

# 最新写字楼租赁合同应该注意 写字楼办公室租赁合同(大全6篇)

生活当中，合同是出现频率很高的，那么还是应该要准备好一份劳动合同。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

## 写字楼租赁合同应该注意篇一

写字楼是不能用于住人的。这是房屋的房产证上有明确注明的。那么写字楼办公室租赁合同怎么写呢？以下是在本站小编为大家整理的写字楼办公室租赁合同范文，感谢您的欣赏。

承租方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国城市房地产管理法》以及其它有关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就乙方租赁甲方房屋事宜达成如下协议：

一、乙方所租用房屋位置及面积。

乙方所租用房屋位于xx39号综合写字楼内第9层914室，出租面积为79.55平方米(含公摊面积)。

二、出租房屋的用途：仅作办公场地使用。

三、租赁期限

租赁期共 1 年，从20xx年7月1日起至20xx年6月30日止。

#### 四、费用支付方式及其支付时间

- 1、房屋租金费用按人民币每月 20 元/平方米计算，管理服务费用按每平方米人民币每月2元/计算，共计1750.1元/月(大写：壹仟柒佰伍拾元壹角)
- 2、办公室水费：按每月实际消耗总量，与综合楼各部门按面积分摊支付其费用。
- 3、电费：4楼所有办公室电费挂总表计费，各办公室按设备功率大小分摊电费，公共部分电费由4楼各个部门按面积分摊。
- 4、上述费用以每月为一结算支付周期。每月5日之前，乙方支付上月水电及房屋租金。房屋租金不足半月按半月收取，超过半月按整月收取。

#### 五、保证条款

租期届满，乙方将租赁房屋及设施、设备以原状归还甲方。租赁期间，如属于此房屋原结构部分出现问题，由甲方负责维修，如原结构或设施属人为损坏由乙方自行承担一切费用。电灯等易耗材料，如有维修更换需要，由乙方负责材料费用，甲方免费更换安装。

#### 六、租赁期内，甲方应当履行下列义务：

- 1、按约定收取租金、管理服务费等费用。
- 2、甲方保证所出租房屋的装修及设施符合本合同约定。
- 3、甲方应按合同规定的时间，将出租房屋交付乙方使用。
- 4、甲方不得擅自调换或转租乙方所租房屋。

#### 七、租赁期内，乙方应当履行下列义务：

- 1、乙方应按时足额交纳房屋租金、管理服务费等费用。
- 2、乙方应当爱护并合理使用所租房屋及其设施，不得擅自拆改、破坏房屋结构及其附属设备、设施;如确需变动，必须征得甲方书面同意后方可更改，并不得影响毗邻房屋的使用和安全，发生的费用由乙方自理。
- 3、乙方不得损坏房屋内的装修及各种设施、设备。
- 4、乙方未经甲方同意不得擅自转租、转借、调换所租用的房屋，不得擅自改变所租房屋的性质，不得将租赁房屋作为生产、加工等的场所。
- 5、乙方应在租赁期限届满时及时将房屋及其附属设施以良好再租赁状态归还甲方。
- 6、乙方不得利用承租房屋进行非法活动，不得进行有损甲方利益，其他业主和物业使用人利益以及会对大楼产生不良影响的其他活动。
- 7、乙方应负责出租房屋的消防管理并积极配合管理服务管理机构对公用部分的消防管理。

## 八、违约责任

- 1、甲方逾期交付房屋，每逾期一天按一期租金、管理服务费等费用的千分之三支付违约金。
- 2、乙方逾期支付租金、管理服务费等费用，每逾期一天按一期租金、管理服务费等费用的千分之三支付违约金。若逾期十个工作日未支付上述费用，除每日按每期费用的千分之三支付违约金外，甲方有权解除合同，并有权采取强制措施责令乙方搬迁，由此而产生的一切经济损失由乙方承担。

3、乙方损坏出租房屋内的装修及其设施、设备须照价赔偿。

4、租赁期未满，乙方单方解除合同或未经甲方书面同意擅自将所租房屋转租、转借、调换给第三方，所交保证金、租金、管理服务费等费用甲方不予退还。

## 九、其它事项

1、租赁期满，本租赁合同自动失效。如乙方需继续租用的，应当在租赁期满前一个月书面提出续租的要求，在同等条件下，乙方享有优先承租权，并重新签订租赁合同；乙方不再续租的，则应在租赁期届满前一个月书面通知甲方。

