

2023年村会计工作总结 会计部门年度个人总结(大全7篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

村会计工作总结篇一

我是201*年9月有幸被ad录用，在ad进行培训。于10月8日正式到上海就职，至今已有四个多月的时间。

作为一个会计工作者，除了快速准确进行账务处理以外，我还本着“热情、礼貌、快捷”的服务承诺，对每一个客户的询问都能耐心解释、有问必答、贴心服务，真诚、周到的服务使我跟客户建立了良好的关系。我对这些平时培养的潜在客户展开了营销攻势，向他们详细的介绍了我行的电话银行、网上银行等最新金融产品，并不惜在班后时间亲自上门解答疑难问题，功夫不负苦心人，今年我成功营销了企业网上银行20户，电话银行30户，待发工资10户，待发工资户月交易量上1000万，为我行创下了可观的中间业务收入。

上海ad财务部目前只有夏部长和我两个人。所以，我担负着出纳和会计辅助工作。工作伊始，人员少、工作杂、业务多，我一兼数职，在繁忙的工作中锻炼自己磨练自己，也常常加班加点的熟悉自己的本职工作，在短时间内就进入角色并配合夏部长按纪律做好财务工作。

及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报

送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

通过统计工作取得相关统计资料及信息的取得，为政府综合统计提供有价值的统计信息，为行领导及相关部门提供数据参考，并充分运用统计数据及信息分析当前经营状况，为领导提供决策参考。

总之在的工作中，自己在局、中心和科室同志们的艰苦奋斗是分不开的，在新的一年里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。以事业为基础，以经济为导向，以稳定为前提，以学习为补充，以发展为动力。为我煤炭局、培训中心的建设和发展贡献自己的力量。

今年下旬上海北玻的一期工程已接近尾声，设备的生产阶段开始展开。随着业务的不断扩张，记帐、登帐工作越来越重要。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。我们在12月份进行了会计电算化的实施，即采用新中大a3财务软件，虽然系统开始不是太稳定，但工作的高效率已经体现出来。这为我们节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。

受总经理和总会计师的认可和信任，我被指定为计划财务部门的负责人。从那一刻起，我就深感责任重大，终日战战兢兢，如履薄冰，深恐有负领导的重托，有负员工的信任。所以我不敢有丝毫懈怠，时刻谨记肩负的责任和荣誉，虚心请教，低姿态做人。不断强化学习，以学习的速度来弥补认识的深度；不断开拓进取，以持续的激情弥补经验的缺乏。通过半年的努力，我个人认为无论是在思想认识还是管理技能都得到大幅提升，并逐步适应了自己的角色，肩负起领导的重托，为公司的正常运营贡献了自己的力量。现就我个人的思想认识和工作情况做如下汇报：

财务部一直人手较少，而且我们没有独立的办公室，一间办公室内安排了四个部门。但在夏部长有序的组织下，能够轻重缓急妥善处理各项工作。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。这是财务部最平常最繁重的工作。一年来，我们及时为各项内外经济活动提供了应有的支持。基本上满足了各部门对我部的财务要求。由于上海公司是筹建阶段，工程、生产、后勤需要的资金量巨大，每月的.现金流量就有上千万。虽然现金流量巨大而繁琐，但我们“认真、仔细、严谨”的工作作风，各项资金收付安全、准确、及时，没有出现过任何差错。企业的各项经济活动最终都将以财务数据的方式展现出来。在财务核算工作中我都尽职尽责，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。

今年下旬上海北玻的一期工程已接近尾声，设备的生产阶段开始展开。随着业务的不断扩张，记帐、登帐工作越来越重要。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。我们在12月份进行了会计电算化的实施，即采用新中大a3财务软件，虽然系统开始不是太稳定，但工作的高效率已经体现出来。这为我们节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。

