

# 最新设备科年度工作总结(优秀7篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 设备科年度工作总结篇一

x年的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，在科室领导的指导帮助下，认真做好设备的安装验收、维护保养、维修和管理工作，能够对所负责科室的设备进行维修、定期维护，工作开展比较顺利，取得了一些成绩，现将本人x年度的工作总结如下：

在本年度中，按照科室领导的要求，定期进行设备巡检、保养工作；认真做好所负责科室的设备安装工作；对于出现故障的设备，及时进行修理；对于出现故障，并且自身处理不了的问题，及时联系厂家售后服务进行维修处理。x年维修、保养具体明细如下：

按照医院的要求，定期对科室的设备及其管理工作进行质量检查，对于检查中存在的问题，及时指出，并让其改进。

在政治上，认真学习国家的各项方针、路线、政策以及法律法规，并认真贯彻执行，认真学习医院的各项规章制度，并认真遵守；在业务上，努力学习本专业领域的知识，努力提高自身的专业技术水平，对于自身难以解决的问题，虚心向别人请教，按时参加领导安排的招标活动以及外出学习任务，了解最新的医疗器械产品以及最新的技术，并认真学习，完善自己的业务水平以及知识结构。

自己在取得一定成绩的同时，也存在着需要进一步改进的地

方，通过本年度的工作，我深刻认识到自己在设备管理、维修、保养方面仍然有很多欠缺的地方，在工作当中，与科室的沟通协调能力有待于进一步的加强；在业务上，对有一些设备的维修、保养知识不是很了解，需要进一步的学习。以上这些方面都有待于在下一年的工作当中有重点的去改进。

总之，在x年度自己虽然取得了很大的成绩，但是也存在着很多不足，在即将到来的一年，自己需要进一步加强业务知识学习，努力提高自己的专业技术水平，争取在即将到来的一年里能够取得更大的成绩，并能够凭借自己的努力，为医院xx年的发展贡献自己的一份力量。

## 设备科年度工作总结篇二

20xx年在企管部所有人员共同努力下，设备管理工作有力地保障了污水处理设备设施的完好，保证了污水处理出水达标排放，完成了公司年度目标。下面就20xx年设备工作总结如下：

20xx年，我们积极响应公司加强设备管理的号召，配合设备管理综合整治活动，加强制度建设。污水处理根据实际情况制定出适合本工段的设备管理制度。我们新制定出10项制度、方案。新制度出台后，使我们对设备管理工作的认识又有了一定的提高，进一步明确了设备管理的职责和主要任务。同时，我们加强了设备台帐、设备技术资料归档的工作和新设备建档及新资料整理归档工作。今年适逢公司建成后的第一次大修，对于这次大修，我们积极准备认真对待。我们编制了设备大修方案、大修施工进度等方案，建立了设备大修信息及时上墙的制度，实现了生产和大修相辅相成、两不误，最终成功地完成首次大修。11月份，在公司的组织下，我们向山东省设备协会专家学习，针对制度建设中的不足，查缺补漏，初步健全了设备管理制度体系，为设备管理工作的顺利开展打好基础。

按照公司“三合一”体系认证及各项制度的要求，努力推进规章制度落实工作。我们坚持设备日常巡检制度、设备维修单制度、设备专责制度和备用机泵切换制度等制度，完整填写设备巡回检查记录、设备维修单和污水主要设备切换周期记录表。根据新旧设备更新情况，及时完善设备台账、动静密封点台账。对原有设备文件和记录进行修订和完善，以符合“三合一”体系要求。对规章制度坚定不移地执行，有利地保证了设备维修及时、保养完善无遗漏。在设备知识培训制度上，我们以每周一题和“轮流坐桩”培训活动为平台，定期进行设备相关知识培训，丰富了员工的知识储备，加强了员工设备管理技能。并且，我们号召员工参加公司及工段举办的合理化建议活动，针对设备技改、维修保养、安全运行等设备管理工作献言献策。据统计□20xx年污水处理员工共提合理化建议102条，已采纳18条。

