

# 2023年税务局非税收入工作总结(精选9篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 税务局非税收入工作总结篇一

时间永远都不会因为你的留恋而停步！在新年钟声即将敲响之时，一个学期的支教工作即将结束，在这个学期中我付出了很多，但收获的更多，在此，将工作做一个小结。

### 一、彷徨期。

开学前，接到冯老师的电话后没来得及仔细思考就担任了幼儿园支教老师的任务。那时，幼儿园刚刚起步，老师都是新教师，没有任何经验，可以说是一张白纸，而且，他们没有专门管教科研的人，因此，这一担子自然地落在了我的肩上。虽然说，自己已经有了将近年的工作经验，园长陆老师又是我的师傅，但是，自己毕竟从来没有在这个职位上呆过，确实不知道该从何做起，当时，心中的彷徨令我好几天都睡不好觉。虽然在陆老师的指引下，在查找了大量资料的情况下，确定了本学期的教科研目标，并且开始实施，但是总感觉自己什么都做得不对，什么都做得不好！

### 二、摸索期。

老师们迫切需要学习和掌握的是什么呢？我思考了很久，起初，我觉得老师们应该先学习《纲要》，但是被陆的一句话打消了我的这个念头：“连带班都不会，她们能够领会《纲要》”

精神吗？”由此可见，我对老师们的了解还是比较初浅的。于是，我先想到了让老师们先学习如何带班，这个就要从最基本的一日活动环节入手，让老师们先掌握一日活动的作息制度。与陆老师经过商量后制定了作息制度表，但是如何跟老师们交流，成了困扰我的一个难题。思考了很久，最终决定先一个一个环节讲下来，然后请老师们提出自己不明白的地方。但是，当我讲好后，没有老师提出任何疑问，都说已经明白了。可从会后检查的情况看来，她们其实根本没有了解，更别说实施了。由此可见，我第一次的讲解并没有发挥作用。

### 三、改进期。

一开始，通过讲座的形式给老师们讲了如何备课，虽然老师们有所记录，听得也比较认真，但是，我知道老师们不可能一下子都掌握了，应该更针对性地给予评价。所以，我检查了老师们的备课本，一本本都仔细地翻阅，并且将反馈意见都写了出来。又利用一次讲座的时间，针对她们的备课情况提出建议，这样的讲座更有针对性，老师们听起来也更容易吸收，而后再检查备课本，以前存在的问题基本上都已经没有了。在一日环节作息制度的问题上，在摸索期，我了解到了一次讲座起不了作用，于是，又一次结合老师们存在的实际情况进行讲座、交流。可能由于老师们都有了实际的操作经验，所以都有话可说了吧，多数老师都发表了意见，讨论比较激烈。随后，我又再接再厉，对老师们一日环节的情况进行进班调研，在调研中发现问题，提出问题，并且请老师们改进，对每个班级进行调研后还会有一次整体性的调研，以检查老师们在接受意见后的实施情况。检查后发现多数老师能够按照作息制度实施了，当然还有个别教师依然我行我素，这需要个别交流。

### 四、发挥期。

通过一次次的活动，自己已经积累了相关的经验，所以在处理接下来的活动时就显得得心应手了。

### (一)自然角的评比。

陆去培训时，交代了布置自然角的任务，有了前车之鉴，在第一次讲座的时候，我就拍了一些我们幼儿园自然角布置的照片给老师们观看，然后请她们提出自己的想法；并且将评分标准事先告诉她们，让她们心中有数，知道该从哪几方面着手去布置。然后进行自然角的前期检查，每个班逐一检查，并且与班级教师进行当面交流，提出改进意见。最后，通过自然角的评比，增强老师们的信心，提高她们的工作动力。应该说，自然角的创设是比较成功的。

### (二)教养笔记的撰写。

对于教养笔记，首先，我查阅了大量的资料，并且自己动手制作了课件，结合事例，让老师们对教养笔记心有一个总体的认识，知道何谓教养笔记，教养笔记应该如何撰写等。其次，布置任务，请老师们撰写教养笔记。然后对老师们的教养笔记进行批改，一篇接一篇，一字一句地看，连错别字也不落下，并且提出了修改意见。最后，又组织了一次业务学习，挑选了几篇老师们的教养笔记，从观点、事例的选择及评价入手，分年级组请老师们进行讨论，提出自己的观点，最后由我进行总结。再一次检查老师们的教养笔记，发现老师们的进步比较明显，事例的选择比较贴近幼儿生活，观点比较小，容易掌握；事例的描述比较具体、形象，使人不至于雾里看花；分析也逐渐有自己的想法。当然，有的老师的观点与事例描述还是打不上边，反思的深度不够，这需要今后长期得指导、练习。

