

警察试用期满个人工作总结(实用9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

警察试用期满个人工作总结篇一

在20xx年的.8月我来到了数字城管中心，成为一名城市治理监督员，初到我并不是十分了解我们的工作，在曩昔的两个月的试用期我继续摸索、学习现在对数字城管有了一定的认识，下面我对我这两个月的工作进行总结和体会。

数字是指用数字化手段和移动通信技巧手段来处置惩罚、剖析和治理整个城市的所有城管部件和城管事件信息，增进城市治理的现代化的信息化的方法。数字城管把像井盖、路灯、邮筒、德律风亭等城市部件配上一个身份。通过我们监督员在自己的责任区继续巡查，发明问题第一时间使用终端设备将问题拍照、录音、定位并上报给监督中心。

城市治理监督员在规定的若干单位网格内巡视，发明城市治理问题后通过我们监督员问题信息的采集，并通过无线网络实现位置、图片、表单、录音等信息上报，还有一种方法是监督中心吸收社会“大众举报的城市治理问题，通知监督员核实，监督员上报核实成果。

数字化城市治理系统是一种新型的城市治理系统，它通过办公自动化、地舆信息技巧、全球定位系统、无线德律风通信及网络技巧等现代化科学技巧实现对城市精细化治理，这就要求我能熟练掌握各类先进的设备及应用软件的操作。进入数字城管中心工作一段时间以来，我认真学习了各类先进设备以及数字化城市治理信息系统的操作技能，掌握了数字化

城市治理从立案、派遣、核查到了案的治理流程。最后数字化城市治理系统是城市治理由粗放型向精细化治理转变历程中的产品，是需要继续成长和完善的，这就要求我们监督员在工作中不克不及照搬照抄，在学习先进的操作治理经验的基本上还要容身本职工作的特点，需要 we 继续发明城市治理中实际的问题，进一步深化改进，把数字城管扶植成有南宁特色的治理体系。

警察试用期满个人工作总结篇二

我于20xx年x月x日来xxx市政设施管理处下属部门养护中心，在领导的关心和指导下，两个月来，本人思想上追求上进，兢兢业业，吃苦耐劳，自觉遵守单位的各项规章制度。为接受单位考核，总结自身思想、方面的得与失，更好的促使自己进步，现将两个月试用期内的思想、情况总结如下：

刚步入新的岗位，任务重，难度大，困难多，在部门领导的耐心指导下，虚心求教。

一是不断提高自己的政治理论水平和xxx修养，提高自己的洞察力、判断力；

三是结合本职，认真学习市政管理知识、业务技能、政策法规，努力接受新思想、新观念、新环境。

办公室人员不仅要舞“笔杆子”，还要会耍“嘴皮子”，我认为之初，做比说更重要，因此，便在“寡言”中干好领导安排的各项。

三是积极协助李主任做好业务上报材料的整理、打印、报送；

五是做好处上下发的文件分类归档，保管好重要文件资料；

七是做好养护中心各种会议的通知、会务、记录；

八是管好养护中心职工考勤，每月按时如实上报；

九是按照“一张笑脸相迎，一把椅子相让，一杯热茶相送”的标准，做好来访人员的接待；

十是两边兼顾，做好养护中心办公室和背街小巷综合改造工程项目组内勤。

认真总结、反思两个月来的思想、表现，虽然忙忙碌碌、加班加点，不敢有丝毫的懈怠，但成绩却不是很明显，归结起来，我认为自身还存在以下问题：

一是业务知识还欠缺，需加强业务知识学习。

二是上没有完全放开，还显拘束。

三是兼顾力度还不够，常有顾此失彼的情形。

总之，在短短的两个月的时间里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自己，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，积极、热情、认真地完成好每一项。

