

最新度会计实习报告心得 会计实习报告心得(精选9篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

度会计实习报告心得篇一

在实习期间我也深刻的感觉到了国企的工作效率非常需要大力的提高。人浮于事，工作效率低企业发展观心得体会下是国期的通病。在这次实习中我也深刻的感觉到了这一点，仅举两个例子：一天，有一个同事一上午只工作了两个小时不到，其余的时间都在一个接一个的打私人电话，一边说着自己很忙，另一边手里却什么活也没干；另一件是关于年初报税，在银行工作心得体会资料还没有准备好，单位却在下午三点定好了地方开联欢会（下午是一点半上班），于是，大家都去联欢了，报税的时间就被推迟了。我认为，造成这种效率低下的原因是来自多方面的，最主要的是铁路这种大型国有垄断企业没有引入非常有效和富心得体会有活力的竞争机制，分配方式不够灵活，直接影响了员工的工作动力与工作效率。我个人认为改变这种局面的直接可行的方法有两个：其一，领导的工作作风的改变；其二，员工在工作时间约束的加强。我认为，联欢会虽不是庆功会，但也应该是在不发展观心得体会影响正常的工作的前提下举行的，而不能由于要开联欢会而增加不必要的成本（如：税收滞纳金）；员工在工作时间，应主要处理公事，如有特殊情况，可请假专心处理私事，而不应该占用较长的工作时间、利用公共设施处理私事。这是我的一些个人的学习教师法心得体会看法，作为一名员工，我也是希望自己所供职的企业越来越好。

通过这三周的实习，我接触到了真正的账本、凭证，亲手进行了简单的实际业务的处理，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致地了解了现实中会计业十七大的心得体会务处理的流程，认真观摩了师傅针对具体业务的处理，使我对会计实务的认识从纯理性的上升到实践，从实践中的感性认识上升到了更深刻的理性认识。尽管实习的时间并不是很长，但受益匪浅，我深信这段实习的经历会对我今后的学习和工学习发展观心得体会作带来非常积极的影响。

一，作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素党员培训心得体会质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出2009党员心得体会正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于新教师心得体会他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只十七大学习体会会有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工党员学习心得体会作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞2009党员心得体会。

三，作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要实践科学发展观心得注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

四，作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注意以下几点：

1有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一工作心得个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3除努力工作具有责任心外，要培训学习心得体会善于经常做工作经验。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总结。主要是记录，计划，和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做预备党员心得体会，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示

自己工作能力的机会。

5坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

这一次的实习虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。通过实习，我们能够更好地了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的方方面面，能够让我更早的为自己做读书心得体会3000字好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

度会计实习报告心得篇二

在本次会计认知实习中，我选择了就职于一家国际知名会计师事务所的风控部门。这个部门的主要职责是对被审核公司的财务报表进行审查，确保公司财务状况的真实性。在这个实习过程中，我获得了很多宝贵的经验和体会。

第二段：对会计认知实习的认识和理解

在我的实习过程中，我深刻地认识到了会计是企业中不可或缺的一环。会计工作的主要职能是记录、分析和报告企业活动的财务状况。通过实习我了解到，会计还需要具备清晰的逻辑思维、高度的敏锐性、精准性、严谨性及责任心等能力。在工作中，需要反复查证凭证、进行汇总、核对账目等重复性劳动，这对会计人员的专注和耐力也提出了很高的要求。同时，在实习中，我意识到了会计认知的知识结构是一个渐

进和系统的过程。理论学习和实践相结合，能够帮助将知识点更加准确、系统地应用到工作中。

第三段：实习过程中遇到的问题以及解决方法

在实习过程中，我遇到了不少的问题。例如，在审核财务报表时，遇到一些复杂交易的处理方法并不熟悉，经常需要反复查阅相关资料进行了解和学习。解决这些问题的方法是，在工作的实际场景下积累经验和知识，开阔视野，补充相关知识，从而更好的应对工作中的各种问题。在这个过程中，我的相关职业素质也在不断的提升。

第四段：实习的启示和价值

这次会计认知实习对我的启示是，在以后的工作中，应不断学习新知识，不断完善自己的专业能力和管理能力、领导力。在实习期中我的职业素养也得到了锻炼和提升，包括思维能力、沟通协作能力、责任心、严谨性、工作效率和工作态度等。在这个过程中，我意识到要做好每项工作，无论大小，要认真对待每个细节，并且要多与同事交流协作，合理分享工作压力，缓解工作疲劳，保持工作的高效率。

