

# 水利项目建议书的主要内容有哪些(通用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 水利项目建议书的主要内容有哪些篇一

某公司项目管理建议书目录：

- 一、公司简介
- 二、项目背景
- 三、项目目标
- 四、项目设计思路
- 五、项目研究方法的特点
- 六、项目进程流程图
- 七、项目组成员介绍
- 八、项目的时间安排、验收及预算
- 九、其它事项

某公司项目管理建议书内容摘要：

某信息系统有限公司(以下简称某科技)，依靠创业的企业管理和技术创新，短短五年时间便发展成一家专业从事信息技

术领域高技术研发、行业应用系统开发、实施和服务的大型股份制企业，成为大中华区最有实力的行业应用及互联网解决方案和服务商之一。

无疑，某科技的过去是成功的，但志存高远的某科技创业者们追求的不是短期的成功，而是持续的成功，他们以创建国际一流高科技企业为目标，几年来，公司通过持续的变革，努力消除不规范的小企业行为，正在快速向正规化、国际化的大型企业转变。

随着高科技企业的快速扩张，科技人员比例逐步增加，能够有效管理的技术人员数目决定了企业发展的边界，高成长科技企业技术人员的管理失误往往变成企业发展的“滑铁卢”。

对这些高知识人才管理的核心是激励约束机制的建立。

一流高科技公司不仅要有一流的科技人员，还要有一流的对高科技人才的激励约束机制，在“人才为王”的高科技企业里，激励机制是企业发展的真正动力系统。

某科技以往的激励机制是以单纯项目考核奖惩为主，这种机制随着企业规模的膨胀不仅会加大企业的管理成本，而且还会促使科技人员形成短期行为，因此寻找一种能够产生长期有效激励，同时降低管理成本的科学、规范的激励制度是某科技决策层一直在冷静思考的问题。

作为国内在人力资源管理专业领域最具权威，并时刻关注客户利益的综合性咨询公司，我们同样在思考上述问题。

对共同问题的思考是hjcy投资咨询与某科技能够走到一起的基础。

## 水利项目建议书的主要内容有哪些篇二

### （一）项目概况

项目名称、项目由来及背景。

项目承办单位和项目投资者的有关情况。即：生产经营内容、生产经营规模、产品销售情况、年上缴税额、自有资金数额、债权债务情况等。

兴办外商投资项目要简述：

（1）合营各方概况，即：合营各方名称、法定地址、法定代表国籍及姓名、资金实力、技术力量等。

（2）合营方式（注明合资、合作、独资）。

（3）合营年限。

（4）经营范围。

（5）产品销售方向（内销或出口比例）。

简述项目建设的必要性和依据。技术引进项目，要简述技术引进内容（关键设备或技术专利）、拟引进技术设备水平及其国别和厂商。

产品技术水平及市场销售前景。

### （二）项目建设初步选址及建设条件

项目建设拟选地址的地理位置、占地范围（四至范围）、占用土地类别（国有、集体所有）和数量、拟占土地的现状及现有使用者的基本情况。

如果不指定建设地点，要提出对占地的基本要求。

项目建设条件。简述能源供应条件、主要原材料供应条件、交通运输条件、市政公用设施配套条件及实现上述条件的初步设想。需进行地上建筑物拆迁的项目，要提出拆迁安置初步方案。

### （三）项目建设规模、建设内容

建设规模和建设内容。生产性项目要提出主要产品品种、生产工艺及生产能力；非生产项目要根据项目的不同性质说明其规模，如旅馆、宾馆项目要说明有多少客房、多少床位；房地产开发项目要说明拟建的建筑物类别及数量；成片开发建设的小区要说明小区的主要功能、建筑容积率等。

总建筑面积及主要单项工程的建筑面积。

### （四）环境影响

一般民用建筑项目不写，其他非工业生产项目简写。

### （五）投资估算及资金来源

项目总投资额。技术引进项目要说明进口技术设备使用外汇数额，建设费用和购置国内设备

所需人民币数额；外商投资企业要说明总投资额、注册资本数额、合营各方投入注册资本的比例、出资方式及利润分配方式。

资金来源。利用银行贷款的项目要将注设期间的贷款利息计入总投资内。

利用外资项目要说明外汇平衡方式和外汇偿还办法。

(六) 建设进度初步设想。

(七) 经济效益和社会效益的初步估算。

(八) 结论。

(九) 附件

建设项目拟选位置地形图（城近郊区比例尺为1：2000；远郊区比例尺为1：10000）。标明项目建设占地范围和占地范围内及附近地区地上建筑物现状。

在自有地皮上建设，要附市规划部门对项目建设初步选址意见（规划要点或其它文件）。国家限止发展的或按国家及市政府规定需要先由行业主管部门签署意见的项目，要附有关行业主管部门签署的审查意见。

