

最新市场专员转正述职报告(模板5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

市场专员转正述职报告篇一

各位领导：

大家好！

这近一年来我校每一项工作的完成，每一点一滴的进步，受到各位领导的支持、帮助和配合。我作为少先队辅导员，能严格要求自己，自觉遵守学校的各项规章制度，克服困难按时参加中心校的各类会议、学习和培训，认真做好上传下达，积极为学校工作献计献策。平时主动加强学习，提高自身的业务素质和能力。并在实际工作中身体力行地将所学理论与实践相结合。为了更好地接受各位领导的帮助和监督，在此我把近一年来履行岗位职责的有关情况向各位领导作一汇报。

一、根据学校工作计划，遵循少年儿童工作的规律，拟订少先队工作计划，并组织实施。

二、根据少先队活动的原则有目的、有计划地开展少先队活动。近一年来我校举行了内容丰富多彩，形式生动活泼的大队活动。如：在第二课堂活动课时，组织开展了形式多样的活动其中有绘画、书法、游戏、写作、篮球、乒乓球、鼓乐队、舞蹈队等，在20xx年10月份开展了以“抗震救灾”为主题的手抄报比赛活动。在20xx年三月份开展了以“建国60周年”为主题的手抄报比赛。五月份开展了以“感恩”为主题的朗诵比赛。在六月份开展了以“辉煌60年，童心同乐”为

主题的文艺汇演。

三、.加强少先队阵地建设，重新改组了红领巾广播站，每天早餐时间都有一个播音专栏，并且落实到班级。星期一安全小卫士，目的是增强学生的安全意识，懂得基本的安全知识。星期二是音乐乐园，亦在活跃学生思维，放松学生心情。星期三是佳作欣赏，激发学生的写作兴趣，培养学生的写作习惯，提高学生的写作水平。星期四是故事园地。星期五是推普园地。

四、配合学校教育活动和文明行为养成教育，利用教师节、国庆节、少先队建队日、重阳节、元旦等有利契机，通过举行队活动，国旗下的讲话，新队员入队仪式，开辟少先队墙报，，等形式生动的活动在学生中深入开展爱国主义教育，培养他们热爱祖国、热爱人民、热爱家乡的情感，树立起建设祖国、建设家乡而努力学习的远大志向。

五、协助德育处开展好“德育量化评分”制度工作，经常组织培训校值日生，管理校园一日常规，抓好学生的纪律、安全、卫生等工作。从中提高队员自我教育、自主管理能力。

六，举行了读书大赛活动、室容室貌评比等活动，丰富队员们的生活。

总之，这近一年来的工作之所以能够有条不紊地开展，最辛苦的莫过于我们第一线的老师。但是各位领导给予了我动力、学校的师生们给予了我空间，因此我这片云雾缭绕的天地里不断地去探索，去追求。

作为一个从事阳光下最美丽事业的辅导员，我相信我将会襟怀一颗赤子童心，孜孜不倦的努力去托举群星，去点燃火炬，为红领巾事业献上我的忠诚。

市场专员转正述职报告篇二

20xx年，我在院领导的正确指导下，依靠医务科“一班人”的密切配合，依靠全院各临床科室干部的鼎力支持和医护人员的无私帮助，在医务管理工作中努力实践“三个代表”重要思想，加强修养，勤奋工作，积极改进管理模式，努力提高医疗质量，个人素质、工作能力和业务水平等各方面都有了较大的提高。今天向领导和同志们述职如下：

