

# 广告文案的岗位要求(模板5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 广告文案的岗位要求篇一

在入职销售助理前，就需要知道广告文案策划的岗位职责。以下是本站小编为您整理的“广告文案策划岗位职责”，供您参考。

1. 负责收集相关行业或者相关产品的广告和宣传信息，并进行整理；
  3. 负责进行企划创意编写以及进行相关的预算工作；
  4. 协助进行宣传资料的制作工作；
  5. 协助其他部门进行相关活动或者产品策划推广的文案撰写工作；
  6. 进行广告、宣传等工作的资料收集、整理以及归档工作；
  7. 撰写企业样本、企业产品介绍、企业日常宣传页。
1. 负责公司对外形象宣传的策划，能独立完成相关项目方案的撰写。
  2. 负责公司品牌推广与宣传相关文字策划。
  3. 负责客户广告提案建议书的编写与制作。

4. 配合销售工作需要，和相关设计人员完成客户需求。

5. 能撰写广告文案及公司内部相关文稿。

6. 完成公司交办的其他事务。

2、负责协助市场部门广告促销推广计划的编制与执行工作；

3、负责组织收集竞争者的广告促销信息；

4、负责组织广告策划前期的市场调查与分析工作；

6、根据市场行情，具体的广告策划及创意工作；

7、负责广告促销活动专题页面的设计、上线；

8、广告促销产品介绍及活动规则说明；

9、对促销活动进行跟踪、申报，并处理广告促销过程中的各种突发事件；

10、负责组织广告促销效果评估工作，并按时提交评估报告；

11、完成上级领导临时交办的工作。

## 广告文案的岗位要求篇二

2、公司市场营销方案的策划与组织实施，对外宣传资料和文案的撰写；

3、根据业务需要制作各种宣传资料，塑造良好企业形象；

4、完成营销战略指导下的年度、季度、月度广告，媒体战略，进行策划方案及计划制定；

- 5、拥有线上广告或策划经验，熟悉品牌与企业文化战略规划；
- 6、创意能力强、思维敏捷、善于沟通、具有良好的语言表达能力。
- 7、对互联网及网络媒体熟悉，协助制定公司媒体发展战略，提交媒介策划方案及分析报告

### **广告文案的岗位要求篇三**

- 2、负责协助市场部门广告促销推广计划的编制与执行工作；
- 3、负责组织收集竞争者的广告促销信息；
- 4、负责组织广告策划前期的市场调查与分析工作；
- 5、协助编制具体的市场广告促销方案，并报市场部经理审批；
- 6、根据市场行情，具体的广告策划及创意工作。

### **广告文案的岗位要求篇四**

- 2、公司市场营销方案的策划与组织实施，对外宣传资料和文案的撰写；
- 3、根据业务需要制作各种宣传资料，塑造良好企业形象；
- 4、完成营销战略指导下的年度、季度、月度广告，媒体战略，进行策划方案及计划制定；
- 5、拥有线上广告或策划经验，熟悉品牌与企业文化战略规划；

6、创意能力强、思维敏捷、善于沟通、具有良好的语言表达能力。

7、对互联网及网络媒体熟悉，协助制定公司媒体发展战略，提交媒介策划方案及分析报告

## 广告文案的岗位要求篇五

1、协同相关团队共同完成品牌及其产品、活动等策划方案。

2、良好的组织协调能力和综合管理能力。

3、具有良好的客户沟通协调、计划、谈判技巧，能够把握项目进程与流程控制。

4、业务整合到位，各项工作有序开展，且绩效达到预期目标。

5、协同客户部完成各类策划案和推广方案。