

2023年农村信用合作联社工作总结(通用5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

农村信用合作联社工作总结篇一

xxx县农村信用联社及所辖24个基层信用社在今年的工作中，紧紧围绕深化改革、求实创新、加快发展的主旋律扎实开展各项工作。在县委、县政府的支持下，坚持一手抓改革、一手抓支农，在改革创新中求发展，使各项工作卓有成效。现将我联社20xx年工作情况总结如下。

经过全辖干部职工的共同努力，xxx联社在今年前九个月的'工作中取得了比较好成绩，绝大部分经营指标都超额完成了工作任务，经济效益再创新高。

1、存款工作。截止20xx年9月末，全辖各项存款余额51632万元，较年初增加1838万元，增幅为3%，完成市办10000万元存款计划的118%，较市办下达的存款计划还差11838万元。

2、贷款情况。截止20xx年9月末，全辖各项贷款余额60288万元，较年初净增加贷款6451万元，余额较年初增加12%，剔除置换呆帐贷款因素较年初净增加贷款9747万元，余额较年初增加18%。全辖累计发放贷款34320万元，累计回收贷款24574万元。贷款占全县金融机构贷款总量的29%，本年增量占全县金融机构贷款增量259%。其中，全辖不良贷款余额为7565万元，较年初下降了6430万元（含置换呆帐3296万元，

实际下降了3134万元），完成市办不良贷款下降3300万元任务的94.9%。

3、股本金情况。为了达到农信改革目标和发展的需要，在县委县政府的支持下，全辖干部职工齐心协力，积极开展增资扩股工作，截止今年九月末，全辖股金余额为5678万元，较年初增加2417万元，较去年同期增加4266万元，完成任务的483%。

做为服务“三农”的主力军，在组织资金非常困难的情况下，我们也没有忘记支持“三农”的重任，通过采取有力措施积极筹集资金，并借入人民银行支农再贷款，确保了全县春耕生产资金及时下摆，同时还大力支持了农业产业结构调整的进行。

截止今年9月末，全辖各项贷款余额为60289万元（不含专项票据置换呆帐贷款3296万元，已收回11万元），较去年同期增加639万元，较年初增长6451万元。累计发放贷款34321万元，其中农业贷款33803万元，占贷款累放总额的98.5%。

在投放的农业生产贷款中，投放农业生产贷款17269万元。其中，投放化肥5905万元、投放种子贷款1089万元、投放农机具贷款272万元、农膜贷款3万元。累计投放农业产业结构调整贷款16534万元。其中，累计投放养殖业贷款11616万元，比上年多投放贷款2245万元，重点支持项目有：投放奶牛贷款378万元，支持农民购买进口奶牛224头、黄牛贷款4432万元，育肥黄牛20531头；累计投放绵羊饲养贷款1111万元，支持农民饲养绵羊7.4万只；累计投放生猪饲养贷款4119万元，支持农民养猪11.6万头；累计投放家禽饲养贷款1576万元，支持农民饲养家禽247万只。为烤烟、蔬菜保护地等科技含量较高的项目投放贷款4918万元。

上述项目在今年将给农民带来较好的经济效益。据测算，黄牛饲养给农民带来纯收入1000万元，绵羊饲养给农民带来纯

收入700万元，家禽饲养给农民带来纯收入2500万元，生猪饲养给农民群众带来纯收入2200万元。在对种植业信贷投入中，我们仍以发展蔬菜保护地种植面积为主，今年净投放贷款159万元，用于新建冷棚1331栋，将为农民增加收入400万元以上。预计年末前产业结构调整项目实现收入在4500万元左右。

贷款规模的增加及质量的提高，不仅促进了城乡经济的协调发展，同时也促进了我们自身的经营环境的改善。

截止9月末，全辖总收入4522万元，较去年同期增加1549万元，总支出3768万元，较去年同期增加582万元，实现利润754万元，较去年同期增加967万元。盈余社23个，较去年同期增加6个，盈余额982万元，较去年同期增加793万元，盈余面92xx%□亏损社2个，较去年同期减少6个，亏损额228万元，较去年同期减少174万元，亏损面8%。

