

# 自来水述职报告(汇总6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 自来水述职报告篇一

在国资委有关领导和部门的指导下，按照集团公司党委、董事会的分工和要求，在xx年的工作中，我认真对待分管的各项工作，注重有关环节的协调管理，较好地完成了年度各项任务。在工作中能够按照《廉洁从业规定》的要求，自觉遵守有关规章制度，接受组织和群众的监督。现将履行职责和廉洁自律情况报告如下：

根据年度工作安排，在经营管理中主要抓了以下几个方面

### 1、振兴公司经营管理

一是狠抓租赁经营管理。重点抓了裙楼商场由武商变更为工贸租赁后的协调工作，理顺了关系，提高了服务保障。目前，公司与八家租赁户关系良好，租金都能按时交纳。截止到九月底，已实现收入385.57万元，利润总额231.78万元，完成年度任务318万元的72.89%。公司准备年底召开租户座谈会，进一步征求意见，密切关系，改进服务，加强管理，确保租赁经营稳定发展，确保年租金487万按时收缴到位。

二是积极抓好投资项目的收尾工作。在公司董事会、监事会的指导下，公司近三年先后与五家合作单位签订投资合同，利用帝园大厦自有房产抵押担保贷款，收取固定回报。其中有二家通过银行进行委托贷款，完善了资产抵押手续，做到风险可控、效益可观。截止到九月底，5个项目投资成本全部

收回，实现净收益703.65万元，尚有咸宁项目197万利润计划年底全部收回。

## 2、物业公司经营管理

一是落实规章制度，强化内部管理。公司按照iso9001质量管理体系文件规定，层层签订目标考核责任书。注重事前、事中、事后的检查、加强监督和考评，注重员工业务培训，提高全员业务素质，提升公司整体形象。

二是提高服务质量，改善业主关系。公司围绕以服务求生存、以贡献求支持的经营理念，倡导文明礼貌的贴心管家服务，确保水电正常供应，电梯正常运行、环境干净卫生、小区安全文明，受到了全体业主和业务主管部门的一致好评。

三是注重节能降耗，争取多创效益。公司精减机构，压缩人员，减少大楼灯泡数量，调济用电差价，杜绝跑冒滴漏，使管理成本下降6万多元。同时加强物业管理费收缴措施，提高食堂、商店、家政服务 etc 创收力度，在当前物业管理行业绝大部分亏损情况下，实现年创净利8万元。

公司目前已经超额完成了年度各项经济指标。没发生大的纠纷和安全事故。公司自xx年启动四年来，坚持规范管理，节能降耗，精打细算，不仅弥补了公司启动前10余万元的亏损，还为公司年年增效。

## 3、集团公司煤炭运销业务

根据集团公司决定，集团公司、振兴公司、南方煤炭公司三方于去年八月份签订合作协议，利用各方优势联合经营煤炭运销业务，成立贸易部，分工我负责协调管理。在集团公司吴董、关总的直接领导和南方煤炭公司张总的具体操作下，贸易部积极配合，保障资金到位，合作各方相互支持，相互理解，积极沟通，经营情况基本正常，但由于市场大环境的

影响，五月份以来一直没有完成计划指标，截止到九月底，完成销售量52779.66吨，销售额5850.09万元，税后净利61.25万元，占全年计划指标的8.75%。根据合同约定并与合作方协商达成一致意见，确保年底前完成年度指标净利润464万元。

在个人廉洁从业方面，能够认真学习《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》和《中国共产党党员领导干部廉洁从业若干准则》等文件，注重维护国企领导人员形象，没有发生损害国有资产权益、损害企业利益、铺张浪费，谋取私利等行为，没有参与抹牌赌博、高标消费、公款报销个人开支等行为。根据年度预算指标，控制各项开支，节约各种费用，尽可能做到少花钱多办事，精打细算，坚持过紧日子。

一是学习自觉性不高。对学习科学发展观理论和国企领导人员应遵守的法律法规学习重要性认识不足，学习静不下心，业余时间坐不下来，对有关理论问题只限于一知半解，缺乏学习的刻苦性和执着性。

二是对自己要求不严。工作中说的多，干的少，布置多，检查少，模范带头作用不好。工作只求过得去，不求过得硬。

三是创新意识不强。思想比较守旧，开拓意识不足。怕冒风险，怕担责任。对市场经济形势分析研究不够，信息不广，很大程度还停留行政管理、计划经济、按部就班的模式上。

四是自律意识不够。没有严格按照中纪委关于国有企业领导廉洁自律的有关规定执行，生活中有公款私请、公车私用等问题。

五是管理工作抓的不紧。对自己分管工作履行职责不够，对部署要求不严，怕碰钉子，怕得罪人。没有按照规章制度规范管理，严格管理。

以上问题的存在，主要原因是思想滑坡，有松劲情绪，忽视了党员的先进性，放松了世界观改造，淡化了自己身为国企领导人员的责任和义务。

一是加强五个方面修养，提高自身综合素质。一要加强理论修养，真正掌握马克思主义的立场、观点和方法，坚持与时俱进的态度学习运用马克思主义理论；二要加强政治修养，增强政治信念的坚定性，政治立场的原则性；三要加强道德修养，不断提高道德认识，陶冶道德情操；四要加强纪律修养，增强纪律观念，确保政令畅通；五要加强作风修养，做到企业管理有新举措，求真务实有新要求，廉洁自律有新成效。

