

2023年财务月度工作总结和计划表(模板5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

财务月度工作总结和计划表篇一

20上半年财务工作在公司领导的正确指导及各位同仁的共同努力下，各项工作取得了较大的进展，回顾半年来的工作，我个人工作以成本核算为重心，做好日常费用报销和采购核算工作，通过加强自身学习、努力掌握生产工艺流程以及严格执行费用报销制度等措施不断提高会计服务质量，促进工作正常有序地进行，圆满完成了各项财务工作。作为我个人而言，上半年的工作让我感受颇深，现将工作总结如下：

一、积极做好成本核算和费用报销工作

负责公司成本核算工作，成本管理是财务工作中重要的一项工作内容，只有掌握生产工艺才能准确的计算成本，工作期间我认真学习公司生产工艺流程，主要包括产品结构构成、产品生产工艺、设备运转基本知识等，在费用报销和付款单据审核过程中，做到及时准确，严格把关，把不符合公司报销规定和付款条件的单据予以退回，责令整改。具体工作如下：

(一)积极协调各部门做好成本核算的基础工作。成本管理工作来说，它是一项综合性很强、涉及面很广的管理工作，仅靠财会部门和成本会计工作是难以完成的。为了使公司成本管理工作有计划地进行，根据我自身工作特点，发挥成本岗位主导作用，积极协调生产统计和仓库保管员对账，到生产

现场和仓库进行实物盘点工作，做到账账相符，账实相符，协调各部门，做好成本管理基础工作。

(二)及时、正确地进行成本核算，开展成本分析。制定公司成本核算规程，及时准确的核算成本。成本核算在月末生产和仓库、财务对账正确，现场成品、废料盘点结束后，三日内完成成本核算。在完成成本核算基础工作后，认真、全面地开展成本分析工作。通过成本分析，分析出影响成本升降的各种因素及其影响程度，正确评价公司内部各有关单位在成本管理工作中的成绩和公司成本管理工作中的问题，从而促进成本管理工作的改善，提高企业的经济效益。

二、与成本会计交接，交出成本岗位工作，与原财务部长交接，接手财务部工作

(一)4月份根据公司安排着手成本会计交接工作。首先为接手人详细介绍工作内容和岗位职责，其次为接手人进行会计电算化软件方面的培训和指导，在为期两个月的时间内完成交接工作，接手人基本能顺利开展工作，为公司工作持续稳定的开展做好了基础。

三、工作中存在的问题和不足

由于刚接手财务部门工作，对于整个部门的管理工作有些还不熟悉，需要时间来过渡，工作中与各部门和单位还需要加强沟通和配合，仓库作为物资管理部门工作有待整改，自身业务素质 and 理论水平有待提高，实际业务处理需要向有经验的师傅请教，各项基础工作有待加强。

四、未来工作设想和整改提高方案

新的工作局面，我将不断增强全局意识，放眼整个公司经营管理，努力探求工作中的新办法，为了进一步做好财务工作，我想从以下几个方面着手：

- 1、争取在最短的时间内熟悉部门业务，做好财务核算基础工作，严格费用报销程序，按照公司规定和程序办理业务，在税法范围内进行财务处理，及时准确的完成各项财务核算工作。
- 2、履行财务服务职能，通过晨会和经济活动分析会等，通报公司经营情况和财务信息，让经营者和管理层了解公司经营情况。及时准确的提供财务信息和成本分析，完善财务部门为生产经营服务的宗旨和职能。
- 3、积极配合各部门的工作。在沟通和理解的基础上，立足公司实际和切身利益，提高工作效率，配合各部门完成报销和付款业务，提高公司经营运转效率。
- 4、制定仓库管理补充规定，对于实际工作过程中制度不健全的地方进行整改和完善，加强物资的保管和利用效率，在实际工作中改变仓库管理人员的工作态度和工作方法，提高工作效率，配合各业务部门工作，切实履行服务职能。
- 5、在处理实际业务过程中积极请教有经验的师傅，多学多问，多向领导请示，同时切实起到监督作用，对于不合理、不合规、不合法的单据一律不得入账。
- 6、加强自身的学习和提高，不断学习理论知识，关注新会计准则和税法的变动，努力考取在职教育学历和专业职称，认真钻研业务知识，结合公司实际不断完善财务核算质量。