在设备维修上，我们坚持分出层次，实行计划维修和故障维修相结合的管理模式。对主要设备，我们始终坚持进行有计划性的预防性维护工作，按计划对重点设备做好预防性维护。如11年上半年，我们先后对过滤器a□c内部填料塔板、气液分离泵a改造维护、推流器a□b维修、事故池进口阀门更换等5处重点设备设施进行维修、改造，以除去重大隐患和痼疾，保证生产正常进行。在故障维修方面，我们强化设备日常巡检制度和相关考核监督，提高员工巡检质量。对于发现的故障能自己修的自己修，能快修的绝不拖后，自己不能解决的立刻通知“三修”。力争设备故障率降到最低。

我们深知设备“三分维修、七分保养”。为减少设备故障率，我们自我加压，积极进行设备维护保养工作。设备保养工作可分为两个层次，第一层次是“三修”人员的保养工作，第二层次是设备专责人员的保养工作。我们的设备保养工作在两个层次管理模式下，相互配合，护卫补充，保障了设备处于良好状态。

同时，我们积极进行设备现场管理。设备卫生真正达到了轴

见光、设备见本色、设备现场地面干净无杂物的程度。施工管理井然有序，做到了“施工人员走，现场物料清、工具清、地面干净”，工程验收一丝不苟，确保合格，杜绝返工现象的发生。

设备管理是个系统工程，做好设备管理工作任务艰巨。在过去一年的工作中，我们取得了一些成绩，当然也有一定的不足。

1、有个别重要设备故障重复率较高，每次修缮后运行较短的时间又发生故障。这样，在一定程度上影响了生产的正常进行，也导致维修人员工作紧张。

2、工段人员配备较紧张，当生产忙碌时设备现场管理则凸显人员不足的问题，致使设备维护保养、设备故障处理等工作做不到位。在一定程度上影响了设备管理工作的质量和效率。

3、设备管理员和设备专责人员设备专业知识不全面，水平有待进一步提高。面对设备问题时，不少员工没有解决思路，更谈不上想出解决办法，工作有时陷于被动。

针对以上问题，提出以下建议。

1、对于某些故障重复率高的重点设备，建议工程设备部会同“三修”及设备厂家进行会诊，对问题难点集中攻关，以提高设备维修效率。

2、根据生产任务的密度来安排设备管理监督检查工作，制定更灵活的检查考核制度，让设备监督考核工作更人性化，以更好地完成设备检查监督工作，同时能激发员工的劳动积极性。

3、对于设备管理知识不足的现象，建议公司组织教学力量对员工进行正规培训，以提高培训质量，让员工打好设备知识

基础。

1、配合工程设备部的设备监督工作，以设备监督考核为准绳，加强设备现场管理，结合污水处理特点将现场设备管理工作做足做细。同时，按照“三合一”管理的要求健全设备管理文件体系，不断完善设备有序化管理。

2、继续做好设备的计划检维修和日常维护保养的工作，划定层次，挑出重点，用好有限的检修资金。推进设备日常维护保养制度化建设，降低在用设备故障率，保持备用设备的良好状态。

3、继续做好设备档案的整理归档工作和新增设备的建档工作，以保证技术资料齐全。同时加强设备管理培训制度化、常态化建设，让员工学以致用。

4、根据工程设备的组织安排，做好节能降耗和修旧利废工作。号召员工积极参与修旧利废合理化建议活动，深入挖潜，提高物料利用率。

## 设备科年度工作总结篇三

20xx年马上过去，总结一年药厂制药设备的大致状况，结合当前形势分析开拓创新。

活到老学到老。只有不断学习，接受强化对医药知识理论以及制药设备的熟悉了解。这一年多，我认真努力的工作，通过学习和亲身体会，设计完善了不少原有设备对制药工序的弊端，提高设备的利用率，延缓设备的更新换代。

