

最新新员工试用期协议书(优质5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

新员工试用期协议书篇一

公司新入职员工试用期自我鉴定模板

【导语】自我鉴定要证明自己所取得的成绩，简单介绍一下自己的资历，就读的学校，主修和选修的科目。特别优秀的科目可以列出该科的考试成绩。以下是东星资源网为大家整理的公司新入职员工试用期自我鉴定模板，供大家参考学习。

【篇一】公司新入职员工试用期自我鉴定模板

我于**年8月开始到**计算机股份有限公司工作。在开始几个月的工作和学习当中，在各位领导和同事的指导与关心下，学习行业知识，向前辈请教经验，向同事学习业务技巧，正是在这个过程中，认识到自己不足，也深刻体会到了团队的力量和魅力，并且很快认识并融入这个团队，为我以后的工作树立一个良好的开端。

在这段时间里，无论是思想上、学习上还是工作上都在实践中得到了锻炼和提高，取得了长足的发展和巨大的收获。在这一年中，我积极参加部门组织的各项技术交流活动，努力提高自己的行业知识和业务水平。在这一年里，我主要从事的是软件开发方面的工作，并且亲身参与了几个项目的开发和实施，积累了一定的工作经验。这些经验对我来说是弥足珍贵的。

在这一年里，我也有过短暂的迷茫和情绪的低谷，但在各位同事的帮助和关心让我顺利突破困境，找回自信和充实！通过踏踏实实的做事，认真深刻的总结和思考，我的工作规划更加清晰，对自己今后的发展充满自信！

在这一年里，我也有很多不足需要改进，比如和客户交流方面做的不好。在今后的工作中，我要继续保持踏实认真的工作作风，保持积极向上的工作态度，勤于思考，求实拓新，不仅把工作做完、做好，更要做的专注、专业！

【篇二】公司新入职员工试用期自我鉴定模板

本人于x月初成为公司的试用员工，到目前为止一直在行政部担任文员一职。

这三个月的实习工作中，在x总的悉心教导下，在各位领导及同事的关心和帮助下，取得了一定的进步，我现在已经能够独立的完成相关工作。经过三个月的工作，我对行政部文员一职的主要工作内容有了更深的了解，并不断的熟悉各项工作流程。工作中我有好的一面，但也有些许的不足。我一直严格要求自己，认真做好领导布置的每一项工作，不断的学习，不懂就问，努力做到让领导放心和满意。我对待工作的态度十分积极，严于律己，性格开朗，乐于与人沟通，具有良好和熟悉的沟通技巧，有很强的团队协作能力，这也是作为一名行政部文员所应该具备的基本能力和素质。但在处理某些突发事件，或是出去办理一些相关工作时，有的时候会因经验还不足而出现一点小的纰漏。

这三个月我学到了很多，也领悟了很多，我从一个初出学府的学生慢慢的转变成了一名文员，时间不长，但过程却很充实，我对自己的能力也有了一定的了解。虽有不足，但我愿意学习和改正，愿意接受领导的指导和教育，愿意克服困难。在今后的的工作中我会更加努力认真，勤勉不懈，严格要求自己，积极进取，做到不懂就问，多看多做，不断学习新知识、

新技能，注重自身的发展和进步，以期待将来能学以致用，同公司共同发展、进步。我也想在这里实现自己的人生价值，和公司一起成长，为公司做出更大的贡献。

【篇三】公司新入职员工试用期自我鉴定模板

在公司xx个月的试用期中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，在他们的教导和培养下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高。

作为一名刚刚毕业的大学生，虽然有过专业知识的学习，但是实践的东西接触的少，对很多问题不了解。刚开始我做的是数据专业，对很多流程还不熟悉，不知道该如何做好这个专业的工作，遇到这种情况，我依靠老师的指导，以及自身认真的学习，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。一段时间之后，我被借用到xx项目组做无线，在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于业务知识需要一个重新学习的过程，自己在其他同事的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。碰到不懂的问题就虚心的向其他同事请教，看不明白的或者不会画的图就自己查资料，翻阅以前的图纸，尽可能自己解决问题，不打扰其他同事，无论是刚刚到公司时跟着老师学习还是独立的完成工作中的各项事务，都能够认认真真，兢兢业业。在日常生活中，我认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风。