### (三)主题墙的评比。

首先，我拍了很多开发区幼儿园的主题墙照片向老师们进行展示，让老师们先有一个视觉上的享受，并且了解到主题元素这个名词；然后结合原大一班的主题墙介绍及照片，跟大家讲述了主题墙可以分成哪些板块，每个板块里面可以放些什

么内容，如何做到与幼儿的互动等。随后就布置了创设主题墙的任务，在她们布置的过程中，我进行逐一指导，提出我的看法和建议，请老师们进行修改。最后，在评比时，我们惊喜地发现，大一班的主题墙创设非常有风格，她们的废旧物品(鸡蛋箱)的利用也极其合适。布置板块比较丰富，色彩比较协调，内容有教师和幼儿互动的痕迹。小托班的主题墙创设也比较丰富，反而中大班的主题墙内容显得比较单调。但是，总体情况还是不错的，至少比我预期的要好，因为，这是她们第一次接触主题墙。

## 五、预想期。

应该说，这学期，老师们学到了很多的东西，她们的白纸上已经开始出现了美丽的画卷。通过一学期的接触，我了解到，下一阶段，我要做的重点工作是进行进班调研，听每一个老师的课，并与她们进行交流，努力提高她们的教学水平。在教养笔记方面还需要继续努力，在反思上要加大力度。还有就是，下学期，《纲要》的学习将作为重点，让老师们了解《纲要》的精神，掌握《纲要》的理论，以《纲要》作为自己工作的准则。

本学期的工作已经结束，与其说，我为她们带去了很多经验，很多学习的机会，还不如说她们为我带来了成长的空间，让我学会了全面地思考问题，让自己的半吊子水变成了四分之三桶。感谢领导给与的这次机会，感谢幼儿园给我的展示的舞台。下学期，我会更加努力！

## 税务局非税收入工作总结篇二

对下半年的几项主要工作，局长龚天园作了重点强调：

第一，围绕一个中心。即围绕组织收入这一中心，以《非税收入执收工作责任制规定》和《常德市市本级罚没财物处置工作规程》出台为契机，进一步强化执收工作责任，着力规

范罚没财物处置行为，积极配合有关部门加强户外广告收入、泊车位拍卖收入和出租车经营权收入等国有资产(资源)有偿使用收入的征收管理，确保应收尽收。同时，认真研究逐步将行政事业单位、社会团体凭借行政管理权和国有资产所有权取得的收入，包括国土交易中心的交易手续费、招拍挂服务费，房产交易中心的交易手续费等纳入非税收入管理，彻底扫除非税收入管理的盲区。

第二，出台两份文件。一是根据省政府办公厅出台的《非税收入执收工作责任制规定》，在广泛调查研究的基础上，提请市财政局出台《市本级非税收入执收工作责任制考核办法》，力争将非税收入执收工作纳入市直单位量化目标考核内容，建立非税收入应收尽收的保障机制，二是提请市财政局出台《关于进一步规范往来票据管理的通知》，防止单位利用往来票据收取非税收入，逃避财政监督。

第三，开展三项检查。一是对市本级基本建设项目统一收费情况开展专项检查，加大清欠力度，堵塞征管漏洞。二是对市直行政事业单位举办短期培训班收费情况开展专项检查，并就如何加强市直行政事业单位短期培训班收费管理提出对策建议，逐步实现规范管理。三是对农村集体经济组织(社区居委会)财政票据管理情况开展专项检查，对尚未执行到位的加强宣传解释，督促整改落实，切实规范农村集体经济组织(社区居委会)用票行为。

第四，力争四大突破。一是积极主动与地税部门衔接，严格界定财政票据和税务票据使用范围，建立行政事业单位使用税务票据财税信息共享机制。二是积极探索非税收入执收成本核定办法，规范非税收入预算编制程序，参与非税收入年度预算编制，逐步将非税收入纳入财政预算的“盘子”，真正实行财政综合预算，增加政府调控能力。三是选择市人力资源考试院推行网上银行缴费试点，实现网上报名、网上缴费“一条龙”，避免缴费人就地报名、异地缴款的来回奔波之苦。四是对临时机构(含代开票据)用票情况进行一次全面清

