

2023年员工队伍管理情况 设备管理方面的个人工作总结(精选6篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

员工队伍管理情况篇一

一年以来，在公司领导的正确指导下，经过自己的精心努力和部门同事的积极配合做了以下的工作：

1. 门检、点检车辆共计8640台次，发现问题、隐患车辆1440台，发现问题2000余处，考核车辆达192台次，使驾驶员保养维护车辆的意识有很大提升，使车辆完好率有很大提高。
 2. 对所有车辆的运行状况进行了摸底检查，其中有四分之三车辆存在各种隐患，之后集中处理了大部分隐患和故障，使车辆状态处于一种良好的状态，从而使生产的运行更加顺利。
 3. 对吸引压送罐车驾驶员进行设备使用安全培训，使驾驶员对车辆设备有了更深层次的认识。
 4. 经常与驾驶员进行交流，了解驾驶员的思想、认识，和对车辆的了解程度，从根源上对驾驶员进行规范化教育和引导。
1. 每月制定厂内特种车辆的一二级保养计划，监督并完成一级保养980台次，二级保养411台次，对保养时丢项、落项的情况加以落实并考核。
 2. 每天对厂内特修锻的进修情况进行抽查，对维修时间过长

的车辆进行统计、分析、上报。

回顾这一年来的工作，也有许多不足之处，车辆点检方面，偶尔也有漏检的情况，设备管理方面，制定的保养计划也有失误的地方。

我决心在新的一年里把工作做到精、细，把设备完好率提升到一个新的层次，计划在2011年里，每台车每个月检查四次，划定自卸车，铲车，和挂车为重点检查车型，加大考核力度，用规章制度说话。

同时，我建议公司在设备评级的基础上增加一项荣誉奖励，并在公司范围内加以宣传，经过我与驾驶员的交流，我认为这样能过更好的提高驾驶员的工作积极性，更有效的提高设备完好率。

自身方面，打算在技术与管理上深入的学习一下，用知识武装自己，在思想上积极向党组织靠近，上交入党申请书，把“郭明义精神“作为我的指引方向，为公司奉献出我的一份力量！

员工队伍管理情况篇二

员工是生产中最为主动的因素，操作人员的素质和能力的高低直接关系到产品质量的稳定。因此，做为生产设备的操作者，如果没有过硬的业务本能和较高的思想素质，也不可能确保机械设备发挥出较高的机械效益。要想搞好生产工作，必须让员工了解机械设备和电气设备的综合性能，掌握操作技巧，懂得相对应的施工工艺和方法。所以在日常的生产操作中，我们注重现场指导，到工作岗位进行实际操作演练，手把手的教给新员工了解设备的使用性能，使他们尽快掌握操作方法。同时通过集中培训、专人讲课，让员工熟知生产工艺中的设备性能、维护保养方法和注意事项，并将安全知识、思想道德知识和节能知识，贯穿到业务学习中，提高每

一位从业人员的业务水平和思想觉悟，更好的发挥机械效益。

员工队伍管理情况篇三

一、自觉加强学习，努力适应工作我是初次接触物业管理工
作，对综合管理员的职职责务不甚了解，为了尽快适应新的
工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不
断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方
面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工
作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，透过观察、摸索、
查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作状态。另一方面，
问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同
事的帮忙指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸
清了工作中的基本状况，找到了切入点，把握住了工作重点
和难点。

二、心系本职工作，认真履行职责

(一)耐心细致地做好财务工作。自接手____管理处财务工作的
的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，
严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利
目标的实现。一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，
我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。
同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。二是搞好每月例
行对账。按照财务制度，我细化当月收支状况，定期编制财
务报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报
的状况。三是及时收缴服务费。结合____的实际，在进一步
了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，
按照鸿亚公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、
催收，20__年全年的服务费已全额到账。四是合理控制开支。
合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益
出发，用心协助管理处主任当家理财。个性在经常性开支方
面，严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同
时提出了一些合理化推荐。

(二)用心主动地搞好文案管理。半年来，我主要从事办公室的工作，____的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

(三)认真负责地抓好绿化维护。小区绿化工作是10月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值冬季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下2个方面的工作：