过去的三个月，是不断学习、不断充实的三个月，是积极探索、逐步成长的三个月。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，专业技能也得到了加强。在此，我要特别感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学

的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

【篇四】公司新入职员工试用期自我鉴定模板

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；

性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；

责任感强，能确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在xx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会

继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成。

【篇五】公司新入职员工试用期自我鉴定模板

首先我要感谢公司能给我展示才能、实现自身价值的机会。我于20xx年x月xx日成为公司的试用员工，担任会计一职，转眼间三个月试用期已接近尾声，现将我的工作及学习生活情况作如下自我鉴定。

进公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽，在较短的时间内适应了公司的工作环境。为尽快进入工作角色，我自觉认真学习本公司、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。并利用业余时间进行自学理论知识，业务水平和理论素养都有所提高。

工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，向他们学习，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己。近三个月的工作，培养了我仔细、认真、谦虚的工作态度。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己严以律己，拾遗补漏，不断地发现自身问题，解决问题，总结原因，积累经验，从而完善和提升自己的能力，认真及时做好每一项任务，同时帮助同事做一些自己力所能及的事情。

我非常珍惜此次工作机会，在以后的工作中，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，同时锻炼自己、提升自己短板，和公司一同成长，同公司一起展望美好的未来。

范文结构紧凑。

公司新入职员工试用期工作总结怎么写

新入职员工试用期转正工作总结

入职员工自我鉴定

入职员工试用期总结

新员工试用期协议书篇二

尊敬的领导：

您好！

进入公司，也是特别的感激领导给予了我工作的机会，而今试用期也是将过，我也是在这里总结下自己这段日子的工作，以及向您来提出转正的申请。

这段时间，可以说自己过得很是充实，虽然工作上也是很忙碌但也是由于自己没有什么经验，而且一些工作做起来效率也是不好，所以才会如此，而只有自己尽责的去做的更好了那么才能让自己真的做好工作，从进入公司开始，我也是认真的去学习，去了解工作的一个流程，又是该如何的来做好，同事也是带着我去工作，一件件事情我也是积极的熟悉了解之后也是能做好了，培训中，我会做好笔记，不懂的方面会来问同事，同时也是这是个很好的和同事去相处去交流的机会，而同事们的相处也是不错，让我也是感受到在公司的温暖并且也是让我更加的肯定，要在公司继续的干下去来做的更好才行的。而我也是没有不负同事的指导，去做好了自己手头的工作，虽然开始有些生涩，但是而今也是能在岗位做好了，同事们也是给予了我肯定。

工作上，和同事会去配合好，我是个新人，我也会去把自己的一个姿态放得端正，明白很多的事情自己要去积极的提前准备去做好，这样配合的时候也是可以跟上同事们的工作进

度以及效率，而今虽然不用了，也是熟悉了，但是之前的工作我也是会做好，而这个习惯也是让我处理事情起来会更有把握一些，当然我也是知道自己的努力不能松懈，以及要去做的事情还有很多，我也是相信通过自己的努力可以做的更好，而今也是期望能够转正，自己的能力也是可以做好岗位的工作，同时我也是知道还有一些是需要继续去进步的，经验方面也是不断地积累，同时也是提升自己的能力，能被认可，我也是知道是一种信任，如果能够转正我也是会去承担起这份责任，作为正式员工，自己更是要去努力，要做的更好才行，我也是相信不会辜负领导的。

也是希望领导给予我这个机会，让我继续的来为公司而做好工作，同时我也是会继续的来提升锻炼自己，在岗位上做的更为出色，而对于我的转正申请，也是希望领导批准，当然我也是知道，如果是自己还做的不够好，那么也是会继续的努力，直至让领导满意也是让自己得到成长和锻炼。

此致

敬礼！

申请人：__

20__年x月x日

新员工试用期协议书篇三

20xx年，我满怀着对金融事业的向往与追求走进了xxxx支行，在这里我将释放青春的能量，点燃事业的梦想。时光飞逝，来xx支行已经一个年头了，试用期也已经结束了。在这短短的一年中，我的人生经历了巨大的变化，无论是工作上，学习上，还是思想上都逐渐成熟起来。

