

最新品质年度工作总结(大全5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

品质年度工作总结篇一

本人在公司各级领导的正确领导下，在同事们的团结合作和关心帮助下，品管部较好地完成了xx年的各项工作任务，现将xx年的各项工作总结如下，敬请各位领导提出宝贵的意见。

一年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

我的工作岗位是品管部。主要负责每天工应商做好的货

- 1、采用日志，对当天的工作进行记录；采用周报和月报对当周或当月工作进行总结并制定下周的工作计划。
- 2、我主要做跟综工应商质量，保证总体任务的完成。
- 3、就能做到周报表和月报表的不良数量基本准确。

总结一年的来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足。

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一

方面，由于个人能力素质不够高，有时统计存在一定的差错；另一方面，就是有的时候工作量多，时间比较紧，工作效率不高。

二是有时工作敏感性还不是很强，对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前完成，上报情况不够及时。

一是加强工作统筹，根据公司领导的年度工作要求，对xx年工作进行具体谋划，明确内容、时限和需要达到的目标，加强部门与部门之间的协同配合，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二、完善公司质量目标，并制定了完整的统计和纠正预防措施作业办法

三是加强工作培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

品质年度工作总结篇二

这一年，我重新接触新的工作，虽没有轰轰烈烈的成果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我另外一个成长的平台，令我在工作中学习到更多的知识，也知道自己在工作中还存在许多的不足。上级领导对我的支持与栽培，同事对我的支持和协助，令我感到旺鑫公司的温情无处不在，在此我向公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢，有领导们的教导才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有大家的努力，使公司的发展更上一个台阶。今年以来，在公司领导的关怀和指导下，在同事们的大力支持下，品质部顺利完成了本年度各项工作。现将一年以来的工作情况向您们做一个报告，请批评指证，谢谢！

一、部门管理上运用系统化、标准化的思想规范了品质部工作流程：

今年品管部人员状况是:品管部人力少:仅有6人(其中一人专门负责工程)。控制范围广:包括了主/辅料进料控制、制程生产品质控制,成品品质控制、工程控制,供应商异常品质处理,售后客诉处理,还包括协助质量体系建立完成7s管理等工作。加之公司在今年加强了品质队伍检验力度和范围,品质部同时也加强了品质控制的力度和范围,工作量也随着增大。在此种情况下必须加强部门管理,必须使品质管理系统化、标准化。对此采取了以下措施:1.采用日工作报表(原来就有)对当天的工作进行记录,采用周会和月结报告对当周或当月工作进行总结并制定下周或下月的工作计划。各责任人按计划实行,我主要做督促跟进,保证总体任务的改善与完成。

2.对各个控制作业和产品标准用文件的方式予以标准化,让各检验人员严格按程序文件作业,规范操作。针对原来的进料和制程检验、成品检验方法和判定标准太过抽象和不全面,现场检验员认识比较含糊,哪种情况以什么为标准并不明确。亲自查找产品各工序品质检验标准并做相应功能测试,并将其形成标准文件。先后修改和拟制了原材料进料检验和制程、成品检验程序和标准多份文件,为现场检验员提供判定准则。详见:(各工序检验作业指导书和检验标准)。

3.健全了品管部部门质量目标,包括进料和成品漏检率、品质异常跟踪结案率,并将所有目标指标纳入各岗位人员的绩效考核,确保品质监控的质量。

4.加强专业知识培训,除理论知识培训外加强现场实际检验技巧。品质部每一个检验人员都已熟悉整套运作流程中各个工序检验要点。以便于在部门人力紧张时,其它工序检验人员随时可调动协助工作,确保部门工作任务的完成。

强iqc检验和生产试用检测。所以能要求生产部协助配合做好其品质跟踪检验,防止量产后出现不良。

4. 从7月份开始加强了与供应商沟通。特别是针对纸板供应商(大宝)

8□

9、10月份频繁出现不

良问题，多次与供应商沟通，要求其改善。会知采购部采购生产品质要求相对较为严格的客户纸板时，优先不考虑该供应商纸板，待其质量稳定后再做考虑。

应扣款处理。严格控制供应商来料质量管理。 2. 制程、成品质量控制： 1. 拟制了“制程检验作业指导书”、“制程检验标准”、“成品检验作业指导书”、“成品检验标准”