第五段：总结和展望

总之，在这个会计认知实习的过程中，我得到了很多有益的经验 and 知识，并且我更加清晰地认识到了会计职业的重要性，加强了自我职业规划和发展规划。同时，我也更加深入地了解了企业的财务管理模式，懂得了会计在企业发展过程中的重要作用。在以后的工作中，我会把这些经验和体会运用到实际工作中，不断地提升自身的专业素质，成为一名优秀的会计工作者。

度会计实习报告心得篇三

会计认知实习报告心得体会，本人于今年暑假在某知名会计师事务所进行了为期四周的实习。在这四周的实习中，我们抽取了不同的项目和任务，在工作中接触到了不同的环境和人员，紧锣密鼓的工作让我在这四周内学到了许多知识和技能。本文旨在分享本人的实习经历和经验，并从中总结出宝贵的心得和体会，以期对大家的学习有所帮助。

【第二段：实习经历】

在四周的实习中，我主要从事的是审核和编制资产负债表等账目，还有计算税金缴纳和处理股票等业务。由于之前没有接触过这些工作，一开始我不免会遇到一些难题。但是我在实习院导师的帮助下，一点一点地掌握了工作要点和技巧。在这个过程中，我认识到了一个词“耐心”。耐心地听导师解答问题，耐心地分析所遇到的困难和障碍，耐心地去解决问题，耐心地完成每一项任务，这些都是必不可少的。

【第三段：团队协作】

在实习中，团队合作也是非常重要的。每个人都有自己的任务和职责，但我们必须密切协作，才能够顺利完成工作。在团队中，每个成员的贡献都是必不可少的。我们需要相互帮助和支持，分享自己的经验和观点，并在一起解决问题。这样才能够达成我们的任务目标，完成我们的实习任务。

【第四段：加强自我能力】

在这段实习期间，我也感觉到，自我能力是一个综合性的概念。除了知识和实践技巧，自我能力还包括组织协调能力，人际交往能力，适应能力，和沟通能力等等。在同事和业务的要求下，我逐渐提高了我的责任心，我的主动性，和抗压能力。无论是现场处理突发事件，还是向上级报告事情使做

出决策，在我表现得自信和得体的同时，我也渐渐视自我能力为一件可塑的东西。通过不断的实践和学习，不断探索和积累，我深深认识到，要不断地提高自身的素质和能力，才能够在工作和职场上获得发展和提升。

【第五段：总结】

回顾这一段实习期，我学到了很多很实用的知识和技能，坚强和勤奋的持之以恒的态度也使我更加自信和坚定。我相信，所有的实习生都会遇到不同的问题和难题，但是只有当你充实和积极面对的时候，你才能够通过这些困难和挑战，真正取得收获和收益。我期待着在将来更多的工作和实践中，能够应用和发挥自己的能力和知识，不断提高自我得到更好的发展。

度会计实习报告心得篇四

会计作为现代企业不可或缺的一部分，对于企业的经济管理发挥着重要的作用。而在实际工作中，会计认知能力的重要性也不言而喻。本人于实习期间，深刻感受到了会计认知实习对于个人成长和职业规划的重要意义，并从中获得了诸多收获和体会。

第二段：实习内容与收获

在实习期间，我主要工作内容是财务报表的编制、税务报表的审计和财务分析等。在实践中，我不断地探索和学习，逐渐提高了对于公司财务状况和经营情况的把握。通过对数据的搜集与分析，我深刻认识到如何进行合理的数据统计和管理，避免数据误差和损失。此外，我也加强了对于财务管理政策的了解和应用，提高了对于财务风险的预测与管理。

第三段：团队合作与人际交往能力的提升

在实习期间，我也加强了对于团队合作和人际交往的重视。在这个过程中，我学习到了如何与各部门的同事进行有效沟通与合作，如何站在他人的立场思考问题，并不断地为团队的成长作出贡献。令我难忘的是，在一次组织年会的过程中，我协助部门领导完成活动的策划与组织，通过有效地沟通和协同，圆满完成了活动，也让我体验到了团队合作和协调的力量。

第四段：价值观与自我认知的提升

在实习期间，我也更加深入地思考了自我需求和追求的目标，更加清晰地认识到了个人的优点和缺点。我明确了自己对于职业生涯的定位和期待，并为之而不断努力和提升。通过实习的一系列经历，我不仅增强了自我认识和价值观的指引，更加深入地感受到了职场中需要不断学习和成长的重要性。

第五段：总结

通过这次实习经历，我收获颇丰。我深入了解了公司的经营状况，认识到了会计认知在企业管理中的重要性。同时，我加强了团队合作和人际交往的能力，提高了自我认知和价值观的指引。我也更加明确了对于职场生涯的追求和期待，并为之而不断学习和提升。我相信这次实习经历将会成为我的人生中重要的经验，并成为我未来职业生涯发展的重要支撑。