随着社会的发展进步，电子产品的飞跃发展，机械化程度的突飞猛进。知识的更新，只能促使我不断学习，不断的充实自己，丰富自己的知识和见识，为药厂更好的工作做好了充分的准备。

随着国家对食品保健医药的条例的完善，严格控制产品卫生要求，狠抓产品质量，整治不符合规范要求的医疗，药品，医疗器械，保健食品的专项行动，以保证消费者身体健康和财产安全。我们药厂是通过cmp认证的先进民营科技企业及高新技术企业，正好以此医药改革的大好环境的契机，发挥民营企业灵活运作的优势，提高资金流动的周期，进一步扩大市场份额。

企业需要有稳定的大后方，才能向市场打出销售的重拳。设备的维护保养及改良是为生产提供服务的，让设备运转正常，提高生产效率，提高质量，减少废品废件的原辅材料损失，减少返工，翻工。充分合理的开源节流，最大限度的减少开支，保质保量的完成生产任务，为市场源源不断的优质产品。

反思半年的工作，在看到成绩的同时，也在思量工作中的不足。不足之处有以下几点。

- 1、对于维修人员的培训不足，在实际工作中遇见的不常见故障分析判断不足，造成维修时间耽搁过长，影响生产，容易出质量事故，不合格产品的多发性。
- 2、维修人员团队意识不浓，形成个人单兵作业，容易对设备问题故障判断力的进入误区。配合不够，不能集思广益，不能以最快速度解决问题故障，提高设备的运转率。
- 3、维修人员的组织纪律性不足，工作散漫拖拉，没有积极的去寻找观察可能出现的事故隐患，总是在等待故障的发生，不能未雨绸缪的预见解决可能发生的故障，没有抢修观念。
- 4、维修人员的思想教育不足，吹毛求疵，炫耀技能，相互扯皮推诿，好大喜功。做好的做对的都是自己的功劳，做错的做坏的都是别人干的，少干或者不干就会少出错误或者不出错误。没有树立企业是我家，我依靠企业这颗大树遮风避雨的观念，忠诚敬业，求实创新的精神。

总结一年的成绩较以往有很大的提高和进步，各方面工作有待精益求精，追求高效。为药厂有一个稳定的大后方，放眼市场，共同发展，共创辉煌而努力。

## 设备科年度工作总结篇四

设备监理部共完成立项工程26项分别为：

加了8项工程项目，工程监理费同去年相比增加85%。在全体人员的共同努力下，进一步严格各项工作流程和标准，规范、细化每一个工作步骤，强化监督和沟通。一是从工程工艺源头出发，提高工程质量；二是为通信安全作保障，精心打造优质、一次性验收合格工程，对甲方交办的各项工作任务，做到了监理到位、沟通到位、质量保证，服务到位。圆满完成了各项工程的验收工作，受到了甲方主任、各位主管的一致好评。

### 1、监理工作

铜退工程在撤缆工作中，根据甲方要求，在撤缆中必须四方在场进行施工，监理必须在场方可进行撤缆工作。同时根据工程进度要求，在撤缆高峰期最多安排6个施工撤缆队伍同时在全区进行撤缆，为了不影响其他监理工作的开展，通过和监理部魏主任周密协商决定人员共享并安排专人负责本工程（工程由我进行日报统计和当天工作安排以及每周向省公司进行周报进展上报工作），同时和甲方采用日报方式进行上报沟通，保证了工程顺利开展。在宽视界项目监理中□xx副主任了解到监理多次对此类工程施工监理，熟悉各项工程工序。要求监理起带头作用对此工程进行施工监理，同时负责工程相关方的沟通、协调工作以及工程下一步的进展安排工作，经过多方的努力配合使工程顺利完成。在全年的监理工作中赢得了xx主任、主管、各县区局主任的好评，树立了监理的良好形象开拓了市场。做为总监在多项工程同时开展时，本人多次兼现场监理，完成工程监理工作。同时对人员安排要

