

最新大创项目申请书(精选5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

大创项目申请书篇一

从6月份开始参加大学生创新创业训练计划项目，历时整整一年，从3人小组慢慢发展成了由十几人组成的强大团队，指导老师由1人扩散到多人。我们从刚开始的一无所知和一筹莫展，到现在对创业过程中的技术、营销、财务等的理论知识以及实践过程中需注意的融资、风险防范等实践经验都有一定程度上的认知。我们经历了很多，从中也在不断成长与蜕变。回顾这一段时间以来的努力和收获，现将我们的心得体会分享如下：

不断努力是成功的前提。指导老师和团队都非常重视这个创新创业训练项目，也都在尽心尽力的做着这件事情，但是很多时候自己做的并不如自己想象的好，指导老师每天晚上给我们开会到晚上十一、二点，为大家作指导，思路决定出路，我们只有不断地更新旧的老式的管理理念，不断地创新和改革制度，才能引领出一个好的项目团队，在优胜劣汰的规则里才能保持自身的竞争优势，与时俱进才不至于落后于发展的步伐。著名的西点军校有一个悠久的传统，就是学员遇到军官问话时，只能有：“报告长官，是！”“报告长官，不是！”“报告长官，不知道！”“报告长官，没有任何借口！”这四种回答。二十一世纪是一个充满竞争和机会的世纪，只有提高执行力，才会创造1+1>2的可能。没有任何借口教给我的不光是一种工作的态度，也是一种生活的方式；团队成员一遍遍的理思路，一遍遍的修改优化自己负责模块的材料，认真执行，为了完成团队的任务，大家经常一起加班

到深夜，共同达到团队目标。记得印象最深的一次就是大家已经加班到凌晨三点了，大家已经很饿了，突然一个人拿出几片面包，大家都很兴奋，吃着面包，喝着水，大家都很满足，将疲惫完全抛在脑后，吃完，又聚精会神地继续着手头的工作。大家在实施过程中，做着pdca循环，一遍一遍地迭代，不怕苦，不怕累，不断追求卓越。刻苦学习是成功的动力。在刚实施创新创业训练项目时，大家都没有接触过这方面的知识，对创新创业训练项目简直一头雾水，但是这也阻止不了我们前进的步伐。前期，获取理论知识，即阅读书籍，每个人找到自己负责的模块（企业管理、技术、营销、财务等），到图书馆找十本以上的书看，深钻研，多思考，以最快的速度进入角色，并成为该领域的专业人士，这就需要一个人的快速学习能力；有时候，思维可能会出现“停滞不前”的现象，在了解到专业的理论知识的基础上，指导老师邀请到了学校的营销、财务领域的资深专家和银行、机械行业等领域的总经理前来给我们作指导，我们结合自身的项目的实际，分别对专家进行了咨询，大家了解到了更多的商业信息，思维得到拓展，并以此为基点，发散思维多方位思考，提炼自身的创新点，对创业训练项目的成果获得也更加有信心；在项目实施过程中，我们拜访过多家与本项目相近的企业，深入学习他们的管理和技术，并加以总结提炼，找出适合我们的项目实施的管理方法、技术手段。通过理论与实践的深入学习，我们的水平已经提升到了一定的层次，这也成为我们项目的不竭的动力。给我们提供了系统学习现代企业管理知识的平台，优化管理知识结构，更新管理理论，开拓视野，自我超越，全面提升管理能力和管理素质。

团队合作是成功的保证。在历史上，刘邦之所以能够战胜项羽，就是因为他作为那个年代新势力的领袖，特别重视团队的作用，善于团结各路英才，发挥团队的力量，从而达到一己之力所不能达到的人才集聚放大效应，这才是根本。我们在项目实施过程中，抓住根本，团队成员各司其职，有效衔接。对团队成员取其所长，专人负责专门的模块，分工明确，责任到人。我们的组织架构是采用职能型的，由团队队长总

体负责，团队成员负责相应的模块，实施过程中，所有的情况都是向团队组长说明，期间也会有意见不一致的时候，我们做到及时交流，及时调整。记得有一次，组长将自己的意见提出来，相应模块的负责人认为不对，不予采纳，两人争执了一番，未果，组长当晚在回去的路上，哭了，心里急的。这件事之后，大家更加努力，也更加团结，因为大家心里都明白，队长心里有根绷得很紧的弦，我们每个人心里都有根绷得很紧的弦，团队的使命化身为我们每个人身上的责任。从这里也一定程度上看出大家投入的热忱与激情，团队也是在一个慢慢磨合的过程中变得更具有凝聚力。我们做到及时交流，及时沟通，每一个人有想法都可以及时的提出来与我们大家一起讨论交流，达到事半功倍的效果，并且在做项目的过程中大家也感到很愉快。一个项目的成功需要一个共同付出的团队，更需要一个有爱的团队。每逢团队成员过生日，我们都会为其庆生，一来体现团队的温暖，二来团队的感情获得增进，团队散发出一种凝聚力强且朝气蓬勃的气息。

通过这一年的创新创业训练项目的实施研究，我深深感受到指导老师和团队合作的重要性和必要性，非常感谢指导老师，感谢团队，不计回报的付出，同时从中获得了锻炼和成长，学习能力的提高扩展了我们的思维能力；共同的学习目标培养了我们的团队精神；学习的毅力铸就了我们执行的坚韧性。创业是真正流着泪的笑，活着血的甜，坚定信念，排除万难，坚持到底，不断努力，刻苦学习，中国的乔布斯在你我之间。

