

# 最新个人劳动合同书么写样板(汇总10篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

## 个人劳动合同书么写样板篇一

甲方：

乙方：

鉴于：甲、乙双方于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签订劳动合同，劳动合同期限为。现甲、乙双方经协商一致，解除劳动合同关系，为明确双方之间的权利和义务，特订立本协议，以兹共同遵守。

第一条甲、乙双方经自愿协商一致，同意解除劳动合同关系，甲方同意为乙方办理离职手续，乙方应当在\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前办理完毕。

第二条甲、乙双方确认，甲方已支付乙方全部工资，包括津贴、奖金，不存在其他任何未结事项。

第三条现甲、乙双方同意，甲方将应为乙方多缴纳的壹个月的社会保险费。

第四条乙方确认，甲方已按照法律法规的规定，以现金形式支付乙方一个月工资共计元作为双方解除合同的经济补偿金。

第五条乙方保证并承诺，双方劳动关系解除后，属于甲方的商业秘密乙方负有保密义务，并不得使用以及向任何第三方

公开甲方所拥有的未被公众知悉的商业秘密，包括但不限于客户名单、产销策略、招投标标书、产品设计图片等。

第六条乙方不得为其他有损甲方利益的行为，包括但不限于歪曲事实损害公司商誉等行为，否则甲方有权追究乙方法律责任。

第七条乙方返还所有权或使用权归属甲方的所有物品。

第八条自本协议生效之日起，甲、乙双方基于劳动关系产生的一切权利义务已经结清，互无纠葛。

第九条本协议自双方自签字盖章之日起生效。本协议一式两份，双方各持一份。

甲方：(盖章) 乙方：(签字)

法定代表人或委托代理人：(签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 个人劳动合同书么写样板篇二

风险提示：

缴纳社会保险是企业的法定义务，即使是员工自己同意不缴纳社保，还签订了相关的协议，这也不能规避企业为员工缴纳社保的义务。因此，为劳动者缴纳社会保险，是企业必须而为的行为，否则，当员工以此通过法律程序维权，用人单位就要为此付出相应的代价。

(一)合同期内，甲乙双方按国家规定参加社会保险。甲方为乙方办理有关社会保险手续，并承担相应的社会保险义务。乙方应缴的社会保险费由甲方代扣代缴。

(二)乙方患病或非因工负伤，甲方应按国家和地方的规定给予医疗期和医疗待遇，按医疗保险及其他相关规定报销医疗费用，并在规定的医疗期内支付病假工资或疾病救济费。

(三)乙方因工负伤或患职业病的待遇按国家有关规定执行。

(四)甲方按规定给予乙方享受节日假、年休假、婚假、丧假、探亲假、产假、看护假等带薪假期，并按本合同约定的工资标准支付工资。

## 个人劳动合同书么写样板篇三

甲方：

法定代表人：

联系电话：

联系地址：

乙方：

身份证号码：

联系电话：

联系地址：

甲、乙双方于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签订为期\_\_\_\_\_年无固定期限的劳动合同，现乙方向甲方提出申请，要求提前解除双方之间的劳动合同，甲方同意与乙方解除劳动合同。经双方充分协商，就解除劳动合同的有关事项达成如下合同。

第一条双方一致同意于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日解除劳动合同，双方的劳动权利义务终止。

第二条因是乙方的原因提出与甲方解除劳动合同，按照《劳动合同法》的规定，甲方不需要向乙方支付解除劳动合同的经济补偿金、赔偿金等。乙方知悉《劳动合同法》的规定，不要求甲方支付经济补偿金、赔偿金等费用。

第三条甲方为乙方缴纳社会保险费至本合同签订之日起终止。

第四条甲、乙双方在此确认：劳动合同履行期间，双方已依法签订了书面的劳动合同，甲方依法履行了义务，包括乙方应享有的社会保险、劳动保护等。双方无违反劳动法律、法规的行为。解除劳动合同之日前的劳动报酬(含加班工资、奖金、补贴等)已结清。乙方不再因为原劳动合同的履行、解除，向甲方要求支付其他任何费用、补偿或赔偿。

第五条乙方应在本合同签字后七日内与甲方有关部门(原所在部门、劳资、财务、后勤等)办理完工作交接、物品归还、账务交接、偿还财务借款等事项。如有乙方负责办理的对外业务没有清算完毕，乙方应负责将往来账目核对清楚，并将由对方盖章、签字确认的对账单(或欠款证明)交甲方财务部门。否则，由此给甲方造成损失的，由乙方负责赔偿。

第六条劳动合同解除后，乙方仍负有保守所知悉的甲方商业秘密(包括本合同内容)的义务，不得泄露给任何第三方，否则应向甲方支付违约金\_\_\_\_\_元。乙方在解除劳动合同之前与甲方签订了《保密合同》、《竞业禁止合同》的，仍应遵守原合同的约定。