农村信用合作联社工作总结篇二

信用社不平凡的一年，是辛勤耕耘的一年，是适应变革的一年，是开拓创新的一年，也是理清思路、加快发展的一年。在全体员工的共同努力下，我社坚持年初制订的工作思路，克服重重困难，团结一致，勇于开拓，在坚持规范经营、防范风险的前提下，以发展为主线，以利润为目标，以高品质、专业化服务为手段，积极扩展市场、努力提高金融服务水平、培育客户，实现了各项业务的全面、快速增长。

我社各项业务发展态势良好，各项指标较年初均有大幅增长，达到了历史最好水平，较好地完成了县联社下达的各项主要任务：

截止12月末，我支行各项存款时点余额xx万元，较年初增加xx万元，完成联社全年任务xx万元的xx%□其中：储蓄存款时点余额xx万元，较年初增加x万元，完成联社全年任务x万元的xx%□对公存款时点余额xx万元，较年初增加xx万元，完

成联社下达任务x万元的xx%[]各项贷款余额为xx万元，较年初增加x万元，其中：短期贷款xx万元，较年初增加-xx万元；中长期项目贷款xx万元，比年初增加xx万元。不良贷款从xx万元下降到x万元，比年初减少x万元。09年我社各项收入达到xx万元，其中：实现利息收入x万元，较同期增加x万元，增长了xxx%[]中间业务收入xx万元，占总收入的xx%[]同比增xx万元，提高x个百分点。各项支出达到xx万元。收入与支出相抵，我社实现利润x万元，较同期增加了x万元，增长了xxx%[]

1，加强学习，提高认识。我社员工以邓小平理论和“三个代表”重要思想为武装，以科学发展观作为实际业务的指导，牢牢把握联社领导下达的任务目标，努力拼搏，艰苦奋斗，在艰巨的任务下克服人员不足等问题带来的消极影响，圆满实现了年初制定的各项任务目标。

2，加强业务技能，提高吃苦耐劳精神和服务水平。建设一支思想政治素质高、业务工作能力强、能够不断适应改革发展形势的员工队伍，是我社实现可持续发展的关键所在。今年以来，我社以继续推进“保持共产党员先进性教育”为契机，坚持在全行员工深入开展各种思想政治教育、职业道德教育和形势教育和“荣辱观”教育。虽然业务量的大幅提高，以及部分同志被临时安排其他任务，造成柜面人员工作任务量大，疲劳度高，发生错误的风险提高。但我社对员工作了大量的思想工作，发扬红军长征精神，努力提高业务技能，坚忍不拔，日夜加班，加强安全保卫工作，终于安全完成全年指标。

3，抓住任务重点，积极配合信贷检查工作。信贷安全是农村信用社的根本，今年开展的信贷大检查活动，我社积极配合并得到了相关领导的赞赏表扬。贷款确认书签字过程中，我社员工积极联系数量众多的贷款客户，首先通过电话联系，无法电话联系的客户，直接派遣人员走访询问。对于信贷检

查中发现的问题和不足，我社积极研究整改办法，并立即采取措施匡正。收回不良贷款也是重中之重，我社通过冻结有还款能力而拒绝还款的客户存款，以及各种道义上的劝告，成功收回大量已核销呆账和不良贷款。

4，深化安全管理，建安全单位。随着业务的快速发展，“两手抓，两手都要硬”，不断加强安全管理、坚决防止案件发生成为保障我社稳健经营的重要工作任务。09年，我社在认真搞好各项内控管理日常性、基础性工作的同时，集中精力，突出重点地抓了安全管理工作。多次召开专题会议对安全工作进行研究，并结合我社今后案件防范和化解金融风险的要求，对工作规程中涉及案件防范的内容如岗位设置和岗位职责、业务操作流程、内部管理办法及规定等进行仔细研究、讨论、审查，将案件防范的理念和意识融入全社各专业业务工作的每个环节中。