2、涉及到管理服务费方面的有关事项，乙方应遵守大厦管理服务管理机构制定的管理服务费相关规定。

3、因不可抗力的原因造成承租房屋及其设备、设施损坏，并导致不能正常运转的，所造成的损失各自承担。

十、本合同在履行中若发生争议，甲、乙双方可以协商解决。协商不成，按下列第 2 种方式解决。

1、提请仲裁委员会仲裁。

2、依法向房屋所在地的人民法院提起诉讼。

十一、本合同未尽事宜，甲乙双方可另行商议，其补充协议书经双方签字盖章后与本合同具有同等法律效力。

十二、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

出租方：（甲方）

地址： 联系电话：

承租方：（乙方）

地址： 联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，甲、乙双方就房

地产(以下简称“租赁物”)租赁事宜，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方充分协商，达成以下条款，并订立本合同，以资双方共同遵照执行。

## 一、 租赁物之概况

甲方出租给乙方使用的物业位于 ，

用途为 性质，甲方出租给乙方使用作写字楼办公室之用，共计 平方米。

租赁物业现状及其他情况： 按现有状况出租(场所内物品清单见附件) 。

## 写字楼租赁合同应该注意篇二

承租方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国城市房地产管理法》以及其它有关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就乙方租赁甲方房屋事宜达成如下协议：

## 一、乙方所租用房屋位置及面积。

乙方所租用房屋位于xx39号综合写字楼内第9层914室，出租面积为79.55平方米(含公摊面积)。

## 二、出租房屋的用途：仅作办公场地使用。

## 三、租赁期限

租赁期共 1 年，从20xx年7月1日起至20xx年6月30日止。

## 四、费用支付方式及其支付时间

1、房屋租金费用按人民币每月 20 元/平方米计算，管理服务费用按每平方米人民币每月2元/计算，共计1750.1元/月(大写：壹仟柒佰伍拾元壹角)

2、办公室水费：按每月实际消耗总量，与综合楼各部门按面积分摊支付其费用。

3、电费：4楼所有办公室电费挂总表计费，各办公室按设备功率大小分摊电费，公共部分电费由4楼各个部门按面积分摊。

4、上述费用以每月为一结算支付周期。每月5日之前，乙方支付上月水电及房屋租金。房屋租金不足半月按半月收取，超过半月按整月收取。

## 五、保证条款

租期届满，乙方将租赁房屋及设施、设备以原状归还甲方。租赁期间，如属于此房屋原结构部分出现问题，由甲方负责维修，如原结构或设施属人为损坏由乙方自行承担一切费用。电灯等易耗材料，如有维修更换需要，由乙方负责材料费用，甲方免费更换安装。

六、租赁期内，甲方应当履行下列义务：

- 1、按约定收取租金、管理服务等费用。
- 2、甲方保证所出租房屋的装修及设施符合本合同约定。
- 3、甲方应按合同规定的时间，将出租房屋交付乙方使用。
- 4、甲方不得擅自调换或转租乙方所租房屋。

七、租赁期内，乙方应当履行下列义务：

- 1、乙方应按时足额交纳房屋租金、管理服务等费用。
- 2、乙方应当爱护并合理使用所租房屋及其设施，不得擅自拆改、破坏房屋结构及其附属设备、设施；如确需变动，必须征得甲方书面同意后方可更改，并不得影响毗邻房屋的使用和安全，发生的费用由乙方自理。
- 3、乙方不得损坏房屋内的装修及各种设施、设备。
- 4、乙方未经甲方同意不得擅自转租、转借、调换所租用的房屋，不得擅自改变所租房屋的性质，不得将租赁房屋作为生产、加工等的场所。
- 5、乙方应在租赁期限届满时及时将房屋及其附属设施以良好再租赁状态归还甲方。
- 6、乙方不得利用承租房屋进行非法活动，不得进行有损甲方利益，其他业主和物业使用人利益以及会对大楼产生不良影响的其他活动。
- 7、乙方应负责出租房屋的消防管理并积极配合管理服务费用机构对公用部分的消防管理。

## 八、违约责任

- 1、甲方逾期交付房屋，每逾期一天按一期租金、管理服务等费用的千分之三支付违约金。
- 2、乙方逾期支付租金、管理服务等费用，每逾期一天按一期租金、管理服务等费用的千分之三支付违约金。若逾期十个工作日未支付上述费用，除每日按每期费用的千分之三支付违约金外，甲方有权解除合同，并有权采取强制措施责令乙方搬迁，由此而产生的一切经济损失由乙方承担。
- 3、乙方损坏出租房屋内的装修及其设施、设备须照价赔偿。
- 4、租赁期未满，乙方单方解除合同或未经甲方书面同意擅自将所租房屋转租、转借、调换给第三方，所交保证金、租金、管理服务等费用甲方不予退还。