一是搞好小区绿化的日常维护。

二是认真验收交接。

三、主要经验和收获

在____工作半年来，完成了一些工作，取得了必须成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自我的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位

(二)只有主动融入群众，处理好各方面的关系，才能在新的环境中持续好的工作状态

(三)只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作

做好。

四、存在的不足

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，20__年的工作存在以下不足：

(二)食堂伙食开销较大，宏观上把握容易，微观上控制困难；

(三)绿化工作形势严峻，自身在小区绿化管理上还要下更大的功夫

五、下步的打算

针对20__年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)用心搞好与鸿亚公司、业主之间的协调，进一步理顺关系；

(二)加强业务知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)管好财、理好账，控制好经常项目开支；

(四)想方设法管理好食堂，处理好成本与伙食的关系；

(五)抓好小区绿化维护工作。

员工队伍管理情况篇四

在领导和同事的帮助和指导下，通过自己的努力，不断克服自己的弱点，摆正自己的位置，工作取得了明显的进步。我很清楚领导对我提出了很高的要求，我的工作职责也要求我

更高的标准，更严格的要求。我不能粗心大意或犯任何错误。只有兢兢业业，脚踏实地，才能做到优质高效。时间过得很快，从我开始在公司工作到现在已经两个多月了。经过这几个月的工作和训练，我收获了很多。在领导和同事的帮助和指导下，通过自己的努力，不断克服自己的弱点，端正自己的立场，工作取得了明显的进步。我很清楚领导对我提出了很高的要求，我的工作职责也要求我更高的标准，更严格的要求。我不能粗心大意或犯任何错误。只有兢兢业业，脚踏实地，才能做到优质高效。

第一，合理安排和使用人力

作为一个食品公司的保管员，虽然技术不高，但是需要勤劳、细心、努力，对体力要求高。随着客户的不断进入和业务的不断增加，人力相对紧凑，这就要求我们合理安排装卸工人，合理安排有限的人力，在不受到影响的情况下，使每一项操作尽可能有序。

第二，人才的培养和提高

虽然装卸工人的工作相对简单，但为了提高操作水平，我们应该不断提醒他们现场操作的规定和领导的要求，这有利于我们的仓库管理、理货、配送等操作。他们的工作效率也会提高。

第三，商品管理

做好仓库管理，商品进出仓库，日常保管，仓库清洁，做好库存管理，防止不必要的损失，有效利用库存区域。

答：容易拿，容易放，容易看，容易点码。

不要把货物堆得太高。注意距离。

c:货物进出时要做好记录。

d:对于经常进出仓库的货物和小货，要多盘点，减少库存差异。

e:保持仓库清洁，地面清洁，通道畅通

第四、卫生工作

仓库作业重，灰尘容易堆积，每天要打扫仓库，打扫地面，保持卫生。创建一个干净的仓库，并在一个良好和卫生的工作环境中工作。

第五、自学和总结

日常工作中存在很多问题，要善于发现问题，抓住问题，第一时间解决问题，提升业务潜力。

这也要求我们不断学习、提升、学习业务知识，掌握专业技能；交流，理解，借鉴他们的经验；学习仓储保管、货物核算等业务知识。这点我还是欠缺的。

总的来说，由于缺乏工作经验，我的潜力仍然不足。虽然我敢打敢拼，但我有资格胜任我的工作，但我主要是因为手下没有弱兵。我得益于在这样一个优秀的团队里，在鞭策中磨练出来的；在今后的工作中，要进一步增强开拓创新精神，磨练意志，提高执行力，在生活中更加严格自律，在学习中加强财经专业素质。我们要在上级的正确领导下，坚决执行上级的指示和工作部署，艰苦奋斗，以更好的质量、更高的效率、更扎实的作风把工作做好，为我们光荣的群众和祖国做出应有的贡献。

员工队伍管理情况篇五

xx年上半年，岳池县职业卫生工作在市局的关心指导下，严格按照相关规定要求开展了各项工作。

岳池县职业健康安全监管工作在局党组的领导下，认真贯彻落实《职业病防治法》、中央编办发[xx]104号文件、《四川省职业病防治规划(xx—xx年)》、广安市职业病防治规划及全国、全省、全市职业健康安全监管工作会议精神，从建立健全职业健康监管体系入手，狠抓职业病防治法律法规的宣贯、职业危害申报、重点行业职业危害专项整治、职业卫生执法年、职业卫生基础台账建设等基础性工作，多措并举，扎实推进职业健康安全监管，主要做好了以下几方面工作。