财务部除要认真负责地处理公司内部财务关系外，为达成本单位的任务，还要妥善处理外部各方面的财务关系。与外部建立并保持良好的联系。本年度财务部友好妥善地处理了各单位的往来款项的收支。同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系，并圆满完成了对统计、税务等各部门有关资料的申报。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于

自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步，争取更好的工作成绩。

xx年是以推行项目管理为主，进一步提高内部管理水平的一年，而财务工作是一个主要职能监督部门，“当好家，理好财”，是我们财务工作应尽的职责，只有不断的反省与总结，管理工作才能提高。回首过去，展望未来，我将继续在财务工作上不断努力，担好好目前的重任，将自己的工作做好。作为一名财务人员，深感肩上的责任重大，任务艰巨，总结这一年的工作，还存在着不足之处，要加强对财财务业务知识的学习和培训，要不断的提高自己的业务水平和能力，使自身的会计业务知识和水平不断得到了更新和提高，适应现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

村会计工作总结篇二

在一年的时间里，在领导及同事们的辅助指导下，经过自己的努力，不论是在敬业精神、思想境地，仍是在业务素质、工作水平上都获得进一步提高，并获得了必定的工作成绩，自己可以遵纪守纪、仔细学作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，弘扬成绩，战胜不足，现将20xx年的工作做以下简要回首和总结。今年的财务会计工作总结可以分以下几个方面：

(1) 经过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，以邓小平理论

和“三个代表”重要思想为行动指南，踊跃参加学习，恪守劳动纪律，热爱集体，听从分派，对后勤工作仔细负责，在工作中努力争真、务实、求新。以踊跃热忱的`心态去达成学校安排的各项工作。积极参加学校各项活动，做好各项工作，踊跃要求进步加强思想和道德涵养。

(2) 仔细学习财经、勤政方面的各项规定，自觉依照国家的财经政策和程序做事。

(3) 努力研究业务知识，踊跃参加有关部门组织的各样业务技术

的培训。

(1) 不辞辛苦、乐于吃苦、甘于奉献。由于教育系统财务规范化整顿工作，财务工作的力度和难度都有所增大。除了达成报账工作，原来还同时兼备学校里的其余业务。为了能按质按量达成各项任务，自己不计个人得失，不讲酬劳，牺牲个人利益，常常加班加点推行工作。在工作中弘扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作一直可以做到不辞辛苦、尽责尽责。

(2) 坚持原则、客观公正、依法做事。一年以来，自己主要负责财务报账工作，在实质工作中，本着客观、慎重、仔细的原则，在办理睬计事物时做到实事求是、仔细审察、加强监察，严格执行财务纪律，依照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求推行财务报账工作。

自己作为教育系统的一名财务工作者，拥有两重身份。因此，在平常的工作中，既以一名人民教师的标准来要求自己，学习和掌握与初中教育有关的教育教课知识，做到教课相长，为人师表。又一以名财会人员的标准要求自已，加强会计人员职业道德教育，熟习财经法律、法例规章和国家一致会计制度，建立了中学教育工作人民教师和财务工作者的优秀形象。

(1) 与部门交流和向领导请示报告都做得不够。固然工作有主见，做事公正，敢于负责，也不越权，可是，对个别业务的办理稍有大意就会犯交流不够或许向领导请示报告不够的错误，因此此后在业务工作上既要勇敢，又要慎重，要防备

急中犯错。

(2) 加强财会理论学习和研究不够。

总之在今年度的工作中我享遇到收获的愉悦，也在工作中发现一些存有的问题。在此后的工作中我会连续学习新知识，努力提高思想及业务素质。

村会计工作总结篇三

1、国内生产总值实现17973万元，比上年增长14.5。

2、农民人均收入纯收入比上年增加200元，比上年增长5.5。

(二) 农村经济发展、对外开放目标完成情况

1、实施科技兴农战略，推进农业种养结构调整加快畜牧业发展。全年肉类总产量达2325吨，完成101；狂犬病防疫率100；猪口蹄疫预防、猪瘟三联苗注射、鸡新城疫免疫率均为100，并通过市畜牧局验收。