警察试用期满个人工作总结篇三

首先，不得不说的是，对于能进入腾讯公司并在qqlive职位上工作感到非常的荣幸和开心。还记得曾经网上非常流行这么一句话□“to the world,you are a to a person,you are the world!”虽然到这句话的第一感觉都会让我们想起恋人之间的亲密关系，但是我想说的是，这句话同样适用于公司和我之间的关系。或许，对于公司来说，我只是成为了第多少号员工而已，但是，对我来说，这份工作，已经成了了我世界中最重要的一部分。

从1月12日进入公司到现在已经差不多两个月了，回顾这两个月的工作，无论是思想意识上，还是工作业务上，都让我得到了很多很多。在领导和同事们的帮助下，已经能较好地完成自己的本职工作。马克思主义哲学认为，主观和客观是辩证统一的关系，客观决定主观，主观反映客观，并能动地反作用于客观。对于工作而言，我认为精神层面以及思想意识都可归结于主观，而具体的工作业务技巧则可以归于客观方面。人区别于动物的最明显之处就是人具有强烈的主观能动性，因此，从某种程度上来讲，我们的思想意识、精神状态比业务技巧更为重要。下面，我就从这两方面分别阐述两个月来对于工作的认识和总结。

刚进公司的时候是light的建议是协助jeko做一些关于电视剧电影审核方面的事情，后来，由于luxia这边碟片拷贝和转码任务比较重，因此，两个月大部分的工作内容是转码部分，当然，后来因为周末值班的关系，也接触到了一部分综艺相关方面的东西。无论是审核还是转码、综艺，我感受最为深刻的一点就是经历了“陌生——了解——理解”的这么一个过程。就拿转码来说吧，看到一堆碟片的时候，最原始的想法就是认为其简单、轻松。当慢慢地开始接触并且实际操作以后，才发现表面看上去简单的事情其实并不一定是简单的，相反，其中稍显繁杂的工序和需要借助的各项工具都有可能因为一些不可控的或者认为的因素而出现问题。刚开始luxia让我接触的只有硬字幕的电视剧和电影，由于其特质的关系，因此，无论是其拷贝还是格式转换都相对来说比较简单。慢慢地，想转码过程中需要用的各项工具基本熟悉以后，工作的内容变成了软字幕的碟片处理。相比于硬字幕来说，软字幕介质的电影或电视剧更为复杂，也更容易出错。无论是其视频流、音频流还是其单独的字幕，都会因为一些人为的或者非人为的因素而导致出现的结果并不是我们想要的。当然，在luxia的悉心指导，以及个人的努力学习下，经历了一个知其然并且知其所以然的过程，现在已经基本熟悉转码这一块的具体业务了。

总的来说，两个月来，主要接触的工作内容有以下三方面：

1、内容审核；

2、碟片转码；

这是近段时期主要的工作内容。由刚开始的硬字幕电视剧电影的拷贝处理，到软字幕的处理，到现在的电视剧电影高码备份，其业务流程已经相关的原理知识，都有了比较全面的了解，已经基本可以单独操作相关工具进行碟片的处理。

3、综艺节目处理；

节目内容的审核，资料的填写，以及节目的录制转码。由于接触综艺节目制作和处理的时间不是很长，因此，很多细节方面的东西还需要在以后的工作中多多注意和向同事学习。

1、精神状态的改变；

其实，无论是工作还是生活，乐观的心态和积极的状态都是保证事情正常运转的必要条件，而在具体的工作中，心态和认识则发挥着更为明显的作用。一直以来，我自认为是一个稳重细心的人。然而到了公司才发现，自己所谓的稳定细心是多么的微不足道。和light[jeko]等处理事情的态度和能力相比，自己需要改进的太多了。还好，让人欣慰的是，在同事的影响以及自己的努力改进下，现在做事情的心态比以前更淡定，更从容了。遇到问题不会毛毛躁躁或者是茫茫然，学会了冷静对待和处理，更学会了再处理过程中汲取更多的知识。我想，从同事们身上学到的这点，不仅仅让我的工作业务能力有了很大的增长，对于以后的生活，也能让我受益无穷。

