

# 银行年终述职报告(通用5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 银行年终述职报告篇一

使用述职报告已经成为了生活中的一种常态，其在写作上有一定的技巧，那么你真正懂得怎么写好报告吗？以下是小编收集整理银行人员年终述职报告，欢迎大家前来阅读。

### 一、入职以来的收获、成绩

在即将过去的20\_\_年里，在行领导和同事的关心和帮忙下，我始终持续着良好工作状态，以一名合格银行员工标准严格要求自我。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自我能在平凡的岗位上做出不平凡的成绩，为我们的银行事业发出一份光，贡献一份热。

作为一名综合柜员，我深深地明白业务技能的重要性，仅有充分掌握并灵活运用，才能使工作得心应手。本着提高自身素质的原则，用心响应我行指示，我在日常工作过程中不断巩固和加强掌握点钞、小键盘和五笔等基本技能，更好地为广大客户带给方便、快捷、准确的服务。

以"客户满意、业务发展"为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，要让每个顾客都高兴而来满意而归。

在20\_\_年度，我不断提醒自我，工作要认真、严格按总部和我行制定各项规章制度进行实际操作。在我的努力下，一年里的工作中我个人没有发生任何一次职责事故，并且不断丰

富业务知识，巩固技能。

在做好自我本职工作的同时，用心帮忙其他同事，当自我遇到困难的时候，也会十分虚心向其他同事请教。"三人行必有我师"，要千方百计的把自我不会的学会。想在工作中帮忙其他人，就要使自我的业务素质提高。

我用心参加行里组织的各种学习和培训，了解更多的业务知识，自觉遵守法律法规以及单位的各项规章制度、制度，坚持刻苦钻研业务知识，不断提自我工作技能。

回顾这一年的工作，在工作中，我忠于职守，在繁忙的工作中，我仍然坚持做好服务，耐心细致地解答客户提出的各种问题，也得了客户的理解尊重。

行领导经常教育我们，储蓄乃立行之本，20\_\_年在上级领导的关心、支持和同事们的协助下，我用心努力地开展工作，较好的完成了揽储工作任务，截至今日个人累计吸储1800多万元。

## 二、工作中的不足

在正确进行自我分析和定位的基础上，回顾一年来的工作，仍存在很多的问题和不足，具体表此刻以下几个方面：

(1) 学习的用心主动性还不够，因家庭因素、工作开展因素的客观因素的影响，导致存在学习的连续性不足，存在业务素质提高不快，对旧有知识回顾不足的问题，学习效率低的状况。

(2) 创新意识和进取意识不足，在自觉主动学习方面，与年轻大学生相比还存在必须的差距，不能有效的结合自身专业特长和岗位实际进行业务创新或针对岗位需求自觉进行相关考试认证。

(3) 工作方式简单，尚停留在较低层次的任务完成要求上，工作开展的实际效率和效果还有待提高。

### 三、下一步的目标和措施

新年新气象，在新的一年里即将开始之际，我将立足自身实际，客观分析自身所存在的问题和不足，结合我行发展的实际状况，有目的、有针对性的解决自身存在的实际问题，重点做好以下几个方面的工作：

新的一年，我一方面要加强理论学习，进一步提高自身素质。另一方面我要改善工作作风，克服自我的消极情绪，提高工作质量和工作效率，用心配合领导和同事们把工作做得更好。

新的年里我会加紧学习，更好地充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战，在那里总结这一年的工作，是为了汲取经验和教训，更好地干好今后的工作。

工作中的不足和有欠缺的地方，请各位领导和同事批评和指正。

20\_\_年8月，我满怀着对\_\_银行和金融事业的向往和追求走进了\_\_银行高桥支行，开始释放自己青春的能量，点燃起事业的梦想；不知不觉已近年底，在这短短的四个月中，无论是在工作上，学习上还是在思想上，我都逐渐变得成熟起来。常听别人谈论柜员是一个烦琐枯燥并且忙碌的工作，谈不上事业，其实不然，卓越始于平凡，完美源于勤勉，柜台作为一线岗位，是银行与客户关系的直接枢纽，因此更能锻炼技能。

刚开始接触柜面工作，因知识不熟悉，技能薄弱，在处理业务时常遇到困难，强烈的挫折感让我在心里默默地跟自己“较劲”，摆脱现状，于是用心认真地学习新业务、新知

识，遇到不懂的地方虚心向领导及同事请教，俗话说“业精于勤，荒于嬉”。只有这样才能实实在在地经得起这个岗位所带给我们的考验；只有不断地增强自身的综合素质，不断地扩大自己的知识面才能将提高业务，将工作更上一层楼。

作为一名\_\_银行的一线员工，我深切感受到自己肩负的重任，由此务必严格地要求自己立足本职工作，潜心钻研业务技能，掌握过硬的业务本领，时刻不放松业务学习；更重要的是要持续良好的职业操守，遵守国家的法律、法规，同时培养和谐的人际关系，与同事之间和睦相处，从而清醒地认识自我、提高自身服务质量。

众所周知，在高桥支行辖内，望春工业区分理处是比较忙的一个点。每一天业务繁忙，接待客流众多，因此这样的工作环境就迫使我不断地提醒自己要在工作中加倍认真，严格按总行和支行制定的各项规章制度来进行实际操作，始终如一地要求自己，在做好自己工作的同时，多帮忙同事；当发现问题的时候，虚心地向其他同事请教。