1，是有关的规章制度还需要进一步的完善和细化，在制度执行的自觉性、规范性和精细化上还需要进一步加强。

2，在人员持续紧张、工作任务日益繁重的情况下，内部工作流程需要进一步的梳理和改进，以最大限度的挖掘员工潜能，提高工作效率。

3，办公设备老化，影响工作效率。随着业务量的大幅增加，急需增加人员和办公效率，但办公设备的严重老化成为提高金融服务水平的主要瓶颈之一，打印机、用于身份核查的电脑，以及崩塌的桌椅，是我社影响我社正常工作的顽疾。

我社各项经营管理和业务工作的快速发展为全年开了一个好头，打下了坚实的基础。明年及今后，我支行全行干部员工有信心、有决心继续锐意进取、开拓创新、勤奋工作，为今后各项业务全面、健康、可持续发展奠定一个坚实的基础，实现新的更大的经营成绩，为联社作出应有的贡献。

农村信用合作联社工作总结篇三

【返回单位工作总结栏目列表】

（一）抓好信息调研工作，为领导决策发挥参谋作用。下半年，在信息调研方面我们要着力抓好以下几个方面：一是围绕联社中心工作，拓展信息反馈和调研的深入。选准切入点，进一步加强信息的收集、梳理，针对工作中出现的新情况、新问题，进行详细地调查研究，形成有观点、有建议的第一手材料，及时反馈给联社领导和上级信合管理部门，为领导科学决策和指导工作提供参考依据。二是提高综合信息和调研的质量，信息调研做到言之有物、反映实情。挖掘有价值的信息，对关键性问题作深层次的综合分析，力求做到立意高、范围广、有深度。三是健全信息网络，明确专人负责，促进调研质量的提高。加强信息调研工作力量，办公室将从全辖物色2名以上业务素质高、工作能力强、有一定写作水平的同志从事此项工作。将文字材料和信息目标分解到联社科室和各信用社，并纳入联社综合考核目标。四是开展农村金融调研活动。围绕工作中的热点、难点和重点，深入开展调研。围绕省、市联社下达的调研任务，认真组织开展农村金融调研活动。

（二）抓好宣传工作，进一步树立农村信用社的社会形象。一是广泛宣传农村信用社的实力、信誉和为“三农”服务的宗旨，把全辖开展的“信用乡、村、户”建设活动和支农发展生产，向农户发放小额信用贷款与宣传工作结合起来，进一步提高农村信用社的知名度；二是及时宣传各项工作的突出业绩和工作中出现的好人好事；三是积极主动与新闻单位搞好配合，抓住宣传农村信用社的一切机会，加大宣传力度，扩大农村信用社的知名度，为农村信用社营造良好的外部环境。

（三）抓好工作制度的落实，促进机关办公规范化。坚持务实、节约、高效的原则，对每项工作，从大处着眼，小处着

手，精心组织，细心安排。加强与各科室、各岗位的密切配合，使工作有条不紊的进行。进一步提高办事质量和工作效率，努力把从各方面获得的情况和信息及时准确地反映给联社领导，为领导决策提供可靠依据。主动协调好各职能部门的关系，做好上情下达，下情上呈，及时反映基层的热点和业务发展动态及员工的意见。积极创造条件，使机关办公尽快实现电子化、程序化、制度化和规范化。

（四）抓好催办查办工作。检查、督促、落实上级机关和联社领导的批示事项或要求办理的事项，对落实不到位的科室和信用社将采取惩罚措施并纳入联社综合考核目标。

[1][2]

农村信用合作联社工作总结篇四

我们*县联社综合办公室是集宣传、后勤、党建、工会、文秘等工作于一身的综合性机构，共有9名工作人员，其中：工勤人员6名，后勤兼职1名，专职人事工作的办公室副主任1人，联社副主任兼办公室主任1人。