理，对有疑问的延伸到单位核查，切实规范临时机构票据管理。

## 税务局非税收入工作总结篇三

20xx秋季学期支教是在xx小学进行的。该学校现有学生60名。其中学前班4人。班均学生10人。

本学期我担任三年级班的全科教师并任班主任，同时兼任全校体育、音乐教师。

三年级班只有8名学生，3女5男。由于种种原因，该班（该校也是如此）学生基础十分薄弱，学生们拼音、九九表等基础知识大都不掌握，基本技能更是无从谈起。该校在支教老师来之前，未开体育、音乐课，学生不做课间操，没有升旗仪式，不会唱国歌，学生流失现象较为突出等等。

一学期以来，在全学期的20个星期中，除提前一星期离校外（返程车票的原因），本人没请一天假，没旷一节课，上满了全学期预定的100个工作日、300节课。自20xx年11月15日至20xx年1月12日后，利用中午时间较为宽裕的条件，加了40余节课，课时超额完成。课程方面，全面完成了规定的主辅科教学任务，大多数学生能够初步掌握应会的'知识与技能。三年级班还全部额外教学了汉语拼音，全部重新学习背诵了乘法口诀表。但自测成绩除20%同学外，80%学生并不理想。其原因主要是学生之前完全没有任何基础，不可能在一两个学期内提高成绩，令人遗憾。

在全校的音乐课教学中，前后共教唱了全校学生10首歌曲，分别是《国歌》、《队歌》、《让我们荡起双桨》、《离歌》、《小小少年》、《哆来咪》、《小小读书郎》、《幸福拍手歌》、《种太阳》、《春天在哪里》。体育课中，教学了全校学生第四套儿童广播体操“七彩阳光”，教学了运动前放松活动动作，开展了适当的体育活动。组织了音乐、

体育课内容相应的考核。体育音乐课效果明显。

给学校提出了若干教学和管理意见建议。为本校募捐了部分物资，包括给全校学生购买了鞋子和文具、学习用品等，共计价值1.5万余元。

刚到该学校时，由于该校从未接收过支教老师，学校对支教以及支教老师有种种顾虑，甚至有抵触和刁难情形。现在，该校希望并请求联盟在下学期以及今后能够安排1—2名支教老师到该校任教。

## 税务局非税收入工作总结篇四

按照市教育局的安排□20xx年4月份未央区教育局选派了17名思想政治素质高，业务能力强的同志来我县支教。我们高陵县教育局认真做好接待工作，并安排好17名教师的支教工作单位。将这些教师分别安排在姬家、崇皇中心小学、姬家一、二中、崇皇中学、张卜中心小学工作。半年来，我们坚持深入了学校督促检查支教工作，使之不走形式，不走过程。使支教工作取得了较好成绩，现总结如下：

4月18日未央区教育局送来了17名支教人员，我们高陵县教育局在局四楼会议室举行了欢迎仪式。会上教育局主要领导亲自安排了支教工作并致欢迎词，未央区教育局领导对支教人员提出了工作要求及殷切希望。按照工作需要，我们高陵县教育局把这17名同志安排在了姬家一中、二中、崇皇中学、张卜中心小学、姬家中心校、崇皇中心小学支教。被支教学校提前给支教老师提前做好食宿，特别是姬家二中，给支教教师刷新了房子，办理了伙食卡，还给支教教师房子配备了电视确保了支教工作的顺利进进行。4月18日当天，被支教学校校长到局里迎接了支教老师，支教教师走上了新的工作岗位。

4月24日，教育局组织召开了全体支教工作人员会议，会上组织学习了市教育局关于做好支教工作的相关文件，使广大教

师明白了自己的工作任务是要深入教学第一线，完成学校规定的`教育教学任务，通过示范课、观摩课，教研活动，专题讲座等方式，开展教学交流活动，了解农村教育的现状，分析存在问题，撰写调研论文，提出建设性意见或建议，支教教师要承担所在教学岗位教师正常工作量，要上好公开示范课，组织开展教研活动，开展一次新课程讲座。总之，通过召开这次会议，使支教教师进一步明确了工作任务。