对待业务技能，我秉持着“三人行必有我师”的理念，千方百计地把自己薄弱之处加强补足。于是在领导、老师的关心、支持和同事们的协助下，我用心努力地开展工作，提高业务知识学习频率，自觉遵守法律法规和单位的各项规章制度。柜台是展示银行形象的窗口，柜员是直接应对客户的群体，我的一言一行都代表了\_\_银行的形象，为此我常提醒自己要坚持做好“阳光服务礼仪”，耐心细致地解答客户疑问；应对个别客户的无礼，巧妙应对，不伤和气；而对客户的赞许，则谦虚谨慎，戒骄戒躁。牢记“善待别人，便是善待自己”，换位思考，将心比心，急客户之所急，想客户之所想。

针对不同客户采取不同的工作方式，努力为客户带给质满意的服务。时代在不断发展，银行工作的竞争也日趋激烈。柜员的日常工作也许是平凡而单调的，然而我们更应怀有危机感，时常告诫自己不能满足现状，虽甘于平淡，但不能流于

平庸，既要心无旁骛、脚踏实地地将手中的工作完成，也要不断吸收新的知识以迎接未来的挑战，将工作做细、做好、做精。青年时期是人生最宝贵的时光，因为踌躇满志，精力充\_\_，因为敢闯敢拼，活力四射，因为有太多的梦想和期望！可在我看来，青年的宝贵还在于不懈的追求与团队的融合，崇高的道德修养，以及坚强的意志，立足于平凡，淡泊名利，勇于奉献！

总结之后，回顾自身存在的问题：

一是学习不够，技能不足。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新状况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。应对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感，且理论基础、专业知识、工作方法等不能适应新的要求。

二是在工作疲累之时，有过松弛思想，反映出自身政治素质不高。

针对以上问题，今后的努力方向为：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。

二是转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，用心配合领导和同事们把工作做得更好。

新的一年我应加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战，总结过去，是为了吸取过去的经验和教训，更好地开展今后的工作。对于在工作中的不足和欠缺，请各位领导和同事批评、指正。

富兰克林有句名言：“推动你的事业，不要让你的事业来推动你”。这天我正是为推动我的事业而来，这源于我对人生价值的追求，对金融事业的一份热情。因为我明白作为一名成长中的青年，只有把个人理想与\_\_事业的发展有机结合起

来，才能充分发挥自己的工作用心性、主动性和创造性，在开创\_\_银行完美明天的过程中实现自身的人生价值。

时间飞逝，转眼我已经与银行共同走过了五个春秋。当我还是一个初入社会的新人的时候，我怀着满腔的热情和完美的憧憬走进银行的情形油然在目。入行以来，我一向在一线柜面工作，在银行的以“激人奋进，逼人奋进”管理理念的氛围中，在领导和同事的帮忙下，我始终严格要求自我努力学习专业知识，提高专业技能，完善业务素质，在不一样的工作岗位上兢兢业业，经验日益丰富，越来越自信的为客户供给满意的服务，逐渐成长为新区支行的业务骨干。五年来，在银行的大家庭里，我已经从懵懂走向成熟，走在自我选择的之路上，勤奋自律，爱岗如家，步伐将更加坚定，更加充满信心。

## 一、勤学苦练爱岗敬业

进入银行伊始，我被安排在储蓄出纳岗位。常常听别人说：“储蓄出纳是一个烦琐枯燥的岗位，有着忙不完的事”。刚刚接触，我被吓到过，可是不服输的性格决定了我不会认输，并且在这个岗位上一干就是五年。

当时的我，能够说是从零开始，业务不熟、技能薄弱，在处理业务时时常遇到困难，强烈的挫折感让我在心里默默地跟自我“较劲”，要做就要做得最好。平日进取认真地学习新业务、新知识，遇到不懂的地方虚心向领导及同事请教。我明白为客户供给优质的服务必须拥有一身过硬的金融专业知识与操作基本功。俗话说“业精于勤，荒于嬉”。为此，我为自我规定了“四个一点”，即：早起一点，晚睡一点，中午少休息一点，平时少玩一点。班前班后，工作之余我都与传票、键盘、点钞纸相伴。每一天像海绵吸水那样分秒必争地学习业务和练习基本功。相对其它技能，点钞是我的弱项，为了尽快提高点钞的速度和准确率，我虚心向行里点钞能手请教点钞的技巧和经验，改正自我的不规范动作。一遍遍地

练习，虽然一天工作下来已经很累了，但凭着对银行工作的热爱和永不服输的拼劲，常常练习到深夜。离乡背井的我在接到母亲电话的时候，总是说我过的很好让她自我保重，其实有多少心酸仅有自我明白。为了尽快适应工作岗位的要求，一年中只是回家一次与家人团聚，其他时间用来不断的学习工作，功夫不负有心人，经过长期刻苦地练习，我的整体技能得到了较大的提高。