上半年在市联社办公室和联社理事会的正确领导下，我们全体工作人员克服人少、事杂、任务重等实际困难，以规范管理为重点，以协调服务为手段，以宣传调研为介质，以促进业务发展为宗旨，统筹兼顾，合理安排，紧紧围绕联社全年工作和领导要求，认真履行工作职责，积极充当参谋助手，强化枢纽作用，充分发挥承上启下、联系左右、协调各方的中心枢纽作用，较好地完成了领导交办的各项事务和工作任务，为整体工作的顺利推进发挥了积极的职能作用，现将有关情况汇报如下：

一、积极参与全社经营，为好领导的参谋长。

为领导出谋划策，协助领导搞好内部管理工作，办公室责无旁贷，为此，我们坚持从大处着眼、小处着手的工作方针，进一步改进工作作风，深入基层调查研究，掌握第一手资料，为领导决策提供可靠依据。

一是积极参与全社经营。年初，紧紧围绕理事会提出的奋斗目标，结合掌握的实际情况，主动出主意、想办法，超前服务，为领导决策出谋划策，分别于年初及季初草拟全年工作安排和季度工作安排，积极协助其它科室出台考核和管理办法；同时结合季度工作的完成情况，及时总结、分析工作中的不足和问题，提出整改措施，并狠抓督促检查，确保了工作措施的贯彻落实，从而有效地推进了全社各项业务的健康、快速发展。

二是协助领导加强内控管理。靠人去管人，只能管一人，靠制度管理人，才能管理全面。因此，上半年，我们按照领导的意图，紧密围绕农村信用社改革的有关要求，以加强内部管理为重点，以规范操作行为为突破口，不断完善内部管理办法并狠抓落实。首先按照《忻州市信用联社构建内控管理办法体系实施意见》的有关要求和规定，继续完善了劳动用工、绩效考核、授权授信、不良贷款清收等内部管理办法，制定出台了《工效挂钩，目标经营责任制考核办法》，修改完善了车辆管理办法和办公物品、计算机消耗材料等领用管理办法，逐步健全了各项管理制度。与此同时，我们狠抓了各项制度的贯彻落实，按照规定落实了目标责任制的贯彻考核力度，规范了临时用工、职工请销假、车辆管理、消耗材料领用等内部制度的贯彻执行力度，为确保联社机关工作正常运转起到了积极的作用。

二、认真完成领导交办的工作任务，当好领导的勤务兵。

办公室工作的另一大特性就是服务，为领导服务、为基层服务、为员工服务。这就要求我们办公室人员要甘于奉献、乐于奉献，办好勤务兵角色。为此，我们认真完成领导交办的

每一项工作，坚持做到件件有落实，事事有回音。

一是加强票据兑付的考核管理工作。深化农村信用社改革以来，作为票据兑付的主要负责部门，我们办公室承担着票据兑付考核期间所有资料的撰写工作，为了圆满完成这项工作任务，我们认真学习了深化农村信用社改革的有关文件、央行票据兑付考核讲义和央行专项票据兑付考核操作的有关办法，在深刻领会精神实质的基础上，结合全县实际，制定出台了央行票据兑付考核办法和已置换资产清收与处置考核办法，划分了科室职责，细分了岗位任务，下达了清收与处置任务，明确了每一个环节的责任人和奖惩办法，充分调动了各岗位、各科室及各基层社对票据兑付工作的积极性和主动性，有效促进了票据兑付工作的顺利开展。与此同时，我们综合办公室按照人行和银监部门的考核要求，每季末及时向人行报告业务发展、经营管理以及农村信用社改革的实施进展情况，并认真归纳总结上年工作成绩，及时向社员和社会各界披露了信用社业务经营、法人治理结构、内控建设、大额贷款投向以及不良贷款清收等情况，使社会各界对信用社的业务发展及内部建设等方面有了较全面的认识，促进了社员关心、帮助信用社发展的信心和决心，较有效地推进了改革进程。

