

街道办辞职报告(通用5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么什么样的报告才是有效的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

街道办辞职报告篇一

尊敬的领导：

你好，首先感谢你在百忙之中抽出时光浏览我的辞职信。

鉴于我个人的兴致偏好和能力等起因的斟酌，我已决定辞去在社区的现有工作以迎接新的挑战。辞职原由如下：

(一)我认为，三种情况不应辞职，一为用人之际，二为危难之时，三为无我不可，但，此三种情形我皆不属其中。此时请辞，合乎情理。

(二)当我以为本人不再胜任，不再合适的时候，我是不能容忍自己赖在这个神圣的岗位上的。于公于私我都不会。

(三)因为目前从事之工作，无奈实现人生目的，体现人生价值，出于对幻想的动摇信心，本着一颗贡献父母的真诚之心，自己现提出辞职申请。

(四)因为本人的性情与社区工作不相适应。多年来的自在主义让我与社会发展重大脱节，兴许我的一些观点是准确的，然而于实际情况是不相融的。我有这种弊病，而且不可救药，无药可救矣。社区领导已对我有一些看法，奈何本人叛逆之心严峻，对一些不悦目之事老是无法吞忍，于领导时时产生摩擦，这可能是本人的成熟与引导在职场上的成熟、干练的抵触，也可能是本人的过于超前与领导的安于现状的冲突。

这些观点上的冲突迟早要酿出不高兴的事件来。为了防止跟领导发生正面矛盾，我决议提出辞职。

(五)再次，由于本人于在某些正式场合的社交才能非常笨拙。长期以来对俗世礼节的疏忽，不喜讲客套话、废话，更不懂讲阿谀话行拍马屁之举，加上平时与一般友人往来的随和与正直，使本人在正式社交场合上显得十足的木讷与笨拙，影响社区工作职员在正式场所下的形象。这一点可能成为本人今后工作中最大阻碍。

庭、对社会有用的人。我真的清楚了，谢谢领导。

原来我想在培育我的温泉社区这个环境工作终老，但是生涯是残暴的，宏大的生活压力迫使我抬开端来，去遥望那碧蓝的天空，我想了良多，生逝世有命，富贵在天。每个月的开头，我会满心欢乐的拿着菲薄的工资去还上个月的欠债，每个月的月中，我为了省钱会尽力勒紧裤带，反复性的，每个月末，生活的本质就变成了借钱和躲债。我总是在盼望工资会涨的，面包会有的，可我是不会坐在这里等的。要记得：龙入浅水遭虾戏，虎落平原被犬欺啊。

佛曰：一枯一荣，皆有定数。小平同道说：贫困不是社会主义。有资本才有主义。电视上也说：要致富，靠自己。所以，我辞职。

总之，再次感激领导对我的知遇之恩，感谢领导的栽培，感谢领导对我的重视，感谢各位共事五年来对我的关照。我确信在社区的这段工作阅历将是我职业生活发展中相称主要的一局部。在此，对我的辞职给社区工作带来不便表现负疚。

此番思量，稳重而明白！

此致

敬礼！

辞职申请人：

20xx年x月x日

街道办辞职报告篇二

尊敬的：

您好！

很遗憾在这个时候向办事处正式提出辞职，也许你早就晓得我的这个决定在你的意料之中。因为你总比别人那么有远见！

来到办事处也有十个月了，从陌生到慢慢熟悉，慢慢感觉办事处的气氛，在这里有过欢笑，有过收获，当然也有过痛苦。虽然多少有些不快，不过在这里至少还是学了一些东西。

在这十个多月的工作中，一直在努力做好工作，也一直在要求自己这样做，我确实学习到了不少东西。我做到了我应该做的，对工作我问心无愧，对于同事我问心无愧，对办事处我问心无愧。然而随着时间的推移，对工作激情的缺乏和工作上的毫无成就感总让自己彷徨。我开始了思索，认真的思考。思考的结果连自己都感到惊讶dd或许自己并不适合干通信这项工作。也许当初到这里来工作的目的也只是让自己这一段时间有些事可以做，可以赚一些钱，也没有想过要在这里发展。因为当初我都不知道我会来湖南，但是最后就稀里糊涂的来到了这里，也许是被一个英明果断，有人格魅力的领导所征服吧。一些日子下来，我发现现在处境和自己的梦想并不相同。我一直以为不能实现自己价值的事情还不如不做，现在看来，这份工作可以归为这一类了。十个月的时间过去了。我想，应该换一份工作去尝试了。