我在日常的一线服务中始终坚持着饱满的工作热情和良好的工作态度。银行是一家年轻的银行，每一位客户都是员工辛辛苦苦开拓来的。这不仅仅要求我们具有熟练的业务技能，更要求我们能针对每一位客户的不一样心理和需求，为他们供给快捷优质的服务。在日常工作中，我都以“点点滴滴打造品牌”的服务理念来鞭策自我，从每件小事做起。记得有一次我正准备下班时，一位客户一脸焦急地冲进来，说自我的卡和身份证被偷了，要求挂失。按照规定挂失要供给有效证件的，可是应对焦急的客户，我一面安抚这位客户，让他不要着急；一面重新开机，按照客户供给的身份证号码进行查询，查出他的卡号，协助客户经过我们95577客服电话进行口挂，避免可能发生的损失。这样的小事在我们身边时常发生，虽然是点点滴滴的小事，这些小事，却折射出员工的素质、企业的文化。我的岗位是一个小小的窗口，它是银行和客户的纽带，我的一言一行都代表了银行的形象，为此我常常提醒自我要坚持做好“三声服务”、“站立服务”和“微笑服务”，耐心细致的解答客户的问题，应对个别客户的无礼，巧妙应对，不伤和气；而对客户的称赞，则谦虚谨慎，戒骄戒躁。从不对客户轻易言“不”，在不违反原则的情景下尽量满足他们的业务需要。我始终坚持“客户第一”的思想，把客户的事情当成自我的事来办，换位思考问题，急客户之所急，想客户之所想。针对不一样客经过不断的努力学习，在实际工作中的持续磨练，此刻已经熟练掌握了相关业务以及规章制度，逐渐成长为一名业务熟手，这时我渐渐明白无论是做储蓄还是当会计都是具有挑战的工作，重要的是如何将它做的好，做的更好。

## 二、团结协作共同提高

银行工作需要的是团体的团结协作，一个人的力量总是有限的。作为一名老员工，我不仅仅满足于把自我手中的工作干好，还注意做好传、帮、带的作用，主动、热情、耐心地帮忙新来的同事适应新环境，适应新岗位，适应新工作，使他们更快地熟悉相关业务，较好地掌握业务技能。结合我自我做新人时的经验，我注意引导他们从账理出发，而不是教他们如何进行简单的菜单操作。在平时的工作中，我还将自我的工作学习经验毫无保留地告诉他们。我想，这样的教法不必须是最好的，但必须会让他们学到业务知识点的本质，学会融会贯通，举一反三。新区支行去年相继有四名新同事加入，他们虽有必须的金融专业知识，但对于临柜操作技能来说，尚有欠缺。为了能使他们尽快上岗，我对跟班实习的新同事耐心进行操作章程的培训，异常是要严格按照规章制度、业务流程办事，人走章收、抽屉锁好、电脑退出画面等等，养成良好的工作习惯。对于他们的薄弱环节一技能，也将自我平常练习的心得告诉他们，供他们参考。经过一段时间的双向努力，他们已能熟练进行单人上岗操作了。为新区支行更好的开展工作打下扎实的基础。仅有整体的素质提高了，支行的会计业务水平才能上一个台阶。大家共同努力，在新区温暖的大家庭里欢乐的工作着。

## 三、业务全面进取向上

在市场竞争日趋激烈的今日，在具有热情的服务态度，娴熟的业务本事的同时，必须要不断的提高自我，才能更好的向客户供给高效、快捷的服务。分行举办的各类培训和技能考核为我尽快提高业务技能供给了有力的保障。我始终进取参加各类培训，坚持认真听课，结合平时学习的规章制度和法律、法规，努力提高着自我的业务理论水平。在一二季度的会计人员考核定级中，综合成绩始终坚持在一二名。

进入五年来，繁华的苏州城也变得的不再陌生，每当从银行



晚归，带着行里的温馨，一路也不觉得那么孤单。在那里我全心追寻我的梦想，我用心学习每一点知识，用心理解我的每一样工作，用诚心和热情去对待我的工作。在银行的大家庭里，我取得今日的成绩与团体是息息相关的，我很庆幸自我能够进入这样一个团结协作的团体中工作，是这样的一个团体给了我学习提高的机会，我也珍惜这样的机会。在今后的工作中，我将以更加周到热情的服务去赢得客户、留住客户，牢固树立“服务是立行之本，创新是发展之路”的思想。以“敬业、爱岗、务实、奉献”的精神为动力，不断进取，扎实工作，同银行共同成长，去创造一个更加完美的明天。

通过工作，我是掌握了很多东西，也是学习到了很多的东西，一年来我认真的去调整自己的心态，虽然说有一些东西做的够好，在工作上面也是容易疏忽一些，比较重要的知识点，但是我从来都不会因为这些原因去耽误自己的工作，作为一名银行工作人员，我时刻都清楚自己，接下来要去抄什么样的方向发展，这一点我可以对自己有更多的信心，也就过去一年工作，我做一番述职。

首先我轻轻恳恳的做好每天的工作，也对自己有很多的信心，我和周围的同事相处的不错，我认为这一点是基础的，也是应该在工作当中去保持下去，为一名银行工作人员在细节上面一定要做得到位，学习更多的业务能力，让自己在工作当中能够有更多的东西去发挥好，可以让自己表现的更加到位，我相信再过去这一年来的工作当中，不管是做什么事情？都应该要去落实好的，持续发挥自己的态度，做得更加的细心，更加的用心，从工作当中聊着了更多的经验，我认为这对我也是一个非常大的提高，尽管做这份工作也容易出现一些问题，可是我从来都不觉得这是什么问题，我需要去解决它，我认为这对我也是一件比较轻松的事情，也可以在这个过程中一点点的去吸取经验，真的感觉非常的好，也是是应该继续维持下去在这一点上面我还是比较虚心的，我渴望知识，渴望能够让自己积累更多的工作经验。