## 九、其它事项

- 1、租赁期满，本租赁合同自动失效。如乙方需继续租用的，应当在租赁期满前一个月书面提出续租的要求，在同等条件下，乙方享有优先承租权，并重新签订租赁合同；乙方不再续租的，则应在租赁期届满前一个月书面通知甲方。
- 2、涉及到管理服务费理方面的有关事项，乙方应遵守大厦管理服务费理机构制定的管理服务费理相关规定。
- 3、因不可抗力的原因造成承租房屋及其设备、设施损坏，并导致不能正常运转的，所造成的损失各自承担。

十、本合同在履行中若发生争议，甲、乙双方可以协商解决。协商不成，按下列第 2 种方式解决。

- 1、提请仲裁委员会仲裁。



2、依法向房屋所在地的人民法院提起诉讼。

十一、本合同未尽事宜，甲乙双方可另行商议，其补充协议书经双方签字盖章后与本合同具有同等法律效力。

十二、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

出租方：（甲方）

地址： 联系电话：

承租方：（乙方）

地址： 联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，甲、乙双方就房

地产(以下简称“租赁物”)租赁事宜，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方充分协商，达成以下条款，并订立本合同，以资双方共同遵照执行。

### 一、 租赁物之概况

甲方出租给乙方使用的物业位于 ，

用途为 性质，甲方出租给乙方使用作写字楼办公室之用，共计 平方米。

租赁物业现状及其他情况： 按现有状况出租(场所内物品清

单见附件)。

出租方(甲方): 代理人身份证号: 联系电话:

承租方(乙方): 代理人身份证号: 联系电话:

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定,为明确出租方与承租方的权利义务关系,经双方协商一致,签订本合同。

## 第一章 租赁范围及用途

甲方合法拥有,甲方同意将该单元其中二楼自电梯及玻璃门以北办公区域租予乙方使用。出租房屋的总建筑面积共计180平方米。承租单元经营范围只限承租方在其营业执照所规定的经营范围内办公之用。

## 第二章 租赁期限

租赁期:从 月 日起至 年 月 日。

## 第三章 租金、物业管理费、水电费以及交纳期限

### 一、租金:

1、租金: 元/日\*平米。乙方以月度为付款单位,即每次支付壹个月租金。

2、合同签约后乙方应在 3 个工作日(法定节假日顺延)内,预付壹个月的租金。续后乙方应在下期到付日期的前3个工作日(法定节假日顺延)内,向甲方全额缴付次月度的租金。

3、租金不包含本合同所规定的物业管理费及之外乙方应付的其他相关费用。

4、经甲方同意乙方提前解除租赁合同退房的,乙方须按第一

条约定的日标准租金，按实际承租日期计算租金或者将差额补齐。

5、若乙方未能在每月到付日期的前 3 个工作日(法定节假日顺延)内，向甲方按时支付应支付的当月全额租金，逾期一日，乙方须按应缴总额的每日千分之五支付滞纳金(即按实际拖欠租金的自然天数计算直至向甲方全数付清其所应付的租金之日为止)。经甲方催缴未付租金超过十日，甲方有权收回承租房。

## 二、保证金：

1、双方一致同意，在本协议签署后3个工作日(法定节假日顺延)内，乙方向甲方支付相当于壹个月的标准租金，作为支付租赁房屋租金、保证屋内设备设施安全使用的履约保证金：共计人民币 元。

2、如乙方在承租期内未违反本合同规定且全额缴清应付租金及其他应付费用、保证使用设备设施安全完好，则甲方应于租赁期终止日起10日内将履约保证金全额、无息退还给乙方。

3、除经甲方书面同意，在租赁期内，乙方不得要求将支付甲方的履约保证金，作为因乙方拖欠甲方租金、滞纳金等费用或因乙方责任造成他人或设施设备损失赔偿损失方的赔偿金的抵扣、冲抵或赔偿费用。