2、人际关系的处理；

其实这是我第一次原生态地接触到工作中的办公室，一切都是那么的新奇和懵懂。不过，令我感到非常开心的是，在腾讯公司，在qqqlive内容运营组，我没有看到传说中的“办公室文化”，满满地感受到的全是领导的关怀和同事的和善。我想自己从来都不是一个非常胆小的人，但是进入公司的那一天，看到如此大的场面已经这么多的同事，还是有点点懵懵的不知所然的感觉。然而，在慢慢地和同事们的接触过程中发现，其实一切都没有想象中的那么恐怖，相反是如此的亲昵和美好。在这里，不仅知道了如何在实际生活中和同事交往，还学会了如何在网络以及电话中和同事沟通，一句“好吧”和“好的”的区别，让我明白了其中的诸多事宜。

当然，尽管我在努力的跟进业务方面的知识增长以及心态和改变，但是由于时间的原因以及自身性格方面的关系，需要改进的地方还有很多。业务方面，基本问题现在可以单独处理和解决，但是如果遇到了比较棘手的或者是没有见过的问题，还需要寻求同事的帮助；工作状态方面，尽管自己认为两个月前的自己和两个月后的自己，心态已经发生了翻天覆地的变化，但是，和同事们相比，还有着不小的差距，处理事情的心态平和和稳重都还需要好好改善和磨砺。

总之，就我个人而言，我非常感谢公司给我提供的进步和发挥能力的舞台，在未来的.工作生涯中，我会督促自己加倍努力，争取在工作业务上和工作状态以及心态培养上取得更为满意的进步，不断地从问题中总结并力求减少问题出现的频率，切实保证工作的效率，做一名合格的腾讯人，在提升自己的同时为公司创造更大的价值。

警察试用期满个人工作总结篇四

来公司到现在已经有三个月时间了。现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，公司中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到变电站的时候，对站内的一切都感到新

奇。因为我学的不是变电运行专业，所以对设备运行管理知识知道的也有限，但是在站长、值长的尽心教导下，我受益颇多。

带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间找来了相关的资料进行学习，为今后的工作打下了基础。进入xx公司工作以来，我认真了解了公司的发展概况。在工作中我能够较积极、主动、熟练地完成自己的工作，尽可能积极全面地配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好地相处，配合及协调，认真按照岗位职责的要求尽心尽力做好分内工作。在新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。

测量员岗位职责：

- 1、紧密配合施工，坚持实事求是、认真负责的工作作风。
- 2、测量前需了解设计意图，学习和校核图纸；了解施工部署，制定测量放线方案。
- 3、会同建设单位一起对红线桩测量控制点进行实地校测。
- 4、测量仪器的核定、校正。
- 5、与设计、施工等方面密切配合，并事先做好充分的准备工作，制定切实可行的与施工同步的测量放线方案。
- 6、须在整个施工的各个阶段和各主要部位做好放线、验线工作，并要在审查测量放线方案和指导检查测量放线工作等方面加强工作，避免返工。

7、验线工作要主动。验线工作要从审核测量放线方案开始，在各主要阶段施工前，对测量放线工作提出预防性要求，真正做到防患于未然。

8、准确地测设标高。

9、负责垂直观测、沉降观测，并记录整理观测结果。

10、负责及时整理完善基线复核、测量记录等测量资料。

在工作中协调好上级、平级、下级很重要，这个需要互相沟通了解，需要多学习。尊重领导，对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行；深入学习、及时汇报情况，扎实工作。

在领导和同事们的关怀和指导协助下，我顺利完成了自己职责范围内的工作。在工作中处处留心，多思考、多学习，积极向上级领导请教、与同事们沟通。技术上加强学习以弥补自己技术上的不足之处。同时利用手上资料加深理解，向资深员工学习，提高自己的技术水平。

工作中，一方面我严格遵守xx公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度；另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作；在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力；以此来丰富自己的工作经验，通过每月学习，在一定程度上提高了我站员工的凝聚力。工作细节中，我看到公司正逐步做大做强，以目前的趋势，我可以预见公司将有一个辉煌的明天。作为新人，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的青春与热情；使自己在基层得到更多的锻炼。

