代大学生应有的各方面素质和能力。除系统地掌握了行政管理专业知识外，还在平时的自主学习时间有意识的涉猎了经济学和法学方面的内容，并能够熟练的操作计算机。

激烈的社会竞争，对我们大学毕业生提出了更高的要求。因此我们不仅要具有扎实的专业知识，更要成为全面发展的人才。正因为对于这种形势的深刻认识，我选择了英语作为我的第二专业。当别的同学周末去玩耍放松的时候，三伏天在家开着空调看电视的时候，而我还在为了自己不悔的选择——英语双学位努力学习。

付出总有回报。我不仅以优异的成绩完成了双专业的学习，而且在大学英语四六级考试中成绩突出，掌握了较强的听说读写综合能力，英语口语交际能力尤为突出。

系统的学习，为我今后的工作夯实了根基；充实丰富的社会活

实践，培养了我成熟稳健的处事风格，并且教会我怎样与人交往合作；较强的语言表达能力和信息接受能力，帮助我和这个世界进行更好的沟通；良好的身体素质为我干事创业提供了保障。

这是我人生中又一次重要的选择，我明白她的神圣，也相信自己的眼光，更期待着我在贵公司的应聘中脱颖而出，荣幸地成为你们中的一员。

再次感谢您在百忙之中抽空查阅我的求职信，同时也希望您能给我一个展现自我的机会。诚祝贵公司事业蒸蒸日上！

此致

敬礼

XXX

日期

行政管理专业求职信 篇2

xx经理：

我从xx的招聘广告中获悉贵公司欲招聘一名行政助理，特冒昧写信应聘。下面，我对自己进行简单的个人自我介绍：

两个月后，我将从xx学院xx系毕业。身高1□70cm□相貌端庄，气质颇佳。在校期间，我系统地学习了管理心理学、公共关系学、行政管理学、公文写作与处理、礼仪学、专业日语等课程。成绩优秀，对电脑操作非常熟练，日语达到三级水平，口语流利，略懂英语、普通话运用自如。

去年下半学期，我曾在xx集团办公室实习三个月，积累了一

些实际工作经验。我热爱行政助理工作，希望能成为贵公司的一员，和大家一起为促进公司发展竭尽全力，做好工作。

我的个人简历表及相关材料一并附上，如能给我面谈的机会，我将不胜荣幸。

### 行政管理专业求职信 篇3

尊敬的hr

您好！

首先真诚地感谢您在百忙之中浏览此份求职信，这对一个即将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的求职函，也许它的普通没深深地吸住您的眼光，但它却蕴涵着一颗真诚的心。

我是xx工学院xx级行政管理专业即将毕业的一名学生，名叫xxx，怀着一颗赤诚的心和对事业的执著追求，真诚地向您推荐自己。

作为一个农民的儿子，血管里流着的是泥土的芳醇和农民的憨厚，也教导和孕育着坚忍不拔的处事准则和方法；家庭的贫困、父母的期望、社会的竞争是学习的动力。对于需要奋斗的学子，十分珍惜大学四年的学习。在校的'四年里并没有虚度，学习了管理学、社会学概论、社会心理学、行政法与行政诉讼法、组织行为学、人力资源管理教程、经济法、现代行政领导学、行政管理学、社会保障概论、社会政策概论、民法、企业管理、电子政务概论、管理心理学、大型活动项目管理等课程，能熟悉统计学的方法与会计的原则，掌握管理学基本原理、企业管理的知识和策划活动的工作流程，并非常熟练操作windows平台操作系统（office办公软件（word、excel、frontpage等））。

我善于人际沟通和协调。在校时，为了培养自己的综合能力，在学好课程的同时，努力进取、进入到学生会，配合老师和领导为同学们服务，期间丰富了社会经验、锻炼了人际交往和沟通协调能力；参与“大型圣诞迎春”晚会的策划与组织，了解到人际沟通的重要性与活动组织的困难性，也能更好的把握活动组织的每个流程与人事分配。并参加过班委会，作为班委会的一员，与同学们积极的交流，做好每一件事，相互学习。