做到统筹兼顾、区域合理、任务饱满、责任明确，时常保持与建设单位的联系工作。

一年来做为设备总监每周不少于三次到计划xx[]根据工程情况及时到县区分公司和主任、工程主管同志联系、沟通、征求对监理工作的意见同时协商下一步工程监理工作，加深工作印象融洽了工作关系。各为监理工程师分别与相应的各县区主任、工程主管同志汇报联系工程进展情况。并根据设备管理部具体要求：即监理工程师在现场发现的一些施工中的主要问题要及时的向相关主任或主管进行汇报，并向总监汇报工程进展情况和工程变更情况。其目的是让甲方知道我们监理人员工作责任心和对工程在监的重要性，发现问题及时沟通，做到预警预控。由于我们摆正与建设单位的工作关系，再加上每位同志的熟练技术和工作责任心、工作态度，甲方对我们一年来所完成的工程监理给予充分肯定，和满意的态度，希望和我们长期共同发展下去，互利共赢。

## 2、与甲方联系、沟通时的原则：

在工程开展期间保持经常主动、做到每周不少于2次的面谈沟通，遇到急事做到用电话及是联系告知。

## 3、落实监理规范和职责：落实总监深入

# 设备科年度工作总结篇五

1. 通过公司培训所获得。

2. 通过维修实践所获得。

本年的设备维修强度较适中，中夜班的维修频率有点偏高；通过压力机，进口加热炉的协助安装调试对设备的机械结构和电气结构有了一个更细致的了解；通过参与循环水系统改造对公司循环水的运作和控制系统有了更清楚的认识；通过协助厂



家人员的系统与xx系统的更换及相关控制线路的更换，对压力机有了进一步的了解；通过独立进行加热炉和压力机加热炉的调换工作，对加热炉的控制系统掌握的更好。由于今年的空压机故障频繁，通过协助售后和自己独立进行维修，在空压机的维修经验上有了进一步的积累。

在技术上：

对于进口加热炉的点火燃烧控制系统仍了解的不够透彻，由于说明书为日语，电路原理图均为日方标准和方式还需进一步通过实践维修来了解和掌握；1600t的设备故障较少，像这种电控和液压综合控制的设备维修经验还有所欠缺。能够进行简单的设备电气方面的改进，对于机电一体化的整体设计设计能力较欠缺，对于电气件的选型识别还有待提高。

在设备管理方面：

现了解设备的基础管理，并能够进行设备的基层管理。在设备的统计分析数据的应用上还有所欠缺。对于设备的备件管理和预防性维护上还有待通过更多的实践来积累经验。

希望在公司良好发展的大环境下，从各位前辈身上学到更多技术，以快速发展自己。在为公司实现利润最大化的工作过程中实现个人价值最大化。

## 设备科年度工作总结篇六

xx年度设备科在医院各级领导的亲切关怀下，在临床各科室和后勤的配合帮助下，本着“诚实、务实、踏实”的工作态度，在设备的招标采购、管理和维护、医用耗材、试剂的采购、计量管理等方面尽职尽责地作了一系列实实在在的工作，汇报如下：

本年度设备科加强了设备管理的规范化和制度化建设，做好

医疗设备的申请、论证、采购、安装、调试、验收、交付使用等各项工作，承担起收集、整理资料、归档等系列工作。加强设备管理制度建设，修订健全了制度和职责，重新制定了《巴林左旗蒙医中医医院医学装备管理办法》进一步规范我院医学装备的管理，完善设备使用登记，完善台帐资料，对每台设备均进行安装验收记录，5万元以上设备必须有论证报告归入档案材料，设备档案由设备科专人建立，专人管理，并对其使用情况进行跟踪，加强设备使用管理，提高使用率。