外商投资项目要附以下材料

(1) 会计师事务所出具的外商资信证明材料。

(2) 合营各方的营业执照（复印件）。

(3) 合营各方签署的合营意向书（境内单位要有上级主管部门的意见）。

两个或两个以上境内单位合建的项目要附以下材料

(1) 合建各方签署的意向书（要有上级主管部门的意见）。

(2) 合建各方的营业执照（复印件）。

其他附件材料。

[返回页首](#)

## （一）审批权限

大中型基本建设项目、限额以上更新改造项目、3000万美元以上的利用外资项目，经市计委（限额以上的工业更新改造项目经市经委）审核后，报国家计委（限额以上的工业更新改造项目报国家经贸委）审批，其中2亿元以上项目，由国务院审批。

小型基本建设项目，限额以下更新改造项目

（1）总投资1000万元以上的内资项目、总投资500万美元以上的生产性利用外资项目、300万美元以上的非生产性利用外资项目由市计委（工业更新改造项目由市经委）审批。

（2）总投资1000万元以下的内资项目、总投资500万美元以下的生产性利用外资项目、300万美元以下的非生产性利用外资项目，山区（县）、局、总公司审批。

（3）中央在京单位与本市地方单位合建的项目，由市计委、市建委联合审批。

其它几类项目的审批

（1）外省市省级单位驻京办事处，经国务院机关事务管理局批准设立，具体建设规模由市建委予以确认。

准设立，具体建设规模经有关省、市、自治区计委或企业主管部门批准后由市计委予以确认。

（1）外商投资的宾馆、饭店项目，需经市计委、市经贸委、市旅游局联合初审后，报国家计委、国家经贸部、国家旅游局审批。

（2）需国家补助投资或使用国家统借外汇的项目，需由市计

委上报国家计委审批。

(3) 国家规定的限制类（乙）外商投资项目。

下列项目在市计委审批之前需征得有关主管部门同意

(1) 汽车检测场或汽车驾校，需征得市公安交通管理局同意。

(2) 歌舞厅项目，建筑面积500平方米以上，需征得市文化局同意（500平方米以下，在征得区县文化局同意后，由区县计委审批）。

(3) 经营黄金饰品的项目，需征得市人民银行同意。

(4) 施工企业需征得市建委同意。

(5) 勘察设计企业需征得首规委办同意。

(6) 房地产物业管理公司需征得市房地局同意。

## （二）申报渠道

市属单位申报项目，先按隶属关系报到主管部门，再由主管部门上报市计委（或市经委）。区县属单位申报项目，先报到区县计委，再由区县计委报市计委（或市经委）。

(1) 中央在京单位与地方单位合建项目，先由合建各方签订合建协议，所签协议经各方上级主管部门认可（地方单位需经区、县、局总公司一级的单位认可，中央单位需经部委的业务司局认可）后，由合建一方或各方的主管部门联合上报市计委、市建委。

(2) 地方单位与地方单位或外省市单位合建项目，先由合建各方签订合建协议，所签协议经各方上级主管部门认可后，由一家或各家的主管部门联合上报市计委。

外省市地区级及以下单位的驻京联络处项目，由联络处持政府办公厅的批件和当地省一级计委的批件，到市计委办理确认手续。

股份制企业或民营企业等无上级主管部门的项目，外省市单位独资在京建设的项目，由项目所在地区、县计委上报市计委。

中外合营项目，由合营的中方按上述办法上报。

需要上报国家计委或国家经贸委审批的项目，一般由主管部门先报市计委或市经委初审，初审同意后由市计委或市经委上报。

[返回页首](#)

### （一）审批权限

国家计委和市计委是房地产开发项目的审批机关，除危旧房改造项目可由区县计委审批外，其他房地产开发项目，区、县、局、总公司一律不具备审批权。具体分工是：

中央在京单位（含军队）所属房地产开发公司的项目，由国家计委审批。

地方房地产开发公司总建筑面积在10万平方米以上或总投资在2亿元以上的高档房地产开发项目、总投资3000万美元以上的中外合资或合作房地产开发项目，由国家计委审批。高档房地产项目是指：别墅性质的高档住宅和度假村；建安造价高于一般民用住宅造价（2000元/m<sup>2</sup>）一倍以上的公寓项目；建筑标准四星级（或相当四星级）及以上的宾馆、饭店；建安造价超过一般民用非住宅造价（4000元/m<sup>2</sup>）一倍以上的各类综合用房、写字楼、商业服务楼。地方房地产开发公司总建筑面积在10万平方米以下且总投资在2亿以下的高档房地产

开发项目、总投资3000万美元以下的中外合资或合作房地产开发项目以及其它房地产开发项目，按下列权限审批：

(1) 非中外合资、合作项目，属于新开发区内的项目和危旧房改造小区内非配套的大型公建项目，由市计委、市建委审批；属于危旧房改造小区内住宅及相应配套项目，由区、县计委审批。