所谓飞鸟择良木而栖，经过慎重考虑和选择，我认为加盟贵单位，能够为贵单位贡献一份力量的同时，也能实现自己的人生价值。十分感谢您们会将我的自荐予以考虑，真切希望能够融入您们之中去开创属于我们的未来。

衷心祝福您及家人身体健康，生活愉快。祝愿贵公司事业发达、蒸蒸日上！

此致

敬礼！

求职人□xxx

xx年xx月xx日

行政管理专业求职信 篇4

尊敬的领导：

您好！

我叫xxx□来自福建，今年6月即将毕业于中国行政管理学院行政管理专业(本科学历)。今日获悉贵公司在招聘人才，特向贵公司毛遂自荐，感谢您在繁忙的公务中抽时间阅读我的求

职自荐信。

在校的四年内，我一直信守做事尽心尽力的原则，努力学习文化知识，刻苦钻研专业技能，积极投入实践在学校期间主要学习了：现代企业管理学、企业人力资源学、企业秘书学、培训管理、项目管理、商业文书学、国际贸易法、公司法、商法总论、企业公共关系、会议管理等。同时在老师的指点下，在知识的熏陶中，在实践的砥砺上，成为了一名品学兼优的大学生。

通过四年的学习，较系统地掌握了行政管理的基本理论和专业知识，在实习期间，坚持以理论联系实际，勤于动手动脑，掌握了现代行政管理工作及常用管理知识，并逐步向理论基础扎实，具有思维严谨的综合型人才发展。

勤劳朴实是我的本色；正直真诚是我的原则；锐意进取，敢于拼搏是我的性情。自入校后，我参加过校组织的青年志愿者协会并在协会中努力寻求属于自己的舞台，充分挖掘自己的内在潜力。在这些活动中，我不但获得了宝贵的实践经验，同时培养了自己的组织策划能力和交际能力，锻造了自己脚踏实地、勤劳务实的个性品质。走上工作岗位后，我定将虚心学习，再接再厉，实现自己的社会价值！

如有幸另入贵公司，我会全力以赴投入到工作当中！恭候您的佳音！顺祝贵公司发展节节高升！

此致

敬礼！

行政管理专业求职信 篇5

尊敬的招聘领导：

您好！

谢谢你能百忙中抽出时间来阅读我的求职信。我叫xxx□是一名即将毕业于\*\*省\*\*学院行政管理学的学生。我相信我的真诚和努力可以打动您，使我们能够在不久的将来有更广泛的交流和合作。

经过四年大学的教育培养和个人努力，我自信已经具备了当代大学生应有的各方面素质和能力。除系统地掌握了行政管理专业知识外，还在平时的自主学习时间有意识的涉猎了经济学和法学方面的内容，并能够熟练的操作计算机。

激烈的社会竞争，对我们大学毕业生提出了更高的要求。因此我们不仅要具有扎实的专业知识，更要成为全面发展的人才。正因为对于这种形势的深刻认识，我选择了英语作为我的第二专业。

当别的同学周末去玩耍放松的时候，三伏天在家开着空调看电视的时候，而我还在为了自己不悔的选择。

行政管理专业求职信 篇6

尊敬的招聘领导：

您好！

谢谢你能百忙中抽出时间来阅读我的求职信。我叫xxx□是一名即将毕业于\*\*省\*\*学院行政管理学的学生。我相信我的真诚和努力可以打动您，使我们能够在不久的将来有更广泛的交流和合作。

经过四年大学的教育培养和个人努力，我自信已经具备了当代大学生应有的各方面素质和能力。除系统地掌握了行政管理专业知识外，还在平时的自主学习时间有意识的涉猎了经

济学和法学方面的内容，并能够熟练的操作计算机。

激烈的社会竞争，对我们大学毕业生提出了更高的要求。因此我们不仅要具有扎实的专业知识，更要成为全面发展的人才。正因为对于这种形势的深刻认识，我选择了英语作为我的第二专业。