二是运用科学发展观理论，提升六个方面能力。

一是提升统筹兼顾的能力。善于运用辩证法认识和处理问题，既统揽全局、统筹规划，又突出重点，协调发展。认真做好帝园大厦租赁的服务保障工作，及时解决租户的具体困难，确保出租效益稳定。

二是要提升开拓创新能力。善于根据事物发展规律推动思维创新，创造性的开展工作。破解工作中的难点。

三是提升知人善任的能力。对各级管理人员放手放权，充分调动并激发全体员工的工作积极性。

四是提升应对风险的能力。科学预测和超前准备，化风险为机遇，化被动为主动。积极做好企业法律风险防范工作，做好南方帝园大厦应急预案的演练，确保无重大安全事故。特别要做好煤炭贸易部的资金运作控制，发挥各职能部门的监督制约作用，把风险降低到最低限度。

五是提高维护稳定的能力。善于见微知著，果断处置，化解矛盾。积极开展批评和自我批评，坚持民主集中制，维护班子团结，确保振兴公司、物业公司和谐稳定，不给集团领导

找麻烦。六是提升自觉接受监督的能力。廉洁从业，增强自律意识，与群众保持密切联系，自觉接受组织监督、群众监督、舆论监督。

希望各位领导，各位同事继续给予指导和监督。我将总结经验，查找问题，增强信心，严格要求，为集团公司保稳定，促发展而尽职尽责。

同时，也希望集团党委继续开展以“政治素质好、经营业绩好、团结协助好、作风形象好”为主要内容的四好班子创建活动。努力营造好的学习氛围，提高班子成员的综合素质；落实民主集中制原则，敢于开展批评与自我批评，能够听取群众意见，防止独断专行；坚持科学发展观的要求，增强整体创新意识；严格执行廉洁从业规定，规范权力运行监控机制，落实“三重一大”决策程序；依法经营、防控风险；充分发挥战斗堡垒和模范带头作用，增强凝聚力，使领导班子真正成为学习、团结、创新、廉洁的好班子。

## 自来水述职报告篇二

根据组织分工，2012年我主要分管公司集体资产、后勤服务、企业管理、管理创新、标准化建设及医疗保健等工作。一年来，在省公司的正确领导下，在公司党政主要领导的大力支持下，在班子成员与有关部门的密切配合下，我坚持以科学发展观为指导，立足本职，主动作为，圆满完成了各项工作任务。下面我就一年来的履职情况及自身廉政建设情况汇报如下：

### 一、2012年工作开展情况

（一）集体企业经营指标完成情况。1-10月份，公司本部集体企业实现总收入10.35亿元，完成全年预算指标12.62亿元的82%，比去年同期增长15%；实现净利润5938万元，完成全年预算指标的88%，同比增长38%；其它各项经营指标均完成序时

进度要求。

水平。充分利用集体企业施工、制造、设计、服务等资源优势，以提升经济效益为中心，优化产品质量、提升服务水平，实现了设计公司资质升级，铸造了多个施工项目精品工程，提升了制造业生产技术水平，集体企业的市场竞争力和创效力得到不断增强。

（三）稳妥规范，主多分开工作按期完成。贯彻落实国网、省公司主多分开工作要求，严格审计评估程序，严密部署工作方案，倒排工作进度，稳妥完成有关资产置换、房产处路、投资清理、债权债务清理等工作，稳妥推进职工股权清退，平稳开展人员安路工作，确保了我公司市、县公司层面主多分开工作务期必成。加快汉邦集团公司清算注销步伐，成立了清算注销领导小组，发布了清算注销公告，开展了集团公司债权债务清理等工作，目前，注销工作已近尾声。开展主多分开工作回头看，组织本部及县公司全面自查自纠，重点把握“合规性、一致性、程序性、完整性”原则，从多经企业处路、职工股权清退、人员分流安路等方面逐家逐项进行核查，强化整改落实，确保主多分开工作经得起历史检验。

（四）优化服务，后勤管理及医疗保障工作扎实开展。提升后勤服务水平，开展了创建“健康食堂”活动，举办了年度后勤系统烹饪技能竞赛，加强了外委物业服务项目质量管控，及时根据季节变换开展了房屋及附属设施维修、制冷制热供应、场院绿化等工作。完成了公司本部大楼改造办公场所搬迁工作，统筹协调房屋、车辆、员工用餐等事宜，保证了在办公大楼改造期间，为广大员工提供方便周到的服务。强化车辆和行车安全管理，开展了公务车辆专项治理及gps管理工作，加强驾驶员队伍管理和培训，提升驾驶人员技能，坚决杜绝酒后驾车和公车私用等问题的发生，确保了行车安全。扎实开展健康咨询、医疗保健、公共卫生防疫等工作，实现了省内42家我公司38537名员工体检结果动态跟踪，完成了团体健康分析报告，开展了健康短信、健康咨询热线电话等活