4、若乙方提前解除合同(或甲方因乙方违约而依据约定解除本合同时)，所付保证金不退(不可抗力除外)；若甲方提前解除合同，甲方向乙方1.5倍返还保证金。

## 三、物业管理费、其他各类费：

1、物业管理费、网络使用费由甲方统一承担，乙方免费使用。

- 2、在承租期内，乙方应自觉履行交纳房屋租金、电话费以及水电费。
- 3、上述租金、保证金由乙方直接以现金\电汇方式支付给甲方。
- 4、电话费、水电费、电费的交付，由甲方依据每月相关收款凭证代收。
- 5、其他办公设备及设施免费归乙方使用部分，详见附件清单内容。

#### 第四章 交房改造、装修及维护

- 4.1乙方不得在承租房屋内进行任何内部装修、设备安装(如乙方需要存放设备及物资的，乙方须声明保证对存放物资的安全性自行负责)。
- 4.2乙方应确保不会对承租房屋结构以及设备等造成任何破坏，且不会影响正常使用单元房屋。
- 4.3若由于乙方的原因而对承租房屋的玻璃幕墙、建筑结构或空调系统等造成损坏而造成损失、索赔或法律诉讼等相关损失，均由乙方负责和承担。
- 4.4若由于乙方非正常使用原因造成承租户内甲方权属的各种设备发生损坏，甲方可以代为维修，但必须由乙方承担维修费用，维修产生费用先在保证金内扣除。
- 4.5对于乙方承租房屋及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方不承担责任及费用。

#### 第五章 承租房屋交还

- 5.1在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应自行拆除其对承

租房屋所进行的任何附加装置，否则，该附加装置甲方有权处置，甲方对该附加装置移走或拆除所发生的费用由乙方承担。

5.2在租赁期届满或提前解除合同退房时，乙方应搬走属于自己的物品，完成房屋的清洁。否则，该物品的遗失、损坏的责任由乙方自行承担，且甲方有权自行处理承租房屋内的留置物品及由保洁员对该承租房屋进行保洁，处理留置物品所发生的费用及房屋清洁费由乙方承担。

## 第六章 双方责任及保证条款

6.1在租赁期内，甲方应为乙方承租房屋提供正常使用的能源及其它应具备功能，使公共设备、设施保持良好的运行状况。

6.2在承租期内，除本租赁合同所述乙方违约情况外(或不可抗拒事件的发生)，甲方不得无故收回承租房屋。

6.3乙方承租房屋期间，必须严格遵守及遵从中华人民共和国的有关法律、规章及相关管理规定，依法经营，管理承租场所，严格按照本合同的约定和营业执照所规定的经营范围经营，并严禁乙方利用房屋进行违反法律及不道德的行为；若乙方违反国家相关法律、法规或规定以及本合同约定而给甲方及第三方造成损失，则乙方应承担损失赔偿的全部责任，同时甲方有权单方面解除本合同。 6.4乙方须依据本合同约定时限和方式及时支付租金、保证金和各项应缴纳费用。若乙方违约，甲方有权在向乙方发出最后书面通告10天后的情况下，截断承租场所之电力、空调、水及其它设施的服务或供应等，由此引起的所有费用(包括重新接驳费用)及开支均由乙方承担。

6.5未获得甲方书面同意，乙方不得以任何形式或方式将承租房屋的全部或部分转让、分租给第三方。

6.6 乙方须遵守有关防火、防盗的法律、法规及安全、卫生规则。

6.7 在承租期内，乙方发现该房屋内属甲方维护的附属设施有损坏或故障时，应当及时通知甲方进行修复。甲方如未及时修复，乙方可自行或委托修复，费用由甲方负担，并从下月租金中直接扣除，若已发现损坏或故障而未在合理期间不予通知，造成涉及乙方损失或不能正常办公，其损失和责任甲方不予承担。

## 第七章 合同续约、终止

### 7.1 合同续约

7.1.1 租赁期届满，甲方有权收回承租房屋，乙方应于租赁期满日将承租区域完好交还给甲方。乙方如有意续租，须在本合同期满前一个月向甲方提出书面商洽要求函，在双方达成共识后，甲方优先续约给乙方继续租赁使用。

7.1.2 如乙方未在承租期终止日前一个月向甲方发出正式书面致函，甲方可视为乙方不再续租，在此种情况下，甲方或其代表、授权人有权在事先通知乙方的前提下，陪同有承租意向的第三方在不得影响乙方正常办公情况下进入承租房屋视察，且甲方有权在租赁期满后立即将承租房屋租赁给第三方。