品质状况报表提供给生产部加强制程与成品质量的控制。并针对制程和成品检验到不合格项及客户投诉/退货的不良现象要求生产部加以改善，从今年的成品检验结果来看，质量控制得到进一步的提升，从7月份的37单不良下降到11月份的17单不良，不良率下降54%。 3. 全年从6月份到11月份共检验15212单，不合格146批，不良率为0.96%。具体如下图所示： 20__年生产品质状况月推移图： 3. 品质异常处理方面：

异常从全年最低6月份2单上升到全年最高9月份14单，不良率上升85.71%，从10月份我接手来由全年最高9月份14单下降到11月份10单，不良率下降28.75%。具体如下图所示： 品质异常散布图：

三、品质部工作存在的问题：

对品质异常发生的警惕性还不够高；还有少部份问题未能够做到及时的发现和处理。需要更多的现场检验技巧辅导和专业知识的培训。因人员紧张，对内对外品质处理及日常办公工作事务由我一人完成，培训方面未能得到合理实施。

2. 供应商的管理缺乏有效的评审及管理机制，供应商来料还存有很异常。其次纸板来料品质控制还存在很多漏洞，多车来料同时卸货的和晚上来料无加班的情况下，加上纸板来料本身只能做抽样检验。导致有部分不良品流入生产线上生产加工后才在制程检验中发现该不良品。且生产部操作人员在分纸和印刷生产前未能对纸板进行品质自检，从而造成不良纸板混入合格纸板中生产，在品质部制程检中才得发现。至此纸板来料不良未能得到很好控制。3. 制程、成品检验存在的问题：

间生产进度和客户交期推迟。 4. 品质部工作管理意见：

1. 品质部需增加一名员工，要品质检验经验丰富能够有一定单独处理问题能力的。协助内部品质和对供应商来料品质管控，同时要完成品质部日常办公工作事务，对供应商纸板来料和内部制程检验更加深入全面地检验。同也希望生产一线上的员工多一份责任心发现有异常能够及时的反馈到品质部及时处理。一个企业的产品质量控制光靠品质检验人员把关那是远远不够的，只有靠所有生产一线上的每一位员工一起对品质的控制才能把质量控制到最佳成效。每一位员工都应做到每接到一批生产物料都要是合格的，后一工序就是前一工序的客户要的就是合格的产品。这样品质才能更有效率地协同各部门努力把不良品控制在成品入库前，才能做到及时发现及时纠正改善预防不良品的产出。

2. 更新供应商评审程序，凡有新的供应商加入前均需要品质、采购、业务三个部门同时对供应商相关资格进行认可，如有一个部门不认可都不可归为合格供应商；建立完善一个供应商具体严厉的处罚方案，促使供应商严格控制来料产品质量。另公司指定或客户指定供应商需采购需有书面或邮件说明知会各部门，便于采取相应的监管措施；采购部更新合格供应商名录时，目前正在合作的较核心供应商需重新评审。3. 成品出货物料标签的真写和粘贴不应由品质部完，这样oqc才能更有多的时间和精力放在实际检验上，更好的控制成品的质量

把关。把不良品限制在车间内，避免客户因不良品对我司进行投诉影响我司的声誉。4. 见意各相关部门在相关信息传达前要有相应的审核后再进行传达到相关部门。以免信息存在漏洞造成不必要的损失。

新年将致，品管部全体同仁谨祝两位领导：新春愉快!万事如意!

祝公司：玉兔拱门吉祥至，八方财源滚滚来!

品质年度工作总结篇三

回首20xx展望20xx□时间转瞬间已进入新的一年，在过往的20xx年里，在公司各级领导及各部门同事的大力支持和配合下，品管部基本完成了上年度各项工作，在此我仅代表品管部全体员工对各位领导和同仁表示衷心的感谢!

我司正处于企业发展的关键时期，在当下电气行业白日化经济的时代，企业想要在变化莫测的市场占一席之地，那么企业必须具备核心竞争力，而核心竞争力的构建与公司的指导方针、企业文化、管理团队是密不可分的，所以企业的规范化管理是核心竞争力构成的基础，同时也是先决条件。

品管部作为公司管理团队的一份子，工作重心始终围绕着公司整体发展目标，认真执行公司的各项规章制度，履行各类检验标准，担负着公司三体系运行，原材料入厂检验、外协加工检验，生产过程巡检、成品检验、退货检验、常规试验，计量器具管理，售后服务，等质量监控及厂内电气维修工作，思想上不敢有半点松懈。大家都知道“经营是企业发展命脉，质量是企业发展的根本”，因此质量管理工作是公司正常运作的关键所在。