二是积极协调处理代办站干集体上访问题。撤销代办机构，建立信息联络员是去年11月份按照银监会有关精神，防范案件风险的一项措施，但由于在撤销代办站时未考虑1993年由原农行和信用社共同制定的扣收站干养老金问题，从而引发全县代办站干集体访问题，为了妥善解决这一问题，我们办公室工作人员热情接待每一位上访站干，主动查依据、讲政策，并多次深入基层各社走访站干，耐心解释政策，寻找解决途径，在历时两个多月，多次咨询劳动、仲裁、法律部门，充分与上访代办站干协商的基础上，达成了解决共识，并制定出台了解聘代办员养老补贴办法和解聘协议书，指导、督促各社解决移留上访问题。至目前为止，除个别代办站干要求保留劳动关系的'认定权利外，原扣收的代办站干养老金问

题已经得到圆满的解决。

[nextpage]

三、努力拓展信息宣传源，当好领导的智囊袋。

上半年，我们针对全县写作人员匮乏、办公室人员配备不足、联社重视不够的现状，进一步提高全员思想认识，强化宣传工作的组织领导，建立健全激励考核机制，通过采取有效措施，狠抓宣传调研工作，积极为领导决策掌握第一手资料。

一是切实加强组织领导，建立信息宣传源。我们在积极要求联社配备写作人才的同时，不等不靠，

主动想办法，定措施，加强信息宣传工作，及时成立了由分管主任主抓，临时抽调基层2名有写作基础的同志参加的信息宣传工作小组，由全县17个营业网点聘用联络员，建立信息直报点，重点负责动态信息的反馈，由小组成员负责采集、撰写进行重点宣传，有效解决了办公室宣传工作渠道闭塞、信息不畅、唱“独角戏”的问题。

二是严格激励考核，调动全员积极性。一是继续完善宣传信息工作目标责任制。制定出台了《宣传调研工作考核办法》，分解下达了宣传调研任务，要求各社每月至少向办公室反馈信息三条，对于有价值的信息，由办公室组织人员协助其采集、报道。二是实行严格的登记和考评制度。将信息宣传工作的任务完成情况纳入季度和年度效益工资考核内容，实行季度汇总考核和年终总评。

三是加大奖励力度。对于在国家级、省级、市级新闻媒体发表的宣传报道分别给予撰稿人1000元、500元、200元的奖励基金；对于在国家级、省级、市级新闻媒体发表的调研文章分别给予撰稿人1200元、600元、300元的奖励基金；对在联社自办的简报和县级报刊发表的一律奖励撰稿人30的奖励基金，

以充分调动全员信息宣传和撰写稿件的积极性。

四、改进作风，练好“内功”，努力提高服务水平

办公室职责主要是搞好服务，因此，服务是办公室的根本职能。为此，上半年我们牢固树立服务意识，谋事而不谋利，奉献而不索取，自觉培养吃苦精神，甘作无名英雄，始终将服务贯穿于办事、办文、办会的全过程，力争使领导满意、部室满意，基层满意。

1、认真组织开展学习教育和文明服务活动。省联社组织开展“五讲五树五跨越”学习教育和“文明服务月”活动以来，作为主管部门，我们办公室确定专人负责，认真组织实施，及时成立了活动领导小组，制定了活动方案，明确了阶段任务，落实了工作措施，确保了活动实效。

一是加强组织领导。及时成立了以理事长为组长，主任为副组长，分管主任主抓，综合办公室具体承办的学教活动领导小组，制定了学教活动实施方案，全面召开动员会议，号召全县干部员工深入开展“五讲五树五跨越”学教活动和“文明服务”月系列活动，在全县农村信用社掀起了活动热潮。

二是积极营造宣传氛围，充分利用各种宣传手段大造宣传声势，共印制悬挂标语30余条，印制宣传资料10000余份，并充分利用“主题日”开展反洗钱活动，使社会各界广泛了解信用社业务发展的同时，进一步增强了全员的反洗钱活动知识。

