

2023年论文引用格式(实用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

论文引用格式篇一

摘要：口译(interpretation)作为翻译活动的一种实践形式，与笔译一样，从本质上来讲都是在寻求原语(sourcelanguage)与目标语(targetlanguage)之间的意义对等。本文旨在呼唤广大读者对同声传译和交替传译建立起科学的认知，激起对口译事业的关注和热爱，投身到这一时代前端的行业中来。

关键词：同声传译；应用

口译活动可以上溯到人类各种语言逐渐形成后的时期，是适应人类各民族相互交流和沟通的产物。人们正式采用同声传译是在第二次世界大战之后的纽伦堡战犯审判中。1953年“国际会议译员协会”的成立，标志着口译人员社会地位的确立。国内口译研究承袭了国外当前几个主要口译理论学派的研究取向。目前影响较大的口译理论有三派：释意学派(interpretivetheory)[]信息处理学派(informationprocessing)和认知学派(cognitive—pragmaticanalysis)[]这三大派系的领军人物分别是seleskovitch与勒代雷[]danielgile和robinsetton[]作为巴黎高翻的创办者[]seleskovitch也是释意派和aiic的创始人，勒代雷是前巴黎高翻院长，她们提出的释意理论在理论界占有一席之地，其地位不可撼动。本文通过剖析同声传译和交替传译这两种口译的具体形式，从以下四个方面向读者详细阐

述他们的异同，为读者揭开口译行业的神秘面纱。

一、交替传译和同声传译的工作程序

作为口译的两种形式，同声传译和交替传译在工作方式上有所不同，同声传译时，译员在听辨来源与音符号的同时，借助上下语篇及认知知识，把讲话人的话以目的语言几乎同步重新表述，期间间隔往往仅相隔几秒，所以对瞬时记忆要求很高，几乎不使用笔记。在交替传译时，译员在听辨来源语音的同时，借助上下语篇及认知知识，辅以口译笔记，待讲话人部分或完全完成发言后，用目的语将原意重新表述。具体来说，有以下几个特点(1)，同声传译呈“共时性”，源语言的发出与译员对其的解读与转换发布几乎同时进行，相比之下，交替传译呈“历时性”，目的语言的发布在源语言完成之后；(2)，同传对瞬时记忆要求很高，需要能够对讲话者内容进行不断预测，且很难回头修改，而交替传译则可以借助口译笔记和发言交替的间隔时间，借助短期记忆对译文进行完善加工。

二、同声传译和交替传译对译员注意力分配的要求

同声传译和交替传译对译员注意力的分配主要有三方面不同：一，对于同传译员，源语言的接收和目的语言的产出是同时进行的共时性双作业，交替传译的接收和发布则是先后进行。二，同传时，由于注意力不能持续集中，且源语言与目的语言的转换本身就违反人类语言一般性识别过程，导致对语境预测缺乏准确性，阻碍对源语言的理解，所以同传重“达”，不重“信”和“雅”。交替传译则有利于译员合理分配注意力，达到更完美的翻译效果。三，同传译员面对源源不断的外语语言输入，很难持续集中精神完成对目的语言的组织，修正和发布，易造成翻译失误或表达错误，相比较而言，交替传译员可以利用短时记忆和口译笔记避免这种精神分散。

三、同声传译和交替传译的译语发布质量及适用场合

同声传译需要译员在刚刚获知原文的部分语篇时立即对发言者意图进行预测和理解，从原文词汇和短语出发，对讲话人发言内容进行不断地合理预测，进而为合理断句提供保证，其优点是中途无停顿，语言连贯，方便听众理解，与交传相比更能加快会议进程，节约时间，且译员端坐在同传箱里，不易为外界干扰因素打扰。缺点是因为断句不当或注意力缺失，造成译文滞涩甚至错误，不易回头改正，且由于译员紧随原话进行翻译，容易造成望文生义和“洋泾浜”式的译文。对于追求精确和文采的翻译场合，同传往往比较吃力。因此同传往往比较适合诸如商务会议和一般性政治会议。

交替传译在原语言译出之前已经知道发言者的发言框架，可以更合理的根据自己对目的语听众的思维和语言习惯的了解组织语言，方便听众更好理解和接收，且目的语发布流畅且更为精炼和有文采，更适合如医学会议或高级商务谈判等场合。