作为一名年轻工作者，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。而作为一名团员，入党是我一直以来的梦想。为

此我将尽我所能地对我的工作进行开拓，做出成绩。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。我更希望通过公司全体员工的努力可以把公司推向一个又一个的颠峰。

警察试用期满个人工作总结篇五

我在公司作为电话客服一员工作的试用期即将要结束了。回顾这一阶段，我有许多进步的地方，也有许多不足的地方。现在我就以我在这段时间里的成长和工作经受来做一下总结。

我的试用期是三个月，在我刚来到公司的第一个月里，我还什么都不懂，主管教我怎么去与顾客沟通的时候，我也不专心听，所以在接打电话的过程中，我老是消失用词不当，不知道怎么回答的错误。而且我也常常被主管指出来，我一般话也不够标准的问题。到了其次月，等我适应了公司的环境和对这份工作渐渐上手后，我就开头进入了工作状态，开头端正了我的工作态度。在主管对我们电话客服进行培训的时候，我就专心去听，专心的去把工作重点和工作要点登记来。并且在每一天里我都提早半个小时来到公司，把我当天的工作内容和（工作方案）都写好贴在我的办公桌上，每天督促着自己完成。另外，我还把我们电话客服需要背熟的几条术语，都深深的记在了脑海里，在接听和拨打电话的过程中我也非常的留意我的每一个用词。

所以在之后的两个月里，我开头渐渐的把握了作为一名电话客服需要把握的工作要领，开头能从容应对顾客们在电话里提出来的一些问题。也能准时的帮他们找到一些解决方法。

在这三个月里，我在一般话这方面做得还是不够好，由于这可能也跟我从小带的家乡腔调有关，所以我的一般话不是什么很标准。但是为了让顾客能有更好的体验，为了让客户更够听得更清楚，我会努力的改正我这个缺点。我给自己在接

下里的一阶段里定得目标就是把我的一般话练好。虽然我知道这个难度很大，但是我会每天晚上回到宿舍之后，坚持练习一般话一个小时。我信任在我的努力之下，我的一般话肯定会有所改善。

来到公司的这三个月里，虽然我不是我们这批试用员工里秀的一个，但是我每天也都按时完成了我作为电话客服的工作量。每天至少接听了x个售后服务电话，每天至少拨打了x个反馈电话，所以我对我自己在这三个月里的表现还是很满足的。但是我会在今后的工作中，做到更加让自己满足，更加让领导满足。

警察试用期满个人工作总结篇六

1. 认真完成了入厂实习培训工作。
2. 在短时间内掌握了电厂燃煤采制化、油务以及简单的水化验工作。
3. 入厂至今参与完成了1900多个煤样化验以及500多个煤样的制备工作。
4. 积极配合化学专工完成了厂区绿化以及项目部移交工作。

在化验岗位工作的这段时间里，我也发现了一些自身的不足和化验过程中出现的若干问题，现总结如下：

3. 煤化验部分设备老化，由于经常更换配件，工作性能无法达到原技术指标，由此直接影响到化验结果的准确性；(部分损坏配件厂家已停产，无法更换)

在化验工作中，我勤奋学习、踏实肯干，认真细心地对待工作，有较强的责任心及自我约束力！从不带任何情绪上班，化验过程中我注重观察和掌握仪器的工作特性，发现故障能

及时得以排除，有效的保证了实验进度和实验的准确性。获得了各专工及主管和同事的认同。当然，在工作中我也出现过一些小的差错和不足，各专工及主管也及时给我指出，由此也进一步促进了我工作的成熟性。在今后的工作学习中我会时刻注意自身的不足，努力克服不足，改正缺点，虚心请教，加强自身综合素质的修养，不断提高自身工作能力，认真的做好自己的本职工作以及领导交办的其他工作。

经过一年的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并能积极全面的配合公司下达的要求去展开工作，与同事之间能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，以公司的利益为最大利益，为公司的发展尽自己的一份力量！