三是周密部署，狠抓落实。在活动中，我们及时为全员购置学习用具300余件，发放学习手册160余册，并要求各社以社为单位办起了学习园地，制定了严密的学习计划，严格了学习考勤记录，明确了学习要求，并组织联社机关人员利用班前半小时对“五讲五树五跨越”的学习内容进行了集中学习，并对照制度要求，写心得，寻不足、找差距、认真进行整改。通过认真开展“五讲五树五跨越”学习教育和文明服务月活

动，使服务质量得到了提高，社容社貌明显改观，实现了先进带后进，服务促业务，质量求效益的目的。

2、认真办事办文办会，强化服务质量。在办事办会办文中，我们围绕精干高效的目标，不断强化办公室人员的服务意识，进一步改进工作作风，无论办文、办事或办会，都确保严谨、细致、准确，做到写文件逻辑严密，不东拉西扯；考虑问题认真缜密，不顾此失彼；办事程序规范周密，不出现漏洞；提供各种信息和资料、使用各种数据和事准确，不发生错误，努力为领导决策提供真实可靠的参考依据。工作中注意加强请示汇报，坚持按程序办事，积极沟通上下联系，协调内外关系，当好领导参谋。同时，加强团结协作，和机关其他部室之间始终坚持“分工不分家”，做到思想同心、目标同向、工作同步，工作相互支持，加强交流和沟通，建立起健康向上、宽松和谐的人际关系，充分发挥办公室的整体效应，最大限度地提高机关工作效率。至目前为止，我们办公室共组织各种大型业务会议、座谈会议共计10多次，参加人员达于200余次，接待上级来访、检查指导工作的各级领导100余人次，无一出现纰漏。特别是在规范公文收发工作中，我们严格执行公文处理制度，对文件的收、发、传、管努力做到规范化、程序化。联社发文做到了格式统一，文体规范，切实把好文字关和政策关。加大了文件催办督办工作力度，协助有关部门认真及时地完成领导批办的任务，并及时向领导反馈办事结果。有效地指导了业务发展，较好地发挥了办公室的协调左右，沟通上下，协调各方的中心枢纽作用。

回顾上半年工作，我们在积极努力地做好本职工作、取得一定成绩的同时，也还存在许多不足之处，主要表现在：工作的主动性有待进一步加强，工作效率亟待进一步提高，宣传调研工作差距很大，机关事务等工作还须加强等等。对此，下半年，我们将在联社领导的正确领导下，积极主动地做好以下各项工作。

(一)抓好信息调研工作，为领导决策发挥参谋作用。下半年，

在信息调研方面我们要着力抓好以下几个方面：一是围绕联社中心工作，拓展信息反馈和调研的深入。选准切入点，进一步加强信息的收集、梳理，针对工作中出现的新情况、新问题，进行详细地调查研究，形成有观点、有建议的第一手材料，及时反馈给联社领导和上级信合管理部门，为领导科学决策和指导工作提供参考依据。二是提高综合信息和调研的质量，信息调研做到言之有物、反映实情。挖掘有价值的信息，对关键性问题作深层次的综合分析，力求做到立意高、范围广、有深度。三是健全信息网络，明确专人负责，促进调研质量的提高。加强信息调研工作力量，办公室将从全辖物色2名以上业务素质高、工作能力强、有一定写作水平的同志从事此项工作。将文字材料和信息目标分解到联社科室和各信用社，并纳入联社综合考核目标。四是开展农村金融调研活动。围绕工作中的热点、难点和重点，深入开展调研。围绕省、市联社下达的调研任务，认真组织开展农村金融调研活动。