当别的同学周末去玩耍放松的时候，三伏天在家开着空调看电视的时候，而我还在为了自己不悔的选择。

## 行政管理专业的求职信篇四

尊敬的领导：

您好！

感谢您在百忙之中抽出时间来查看我的求职信，希望我能为贵公司的辉煌尽一份力！

现在，我对自己进行一个简单的自我介绍。我是一名应届毕业生。毕业于安徽农业大学涉外经济学院行政管理专业。在大学三年期间，通过全面，系统的学习，我不仅理解和掌握了本专业这一领域的相关知识，而且还具备了一定的实际操作能力和技术。对于office办公软件能简单应用，在学习专业知识的同时，还十分重视培养自己的动手实践能力，利用在校业余时间参加过许多兼职，并且一直担任“基点-中国”校园代理，为大学生兼职生活提供了更丰富的舞台。

寻找一个掌握扎实专业知识并具有一定工作能力和组织能力的部下，是你的愿望。谋求一个充分发挥自己专业特长的工作单位，并能得到你的关照，是我的期盼；得力的助手，有助于你工作顺心；合适的工作单位，有助于我施展才华。或许我们会为着一个共同的目标而站在一起，那就是：将贵单位的辉煌历史写得更加缤纷！愿为贵单位工作，并奉献自己的青春和

才华。期盼和感谢你的选择!

作为大三毕业的学生，虽然工作经验不足，但我会虚心学习、积极工作、尽忠尽责做好本职工作。随信附上个人求职简历，诚恳希望得到贵单位的预约或给予面试的机会，以期进一步考查我的能力。

求职者□xxx

2015年1月7日

尊敬的领导：

您好！

我叫中国人才网，来自福建，今年6月即将毕业于中国行政管理学院行政管理专业(本科学历)。今日获悉贵公司在招聘人才，特向贵公司毛遂自荐，感谢您在繁忙的公务中抽时间阅读我的求职自荐信。

在校的四年内，我一直信守做事尽心尽力的原则，努力学习文化知识，刻苦钻研专业技能，积极投入实践在学校期间主要学习了：现代企业管理学、企业人力资源学、企业秘书学、培训管理、项目管理、商业文书学、国际贸易法、公司法、商法总论、企业公共关系、会议管理等课程。同时在老师的指点下，在知识的熏陶中，在实践的砥砺上，成为了一名品学兼优的大学生。

通过四年的学习，较系统地掌握了行政管理的基本理论和专业知识，在实习期间，坚持以理论联系实践，勤于动手动脑，掌握了现代行政管理工作及常用管理知识，并逐步向理论基础扎实，具有思维严谨的综合型人才发展。

勤劳朴实是我的本色；正直真诚是我的原则；锐意进取，敢于

拼搏是我的性情。自入校后，我参加过校组织的“青年志愿者协会”并在协会中努力寻求属于自己的舞台，充分挖掘自己的内在潜力。在这些活动中，我不但获得了宝贵的实践经验，同时培养了自己的组织策划能力和交际能力，锻造了自己脚踏实地、勤劳务实的个性品质。走上工作岗位后，我定将虚心学习，再接再厉，实现自己的社会价值！

如有幸另入贵公司，我会全力以赴投入到工作当中！恭候您的佳音！顺祝贵公司发展节节高升！

此致

敬礼！

自荐者：中国人才网

2015年1月6日

/

## 行政管理专业的求职信篇五

无论是身处学校还是步入社会，大家都经常看到书信的身影吧，书信是向亲人、朋友、同志问候、谈话、联系事宜的一种应用文书。那要怎么写好书信呢？以下是小编整理的行政管理专业求职信4篇，希望能够帮助到大家。