### 7.2 合同解除、终止

7.2.1 双方已履行完成本合同项下双方责任和义务，且合同到期自然终止。

7.2.2 因不可抗力致使本合同无法继续履行时，双方确认本合同可以终止。

7.2.3 甲乙双方协商一致达成共识，可以解除本合同。

7.2.4 甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

- 1、未按约定时间交付该房屋达5日的；
- 2、交房时房屋不符合合同约定，严重影响乙方使用的。

7.2.5 乙方有下列情形之一的，甲方有权单方解除合同，收回该房屋：

- 1、不按照合同约定支付租金逾期超过10日的；
- 2、擅自改变该房屋用途的、转租给第三方、拆改变动或损坏房屋主体结构的；
- 3、利用该房屋从事违法活动的、损害公共利益的。

7.2.6 除7.2.4条款、7.2.5条款内容发生解除合同外，本合同其他条款已有约定可以解除、终止合同情况发生时，可按约定解除、终止合同。

## 第八章 违约及违约责任

8.1 本合同的任何一方不履行约定义务，或者违反本合同条款内容，给对方造成损失或致使本合同提前终止的，除本合同条款已约定的违约责任和赔偿以外，对未约定或未告知造成的损失，违约方须向守约方据实进行赔偿。

8.2 本合同的任何一方在遇到不可抗力且自身无过错的条件下，造成的延误或不能履约均免责，但必须采取一切补救措施以减小损失并提供证明，否则应对扩大的损失进行赔偿。

## 第九章 通知、变更

9.1甲方对乙方发出的通知可送至承租房屋所述的地址。

9.2双方同意除本合同有约定以外，如再发生变更之内容，须经双方协商同意并达成书面协议后方可生效，任何口头通知或电话、传真件均不作为本合同变更之依据。

## 第十章 纠纷解决及适用法律

10.1 凡因执行本合同所发生的，或与本合同有关的一切争议，应首先通过友好协商加以解决，若协商不能达成共识，任何一方均可向项目所在地人民法院提起诉讼。

10.2 在争议解决过程中，除有争议部分外，本合同其他条款和内容的效力、履行及依法修订不受影响。

10.3 本合同如有与法律、行政法规相抵触的内容，该内容无效，但不影响其他内容的有效性。本合同中未明确规定的事宜，双方均遵照国家有关法律、法规和规章执行。

## 第十一章 合同生效及其他

11.1 本合同的附件及双方所签订的补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

11.2 本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份。具有同等的法律效力。

11.3 本合同自甲、乙双方法定代表人或授权代表人签字或加盖公章之日起生效。

甲方： 乙方：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：



# 写字楼租赁合同应该注意篇三

出租方：（甲方）

承租方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国城市房地产管理法》以及其它有关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就乙方租赁甲方房屋事宜达成如下协议：

一、乙方所租用房屋位置及面积。

乙方所租用房屋位于\_\_39号综合写字楼内第9层914室，出租面积为79.55平方米(含公摊面积)。

二、出租房屋的用途：仅作办公场地使用。

三、租赁期限

租赁期共 1 年，从20\_\_年7月1日起至20\_\_年6月30日止。

四、费用支付方式及其支付时间

1、房屋租金费用按人民币每月 20元/平方米计算，管理服务费按每平方米人民币每月2元/计算，共计1750.1元/月(大写：壹仟柒佰伍拾元壹角)

2、办公室水费：按每月实际消耗总量，与综合楼各部门按面积分摊支付其费用。

3、电费：4楼所有办公室电费挂总表计费，各办公室按设备功率大小分摊电费，公共部分电费由4楼各个部门按面积分摊。

4、上述费用以每月为一结算支付周期。每月5日之前，乙方支付上月水电及房屋租金。房屋租金不足半月按半月收取，超过半月按整月收取。

## 五、保证条款

租期届满，乙方将租赁房屋及设施、设备以原状归还甲方。租赁期间，如属于此房屋原结构部分出现问题，由甲方负责维修，如原结构或设施属人为损坏由乙方自行承担一切费用。电灯等易耗材料，如有维修更换需要，由乙方负责材料费用，甲方免费更换安装。

## 六、租赁期内，甲方应当履行下列义务：

- 1、按约定收取租金、管理服务费等费用。
- 2、甲方保证所出租房屋的装修及设施符合本合同约定。
- 3、甲方应按合同规定的时间，将出租房屋交付乙方使用。
- 4、甲方不得擅自调换或转租乙方所租房屋。