(二)抓好宣传工作，进一步树立农村信用社的社会形象。一是广泛宣传农村信用社的实力、信誉和为“三农”服务的宗旨，把全辖开展的“信用乡、村、户”建设活动和支农发展生产，向农户发放小额信用贷款与宣传工作结合起来，进一步提高农村信用社的知名度；二是及时宣传各项工作的突出业绩和工作中出现的好人好事；三是积极主动与新闻单位搞好配合，抓住宣传农村信用社的一切机会，加大宣传力度，扩大农村信用社的知名度，为农村信用社营造良好的外部环境。

(三)抓好工作制度的落实，促进机关办公规范化。坚持务实、节约、高效的原则，对每项工作，从大处着眼，小处着手，精心组织，细心安排。加强与各科室、各岗位

的密切配合，使工作有条不紊的进行。进一步提高办事质量和工作效率，努力把从各方面获得的情况和信息及时准确地反映给联社领导，为领导决策提供可靠依据。主动协调好各

职能部门的关系，做好上情下达，下情上呈，及时反映基层的热点和业务发展动态及员工的意见。积极创造条件，使机关办公尽快实现电子化、程序化、制度化和规范化。

(四)抓好催办查办工作。检查、督促、落实上级机关和联社领导的批示事项或要求办理的事项，对落实不到位的科室和信用社将采取惩罚措施并纳入联社综合考核目标。

(五)抓好保密和文书档案管理工作。搞好保密工作对维护党和国家的安全和利益，维护农村信用社的经营成果和合法权益，保障农村信用社业务的开展具有重要意义。办公室将采取措施，加强保密宣传教育，不断增强全员保密意识。加强对文书档案管理，对接收的各种档案资料认真整理、重新登记和妥善保管。在今年7月底以前完成对2013年度及以前的文书档案的收集、整理、入档工作，保持省颁标一级档案室荣誉。

农村信用合作联社工作总结篇五

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

2020年在县委、县政府的正确领导下，我联社坚持“四个面向”市场定位，坚持支农支小支实，以强化精细化管理、高质量发展为主线，坚持稳中求进工作总基调，贯彻新发展理念，巩固防疫成果，牢记初心使命，聚焦主责主业，着力在“强化党建、深化改革、精细化管理、严防风险、提升质量”五个方面扎实推进，较好地完成了县委县政府下达各项工作任务。

一、目标任务完成情况

各存款增加14.2亿元，完累计投放各项贷款44.67亿元，不良贷款下降1126万元，上缴税金523万元，完成了当年的个性指

标任务。

二、工作措施

（一）加强党的建设，凝聚发展合力

一是筑牢“主阵地”，让政治保障实起来。切实履行基层党建“第一责任人”职责。联社党委把管党治党作为政治责任，研究制定2020年党建工作要点，《联社党委主体责任清单》，将党建与业务工作同安排、同落实、同考核，召开党委中心组学习31次、研讨交流4次，召开民主生活会2次，邀请县委党校宣讲团专题宣讲2次。二是旗帜鲜明的讲政治、抓学习。深入学习贯彻****新时代中国特色社会主义思想，坚持周一、五集体学习。三是强化基层党建。推进基层支部党建标准化建设。四是持续正风肃纪。改进文风会风，为中层管理人员腾出更多的精力抓工作落实。

（二）坚持回归本源，专注主业

一是全力拓展业务。通过制定各类业务拓展方案，拓宽了业务范围；精细划分城内网点营销区域和基层网点营销区域，精准营销成效凸显；在全县搭建32个信贷网点的线上贷款营销、申请、审批一体化平台，有力保障了“市民e贷”稳步发展；二是扎实推进“双基联动”。通过“双基联动”与农户建档评级授信的有机结合，主动与全县村党支部对接，签订了275份“示范村合作协议”，积极开展农户信息采集工作。今年以来，累计建档54034户，建档率达到49.47%，较年初提高了36.5个百分点，实现用信计划67993万元的117.65%，较年初增加用信余额16321.45万元，为实体贷款投放奠定了坚实基础。三是提升提升信贷服务水平。为进一步解决疫情前后小微企业健康发展，先后向陕西保羅兰服饰有限公司等5家抗疫企业发放信用低利率贷款0.16亿元。积极与城南管委会、县贸促会等单位合作，开展“银企对接座谈会”、“金融支持农特企业发展助力脱贫攻坚会议”、“百行进万企”