行政管理专业求职信 篇1

尊敬的领导：

您好！非常感谢您百忙之中抽出宝贵时间阅读我的材料。当您翻开这一页的时候，您就为我打开了一扇成功与希望之门，敬请留意后面的内容，相信您一定不会失望的。

我是保康电大xx届行政管理专业生，即将毕业。我本科阶段就读于徐州师范大学，也是行政管理专业。三年来，我努力学习，认真实践，为自己的职业化做好了较为充分的准备：

### 1、理论基础扎实

三年行政管理专业的系统学习，使我对管理学和政治学专业知识有了全面深刻的了解，在校期间发表专业学术论文篇。学习期间，我还广泛涉猎了中文、法律、公共关系学等的相关知识。

### 2、基本技能过硬

我通过了计算机国家二级等级考试，能够熟练使用office系列办公软件，具备互联网信息快速检索能力；以81分通过了cet-□具备良好的听说读写译能力；并通过了国家普通话二级乙等考试。

### 3、实践经验丰富

在校期间，我长期担任校、院学生组织领导干部。本科阶段，我分别在江苏省邳州市司法局和徐州师范大学管理学院办公室实践学习。研究生阶段，在郑州市多所高校连续担任两年的外聘教师。这些实践活动，培养了我踏实的工作态度和高度的责任心。同时，自己的沟通协调、研究分析、文案撰写和创新思维等能力也得到了提高。

### 4、性格特点

我是一个稳重踏实又乐观积极的人，富有亲和力与团队精神。我会尽我最大的努力，充分发挥我的才能，为贵单位创造价值，同时也实现自我的人生目标。我热爱贵单位的事业，殷切地期望能够在您的领导下，为这一光荣的事业添砖加瓦，并且在实践中不断学习、进步。

随信附有我的简历。如有机会与您面谈，我将十分感谢。愿贵单位事业蒸蒸日上，屡创佳绩，祝您的事业白尺竿头，更进一步！

此致

敬礼

求职人□xxx

20xx年xx月xxx日

行政管理专业求职信 篇2

尊敬的招聘领导：

您好！

谢谢你能百忙中抽出时间来阅读我的求职信。我叫xxx□是一名即将毕业于\*\*省\*\*学院行政管理学的学生。我相信我的真诚和努力可以打动您，使我们能够在不久的将来有更广泛的交流和合作。

经过四年大学的教育培养和个人努力，我自信已经具备了当代大学生应有的各方面素质和能力。除系统地掌握了行政管理专业知识外，还在平时的自主学习时间有意识的涉猎了经济学和法学方面的内容，并能够熟练的操作计算机。

激烈的社会竞争，对我们大学毕业生提出了更高的要求。因此我们不仅要具有扎实的专业知识，更要成为全面发展的人才。正因为对于这种形势的深刻认识，我选择了英语作为我的第二专业。

当别的同学周末去玩耍放松的时候，三伏天在家开着空调看

电视的时候，而我还在为了自己不悔的选择。

### 行政管理专业求职信 篇3

尊敬的领导：

您好！

感谢您在百忙之中抽出时间来阅读我的求职信。我相信我的真诚和努力可以打动您，使我们能够在不久的将来有更广泛的交流和合作。

大学四年，经过大学的教育培养和个人努力，我自信已经具备了当代大学生应有的各方面素质和能力。除系统地掌握了行政管理专业知识外，还在平时的自主学习时间有意识的涉猎了经济学和法学方面的内容，并能够熟练的操作计算机。

激烈的社会竞争，对我们大学毕业生提出了更高的要求。因此我们不仅要具有扎实的专业知识，更要成为全面发展的人才。正因为对于这种形势的深刻认识，我选择了英语作为我的第二专业。当别的同学周末去玩耍放松的时候，三伏天在家开着空调看电视的时候，而我还在为了自己不悔的选择——英语双学位努力学习。

付出总有回报。我不仅以优异的成绩完成了双专业的学习，而且在大学英语四六级考试中成绩突出，掌握了较强的听说读写综合能力，英语口语交际能力尤为突出。

系统的学习，为我今后的工作夯实了根基；充实丰富的社会实践，培养了我成熟稳健的处事风格，并且教会我怎样与人交往合作；较强的语言表达能力和信息接受能力，帮助我和这个世界进行更好的沟通；良好的身体素质为我干事创业提供了保障。