一、主要工作完成情况

1、完善医疗管理组织，构建流畅管理体系。

不断调查科室质量管理方案，严格按方案实行质量控制，消除医疗安全隐患，将月检查结果全院通报，并在下月质量检查中进行整改。

2、增强依法执业意识，健全核心医疗规章制度。

严格贯彻执行医疗卫生法律、法规、医疗制度及医疗护理操作规程，狠抓医疗质量管理，确保医疗安全；规范医疗技术操作规程，完善各项医疗规章制度，修订工作人员岗位职责。

3、倡导全面质量管理理念，注重环节质量控制。

全面落实医疗规章制度和技术操作常规，实施医疗质量动态过程管理，制定切实可行的《医疗质量管理工作计划》，实施医疗质量策划、控制、检查和改进活动，加强基础质量管理，注重环节质量控制，严格落实首诊负责制、三级医师查房制、医嘱制度、查对制度、完善检查注重复查、病例讨论制度、会诊制度、危重患者抢救制度、病历书写基本规范、处方管理办法、技术准入制度、值班和交接班制度等医疗质量和医疗安全核心制度，有效防范医疗纠纷切实保障医疗安全。

4、加强医疗安全教育和医疗质量管理培训，有效防范医疗纠纷。

员工培训是医院管理的重要内容，是提高员工法律意识、质量意识、风险意识、服务意识和安全意识的基础工作，是员工掌握医疗质量管理、医疗纠纷和医疗事故防范知识和技能的重要途径，以加强年轻医师、科室质管员、住院总医师和进修人员系列培训为着眼点开展质量教育，强化医师业务培训与技术考核，狠抓对各级各类医务人员“三基三严”训练和岗位培训，注重内涵建设，挖潜增效，探索建立岗位考评机制和激励机制，不断增强医务人员职业素养，端正质控心态，切实提高医疗质量保障医疗安全。

5、改进服务流程，提高工作效率。

加强正点手术检查，严格执行节假日手术制度，择期手术术前等待日不超过3天，努力缩短平均住院日，提供优质便捷医疗服务，提高了工作效率。

6、合理用药规范检查，减轻病人负担。

认真贯彻卫生部《抗菌药物使用指导原则》及自治区卫生厅有关规定，全面落实我院抗菌药物分级管理实施细则，因病施治，合理用药。实行医疗机构之间辅助检查相互认可制度，切实保证门诊及住院检查连贯性，增强检查项目针对性。

7、加强医患沟通，及时处理医患纠纷，构建和谐医患关系。

建立健全医患沟通制度，制定医患沟通单，加强全员教育培训。教育医护员工牢固树立全心全意为人民服务观念，真诚服务，尽职尽责，杜绝生、冷、硬、顶、推等不良现象。建立完善病人投诉处理制度，公布投诉电话，有效防范医疗纠纷并切实处理病人投诉，维护正常医疗秩序。同时总结投诉案例，分析投诉原因，确定整改措施，提高医疗质量，加强

医患沟通，改进医患关系，树立良好形象。

8、强化卫生支农、送医下乡活动，拓宽了医疗服务范围，提高我院在兴安盟地区医疗行业的龙头地位。

根据自治区实施“万名医师支援农村卫生工程”执行方案，成立医院卫生支农工作领导小组，制定我院《卫生支农工作实施方案》，稳步开展人员培训、业务指导、技术推广等工作。

9、以强化项目建设为龙头，积极协助开展新技术新项目。

切实创建学科品牌优势，打造我院人才优势和资源优势，增强核心竞争力，努力实现我院实力增长由资源依赖型向能力依赖型转变。

二、岗位职责履行情况

(一)加强修养，全面提高自身素质，营造医务科良好文化氛围。

自觉学习政治理论知识，时刻用先进的理论武装自己的思想和头脑，不断提高政治素质和业务素质，增强人生观世界观改造，增强辨别是非的能力，增强政治敏锐性和预见力，增强干事创业的能力，努力做到政治上清醒，理论上成熟，信念上坚定，实践上自觉。通过学习，深化了对“三个代表”重要思想和“二次创业指导纲要”的理解，能把自己的前途和理想与医院的发展结合起来，明确了当前和今后的学习和工作目标，增强了成为一名共产党员的坚定信念，时刻以共产党员的标准要求自己，找出自己在思想、工作等方面的不足和差距，为进一步做好各项业务工作奠定了较为坚实的思想基础。进而强化科室文化建设，倡导爱岗敬业、团结协作、无私奉献的精神，努力营造医务科昂扬锐气、蓬勃朝气、浩然正气。

