

个人随班就读工作的总结 随班就读工作总结(优秀5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

个人随班就读工作的总结篇一

为确保资源教室的规范和正常使用，特制定管理制度如下：

- 1、资源室的.所有物品统一由资源教师负责管理。未经分管领导同意，所有物品不能外借。
- 2、保持资源教室的通风、干燥、清洁，经常对室内设施进行整理、检查，以保证室内设备完好。
- 3、使用人员严格遵守操作规范，避免人为因素造成的硬件损坏。
- 4、未经资源教师同意，学校其他人员严禁进入资源室。
- 5、凡经允许进入室内人员，在借阅档案资料或使用结束后，要把使用物品放回原处，确保资料及设施的完好无损。不得使用资源室物品为私人服务。
- 6、每次活动结束后，资源教师要认真填写资源教室活动手册，活动手册用完之后要存档保存。
- 7、不能乱拉插头、插座；保持室内卫生；离开时必须关好门窗，关闭所有电源。

如果有违反本制度的行为，造成相应的损失，直接追究相关人员的责任。

个人随班就读工作的总结篇二

在教研活动中遵循开学初提出的“关爱特殊儿童，特殊儿童特殊教育”的原则，为智障学生提供平等接受教育的机会，从而开展了一系列随班就读工作，下面从以下方面总结本学期的教研收获。

本学期，我校共有3位随班就读学生，男生2人，其中1人为智力障碍，另一人为肢体残疾；女生1人（有残疾证明），为智力障碍（有残疾证明）。

根据本校特殊学生情况，学期初教研组制订了学年度特教工作计划，一学期中，除了按照计划上制定的工作去实施外，还适时增加了一些内容，以充实完善计划，确保工作的有效开展。在学籍管理上，为每位特殊生备有双份档案材料，以记录他们成长的规迹。

以每月考核为抓手，对每位随班就读教师都设立一本随班就读工作手册。其内容有个别教育计划、基本情况分析、学科阶段目标反馈情况、个别教学辅导记录、个别教育个案等。考核面将涉及班主任和各学科的教学的老师。通过个案的设立和考核，有效地推动了我校的随班就读工作的开展。

（1）个别化教育计划：要求每位任课老师对班内随班就读生制定个别化教育计划，平时利用空余时间，对其进行帮教辅导工作。学校还为每位任课老师发了一本个别辅导记录本，要求老师对辅导内容、时间作好记录，并观察他们进步的情况，期末作好小结。同时，学校分管领导进行跟踪指导，发现情况及时解决。

（2）课堂教学情况：针对当前班额大、教学任务重这些因素，

我们充分利用35分钟课堂教学时间去教育帮助随班就读学生，充分发挥课堂教学这一学校实施素质教育主阵地的作用。期初，我们组织任课老师学习区特殊教育康复指导中心下发的“随班就读课堂教学常规要求”，并下发随班就读教案样张，要求教师不管是备课还是上课，教学目标要体现差异性，教学内容要具有选择性，在课堂教学中要因材施教，每个教学环节都要充分考虑到随班就读生的需要，进行分层教学，并为他们提供练习、回答的机会，及时鼓励、肯定学生。其间，学校领导还组织听课、教学评比等活动，促使教师们在课堂教学领域给这些孩子特别的关爱。

(1) 教研活动情况：教研组老师积极参加区组织的每次特教会议和特教教研活动，校内教研组也定期地开展教研活动。每学期的活动丰富多彩，有制定教研组计划；有传达区特教会议精神；有学习相关文件、文章；有进行听课、竞赛评比等活动。教研组活动开展得既扎实，又灵活。

(2) 心理健康教育：学校心理健康老师为这两名学生专门备案，定时找他们个别谈心，了解他们的生活习惯、学习情况、兴趣爱好以及有何心理障碍，然后进行细致耐心的开导，从而使他们树立生活的信心、学习的信心。

(3) 家庭、学校、社会三结合，凝聚着各界的无私关爱

随班就读工作的开展需要家庭、学校、社会一体化的教育合力。班主任、任课教师等定期与家长联系，反馈了解学生在校、在家的学习、生活情况，并及时记录在家校联系卡上，这样随着社会、学校、家庭教育的同步进行，为每一个学生擎起了一片属于自己的蓝天，细致入微的工作开展令家长感到欣慰，家长由对学校隐瞒病情变为敞开心扉，由对学生是否能够适应学校生活感到迷茫到转化为对学生安置情况非常满意，由被动的交流变为为学校工作开展提出合理化建议。

(4) 通过积极评价强化自信

对随班就读的残疾学生的考核和评价，不能搞一刀切，他们更需要肯定与鼓励。因此，一个赞许的眼神，一句善意的提醒，一次有效的表扬，都给了随读生以安慰和鼓励。我们随时记录他们的点滴进步，把他们的优秀作品进行保存，同时专门为他们出适合的检测试卷，让他们也感受到进步的快乐。动态、积极的评价与鼓励，使随读学生的自信品质得以强化，家长比较满意。

在工作中，我们还存在着不足之处，对随班就读学生的作业关注度还不够，备课中分层备课实施还有待改进。在下个学年的工作中，我们将针对不足之处在教研活动时共同商讨改进，将工作做得更好。

个人随班就读工作的总结篇三

在教育“面向每一个儿童”的观念指导下，我校开展随班就读工作，使特殊教育和普通教育有机结合，互相渗透，共同提高，使随班就读学生在德、智、体、美、劳等方面得到发展，为今后自立、平等地参与社会生活打下基础。