我也很清楚这时候向办事处辞职于自己都是一个考验，办事处正值用人之际，不断有新项目启动，所有的前续工作在办事处上下极力重视下一步推进。也正是考虑到办事处今后在各个项目安排的合理性，本着对办事处负责的态度，为了不让办事处因我而造成失误，我郑重向办事处提出辞职。我也将这一个月(2月25号—3月25号)的事情给做完。至于剩下的事，留给其它的同事去做吧。相信他们比我做的更好。

离开这个办事处，有很多原因：1、长期重复的工作，让我失去了往日的激情，似乎有种力不从心的感觉，再这样下去的话，肯定会有负面影响；2、也许是能力有限，我认为我在公司已经没有更大的发展机会了，基本上定型。3、由于种种原因我的一个好朋友也是我的好兄弟他走了，不知道出于一种同窗感情还是一种义气，我宁愿失去一份工作也不想失去一个好朋友，工作没了还可以再找，可是朋友没了。因此，我决定选择一个新的工作环境，希望各位领导批准。离开这些曾经同甘共苦的兄弟和同事(、美女□x师傅□x总、x哥等等)，对于你们我真诚的说声对不起，这一次就算我当了一回逃兵(那个我曾经恨透了的词)，确实很舍不得，舍不得我们之间的那片真诚和友善。祝愿你们以后工作顺利、身体健康、万事如意！

我决定离开了，我恳请办事处领导们原谅我的离开。

祝愿办事处蒸蒸日上！

此致！

敬礼！

街道办辞职报告篇三

尊敬的领导：

您好，首先非常感谢这一年来您们对我的关心及照顾，让我学到很多也体会很多。由于本人能力有限，很多工作上的疏忽和缺陷您们都能宽容我并时时教导我前进，更是让我由衷的感激。

我在xx办事处上班的时间里，所做的一举一动都代表着办事处的形象，但是在这一年里，我在思想认识还有实际工作中并没有尽到这个责任。所以我想要辞职。

最后，祝办事处的将来越来越好，领导和同事事事顺心！

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

街道办辞职报告篇四

尊敬的w主任：

您好！

很遗憾在这个时候向中心正式提出辞职，或许我还不是正式职工，不需要写这一封辞职信。当您看到这封信时我大概也不在这里上班了。

来到办事处也快两年了，开始感觉中心的气氛就像一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦，在这里有过欢笑，有过收获，当然也有过痛苦。虽然多少有些不快，不过在这里至少还是学了一些东西。

离开这个中心，离开这些曾经同甘共苦的同事，确实很舍不得，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

但是我还是要决定离开了，我恳请中心和领导们原谅我的离开。

祝愿中心蒸蒸日上！

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

街道办辞职报告篇五

(一)保密工作组织机构的设置情况。我镇设有保密工作领导小组，组长由一名党委副书记担任，副组长由分管组织、党政办的党委委员担任，成员由党政职能主要部门负责人和保密重点机关的负责人组成。保密工作领导小组下设办公室，由分管组织的党委委员兼任办公室主任，同时确定党政办副主任主要负责保密方面的具体工作，中学等保密重点部门也指定专人负责具体的保密管理工作。

(二)保密工作队伍的建设。近几年来，我镇由于区域调整、乡镇换届等因素，人事变动较大，但我镇坚持做到保密工作机构健全、保密工作队伍不散，保密工作人员及时调整和补充，做好工作交接，保证了工作的延续性。目前，镇党委指定兼职保密员2人，均具备大专以上学历。