## 七、租赁期内，乙方应当履行下列义务：

- 1、乙方应按时足额交纳房屋租金、管理服务费等费用。
- 2、乙方应当爱护并合理使用所租房屋及其设施，不得擅自拆改、破坏房屋结构及其附属设备、设施；如确需变动，必须征得甲方书面同意后方可更改，并不得影响毗邻房屋的使用和安全，发生的费用由乙方自理。
- 3、乙方不得损坏房屋内的装修及各种设施、设备。
- 4、乙方未经甲方同意不得擅自转租、转借、调换所租用的房屋，不得擅自改变所租房屋的性质，不得将租赁房屋作为生

产、加工等的场所。

5、乙方应在租赁期限届满时及时将房屋及其附属设施以良好再租赁状态归还甲方。

6、乙方不得利用承租房屋进行非法活动，不得进行有损甲方利益，其他业主和物业使用人利益以及会对大楼产生不良影响的其他活动。

7、乙方应负责出租房屋的消防管理并积极配合管理服务收费机构对公用部分的消防管理。

## 八、违约责任

1、甲方逾期交付房屋，每逾期一天按一期租金、管理服务等费用的千分之三支付违约金。

2、乙方逾期支付租金、管理服务等费用，每逾期一天按一期租金、管理服务等费用的千分之三支付违约金。若逾期十个工作日未支付上述费用，除每日按每期费用的千分之三支付违约金外，甲方有权解除合同，并有权采取强制措施责令乙方搬迁，由此而产生的一切经济损失由乙方承担。

3、乙方损坏出租房屋内的装修及其设施、设备须照价赔偿。

4、租赁期未满，乙方单方解除合同或未经甲方书面同意擅自将所租房屋转租、转借、调换给第三方，所交保证金、租金、管理服务等费用甲方不予退还。

## 九、其它事项

1、租赁期满，本租赁合同自动失效。如乙方需继续租用的，应当在租赁期满前一个月书面提出续租的要求，在同等条件下，乙方享有优先承租权，并重新签订租赁合同；乙方不再续

租的，则应在租赁期届满前一个月书面通知甲方。

2、涉及到管理服务费用方面的有关事项，乙方应遵守大厦管理服务费用机构制定的管理服务费用相关规定。

3、因不可抗力的原因造成承租房屋及其设备、设施损坏，并导致不能正常运转的，所造成的损失各自承担。

十、本合同在履行中若发生争议，甲、乙双方可以协商解决。协商不成，按下列第 2 种方式解决。

1、提请仲裁委员会仲裁。

2、依法向房屋所在地的' 人民法院提起诉讼。

十一、本合同未尽事宜，甲乙双方可另行商议，其补充协议书经双方签字盖章后与本合同具有同等法律效力。

十二、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

## **写字楼租赁合同应该注意篇四**

出租方：（甲方）

地址： 联系电话：

承租方：（乙方）

地址： 联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，甲、乙双方就房

地产(以下简称“租赁物”)租赁事宜，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方充分协商，达成以下条款，并订立本合同，以资双方共同遵照执行。

## 一、 租赁物之概况

甲方出租给乙方使用的物业位于 ，

用途为 性质，甲方出租给乙方使用作写字楼办公室之用，共计 平方米。

租赁物业现状及其他情况： 按现有状况出租(场所内物品清单见附件) 。

## 写字楼租赁合同应该注意篇五

根据《中华人民共和国民法典》有关规定，甲方愿意将位于\_\_\_\_\_的'私有楼房以每\_\_\_\_\_月租金\_\_\_\_\_元租给乙方仅为单位办公 之用。租期 \_\_\_\_\_年， \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。经甲乙双方共同协商一致签订此合同以资共同自律遵守，不得反悔违约。

一 。物业管理费(包括水。电，暖。卫生费，电视闭路费)全部由乙方承担，并与租金同时付给甲方。

二 。乙方在租住期间必须遵守本小区有关消防安全，综合治理。环境卫生等其他管理规定，不得从事非办公等其他包括“黄赌毒”在内的一切有碍邻居正常生活的违法违规违约活动，否则一切后果由乙方承担。

三。乙方在租住期间不得私自将现租住房以任何名义方式出售。转租，转借他人，否则甲方有权立即终止合同并追究乙方法律责任的权利。

四。甲方同意乙方因为办公需要对该租住房进行适当装修装饰，其费用由乙方承担，装修时不得随意对房屋进行建筑结构改造，乱接水电，暖线路，不得破坏房屋内外原有设施。造成损失由乙方负责。