2、农业结构调整步伐不断加快。完成种养殖专业大户摸底调查统计，组建了五大协会、七大基地领导班子。已进一步规范了7个基地建设，成立了珍珠鸡养殖技术协会和果树苗木种植技术协会；新增无公害水稻9900亩，完成132，发展无公害蔬菜210亩（双槐村和长林村），完成105。

3、积极实施科技兴农战略。推广先进实用技术4项（秸秆综合利用及稻田保护性耕作技术、食用竹规范化栽培技术、配方施肥技术、抛秧技术），建成科技示范基地1个（回龙村400亩食用竹示范基地），科技示范村2个（双槐村珍珠鸡示范养殖和花溪村经济林木示范种植），发放秸秆综合利用、育秧及小麦病虫害防治技术资料3000余份，举办实用技术培训11期（食用竹栽培管理、水稻育秧、秸秆综合利用及稻田

保护性耕作等技术），受训6500余人（次），开展包括农业产业结构调整、农业信息管理 etc 科普知识宣传4期，受教育8000余人（次）。完成秸秆禁烧工作，与去年相比露天焚烧秸秆现象明显减少，完成秸秆还田8200亩，其中推广机械化秸秆还田5100亩，完成全年推广任务的100。

进一步加强农业基础设施建设和生态环境建设

1、在南溪、柳林、栏厢、齐心四个村新建u型渠工程2千余米，完成167，新增节水灌溉面积320亩，完成229，新增节旱地浇灌面积1750亩，完成115，在山区5个村新建和改建微水治旱工程建设项目38处，并接受了成都市的检查验收，在山区村和平坝村组织实施完成水利建设项目70余处，完成100。制定春灌用水及汛期防洪安排意见，装防洪预备铁笼50条、竹笼40条为干河子安全度汛做了充分准备，完成春灌育秧用水组织及协调工作。

2、按市目督办要求完成了长林村中、低产田改造的工程规划、工程预算和工程实施方案的制定及资金的争取工作，目前工程已开始实施，预计20xx年元月下旬完成。

3、完成春季义务植树6.7万株，完成100，签订了20xx年天然林保护工程管护责任书和森林防火到户责任书及退耕还林申办林权证前期勘察登记制图工作，全年未发生盗伐、滥伐天然林现象。完成了退耕还林种苗补助、教育医疗保险补助的兑现。同时完成了退耕还林档案的规范管理工作。

4、完成了xx寺会期防火安全执勤以及全年森林防火安全宣传、检查、巡山护林工作。

（三）完成镇党委、政府年初制定的其它工作目标

1、按时按要求完成20xx年国内生产总值报表，扶贫监测调查报表等相关报表的填报工作。

- 2、完成农业服务中心年初工作目标任务的分解，并与服务中心工作人员签订了20xx年工作目标责任书。
- 3、上报农村信息51条，其中成都市农业信息中心每日焦点采纳信息6条，镇情简报12期（镇目标办采纳简报信息一期），电视台报道部门工作3次，报社刊登农村信息4条，建设规范化信息联站1个。
- 4、完成全镇种植资金信誉借款户的模底调查，并发放了借款。
- 5、完成20xx年农业税征收清册到户工作。
- 6、完成福塘坝电站输电线路房屋搬迁协调及村民安置补偿工作。
- 7、完成花溪村变电房至xx寺山门水泥路面前期土地征占用协调及工程修建转包合同签字工作。
- 8、非典期间完成外出人员的摸底调查及回乡人员的监控工作。
- 9、开展20xx年农村春季统一灭鼠工作，发放药物14公斤。
- 10、充分发挥土地流转机制的作用，于20xx年6月前后在南溪村1、3组和旗松村4组引进租地358亩的农业项目二个第一期投入达15万元和10万元。
- 11、完成由市职改办、水利局、农牧局、林业局、农机局、畜牧局交办的198名农民技术职称申报工作，经严格考评，全镇195名农民获得农民技术人员职称证书。
- 12、完成农村20xx年全年党报、党刊的征订工作。
- 13、协助完成农村合作医疗的宣传动员及资金的收缴工作。