除了在工作当中对自己比较严格以外，我还是对自己要求比较高的，我相信只有端正好态度，在工作当中不断的要求自己积累各种各样的经验，可以让自己迅速的段锻炼到，这是非常关键的学习，是自己的事情，工作也是自己的事情，作为一名银行工作人员，学习是需要不断的工作，也是需要慢慢的去养成好的习惯，在这个过程中，我也真的意识到到这一点，在新的一年里当中，我会更加的用心，也会做出更多的成绩来，不辜负了公司的培养，也不辜负了您的期望，在这一点上面，我对自己很有信心的，也会继续坚持下去，调整好心态，搞好接下来的每一件事情，工作是自己的事情，而不是敷衍对待，一定要让自己提起12分的精神，在工作当中认真的去执行好每一个任务，做到什么事情，心里都有数，可以去维持心态，让自己接触到更多的东西，这就是这些来的工作方向，希望领导可以在接下来的工作当中指正我，如果要做的不好的地方，我会继续的去调整。

尊敬的各位领导、各位同事，大家好！

20\_\_年末，我开始担任\_\_\_\_支行副行长，分管结算、安全保卫、内控管理等工作，我的工作主要职责是抓好会计核算、柜台业务、后勤服务、综合管理、开展内控管理工作和安全保卫工作。20\_\_年度已经结束，对照来看，我本人认真履职，分管条线员工勤恳尽责，忘我奉献团结一心，圆满完成了年初确定的各项工作目标。下面我就20\_\_年个人思想、履职、尽职及廉洁自律方面作如下汇报。

## 一、加强自身修养，提高管理水平

一年来，我坚持\_\_\_\_分行和支行党支部的正确领导，加强政治理论学习，深入学习贯彻党的各种政策法规，主动从总、分行各种会议精神、文件、报刊、网络了解和掌握政治经济金融政策，拓宽眼界和知识面，提高学知识的能力和用知识的水平，用于指导业务工作。

由于我分管的工作涉及面广，综合性较强，每一项工作都有特定的要求和程序，只有不断学习，掌握方方面面的规定、制度、办法，才能有效指导工作。因此，我认真学习金融、财务会计、内部管理制度，认真对待每一项工作，认真负责地去做好做到位，保证了分管业务依法合规规范有序开展。

## 二、爱岗敬业、勤奋工作，当好行长的参谋和助手。

我深知，自己作为支行副行长，应摆正自己的位置，当好行长的参谋和助手，认真履职，勤奋工作，爱岗敬业，强化勤政意识、服务意识，尽职尽责努力做好本职工作，因此，在工作中我丝毫不敢懈怠，从未因家在外地，交通不便而影响到工作，为保证完成每年的工作计划，已经连续两年放弃个人年休假。通过自己的努力、班子成员的支持和员工们的努力，我分管的各项工作质量得到进一步提高，取得了一定成绩。

## 三、勤恳敬业、全面履行职责，促使分管工作有效开展

### （一）确定目标，统筹安排各项工作

随着\_\_\_\_支行的发展，在\_\_\_\_分行的大力支持下，支行业务快速发展、人员逐年增加，日常管理和基础核算工作任务繁重。在分管工作中如何统筹考虑，合理安排，这是我时刻考虑的问题。一方面我经常与中层干部交流工作，沟通想法，达成共识，把“心思”和“干劲”合到一起，把繁杂的工作整体化，把主要工作的常态化。另一方面理清思路，提前安排主要工作，规范内部事务流程，提供规范的后勤保障。20\_\_年以来，在会计经理的共同努力下，会计核算质量进一步提高，基础管理工作更加规范，保证了支行经营工作顺利开展。

### （二）坚持不懈开展业务培训，努力提高人员素质和业务质

量

在20\_\_年全行技能比赛中，\_\_\_\_支行取得了良好的成绩。我今年坚持每季度技能训练和测试，以提高员工的业务技能。注重对新员工的培训，新员工见面会上就要求踏好职业生涯的第一步，同时制定明确的技能标准要求，并指定每个网点由一名技能很强的主管负责培训工作。在新员工培训工作中，从各个方面给予关心，提供舒心的工作环境，促使新员工按期上岗。定期开展业务知识教育培训，结合实际操作开展学考结合的培训，员工业务素质得到不同程度的提高。

（三）加强日常管理，提高会计核算工作质量20\_\_年，总行对会计操作和内控管理工作提出的新要求。一方面我及时根据新要求，及早安排指导，制定了《\_\_\_\_支行员工业务差错奖罚实施办法》、《\_\_\_\_支行20\_\_年度会计结算业务检查方案》、《\_\_\_\_支行20\_\_年度员工业务技能提升方案》、

《\_\_\_\_支行屡查屡犯专项整治活动考核办法》等一系列制度，完善了《\_\_\_\_支行业务质量提升方案》，另一方面加强日常业务监督。加强日常授权、印章、库款、重要凭证管理，加大对重点业务、重点环节的检查频次，尤其关注对公账户开户等业务的核算管理。一有空闲，就主动进柜台沟通交流工作，发现和解决问题。通过晨会、会议点评督促，提高整体办理业务的速度，注重利用内外部自查、检查的结果整改和提高业务操作水平，组织人员集中解决业务操作漏洞，经过检查、学习、整改，提高了基础核算工作质量。