这是我人生中又一次重要的选择，我明白她的神圣，也相信自己的眼光，更期待着我在贵公司的应聘中脱颖而出，荣幸地成为你们中的一员。

再次感谢您在百忙之中抽空查阅我的求职信，同时也希望您能给我一个展现自我的'机会。诚祝贵公司事业蒸蒸日上！

此致

敬礼

XXX

日期

行政管理专业求职信 篇4

尊敬的领导：

您好！

请恕打扰。在投身社会之际，为了找到符合自己专业和兴趣的工作，更好地发挥自己的才能，实现自己的人生价值，我满怀自信与希望向您呈递我的自荐材料。请您给我一个机会，相信，我会给你一个奇迹。

我是一名刚刚从广东科学技术职业学院人文社科学院行政管理与办公自动化毕业的学生。从小我就对管理的工作有着特别爱好，喜欢团队那种合作精神，因此在高考选择专业中，我毫不犹豫的选择了行政管理。我热爱我的专业并投入了我的全部热情。在老师和同学的关怀下，我以良好的成绩通过了我所学专业的全部课程，同时考取相关证书，具有了一定的实际操作能力和理论知识。大学正是人生精力充沛，吸收多种多样知识最佳的时期，因此我参加了华南师范大学人力

资源本科的自学考试，即将通过全部课程取得本科毕业证书。在自考过程中也锻炼了我的自学能力，同时让我更热爱学习。

在班级工作中，我的组织领导能力，和人际交往能力得到极大的提高。我踏实肯干、务实求真的工作原则，和诚实宽容的做人原则以及较强的工作能力赢得了老师和同学的信任和支持。积极进取，勇于创新的精神，让我不断在竞争中取得成功。

如有幸成为贵单位一员，我将以我的满腔热情和高度的责任感再加上敬业精神，发挥专长，为贵单位的事业腾飞贡献自己的力量。希望贵单位能给我一个施展自我的舞台，让我们共同走向成功。

请贵单位领导在百忙中抽空阅读我的自荐材料，并给予我关注。如有机会与之面谈，我将十分感谢。

热切盼望回音！

XXX

## 行政管理专业的求职信篇六

在学习、工作、生活中，大家或多或少都会接触过书信吧，书信是人们相互交流情感与思想的工具。那么你有了解过书信吗？以下是小编帮大家整理的行政管理专业求职信3篇，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

### 行政管理专业求职信 篇1

本人是广东科学技术职业学院行政管理专业xx级学生，将xx年7月毕业。本人性格：开朗、自信、乐于学习、敢于创新，不断追求卓越。

我的理念是：我甘愿吃苦受累，从基层做起，取长补短，为自己积累更多的经验，寻找工作中的真谛；只愿通过自己年轻的激情动力，努力实现自身价值并在工作中做出最大的贡献。

在大学学习期间，我努力学习各门基础课及专业课，并取得了良好的成绩；还通过了英语、计算机、办公自动化等证书；而且在专业上还获得学院行政管理专业技能竞赛企业文化报设计二等奖。而我认为一个大学应届毕业生，虽然读了十多年的书，有一定的知识基础，但相比经验是比较薄弱，所以我非常注重各方面的能力的培养，我在求学的过程中一方面担任班干部，学到了管理上的方法；一方面参加一定的社会实践，例如：暑假寒假在果仁厂做打工、学校的喜苑茶餐厅做兼职员工…一边学习，一边打工，使我真正学到的不只是课内知识，更多的是课外知识，这才是人生宝贵的所在；觉得凡事都需要自己经历过，体会过才是真正的懂得，通过亲身的体会和感受来提升自己。所以我而在学习，实践中，我给自己总结出几句话：