动，实施了生产一线职工健康巡诊服务，截至10月底，共计完成39家市、县我公司在岗、离退休、部分农电工共46236名员工的体检工作。

过程的管理提升。落实公司《标准体系运行工作实施意见》，以服务“三集五大”体系建设为目标，推进标准化体系落地，加强标准化知识培训和考核工作，公司标准化知识竞赛代表队获得省公司标准化知识竞赛团体第二名的好成绩。以群众性技术创新活动为抓手，构建管理创新学习交流平台，开展管理创新过程控制和跟踪，不断推动员工思维创新、管理创新、技术创新，公司qc小组、课题调研、科技创新等活动成果丰硕，先后获得省公司、中质协、中国水电质协、省质协颁发的创新成果奖近30个，50名同志获省质量管理小组活动诊断师资格。

## 二、廉政建设情况

（一）强化履职，认真落实“一岗双责”要求。一是严格落实“三重一大”事项有关制度要求。不断完善集体产业经营决策程序和集体企业法人治理结构，确保了企业资产处路 and 经营决策程序依法合规。二是抓紧抓实分管工作范围内的反腐倡廉工作。高度关注集体企业廉政建设的危险源点，加大对集体企业人、财、物管理的监控力度，推进了集体产业单位廉政风险防控机制建设，开展了集体企业党风廉政建设调研，加强了重点岗位人员廉政情况排查，不断提升集体企业廉政建设水平。三是扎实开展廉政教育。开展了分管部门主要负责人集体廉政谈话，召开了集体产业单位廉政工作推进会议，落实了重点岗位人员廉政承诺活动，强化廉政学习和警示教育，平常常念“紧箍咒”，早打“预防针”，逢会必讲、必谈廉政要求，营造了干事创业的良好氛围。

（二）严以律己，严格各项规章制度执行。认真遵守《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》等规章制度，做到不该拿的不拿、

不该做的不做、不该去的地方不去，时刻警示自己，清清白白从政，堂堂正正做人，干干净净做事。珍视和正确行使党和人民赋予的权力，强化宗旨意识，把心思用在工作上，用在干事业上。主动、自觉地接受组织和群众的监督，始终把各级组织和人民群众的监督作为对自己的严格要求。

的免疫力。

（四）从严要求自己的家属、子女和身边工作人员，自觉维护党在人民群众中的形象，努力做到廉洁奉公，忠于职守。家属和身边工作人员没有发生违规违纪行为。

出更多更大的贡献。

#### 4 企业发展做

在上级党委的正确领导下，公司领导班子始终以“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，深入贯彻十七大、会议精神，践行党的群众路线，团结协作，真抓实干，充分发挥班子的整体效能，班子战斗力得到了不断增强，项目建设顺利推进。

##### 一、坚持理论学习，始终保持领导班子先进性

公司领导班子始终以身作则，坚持政治理论学习，提高自身素质，切实加强了干部职工的理论学习和业务知识学习，并注重学习效果，使干部职工政治素质、理论水平和业务能力得到了新的提高。

紧跟时代的步伐，把新精神、新要求贯穿于工作之中。

二、坚持民主集中制原则，形成领导班子内部合力 班子自身的团结，是发挥领导班子集体领导作用的关键，是完成全年各项工作的重要保证。

一是坚持集体领导。领导班子始终认真贯彻执行中央关于加强民主集中制有关制度和规定，充分发挥班子成员集体领导作用，大事开会碰头，小事相互通报，相互协调，班子“一把手”能够充分发挥表率作用，带头遵守制度，带头执行决议，带头维护纪律。

良好氛围，促进了班子整体效能的提高。

三、坚持落实党风廉政建设责任制，加大监督力度 班子认真贯彻落实党风廉政建设有关规定，牢固树立正确的世界观、人生观、价值观，切实增强党的观念和党性修养，班子成员始终保持清正廉洁本色，能够堂堂正正做人，清清白白从业。一年来没有发现存在违法违纪行为。

一是确保“一岗双责”落到实处。把党风廉政建设作为党建工作的重要组成部分，纳入到党政领导班子、领导干部的各项考核中，与业务工作、精神文明建设相结合。坚持集体领导与个人分工负责相结合，按照“谁主管、谁负责”的要求，一级抓一级，层层抓落实，明确责任范围和内容。

二是强化廉洁从业思想意识。领导班子始终不断加强自身思想道德教育，着眼于防范，坚持从思想上筑牢反腐倡廉，拒腐防变思想长城。班子成员按照廉洁自律有关规定，严格遵守党的政治纪律，组织纪律，财经纪律，自觉接受党和人民监督。班子成员从没有为个人谋取利益，没有利用职务之便为他人谋取不当利益。