（四）勤督促，抓好三防一保工作

为使我行安全保卫工作落到实处，年初即按照分行要求，与各网点签订《安全防范责任书》，将全年的安全目标进行细化、层层分解。制定了《\_\_\_\_支行20\_\_年安全保卫工作计划暨安全防范意识提升方案》，对年初上级行下发的各项绩效考核办法传达落实的同时，对我行内部保安员的考核办法进行了完善，在日常管理上加强对网点的检查频次，对安防设

施的保管、使用落实到人，坚持做好各项应急预案的演练，网点人员基本上掌握了各项应急预案。在对保安员的管理上，加强对保安员的学习培训和思想工作，年初即清退不合格的外聘保安员一人，对内部保安员，也依照我行的考核办法进行管理，每周都安排专职保卫人员对保安员执勤情况进行远程监控，及时发现问题，及时整改。安全保卫工作在总行等各级检察、评价中得到肯定。

四、清正廉洁，恪尽职守，努力做一名合格的管理人员干部的品德是根本素质。

作为一名\_\_\_\_银行基层普通管理人员，我不忘任职时领导的寄语，不辜负同志们的期望，牢记工作职责，永葆工作热情，用最新的政治理论来武装头脑，指导工作，努力学习金融法律、法规，掌握金融政策，并在具体的工作中认真贯彻执行，爱岗敬业，感恩工作；尽自己的最大能力做好每一项工作。在廉政方面，能够严格要求自己，廉洁自律，奉公守法，以身作则，勤奋工作，坚守职责，对所分管的工作，能积极主动地思考问题、解决问题，勇于承担责任，做到让支行放心，让同志们满意。我与班子领导都能搞好团结，主动、虚心听取大家的意见，自觉维护班子的团结和协作，对支行形成的决议坚决服从，从不搞特殊化。

五、存在的问题与不足

虽然在工作中取得了一点成绩，但我也清醒的认识到自己存在缺点和不足，主要表现在：

（一）学习还不够深入，在政治理论学习和业务学习上做得还不够。在学习内容的选择上，有时候不能将学习的主观需求与客观需要很好地结合起来，学和用结合不够。

（二）工作经验、领导艺术和管理能力还需要在今后工作中，进一步提高。

（三）经常埋头于日常的事务性工作，有的工作管得过多过细，对全局和宏观的工作考虑比较少，全局观念、大局意识、创新精神还需要进一步树立和加强。

## 六、今后工作思路

作为\_\_\_支行的一员，\_\_\_银行的发展趋势、支行已形成的发展格局、队伍的素质和同事们多年朝夕相互形成的感情纽带，始终激励我勤勉尽责、努力工作，今后的工作将面临更多的挑战和困难，我将紧紧围绕分行领导，按照支行的安排，准确判断和应对各种形势，落实业务规范化核算要求，进一步提升核算工作效率和质量；落实规范化服务要求，深化服务客户内涵，全面提升客户满意度；健全工作责任机制，加强流程管理，促进内部管理上台阶；加强内控管理，切实防范操作风险和道德风险，确保稳健安全经营，努力为支行的发展无怨无悔付出和奉献。

我是20\_\_年开始担任\_\_银行支行\_\_，至今已四年。四年，在人生的旅途中只不过是短暂的一瞬间，但对我个人来讲却是终生难忘的历程。

回想这四来自己的工作和学习生涯，有喜有忧，有坎坷，也有收获，不再一一列举。但是我想说明的是，成绩是来之不易的，这里面包含着行领导的正确领导和今天在座的全行干部职工的帮助和支持。

这四年来，我作为科技专管员，只不过是做了一些应该做的工作，具体的可以概括为如下几个方面：

### 一、提高管理、保障安全

银行的科技工作中，安全为首要任务，科技工作的成果就在于各种银行业务都能正常无事故的顺利开展。首先，保障安全的最有力手段就是制度，我本着这一原则，制定了我行计

计算机方面的各种制度和措施，强调了科技工作的必要性和重要性，将制度、责任细化，责任到人，在管理层面有了明确的管理分工，使科技工作在有序的环境下进行。

并且，在各部门共同配合下，保障了各项制度的贯彻执行。全年没有发生一起重大计算机安全责任事故，各项系统运行平稳，运行质量明显有所提高。

## 二、科技项目、重点实施

随着推广的应用系统和新产品的不断增多，保障各项系统安全平稳运行成为我们的基本工作任务，我们始终把计算机系统安全运行管理摆在各项安全生产工作的首位，加大了对系统运行的技术支持力度。

一是我行的网络线路已全部更新为光纤（双回路）线路，从很大程度垫定了我行业务系统的稳定和高效运行的基础。

二是加大了对我行计算机安全工作的检查的力度，从管理和技术着手，切实保障了系统、设备的安全。

三是针对目前运行中存在的问题，自己能解决的马上解决，解决不了的及时市分行科技处反映帮助解决。

四是规范运行维护流程，全面提高了应用水平，确保了各项应用系统安全、平稳、高效运行。

20\_\_年自助查询机、pos机、网上银行等这些新产品得到了及时的上线，丰富了我行的产品线，增强了服务功能，逐步建立了一定的市场竞争优势，对于将来改善我行的客户结构起到了重要的推动作用和支撑作用。