度会计实习报告心得篇五

多年的学习让我对会计理论知识认知不少，却仍旧常常觉得内心忐忑，怕如赵括般“纸上谈兵”，终落得惨败的下场。思其原因，一来“纸上觉来终觉浅，绝知此事要躬行”，不能及时将理论应用于实践，终究难以与真实的世界相连接，失去求知的意义；二来，整日困在学校这个小小的象牙塔内闭门造车，对外界了解实在有限，难免让人视野狭隘、格局有限，思考问题总拘泥于眼前，看不到外界的风云变动，也就

常常与实物脱节;三来马上就要进入职场，近年来对好职位的竞争愈加激烈。然而，仍旧在继续学业的我实习时间和经历确实有限，为了缓解这种忐忑我便寻到几位师友与他们交流，他们中有仍在上学但有丰富实习经历的学生，有已经工作的会计从业者，有专注会计实务的老师，等等。与他们的沟通让我受益匪浅，归纳总结后得出作为一个优秀的会计从业者主要应有的以下几个特点。

应具备专业素质

会计是一个专业性质很强的工作，作为一个优秀的会计从业者，良好的专业素养是基础。我们应该具备过硬的专业能力，不断学习新的知识，即时提升自己。并且，在掌握专业知识的同时，我们还应该不断拓展自己的视野，学习与专业相关的经济管理法律类知识。

应具备严谨态度

会计是一项非常琐碎繁杂的工作，会计工作者应该态度严谨，认真负责地做每一份细小的工作。企业的管理者所做的很多决策都是基于会计工作者所出的财务报表，而外界对于公司的发展状况的了解很大一部分也是基于财务报表，因而财务报表的合理与准确对于企业来说是非常重要的，会计工作者在工作时应该尤为谨慎。

应具备人际交往能力

会计大多时候是一个需要与人沟通交流的职业，比如去会计师事务所的从业者需要与客户企业打交道，以方便全面深入了解客户信息，满足顾客的需求也降低自己的风险;处于公司的执业者需要及时与上级沟通，及时巧妙的反馈自己所认识到的公司财务存在的问题与建议，让上级了解到自己为公司所做的贡献，免得造成无人认可而郁郁寡欢的局面。良好的人际交往能力也是一个优秀的会计执业者的标配，真挚而巧

妙的交流更容易为你和周围人带来共同的利益、美好的心情。

应具备战略性眼光

首先，如今会计软件越来越普及，使用起来也越来越便捷，快速发展的计算机技术已经冲击到传统的会计工作，会计工作已不单纯是记账那么简单。其次，这是一个高速发展、日新月异的时代，古语的“三十年河东三十年河西”如今完全可以用“三年河东三年河西”来取代，信息的快速传播与科技的不断发展，使得行业的需求期更加短暂，会计也并不例外，说不定在不久的将来会计工作者的基础工作将完全被取代。因而，若想在会计行业里做得更好，若想跟得上时代的发展步伐，我们就应及时了解行业动态，具备战略性眼光，不断学习前沿知识、拓展自己的专业优势，积极学习经济管理法律类知识、整合相关领域边缘知识、增加自己的差异性，这样，我们就能够增强自己的竞争力，在以后的工作中始终处于主动地位。

如今处于这样一个高速变化的社会中的我们，更应该看清楚眼前的繁华不过都是过眼烟云，唯有沉下心来默默付出、静心思考，对今天不懈努力，对未来乐观憧憬，才能成为一个快乐的、优秀的从业者！

会计实习报告心得【篇7】

度会计实习报告心得篇六

根据本院会计学专业本科培养方案，会计专业学生在撰写毕业论文前进行毕业实习。实习期间，要求学生对企业单位的财务会计工作进行业务实践和调查研究，使学生通过实习，在实践中锻炼自己、检验自己、吸收知识、弥补不足，充分了解什么是现型社会所需要的财会人员，为日后的工作打下