(二)、爱岗敬业，尽职尽责，塑造医务科崭新形象

1、强化服务意识，转变工作作风。千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难，宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满。

2、提高创新意识，增强创新能力。由经验管理逐步向科学化、信息化管理转变，由人情管理逐步向制度管理转变。

3、增强实干精神。尽职尽责，恪尽职守，爱岗敬业，无私奉献。工作严谨，勤恳务实谨慎，坚韧顽强自信。以饱满的热情昂扬的斗志投入工作。

4、正确处理各种关系。对上级部门和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位；对同事，团结协作，互相爱护，谦虚谨慎，能够做到有困难就上，有荣誉就让；对待患者主动热情，做好各方面的解释工作，保证了医院医务工作的正常开展和有效运行。

(三)认真学习，努力提高业务知识和管理水平

多次参加医院组织的业务知识讲座和国内相关的专业会议，关注专业技术的发展情况和医学科学的新技术、新进展，从而了解医学新动向，为医务管理工作打好专业基础。针对管理努力学习在读公共卫生事业管理研究生的课程，利用网络查找并学习管理方面的知识和理念，互相学习，取长补短；制定了每周学习计划，保证每周专门有四个小时的学习时间。

三、存在问题及努力方向

工作中因管理经验不足，有时造成工作忙乱和不得要领；与临床沟通的时间较少，有时会不能及时发现管理过程中出现的问题；工作方法有待进一步改进提高，管理工作艺术有待加强；这些方面在一定程度上影响了医务管理。在以后的工作中

还需要进一步学习管理经验，扎实做好本职工作，以使刻板严肃的管理工作变得更加科学、艺术、灵活，更易得到广大医务人员的理解和支持。

四、几点感受

1、医务科的工作作为医院管理工作的一个组成部分，是在医院领导的直接带领下和各临床科室的大力支持配合下进行的，如果说在今年这方面取得了一些成绩，首先要归功于他们。在此对他们对于我工作的一贯理解和支持表示深切的谢意。

2、对于在医务科管理工作中存在的一些问题，主要管理经验不足和工作方法不当有关。并希望得到领导和同志们的指导和帮助。

3、医务科工作作为全院工作的一个重要环节，还需要继续得到各方面的继续支持，只有医院上下共同努力，才能推动我院医疗服务工作的新局面，使我院走向更加美好的明天。

“知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标”，在这里再次感谢医院给我一个施展的平台，恳请各位领导、同事提出意见，使我进一步完善自己，本人也将以此述职为契机，虚心接受领导和同事们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医院的发展建设增添一份微薄之力。

市场专员转正述职报告篇三

一、深入市场，服务客户。

客户和市场是营销工作的基础，目前教辅图书市场随着国家课改进程发生了深刻变化，本人认为必须深入市场、贴近市场、注重营销才能有所起色。书发出后，必须做好服务工作，做好销售跟进工作；并充分了解分管区域市场、了解客户、了

解他们的需求，才能与客户互相配合，才能使我社图书实现稳定增长。今年主要对各地级市场进行了详细的走访，对客户及其经营规模，主要品种，回款信誉，营销策略，管理特点详细了解，对其财务、库房、业务、门市等部门负责人也都做到情况熟悉，心中有数，并且通过与客户交流，了解整个教辅图书的状况，以及我社图书在市场中所处的位置，通过对这些情况的深入了解，进一步增强了信心，理顺了工作思路。

本人认为要得到客户的认可，主要有两种方式：第一，客户认可你的产品；第二，客户认可你的人。我首先是积极宣传本社产品，让客户有一个基本了解，并通过帮助客户扩大销售，树立起其经销我社产品的信心。其次通过对自身业务水平的提高，来向客户提供有用的信息、建议等，帮助中、小客户迅速做强、做大。