网络和信息系统的安全稳定运行是科技工作的命脉，只有整个信息系统保持稳定、连续、高效的运行，我们才能在这个

基础上谈下一步的发展，才能够充分发挥已有的和新开发的业务产品的作用。

### 三、内强素质、外树形象

一直以来，我十分注意提高自己的业务能力，不断培养自己做到思想上自律、学习上主动、工作上富有创造性。平时在工作中做到勤于实践，敏于思考，勇于创新。

身为一名科技人员，要求我针对事务实事求是，要有脚踏实地的工作作风和务实的工作态度。始终坚持自警、自励、自省、自勉。事事服从行领导的安排，将行里的精神和工作指导思想落实到工作中。努力在工作中提高自己，完善自己，丰富自己的工作经验，在工作中寻找到自身的社会价值。

### 四、总结经验、改进不足

经过四年多的工作，使自己的能力提高了不少，但是还存在很多不足的地方。

1、由于我参加工作时间不长，社会经验还不是很丰富，业务能力还有欠缺的地方。希望以后，领导多多指出，多多批评，使我能够逐渐的完善自己，提高自己的工作水平。

2、深入各网点了解业务系统运行情况，及时处理各种隐患问题，为客户提供稳定的系统环境。加大系统安全管理力度，保障系统稳定运行，提高业务系统的运行效率。

3、提高计算机设备及微机使用的管理，为计算机设备建立档案，规范计算机操作。

4、普及业务人员的计算机知识，提高对业务人员的计算机应用培训。



回顾过去，展望未来。坦率地讲，我在行领导的培养下，在同志们的支持和配合下，做出了点滴的成绩，但这都是微不足道的。

由于自己水平有限，能力有限，所以在工作和学习中仍有许多不尽人意的地方，仍有这样或那样的缺点和错误。

我决心在今后的工作中，一方面发扬成绩，再接再厉，一方面自省、自警、自强、自励，望各位领导和同事批评指正。

在即将过去的20\_\_年里，在行领导的关心和帮助下，我始终保持着良好工作状态，以一名合格银行员工标准严格要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能平凡岗位默默奉献着，为我们的银行事业发出一份光，贡献一份热。作为一名储蓄岗位的一线员工，我深深地明白我们更应该加强自己业务技能水平，这样们才能工作得心应手，更好地为广大客户提供方便、快捷、准确服务。以“客户满意、业务发展”目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，让每个顾客都能高兴而来满意而归。现将一年来的工作述职报告如下：

## 一、不断加强学习，提高自身素质。

现在金融行业的竞争日益激烈，金融产品不断创新，业务品种日益丰富。作为银行柜员，只有自己首先学习把握这些新产品的知识，才能向客户营销。为此我不断地加强学习，学会相关操作规程。我觉得，只有学习，开阔视野，才能跟上业务发展的需要。独木不成林，在与同事合作中，我不仅做好自己份内事，还要帮助其他同事一同干好工作，尤其在业务交流上，主动向同事们介绍自己工作中的好方法，悉心帮助业务不太熟练的同志提高操作技能，帮助他们共同提高业务水平，提高我们整体的服务质量。

## 二、立足本职岗位，热诚服务客户。

我所在的岗位是我行的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。我所服务的客户文化层次和性格脾气各不相同，我时刻提醒自己要从细节做起，把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化，用心来为广大顾客服务。当我听到客户对我说：你的活儿干的真快……你的态度真好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

### 三、吃苦耐劳，爱岗敬业。

我们就应该在工作中从一点一滴做起，不怕苦，不怕累，率先垂范，勇挑重担，爱岗敬业，不计较个人名利，个人得失，无私奉献。

工作中碰到困难，不要气馁推诿，要虚心向老同志请教，积极寻求解决问题的办法，问题解决后要及时总结经验，改进工作方法，避免重蹈覆辙。做为青年人，我们有更旺盛的精力投入到工作，对新业务也有更强的接收能力，我们要发挥自己的优势，把握新业务新技能后要向其他同志讲解，使大家都尽快把握以促进业务的更快发展。

回顾检查自身存在的问题，我认为：一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等不能适应新的要求。二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

针对以上问题，今后的努力方向是：一是加强理论学习，进

一步提高自身素质。转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导和同事们把工作做得更好。

新的一年我应加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战，总结过去，是为了吸取过去的经验和教训，更好地干好今后的工作。工作中的不足和欠缺，请各位领导和同事批评、指正。

## 银行年终述职报告篇二

述职报告，顾名思义，是领导干部、工作人员陈述自己在任期内的工作情况。下面是自查报告网为大家准备的银行事后监督人员述职报告，希望大家喜欢！

20xx年全年，我无论是在思想上还是在日常工作中都积累了丰富的的工作经验，当然这也为以后的工作理清思路、加快发展提供了捷径。事后监督中心正式成立的几个月中，我们成功的适应了事后监督系统上线以后第一年的过渡期，使我取得了长足的进步，同时也有诸多工作经验需要总结。