四月份以来，我们教育局多次组织人力对支教工作进行检查，检查采取一听汇报，二看资料，三走访的办法。通过检查，我们明显感到支教教师工作踏实，成绩突出。在教学方面：各位支教老师都能够按照要求带足课、带好课，能够认真备课、上课，做好作业批改，并认真对学生进行检测，取得了较好的成绩。姬家中心小学的赵英同志在姬家乡六年级素质教育检测中所带班级荣获全乡总评第五名。崇皇桑家中心小学支教教师张艳，担任全校2—5年级美术课，还利用业余时间对全乡美术教师进行培训，促进了崇皇乡的美术工作。在教研方面：各位支教老师能够认真撰写教研论文并利用多媒体帮农村教师制作课件，积极在学校进行观摩课、公开课教学。杨娜老师撰写的论文《尝试成功教育教学模式》在全校做了报告，文香老师做了《新课程教学经验交流》的报告，崇皇中学支教老师梁彦平撰写了《关于课堂有效教学的几点思考》，发表在了《陕西教育》和《教师报》上。姬家二中支教老师陶旭明、王志华、梁文及想学校之所想，手把手教教师进行多媒体的操作使用，教教师如何把文字性的教案变成一个声情并茂的课件，有利的促进了学校的教研工作。在出勤方面各位支教教师能够按时上下班，坚持住校遵守学校的各项规章制度，崇皇中学支教教师梁彦平和张小信老师能做到每天上午7：00下午5：00准时签到，受到了学校师生一致好评。

总之，半年来我县的支教工作在市教育局的领导下，在未央区教育局的大力支持下取得了一定的成绩，下一步我们将进一步抓好这项工作，使支教工作各项任务落到实处，收到实



效。

## 税务局非税收入工作总结篇五

2021上半年，在连队组织、领导的热心带领下，在战友同志们的关心、帮助下，我又在各个方面都取得了很大的进步，真的很感谢领导、战友们对我个人成长进步的关心与帮助，因为你们，才有我如此明显的进步!总结具体如下：

### 一、在思想、认识方面

我坚持的把思想、认识放在第一位，认真地听取干部骨干对我的思想教育，不断的提高自己的思想觉悟，让思想引导自己不断的进步，让新知识不断的充实自己。这半年来，我能很好的配合班、排里的各项工作，坚决地履行好自己的神圣职责，为连队建设尽心尽力。存在不足的是：在一些细小的方面不够注意，思想重视不够，认识不深，在今后的工作当中，我会努力的提高自己的思想认识，更加的严格要求自己，使自己的思想觉悟向更高层次迈进。

### 二、在日常生活方面

我能坚决的服从连队组织领导的管理，牢记部队“到什么时间点该干什么事”!严格地遵守部队的纪律条例，落实干连队的一日生活制度，充实的过好每一天。在这半年里，我我能严格的要求自己，尊重领导，团结同志，积极的参加连队组织的各项文体活动，坚决的完成领导交给的各项任务。存在不足：有时候请、销假落实得不够好，在今后的日子里，我一定会积极的改正自己的缺点，认真的查找自身存在的问题，生活中切切实实落实好请、销假制度，积极主动的向连队组织汇报工作，老兵退伍工作已经开始了，我更要牢记领导的关心教育，在位一分钟，干好六十秒，高标准、高质量的完成好各项工作任务。

### 三、在军事训练方面

部队是一个练就钢铁的大熔炉，我能严格的要求自己，认真的学习掌握各种军事技能，熟练操作各种武器装备，在这半年来的军事训练中，我能按照连队的标准来要求自己、磨练自己，苦练杀敌本领。存在不足：我在训练中缺乏一股拼劲，有时训练上追求过得去就行，训练热情不高，有偷懒现象，在今后的日子里，我一定会戒骄戒躁，充分发挥拼搏赶超的精神，我们都知道“武艺练不精，不算合格兵”！所以我要端正好态度，刻苦努力，锻炼身体，增强体质！