大创项目申请书篇二

项目名称：

挂靠单位：

申报人：

所在专业：

联系方式:

指导教师:

联系方式:

大学生科技创新基金管理办公室制

填表日期:年月日

(正反双面打印)

项目名称起止日期申请经费学号姓名e-mail年月日——一年万
元电话签名月日

申请者情况

姓指导老师

目负责人获奖情况

研究内容提要(100字左右)

国内外本项目的研究状况(本栏目为空的,一律不予立项)

项目的创新点(100字左右)

项目的研究意义与选题依据

研究详细内容

技术指标

研究进度安排

中期目标

预期研究成果（实物、软件、报告、论文等）

经费算（调研、资料、耗材、元器件等）

指导教师意见：

指导教师签字： 年学院大学生创新工作领导

小组意见：

领导小组组长签字：

学院盖章：

学校大学生创新工作指导委员会意见：

负责人签字： 年月日

大创项目申请书篇三

表格填写声明：

请欲报名的同学填好表格，于9月8号前提交到芜湖生态中心的邮箱：邮件上标明“xx社团——世界垃圾日”

宣传活动方案：

我们的活动不要求做连续几天的活动，只要求做一或两天的宣传活动即可，所以，像调研一类的活动不需要开展，或者改为宣传活动后开展。关于生活垃圾对水体的污染也不是本次活动的重点，本次活动重点在垃圾分类，也可顺便宣传下垃圾焚烧的危害。在上述的宣传和调研方案中，我选取了本

次活动切实需要的一部分，你们可以根据时间精力上的因素，来决定选取其中一到两个活动即可。

活动预算

（预算的项目可以自己补充）

另外我们会给每个队伍邮寄宣传手册以及活动小奖品（卡套）我们会资助你们社团300元。

本活动是在你们社团愿意根据以上建议修改的情况下，如果不愿意修改，你们社团也可以不做此活动。

社团背景

芜湖生态中心

安徽省芜湖市弋江区利民东路奥韵康城56栋1单元17a03室

邮编：

电话：

大创项目申请书篇四

目科题

类分名

别：类：称：

项目负责人：负责人所在学院：填表时间：

共青团济南大学委员会年月修订

一、本表请用计算机如实填写；封面上方项目编号不填，其他栏目由申请人用中文填写，外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩写词，须注出全称。

二、“学科分类”填写一级学科名称，并注明主要涉及的学科。

三、“项目类别”包括自然科学类学术论文、哲学社会科学类社会调查报告和学术论文、科技发明制作类、创业计划书。

四、项目名称要简明准确，限制在30个汉字之内。“简表”研究内容栏目中的关键词最多不得超过24个汉字长度。

五、本表报送一式3份，请用a4复印纸打印，于左侧装订成册，按规定时间交到校团委。申请人在申请及使用该资助金时，如有疑难问题，直接向校团委咨询（办公楼216室。电话xxxxxxx□□或用e-mail方式同我们联系（邮箱□jdtw@□我们将对来信提出的问题及时进行回复。

联系电话

项目组负责人及成员科研及相关经历

预期成果申请经费

论文

调研报告

实物作品

创业计划书

电脑软件

专利

预期完成时间

- 1、本课题国内外研究现状评述及研究意义。
- 2、研究的主要内容、基本思路和方法、重点难点、主要观点及创新之处。
- 3、前期研究基础和参考文献。

序号

经费开支科目

金额(元)

序号

经费开支科目

金额(元)

1234

合计

（介绍项目参加者的专业水平、科研能力、科研态度和科研条件，并说明取得预期成果的可能性。）

指导教师签字年月日

学院教学办对项目组成员学籍审核意见年

论文的条件。

单位负责人签字：（盖章）月日

本栏需说明：

1、该作品并非奖励成果或获奖作品。

2、该作品是否具备转化为毕业

学院对作品资格审查意见单位负责人签字（盖章）年月日

单位审查意见：

单位领导（签字）：

单位公章：

年月日

地质局审批意见：

负责人（签字）：

单位公章：

大创项目申请书篇五

项目编号：

项目名称：

项目负责人：

联系电话：

所在学院：

学号：

专业：

班级：

指导教师：

联系电话：

申请日期：

起止年月：

中南民族大学

填写说明

- 1、本申请书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨，简明扼要
- 2、申请人应为本科生创新团队，首页只填负责人。“项目编号”一栏不填。
- 3、申请书（含简表）正文填写需采用仿宋gb2312□小四号字体，单倍行距。双面印刷，左侧装订成册。可网上下载、自行复印或加页，注意排版和打印的美观和规范。
- 4、负责人所在学院认真审核，经初评和答辩，签署意见后，将申请书报送中南民族大学创新创业中心项目管理办公室。
- 5、本页可不打印。

一、基本情况

二、立项依据（可加页）

三、经费预算

注：经费开支科目包括业务费（计算、分析、测试费，学术会议费，调研差旅费，文献检索费，论文出版费）、实验设置试制费、材料费等。

四、指导教师意见

五、学院大学生创新训练计划专家组意见

六、学校大学生创新训练计划专家组意见