二、重点监督特殊业务，作为一名事后监督人员，认真监督基层网点的每一笔业务是非常必要的，也是我的职责所在。20xx年第四季度围绕省联社及银监局风险排查方案等上级精神，我们主要是在重要空白凭证管理、大额授权、抹账、挂失、联行等特殊业务上加大监督力度，将风险隐患控制在最低。经过我们事后监督人员近几个月的努力，基层网点的账务质量有了相当明显的改善，而我们的工作思路也越来越清晰、明确，那就是紧紧围绕省联社下达的各项文件精神，以《会计基础工作规范》为中心，认真按照联社领导提出的要求，踏踏实实的做好本职工作。

三、加大制度建设完善力度，全面规范操作规程。

强化执行，完善各项制度，根据省联社的各项管理制度，今年我们及时修订并印发了适应新体制要求的各项会计出纳实行细则管，对去年来制定的相关办法和细则进行了修订，使制度的指导性和实用性大大增强。

随着信用社的不断发展和完善，也要求我们作为一名普通员工也要适应环境的变化，要学习新的知识，掌握新的技巧，提高自己的能力，把自己培养成为一个业务全面的优秀信合员工，也让自己的职业生涯没有遗憾。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，今后我将一如既往地做好本职工作，时刻以企业文化的理念完善自我，在领导和同事们的关心、指导和帮助中提升自己、更加严格要求自己，为信合事业的发展尽绵薄之力。

时间转逝□20xx年接近岁末，在村镇银行工作的我无论在思想上还是在日常工作中都积累了工作经验，这为以后能更好的工作提供了捷径，通过对事后监督细则的不断学习，在工作中不断的总结我取得了进步也有许多感悟。

一、事后监督工作对监督员的业务素质要求很好，需要掌握非常全面的业务内容，这样才可以更好的审核每一笔业务。从开业以来到现在共装订传票43本，发现差错37笔，大部分为一般性差错，主要为大额存取未授权、支票未及时销号、大小写金额不符、漏盖名章等，发现差错及时下发了差错整改通知单，营业部及时的作出整改。没有违规现象。

二、作为一名事后监督人员，必须认真监督每一笔业务，主要是在重要空白凭证、大额授权、挂失、冲账、抹账等加大力度监督，将风险隐患降到最低。经过几个月的努力，我们的工作思路越来越清晰，发现问题必须及时反映，及时纠正，对于重大问题需要及时上报行领导。防范风险事故的发生，保证工作正常运行。

三、强化执行，加强学习。我深知自己的不足，不论从年龄

上还是工作经验上对我都是一个考验，在一些工作的处理上和业务的操作上存在一定的欠缺，存在一定的盲目性。作为一名普通的员工要适应环境的变化，要学新的知识，掌握技巧，提高自己的能力。所以应该不断的学习，虚心的向有经验的人请教，加强学习业务知识，在以后将一如既往的做好本职工作，在领导和同事们的关心、指导和帮助中提高自己、更加严格要求自己。

时间转逝，银行工作多年的我无论是在思想上还是在日常工作中都积累了工作经验，这为以后的更好的工作理清思路、加快发展提供了捷径。通过对事后监督细则的不断学习，在工作中不断的总结我取得了长足的进步，也有着很多的感悟。

二、重点监督特殊业务，作为一名事后监督人员，认真监督基层网点的每一笔业务是非常必要的，也是我的职责所在，围绕上级及银监局风险排查方案等精神，我们主要是在重要空白凭证管理、大额授权、抹账、挂失、联行等特殊业务上加大监督力度，将风险隐患控制在最低。事后监督要把好会计核算的质量关，监督业务处理依据是否合法，账务处理手续是否合规，并且纠正会计核算中的差错和问题。经过我们事后监督人员近几个月的努力，基层网点的账务质量有了相当明显的改善，而我们的工作思路也越来越清晰、明确，那就是紧紧围绕总行下达的各项文件精神，以《会计基础工作规范》为中心，认真按照领导提出的要求，踏踏实实的做好本职工作。坚持把监督工作做好，监督好工作中的每个细节，及时处理和反映工作中的问题，及时纠正工作中的差错，防范风险事故的发生，保证网点工作的正常运行。

三、加大制度建设完善力度，全面规范操作规程。强化执行，完善各项制度，认真阅读学习上级文件，严格按照上级文件指示规范操作。随着银行的不断发展和完善，也要求我们作为一名普通员工也要适应环境的变化，要学习新的知识，掌握新的技巧，提高自己的能力，把自己培养成为一个业务全面的优秀员工，也让自己的职业生涯没有遗憾。当然，在一

些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，今后我将一如既往地做好本职工作，时刻以银行的理念完善自我，在领导和同事们的关心、指导和帮助中提升自己、更加严格要求自己，为银行事业的发展尽绵薄之力。

## 银行年终述职报告篇三

20xx年，在分管行长的`直接领导和行里同事的关心帮助下，我较为圆满地完成了自己所承担的各项工作任务。通过一年来的努力学习和工作，自我感觉工作能力和综合素质得到了一定提高。现将过去一年来的各方面情况向领导和同志们汇报如下：

### 一、加强学习，不断提高综合素质

学习使人进步，作为当代青年，处在知识爆炸的时代，一天不学习新知识、新技术就会跟不上时代发展的步伐。特别是我所从事的银行业是高新技术广泛应用的行业。需要了解掌握的知识层出不穷。