三是率先垂范，以身作则。班子成员之间坚持讲党性、讲原则，召开民主生活会，坦诚交流思想，认真对照检查，始终严于律己，做廉洁从业表率。

四、加强作风建设，提升公司形象

公司领导班子全面贯彻落实中央“八项规定”、“六个严

禁”，严格执行“四条禁令”，以转作风树形象专项行动和党的群众路线教育实践活动为契机，切实加强作风效能建设，增强处理问题能力和协调服务能力。围绕“惠民、攻坚、作风”，把群众满意不满意作为衡量工作成效的标准。

一是建立和完善广泛听取群众意见的长效机制。为达到听取群众意见渠道畅通，受理群众意见认真负责、落实群众意见务实高效、反馈群众意见及时便捷的工作目标，公司建立广泛听取群众意见的工作制度。通过召开座谈会，发放征求意见函，深入基层调研等形式，听取意见。

二是提出工作“重心下移、作风下伸”总体思想。面对公司承担的市民关心、领导重视的三个市政重点项目，如何落实实践活动中提出的转变工作作风问题，公司领导班子按照“重心要下移，作风要下伸”的要求，将1/3的时间放到现场项目上去，及时发现问题、解决突出问题，确保重点项目的顺利开展。

三年中，公司认真履行职责，狠抓落实，各项工作都取得了较好的成绩，在今后的工作中，我们将继续齐心协力，把各项工作推上一个新的台阶。

现将xx分公司领导班子一年来的工作情况报告如下。

## 一、2015年度工作回顾

2015年分公司党政班子认真贯彻总公司的各项方针政策，发扬团结、敬业、奉献的拼搏精神，责任到人，上下协调，齐抓共管，各项工作取得了较好的成绩。

### （一）年度考核指标完成情况及成因分析

按照总公司下达的经营目标和控制指标，截止2015年12月30日，分公司完成保费收入784.12万元，其中：非车险保费收

入xx58万元，完成年计划的1xx.20%，比上年增长1xx5%，车险保费收入110万元。经营利润额为-1xx59万元，比考核值高出xx0多万元，经营利润率为-x.34%，比考核值超出56.84%。销售固定人力成本、间接理赔费用、固定费用三项控制指标，控制在总公司下达的可控指标范围内，并略有结余。其中：销售固定人力成本比计划节余万元，间接理赔费用比计划节余万元、固定费用比计划节余万元。

分公司尽管超额完成了非车险保费收入，各项控制指标全部控制在可控范围内，但经营利润没有达标，亏损较为严重。造成经营利润未达标的原因：一是北京非车险市场竞争十分激烈，承保的险种费率太低、保费充足率不够；二是非车险业务风险过于集中，存在一险独大的现象；三是非车险专业人员严重缺乏，专业风险管理能力不足。

## （二）年度工作计划中重点任务完成情况

2015年，根据总公司年度重点工作，结合分公司实际情况，确定了第一优先级任务4项，第二优先级任务5项。

第一优先级任务中，有3项完成的较好：一是成立了非车险专业项目组，提前完成总公司下达的年度任务计划。二是明确责任、强化管理，各项控制指标控制在总公司核定的范围内，并略有结余。三是根据总公司对分公司组织架构的批复，下半年进一步完善了客户服务体系，理赔工作得到强化，未决赔案得到有效处理，客户投诉逐步下降。

中小企业履约保证保险创新复制工作，尽管投入了很多的人力、物力和精力，由于种种原因成效不明显。

设，发挥文化引领作用方面，以开展劳动竞赛、提升服务质量为载体，组织开展了万马奔腾劳动竞赛活动，调动起员工的积极性；四是在廉洁从业方面，与分公司各部门负责人签订了党风廉政建设和反腐倡廉目标责任书。分公司党支部按

照要求组织开展了生活会、集体学习会，学习了中央、地方和总公司的有关文件精神。

由于受总公司人员编制的限制，分公司在引进相关专业人才工作方面，成效不明显。

### （三）合规经营管理情况

分公司以强化内控管理，完善反洗黑钱体系为抓手，以中介业务检查为契机，把防范合规风险放在突出位置，抓住管理重点，有效识别、防范和化解合规风险，依法合规经营水平有所提升，一年来，分公司未发生任何违法违规的事件。

### （四）党风廉政建设情况

一是坚持加强党风廉政建设。领导班子认真贯彻落实党风廉政责任制，坚持司务公开和民主监督制度，班子成员自觉遵守中央及重庆市有关党风廉政建设和勤政廉政的规定以及‘八不准’制度，一年年来班子成员没有发生违纪违规事件。二是继续抓了元旦、春节、仲秋、国庆等重大节日期间，不准收送现金、有价证券和支付凭证规定的落实。三是大力推行司务公开，自觉接受群众监督，取得了良好效果。

### （五）经验与不足

回顾一年来的工作，有成绩也有不足，经验和体会最深的有几点：

二是突重点，领导担纲，是顺利完成目标任务的’有效途径。一年来，分公司班子以’三个抓手’为核心，扎实推进转型工作。首先以体系建设为着力点，不遗余力抓好非车险业务平台建设。先后探索搭建了经纪公司中介平台、与其他公司共保平台、北京重庆商会平台、与商业银行联合的小额贷款四个业务发展平台。其次采取领导担纲项目推进工作责任制，