夯实的基础。掌握会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

二、实习单位简介

__长安民生物流股份有限公司是一家极富专业精神的第三方汽车物流服务商及综合物流服务商，成立于20__年8月，是20__年经原国家外经贸部批准成立的全国重点中外合资物流企业，是国家发改委的重点联系物流企业之一，也是国家商务部批准的国家级外商投资试点物流企业，20__年经国家商务部批准成立为外商投资股份有限公司；同年，公司荣获国家科技部授予的“现代物流优秀典型模式”称号；20__年，__市政府授予“十佳外商投资企业”称号；宝钢集团授予“优秀物流服务商”称号；20__年荣获国家人事部、中国物流与采购联合会授予的“全国物流行业先进集体”称号，中国物流与采购联合会汽车物流分会授予的“20__年度汽车物流行业贡献奖”、“20__年度汽车物流行业创新奖”、20__年由中国物流与采购联合会授予“5a级综合服务型物流企业”称号等。20__年2月23日公司在香港创业板上市，主要发起人股东为长安汽车(集团)有限责任公司、民生实业(集团)有限公司、新加坡美集物流有限公司。目前股本总额1.62亿元，总资产接近12.26亿元，20__年实现营业收入22.85亿元。

公司已同长安汽车、长安福特马自达、长安铃木、沃尔沃物流、北方奔驰、德尔福、伟世通、西门子威迪欧、伟巴斯特、松下电器机电、宝钢集团、正新轮胎、杜邦等国内外近千家汽车制造商、原材料供应商及零部件供应商建立了长期合作关系，为国内外客户提供零部件集并运输、散杂货运输、大型设备运输、供应商仓储管理、生产配送、模块化分装、商品车仓储管理及发运、售后件仓储及发运、KD件包装、出口加工、保税仓储、物流方案设计、物流咨询、物流培训等一体化、全方位的物流服务。在全国先后设立了南京、上海、定

州、青岛、深圳、武汉、成都、蓬莱、渝北分公司9个分公司和宁波、无锡2个办事处，及__长安民生福集保税物流有限公司、__长安民生博宇运输有限公司2家全资子公司；与国内外知名企业合资成立了南京长安民生住久物流有限公司、特锐运输服务有限公司、武汉长安民福通物流有限公司、__长民生鼎捷物流有限公司等。公司拥有员工4000余人。

三、实习内容

1、业务摘要输入。凭证输入中有许多常用会计词汇，而不少会计软件提供了用户级的词汇库，可将常用词汇预先存储起来，并配以自定义的代码，输入凭证时调用自定义词汇，可提高输入速度。金蝶系统还设计了摘要库，在录入凭证过程中，当光标定位于摘要栏时，按f7或单击「获取」按钮，即可调出常用摘要库。选择所需的摘要即可，在这个窗口中，您还可以新增、删除或引入摘要。

2、科目代码输入。许多会计软件的科目代码表都能模糊快速定位，会计人员记不准确的科目多为明细科目，其所属总账科目或上级科目一般较明确，输入此类科目时，只输入到其上级科目的代码，由于系统只能接受最明细的科目，此时将打开科目代码表，并指向刚输入的上级科目，所要查找的明细科目应就在附近，省去多余的翻页查找操作。会计科目获取按f7或用鼠标单击窗口中的「获取」按钮，可调出会计科目代码。

3、业务金额输入。在输入完多贷或多借的分录后，输入一贷或一借分录的金额时可参照合计栏中的金额输入，省去人工计算合计的麻烦，像用友等大多数软件还提供了自动获取金额的功能键。如对已录入的金额转换方向，按“空格”键即可；若要输入负金额，在录入数字后再输入“-”号即可。

4、会计分录编制。会计分录尽可能细。在编制记账凭证时，应尽可能地详细，甚至可以每张原始凭证编制一条分录，摘

要也应详细说明。冲减收入或费用以红字或负数反映。在输入损益类科目的凭证时，如果发生额的方向与该类科目余额方向相反，如冲减收入或费用，应将金额以红字或负数方式输入到与该类科目的余额相同的方向，收入类为贷方，费用类为借方。

四、实习总结

(一)会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

财务管理重要性的认识，从而充分意识到会计这一基础工作的重要意义。同时以财政部颁布的《会计基础工作规范》为依据，健全中小企业的会计基础工作，提高其会计工作水平。

(三)实践与理论的意义差距让我从新开始思考

刚开始进行的是填制凭证的工作。由于以前有过几次简单的实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上学校里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握，也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石会计分录，以至于后来制单时有点手足无措。会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，并装订好，才能为记帐做好准备。

填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再用钢笔在起上面更正。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，要是在以后的工作中，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在同组的同学要我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

经过这些天的实习，使我对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。

会计实习报告心得（精选篇4）

度会计实习报告心得篇七

会计是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20__年_月_日至4月_日在中太建设集团财务部进行了为期八周的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。一名会计，此次负责我实习的是公司财务经理—刘姐，刘姐根据我八周的实习时间，主要是让我了解财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金碟财务，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务完成。

我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到会计部刘姐就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来刘姐让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。

毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分

门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，刘姐给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计的录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记帐凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在刘姐审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。

结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

会计实习报告心得（精选篇2）

度会计实习报告心得篇八

经过一个多学期的学习，我们在老师的指导下进行了两个星期的会计手工实习。我们按手工记账的程序和方法进行了全方位，全仿真性的了解。

实习中，我们组织三人一组。由一个组长带领两名组员组织和指挥实验小组会计模拟实验的操作。

首先，我们根据实验资料中的经济业务摘要编制会计分录。然后设置t字账，编制科目汇总表、开设总账、登记期初余额、且根据科目汇总表登记总帐并结账，最后根据总账及其他有关资料编制资产负债表、利润表和现金流量表。

在我所在的小组中，我担任写分录、根据科目汇总表登记总账、登记记账凭证的工作。在登记记账凭证时，我自以为对单据等并不陌生，但是在实际操作时还是出错了，例如，借

方科目的金额写到贷方科目去了。存根联忘写日期等等，还有在写分录的过程中，感觉都是在学习理论知识见过的，看起来比较简单，但是真正轮到自己做的时候，却是错误百出。有时看错了金额栏的位置，明明是在千位却写到了万位，导致数字错误，有时忘写会计科目的明细账，有时没注销空白的金额栏等。有时候登账时特别是三栏明细账，由于明细项目太多，金额栏紧凑一不小心就会把数字填错。但是在经过几天的熟悉过程之后，错误就慢慢的减少了，而且手工操作的速度也有提高。虽然实习这几个星期每天都生活在忙碌之中，但每天都过得很充实。

通过本次模拟实验，培养了我们的实际动手能力，缩短了课本知识与实际工作的距离。且理解到会计人员最重要的一点就是细心。对于每天和一大堆数字打交道，绝不能出一点点错，要知道失之毫厘，差之千里，零点零几的差别，有可能造成与实际很大的距离。会计人员还要时刻注意了解会计准则，会计法规的变动情况，对于税率，比例，国家政策的变动一定要明确的认识，在工作中要严格要求自己。

另外，我认为如果在今后的实习中，如小组中三人可由出纳、会计、会计主管组成。实行轮岗制，每个星期更换一个岗位，而且有模拟的银行、公司、税务部门…等等。可能会更生动些、更现实些。

通过这次的实习，学到了许多的知识。希望通过这次的学习能为以后实际工作中得心应手。

会计实习报告心得【篇5】

度会计实习报告心得篇九

我的实习岗位是在一家会计事务所，主要从事会计师助理的

工作。在这个职位上，我的主要工作任务是协助会计师完成客户账务处理、财务报表编制、税务申报等工作。本人对于会计职业有着浓厚的兴趣，希望通过实习能够更深入地了解这个职业，增强自己的专业技能和工作能力。

第二段：实习期间的工作情况和体验

在实习期间，我主要从事会计数据收集、审核、处理以及编制财务报表的工作。在工作中，我需要认真细致地核对财务数据，确保账目无误。同时，我也学习到了很多财务软件的使用知识，并且积累了相关领域的专业知识。在和同事的交流中，我也学到很多职场经验和技巧，并且学会了如何合理规划自己的工作时间和任务计划。

第三段：所学到的专业知识和技能，以及对职业的认识

通过这次实习，我不仅学会了财务软件的使用，还熟练掌握了会计处理业务的能力，在工作实践中通过和会计师们的沟通和协作，对会计职业的认识更加深入。同时，也应该注意到，这个职业需要掌握一定的法律法规知识，比如税务相关的法律法规，公司做账与注销相关的法律法规等等。这些都需要一定的学习和实践才能掌握。

第四段：职业规划和对于未来的展望

我意识到，会计师助理并不是终点，这是这个职业领域中的一个起点。在未来的职业发展中，我需要不断学习和实践，拓展自己的知识和眼界，提升自己的职业技能和服务能力，以期成为一名出色的会计师。在学习过程中，我需要保持勤勉和谦逊，不断进步，掌握更多的知识和技能，不断提升自己的职业发展前景。

第五段：总结实习心得和感受

在实习的这段时间里，我深刻体会到了职业素养和职业道德在职场中的重要性。一个优秀的职业人应该具备专业知识和技能，而且能够独立工作、积极进取、勤勉尽责、诚实守信。我希望在未来的职业发展中，能够成为一名卓越的会计师，把自己的专业知识和技能发挥到最大，不断提升自己的职业水平。最后，我深深感谢实习期间给予我的机会和帮助，也感谢我的同事们对我在职场上的指引和启发。