1、领导高度重视，成立了“随班就读”领导小组，开展梯队式管理，由校长主管，教导主任专管，具体落实到班主任、任课老师的管理形式。

2、配备了有责任心的、工作能力强的老师，积极、稳妥地开展随班就读工作，并将该工作列入议事日程，不断健全和完善工作。

3、加强了心理咨询室的管理和运用，对随班生进行个别辅导。

对教师进行培训，要求教师适应新的要求。随着教育的发展，对特殊教育教师的培养、提出了新的需求，也要求普通教师具备必要的特殊教育知识，为此，学校组织教师参加了特殊教育的培训，使教师的思想政治、职业道德、教育教学能力、

教育科研能力在原有的基础上有了进一步的提高。

1、制定个别化教案，在课堂教学过程中对随班就读学生多启发多鼓励，充分发挥随班就读学生健全部分和潜能，课后对于缺陷部分实施补救教学辅导，并经常与家长取得联系，取得家长的协助。

3、在学校教育中，教师热情关心学生，爱护学生，尤其对随班就读学生更关心、爱护，不歧视，并善于发现他们的优点和长处，鼓励他们克服困难，取得进步。

4、开展个案研究，对一位学生的成长轨迹进行跟踪、探究。

5、开展随班就读研讨活动，让老师们交流个案、交流学习心得、交流困惑、商讨解决之道。

个人随班就读工作的总结篇四

1. 学校领导重视随班就读工作，纳入议事日程，解决教育中的实际问题。学校行政会议每学期有两次以上涉及特教工作。

2. 学校设有特教分管领导，做到职责明确，并在特教工作中发挥作用。

3. 定期（期初、期中、期末）召开学校的特教工作会议，定期开展特教活动。制定好有关的计划，记录好有关的活动，做好总结。学校年度工作计划、教导处工作计划中有特教的要求。

4. 采取措施对特殊学生实行困难补助，做到有具体事例，有书面记载。

1. 充分利用资源教室。随班就读生在普通班接受教育外，还可以在规定的时间内到资源教室接受资源教师的直接辅导和帮

助。

2. 为每一位特殊学生建立个人档案。教师完整准确地填写“学生的基本情况表”。制定齐全、贴切、操作性强的个别化教育计划。

3. 教师经常对学生进行个别辅导，明显。教师要根据特殊学生的情况调整教学内容等，使特殊学生的学业有进步，缺陷得以补偿。

4. 注重特殊学生兴趣爱好和能力的培养，积极参加区组织的各项竞赛活动。

1. 做好安置工作。落实安置形式有：资源教室、走课制、一帮一小先生、开发社会教育资源等方式。

2. 由学校组织教师、家长对每一位随班就读生进行学业和能力的评估，确定学习内容和安置方式，根据学生的实际情况对每一学生制定长期和短期个别化教育计划，做到时间落实，内容落实，形式落实。

3. 认真学习“认定工作实施计划”，按计划完成认定工作。

4. 做好随班就读生的“摘帽”工作。期中、终考试连续两次语、数、英成绩都超70分以上，进行“摘帽”。

1. 每学期开展教研活动，活动有记载。

2. 努力实践“走班制”。根据随班生实际情况，部分课程在自己班级随班就读，另外部分学科可以走了出班级，到适合随班生需要的班级去上课。

3. 组织老师联系特教工作的实际情况，进行课题研究。

4. 鼓励老师写特教论文，学校积极推荐教师论文进特教中心，

争取在特教通讯上发表。

个人随班就读工作的总结篇五

1. 学校领导重视随班就读工作，纳入议事日程，解决教育中的实际问题。学校行政会议每学期有两次以上涉及特教工作。

2. 学校设有特教分管领导，做到职责明确，并在特教工作中发挥作用。

3. 定期（期初、期中、期末）召开学校的特教工作会议，定期开展特教活动。制定好有关的计划，记录好有关的活动，做好总结。学校年度工作计划、教导处工作计划中有特教的要求。

4. 采取措施对特殊学生实行困难补助，做到有具体事例，有书面记载。

1. 充分利用资源教室。随班就读生在普通班接受教育外，还可以在规定的时间内到资源教室接受资源教师的直接辅导和帮助。

2. 为每一位特殊学生建立个人档案。教师完整准确地填写“学生的基本情况表”。制定齐全、贴切、操作性强的个别化教育计划。

3. 教师经常对学生进行个别辅导，明显。教师要根据特殊学生的情况调整教学内容等，使特殊学生的学业有进步，缺陷得以补偿。

4. 注重特殊学生兴趣爱好和能力的培养，积极参加区组织的各项竞赛活动。

1. 做好安置工作。落实安置形式有：资源教室、走课制、一

帮一小先生、开发社会教育资源等方式。

2. 由学校组织教师、家长对每一位随班就读生进行学业和能力的评估，确定学习内容和安置方式，根据学生的实际情况对每一学生制定长期和短期个别化教育计划，做到时间落实，内容落实，形式落实。

3. 认真学习“认定工作实施计划”，按计划完成认定工作。

4. 做好随班就读生的“摘帽”工作。期中、终考试连续两次语、数、英成绩都超70分以上，进行“摘帽”。

1. 每学期开展教研活动，活动有记载。

2. 努力实践“走班制”。根据随班生实际情况，部分课程在自己班级随班就读，另外部分学科可以走了出班级，到适合随班生需要的班级去上课。

3. 组织老师联系特教工作的实际情况，进行课题研究。

4. 鼓励老师写特教论文，学校积极推荐教师论文进特教中心，争取在特教通讯上发表。