我一时一刻也没有放松对自己的学习要求，总是利用业余时间看书上网学习，浏览吸收最新的科技成果，更新自己的知识结构，满足工作和能力提升的需要。对计算机知识、银行业的有关规定我能做到随时掌握最新发展动态，并自学了有关法律、法规知识，通过学习所取得的成果对做好工作起到了积极地促进作用。

### 二、认真负责，努力做好各项工作

我在过去的一年里在行里所负责的工作主要是：贷记卡调查和外拨工作。这两项工作虽然听起来不起眼，似乎也不重要。但要做好这些工作也不是件简单、轻而易举的事。做好这项工作对我行扩大用户群，增加业务量也是十分重要的。

正是基于对这项工作重要性的认识，我在工作中能始终保持积极认真、一丝不苟的工作态度，一年来，网银激活外拨共外拨14次，一共拨打了3125个电话，贷记卡激活共外拨1次，一共拨打了124个电话，支付通回访共外拨2次，一共拨打了500个电话，贷记卡调查工作共电话调查.....

## 银行年终述职报告篇四

xx年是我负责工作的第3年，在领导的关心和同事的大力帮助下，本人顺利完成年度工作任务，现将履职情况汇报如下：

1、强化服务意识，优质高效为一线服务，银行人员述职报告。做为一名总行员工，服务的好坏直接关系到总行形象。在日常工作中，我注重对服务意识的培养，将人性化服务、亲情化服务融入到工作的点点滴滴中，扎实有效地践行“以客户为中心”的理念，想支行与客户所想，急支行与客户所急，高效率、高水平地为支行服务。

2、强化风险意识，防范和化解金融风险。重点学习了《反洗钱法规汇编》、《个人金融业务营销手册》和内控管理制度等内容。同时，对照工作找差距、找问题，抓执行、抓落实督促员工不折不扣严格执行，从防范操作风险入手狠抓制度落实，逐步使管理工作向规范化方向迈进。一是注重引导员工风险意识，防控操作风险。如三季度在领导的指导下重点加大对授权人员和柜员的监控力度，对广电支行、江南支行召开专题风险会议，下发风险提示，强化柜员风险防范意识；二是注重引导培养员工风险意识。有计划有步骤地选择《营业室经理日志》推荐到《心桥》，制定[]xx年季度柜员考核表》，以目标为导向，促使员工成长，述职报告《银行人员述职报告》。

4、强化队伍意识，提高条线人员综合能力。一是注重员工爱岗热情和工作能力的提高。持续开展“营业室员工轮岗体验”活动，此举得到行领导的大力支持，充分肯定为我行在

加强案件专项治理，完善内部控制机制上的有力举措。二是注重沟通反馈控制行为偏差。适时与支行沟通会出差错、工作量、银企对账、业务授权等情况，有的放矢进行会计辅导。

5、工作中存在的不足及今后的打算。一是学习不够。时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每每都有新的东西出现、新的情况发生，面对这种严峻的挑战，还缺乏一点学习的紧迫感和自觉性。二是对一些业务还不够精通。掌握新的`理论基础、专业知识、工作方法以适应我行的发展，这都需要我跟着形势而改变，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的银行员工。

在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，朝着以下几个方面努力：

1、加强学习，我将坚持不懈的努力学习行里的新业务知识，并用于实践，以更好的适应我行发展的需要。

2、努力提高工作效率和质量，积极配合领导和同事们把工作做得更好。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)



# 银行年终述职报告篇五

在即将过去的一年里，我以“三个代表”的精神为指导，在支行领导的关心和同事们的支持下，兢兢业业做好本岗位工作，切实执行支行领导下达的工作任务。现述职如下：

## 一. 思想和学习

在工作中，我始终认为要适应工作和形式发展的需要，就要不断地学习。只有这样，才能把工作做得更好，也只有这样，才能真正做到与时俱进。因此，结合工作实践，本人能抽一些时间学习政治和业务知识，也看了一些有关经济、金融的书籍。同时，结合工作实际，不断地向实践学习，向同行、同事学习。通过学习，丰富了自己的知识，提高了自身素质。

## 二. 一年来的主要工作

在本支行临柜工作中，自己严格按照制度规章办事，严守组织纪律，提倡职业道德，力求为客户提供最优质的服务，使每一位客户满意而归。实际工作中，上班时着装整洁得体、庄重大方，对待客户主动热情、文明用语，努力发挥好窗口作用。在网点改革当中，服从领导安排，任劳任怨，加班加点，以最快的速度，准确地完成领导下达的任务。

在其他工作事项中，本人也是严于律己，尽心尽职，保持高度的敬业精神和工作责任感。诸如电脑故障、电路损坏、设备维修中能发挥优势，尽快解决问题。在组织存款考核中，能提前完成任务，尽自己最大的努力做出贡献。

## 三. 存在的问题和今后的努力方向

回顾和检查过去，也有一些不足之处：自我要求不够高，当今社会发展日新月异，虽然平时非常注重学习，但仍然有追不上时代的紧迫感。知识面太狭窄，现今社会提倡的是一专

多能的复合型人才，而我对已有知识结构的更新还不够全面。

新的一年即将到来，我将加倍努力学习和工作，以更高的标准要求自己，提高自身专业素质，以高效、创造性的工作报答银行的培养和组织的关心，为银行更加美好的未来而贡献一己之力。