

就业的介绍信(通用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

就业的介绍信篇一

班级：姓名：学号：

前往地点：事由：实习时间：

批准人：备注：编号：

xx□

兹有我学院专业级同学前往贵单位联系事宜，请接洽。

专业实习、毕业实习是我院教学工作的重要环节，是培养学生应用技能的有效途径，是提高人才培养质量的重要举措，同时也是向社会提供人才的有效窗口。

为此，学院高度重视学生实习工作，并诚恳希望贵单位给予大力支持和协助，积极为学生提供实习场所，要求学生努力为单位服务，切实圆满完成学生实习任务，提高人才核心竞争力。在此，对贵单位为我院培养人才所作的重要贡献表示衷心的感谢！在接受学生实习过程中，请按照贵单位规章制度的要求，对学生严格教育管理，并在实习结束时对学生的实习情况给予鉴定，谢谢贵单位的支持！

此致

敬礼！

(学院盖章)年月日

本介绍信有效期：年月日起至年月日止。

就业的介绍信篇二

____人才市场：

兹有我单位 等 名同志到你处办理招聘手续，请给予办理。

年 月 日

____，身份证号：____，____年____月，经人事部门（或劳动保障部门）办理了正式就业手续，是我单位正式在职人员，现同意其报名应聘____县____年事业单位公开招聘工作人员。

此致

敬礼！

____单位公章

____年____月____日

就业的介绍信篇三

____有限公司：

按照国家制定的____年高中等学校毕业生就业规定，兹介绍我____学校毕业生____，性别____，年龄____，前往你处就业。

附(该名同学学籍档案)

专业:

学历:

修学年限:

档案材料:

报到期限:

信息备注:

(____年)毕字第____号

xx年x月x日

_____□

兹介绍我校____届____
系____专业学生____人前往贵单位应聘, 请
给予接洽!

xx年x月x日

就业的介绍信篇四

今介绍我院____届____
系____专业学生____前往贵单位应
聘, 请给予接洽!

十分感谢贵单位对我院工作的支持!

xx学院学生处

年月日

联系电话：

传真：

地址：

邮编：

就业的介绍信篇五

_____有限公司：

按照国家制定的_____年高中等学校毕业生就业规定，兹介绍我_____学校毕业生_____，性别____，年龄____，前往你处就业。

附(该名同学学籍档案)

专业：

学历：

修学年限：

档案材料：

报到期限：

信息备注：

(_____年)毕字第_____号

__年__月__日