20xx年度在公司高层的正确领导下，全年生产产量及销售情况呈明显增加趋势，同时产品质量也在稳步提升，而各部门、

各工序全体成员在思想也得到了重视，认识到产品质量的重要性。在工作中查缺堵漏，防微杜渐，积极配合品管部的工作，在保持产品质量稳定中起到了至关重要的作用。现结合本部实际情况，将20xx年度本部门工作做一总结，具体如下：

三合一体系审核：（内审）：一次

三合一体系审核：（外审）：一次

ccc体系审核：（外审）：一次

三体系审核通过，但还存在若干问题□20xx年要做出整改

原材料入厂都要经过我部进行一一检验，做到了合格入库。对不合格品及时处理，不合格挑选使用的并与生产部门、仓库等及时沟通、协商处理。在出厂前对产品质量严格把关，尽管如此，在出厂的产品中还是出现了一些本应该可以避免的问题，因此我司的检验方法和检查项目还需要进一步增加完善，如对可通电试验的电器元件进行通电抽检试验（如：漏电开关，多功能表等），对结构拼装件进行抽检试装等。

箱体和桥架图质量方面，相比上半年有所改善，但改善的力度不够，上半年长青项目桥架问题，导致批量性返工，箱体因喷涂质量，喷涂颜色返工，（两起扣外协款800元整）

原因分析，4月到7月间，雨水多，空气湿度大，喷涂前期处理不彻底，造成喷涂后返锈，起鼓爆皮现象□20xx年重点把控这几个月喷涂质量。

现状：生产和质检不能做到紧密相连，不能做到人人都是质检员。

生产员工读图，识图不清，造成加工错误至返工改进方向：加大过程控制，可有效预先发现错误及不良，减少完工后的

返工工时;针对质量意识,识图能力,检验标准,工艺标准,处罚标准等进行宣贯培训,加大处罚力度,和风险的宣传,提高员工的质量意识。(见培训计划)

5. 成品检验:

需要进一步完善、维修、保养检验设备,做到检验全面不错检不漏检。

由于erp的限制产品迟迟不能报验,甚至产品已经发货,报验手续还没有。应严格按体系规定执行。

20xx年一年来一直坚持在维护公司利益的基础上,以营销为龙头,以满足客户为目的的原则实施开展工作,致使个别的工作盲从营销中心。

总结:在新的20xx年初开始,严格执行售后服务管理制度。不能偏听业务部门的信息,每件事情要做到以事实为根据、有据可查、有法可依。

年初焊机车间动力、照明线缆的敷设安装送电。

出租厂房、宿舍和工程库的电源切改。

门卫变压器恢复供电和后来的撤销供电。

更换门卫室的供电电缆。

新大门的电源切改供电。

各个办公室的照明维修。

随着20xx年新年钟声的敲响和到来,我们又该对20xx年的工作总结了[]20xx年是我到第一年,其实也就半年时间,在公司

这半年里我接手了品质部的所有质量工作，有改进也的遗憾，工作并未能如期盼的那样做好做全面，但也在这半年时间里在公司上级的领导下配合着开展了品质部的质量工作，以下几点是我在公司经历过的历程和总结。

品质年度工作总结篇四

质检部检验一线全体人员在公司及品管中心的领导下，全力以赴、尽心尽责地做好了产品的检验检测工作，履行了检验员的基本工作职责，为保证全厂的生产正常运转和产品品质控制做了大量的工作，同时保证了质量体系的正常运行，回顾一年来的工作，我们主要从下面几方面做了些工作。

1. 原材料质量控制有关产品的生命，我们通过严格把好入口关，从源头来控制产品的质量，对所有外购原料，首先按规定进行报验制度，检验员确认供应商提交的质量证明文件，并从外观、尺寸等方面进行检测，必要时做机械性能方面的检测。

2. 提高检验透明度，产品检验根据检验量的大小，尽快检测，并及时出具检测报告，以方便仓库办理入库手续，增加检验透明度，严格质量检测标准，在满足质量要求的前提下，做到对公司负责的同时，不损害供应商的利益。

1. 半成品检验面广量大，且精度要求高，为保证产品质量，我们对产品实施全检制度，严格控制检验流程，实施对结果负责的制度，并严格执行。所有员工的产品均从检验员的双手过，凝聚了检验员的大量心血，不知有多少的日日夜夜的加班，牺牲了多少检验员的休息时间。