作为初学者，应该具备能吃苦耐劳，积极向上的拼搏动力；

作为参与者，该具备诚实可信的品格、富有团队合作精神；

作为领导者，应该具备做事干练、果断的风格，良好的沟通和人际协调能力；

最后，本人盼望能成为贵公司的一员，从事行政/人事、业务员/跟单方面的工作。诚然我尚缺乏丰富的工作经验，但我会用我的热情、勤奋来弥补，用我的知识、能力来回报贵公司的赏识。

盼望你能给我一次面试的机会。

谢谢！

## 行政管理专业求职信 篇2

我是一名应届毕业生。毕业于安徽农业大学涉外经济学院行政管理专业。在大学三年期间，通过全面，系统的学习，我不仅理解和掌握了本专业这一领域的相关知识，而且还具备了一定的实际操作能力和技术。对于office办公软件能简单应用,在学习专业知识的同时，还十分重视培养自己的动手实践能力，利用在校业余时间参加过许多兼职，并且一直担任“基点-中国’校园代理，为大学生兼职生活提供了更丰富的舞台。

寻找一个掌握扎实专业知识并具有一定工作能力和组织能力的部下，是你的愿望。谋求一个充分发挥自己专业特长的工作单位，并能得到你的关照，是我的期盼；得力的助手，有助于你工作顺心；合适的工作单位，有助于我施展才华。或许我们会为着一个共同的目标而站在一起，那就是：将贵单位的辉煌历史写得更加缤纷！愿为贵单位工作，并奉献自己的青春和才华。期盼和感谢你的选择！

作为大三毕业的学生，虽然工作经验不足，但我会虚心学习、积极工作、尽忠尽责做好本职工作。诚恳希望得到贵单位的接洽或给予面试的机会，以期进一步考查我的能力。

## 行政管理专业求职信 篇3

尊敬的贵公司领导：

您好！

首先真诚地感谢您百忙之中浏览此份求职信，这对一个即将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的求职函，也许它的普通没深深地吸住您的眼光，但它却蕴涵着一颗真诚的`心。

我是重庆工学院09级行政管理专业即将毕业的一名学生，名叫车xx，怀着的一颗赤诚的心和对事业的执著追求，真诚地向您推荐自己。

作为一个农民的儿子，血管里流着的是泥土的芳醇和农民的憨厚，也教导和孕育着坚忍不拔的处事准则和方法；家庭的贫困、父母的期望、社会的竞争是学习的动力。对于需要奋斗学子，十分珍惜大学四年的学习。在校的四年里并没有虚度，学习了管理学、社会学概论、社会心理学、行政法与行政诉讼法、组织行为学、人力资源管理教程、经济法、现代行政领导学、行政管理学、社会保障概论、社会政策概论、民法、企业管理、电子政务概论、管理心理学、大型活动项目管理等课程，能熟悉统计学的方法与会计的原则，掌握管理学基本原理、企业管理的知识和策划活动的工作流程，并非常熟练操作win20xx/xp平台操作系统（office20xx办公软件（word、excel、frontpage等））。

特长是人际沟通和协调。在校时，为了培养自己的综合能力，在学好课程的同时，努力进取、进入到学生会，配合老师和领导为同学们服务，期间丰富了社会经验、锻炼了人际交往和沟通协调能力；参与“大型圣诞迎春”晚会的策划与组织，了解到人际沟通的重要性与活动组织的困难性，也能更好的把握活动组织的每个流程与人事分配。并参加过班委会，作为班委会的一员，与同学们积极的交流，做好每一件事，相互学习。

一名即将从象牙塔出来的大学生，我的经验不足或让您犹豫不决，但请您相信我的干劲与努力将弥补这暂时的不足，也许不是最好的，但绝对是最努力的。我相信：用心一定能赢得精彩！

良禽择木而栖，士不知己者而搏。愿您的慧眼，开启我人生的旅程。

再次感谢您留出时间，来阅读我的自荐书，祝您工作顺心！  
期待您的面试！

此致

敬礼！

自荐人：车xx