14、争取成都市农业项目一个—南溪河小流域整治，争取资金100万元。

15、在全镇农村开展了安全知识的宣传及隐患的排查和督促整改工作，对全镇沼气池、水井、道路交通、水上交通、用电防火、农业机械、农药使用、防汛设施、山体滑坡等情况进行了全面排查，并对检查出的安全隐患进行了督促整改。

16、完成20xx年税改后计税面积核查统计上报工作。

17、协助完成创建成都市卫生集镇前期迎检准备工作。

18、积极配合完成森林资源二类调查工作。

村会计工作总结篇四

一转眼，一个学期快过去了，这是我休完产假，回来工作的第一个学期。在这个学期中，我和以往一样都是认认真真教学、踏踏实实工作，我很乐意跟大家说一说在这一学期中我的工作情况。

一、思想认识

这一学期，在教育教学中，我始终坚持党的教育方针，面向全体学生，教书育人，为人师表，确立“以学生为主体”，“以培养学生主动发展”为中心的教学思想，尊重学生的个性发展，重视激发学生学习的内动力。在这学期里，我在思想上严于律己，热爱教育事业。能够顾全大局，团结协作，在各方面以教学骨干的标准严格要求自己。对自己要求严格，力争在思想上、工作上在同事、学生的心目中树立起榜样的作用。一学年来，我还积极参加各类政治业务学习，努力提高自己的政治水平和业务水平。服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。

二、教学工作

在教学工作方面，整个学期的教学任务很重。每上一节课，我都做好充分的准备，我的信念是—决不打无准备的仗。在备课过程中认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际情况设计教案。

这学期我担任六年级1班和2班的数学教学工作。这是一个毕业年级，两个班上学期平均分、及格率均未达到城区平均水平，而且有一个班低8分之多，两个班成绩也相差十几分。从学习思想上看，这个年级是向中学过渡的年级，许多学生在生理、心理上都发生着变化，叛逆个性已经突显，根据六（1）班学生与原数学教师关系闹得很僵的实际情况，因此，营造和谐师生关系及转差是这学期教学工作的重头戏。对于后进生，我总是给予特殊的照顾，首先是课堂上多提问，多巡视，多辅导。然后是在课堂上对他们的点滴进步给予大力的表扬，课后多找他们谈心，辅导时，耐心再耐心、细致再细致，使他们懂得老师没有把他们“看扁”，树立起他们的信心和激发他们学习数学的兴趣。端正学生学习态度时，总是晓之以情，动之以理，总是站在他们的角度先理解他们，再教育他们。向学生提出要求时，总会向学生说明理由，总会问学生：这样可以吗，你们有没有别的建议。因为，我相信，相互理解、相互信任是教育的先决条件。

三、思想教育工作

我担任六（2）班副班主任工作，主动与班主任互相沟通，反映学生平时的学习、活动情况，关心学生的身心健康，共同管理好班级学生。在班主任请假或临时有任务不在校期间，我都能及时、主动管理班级。我非常重视学生的思想工作。在两个班遇到学生学习态度问题或班级突发事件时，常利用上数学课时间，或停下讲课，帮助学生找问题，和学生一起探讨问题，引导学生树立正确的个人观和集体观，对学生进行爱祖国、爱集体、爱学习、相互尊重等思想教育，协

助班主任建立良好的班风、学风。对于学生犯错误，我总是耐心细致的给他们摆事实讲道理，从不当众指责，对学生的说理教育总是细声细气，语重心长。

四、出勤方面

我在做好各项教育教学工作的同时，还严格遵守学校的各项规章制度。不早退，有事请假。从不因为个人的私事耽误工作的时间，准时参加政治、业务学习并做好笔记，认真做好值勤工作。工作积极、主动，任劳任怨。从不斤斤计较，具有强烈的事业心和高度的责任感。