最后，我要感谢董事会和公司领导对我的信任，对于这份工作我倍感压力的同时也充满信心，我相信在公司领导的支持和各位同仁的配合下，我一定能把工作做好。我将以饱满的热情和认真执着的态度来对待工作，努力提高自身业务水平，积极进取，开拓创新，绝不辜负领导的厚爱和公司搭建的展示自己的平台，为公司的发展贡献自己最大的力量。

财务月度工作总结和计划表篇二

我叫_____，交通局副主任科员，财务股长，驻村工作队队长。现就任职一年来的具体情况述职如下：

一年来，在局党委，不断改造世界观、人生观和价值观，团结协作，积极协助党委工作，始终做到“立党为公、执政为民”、“权为民所用、情为民所系、利为民所谋”，牢记“两个务必”，廉洁自律，刻苦努力，勤奋工作，圆满地完成了上级赋予的各项工作。本人现就_____年度主要工作述职如下：

一、思想政治素质和理论水平方面。

一年来，用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的马列主义水平。认真学习全国经济工作会议精神，深刻领会国家、省、市三级工作会议要点，在实际工作中认真加以贯彻，保证党和国家路线方针政策的执行。在学习中撰写了读书笔记和心得体会，并运用科学理论指导自己的实际工作，使自己的一言一行始终处于党的领导之下，时刻勤奋为党工作。在工作之余，进行理论自学，不断开拓和完善自己的理论知识。在事关政治方向、重大原则问题上，旗帜鲜明，立场坚定，在加强思想理论学习的过程中，注重个人的政治品德和道德品质修养，为广大党员干部树立良好的形象。在政治、思想和行动上始终与党中央保持一致，确保政令畅通和上级各项决定决议的贯彻执行。在工作中，有较强的法制意识和政策观念，严格依照法律程序做好每件工作，注重调查研究，深入联系群众，对分管的各项工作及基层科所情况基本作到了如指掌。能牢记全心全意为人民服务的宗旨，廉洁奉公，艰苦朴素，较好地保持了人民公仆的本色。

二、组织领导能力方面。

通过扎实的思想政治理论的学习，不仅为自己奠定了坚实的马列主义的理论，提高了领导水平，而且为自己开展各项工作提供了强大的思想武器。理论指导实践，实践促进理论，在日常工作中注重运用马列主义的立场、观点和方法，分析、研究、解决工作实际问题，取得了明显的效果，自身领导能力和领导水平不断得到提高，加强理论学习受益匪浅，使自己能够站在全局的高度看待问题。在加强理论学习的同时，本人不断业务和法律知识学习，利用点滴时间，在工作中学习，在学习中工作，掌握了工作的规律和内容，提高了自身的业务水平和运用法律解决问题的能力，遵纪守法，使自己更加胜任本职工作。作为一名基层干部我认为自己不仅是一名领导者，而且应该是一名工作者。

首先自己应该扎实工作，锐意进取，既要发扬当所长时好的作风、好的传统，埋头苦干，勤奋工作，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，为领导决策提供真实的基础，为部属起好模范带头作用，做好表率。其次要利用各种有效的方法，调动部属的工作积极性，提高他们的综合素质，培养他们的主动服务意识和团队合作精神，使他们更好地工作，创造良好的工作氛围。在创建学习型机关过程中，坚持树立以人为本的人才观，努力培养一批一专多能的高素质复合型人才。第三，办事坚持原则，树立廉洁自律的优秀品质。廉洁自律是财务工作的生命线，财务工作者只有廉洁自律，才能在工作中坚持原则，依法行政。我是这样说的，也是这样做的，在工作中凡事讲原则、按制度办事，法规大于人情世故，正是因为这样做了，才保证了客观、公正，依法办事。