空灭菌器、过氧化氢灭菌器、手术无影灯、洗胃机、c臂机、除颤仪、单级反渗透纯水机、卧式压力锅、电解质分析仪、离心机等共计维修次数达60多次。并一一做好维修保养记录。使全院设备的完好率在90%以上，有效保证临床使用。在维修的同时，发现问题及时解决，一时无法完成的也能带回科室及时做好，在巡检的同时听取临床对我们科室工作的意见和建议，和临床科室经常沟通，保持联系。在维修中努力花最少的钱，用最短的时间修复每一台医疗设备，尽量为医院节约资金，现在影像科的设备维修基本上在第三方维修、不找原厂或花巨资购原厂配件，有兼容的配件在不影响设备正常运转的情况下尽量用兼容的，为医院节约了可观的资金。对于院内无法维修的医疗设备，工程师尽量找出设备的故障点，故障部位，不让维修公司乱喊价，控制维修成本，同时督促维修公司尽早到现场，尽量缩短维修的时间，让医疗设备早日恢复工作，产生效益。

加强设备计量管理工作。今年进行了b超、心电、x线机、生化分析仪等设备的计量检测，保证了医疗设备检测的准确性。此次计量检测共计量设备多台，合格率达98%。今年还对特种设备进行了检测，重点检查供应室高压消毒设备的压力表和安全阀，保证设备安全使用，牢固树立安全第一的思维意识。

招标采购、安装调试、维护维修、报废处理等整个封闭的管理模式。在毛院长的领导下，设备科能认真履行工作职责，切实发挥监督管理职能，积极围绕科室工作重点，在医疗设

备管理工作中取得一定的成绩。加强协调和联系工作。不论是设备采购工作，还是设备的维修、计量工作，都需要与各科室、各相关人员加强协调和联系，作好上传下达工作，认真领会和执行领导的工作意图和决议，为领导对设备工作决策作出积极有益的建议，积极配合各科室做好设备管理和维护工作，最大限度为临床服务好。

今年对材料库、消毒药品库、检验试剂库进行了每年一次的库存盘点，把不合格和过期的耗材集中放在不合格区，与供应商协商能返厂环消的尽量环消，能调货的尽量调货，减少医院不必要的损失。

今年共计采购医用耗材694万元，试剂 178万元，消毒产品15万元，同比去年下降28%。

新购进的设备主要有：日立图腾彩超机1台、谊安麻醉机1台、明基三丰电动手术台2台（以上是xx年贫困旗县蒙医中医医院服务能力建设300万项目），还有电动外科手术台1台、超声骨密度仪1台、骨科康复设备、臭氧治疗仪。以上设备均已投入使用，大大提高了我院的诊疗水平。

加强科室内部管理，严格执行采购纪律，提高防腐意识，拒绝收受红包，拒绝暗箱超作，提高设备和耗材采购的透明度。采购工作的事无巨细，而且在工作中经常被临床人员误解，但我们能够把握原则，按制度办事，不怕得罪人。在日常工作中，科室同志能严格按照制度执行，严以律己，廉洁奉公，始终站在医院的立场上考虑，急临床所急，想临床所想，货比三家，严格把好质量关，为医院降低成本的同时及时采购，严格验收，为医院赢得了良好的经济效益和社会效益。

总之，在院领导的关心支持下，在各科室的配合下，使医院在设备管理和维护以及医用耗材管理方面迈上规范化、制度化的新台阶。我们相信在院领导的关心和支持下，我们科将进一步加大设备人力和物力资源投入，加强设备和耗材管理、

维修人员技术技能培训，进一步加强设备工作制度化、规范化建设。利用好这阵地，提供更好的医疗服务，使医院取得更好的经济和社会效益。

## 设备科年度工作总结篇七

xx年度，动力设备部在各部门的支持下，按照公司的生产目标，在保证生产、节能降耗、设备改造、设备维修、安全管理等各方面做了大量的工作，对全年公司顺利完成各项经济指标付出了很大的努力。现总结如下：

1、设备保养：按照每月制定的设备保养计划，在不影响生产的前提下，每天对各车间设备进行检查、保养。实行‘预防为主，维修为辅’的检修原则。在日常工作中，加强设备的基础保养，实行三加一维护模式：三个清洁，加一个润滑。清洁就是维修。并设立设备区域负责人，采用定点、定期、定人检查，使维护人员准确掌握设备的运行状况。将设备的检修保养与日常维护相结合。