(三)保密基础设施建设。对保密工作所需设施、设备和经费，我镇党委、政府都能够给以重视和支持，保证了日常工作顺

利开展。

二、保密工作开展情况

(一)对保密重点部门、要害部位加强检查督促工作。我镇党政办、档案室等部门是保密重点部门和部位。这些部门接触密源广、涉密深，保密工作领导小组对这些部门的保密工作进行不定期的检查督促，防止失密、泄密。多年来，这些部门的规章制度健全，从每个环节做起，保密观念强，措施得力，落实较好。如：镇档案室坚持档案工作人员保密制度，查、借、阅档案手续齐备；党政办公室的传真机、复印机和统计人员都订有保密职责，办公室人员有保密守则及管理辦法，秘密文件、内部资料的传递、回收、注销都严格按照上级有关要求办理，形成了一整套制度、规定，管理渠道畅通。

此外，中考时我镇在试卷的使用和管理上投入了相当大的人力、物力进行封存、保管。在启封前坚持专人监管，对试卷封存地点有保安昼夜执勤。在试卷使用前对考试监考人员召开专门会议，提出保密和启封要求，确定两名监考人员负责试卷的专取专送。近几年来，由于领导重视，相关工作人员严格执行试卷管理的保密制度，没发生过试卷、试题失密的事件。

(二)加强加密计算机的管理工作。按照上级有关部门的要求，我镇党委高度重视，指定懂业务、会管理的工作人员专门负责加密计算机的管理工作，加密通信系统启用一年来，无发生计算机泄密事件。同时加强对计算机上网检查工作，对上网计算机进行登记造册，摸清了镇政府内上网计算机的总体情况，在管理上做到心中有数；对于涉密的计算机，明确要求要实行物理隔离，严禁上国际互联网；更重要的是加强了全镇干部、职工对计算机信息的管理，进一步增强了保密意识。

(三)保密规章制度的建设情况。

1、认真落实保密工作领导责任制。我镇党政主要领导对保密工作十分重视，把它作为一项重要工作任务来抓，将它同业务工作同计划、同部署、同检查、同总结。首先是我镇党委指定分管组织工作的党委委员主管保密工作；其次是我镇专门设有保密工作领导小组，负责全镇的保密工作，组长由一名党委副书记担任，副组长由分管组织、党政办工作的党委委员担任，成员由党政职能主要部门负责人和保密重点机关的负责人组成，并做到主管领导负责抓，经办人员具体抓落实。

2、建立健全各项保密工作规章制度。近几年来，我镇先后建立健全了《党政办保密制度》、《档案室保密管理制度》、《电脑室保密管理制度》等保密工作规章制度，做到以制度管人、按程序办事，确保保密工作顺利开展。

(四)开展保密宣传教育情况。

我镇党委高度重视保密宣传教育工作，采取张贴标语、拉横幅等形式，利用各种机会在全镇干部、职工中开展经常性的保密宣传教育工作。如利用中层干部会议和镇村两级干部会议，传达、学习有关保密工作的文件、资料，了解保密工作情况和上级要求；并积极组织镇干部参加《保密法》知识竞赛活动等。同时重点做好“四五”保密普法工作，制定切实可行的“四五”保密普法实施方案，认真落到实处。以上这些活动的开展，使干部、职工增强了保密观念，为做好我镇的保密工作奠定了扎实的群众基础。

三、存在问题及改进建议

(一)保密工作的教育力度需要不断加强。近几年开展保密工作的实践使我们认识到，加强镇干部、职工的保密教育，提高每一个公民的保密意识十分重要。例如利用计算机网络、电子邮件向外发送资料已是十分方便和快捷的方式，但因此也可能带来泄密的危险。针对这一情况，需要加强宣传力度，增强人们的保密意识，提高做好保密工作的主动性和自觉性，

还要制定出相应的规章制度，使事前行为得到规范，堵塞可能发生的失、泄密事件，消除隐患，以确保国家安全。

(二)做好保密工作还需要坚强的物质基础作保证。除了必要的资金、设备投入外，还应加强对保密工作人员的业务培训，提高保密干部的素质。目前农村基层专(兼)职的保密工作人员的培训较少，加上人员变动频繁，所以保密工作人员的业务培训需要加强。

多年来，我镇在市保密局等有关部门的领导下，保密工作逐步规范化、制度化，没有出现过涉密事故。今后将继续努力，巩固工作成果，积极探索研究新时期基层保密工作的新情况、新问题，力争保密工作再上新台阶。