2. 严格过程控制程序。对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

年是我人生旅途上的一个重要转折点。离开学校步入社会的大门，我的人生有了新的起点、新的开始和新的目标。河新材料有限公司给了我一个把理论运用到实际的实践机会。在我工作的这段时间同事对我关怀备至，时常给我鼓励和帮助。下面我将这几月的工作总结如下：

在这几个月，我作为质量检验员，认真学习公司质量管理控制流程，根据岗位职责的要求主要有以下几点收获：

1、原辅料的取样存放工作

我严格按照公司管理要求，做到不漏取，不少取。学习各种原辅料的物理化学性质，合理存放。

2、样品检验

检验工作是一项精细的检验过程。“细节决定成败”，在试验的过程中我本着严谨的工作态度做每一项试验。目前我已掌握了所有原辅料的检验方法及步骤。这要感谢我的师傅及我的同事们，是你们教会我了这些。

3、数据处理

在记录数据时我本着“务实求真”的原则对每一个实验数据进行记录、总结以及上报。做到无误报、谎报。

1、态度决定一切

工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可

以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考

岗位的日常工作的比较繁琐，而且几天下来比较枯燥，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。我就像一张白纸，刚进公司纸上一个字没有，到现在，纸上工整的写满了字迹。离开学校，单位是我的第二课堂。学无止境，工作是另一种学习方式。经过几个月在化验室的学习，现在我已达到了正式员工的工作水平。

1、工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦。以后我会以严谨的工作态度认真完成本职工作。

2、在于别人打交道中由于个性原因，不够主动。为了以后能更完美的完成工作，我会主动和领导以及同事多沟通交流。希望通过交谈从他们那学到在课本上学不到的知识。

自从走出校门之后，踏入这个历史舞台，首先让我感觉到这个社会很陌生，不管是在工作上还是在人际关系上，对于我这个刚出茅庐的人来说，什么都是困难，经过这几个月的洗礼真的让我成长了不少。

品质年度工作总结篇五

辞旧迎新，转瞬间20xx年已经过去，新的一年已经到来，总结过去，展望未来□20xx年度质量部从年初的3人发展到现在的13人，本年度完成的主要工作有：

一、严格质量控制，完善控制流程和检测方法

1. 来料质量控制：

a)熟悉发电机生产过程中的控制要点，更好的理解图纸的技术要求，总结以往各类物料发生过的问题，分类梳理物料质控点，不断完善，把相关注意事项加上去，避免再次犯同样的错误。

b)根据需要增加一些高精度的检验设备，丰富检验手段，增加检验项目，提高检验数据的精确性。

c)尽可能安排检验人员到关键物料特别是定转子支架的供应商生产现场去检验，同时也熟悉一下供应商的生产工艺过程。

2. 生产过程质量控制：

b)组织对检验员进行生产工艺流程、关键质量控制点进行培训，逐步提高过程检验员的发现问题、解决问题的能力。

c)对生产过程中容易出错的地方制成醒目的质量警示，悬挂在相应的工作岗位上，起到警醒的作用。将过程中出现的质量异常情况也汇总起来，做成醒目的图片，同类错误不能再发生，对人为主观因素造成的不良会有一定的处罚。

d)编制对发电机生产过程中的半成品和成品的检验项目和检验方法进行了规定，检验员依据规程进行检。

二、加强供应商管理，努力提高供应商交货质量水平

- a)每月汇总并要求屡次出现质量问题的供应商进行及时整改，提交整改报告，后续进行整改效果的跟踪验证。
- b)配合采购部做好新供方的调查、资质文件的收集整理。与供应商签订协议，加强对供应商的质量监控，逐步完善对供应商的考核。

三、测量、监视设备的管理

将公司目前使用的测量、监视设备进行分类汇总，建立和，对测量、监视设备及时送检、定期维护，计量员负责监督这些设备的正确使用和日常维护。

质量管理工作有一个不断持续改进的过程□20xx年度虽然质量部全员努力，但质量问题仍时有发生，主要存在以下不足之处：

- a)因检验手段、对实际应用的不熟悉，导致后续生产过程中质量问题的出现；
- b)发电机的专业知识不足，实践能力不够。
- c)对过程质量进行动态审核及巡查力度，质量数据的收集、分析还不够。

在即将到来的20xx年度质量部会在今年的基础上再接再厉，继续本着严谨的工作态度，积极与各部门进行沟通，不断提高自身的能力，充分发挥质量部的职能作用，将质量管理工作做得更好。