当然，还有其他因素会影响译语的质量，如译员的理解水平，发言者语速，语音，语调，语言的难易以及声音设备等。在决定何种翻译方式更合适时，以上因素也因当考虑进去。

四、同声传译和交替传译对口译员的素质要求

不管是同传还是交传，两者都需要有泰山崩于前而不色变的心理素质，快速的心智反应能力，出色地听辨技巧，丰富的知识储备，以及丰富的实战经验。相比交替传译，同传译员更加需要敏捷的反应能力和预测能力，以及对源语言更快的辨析整理发布能力，因此同声传译作为口译的最高境界，能胜任的人不多。

结语：中国正越来越融入全球化的浪潮中去，翻译人才的需求比以往任何时候都要强烈，口译作为一门语言艺术开始兴旺起来，并成为一个令人羡慕和追求的高尚职业。中国正越来越融入全球化的浪潮中去，翻译人才的需求比以往任何时

候都要强烈，希望广大读者对同声传译和交替传译建立起科学的认知，激起对译事业的关注和热爱，投身到这一时代前端的行业中来。

论文引用格式篇二

作者：

单位：

关键词：

中华儿科杂志981136为提高广大读者、作者投稿水平，为使来稿逐步规范化，减少待用稿的修改次数，现将本刊有关参考文献引用格式说明如下。

1、参考文献的文内编号，应按在文内首次出现的先后顺序连续编号。

2、文末按相应序号列出所引文献。

3、引用期刊格式：序号作者（1~3名时，应全部引出，3名以上时，只引出前3名，后加“，等。”；日文加“，他。”；拉丁语系者加“etal.”□中文作者引全名，西文作者引姓的全称后加名的首字母缩写）。文题。刊名（中文期刊引用全名，日文期刊可按其规定简称，西文期刊按□indexmedicus□格式缩写），年份，卷次：起页-止页。

4、引用书籍文献格式：序号主编者（中文引全名加主编，西文姓名引用方法与期刊引用方法相同，主编为1人时在姓名后注“ed”□“eds”人数引用方法与期刊引用相同）。书名。卷(册)次。出版地：出版者，年份。起页-止页。

论文引用格式篇三

引文包括以下3种情况：

- 1、 直接引用文献原文。
- 2、 引用文献的大意。
- 3、 引用文献的观点、数据。

1 引文出处采用脚注方式，即在本页末加注。格式同参考文献格式（见下文）。

1 序号格式为[1] [2] 。

1 每页引文序号均从[1]开始，不与前页的引文连续编号。

论文引用格式篇四

[序号]主要作者。文献题名[j]□刊名，出版年份，卷号（期号）：起止页码。

（2）专著

[序号]著者。书名[m]□出版地：出版者，出版年：起止页码。

（3）论文集

[序号]著者。文献题名[c]□编者。论文集名。出版地：出版者，出版年：起止页码。

例如：[3]孙品一。高校学报编辑工作现代化特征[c]□中国高等学校自然科学学报研究会。科技编辑学论文集(2)。北京：北京师范大学出版社，1998：10-22。

(4) 学位论文

[序号]作者。题名[d]□保存地：保存单位，年份。

如：[4]张和生。地质力学系统理论[d]□太原：太原理工大学，1998.

(5) 报告

[序号]作者。文献题名[r]□报告地：报告会主办单位，年份。

例如：[5]冯西桥。核反应堆压力容器的lbb分析[r]□北京：清华大学核能技术设计研究院，1997.

(6) 专利文献

[序号]专利所有者。专利题名[p]□专利国别：专利号，发布日期。

(7) 国际、国家标准

[序号]标准代号，标准名称[s]□出版地：出版者，出版年。

例如□[7]gb/t16159—1996□汉语拼音正词法基本规则[s]□北京：中国标准出版社，1996.

(8) 报纸文章

[序号]作者。文献题名[n]□报纸名，出版日期（版次）。

(9) 电子文献

[序号]作者。电子文献题名[文献类型/载体类型]。电子文献的出版或可获得地址，发表或更新的期/引用日期（任选）。

例如：[9]王明亮。中国学术期刊标准化数据库系统工程的[eb/ol]

论文引用格式篇五

[序号]作者。电子文献题名[文献类型/载体类型]。电子文献的出版或可获得地址，发表或更新的期/引用日期（任选）。

- 1、网页引用参考文献格式
- 2、参考文献引用网页格式
- 3、毕业论文中参考文献的引用格式规范
- 4、论文中参考文献的引用格式标准
- 5、论文中参考文献的引用格式规范
- 6、论文中引用网络的参考文献格式
7. 2017毕业论文参考文献的标准格式
- 8、本科毕业论文参考文献的标准格式
- 9、硕士论文参考文献的标准格式
- 10、毕业论文参考文献的标准格式