(一)配齐人员，强化领导

配备了专职职业卫生工作人员1名，落实了分管领导。同时，督促有职业危害的企业设置职业健康管理机构，配备专职或者兼职的职业健康管理人員，负责本单位的职业危害防治工作。xx年初，局党组召开了专题扩大会，对全年职业卫生工作进行了专题安排部署。

(二)深化宣传，提高意识

利用职业卫生宣传周、安全生产宣传月等活动，针对生产经营单位普遍对职业病防治工作重视不到位、认识不到位、工作不到位的实际情况，在深入企业开展职业卫生督查和宣传的同时，督促各乡镇开展了《职业病防治法》等法律法规的宣传。同时，配合市局在岳池县举办了危险化学品、非煤矿山等70余家职业危害较重企业负责人安全管理人员参加的.职业卫生培训班。

(三)突出重点，强化职业危害治理

岳池县安监局确定了危险化学品生产企业、非煤矿山、石材加工、水泥搅拌等为职业卫生工作重点行业，组织开展了专项督查。上半年共计检查企业50余家，发现各类职业卫生问题130余条，督查1家企业开展了职业卫生“三同时”工作，3家企业开展职业卫生现状评价。

(四) 严格职业危害申报

(五) 严格开展职业卫生执法年工作

按照市局文件要求，岳池县安监局制定了执法年工作方案，并加强了对企业的监督检查。

(六) 基础台账建设工作

xx年将危险化学品生产企业、非煤矿山企业、石材加工业所有企业纳入了职业卫生基础台账建设范围，要求企业在10月前必须完成基础台账建设工作，并加强了对企业基础台账建设工作督促检查。

(七) 开展职业卫生体检

要求各企业在7月30日前完成员工职业卫生体检工作。目前，部分企业自发到岳池县疾控中心、广安阿兰医院等有资质的单位对员工开展了职业卫生体检，其他企业正在积极联系开展中。

(一) 思想认识不到位

一是部份企业管理者和员工职业危害意识淡薄，觉得只要不杀人就行了，对职业健康工作不够重视。二是由于地方经济落后，为了促进地方经济发展，存在降低条件招商引资的现象，部份未经职业病危害预评价、控制效果评价和“三同时”审查竣工验收的企业开工建设，带“病”运行。三是企

业片面追求经济利益，对职业健康工作不重视，对职工工作环境中存在的有毒有害因素置之不理，防护设施和防护用品不符合国家明文规定的`要求，甚至没有必要的防护措施。

(二) 职业健康安全监管基础建设薄弱

一是企业职业危害申报不彻底，企业职工健康体检工作也不落实，职业健康档案不健全。二是职业健康宣传培训覆盖面不够，虽然县安监局、各乡镇、部门加强了安全宣传，但是依然存在宣传面不够广的问题，很多小型作坊、群众都未宣传到位。三是缺乏职业健康专用检测设备，无法对企业有无职业危害进行检测，更无法有效开展职业健康安全监管。

(三) 职业危害防治形势严峻

历史欠账、从业人员流动性增大等问题，严重制约了职业卫生工作的开展，企业职业危害防治投入不足，防护设施设备不到位等问题大量存在。

(一) 建立健全部门协作机制，形成监管监察合力

积极与卫生、人社、总工会等职能部门搞好协调配合，畅通部门间信息渠道，完善联合执法等工作机制，形成齐抓共管的合力，共同推动职业健康安全监管工作。

(二) 加大职业健康宣教培训力度

员工队伍管理情况篇六

按照年初预算，今年1—9月的外修费用应为79.2万元。在工作中，我们严格按照有关规定执行修理审批制度，对可不外修的车辆坚决不安排外修。在外修费用结算时，进行认真把关，扣减费用。公司1—9月应承担修理费用85.5万元，其中事故修理费6.9万元，解决去年遗留问题，未结算的修理

费16.9万元，1—9月实际发生外修费用61.7万元。全部完成了组室控制费用指标，没有给公司的经营形势造成大的压力。