警察试用期满个人工作总结篇七

上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作内容，工作流程、工作方法。

- 1、在领导的安排下，与上海设计部积极沟通和联系，就梅墟项目与政府各相关部门积极沟通和征询，为方案的顺利进行提供了有效帮助。
- 2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。
- 3、根据项目情况，结合公司一级计划，有预见性地开展工作，努力在条件成熟的情况下把所有与项目有关的事务提前进行并完成。
- 4、尽所能和所掌握的关系，配合并帮助其他部门完成相关工

作，提供我所能提供的帮助。

5、在计划要求时间内，提前完成立项备案，为项目正常进行提供了条件。

6、提前把交通分析、日照分析和环境分析完成前期文本和制作，为下一步工作做好最充分的准备。

7、与土地部门积极沟通，加强联系，有效完成了地块高压线路迁移的说服，并在有效时间内敦促政府部门制定了高压线路搬迁方案，为项目进行提供了有利保障。

8、配合公司领导对土地交接工作进行积极的跟踪和有效监督，为领导做好参谋，为土地顺利和正常交接提供本人职责范围内所能进行的工作。

9、利用个人关系，积极为其他部门提供力所能及的帮助和支持，热情无怨言。与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

1、由于在原单位主要从事行政、经营和项目管理工作，对于房产公司的工作内容及流程还需要进一步的了解与熟悉。在试用期内还没有完全与公司的习惯和规章相融入，这需要领导和同志们的传帮带。

2、工作中有时过于自信，对有些复杂工作估量过于简单，造成了工作上的被动，有急于求成之状，求功心切。

总之，在短短的三个月时间里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自己，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，积极、热情、认真地完成好每一项工作。

工作一月来在院领导和科室主任护士长言传身教、关心培养下在同事支持帮助、密切下我加强思想政治学习对工作精益求精圆满地了所承担工作任务个人思想政治素质和工作能力都了进步为今后工作和学习打下了基础现将工作和学习情况总结如下：

在工作中遵守医院和科室规章制度, 查对制度及护理操作规程制度差错事故, 无菌操作孕产妇新生儿安全“以病人为中心以质量为核心”服务理念文明礼貌服务文明用语到工作中每个岗位工作仪表端庄、着装整洁、礼貌待患、和蔼、语言规范对年轻护士传、帮、带护师职责努力护理病历书写质量及护理表格合格率；对缺点、差错总结、分析、查找工作隐患防患于未然。

在工作过程中我深深感到自身传染病知识很少感到自身学习、自身素质紧迫性一向书本学习每天挤出充实汲取“营养”；二向周围同事学习谦虚谨慎、虚心求教向同事请教参加医院和科室组织传染病知识学习班；三在实践中学习把所学知识运用于工作中在实践中检验所学知识查找防止和克服浅尝辄止、一知半解倾向我时刻提醒要自身思想道德修养和人格品质锻炼奉献意识把无私忘我做为人格修养不受社会上不良风气从一点一滴小事做起；工作中严以律己忠于职守防微杜渐牢固全心全意为病人服务宗旨我在医院试用期来感受到医院向上朝气对未来充满信心愿意为六院一份微薄力量请和同事们监督和支持！

警察试用期满个人工作总结篇八

在这三个多月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

在_月份，我拿到的第一份资料就是公司简介，当时觉得企业规模较大，发展空间。经过了不太漫长的程序而入职，其间

对公司有了一定的了解。通过了三个多月的亲身体会，对本职工作和公司有了更深的了解。我对这一文化理念非常认同，公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是不断能发展壮大的重要原因。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三个多月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

根据目前工作分工，我的主要工作任务是历史审稿。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的__人员应当具有良好的专业基础、流畅的文字写作能力、灵活的处理问题能力。

虽然到公司来了三个多月，对公司还不够了解，审稿熟练程度也不够，问题还很多。随着对公司和工作的进一步熟悉，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力做好本职工作，把自己的工作创造性做好做扎实，为公司的发展贡献自己的力量。