以上就是我上半年来的总结，我会时刻提醒自己，绝不能放松自己，好的方面继续保持，不足之处加以改正，将近退伍了，我要迈好军旅的最后一段路！

## 税务局非税收入工作总结篇六

### 一，工作收获

在这几个月，我作为质检员，认真学习公司质量管理控制流程，根据岗位职责的要求主要有以下几点收获：

1. 首件检验我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。

3异常反馈在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

4、原辅料的取样存放工作我严格按照公司管理要求，做到不漏取，不少取。学习各种原辅料的物理化学性质，合理存放。

5、样品检验检验工作是一项精细的检验过程。“细节决定成败”，在试验的过程中我本着严谨的工作态度做每一项试验。目前我已掌握了所有原辅料的检验方法及步骤。这要感谢我

的师傅及我的同事们，是你们教会我了这些。

6、数据处理在记录数据时我本着“务实求真”的原则对每一个实验数据进行记录、总结以及上报。做到无误报、谎报。

## 二感想及体会

1、态度决定一切工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。2、勤于思考岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使我的工作更加得心应手。一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。我就像一张白纸，刚进公司纸上一个字没有，到现在，纸上工整的写满了字迹。离开学校，单位是我的第二课堂。学无止境，工作是另一种学习方式。经过几个月在化验室的学习，现在我已达到了正式员工的工作水平。

## 三、自身的不足

己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

20xx年公司质检员年终工作总结

过去的20xx年，我在公司领导的关怀下，业务水平有了进一步提升，工作能力方面有了长足的进步。特别对出现的质量问题的处理，有了明显的进步，有一定的判断分析能力。以下我对一年来的工作情况进行总结：首先，工作时必须做到四个字：认真细心。因为我们所做的保质保量，关系到全公司生产工作的正常运转。如果所做的质量在某个地方出了差错，公司利益会受到影响，那么必将造成不小的危害。生产车间也会因为质量问题而停止生产；这样到了发货日期不能按时发货，必将引起客户抱怨，降低公司信誉，给公司造成不可估量的损失。所以我每天工作时都尽量保持清醒地头脑，确保每一份计划都能准确无误，把工作效率提高到最高点。其次，工作时必须要有坚定不移、不厌其烦的精神。有人说：看看差不多就行了，其实不然，要想成为一个合格的质检员，必须要有耐心、坚持的态度。但要经常到各个岗位查看这些产品是否合格。倘若已经出现质量问题，而其他操作人员没有发现或及时处理的情况下，就一定要督促他们认真负责，并与其保持良好的沟通，以保证生产计划能顺利进行。所以质检是非常重要的。最后，工作时必须要与各部门这间处理好人际关系。一个人的力量是有限的，但一个团队的力量却是巨大的。工作过程中，同事之间磕磕碰碰有时也在所难免，但我始终抱着一种平和的心态来对待这些问题，并找出问题关键所在，解除误会，化解矛盾，从而营造一个和谐的工作环境。只有心情好，才能在工作中发挥自己最大的潜能。一个团队，最重要的就是同心协力，只有做到这一点，公司的发展才能越来越好。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 税务局非税收入工作总结篇七

时间总是过的很快，不知不觉到学期末了，新的支教团队已日渐成熟，活动的开展也变得不再已经成功开展了四次爱心支教行活动。每一次活动都会有别样的收获，看到孩子们一点点的成长，并快乐着，辛苦些已经根本没所谓了。

经过了半年的努力，支教活动在保证教学质量的同时，已经初步的稳定下来，并为之后的发展做好了铺垫。期间遇到的许许多多的困难，无不依靠团队的力量一一克服，同时也让我感叹，大家的心，因共同的目标而紧紧联系在了一起。

本学期的教员招新工作整体安排十分缜密、严谨，招新工作开展得比较理想。

招新工作：分为前期准备（宣传），教员面试，教员大会三部分。从开学第一周开始，前支教部老干事们数次开会讨论拟定新学期教员招新方案，从招新细则、流程，招新宣传，报名表，教员手册的编写到招新后期的评选、培训、教员大会，无不考虑周全。同时，暴露出的问题也有许多：

- a.招新门槛较高，面试难度大。
- b.面试时间安排不合理，与新生课程安排冲突，致使许多有志之士无法参加。
- c.宣传工作不理想，在专科班的宣讲工作未能达到预期效果。

d.培训工作不完善，应当适当结合小学校方老师的要求，并邀请老教员协助培训。

本学期一共组织开展了四次爱心支教行活动，其中马汤村小学三次（9月23日、11月25日、12月8日），新桥小学一次（10月21日）。9月下旬到10月下旬之间的时间基本用于新教员的培训准备工作，负责人难以腾出时间组织其他活动。往后可尝试期间由干事组织1~2次支教或其他活动使之不至于真空。