第七条乙方办理完各项交接之5日内，甲方向乙方提供包括解除劳动合同在内的相关证明。乙方应于劳动合同解除后15日内到甲方办理相关转移手续，逾期不办责任自负。

第八条甲、乙双方解除劳动合同后，乙方不得以任何方式对甲方进行诋毁、诽谤、恶意中伤、及任何有损甲方形象或利益的行为，否则甲方有权追究乙方相应的法律责任。

第九条乙方自愿放弃其他所有诉求。

第十条本合同经甲方盖章，乙方签字后生效。本合同一式二份，甲、乙双方各一份。

甲方(盖章):

年月日

乙方(签字):

年月日

## 个人劳动合同书么写样板篇四

二、乙方居住人员必须是具有正常行为能力人，应当规范使用电器、

三、乙方居住人员不得超过3人。乙方如需甲方开具租赁发票，发

四、如乙方违反上述补充条款承担违约责任，甲方可提出退租。

甲方签字： 乙方签字：

身份证号： 身份证号：

日期： 日期：

中介签字：

身份证号：

日期：

## 个人劳动合同书么写样板篇五

双方同意按以下第\_\_\_\_\_种方式确定本合同期限：

1、有固定期限：从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起  
至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

2、无固定期限：从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至  
本合同约定的终止条件出现时止(不得将法定解除条件约定为  
终止条件)。

3、以完成一定的工作为期限：从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起  
至工作任务完成时止。

### (二) 试用期限

双方同意按以下第\_\_\_\_\_种方式确定试用期期限(试用期包  
括在合同期内)：

1、无试用期。

2、试用期从\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_  
日止。

风险提示：

试用期包含在劳动合同期限内，《劳动合同法》中对试  
用期长短的限制根据合同期限的来规定，如：

1、劳动合同期限三个月以上不满一年的，试用期不得超

过一个月；

2、劳动合同期限一年以上不满三年的，试用期不得超过二个月；

3、劳动合同期限三年以上的，试用期不得超过六个月。

违反以上规定进行约定的，若被员工投诉，会被劳动行政部门责令改正；如果违法约定的试用期已经履行的，单位还要向员工支付赔偿金。

## 个人劳动合同书么写样板篇六

本合同自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至合同中约定之解除或终止合同的条件出现时止。

### 第二条、工作内容和工作地点

1、工作岗位：\_\_\_\_\_

2、工作内容：\_\_\_\_\_

3、工作地点：\_\_\_\_\_

### 第三条、工作要求

乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作任务，达到规定的服务质量标准。

### 第四条、工作时间

1. 实行不定时工作制，工作时间和休息休假甲乙双方协商后安排。

2. 甲方安排乙方加班加点的，给予乙方\_\_\_\_\_元/小时

补贴。

## 第五条、劳动报酬

1、乙方试用期工资人民币\_\_\_\_\_元/每月;试用期满乙方起点工资为人民币\_\_\_\_\_元/每月。

2、甲方于每月\_\_\_\_\_日发给乙方上月的薪金。如遇节假日或休息日，自动顺延在最近的工作日支付。

3、支付方式为下列第\_\_\_\_\_种形式

(1) 现金支付

(2) 以银行转账方式支付费用给乙方

开户行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 第六条、社会保险

甲乙双方按国家规定参加社会保险。甲方为乙方办理有关社会保险手续，并承担相应社会保险义务。

## 第七条、劳动纪律

1. 乙方应严格遵守甲方制定的规章制度、完成劳动任务，提高职业技能，遵守劳动纪律和职业道德。

2. 乙方应保守甲方的商业秘密，未经甲方同意，不得公开或泄露甲方客户资料、培训资料、公司运营管理指引、财务帐册等商业秘密。甲方对乙方的个人资料，未经乙方的同意，不得公开和泄露。



3. 乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位规章制度，给予相应的行政处分、行政处理、经济处罚等，直至解除本合同。

## 第八条、合同的解除、变更和终止

1. 经双方当事人协商一致，本合同可以变更；一方当事人应以书面形式将变更要求送交另一方，另一方\_\_\_\_\_日内未作出书面答复的，视为不同意变更本协议。

2. 有下列情形之一的，甲方可以随时解除劳动合同：

(1) 乙方在试用期间不符合录用条件的；

(2) 乙方严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；

(3) 乙方严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；

(4) 乙方被依法追究刑事责任的；

(5) 法律、法规规定的其他情形。

3. 有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同：

(1) 甲方未按照劳动合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的；

(2) 甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；

(3) 法律、法规规定的其他情形。

4. 本合同终止，一方希望续订的，应在本合同期限届满

前\_\_\_\_\_日与对方协商续订劳动协议。

5. 解除或终止本合同的，甲方或乙方应当提前\_\_\_\_\_个工作日，向对方提出解除或终止本合同要求。

## 第九条、违约责任

1. 乙方违反规定或本合同的约定解除本合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方下列损失：

(1) 由甲方出资培训和招收的人员，为其支付培训费和招收录用费；

(2) 对生产、经营和工作造成的直接经济损失；

(3) 本合同约定的其他赔偿费用。

2. 乙方违反本合同时，应承担违约责任，向甲方支付违约金\_\_\_\_\_元。

## 第十条、其他约定事项

1. 本合同条款如与国家法律、法规、政策相悖时，以国家、法规、政策为准。

## 第十一条、劳动争议处理

甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁或向\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