公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别

是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理制度、明确岗位职责、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十五年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永载史册。第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。来到公司工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了公司的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好明天更辉煌。

警察试用期满个人工作总结篇九

到今天三个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。我于二零xx年四月二日成为公司的试用员工，根据公司的需要，目前在x公司传媒部门担任销售专员一职，负责传媒部门销售助理的工作。虽然到x传媒公司只有短短几个月的时间，但从来公司的第一天开始，我就把自己融入到x传媒这个团队中来了。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、

团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

现将这几个月试用期间的工作和学习情况总结如下：

在实习期间，我是在传媒部门学习工作的。传媒部门的业务是我以前从未接触过的，虽然和我的专业知识有联系，可也有一定的差距；但是在部门领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司和部门的整个操作流程。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时学着考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

x时段项目

在子夜时段准备初期，内容由房产信息变为婚恋信息，在整个婚恋信息的产业链中，首先将夜间时段的切入点确定为婚介行业，我是主要负责线上的市场调研工作。了解到南京婚介行业的分布情况，并汇总了各大婚介公司的相关资料，同时对婚介行业的政策法规进行了详细调研，了解到国家对婚介行业的要求，对销售组调研具有一定帮助。除了针对婚介公司调研之外，还对婚介产业链上的相关公司进行了调研，如婚纱影楼、婚庆礼仪、蜜月游等，形成了一些汇总资料。

通过对收集到的资料进行整理分析，得出从一个容易入手且是热点的项目入手，因此对栏目的内容和形式有了较大的调整。最后敲定栏目内容为职介单位实用性强的用工岗位信息。

随着时间在一点点流逝，九月份，子夜时段栏目的内容和形

式已经确定，到现在与电视台合同的签订已经完成，与智联招聘以及制作公司的深入工作也正在顺利进行，宣传工作也在进一步跟进。在南京的生活频道，《职业早安排》栏目将于16号开播，同时其他频道也要把百姓关注的热点信息搬上银幕，把《都市夜航》打造成综合的品牌栏目。按照x公司的总体规划进行运作。为收集信息和建立平台打造坚实的基础。

x项目

根据传媒确定的调研目标，前期我主要负责针对华泰现状和证券行业的调研工作。

xx项目

随着“商务领航——政企e通”项目的全面启动，针对政企e通的宣传方面，我参与了在ca的政企e通的媒体沟通会，与南京平面媒体经济方面的记者建立初步关系，与李桂荣一起关于督促快报记者在快报上发表关于政企e通的宣传稿。现代快报已发表完成。

经过这几个月，我现在已经熟悉了公司的工作环境，从整体上能够把握公司的运作流程。虽然还不能够独立处理公司或部门的一些具体项目业务，但是我相信这是一个需要积累的过程。所以鉴于这些不足之处，我在处理问题的经验方面还有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

管理主要工作：

我作为销售组的一名成员，同时承担了部门内部的内勤工作。

1、流程制定：配合张清、季海强完成市场调研流程、电话拜访流程、登门拜访流程的制定。

2、年度计划：参与传媒年度计划制定。从为年度计划制定框架开始，具体分为这几块：背景描述、传媒x年目标、现状分析、实施策略、实施步骤、实施计划、财务分析、所需的资源与支持。明确各项目的运作目的，对年度计划进行修改。从x公司的规划和传媒的规划出发，明确传媒在x公司的定位□x年各项目的实施目标。

3、部门会议会议纪要：前期完成了每次会议纪要的编写。每次的会议纪要，确定会议纪要的流程，可以提高会议开展的效率，明确会议议题，能让自己投入到会议的开展中去。在整理会议纪要的时候，能提高自己的总结概括能力，对自己的工作任务、内容等也有较深的认识。