强化对重点项目的跟踪，一年来有国美电器空调安装、维修人员意外保险、老挝水电站等4个项目初见成效，极大鼓舞了全体员工的精神士气。第三积极抓好创新复制项目的落地工作。与渤海银行的中小企业履约保证保险创新性项目，取得阶段性成果，并在4月14日，与渤海银行签订了业务合作协议。与建行、中信银行的业务合作也取得一定成效，为2015年发展奠定了基础。

三是抓教育，促整改，是凝聚人心全面提升员工素质的有效手段。一年来，分公司加大了对员工业务技能、综合素质、职业道德等方面的培训教育工作，先后组织开展了‘三查三找’和‘整风肃纪、治理慵懒散’专项活动，统一了干部、员工的思想认识，坚定了转型发展的信念，增强了主动学习的自觉性。

在看到成绩的同时，我们也清醒地认识到，与总公司领导的要求相比，仍有一定的差距亟需整改：一是对市场的把控能力不够，不能有效地把控规模与效益协调发展，分公司经营效益较差；二是在转型发展的过程中办法和措施还不多，不能有效地应对市场的竞争；三是组织架构、人才队伍、改革创新力度不够，公司缺乏可持续发展的能力。这些问题我们必须在今后的工作中认真加以解决。

## 二、2015年工作思路

新的一年，我们将按照总公司发展规划的各项要求，以减亏增效稳健发展为主线，以‘三大一新’（大项目、大渠道、大平台、新兴领域）发展策略为抓手，着力提升市场拓展能力、业务管理能力和服务能力，把渠道平台建设、新领域开拓、队伍建设、成本控制作为主要着力点，全方位谋划，扎实推进，破解发展难题，使北京分公司步入良性发展轨道。

### 1、不断转变思维观念，增强发展信心

强化危机意识，增强发展的紧迫感。强化创新意识，培树真抓实干的工作作风。强化换位意识，全面提升分公司的服务形象。

## 2、不断优化经营结构，实现科学发展

一是巩固老客户，抓好优质客户的续保工作。二是加大与中介业务渠道的合作力度，使其成为非车险发展的主渠道。三是积极开拓新的非车险业务渠道，拓展新业务、新保源。四是抓好总公司创新业务的推广拓展工作，以点带面，全面推进非车险业务的发展。

## 3、加强非车险专业团队建设，全面提升营销能力

在销售体系上，建立以团体直销、个人营销和中介代理三支队伍为基础的业务销售体系，探索专业化经营的新路子。同时，按照业务发展的需要，年内有计划有步骤的引进和组建3-5个非车险专业团队，推动分公司向新的发展阶段迈进。

## 4、进一步强化内控管理，减亏增效

一是以《2015年度综合经营管理考核办法》为主线，强化预算观念、成本观念和效益观念，不断优化业务结构，确保业务持续稳定增长。二是加大效益考核的力度。三是充分发挥费用政策的杠杆作用，促进业务团队注重提高效益。四是加强费用预算管理，开源节流。五是加强承保核赔管理，提升公司利润总量。

## 5、不断强化队伍建设，夯实发展根基

一是加强分公司班子思想作风建设。二是努力提升中层管理人员发现问题解决问题的能力，增强管理人员的责任意识。三是发挥考核载体的作用，通过奖勤罚懒、优胜劣汰，促进整个分公司的良性发展。

## 6、不断规范法规意识，加大风险防范

继续贯彻落实监管机关及总公司关于合规经营的相关文件精神，认真抓好中介市场清理整顿、反洗黑钱等各项工作，坚持把合规贯穿于经营管理的全过程，促进公司全面发展。

## 自来水述职报告篇三

尊敬的领导：

您好！

20xx年是我在xx分理处担任会计主管的第三年。在这一年中，我积极学习相关业务知识，努力工作，认真履行工作职责，圆满地完成了各项工作任务，现将一年来的工作情况述职如下：

xx年我根据支行要求制定落实了各项内勤学习例会制度，组织全体内勤职工及时对于上级行下发的文件和办法及时学习讨论，通过采取互通形式的方法，使业务学习取得了良好的效果，通过坚持开展内勤业务学习制度使我分理处柜员牢固的掌握了各项业务知识。虽然我分理处今年的业务量有了大幅增加，同时今年总行各类业务新品种也层出不穷的推出，但我分理处员工通过业务学习制度，提高了自身的业务知识和技能，在面对对各类业务时都能熟练的应对。

1、在工作中，我始终坚持以“提高柜面服务质量”为目标，从工作制度、员工素质入手，高标准，严要求，苦练业务技能，强化管理考核。一年来，我认真贯彻和执行总行各项会计、出纳制度及操作规程，发现问题，及时整改。比如：对挂失业务、全国支票、汇兑业务等关键业务进行了规范，改变了以往登记簿登记不规范、资料不全的问题，对于发生的交换差错事故及时整改，制定出相应的交换岗位职责，防止