具体支教活动细节工作及问题见历次活动总结。

自本学期支教部与社会实践部合并以来，我一直着力与支教团队内外的文化建设。这是个人数众多的大集体，是因同一个目标，克服重重困难聚集到一起的优秀集体。在我看来，这并不是一个部门，一个机构，而是一个一起去做善事的大家庭。诸如“组长”、“领队”、“部长副部”的职位的称呼，与我而言在任何时候都根本无足轻重，或许这也是我所希望的文化的一部分吧。因为是教员干事是一家，一起参加支教活动，一起娱乐聚餐，开心事一起分享，有困难一起帮忙，很简单而又很不简单。

我真心希望，我们支教团队里的每一个人，不会在大学毕业后回想起过往，感叹只是来过，而是感叹从未离开。

为此，我所做的还远远不够，以后还需要花很多精力来塑造。

支教，作为一项面向农民工子弟小学学生的大型公益活动，具有极强的可塑性和发展潜力。目前的支教团队还未能发展成为相对独立自主、体制健全、团结统一的团队。

支教未来的发展还是应该从稳做起，保证每次支教活动的教学质量。今后应当注意如下几点：

1. 逐步完善管理体制（就目前来说所谓的管理体制基本没有），明确工作细则。
2. 紧密衔接科学商店各项工作，丰富支教内容。
3. 提升内部凝聚力，发掘并大力培养人才。

## 税务局非税收入工作总结篇八

xx年上半年□xx地税局办公室结合工作职能，突出重点，狠抓落实，主要做了以下工作：

1、认真做好xx“管理年”活动组织协调工作。“管理年”活动是今年全局工作的重点，办公室作为牵头部门，根据局党委的工作部署和要求，协调相关科室，就“管理年”活动的组织实施做了大量基础性工作，先后制定了□xx地方税务局xx“管理年”活动实施意见□□□xx地方税务局xx年基层单位目标管理暨“管理年”活动检查评比办法》、《机关目标管理暨“管理年”活动检查评比办法□□□xx地方税务局机关日常考核及“管理年”活动检查评比项目和标准》、《星级管理办法》等一系列规范化管理考核办法，确保了我局“管理年”活动的顺利开展。

“管理年”活动中，按照局党委的要求，坚持高标准，组织协调相关科室结合我局实际抓亮点，搞突破，并积极主动地做好与市局管理年活动办公室的工作联系，及时提报我局的亮点工作，我局的星级管理考评制度、重点税源企业纳税申报直通车管理、稽查提醒制度、干部队伍建设等工作均被市局管理年活动办公室列为创新性工作项目，受到xx市局领导的关注和肯定。结合“管理年”活动的开展，牵头对以前的涉税事项、工作流程及制度、办法进行梳理整合和修订完善，完成了□xx市地方税务局岗责工作规范(试行)》初稿撰写工作。

《岗责规范》共分六大类，内容涵盖纳税申报、税务登记、

发票管理、纳税服务、减免税管理、纳税评估、社会综合治税、重点税源监控等税收工作各个环节，共六十余个岗位，对每个岗（“两学一做”学习活动总结）位的工作程序和工作标准、工作要求都进行了明确和规范。

2、做好星级管理考评工作。根据局党委的要求，创新管理考核体系，牵头制定了《星级(岗位明星)管理暂行办法》、《岗位明星评选办法》，明确星级单位和个人的考核评选标准及程序。上半年，结合目标管理考核，先后组织了第三批星级单位考评，并下发了通报。通过单位推荐、考试选拔、公示等程序，组织评选了二季度岗位明星。

3、强化政务督查工作。为使督查工作走上规范化、制度化的轨道，进一步充实完善了《督查工作制度》。从督查工作任务、督查工作程序、督查方式及权限、督查组织实施等五方面进行了详细的规范和明确，建立健全了督查立项登记、督办、反馈和检查制度、督查专报、通报等一系列督查工作制度和办法，有效地保障了政务督查工作的顺利开展。今年以来，围绕全局工作重点、每月份重点工作、局务会确定的重点工作事项、局党委的重大工作部署和决策等，加大督查广度和深度，全面做好日常督查、目标督查、专项督查及领导交办的重要事项的督查催办。半年共下发督查通报12期，督查专报1期，有力地促进了各项工作的落实到位。

