

# 最新标准银行辞职报告(实用5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 标准银行辞职报告篇一

尊敬的银行领导：

感谢这一年多来给予我的照顾和培养，现在由于我个人原因的影响，我认为我已经不适合再胜任我目前的工作！所以，经过深思熟虑之后，向银行递交这份辞呈，希望银行予以批准！

来银行已经5个月，在这里我体会到了好多，也学到了好多，也犯了一些错误，这期间非常感谢银行领导对于我的信任和关心，让我不断的在错误中进步，不断的提升了信心。我知道现在的银行正是发展壮大，蒸蒸日上之时，作为一名银行的员工本因该将自己的全部精力贡献于此，和其一起发展进步，但由于现在的自己已是有力无心，觉得这样下去，自己有愧于银行给予自己的一个这么好的发展平台，有愧于自己的这份收入；再加上外部压力和思想上的羁绊，让自己私下里常想的太多，工作中难免就分散了精力。这样长此以往，不是最优的自己，那么肯定很难做出成绩来，我觉得那就已无太大意思！

在银行的经历将永远是我人生经历当中的一笔重要财富，永远不会忘记银行的精神——严谨务实，以后的工作如此，做人更加是这样！将会在今后的工作当中以此标准来衡量自己，作个不夸大，不虚浮的自己！

最后希望银行领导在百忙之中抽出时间受理我的离职请求！

此致

敬礼！

姓名□xxx

日期□xx年xx月x日

## 标准银行辞职报告篇二

亲爱的老板：

去年底开始，去与留这二字，在我心里一直反复。直到我想到了这句话“当您在很难作出选择的时候，您必须尊重发自我内心的声音”。当初进入银行时您对我的满怀期许。而我自持在外企呆过，做事条理清晰，对自己充满信心，看不到自己的短处。想起这些至今令我汗颜。

个人曾经历过一个又一个开发工具从受到大家的追捧到被冷落。最后我发现，我应抓住其中的一些基础的，和永恒的不变因素，即便人人都有权力去选择他感兴趣的部分。因此我努力的找到了自己的兴趣与擅长。并不断努力学习。

也正因此，我祝愿您，您也必将用您的智慧引领银行走向一个更加高远的，全新的未来……

欢迎登陆辞职报告本站查看更多

## 标准银行辞职报告篇三

尊敬的银行领导：

1、协助管理和督导银行事务，纠正违反规范化服务标准的现象；

2、收集市场、客户信息，挖掘重点客户资源，与重点客户建立长期稳定的关系；

4、推介银行金融产品，提供理财建议；

6、记载工作日志和客户资源信息簿(重点客户情况)，安排人员。

在辞职的这段时间里，我会做好交接工作，让银行的损失降低到最小，也希望领导能够批准我的辞职请求。

此致

敬礼！

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 标准银行辞职报告篇四

尊敬的xx领导：

您好！首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职申请书。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职申请书的。自我进入银行工作之后，由于行领导对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这些年在行里的工作，我在金融领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得行里目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致，而自己对一些新的领域也缺乏学习的兴趣和动力。

为了不因为我个人能力的原因而影响行里的工作安排和发展，经过深思熟虑之后我决定辞去xx银行的工作。我知道这个过程会给行里带来一定程度上的不便，心得体会对此我深表抱歉。

非常感谢行里十多年来对我的关心和教导。在银行的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是xx银行的一员而感到荣幸。我确信在xx银行的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝xx银行领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给行里带来的不便表示抱歉，同时我也希望行领导能够体恤我个人的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼！

汇报人□xxx

日期□xx年x月x日

## 标准银行辞职报告篇五

敬爱的单位领导：

您好！

我因为诸多个人原因，经过深刻冷静的思考后，郑重的向单位高层提出辞职要求。

首先，在贵单位工作的这几个月以来，我收获良多，在领导

以及同事的帮助下使我掌握了很多非本专业的知识，开阔了眼界，增长了阅历。

其次，单位的工作气氛很好，同事们工作都很努力，领导也很体谅下属。使我在单位感受到了家的'温暖，无奈之下提出辞职，客观原因是我家将远迁至xx市xx区，工作上班实在是不方便，每天将近1个半小时的路程，如果再遇到恶劣天气以及交通堵塞，实在是很难保证上班的时间。而且如果加夜班、晚班，归家路途也有诸多不便。

除了客观原因外，主观原因则是我觉得自己的能力有限，对因此给单位造成的诸多不便还请谅解。也许是天资愚钝，我对于单位的工作操作方式很难跟上节奏，因此为了不再给领导添加负担与麻烦、拖同事们的后腿，我特此提出辞职。

辞职人□xx

日期：

xx年

xx月x日