了各类差错隐患的再次发生。

2、在工作中，我正确处理两个关系，加强内控管理，一是正确处理制度的建立与贯彻落实的关系。各项会计出纳制度是内勤员工做好本职工作的基本依据和行为准则。在完善制度和贯彻落实上，我注重双管齐下、标本兼治。充分发挥内控的监督和规范作用，使我分理处内控工作制度化、规范化。二是正确处理临柜监督与事后监督的关系。首先按照我行各类文件的相关规定，对临柜会计出纳业务进行即时、每日、定期的监督和审核，其次做好和事后监督中心的沟通工作，正确处理好事后监督中心发现的相关差错，及时做好事后监督差错的分析反馈工作。从各个环节加强对柜面业务的管理，提高了我分理处的内控机制。

在工作中，能够团结同事，和睦相处，相互学习，相互促进；在生活中，互相帮助，互相关心，共同创造和谐的氛围。同时，不断进行自我定位，更新观念，提高服务意识，增强服务水平。

总之，在上级领导和同事们的关心帮助下，我的各个方面都有了很大的进步，业务能力也得到较大程度的提高，但我深刻体会到，这与组织的要求还有一定的差距，有些方面还存在着很多不足，对自身业务素质有待更进一步的提高。但我相信，在上级领导的关心支持下，在同事的热情帮助下，我将会更加努力，认真学习信用社的法规、规章制度，提高自己的理论知识和业务知识、加强思想道德建设，树立正确的人生观和价值观。把工作做的更稳更好，争取在以后的工作中能有更好的成绩。

述职人□xxx

20xx年x月x日

# 自来水述职报告篇四

## 一、费用的规范管理：

严格按照内部费用的规范管理制度对费用进行控制制，如小车费用，差旅费、业务招待费根据不同的职务进行定额补助，填制费用单据时查看发票是否齐全是否有效以及其他费用是否合理，分门别类的核算到每个部门，为方便下年做财务预算时核定每个部门的各种费用打下基础更能清楚的了解每个部门所发生的每一笔费用。

## 二、会计的基础工作：

规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行核查，看账实是否相符。强化会计档案的管理，使公司内部上传下达的每一份文件都逐一装订成册，以便日后备查等。按规定时间及要求完成各项本职工作情况。每月积极配合领导完成了领导安排的其他工作。维护财务部内部的电脑以及财务软件的数据维护。

三、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据财务部的工作安排，本人任职地州会计一职。在岗位中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，把握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全部同志一起做好财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。半年以来，本人主要负责各分公司报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础

工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，果断不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于分公司场所分散，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾一阵的建友核销工作。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾完成领导交办的临时性工作。

#### 四、努力完成领导交办的临时性工作

作为基层工作者，我充分认识到自己是一个执行者，无论何时何地领导交办的工作从不讨价还价都能及时并努力的去完成，遇到问题努力去询问，争取让领导满意。

#### 五、工作中存在的问题：

所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。工作之中再细也难免会出错，在工作之中还有很多待改的地方：财务会计知识要学的太多，需要努力学习提高自身的业务素质。工作中有时会马虎，值得去改进。

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，努力学习业务知识，在公司领导及部门领导的正确指导下更上一层楼。

## 自来水述职报告篇五

2015年在、县政府和住建局的正确领导下，我以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，树立和落实科学发展观，坚持给排水工作为全县人民服务的指导思想，以保障城区居民生产和生活用水安全供应以及污水处理达标排放为目标，带领全体员工积极开展各项工作，取得了一定成绩。现将本人今年来工作和执行廉洁自律等情况汇报如下：

### 一、加强学习，提高思想政治素质。

自觉用科学理论武装头脑，提高自身政治素质。一是坚定正确的政治方向。强化个人的政治意识，带头贯彻执行党的路线方针政策和上级决策部署。二是提高了思想政治素质。坚持理论与实践相结合的学风，在实践中学，在实干中用，不断改造自己的主观世界和客观世界，从而进一步提高了思想政治觉悟和道德品质修养。三是提高了政策理论水平。通过学习，进一步增强了政策观念，能正确理解和掌握党和国家有关政策、法规，并能结合实际及时贯彻执行。

### 二、各项工作开展的情况

的上水量，提高了供水能力。二是针对群众反映水质硬度高的问题，投资40余万元增加了一体化软水设备，设备于8月份开始运行，效果较为明显。三是科学调度供水需求，合理调解水压，尤其在高温和每天的用水高峰期，尽全力把出厂压力调高至0.3mpa[]增压供水，延长高压供水时间，以确保全县高层建筑用户正常用水。四是加强水质检测，严把供水质量关。定期对水源水、出厂水及管网末梢水进行化验检测，各项指标均达到国家饮用水标准。

2、强化资料收集整理，夯实管理基础。组织稽查科、管网维护中心和技术科相关人员对城区供排水管网和阀门井进行普查，详细定位城区阀门井，绘制精确的供排水管网图，为今后城区管网的维护管理奠定坚实基础；由稽查科和营业科人员对城区消火栓及阀门进行了全面检查和维修，并责成稽查科人员加大日常巡查力度和对偷、盗水事件的查处；检漏小组加大测漏力度，已组织有关人员对我区90余公里的供水主管网实施“拉网式”检漏普查、抢修漏点，截止目前已组织检漏150余人次，累计检漏100多小时，检漏抢修15处，节约了大量的水资源，提高有效供水率。