二、渠道的进一步优化。

目前代理商主要集中在省会郑州，以铺货销售为主，业绩良好。但随着地级市经销商的日渐成熟，以及营销工作的精益化要求，这种传统渠道经销模式已不能再满足我社的发展要求。今年在以往良好合作基础上，更加注重了解其主要下线客户的市场状况，了解其经营我社图书的品种、销售、摆放、添货、库存等情况，发现问题，及时与代理商和客户联系、沟通、共同解决，使渠道更有效率，帮助代理商加强对其下线客户的管理与服务，通过平时的过程管理间接达到扩大销售、降低退货的目的，而且与客户共同分析区域市场，共同培育市场，把市场做大做强。

三、日常发货、调货、对帐工作。

发货、调货是一个业务人员的基本功，在日常工作中，我十分慎重、仔细地处理每一笔发货。对客户发货总量进行了科学的控制，既做到市场不断档，也不造成大量库存积压。对

其每次添单及时处理，并告之发货情况，对于调货，也是及时给予客户准确答复，并告诉调货方式及时间安排。

帐务清楚是收款的关键因素，对于年的每一笔发货，我均在1—2月内及时核对，发现问题及时处理。对于退书也是及时核对，发现差错及时通告对方，进行处理。并且，月月实行回款计划，保证其按时回款，避免了年终回款的压力及风险。

四、不断加强自身业务学习。

本人在工作中将“勤有功、戏无益”作为座右铭，不断加强自身的业务学习，并于《出版经济》发表多篇文章。努力培养自己为“既能埋头拉车又能抬头看路”、既了解市场又具策略思维、既懂企划又懂销售的营销多面手。

付出终有回报，在做好以上几点工作的基础上，通过社领导对我的支持，部门同事对我的帮助，使我取得了一定的经营业绩。但成绩属于过去，未来才属于自己，作为一个年轻营销人员，我深知我的工作才刚刚开始，在变化万千的教辅图书市场中，我惟有勇于进取，不断创新，才能取得更大的成绩。

市场专员转正述职报告篇四

按照上级要求，现将本人一年来履职情况和党风廉政责任制执行情况报告如下。

作为县委常委、县委办公室主任，我深知学习的重要性，也十分重视平时的自我学习。特别是今年我参加了省委党校为期三个月的县（区）委领导干部进修班学习，全面深入系统地学习了马克思主义基本理论与马克思主义中国化的最新成果，学习了领导能力提升与和谐社会构建、建设西部经济强省的理论与实践，深化了我对科学发展观、构建和谐社会和

作风建设的认识。通过学习培训，进一步提高了自己思想政治素质，强化了服务意识，改进了学风和思想作风，促进了工作作风的转变，提高了自身的理论水平，增强了用理论指导工作的意识和能力。

（一）抓学习，提高思想政治素质。我十分注重抓全办人员的学习，以党支部为核心，每周组织全体同志进行理论学习，实现了学习的制度化、经常化。同时扎实开展了“作风建设年”教育活动，对干部职工进行了理想信念教育和作风教育，通过一系列的学习教育活动和思想政治工作，干部职工的认识提高了，思想统一了，精神面貌发生了很大变化。办公室形成了事事有人干，事事抢着干的良好风气。

（二）强班子，提高凝聚力战斗力。作为办公室的班长，我始终坚持以诚信凝聚班子，以团结的班子带好队伍，始终把顾全大局、维护团结放在首位。在工作中以人为本，对班子成员一视同仁、以诚相待，以平等之心尊重副职，大胆放权，培养和锻炼干部。同时，虚心学习各位成员的长处，认真听取不同意见，视班子成员为休戚与共的伙伴、荣辱与共的战友。自觉坚持民主集中制，对办公室重大事项、重要决定都召开主任办公会研究决定，营造平等和谐、公平公正的工作氛围，形成了各司其职、各尽其能的良好氛围。