五。甲方应尊重乙方合法权利，不得随意追加租金

六。合同到期后除甲乙双方共同协商续租续签《租房合同》。乙方必须在合同到期最后一天搬出非甲方的一切物品。否则甲方在十日之后将对房内滞留物品按乙方自动放弃物品处理。后果由乙方负责。

七。合同到期后乙方不再续租该房时，原屋内由乙方装修部分不得拆卸故意破坏或者折价要求甲方付费，应作为双方诚信守诺愉快合作乙方友情赠与甲方行为。

八。本合同由甲乙双方认真协商。逐字逐句慎重认可签订。合同内容甲乙双方均不得随意增减，修改，涂抹，伪造。因此甲乙双方违反以上任何一条均属违约，违约方付对方违约金\_\_\_\_\_元，并承担相关法律责任。

九。合同签订立即生效时乙方必须向甲方一次性付清租期全部租金\_\_\_\_\_元及物业管理费(包括水。电，暖。卫生费，电视闭路费\_\_\_\_\_元，共计\_\_\_\_\_元，大写\_\_\_\_\_元，甲方同时向乙方签写收款收据。

十。合同签订生效日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

十一。此合同共 页甲乙双方各执壹份。

甲方：\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_

## 写字楼租赁合同应该注意篇六

出租方（甲方）\_\_\_\_\_

承租方（乙方）\_\_\_\_\_

根据国家有关法律、法规和本市有关规定，甲、乙双方在自愿、平等、互利的基础上，经协商一致，就甲方将其合法拥有的房屋出租给乙方使用，乙方承租使用甲方房屋事宜，订立本合同。

### 一、房屋的座落、面积及装修、设施

1、甲方将其合法拥有的座落在本市\_\_\_\_\_区  
（县）\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_弄（新  
村）\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_室（部位）\_\_\_\_\_出租给  
乙方使用。

2、甲方出租给乙方使用的该房屋建筑面积共\_\_\_\_\_平方米。

3、该房屋的现有装修及设施状况，由双方在合同附件中加以列明。除双方另有约定外，该附件作为甲方按本合同约定交付乙方使用和乙方在本合同租赁期满交还该房屋时的验收依据。

### 二、租赁用途

1、本合同签订前，甲方已向乙方出示了该房屋的《房地产权证》（权证编号：\_\_\_\_\_），其用途为\_\_\_\_\_。

2、乙方向甲方承诺，租赁该房屋仅作

为\_\_\_\_\_使用。

3、在租赁期限内，未事前征得甲方的书面同意，并按规定报经有关部门核准，乙方不得擅自改变该房屋的使用用途。

### 三、租赁期限

1、该房屋租赁期共\_\_\_\_\_年。自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

2、租赁期满，甲方有权收回全部出租房屋，乙方应如期交还。乙方如要求续租，则必须在租赁期满前的\_\_\_\_月向甲方提出书面意向，经甲方同意后，重新签订租赁合同。

### 四、租金及支付方式

1、该房屋每月每平方米建筑面积租金为人民币\_\_\_\_\_元，月租金总计为人民币\_\_\_\_\_元。（大写：\_\_\_\_\_整）

2、该房屋租金\_\_\_\_\_年内不变。自第\_\_\_\_\_年起，租金每\_\_\_\_\_年递增\_\_\_\_\_%。

3、乙方必须在\_\_\_\_月\_\_\_\_日前支付\_\_\_\_\_租金。逾期支付，每逾期一天，则乙方需按月租金的\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

### 五、其他费用

### 六、房屋修缮责任

1、在租赁期限内，甲方应保证出租房屋的使用安全。乙方应爱护并合理使用其所承租的该房屋及其附属设施。如乙方因使用不当造成房屋或设施损坏的，乙方应立即负责修复或予以经济赔偿。



2、除房屋内已有装修和设施外，乙方如要求重新装修或变更原有设施的，应事先征得甲方的书面同意。按规定应向有关部门（包括该房屋物业管理机构）办理申报手续的，须办妥有关手续后，方可进行。租赁期满，根据原书面约定，要求恢复原状的，乙方必须恢复原状；乙方拆除添置的设备时，不得损坏房屋结构，经验收认可，方可办理退租手续。