2、设备维修：对各车间设备出现故障能够快速的作出反应，认真分析故障，迅速排除故障，尽量不出现拖修的现象；对设备出现重大故障隐患与车间协商，安排生产空闲时间加班加点组织维修。通过实行设备计划检修，把以前设备的故障抢修转变为设备预知维修，从而最大程度的利用设备和发挥设备效率。

3、甬金不锈钢制品厂因没有专门的机电维修人员，所以日常的设备故障维修，也需要我们去处理完成，以保证其生产能正常进行。

积极配合生产部门提出的各项技改任务，一一落实整改到位，以满足生产要求，提高设备的使用效益。

20xx年电气共计完成设备技术改造项目十三项：

□1□35kv变电站8000kva主变调换。

- (2) 综合变配电系统的改造。
- (3) 4#轧机准备段的安装调试。
- (4) 1~4#炉20xxkva变压器的调换
- (5) 3#轧机准备机组改装清洗段；
- (6) 1#、2#、4#轧机抽烟机改变变频器控制。
- (7) 小分条车间3台行车大车改变变频器控制；
- (8) 2#轧机准备段开卷收纸机安装纠偏装置1台；
- (9) 1#平整机组机前操作台的改装，以及纸机控制程序的修改；
- (10) 1#轧机开卷段机前操作箱的拆除及控制程序的修改；
- (11) 3-4#轧机部分控制程序的修改；
- (12) 5-7#出口增加定速和清套功能；
- (13) 2#平整机部分程序的修改；

20xx年机修共计完成设备技术改造项目六起：

- (1) 2#清洗机组清洗段改造；
- (2) 3#轧机右卷取机维修；
- (3) 5#立式炉收卷新改装清洗段；

(4) 3#轧机准备机组改装清洗段；

(5) 十四辊一中抽辊装置改造；

(6) 1-2#轧机准备机组改装清洗段；

车间行车因使用频率高或使用多年，比较容易出现故障。主要原因有三点：

1、行车的使用级别偏低，满足不了我们现有的使用要求。前期的行车为a5使用级别；后期的行车为a3使用级别。按照我们的生产性质和使用要求，起码行车的使用级别要求a6级别的。

2、经常超载使用。

3、员工违规操作。

往年行车检查、维修都是由厂家行车专业维修人员来承担的。今年为了节能降耗，降低维修费用，行车的日常检查维护和故障检修，都是由我们自己的机电维修人员来负责。只有较大的维修项目或整改项目，交给厂家行车专业维修人员来完成。

1、8-9月份：2#磨砂机因设备到位较晚，安装调试时间较短，为了尽早让新设备投入生产，动力部员工付出了不少心血和汗水。大家冒着酷热天气，假日不休息，加班加点的进行安装、调试、整改等，按时完成诸多任务，保证了新设备正常使用。

2、12月份：3#小分配合厂家进行安装和调试。

20xx年我部每月不定期组织全员进行职业安全常识学习，使得全体人员的安全意识有了很大提高。本年度动力设备部无

重大人身安全事故□20xx年需继续宣传和贯彻，杜绝人身安全事故的发生。

我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行专业教育□20xx年，为了满足生产的需要，及时处理设备故障，本年度动力设备部开始实行中夜班值班制度。因新进的员工较多，而部分老员工又调到江苏甬金工作，使得我们人员缺少而技术力量欠缺。我们一方面加强对新进员工进行系统的培训，以老带新，同时在工作岗位进行实际操作指导，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

- 1、部分备品备件没有计划到位；
- 2、对备品备件的质量把关不够；
- 3、对出现的某些问题还缺乏正确处理的方法；
- 4、在设备制度管理和体系运行方面执行不够。

以上缺点我将通过不断学习，努力提高自身的工作能力，让管理上台阶，工作上档次。