## 第十二条、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式\_\_\_\_\_份，其中甲方执\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_份。

合同生效后，甲乙双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。

## 个人劳动合同书么写样板篇七

(一)、甲乙双方经协商确认执行 条款。

a实行标准工时工作制，甲方安排乙方每日工作时间不超过八小时，每周不超过四十四小时。

b实行综合计算工时工作制，平均每日工作时间不超过八小时，平均每周不超过四十四小时。

c实行不定时工作制，工作时间和休息休假甲、乙双方协商安排。

(二)、甲方保证乙方每周至少休息一日并享受国家法定假日（由乙方自主确定并申报甲方批准）。乙方在合同期内享受甲方《员工考勤与享假制度》的各类假期并按规定请假（乙方病假，须持甲方认可的定点医院病历、报告单和病假证明，经部门审核、主管领导批准后方可准假）。

(三)、甲方发生自然灾害、事故或发生设备故障，需要乙方参加紧急处理或及时抢修而延长工作时间的不受标准时间规定的限制。

## 个人劳动合同书么写样板篇八

(一)乙方确认：其向甲方提供或填写的入职登记表，履历上的信息完全真实有效。乙方与其他用人单位不存在劳动

关系，亦不受竞业限制义务的限制。

(二)乙方确认：甲方有关文书在无法直接送达给乙方的情形下，乙方在本合同中填写的通信地址为甲方邮寄送达地址，甲方以\_\_\_\_\_或\_\_\_\_\_邮寄至该地址的，视为送达。

(三)本合同约定之岗位或工种，乙方已知悉其录用条件，包括规章制度里规定的录用条件以及下列录用条件：

- 1、具备政府规定的就业手续；
- 2、胜任甲方安排的工作和甲方规定的岗位职责的；
- 4、与原用人单位已依法解除或终止劳动关系；
- 5、与原用人单位不存在竞业限制约定或不在限制范围内的；
- 6、未按本合同约定时间到岗；
- 7、入职后不得拒绝购买社会保险或者拒绝按甲方制定的劳动合同版本签订劳动合同；
- 8、不应隐瞒曾经受过法律处罚或者纪律处分的事实；
- 9、完成试用期的工作任务，考核达标。

## 个人劳动合同书么写样板篇九

1、乙方同意按甲方工作需要，在(岗位或工种)财务岗位工作，按时、按质、按量完成该岗位所承担的各项内容；乙方同意，在下列情况下，甲方可将乙方的工作岗位调整为核单员或库管：

(1) 正式录用以后连续\_\_\_\_\_个月无法完成月任务业绩指标的；

(4) 根据乙方的工作表现、身体状况以及甲方生产经营的需要等情况，需要调岗的；

(5) 绩效考核得分不足\_\_\_\_\_分的；

(6) 单位规章制度所规定的应调整岗位的情况的。

2、甲乙双方确认工作地点为\_\_\_\_\_或\_\_\_\_\_。乙方同意出现下列情况时，甲方可对乙方的工作地点进行调动：

(2) 公司业务拓展，增设新的办公或经营地址，有与乙方原工作性质相同或近似岗位，需要乙方前去支援的。

3、如乙方的工作地点或工作岗位变动，乙方同意其工资待遇也按公司规章制度随之变动，实行以岗定薪、岗变薪变。

## 个人劳动合同书么写样板篇十

(一) 乙方应自觉遵守国家的法律法规、社会公德，维护甲方的声誉和利益。

(二) 职业纪律：

1. 应当热爱本职工作，钻研业务，使自己的知识和技能适应本职工作的要求。

2. 应熟悉会计法律法规和国家统一会计制度。

3. 应按照会计法律法规规定的程序和要求进行财务工作，保证所提供的财务信息合法、真实、准确、及时、完整。

4. 办理会计事务应实事求是、客观公正。

5. 应熟悉本公司业务管理情况，运用掌握的财务信息，为提高公司经济效益服务。

6. 应当保守本公司的商业秘密，除法律规定或公司领导同意外，不得私自向公司无关人员或外界提供或泄露公司的财务信息。

(三) 乙方违反劳动纪律，甲方可依据甲方的规章制度给予纪律处分，直至解除劳动合同；乙方同意甲方可对乙方履行制度的情况进行检查、督促、考核和奖惩。