（三）建制度，提高工作质量效率。“没有规矩，不成方圆。”县委办公室特殊的地位和工作性质要求我们必须是一个制度健全、管理严格、纪律严明、号令畅通的战斗集体。为此，我在全办干部中大力倡导“扎实工作、淡泊名利，乐于奉献”的作风，扎实开展争创“三型”（学习型、创新型、务实型）机关等多种创建活动，努力树立廉洁、忠诚、敬业、奉献的机关形象。本着“从严、从细、可行”的原则，在原有各项制度的基础上进一步修订完善了机关各项工作制度，从文明用语、机关卫生、值班、接待到办文、办事、办会都有章可循，照章办事，坚持对各项工作进行布置、检查、总结，使工作不断走向规范化，减少了工作的随意性和盲目性。

（一）政务工作质量不断提高。一是文件、文稿起草及时、规范，全办全年累计撰写、审核、印发各类文件、讲话等文稿200余份约100余万字，对指导全县各阶段工作发挥了重要作用。二是围绕全县经济社会发展的重大问题，牵头组织开展调研活动，形成了一批高质量的调研报告，部分调研报告被上级部门或相应的报刊杂志采用。三是加强综合协调，充分发挥参谋助手作用，负责组织了20多次重要会议和重大接待活动，实现了高质量、高标准、高效率的要求。四是认真抓好督促检查。始终坚持“高效、有序、务实、创新”的原则，针对不同情况，区别轻重缓急抓好督查工作。对市委重大决策部署主动督查，贴近县委工作重心及时督查，对重要会议精神的落实定期督查，对县委全委会、县委常委会议、现场办公会、中心工作决策跟踪督查，注重协调解决决策落实中的重点、难点问题，县委督查股配合督查考评办先后进行督促检查10余次，对县委确定的大事要事、重点工程、领导批示等事项进行有效的督查，做到件件有着落、事事有回音，确保了政令畅通，增强了督查工作的实效性，促进了各项重点工作的落实。五是信息报送及时。充分发挥党委系统信息网络作用，及时报送上级党委需要的各类信息。对各种突发事件和紧急情况，做到早发现、早收集、早上报；对社会关注、领导关心的重大事项和重要情况，力求快收集、快处理、快上报。今年共上报各类信息320多篇。

（二）行政后勤保障有力。一是切实做好领导公务活动的服务工作，保证了各项工作的正常进行。二是进一步加强了财务管理，做到财务工作情况清、底子明，坚持有计划地安排使用有限的经费，确保了各项工作正常运转。三是进一步加强县委大院的内部安全工作，多次牵头召开了各部门领导会议，强调防火、防盗，乘车乘船的安全工作。今年以来，县委大院管理规范，没有出现过内部不安全事故。

（三）机要保密工作准确无误。采取有效措施，认真做好保密工作，严格按照保密规定，对内部文件、资料进行清理，妥善保管，及时办理归档手续。按照有关规定，坚持明密分

开，更换了机要室密码传真机和密码通信机，确保了我县在秘密载体收发上不出现失误，全年无失泄密事件发生。

（四）包村工作成效明显。按照县上统一安排，今年我办负责包抓x村，该村是我县确立的十个新农村建设示范点之一，办公室确定了一名副职领导和一名农村工作经验丰富、责任心强的干部驻村帮扶，坚持长年蹲点指导，为村“两委”班子出谋划策，搞好规划，还协调了2万余元资金帮助解决实际困难。一年来，该村完成老茶园改造400亩，新茶园管理427亩，硬化公路2.5公里，新建特色民居2处，扶贫搬迁29户121人，完成“四改三建”30户，防氟改造40户50套，农民人均纯收入达到2500元，村容村貌焕然一新。

（五）来信来访得到妥善处理。始终坚持以人为本，把信访工作作为实现好、维护好、发展好人民群众根本利益的重要举措和有效途径，积极转变工作作风，对群众上访反映的问题，不管是大事还是小事，都认真进行登记，热情接待，及时做好了群众的思想工作和疏导工作，并对每一封信访件都及时进行了转办。接待来访群众做到文明办公、热情待人，杜绝了“门难进，脸难看，话难讲，事难办”现象。