五、教研组长工作

认真组织教研组活动，主持教研活动有序开展，在活动中积极发言。带头与同事研究业务，毫不保留自己的观点，实话实说，互相学习，共同提高教学水平。

六、主要工作

- 1、参加学校作业、单元测试常规检查工作
- 2、参加六年级同课异构活动
- 3、参加“发展与创新”子课题论证会《构建反思支架促进教师自主专业发展》
- 4、在全校教师会议上作“学生学习习惯养成”发言
- 5、参加东葛路小学教研活动及培训两次、南师附小教研活动“解决问题”策略
- 6、担任校中队会五、六年级组比赛评委工作

总之，我在工作上发扬了任劳任怨的精神，做到不计个人得

失，以校为家，以教为本；对待同事团结友爱，互相帮助，并能虚心向有经验的老师学习；对待学生则爱护有加，但决不放松严格要求。

以上是我这个学期教学工作大体情况。一学期相处，我和我的学生们建立了友好的师生感情，课堂教学井然有序，师生心情愉悦，最大的遗憾是没有及时记录下和学生之间有许多故事，虽然目前学生的学习状况与我的目标有一定的距离。但看着他们上课认真听课的样子，课后围着我说这说那，是那么自然而不拘束，我知道，他们接受我的教育，他们正在努力，我感到很欣慰，我坚信，只有走好眼前的每一步，才能实现自己的理想，相信他们会给自己，给父母，给老师交上一份满意的答卷。

文档为doc格式

村会计工作总结篇五

财务，尽管这份工作光是听起来就觉得是一个庞大的任务，但其实在真正的工作中，最重要的就是在每天工作中日常的累积！在日常的财务工作当中，我积极的加强自身的基础能力，让自己能在工作处理中更加熟练日常财务工作的流程，提高自己在处理各种账务和凭证的工作效率。并在工作中加强自我管理，严格按照财务部门的工作要求，严谨仔细的完成好自身工作任务。

每天的财务工作，对于部门和公司来说都是一次累积，为此，我从收集、整理，再到处理完成后的装订、归档，无一不是按照最为严格的要求去要求。在这样严格的管理下，不仅我自身的基础变的更加扎实，我们财务部整体的实际能力也有了不小的提升。

在一年的工作中，我作为财务部经理，除了在做好公司的财务计划和安排之外，也着重关注了我们部门的管理和人才的

培养工作。

在管理上，我积极调整部门工作要求，紧随公司发展的脚步，一步步提升并培育财务部员工的个人能力以及的心理素质，加强员工的工作自觉性，以及对工作的积极性。

一年来，我们整体在工作中的能力有了极大的提升，并伴随着自我要求的`提高，财务部在工作的质量和效率上都有了明显的提升！

尽管在基础和管理方面我们有了不错的提升，但这也暴露出我们部门成员在专业知识上的不足，尤其是有关公司税收方面的问题，有着很大的空洞！为此，在今后的工作中，我要着重这方面的培养和教导，让我们部门的工作能完成的更加顺利，给_x公司带来更多的贡献！

村会计工作总结篇六

20xx年上半年,本人在党总支、分管行长、会计主管的关心指导下,配合营业室各位主任,认真执行营业室“以会计基础工作规范化管理为中心,以提高会计核算质量,防范金融风险为重点,扎扎实实地开展工作”的这一工作主线,经过营业室全体人员的精诚合作和自身的不懈的努力,营业室各方面的工作都有了不同程度的提高,我自身也得到了更好的锻炼。截止xx年年上半年营业室储蓄存款达13417万元,比年初新增4702万元,新增代发工资户4653户。尤其是今年1月份储蓄专柜存款突破了亿元大关,新创储蓄专柜历史最高。现将我本人在xx年年上半年的工作情况总结汇报如下:

经过20xx年的岗位调整,我本人被聘任为“8级执行会计师”,在新的岗位面前,我一再告戒自己尽快找准位置、进入角色,因为营业室不允许有无所事事的人。卸掉了部分管理方面的担子,我把精力集中到抓前台业务和产品营销上,尤

其是对储蓄存款及相关新产品的营销，更是紧抓不敢松懈。进入xx年年上半年，通过认真学习领会我行的一系列职工大会、中层干部会议及我行的第一次“经营分析会议”的会议精神，新一届领导班子超常规、跳跃式发展的崭新思路，既激发了营业室全体人员的工作热情，同时也拓宽了我本人的工作思路。“求生存”压力变成了动力，在劳动竞赛中以求生存、促发展为主题，不断加大工作力度，在充分挖掘各方面潜力的基础上，针对实际情况，站在快速发展的高度上，我和营业室主任客观分析了面对存款增量份额与其它行的差距，在会计主管的指导下详细制定了工作计划和方案，切实遵循行党总支确立的“大发展、大市场、大营销”的工作思路，在土地补偿资金归集、职工买断资金代发、收复失去的代发工资阵地、集团企业工资源头上及来充投资商找突破点，巩固扩大了营业室的客户群体。营业室作为核算主体行，是全行各项工作的枢纽，是全行会计核算的中心。要提高我行的会计管理水平和会计核算质量，必须从营业室的会计基础工作抓起。按照内部控制制度的要求，通过对营业室不同岗位、不同业务种类进行认真分析，重新制定和细化了岗位职责，调整了轮岗制度，严格了操作流程，制定了钱箱现金管理办法、钱箱单证管理办法、证券业务管理办法、凭证整理装订办法、会计差错考核办法等一系列管理规定。明确专人对钱箱现金、单证、重点会计科目及帐户进行实时监控，确保出现问题，及时发现，及时解决。同时通过制定二次分配办法，将营业室人员的绩效工资与业务量、存款任务完成、核算质量、服务质量、劳动纪律等内容相结合，打破了分配上的“小锅饭”“小平均”，促进了各项任务目标的完成和服务质量、核算质量的提高。

此外我本人积极投入到吸存增储的热潮中去，班上谈存款、班下跑存款，以自身的行动启发引导前台柜员提高存款意识、指标意识。并和同志们总结了“新客户以服务吸引，老客户用感情稳固”这一经验，3月份一个20xx年存入营业室1000美圆的老年客户密码遗忘，我先后4次上门为其办理挂失解挂手续，该客户非常感动，将其他银行的各种存款都转存到营业

室来。为了提高自身和营业室人员的业务素质，保证我行会计核算质量，我们制定了详细的培训计划和文件传阅学习制度，利用业余时间组织营业室人员进行会计业务、会计法规学习和职业道德教育，此外，我还积极参加行里举办的统一业务培训，学习中，注重实效，不走过场，使自己的业务知识趋向全面，业务操作更加熟练规范。

xx年年上半年本人和营业室主任在分管行长、会计主管的要求及指导下严格按照内控制度的要求，研究不同业务量、不同业务种类的岗位设置和劳动组合形式，重新制定细化了会计岗位职责，严格了操作流程，并根据不同的营业人员经办的业务权限，确定相应的职责。同时，根据上级行的要求和我行各网点的实际情况，今年先后参与制定了钱箱现金管理办法、钱箱单证管理办法、证券业务管理办法及凭证装订管理办法、会计差错考核办法等一系列规章制度，进一步规范各网点帐务，使我行的核算手续更加严密，业务办理程序更加安全科学，做到了相互制约、职责分明。强化了内部控制，提高了工作效率。在日常工作中，通过主动观察和总结，发现问题和业务操作中不合理的地方，都能及时给主任和主管汇报，并能及时给柜员和网点提醒，起到了警示建议。

