

最新销售辞职报告书简单 房地产销售辞职报告实用(汇总5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

销售辞职报告书简单篇一

尊敬的领导：

转眼间，我来公司已四个多月了；回首四个多月以来，真是一言难尽；既有成绩，也有不足，但，还有很多的无奈和心酸；这种结局带给我更多的是沉重和反思。

也许下面很多话都比较尖锐，比较直接，也许有不少不成熟的地方，也许有不少欠考虑的地方，毕竟到公司的时间还不长；但我的目的只有一个，那就是：希望能对公司的发展有所裨益，希望公司的明天走得更稳健一点，走得更健康一点，走得更远一点。

反思一：

“凡事预则立，不预则废”。事情无论大小，关键在于策划，策划无论大小，关键在于精心。凡事谋定而后动，三思而后行，大胆设想、反复推敲、周密部署。

我们姑且不谈营销策划，单从工程管理来说，从项目总体经营计划到工程进度计划我们做了吗，施工单位做了吗，这你是清楚的，即使有，那也是糊弄的。

我们也该静下来想一想□xx公司在房建方面是缺乏经验，但是我们今天要他抢这部分，明天又要他抢那部分，我们这样瞎指挥也让他们花了不少冤枉钱，增加了不少抢工费；当然也因他们自身的管理不善将部分利润埋到了土里去；现在是该捋一下项目总体经营计划的时候了，以便指导项目施工计划。

反思二：

过去靠经验管理，未来靠流程复制，靠文化凝聚人心，用制度规范。这一点xx无疑是典范，从个几十人的小公司发展成为15万员工的大公司□xx始终强调制度和流程的重要，不断把成功的经验进行。刚来的时候，公司告诉我：咱们公司的管理很混乱，我们需要把管理规范起来，加强制度化建设。作为一名新员工，我不知道公司有哪些制度，有哪些流程，办公室没有，会议室没有，也没有谁告诉我，我只有去打听，以便进行新的制度建设。刚来时，公司就开始改革，统一作装、每周例会做计划，但后来执行的怎样，大家是有目共睹的；连会议纪要都没有了，谈何制度化建设；我的工程管理制度化建设也就搁浅了。

反思三：

今天看来，我们双方的定位就没有从根本上取得一致；你是想透过一个外聘的高管把自己的管理思路贯彻下去，但前提是要有很强的执行力；可公司有一个很不好的习惯，那就是“我不会，你去做”或干脆当面顶撞你说：不去；我看到这一切，无语。

记得管理工程的有关负责人就多次当面顶撞你，刚来公司时，听他的口气，好像xx是他家开的一样，这种人应该发挥他的长处，多跑跑报建工作；也好为我的继任者提供一个好的工作环境。

我也和你探讨过公司的管理和加强制度化建设方面的问题，

你告诉我，公司目前的主要管理方式是靠人治；并提醒我要注意管理方法，当然管理方法本身没有对与错，适应就是对的，只能是我不适应公司这种管理体制。

反思四：

我本身确也存在很多问题，对自己的定位上、在心态的把握上、与大家的沟通上，我有很多做得非常不够的地方，那是我该深刻检讨的方面，也是急需提高的方面。

说了这么多，目的只有两个：第一，告诉您我准备辞职和为什么辞职？第二，告诉您企业要做强做大，上述所说的是不可忽略的。是否有用，全在于您怎么看了。

当然，您我都不用担心，也不必担心，地球离了谁都照转。

谨以此篇作为我的辞职报告，请予以批准。

辞职人□xx

20xx年xx月xx日

销售辞职报告书简单篇二

尊敬的领导：

您好！

我是xxx□在xx路分店做销售的，今天之所以给您写这个是因为我要辞职了，希望您能够同意且批准。之所以辞职，所有的原因都在于我自己本身，所以下面可能会有不妥的言语，还请您能够见谅。

我是在20xx年x月加入的xx这个大家庭，主要的工作就是租房，

卖房的销售，每个月拿着一点点微薄的底薪，所有的工资大部分都是在订单的提成里面，可是对于订单的提成并不是在当月就发放给我们，而是需要等到客户讲尾款、手续全都办理好之后，才能发放到我们手上，加上公司的抽成到我们手上的不算很多，但是话又说回来，销售这个职业，房地产这个行业，本身竞争压力就大，现在同行的太多了所以我们如果不努力，每天不尽自己最大的力，根本就不在这个城市生存不下去，所以我每天起早贪黑的工作，每天跟进所有有意向购房或者租房的客户，对他们点头哈腰，言听计从，就是希望他们能够在我这个下个单，当然我们的收入也主要是靠着他们的订单，稍有不慎，稍微不注意，可能他们就在别的地方下单了，所以房地产销售真的是一件很累，很辛苦的工作，可是我辞职的原因并不是因为它累，它辛苦，如果我是因为怕苦怕累，当初我就不会选择干这个了，反之，我觉得销售这个工作真的很锻炼人，能够让人快速的成长，所以我还是很感谢xx这个地方带给我的成长，让我明白了很多道理，在跟进客户的时候也懂得了很多为人处世的道理。