3、该房屋的维修责任除双方在本合同和本合同补充条款中约定的外，均由甲方负责。

4、甲方维修房屋及其附属设施，应提前\_\_\_\_\_天书面通知乙方，乙方应积极协助和配合。因乙方阻挠房屋所有人进行维修而产生的后果，则概由乙方负责。

5、如因不可抗力原因，导致房屋损坏或造成乙方损失的，双方互不承担责任。

## 七、转租的约定

1、除甲、乙双方在本合同补充条款中另有约定的外，乙方在租赁期限内，须事先征得甲方的书面同意，方可将承租的该房屋部分或全部转租给他人。但同一间房屋，乙方不得部分或以铺位转租给他人，或同时转租给二个以上的承租人居住。

2、乙方转租该房屋，订立的转租合同应符合以下规定：

（1）转租合同的终止日期不得超过本合同规定的终止日期；

（3）转租期间，本合同发生变更、解除或终止时，转租合同也应随之相应变更、解除或终止。

3、乙方转租该房屋，订立的转租合同应经本合同甲方签署同意，并按有关规定办理登记备案手续后，方可生效。

4、乙方转租该房屋，甲方可从转租租金中获得收益，具体收益比例由甲、乙以方另订书面协议商定。

## 八、变更和解除本合同的条件

1、在租赁期限内，非下列情况之一的，不得变更或者解除本合同：

(4) 因不可抗力因素致使该房屋及其附属设施损坏，本合同不能继续履行的；

(5) 在租赁期间，该房屋经市或区（县）政府有关部门批准动迁，或经司法、行政机关依法限制其房地产权利的，或出现因法律、法规禁止的非甲方责任的其它情况。

2、变更或解除本合同的，要求变更或解除合同的一方应主动向另一方提出。因变更或解除本合同，使一方遭受损失的，除本合同第八条1款第（1）第（4），第（5）项可依法免除责任外，应由另一方负责赔偿。

## 九、乙方的违约责任

(1) 未经甲方书面同意，擅自将该房屋转租、转让、转借他人或调换使用的；

(3) 擅自改变本合同规定的租赁用途，或利用该房屋进行违法违章活动的；

(4) 拖欠租金累计\_\_\_\_月以上的；

(5) 因乙方的原因、根据法律、法规规定允许收回该房屋的其他情况。

2、在租赁期限内，乙方逾期交付水、电、煤气及\_\_\_\_\_等费用，每逾期一天，则应按上述费用的\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

逾期达\_\_\_\_\_个月以上的，甲方有采取停止供应或使用的权利，因此造成的一切后果由乙方自行承担。

3、在租赁期限内，乙方未经甲方同意，中途擅自退租的，预付租金不退；若预付租金不足抵付甲方损失的，乙方还应负责赔偿。

4、租赁期满，乙方应如期交还该房屋。如乙方逾期归还，则每逾期一天应向甲方支付原日租金\_\_\_\_\_倍的违约金。

## 十、甲方的违约责任

%向乙方偿付违约金。逾期\_\_\_\_\_天，则视甲方不履行本合同。甲方除应按上述规定支付违约金外，若支付的违约金不足抵付乙方损失的，甲方还应负责赔偿。

2、在租赁期限内，因甲方不及时履行本合同约定的维修、养护责任，致使该房屋发生损坏，造成乙方财产损失或人身伤害的，甲方应承担赔偿责任。

3、在租赁期限内，甲方因非本合同第九条第1款规定的情况，擅自解除本合同，提前收回该房屋的，甲方应按月租金的\_\_\_\_\_倍向乙方支付违约金，若支付的违约金不足抵付乙方损失的，甲方还应负责赔偿。

4、本合同经甲、乙双方签署后，甲方未按规定向房地产交易管理部门办理登记、领取《房屋租赁证》的，由甲方承担一切责任。

## 十一、其他条款

1、本合同自甲、乙双方签署之日起（私有非居住用房租赁合同按规定经上海市公证机关公证之日起）的15天内，甲方应负责代表双方当事人按本市有关规定，向上海市、区（县）

房地产交易管理部门办理登记。

2、本合同经登记、取得《房屋租赁证》后，方可生效。本合同生效后，凡变更、终止本合同的，甲方应负责代表双方当事人，在本合同变更、终止之日起的15天内，向原登记机关办理变更、终止登记手续。

3、本合同未尽事宜，经甲、乙双方协商一致，可订立补充条款。但补充条款应符合国家和本市有关房屋租赁管理规定。本合同补充条款及附件均为本合同不可分割的一部分。

出租方（甲方）\_\_\_\_\_承租方（乙方）\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日