(2) 中外合资、合作项目，由市计委审批。

## (二) 申报渠道

需国家计委审批的项目申报渠道

(1) 地方房地产开发公司的项目，如需报国家计委审批，开发单位或其主管部门将项目建议书报送市计委（建委），经初审后，由市计委上报国家计委审批。

(2) 中央在京单位（含部队）所属房地产开发公司的项目，项目建议书由开发公司的主管部门直接报国家计委，国家计委审批项目之前涉及北京市规划等有关方面问题，由市计委（建委）按北京市的有关程序协助办理。

需市计委审批项目的申报渠道总的原则是，由具有在京房地产开发资格的企业按隶属关系上报。

(1) 市属单位的公司，由其上级主管部门上报。

(2) 区（县）属公司，由区（县）计委上报。

(3) 没有上级主管部门的公司若其组成单位中有地方企业，可由地方企业按上述渠道上报；若组成单位中没有地方企业，则由项目所在地区（县）计委上报。

选定建设地址，申请规划设计条件，做规划设计方案。

落实筹措资金方案。落实供水、供电、供气、供热、雨污水排放、电信等市政公用设施配套方案。

落实主要原材料、燃产的供应。

落实环保、劳保、卫生防疫、节能、消防措施。

外商投资企业申请企业名称预登记。

进行详细的市场调查分析。

编制可行性研究报告。

## 水利项目建议书的主要内容有哪些篇三

一、项目名称

二、投资方情况

(三)主要投资方相关实力和优势分析，在国内外投资类似项目简要情况；

(四)其他投资方简要情况：包括注册地、注册资本、企业性质、主要业务规模和经营状况、资产、负债、收入、利润等方面情况。

三、必要性分析

(二)社会意义：包括与我国相关产业发展的关系，与我国境外投资战略和境外投资产业政策的关系等。

四、项目背景及投资环境情况

(三)项目的外部意见及影响：包括所在国中央和地方政府的意见，当地社区的意见，项目对所在国家和地区社会、经济

发展可能产生的影响等。

## 五、项目内容

### 建设类项目

(二) 主要产品及目标市场：包括项目主要产品及规模，产品目标市场及销售方案；

(四) 财务效益指标：包括项目总销售收入、利润、投资回收期、内部收益率等财务预测指标，以及中方投资回收期及回报率等预测指标。

### 并购类项目

(注：并购类项目同时包括投资建设方面内容的，还应说明建设类项目所要求的各项内容，并说明项目综合财务效益指标。)

## 六、项目合作及资金情况

(三) 项目资金筹措：包括项目资本金及各方出资，银行贷款及其他社会融资的构成与来源，项目用汇金额及来源等。

## 七、项目风险分析

分析项目可能存在的风险及不确定性，并提出防范风险的相关措施：国别风险，法律及政策风险，市场风险，建设风险，外汇风险，环保风险，矿权及资源量风险，劳工风险，项目可能面临的其他风险；股权收购类项目还应分析企业运营风险。

## 八、其他事项

(一) 项目是否存在需要解决的问题；

(二)实施项目的下一步工作计划。

以上给大家提供的是生态农业开发项目建议书格式及范文，更多农业项目建议书请参考中国联合市场调研网。

## 水利项目建议书的主要内容有哪些篇四

可行性研究报告

请在此改录入投资单位甲名称

请在此改录入投资单位乙乙名称

请在此改录入投资单位丙丙丙名称

1

请在此改录入投资单位丁丁丁丁名称

申报日期：10月24日

2

目录

1.2.7

1.2.8

4.2.1

4.2.2

## 4.2.3

# 水利项目建议书的主要内容有哪些篇五

湖北安全生产信息网(安全生产资料大全)寻找资料

一份项目建议书需要包括项目相关的所有信息。一般来说包括三个部分

- 1、摘要页（篇幅为一页的建议书完整文本的摘要）
- 2、建议书正文（或者“叙述正文”）
- 3、预算。

一、摘要页一般包括以下内容：（摘要阶段的每一项只需用一两句话说明）

- 1) 项目名称。
- 2) 递交机构以及合作机构。
- 3) 项目地点。
- 4) 项目期（例如时间表）。
- 5) 做这个项目的理由/被建议的理由的简单摘要。
- 6) 项目活动的简单摘要。
- 7) 受益群体分析。
- 8) 项目的总体预算。

二、建议书正文或者叙述应该包括以下信息：

## 1) 项目标题

你把这个项目叫做什么？

## 2) 背景或者理由

在这部分里你要阐述一些情况，描述现状中的问题和弱点，以说明为什么做

这个项目非常重要。

## 3) 目标

的总体目标入手，然后依次描述每个具体目标，用来修正核心问题，这些分目标

要尽你所能细化，要回答什么、哪里、为了谁、什么时候这样的问题。

## 4) 行动

动涉及的过程以及与合作者协议的细节考虑各种细节。

## 5) 产出

要描述那些和宽泛目标相联系的结果。

## 6) 指标

略述我们怎么衡量一件事发生了还是没有。

## 7) 受益群体

数分开来算。

## 8) 项目管理

评估。

### 三、预算

项目建议书需要一份项目的整体预算。分条目的. 细化预算作为建议书的附件。