您也知道，从我来到这里到如今此时此刻，我的业绩并不是很好，也可以说通过我手的订单真的不算多，早在几个月前，我就给自己订了个目标，如果在这个几个月的时间里，我能完成自己给自己定下的目标，我就继续在这个行业做下去，如果不能我就只能另谋出路了，很显然，我没有完成，所以我就很怀疑自己，可能自己真的不适合这个行业，我真的应该去从事一下别的工作，毕竟我作为一个男人，我需要赚钱养家，我不可能总是这样子浑浑噩噩的过这一生。刚好我与公司签的合同也快要过期了，所以在合同满之后我就不打算续约了，希望您能够理解我的苦衷，也希望您能够同意我的这个辞职报告。

最后，很感谢公司，感谢公司带给我的所有。祝愿公司能够更加的繁荣，在以后日子里，发展的越来越好。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

销售辞职报告书简单篇三

敬爱的公司领导：

您好！我因为诸多个人原因，经过深刻冷静的思考后，郑重的向公司提出辞职申请。

首先，在贵公司工作的这五个月以来，我收获良多，在领导以及同事的帮助下使我学到了很多在其他地方学不到的知识，开阔了眼界，增长了阅历。

其次，公司的工作气氛很好，同事们工作都很努力，领导也很体谅下属。使我在公司感受到了家的温暖。

无奈之下提出辞职，客观原因是我想发展自己的特长，让我学有所用，我想接下来的时间好好在家看书学习，到年末要参加各种考试，加强我自身的能力。除了客观原因外，主观原因则是我觉得自己的能力有限，有时候顾前就顾不了后，因此给公司造成的诸多不便还请谅解。也许是天资愚钝，我对于公司的工作操作方式很难跟上节奏，因此为了不再给领导添加负担与麻烦、拖同事们的后腿，我特此提出辞职。最后，祝公司生意兴隆，发展越来越好。

此致

敬礼！

XXX

20xx年xx月xx日

销售辞职报告书简单篇四

尊敬的xx□

你好！我是xx公司工程部的xxx□下面是我的辞职报告。

我很遗憾自己在这个时候向集团正式提出辞职申请。

来到xx已经两年有余了，在这两年里，得到了集团和项目公司各位同事的多方帮助，我衷心的非常感谢黄总和各位万达的同仁。在万达我有过压力，也有过煎熬，更有过收获。万达简洁的人际关系和坚韧的工作作风，让我在职业的道路上有了全新的感悟，也有了从未有过的巨大收获。在这里非常感谢集团领导特别是黄总您给予我的帮助和支持，很多教诲会伴随我未来的职业生涯。

xx是个讲究执行力和任务完成为结果的高绩效团队，当每月月底任务不能完成的时候，我都非常愧疚。从进入20xx年起，连续2月、3月、4月3个月我都不能完成签约指标，我感觉到自己的能力已经不能肩负起带领惠山的销售团队继续完成年度的销售任务。

愧对集团领导对我的信任，也无法面对xx销售团队的在付出努力后还是一次又一次失败的挫折感，也正是因为我的业绩不好，影响到项目公司很多员工不能晋级和加薪。在最近的3个月里，从1-2月住宅即将清盘的推广，到2-3月商铺换颜为第五大道及国际餐饮美食街的升级推出，再到4月改soho为mini公馆重新包装面世，一次又一次的销售不利，让我的信心也一步步的在流失，直至殆尽。目前我的能力和状态已经不能完成集团交付给我年度指标的完成。现在才4月底，正是考虑到项目在今年年底前还有一个相对较长的销售期，本

着对惠山项目负责的态度，我也不能继续尸位素餐，我郑重向公司提出辞职。

我可以在此辞呈递交之后的30天内离开公司，您可以安排新的营销副总来填补因我离职而造成的空缺，同时我也能够协助来人顺利完成工作的交接。

能为xx效力的日子不多了，我一定会站好自己的最后一班岗，做好工作的交接，保证让项目做到平稳过渡。在两年多的时间里伴随着惠山项目从开工到即将的开业使我倍感荣幸，在万达工作的点点滴滴，苦于乐都是珍贵的人生回忆。祝黄总和各位公司同仁身体健康、工作顺利！

此致

敬礼

辞职人□xxx

20xx年x月x日

销售辞职报告书简单篇五

尊敬的领导：

您好！

我进xx已经有几个月了，由于我个人的原因。经过深思熟虑地考虑，我决定辞去我目前在工地所担任的职位。

在天工地产的6年，是我努力的6年、学习的6年、进步的6年、感动的6年，也是刻骨铭心的6年。多少风雨历程，多少日日夜夜，多少同仁们夜以继日、日以追夜的共同作战场面，多少始于惊心动魄终于喜笑颜开的事件，多少……令人不胜

数的感人场景，一出出、一幕幕，似乎随时都在我的眼前闪现，让人荡气回肠，令人浮想联翩。人生没有多少6年，也没有多少能有深刻记忆的6年，但在天工地产的6年，也许将成为我生命中最为闪光和值得回味的6年。天工地产的未来还很漫长，我的人生也还很漫长。无论将来如何，我将继续关注天工地产，并在竭尽所能的情况下帮助天工地产。在为自己祈祷的同时，更为天工地产祝福，祝自己未来幸运，也祝天工地产一路走好!我相信自己的人生会很精彩，我也深信天工地产的未来会更加精彩!

望领导批准我的. 辞职申请，并请协助办理相关离职手续(本人在20xx年xx月xx日离职)。在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

敬请领导同意并批复!

辞职人:xxx

时间□20xx年xx月xx日