

最新部门年度工作总结(优质6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

部门年度工作总结篇一

1、冬煤反季进场，从根本上避免了迎季的价高质低的普遍问题，并从用量上进行了仔细核算，严格压缩了每年的进货量，使得今年的冬煤物美价廉，保质保量。在保管问题上，将煤传成堆，用草、泥将煤堆盖起来，使煤免受风吹雨淋，并从根本上控制了冬煤丢失的现象。一项，就为局节省资金十余万元。

2、为节约购买桌椅的资金，避免浪费，我站组织专人对全局各局所的办公桌椅进行了维修，一年来，共维修办公桌171张，其中大修85张，办公椅115把，与购买的成本相比，维修所付出的工费及材料费真是相差太多，一项，就为局节省资金4万余元。

3、坚持原则，坚决抵制不合理收费。我站根据邮政法规定，邮政局属于提供普遍服务的公益性企业，在许多收费项目上都应享受一定的优惠，据此我站与各收费单位多次协调，在许多方面都争取到了一定的优惠政策，为局节约资金30多万元。

部门年度工作总结篇二

- 1、宿舍处经常巡逻，发现不安全因素及时纠正。
- 2、对教室宿舍财产意外损失尽快的进行解决。
- 3、提醒大家多多阅读有关安全知识的书刊。
- 4、提醒大家多注意身边的事、新闻从中汲取教训。
- 5、时常提醒大家对自己的贵重物品保管周密。
- 6、活动期间注重提醒同学们防范意识。
- 7、全面配合班、团委工作及学院工作。

同学们安全是重要的我们仍要继续努力携起手来为了能够更好的学习，一起行动起来吧。营造一个安全温馨的班集体。

部门年度工作总结篇三

截止20xx年12月31日，全行对公存款余额达到()万元，同比多增()万元，比年初增加()万元，完成全年计划的()%。全行对公贷款余额()万元，比年初增加()万元，同比多增()万元，完成全年计划的()%。

对公中间业务取得了质的飞跃，特别是投行业务实现了零的突破。对公中间业务实现收入()万元，同比增加()万元，其中：投资银行业务实现收入()万元，同比增加()万元，现金管理开发()户、收入()万元，代理金融机构业务收入()万元、同比增加()万元，代收代付业务收入()万元、企业网银同比增加()万元，上半年对公中间业务完成全年任务的()%。

(二)资产质量明显提高。

截止20xx年末，公司客户不良贷款占比()%，较20xx年初下降()个百分点。在各级行、外部监管机构多次检查中均未发现大的问题。

(三) 客户结构明显优化。

20xx年末，公司类优良客户贷款余额()亿元，占全行贷款()%；优良客户占比()%，比20xx年初提高()个百分点。全行()家重点客户中存款余额过1000万元的公司客户达到()家，贷款过500万的优良公司客户达到()家，公司客户结构得到了明显优化。

(四) 营销意识明显增强。

全行上下积极转变观念，强化市场营销意识，形成了全员营销、主动营销的良好氛围。各级行领导、前台部门经理率先带头营销；广大员工积极跟进，主动贴近市场，搜信息、想办法、出点子，有力地推动营销上水平、上档次□20xx年新增营销项目()个，累计营销重大项目、重大客户贷款()多万元。对公中间业务营销上取得零突破□20xx年全行营销现金平台业务()户，取得手续费收入()万元；注册常年财务顾问()户，取得手续费收入()万元。

(五) 营销队伍素质明显提升。

实践增强才干，通过重大项目、重大客户营销，锻炼和培育了一支善作战、有智慧、专业化的营销团队；通过完善大项目奖励方案和客户经理考核办法，从而激发了客户经理队伍营销的激情；通过对公业务视频培训、对公客户经理业务能力考试，逐步培养了一批营销专业人才，为公司业务持续发展提供了坚强保障。

部门年度工作总结篇四

- 1、对于文印室里的计算机、复印机、一体机等设备和其它物品，能够严格管理好，保证文印工作顺利进行，并在工作中学会这些设备的简单维修与保养。
- 2、为了明确文印室里的办公耗材使用情况，特地制作了“文印登记簿”，对复印和速印件都有如实登记，“厉行节约，杜绝浪费”。
- 3、提高防火意识，消除火灾隐患。

对文印室内各电线插座勤检查。一是有无任何可能引起火灾的安全隐患因素存在。二是不私接乱拉电线，不超负荷用电，插座上不要使用过多的用电设备，不用铜、铁、铝丝等代替刀闸开关上的保险丝。三是配备消防器材。四是离开办公室下班前，切断用电设备，长期不使用的用电设备切断电源或拔下插头。

部门年度工作总结篇五

一转眼我们已经接近20xx年工作的尾声了。现主要是对20xx年度的工作进行回顾总结，以便找出工作中的优点和不足，为下一年的质量检验做下更好的基础。

20xx年度，质量技术人员和检查员认真贯彻落实公司质量目标和质检处部门质量目标展开计划，心怀“质量第一”的工作作风，经所有同志的不懈努力，较好地完成了各项预定工作任务。

从20xx年一月到十一月，我质检处共完成了105台锅炉产品和辅机分厂的主机、配套辅机以及外协外购件、核电产品90台（已发货）、安特优柴油机底座3台、风电塔架20台、七里河黄河大桥等方面的检验任务。

部门年度工作总结篇六

a□第一□□b□第二□radic;□c□第三□□d其他（）

四、为什么我认为自己的能力处于这种水平？

答：尽管在日常的工作中积极主动，工作开展也比较顺利，但是在管理方面还缺少一定的主动性和管理魅力，在各方面还需要进一步加强！