保护了公司利益，减少用户的损失。同时，加强内部管理，做到抄表收费责任到人，并根据工作的需要，制定详细的用户档案，确保抄表准确率达到99%以上。对拖欠水费的用户采取书面和电话通知的方法进行督促。对那些逾期不交的收取违约金，从而提高水费回收率。

4、全力排查疏通，确保管网全面畅通。对镇中街、戚城街、商业街、奎文路、建设路等路段污水管网进行了疏通维护，共计疏通10000余米，维修检查井50余处，更换检查井盖100余个，改造检查井20余处，循环清理检查井600余处，保障城区污水管网全面畅通。

5、提高管网覆盖率，完善城市供排水基础设施。今年新安装白庄安置房860户、泰和安置房880户、南门口安置房688户、李谷堆安置房、三里庄安置房、昭阳街道滨湖花园安置房保障了安置房小区的正常入住，新增用户有农贸市场、润峰集团、体育馆、鼎元置业等，改造了付村矿宿舍、联众公司宿舍楼、留庄宿舍、刘汉民4个小区共322户，改造安装了创达高科园73块射频水表。

给水管网1310米；部城北街完成给水管网520米，污水管网590米；部城南街完成给水管网120米，弱电过路200米；薛微路完成给水拉管1486米，污水拉管1526米；夏阳东路完成

给水管网1500米，污水管网1500米；新104国道完成给水管网4100米，过路管网1080米，污水管网4130米，过路管网1090米。

2.8万吨，出水综合达标率为100%。处理污水稳定达标，为环境保护、节能减排工作作出了应有贡献。一是规范化管理，投资十几万元对厂区所有标志牌、制度牌等按照最新要求全部更换，统一形象标识，提升厂区形象。按照“5s”现场管理标准，发动全体员工深入贯彻落实，创造安全舒畅、洁净卫生的办公环境。二是安全生产标准化，按照安全生产标准化达标评定通知要求，本人和领导班子高度重视，带领公司全体员工积极工作，昼夜加班，对厂区卫生、环境、生产现场、档案资料等进行了自查、整改和落实。通过全厂员工的积极努力，2015年9月份，顺利通过上级评审。

### 三、廉洁自律情况

拿党和人民赋予的权力做交易，谋私利。二是团结协作。坚持民主集中制原则，重大问题集体研究决定，充分发挥领导班子成员的作用。三是求真务实。坚持重要情况亲自掌握，重大问题亲自研究，突出矛盾亲自破解，重点工作亲自落实。对事关全局的工作、对热点难点问题，亲自研究、部署、落实，真抓实干、埋头苦干，认认真真做好每一项工作。

今年来，工作尽管取得了一些成绩，但与上级领导的要求相比，与公司干部员工的愿望相比，还存在一定的差距。在今后的`工作中，我将认真总结经验教训，锐意进取，扎实工作，以更高的标准严格要求自己，以更加出色的工作业绩，回报组织的关心，回报公司员工的`信任。

二〇一四年十二月十九日

根据组织部和的要求，现将个人2011年度德、能、勤、绩、廉、学等六个方面的情况作汇报，不妥之处，请批评指正。

按照水利局班子的分工，我主要负责水政大队和水利普查方面的工作。一年来，在的正确领导下，自己认真学习贯彻党和国家的各项方针政策，紧紧围绕“再造兰州”战略和“对接两市、承建新区、拓展空间、跨越发展”的工作大局，锐意进取，团结带领分管部门的干部职工，同心协力，埋头实干，积极有效地开展了组织领导和协调服务工作，较好的完成了水利局和上级业务部门交办的各项工作任务。

一、坚持不断加强学习，着力提高思想政治素质和驾驭指导工作的能力

撰写心得体会。通过学习，自己的理论素养和分析问题、解决问题的能力进一步提高。

二、恪守职责，全力抓好各项工作任务落实

一年来，按照水利局的总体部署，紧紧围绕水利局的工作大局和各项中心任务，在局主要领导的关心下，在班子其他同志的大力帮助下，在分管部门负责同志的支持、配合下，严格要求自己，认真履行职责，充分发挥组织领导和协调指导作用，全力抓好职责范围内的各项工作，取得了较好成绩。

（一）积极开展春检春修，确保春耕生产

在年初的春耕生产和水利工程险段排查工作中，成立领导小组深入各乡（镇）村社，认真察看影响灌溉险段工程，掌握水利工程险段和春检维修情况，及时上报省、市有关部门，争取资金申请力度。同时，积极与水利工程单位联系、协调，深入各泵站、渠道进行检查，督促水利工程单位进行检查维修。今年共投入维修资金250万元，投工3000工日，维修机电设备120台（套），清淤干支渠道200公里（其中干渠50公里、斗农渠道150公里），维修险段8600米/14处，各类建筑物260座等。有力地保证了灌区及时开机上水。