第四，必须具有高度的责任心。凡是要求下属作到的，我自己首先作到。高度的责任心是我做好工作的宝贵经验。财务工作繁杂、琐碎，整天与数字打交道，容不得半点马虎，细心是对每个同志最基本的要求，高度的责任感和事业心，一丝不苟的作风是做好这项工作的前提。只有认真履行职责，才能在工作中发现问题，为局领导决策提供科学、准确的依

据。组织和同志们信任我，赋予我了权力，我就应当用好手中的权力，做好财务工作，为经济建设提供强有力的支持。

三、工作作风方面。

工作之初，局党委就确立了“建一流班子，带一流队伍，创一流业绩，树一流形象”的工作思路。作为一名副科级干部，积极支持党委的工作，做好助手，发挥好助手作用。工作中认真坚持民主集中制，维护党委的权威。在贯彻落实上级大政方针、重要工作部署、人事、经费等重大问题上，虚心听取其他人员的意见，会上一旦决定的事，决不在会下乱说。对个人分工负责的工作敢于大胆负责，不推诿扯皮，形成了良好团结协作氛围。坚持开展批评与自我批评，搞好团结。批评与自我批评是加强团结，增强向心力、凝聚力和战斗力的武器。我能开诚布公，主动查摆自身存在问题，并请其他党委成员提出批评，通过这种形式不断改造完善自己。

四、工作实绩方面。

着重抓好制度建设，保证工作有章可循。俗话说“无以规矩难以成方圆”，针对财务管理的薄弱环节，我就着手管理方式方法和的研究，经多方调研、借鉴，坚持勤检查，勤督促收到了良好的效果。在历次大型检查工作中，都能亲自把关，结合上年度的情况和本年实际，按照上级下达的计划比例逐一分解，力求符合实际，对每月的执行情况分析，经常深入基层所了解实际情况，掌握第一手资料，作到心中有数。加强固定资产管理，对全局固定资产进行核对，做到了账实相符，规范了固定资产管理程序。积极与上级业务处和县财政局协调，筹借局办公经费，保证局工作的正常运转。对财务科日常工作，加强管理和指导。提出了“进度及时出、报表按时报、工作要细致，得分争前茅”的工作目标，建设“服务型”科室要求财务科的同志面向基层、服务基层，帮助基层所加强票证管理和财务管理，提高内勤的工作水平。

五、廉洁自律方面。

【人名】同志到西柏坡考察工作时，作为一名新提拔上来的基层局领导干部必须要有清醒的认识，始终要视“党的事业重如山，看个人名利淡如水”，不断加强党性休养。平常注意收集廉政文章，进行研读，提高自己的廉政意识。

正确行使手中的权力，加强党风廉政建设，是党中央对我们每个党员、干部的基本要求。特别是在市场经济条件下，更是与金钱打交道。如何在权力与金钱面前廉洁奉公、洁身自好？它关系到我党的形象和声誉问题，关系到我党的生死存亡问题。关论述中就明确指出：是要求我们的广大干部、党员要以党的利益、国家利益和人民群众利益为重，为中华民族的繁荣富强勤奋工作。我是一名基层领导干部，要以做好本职工作为己任。这不能只停留在口头上，而且要落实在具体的行动上。在作风纪律上，认真贯彻执行上级决定和决议，服从组织安排，严格依照党章办事。在日常工作中，做到廉洁奉公、严以律己、宽以待人。在工作中，要认真落实《党风廉政建设责任制》，始终牢记职责，依法行政，保证洁身自好，“清清白白做官，堂堂正正做人”。

六、驻村工作方面。

- 1、通过各种精神文明宣传和创建活动，促进了全村的精神文明建设，形成了和谐融洽的乡风民风。
- 2、密切了党群干群关系。通过帮助群众解决实际困难，办几件看得见，摸得着的实事，送去了党的温暖，密切了党群干群的关系。
- 3、有效增加了农民的收入，产业结构调整，养殖户的扩大，建筑装饰工程队的组建，促进了农民的增收。
- 4、改进了工作作风，驻村干部通过参与帮扶活动，亲身感受