一年来，我按照市、县党风廉政建设责任制的具体要求，狠抓党风廉政建设责任的落实和干部的学习教育、管理和监督，有力地推进了党风廉政建设工作顺利开展。

（一）尽职尽责，高标准完成各项党风廉政建设责任目标。一是坚持定期召开民主生活会和支部党员大会，坚持民主生活会制度，认真研究和检查党风廉政建设方面的文件、制度、规定的贯彻执行情况，认真检查党的各项纪律执行情况，真正做到自查自纠。二是加强对机关人员的教育和管理。凡下基层检查工作、调查研究，要求办公室人员自觉维护县委机关形象，不提过分要求，不搞繁文缛节，不给基层增加负担。三是严格执行公务接待标准。凡上级或外单位来客，一律在指定的饭店就餐，并严格执行食宿接待标准，不搞超标准接

待，杜绝了用公款大吃大喝、挥霍浪费的现象。四是严格执行财务、政务公开制度。

（二）坚持清正廉洁，以身作则。为官之道，廉为根本。办公室处在众人瞩目、比较特殊的位置。作为办公室主要负责人，我深感责任重大，始终铭记“其身正不令则行，其身不正虽令不行”的道理，严格遵守党风廉政建设各项规定，始终做到廉洁、奉公、守法，干干净净做事，堂堂正正做人，清清白白为官。作为领导身边工作人员，我始终摆正位置，不做先斩后奏、越位犯规的事，决不因为个人利益而让领导为难。作为办公室“一把手”，我始终做好表率，管好自己、管好亲属，坚持做到自重、自省、自警、自励，做一个廉政勤政的领导干部。要求别人做到的自己首先做到，要求别人不做的自己首先不做，说话办事、想问题、干工作、处世事，以全县的大局为重，对组织决定的事，都能够自觉遵守，认真去做。坚持任人唯贤，坚持公平正直，不徇私情，珍视和正确行使党和人民赋予的权力，为办公室营造了一个务实高效、风清气正的优良环境。

过去的一年，我做了一些工作，也取得了一些成绩，这是领导重视和办公室全体干部职工共同努力的结果。但是我深知，与上级要求和群众愿望还有一定差距。一是理论学习的深度、广度不够，参谋助手作用有待加强。二是深入基层调查研究不够，掌握第一手材料不足，与基层联系有待加强。在今后的工作中，我决心再接再厉，自我加压，与时俱进，开拓创新，努力把各项工作往深里做，往实里做，为确保县委各项工作高效运转、推动全县经济社会又好又快发展做出自己应有的贡献。

市场专员转正述职报告篇五

下午好！

一年来，我校在教科局的领导下，在镇、村大力支持下，

在全体教职工的共同努力下，我校的各项工作都有了明显进步，现将一年来的工作向各位领导、老师们做汇报。不妥之处，请批评指正。

另外，还对学校原有的制度进行了修订和完善。通过系列制度的严格实施，学校领导班子思想更统一、责任更明确、反应更灵敏、行动更高效。

社城中心校管辖社城、西崖底、北翟管、顶村四个教学点。在校生248人，教职工47人，专任教师33人，临时代教7人，炊宿管3人，保安4人。我校是全县办学条件最差的学校之一，针对此情况，我们制定了三年内内涵发展目标，即住得舒心，干的精心，学得开心。住的舒心(居住环境干净整洁，住的舒服;人与人和谐相处，幸福和谐)，干的精心(领导、教职工要精益求精，作好各自的本职工作)，学得开心(学生快乐学习、快乐成长、快乐成才)。并制定了相应的措施：即学校管理常规化，教职工工作常规化，学生学习生活常规化。一年多来，我们紧紧围绕“在常规中求规范，在规范中做常规”这一宗旨，基本做到了校园卫生日常化，唱歌点名日常化，红领巾监督岗日常化，大课间活动日常化;周一升旗周态化，周一教师钢笔、字粉笔字展示周态化，周二教研周态化，周三综合活动周态化，安全教育周态化;大型活动每月化，教师精彩板书设计、手抄报评比学期化。