4、日报汇总：前期完成了每天日报的汇总工作。每天的日报汇总，在看其他同事的日报的时候，可以更明确地了解日报该怎么写。同时整理发现的问题和学习的内容。

5、预算制定：前期完成每月办公用品预算和财务预算的制定。

6、每日出勤表：完成了每天的出勤表的制定。

7、值日检查：完成每天的值日检查。

1、对x规划理解：

从公司的战略定位，战略目标来讲，江苏x是一家以电子政务为切入点的信息运营商。从事电子政务建设以获取法人与自然人相关信息；通过信息运营产生新的商业模式，逐步进入相关行业中介、物流、销售、生产等领域。从政府角度而言，电子政务包含三个层次，一是政府机关内部的办公自动化，二是政府上网工程，政务信息在网络上发布，三是政府对外管理服务电子化网络化。所以，战略目标是一个长远的过程，需要不断的努力创新，开拓进取。

公司的目标是在二十年内成为世界一流的企业，其营业指标达到世界五百强之一。公司的愿景是：建立公共信息平台，让人们以最小的代价满足的需求。公共信息平台可以节约很多资源，节省人力，物力，财力，为企业或者个人谋取更多利益，满足的需求。我们所要建立的公共信息平台是公司进行信息收集和运营、以供人们进行信息使用和汇总的平台。建成公共信息平台本身不是战略目的，是为了达到愿景的一个手段，其目的是为了有效满足人们需求从而取得商业价值。

公司的价值观是要求每一个员工把工作当事业，拥有主人翁的心态，有明确的目标感和使命感，尽自己的努力等等。我认为一个有团队精神的团队才是真正成功的关键，不管遇到什么问题，我们一起解决。自己的努力是必须的，但只有团结一致，才有成功的可能性。

2、对传媒规划理解：

x传媒要做的不是传统意义上的传媒公司，她不同于现存的广告公司、制作公司、公关公司或者是媒体。我们是要把上述的公司整合起来，整合出一流的传媒公司。所以整合就是传媒公司的核心竞争力。那我们拿什么去整合上述的公司呢？x传媒不生产产品，只有靠创意和概念。我们生产创意，然后通过创意去整合媒体、广告公司、制作公司等等，最终获取利润，实现创意的价值。由此可见，策划好的创意，再对好的创意进行完美的包装，是x传媒的核心竞争力，也是我们业务的关键点。传媒的主要业务流程就是策划出好的创意，拿下政府和媒体资源，然后找合作方去实现，我们在中间起到调节作用。

虽然这个项目刚开始，但整体框架和目标定位已经很明显，并且有了具体的实施步骤，我对它的理解为在将来初步运营过程中先做传统媒体，积累运作经验，同时积累运作资金，再发展成新媒体并进行专业化运作，直至创新若干新的商业模式，为x公司的总战略方针服务。

几个多月来，我在公司部门领导和同事们热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的不足之处：

- 1、思想上个人主义较强，随意性较大。
- 2、有时候办事不够干练。
- 3、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够。
- 4、业务知识方面特别是与客户接触沟通方面没有足够的经验，所掌握的沟通技巧还不够扎实等等。

x传媒现在分为内容研究组、媒体合作组、营销策划组和统筹管理组。我是被安排在媒体合作组和营销策划组里，配合陈旻工作。媒体合作组的主要工作是媒体和政府的整合，以媒体为主，政府为辅，包括电视、报纸、杂志、广播、网络以及各种新媒体和广告及制作分包公司。政府资源公司有专门的部门整合，媒体组起到配合作用。营销策划组的主要工作是研究商业模式，理解消化内容组的项目方案，拿出行之有效的营销方案，解决如何向合作方推销项目产品，包括政府、媒体、合作方等等。考核标准：每年拿出多少有效的营销方案。在接下来的时间里，近期工作主要是从南京媒体着手，制定计划什么时间与什么样的媒体建立合作关系以及制作适合职介栏目的有效营销方案。

这是我的第一份工作，这几个月虽然时间不长，但我还是学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企

业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正自己的缺点，争取在各方面取得更大的进步。在此我提出转正申请，希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，在转正之后，工资能有所调整。恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！