到了困难群众生活的艰辛，从中受到教育，鞭策我们更加勤奋工作，转变工作作风，增强党风廉政意识。

七、存在的问题和今后努力方向

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。主要原因是任职时间较短、缺乏经验。

在今后的工作中，我想绝不能辜负党和人民对自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。2、努力学习，提高素质，提高工作能力，为经济发展做出贡献。我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

以上是我任职一年来的述职报告，不妥之处，敬请领导和同志们批评指正。

财务月度工作总结和计划表篇三

，财务部在厂领导的正确指导和各部门的通力合作及各位同仁的全力支持下，在圆满完成财务部各项工作的同时，很好地配合了厂部的中心工作，在如何做好资金调度，保证销售款和租金的及时准确无误地收缴等方面也取得了骄人的成绩。当然，在取得成绩的同时也还存在一些不足，下面汇报情况如下：

断地总结和反省，不断地鞭策自己，加强学习，以适应时代和企业的发展，共同进步，共同成长。

财务月度工作总结和计划表篇四

是公司有史以来在建船舶最多、交船最为集中的一年，时间紧、任务重。财务管理部以利润最大化为财务管理导向，牢固树立“以完善制度为前提，以业务为抓手，以资金和全面预算为主线，以资产管理为重点，以信息化建设为支撑”的财务管理理念，在公司领导的直接领导下，按照各项工作部署，制订有针对性的工作安排：加强制度建设；面对新开工项目所需大量现金流，加强与银行的沟通，搞好融资工作，加强企业现金流管理工作，合理使用与调配资金；以预算管理为主线加强成本控制，降本增效。

在这一年里，在各部门的共同配合下，通过全体财务人员的共同努力，主要完成了以下一些工作：

一、健全财务内控制度，进一步规范各项会计工作

1. 实施《新企业会计准则》

根据省国资委、集团公司、公司董事会的要求，我司于__年全面施行新准则。财务部按照新准则的要求，对会计科目、辅助核算项目、成本费用项目、预算项目、会计报表的格式等均按照新企业会计制度的规定和平时会计核算和报表编制中发现的问题和不足进行了改进和完善，如规范应付职工薪酬明细核算科目、现金流量增加了材料现金流的分船录入。经济业务的内部财务管理流程也进行相应调整，保证对经济业务的核算确实按照准则要求。今年年初顺利完成了用友财务会计模块的初始化工作和新旧准则账务衔接，起草了新会计准则下公司的《财务会计核算制度》，确保公司按时按新准则要求进行规范的账务处理。

2. 财务部根据公司差旅费的实际执行情况，为进一步规范本公司工作人员差旅费开支行为、统一标准，制定了差旅费报销管理规定，细则中对开销范围、费用报销标准、报销流程

等工作程序作了详实的解释。同时联合总经办对招待用酒、茶叶的报销手续进行梳理和规范。

3、加强资产管理

与信息室对u盘、电脑配件等的领用及领用后的管理进行沟通、梳理、完善;协助行政室拟定药品管理规定、对低值易耗品的管理进行沟通、梳理和完善;督促规划设备部加强对固定资产跨部门移交的手续管理。

4. 加强成本管理、出台成本管理办法

针对公司造船成本管理薄弱的情况，年底与相关部门配合，组织制定公司的《成本管理办法》，明确了各部门的成本管理职责，从成本预测、成本决策、成本计划、成本控制、成本核算、成本报告成本分析以及成本监督方面都进行了详尽的规定，有利于进一步完善公司的成本控制体系，加强造船成本管理，提高公司经济效益。

财务月度工作总结和计划表篇五

二、人员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了财务管理人员的业务培训，财务部门年终工作总结。

三、主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色；

四、忽略了团队管理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通；

以上几点是我部门与个人存在的最主要的问题根源，财务部门作为单位的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财”是我财务部门应尽的职责。在单位加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面我们负有很大的义务与责任。只有

不断的反省与总结，管理工作才能得到提高！