等活动，了解小微企业复工复产资金需求情况，并对企业类贷款利率实行优惠。尤其是对受疫情影响较大的批发零售、住宿餐饮、物流运输、文化旅游等行业，按照“一户一策”的原则，提前采取措施，共对85笔0.4亿元贷款采用延期还本付息，切实解决了农户在封闭环境下的资金问题。同时，大力推广秦e贷线上贷款，全年累放1.13亿元，余额净增0.75亿元，目前全市排名靠前。四是立足三农，积极支持农村市场。大力投放普惠涉农贷款，有效满足了不同客户的信贷需求。

（三）强化服务提升普惠金融质效

加快营业网点标准化建设，为广大客户提供良好的服务环境；推行文明规范化服务，对老弱病残等特殊群体开设绿色通道，大幅提升了服务效率和质量；加大“秦e贷”线上贷款业务的宣传推广，大幅提升办贷效率；积极开展普惠金融知识宣传，加强反假币、反洗钱、防电信诈骗等宣传，普及金融知识；加快助农pos□atm机具的布放，为客户当前隐藏内容免费查看提供了“查、转、取、贷”等综合性服务，让广大老百姓足不出村就能享受到便捷的现代金融服务。

（四）强化依法清收加快诚信体系建设

以“双基联动”工作为抓手，加强诚信社会宣传教育，普及征信知识；积极开展不良贷款清收活动。在全县集中开展不良贷款清收活动，对恶意逃废债务行为进行依法起诉，有效净化了区域信用环境。

（五）强化政策落实积极开展金融扶贫

一是扎实做好贫困户建档评级授信工作。全面落实金融扶贫“三个覆盖”，实现了贫困户的金融扶贫产品全覆盖；二是严格贯彻落实扶贫贷款政策和风险防控工作，不折不扣的执行好“5321”政策。全力提高扶贫贷款获贷率，累计投放扶贫小额信贷资金9087万元，最终使得全县扶贫贷款获贷率

得到快速提升。

（六）强化合规建设，提升精细化管理水平

加强合规管理。一是扎实开展“以案为鉴”警示教育活动。二是开展网点晨会诵读信贷领域“十个严禁、柜员四十禁”活动。机关及各网点利用机关集体学习、网点晨会进行诵读，使全员牢记于心，规范操作；三是加强制度建设，抓好合规管理制度的“立、改、废”，使内控制度既覆盖所有业务、所有岗位、所有业务环节。四是继续对全员进行违规积分。

（七）加强作风建设落实党风廉政责任

一是始终将政治纪律和政治规矩挺在前面，建立季度负责人警示谈话制度，常态化开展违规收送礼金、经商办企业专项排查活动，严查严办违反***“八项规定”和省联社信贷领域“十个严禁”的人和事，二是为进一步落实党风廉政建设责任，制定了《关于落实党风廉政建设党委主体责任的实施方案》、《党风廉政建设责任清单》，建立了班子成员、各部门党风廉政建设责任清单；紧盯“清明”、“五一”节假日，落实党委主体责任和纪委监督责任，以无禁区、全覆盖、零容忍的高压态势推进党风廉政建设。三是结合第三个纪律教育宣传月、以案促改等教育活动，开展倡廉洁、践使命”主题党日暨“话廉洁、守初心”专题讨论、廉政考试，观看《利剑高悬警钟长鸣——赵正永》等警示教育，告诫广大党员干部以案为鉴，自警自醒，坚守底线，永葆本色。建立廉政文化墙，为各网点制作清廉文化牌39个，设立非公务人员到访物品寄存处，开通信贷服务微信监督举报平台，强化全员廉政意识。