在xx支行，我从事着一份最平凡的工作柜员。也许有人会说，

普通的柜员何谈事业，不，柜台上一样可以干出一番辉煌的事业。卓越始于平凡，完美源于认真。我热爱这份工作，把它作为我事业的`一个起点。作为一名x行员工，特别是一线员工，我深切感受到自己肩负的重任。柜台服务是展示x行系统良好服务的“文明窗口”，所以我每天都以饱满的热情，用心服务，真诚服务，以自己积极的工作态度赢得顾客的信任。

是的，在x行员工中，柜员是直接面对客户的群体，柜台是展示x行形象的窗口，柜员的日常工作也许是繁忙而单调的，然而面对各类客户，柜员要熟练操作、热忱服务，日复一日，用点点滴滴的周到服务让客户真正体会到x行人的真诚，感受到在x行办业务的温馨，这样的工作就是不平凡的，我为自己的岗位而自豪！

为此，我要求自己做到：一是掌握过硬的业务本领、时刻不放松业务学习；二是保持良好的职业操守，遵守国家的法律、法规；三是培养和谐的人际关系，与同事之间和睦相处；四是清醒的认识自我、胜不骄、败不馁。

参加工作以来，我立足本职岗位，踏实工作，努力学习业务知识，向有经验的同事请教，只有这样，才能确确实实干出能经得起时间考验的业绩。点点滴滴的小事让我深刻体会到，作为一名一线的员工，注定要平凡，因为他不能像冲锋陷阵的战士一样用满腔的热血堵枪口，炸碉堡，留下英雄美名供世人传扬，甚至不能像农民那样冬播夏收，夏种秋收，总有固定的收获。

有的只是日复一日年复一年的重复那些诸如存款、取款，账务录入，收收放放，营销维护，迎来送往之类的枯燥运作和繁杂事务。在这平凡的岗位上，让我深刻体会到，伟大正寓于平凡之中，平凡的我们一样能够奉献，奉献我们的热情，奉献我们的真诚，奉献我们的青春。平凡的我们一样能够创

造出一片精彩的天空，没有根基哪来高楼，没有平凡哪来伟大！人生的价值只有在平凡的奉献中才能得到升华和完善。

在为客户服务的过程中，我始终坚持“想客户之所求，急客户之所需，排客户之所忧”，为客户提供全方位、周到、便捷、高效的服务，做到操作标准、服务规范、用语礼貌、举止得体，给客户留下了良好的印象，也赢得了客户的信任。实际办理业务时，在保证遵守我行各项规章制度的前提下，灵活掌握营销方式，为客户提供一定的方便，灵活、适度地为客户提供个性化、快捷的服务。

完美源于认真。在做好柜面优质服务的基础上，我们想方设法为客户提供更加周到的服务。因为，没有挑剔的客户，只有不完美的服务。在日常工作中，我积极刻苦钻研新知识，新业务，理论结合实践，熟练掌握各项服务技能。我从点滴小事做起，在办理业务时，尽量做到快捷、准确、高效，让客户少等、少跑、少问，给客户及时、准时、定时、随时的服务。

青年时期是人生最宝贵的时光，因为踌躇满志，精力充沛，因为敢闯敢干，活力四射，因为有太多的梦想和希望！但在我看来，青年的宝贵还在包括不懈的追求与团队的融合，崇高的道德修养，以及坚强的意志，更要耐得住平凡，立足于平凡，淡泊名利，勇于奉献！

新员工试用期协议书篇四

试用期即将已经过去，新的挑战又在眼前。在试用期内，有压力也有挑战。年初的时候，房地产市场还没有完全复苏，那时的压力其实挺大的。客户有着重重顾虑，媒体有各种不利宣传，我却坚信xx地产的稳定性和升值潜力，在稍后的几个月里，房市回升，我和同事们抓紧时机，达到了公司指标，创造了不错的业绩。

1、不做作，以诚相待，客户分辨的出真心假意。得到客户信任，客户听你的，反之，你所说的一切，都将起到反效果。

2、了解客户需求。第一时间了解客户所需要的，做针对性讲解，否则，所说的一切都是白费时间。

3、推荐房源要有把握，了解所有的房子，包括它的优劣势，做到对客户的所有问题都有合理解释，但对于明显硬伤，则不要强词夺理，任何东西没有完美的，要使客户了解，如果你看到了完美的，那必定存在谎言。