## （二）强化工程管理，发挥工程效益

程管理和安全生产，做到安全制度、操作规程等装框上墙，并严格执行。二是继续深化水管体制改革工作。在以往开展小水改革的基础上，按照兰州市人民政府（2015）80号文件精神，深入各乡镇督促开展小水改革，目前全县小水改革工作进展顺利，今年新成立农民用水户协会7个，承包小水工程50个。

## （三）严格水政执法，提高执法水平

今年，在强化工程管理的同时，进一步加大水行政执法力度。一是强化水法规的宣传。在第十九届“世界水日”和第二十四届“中国水周”来临之际，根据省、市要求，结合我县水利实际，充分利用有线电视、标语等，开展了形式多样的水法律法规的宣传教育活动，发放宣传材料5000余份，张贴标语800多张。增强了广大群众的水患意识、防洪意识和生态意识。二是积极开展配水计量检查。在灌溉运行期间，组织配水计量稽查9次，有力监督了灌区单位配水公开、公正、公平。三是开展地下水监测工作。先后对8个点位的地下水水质进行了跟踪监测，目前地下水监测工作正在有序进行。

上级下发的初始名录资料，进行走访、核实、增减普查对象，同时填写普查表；对没有备查资料的，由普查员对没有相关资料的普查对象进行逐个普查，同时按实际情况填写普查表。此外，为确保普查表格填报的准确性和填报数据的真实性，普查办确定各专项组填报、审核专职人员，负责各类普查表格填报的讲解、指导和审核，发现填写不准确的表格全部重新填写，确保普查数据的完整、规范、准确。截至目前发放普查表724份并全部收回。现已全部录入。六是抓好空间数据的外业采集工作。根据水利普查的要求，我办于7月开始分赴各乡镇、灌区对泵站、取水井、水保治沟骨干工程等进行外业空间数据的采集。截止目前空间数据外业采集361处并全部完成。七是抓好台帐建设记录工作。根据国务院对水利普查

的总体部署，组织普查指导员分赴各乡镇、灌区、居民家庭等各用水户，帮助指导普查员规范记录台帐。台帐建立后每月初用电话或电子邮件的形式报送上月的用水量，保证了台帐数据的可靠性，台帐记录工作有序开展。截止目前发放台帐表300份，其中：经济社会用水219份、河湖取水口18份、机电井63份等。

五是较好完成领导交办的其他工作。在这方面自己始终能端正态度，摆正位置，不越位，不缺位，不推诿，不扯皮，主动协调沟通，敢解难题，敢想实招，敢抓落实。

### 三. 严于律己，严格落实廉政建设责任制

“五个不允许”的要求，经常反省自己，努力做到警钟长鸣，洁身自好。同时，坚持把党风廉政建设与分管工作一起部署，一起落实，一起检查，一起考核，坚决防止和杜绝分管部门出现腐败行为。一年来，自己分管部门没有出现过违纪违规问题。

总结自己一年的工作，还有不少差距和不足、主要是理论学习还不够扎实，存在以干代学的现象；调查研究不够深入，工作中创新意识不强，分析解决问题的能力有待进一步提高；平时对工作安排部署多，提要求多，扑下身子抓落实不够；个人廉洁自律方面存在公车私用、公费陪餐等现象。

在今后的工作中，我将牢固树立全心全意为人民服务的思想，不断加强党性修养，更加刻苦学习，严格要求自己，强化责任意识，倍加努力工作，为促进皋兰水利事业又好又快发展做出自己应有贡献。

二〇一一年十二月

## 自来水述职报告篇六

每天填写《客户服务部值班接待记录》，记录业主来电投诉和服务事项，协调处理结果，及时反馈，电话回访业主。有成千上万的项目。

今年，我部向客户发出了大约20份书面通知。共发送通知968条，使通知及时、详细、清晰、准确，积极配合通知内容做好相关解释。

20xx年x月xx日前，共发出86份遗漏工程维修联系单，开发公司工程部维修完成收据28份，完成率32%。8月18日后，共提交客户投诉信息日报表40份，投诉处理表204份。开发公司工程部维修完成收据88份，业主投诉维修率43%。我部门回访78份，回访率89%，工程维修满意度70%。

20xx年x月x日本和地下室的渗透事故造成了43名业主的财产损失。在公司领导的指挥下，客户服务部立即联系业主，为业主检查损坏的物品积极参与与与业主谈判，发放更换物品和折扣补偿。

我部门工作人员在完成日常工作的同时，积极走进小区业主家中，搜集各类客户对物业管理过程中的意见及建议，不断提高世纪新筑小区物业管理的服务质量及服务水平。

截止到20xx年xx月xx日本，我部门对社区业主进行了38次家庭调查，并发布了38份物业服务意见表。调查显示，社区业主对我部门接待工作的满意度达到9%，接待电话报修的满意率达75%，回访工作的满意率达80%。

已完善及更新业主档案312份，并持续补充整理业主电子档案。

我们积极完成领导交办的各项工作，办理手续及时、服务周到，报修、投诉、回访等业务服务尽心尽力催促处理妥善，

顺利完成了年初既定的各项目标及计划。