一、重教研，促质量

一年来，我们紧紧抓住校本教研这根线，致力于教师素质提高和学生的全面发展，针对我校特岗教师居多，(占到专任教师的38.7%)，我们制定了新老教师结对方案，要求新教师每学年做一节汇报课，要求师徒每学期集体备课、互听互评、共同提高，由于大家共同努力，我校不少新教师已成为学校骨干，特别是我校李帅杰老师，先后被南白中心校，云竹中心校，邀请作课、做汇报，并在全县特岗教师培训会做了公开示范课。为了从根本上提高教师专业素质，我们抓住六项

技能这跟主线，要求教师按时、按量完成任务，每周一展示钢笔、粉笔字。在上一年读、写技能比武的基础上，今年4月进行了说的比武，把我校的六项技能训练又推向一个高潮。为了帮助教师进一步掌握新课标，熟悉教材，去年11月我校组织开展了期中质量分析，从分析中找不足、找差距、找措施，从根本上提高教师的业务能力。此外，利用周二教研活动 and 走出去的办法，提高教师的学习积极性，提高教师处理教材、驾驭课堂的能力。

二、重熏陶，促成长

学校对学生的教育是潜移默化的教育，是润无声的教育，学校对学生的教育关键是行为习惯的养成教育。为此，我们成立了红领巾监督岗，对学生日常行为进行监督管理，逐渐规范学生日常行为。此外组织师生开展各项活动，促进师生健康发展，去年10月，我们组织师生秋游，领略大自然的风光，体会大自然的魅力。今年5月份，我们又组织了第二届亲情在我心活动，让学生感受亲情、体验亲情、回报亲情，此项活动，历经两届，效果甚佳，深受学生家长喜爱。今年四月和五月，我们又先后组织了第二届汉字书写比赛和第三届小学语文课文精彩片段朗诵比赛，让学生领略祖国语言文字的优美，感受写汉字读美文的情趣，两项活动，既调动了学生学习语文的积极性，又培养了学生爱国热情，可谓一举两得，此外通过师生国旗下讲话，教育学生如何做人，如何养成良好的习惯，对学生的教育也起到了潜移默化的影响。为了培养学生的兴趣爱好，我们组织开展了军乐队、口风琴队、美术、书法等兴趣小组活动，每周三下午定时活动，历经一年，成绩喜人，各小组在今年六一展演中得到了领导和群众的一致好评。

三、重阳光，促健康

阳光体育是我校一道亮丽风景□20xx年我们率先把柔力球活动引进校园，实现了全体参与，每天活动，（除冬季长跑外），

课间操除学生做操外，我们又组织全体教师做第七套广播体操，实现师生同锻炼、健康共拥有的目的，为了推动我校体育发展，今年四月我们组织了，中心校春季运动会，达到全体参与，共同竞争的效果，由于我们安排有方，组织有序，本届运动会取得了圆满的成功。更让我们可喜的是我校体育代表队，在县中小学田径运动会荣获团体总分第七名，为我校体育发展又添了一笔。

四、重教育，保平安

安全教育常抓不懈，安全警钟常响不停。首先我们建立健全各项规章制度，明确了各类人员工作岗位职责，学年初，我们和各类人员签订了安全目标责任书，明确了“谁主管，谁负责，谁承办，谁负责”，保证了人人有责任，事事有保障的安全防范体系。其次加大了安全教育和演练，提高师生安全意识和防范技能，我们利用国旗下讲话、重大活动或利用安全事故，加大对师生的安全教育，树立安全第一、生命至上的理念。在教育的基础上加强安全演练，本学年，我们共同组织师生进行了防火、防震等多次演练，从一定程度上，提高了师生的安全防范能力。

总之，一年来，成绩是肯定的，但不足也是存在的。主要表现在常规工作粗糙化，学校办学平淡化，下学年我们一定在原有的基础上加大力度，夯实常规管理，规范常规工作，力争常规工作精细化，学校办学特色化，我相信有教科局的正确领导，有镇、村两级的大力支持，有全体师生员工的不懈努力，我们的目标一定会实现。