4、保持客户关系，每个客户都有各种人脉，只要保证他们对项目的喜爱，他们会将喜爱传递，资源无穷无尽。

5、确定自己的身份，我们不是在卖房子，而是顾问，以我们的专业来帮助客户。多与客户讲讲专业知识，中立的评价其它楼盘，都可以增加客户的信任度。

6、团结、协作，好的团队所必需的。

1、有时缺乏耐心，对于一些问题较多或说话比较冲的客户往往会针锋相对。其实，对于这种客户可能采用迂回、或以柔克刚的方式更加有效，所以，今后要收敛脾气，增加耐心，使客户感觉更加贴心，才会有更多信任。

2、对客户关切不够。有一些客户，需要销售人员的时时关切，否则，他们有问题可能不会找你询问，而是自己去找别人打听或自己瞎琢磨，这样，我们就会对他的成交丧失主动权。所以，以后我要加强与客户的联络，时时关切，通过询问引出他们心中的问题，再委婉解决，这样不但可以掌握先机，操控全局，而且还可以增加与客户之间的感情，增加客带的机率。

现今我已来工作半年多了，在上半年的工作中，本人的销售

套数为x套，总销额为x千万。在今后的工作中，我要更加完善自己，提升自己，增加各方面的知识和对xx各个地区的了解，不但要做好这个项目，更要跟着公司一起转战南北，开拓新的战场。

在此，我非常感谢领导给我的这次锻炼机会，我也会更加努力的去工作，去学习，交出自己满意的成绩单。

新员工试用期协议书篇五

时光荏苒，岁月如梭。转眼我正式进入xx银行工作已经四月有余。从20xx年x月x日工作至今，我在领导们坚强的带领和同事们不懈的帮助下，我始终严格要求自己，努力学习，提高自身素质。xx银行的领导以及各位同事给了我很大的支持与鼓舞，他们的信任与教导使我不断进步。

对于一个来自基层的求职者来说，能够有这样一个机会进入xx银行工作，对我来说是十分难得的机遇。虽然，我来之前有过在xx银行工作两年的经历，但在一个不同以往的工作环境中，我必须从头学起。

1. 我狠抓业务知识。我利用工作之余的时间，紧紧围绕本职工作重点，加强学习有关经济、金融法律等最新知识，仔细学习《员工守则》和《员工违规积分管理办法》等。在日常工作中，我虚心向同事请教，积极刻苦钻研新知识、新业务，理论结合实践，熟练掌握各项服务技能，增强自身业务素质。

2. 我加强业务锻炼。融入xx银行这个大家庭以来，我主要学习柜面现金等业务，要做好柜面工作，各项技能必须在原有的基础上加强锻炼。对于我来说，点钞、计算器、中文录入、个金业务每一项技能都需要加强练习。在网点同事的帮助下，在自己的刻苦努力下，我的技能水平渐渐提高，这样一来以后上柜柜面办理业务的效率也会随之提高。营销也是柜面工

作的重要组成部分，基金、保险等中间业务也是银行利润的主要来源之一。为了更好的进行柜面营销，我还需不断向老员工学习请教，在实践中不断磨练。

有了业务知识还不够，银行业归根结底属于服务性行业，还得过硬的业务素质和道德素质。

1. 职业作风提升。通过学习职业道德规范读本，我深知作为xx银行员工，一定得经得住考验，经得起诱惑，微笑服务，举止文明。在银行工作存在风险，因此，认真执行和遵守各项规章制度就显得格外重要，这也是责任心的体现，我自觉养成了认真谨慎的工作作风，尽可能的将工作中的风险降低。

2. 人际交往锻炼。虽然之前我在xx银行有过两年工作经验，但是在工作中还是会遇到不少的问题，包括工作方式以及与人交际方面的。20xx年x月至x月，我跟着大堂经理学习一月有余，已经在接人待物等方面有了长足的进步。

3. 做好日常工作。在同事们需要的情况下，我也会尽自己所能去给大家提供便利，每天我都做到准时上下班，到营业厅时做好各种开展业务前的准备工作，尽管只是我的举手之劳，不过我觉得正是这样一个良好和谐的办公气氛，使我在一个祥和的环境中可以把工作做得最好。

总结这四个多月来的日子，我自认为取得了很大进步，学到了很多。因此在此我提出转正的请求！