优质文明服务是金融行业永恒的话题，但如何落实行动上，彻底改变我行社会形象，营业室全体人员确实动了一番脑筋。

一是摆正位置，靠服务赢得客户，靠客户吸收存款，靠存款保住饭碗。消除了思想上的松懈和不足，彻底更新了观念，以客户满意为标准，自觉规范自己的行为，认真落实我行各项服务措施。

二是把业务技术和熟练程度作为衡量服务水平尺度，苦练基本功，加快业务办理的速度，避免失误，把握质量。虽然我们营业室尽心尽力的搞服务，但是，因各种因素，营业室的服务质量仍是不尽人意。

三是努力学习新业务知识大力拓展业务营业室的业务领域，创造良好的发展环境。对于我本人来讲，尽力做到了“三个服务”。

一是给客户服好务，由于我主要任务是分管前台，柜员几乎每天都有不好处理的业务和客户介绍给我，本着“客户就是上帝”的意识，每次我都能圆满的让客户满意而归，有一些较难处理的事情，我都是带着礼物主动上门，最终看到的都是客户满意的笑脸。就这样，有的客户甚至已经和我交上了朋友，也成为了建行的忠实客户。

二是给本营业室的柜员服好务，不论柜员业务、设备出现了问题，我都能主动解决，柜员身体不适、家庭不顺心，我都能主动关心和帮助。三是给各网点服好务，因营业室是全行业务的中心枢纽，我和各网点的业务联系也较为频繁，工作中不论网点因设备问题或业务问题找到我，我都能积极为他们联系或者亲自上门想方设法的帮助他们解决。

今年，可以说是我行产品的营销年，今年以来我行新的金融产品层出不穷，我本人也抓紧时间在最短时间内领会新业务，掌握新技能，把我行的产品营销作为今年的重点，大力宣传和营销我行产品，同时指导、协助其他网点开展新业。

村会计工作总结篇七

时光飞逝，转眼间来到红枫这个大家庭已经四个多月了。到了红枫，分配到了财务部的小家庭。在部里的姐姐大哥们的指导下，我已经能够独立处理一些日常事务，脱离了什么都不太懂的模糊局面。感觉是一种进步。现在我来描述一下我的工作经历和总结。

来到财务部，给我们每人分配了一个师傅，正好月底结账。因为师傅不在，这个月的所有手续都是在王姐的指导下一步步完成的。王姐让我熟悉了整个金蝶软件的操作流程。物流

方面，要先入库，还要进行签证核算。严格要求按照程序执行。购买签证的同时，严格要求附件齐全，领导必须在签证上签字后才能付款。说到领导签字，今年1月，我发现了去年10月犯的一个错误，现在看来是那么幼稚。一张10月份核销零星采购的付款凭证，没有领导签字，刚来的时候不知道需要领导签字。现在看来这样的低级错误都可以犯，这很不可思议，但也说明我在不断进步。

处理在建工程时，每月应出具月度决算，由各部门领导签字。当某一合同完成时，应按合同规定的条款比例计提材料质量保证金。在处理资金问题时，必须非常小心。申请支付的金额应与应支付的金额进行比较，并检查是否有错误。处理预付款问题的所有程序应完整，如中标通知书、合同会签表、合同和预付款审批表。在处理销售问题时，公司规定集团公司内部各单位都要办理赊销审批表，否则不予赊销。

工作过程中发现的问题：在成本分析中，发现乳品厂使用原料奶生产酸奶和灭菌奶不合理。问题是酸奶和消毒牛奶的产量大于或等于生牛奶的量。在处理生物资产时，每头牛的原值和相应的折旧无法准确确认。由于绑定账户的时间，销售发票存在当月开具，下月借记的问题。

总之，这几个人的工作，有成绩也有欢乐，但也有不足，但我会以后的工作中不断努力，不断提高。最后，向财务部所有帮助过我的大佬姐姐们表示衷心的感谢。