4、进一步完善目标管理考核工作。根据局党委要求，明确分工，专人负责，结合实际，在广泛征求局党委和各单位意见的基础上，对目标管理考核办法进行了修订完善，使我局的目标管理考核工作与青岛市局考核办法更加科学合理，切合市局考核要求。同时，把目标管理考核与“管理年”活动考核相结合、日常管理考核和上级各项考核相结合、单项考核和综合考核相结合，认真做好全局日常管理考核和“管理年”活动考核，努力做到全面细致，规范周到，以考核管理促进各项工作的落实。



5、加强档案管理和资产管理。在档案管理上，立足高起点，坚持高标准，继续加强了对全局各类档案资料的收集整理工作，进一步提高了我局的档案管理工作水平。

在资产管理方面，根据市局《财务管理办法》，修订完善了我局的固定资产管理办法，严格控制固定资产购置、大项固定资产处置等审批程序，严把入口、出口关。建立了固定资产管理动态流程，杜绝管理上的漏洞。同时，加强后勤行政管理，按照高效、节约的原则，积极做好车辆管理、卫生管理、办公用品采购、政务值班等服务工作，为全局各项工作的开展提供了后勤保障。

6、发挥参谋助手作用，搞好信息调研工作。围绕局党委中心工作，发挥办公室在信息调研工作中的主导作用，加强对全局信息调研工作的指导和协调。上半年，组织召开了信息调研工作会议，邀请市局信息调研工作人员，以以会代训的形式，对全局信息调研员进行了培训。制定了《信息调研新闻宣传工作管理办法》，调整充实了兼职信息调研员队伍，及时做好全局信息调研文章的筛选、整理和上报工作。特别是加强了对全局经验性、创新性工作的对上提报力度。上半年□xx市局、省局等信息简报先后对我局星级管理、重点税源管理、干部队伍建设“六子工程”、稽查提醒制度等重点、亮点工作进行了介绍。上半年共上报各类税务信息80多条，被省局、市局□xx市政府及xx市委、市政府等上级部门采用30多条，采用调研文章8篇，比去年同期增加6篇。

7、加大税收宣传力度，不断提升平度地税社会形象。主动加强与有关媒体的联系配合，积极主动的做好全局税收宣传工作，上半年全局在各级各类新闻媒体发表宣传稿件50余篇。在、中国税务报等中央级媒体发表税收宣传稿件四篇。五月份，在发表了□xx地税局以“三化”促进税收管理》的稿件，较好地宣传了我局“管理年”活动，在社会上产生了良好反响。

## 税务局非税收入工作总结篇九

20\_我们工作变化频繁自我挑战的一年，在这一年里我们脱去了旧装换新装，通过自身的不懈努力，在工作上得到了一定的锻炼，思想上取得了一定的提高，但也存在了诸多的不足。回忆过去几个月，也有许多失落、不开心的时候，不过那都不重要了。我们要努力的是未来，现在我真的很满意这份工作。原来有好多好多的情绪压着我，我还是坚持挺过，稳定的工作，现将工作总结如下：

### 1、工作方面：

认真做好每一天的每一项工作。遵守井队服务员的工作标准。重复每一天同样的工作内容，打扫队部、餐厅、场地、浴室、净水房、更衣室的卫生和大班各宿舍卫生。有时候帮炊事班的师傅配配菜、揉揉馒头、打打下手，从中让我们学到了不少的做菜知识，培养了我们的做菜兴趣。

### 2、思想方面：

通过学习其他知识充实自己。经过这几个月的工作，稳定了我们的情绪，提高了我们的工作能力，为进一步提高工作水平打好基础。在工作的时候我们还会讨论宿舍物品摆放、被褥的整理如何更加美观，让师傅们深感家的温暖。

### 3、人际关系：

32579队是一个和谐融洽的团体，在这个和谐的团体中我们以饱满的热情、积极的心态投入到工作中，干起活来得心应手。在打扫宿舍时师傅们也会打一把手，让我们倍感温暖。队上领导对我们的高度信任，也让我们的工作得到了认可。有人认为服务员就是一个伺候人的活，可是我要说的是我为服务别人。