

2023年驾校年终总结未来规划(模板5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

驾校年终总结未来规划篇一

在实践上，我们重视方法上的创新，将提高驾校知名度与扩大招生途径相结合，用最敏锐的目光捕捉最新的市场，从专业的角度分析未来客户，切实考虑到潜在客户的需要，以及客户变化的方向，极力适应市场的变化，在全市范围内做出最大的宣传、最快的反应。

在以往的招生工作中，我们更多注重的是白领一族，以及一些中高薪阶层，这种招生重点在曾经的确给我们带来了较大的经济利益，然而，随着面向中高薪阶层的市场不断饱和，此种市场的占有率不断均衡，开辟并扩大新市场就成为我们的主要任务。

我们发现，随着中国教育事业的不断发展，个人、家庭对教育也不断重视，因此驾校的学生市场急剧扩大，而本次我们招生的对象，在面向全体阶层的基础上，适当性的偏向、重视学生市场。我们的校园招生工作组深入各大高校，向学生宣传了技能在当今社会的重要性，介绍了驾驶技能对今后工作、生活的帮助，以及驾驶证在就业时的用途等，用有效的方法，极大的提高了在校学生学习驾驶的积极性，使更多的潜在学生客户成为我驾校的学员，从而极大的扩大了我校的招生对象。

通过这些途径和方法，我们打破了时间和空间的限制，可以在市内和各县区招收到满意的学员数量，摆脱了仅仅依靠店面宣传的地方局限性，和上下班的时间局限性。

在理论上，我们坚持我校一贯的基本原则，追求更高的服务理念，确实以学员的发展为工作出发点，以提高我校的成绩为工作目标，将我校打造成为既追求经济上的效益，又兼顾社会上的公益，保证我们的宣传和外校的实质想统一，保持较高的考试通过率和学员的满意度，确保从我校结业的学员成为优秀的交通者，使成为同行中的先进者。

我校全体工作人员学习新的道路交通安全法规和驾驶技能，不断充实自己。工作、宣传中，不仅向学生传授驾驶技能，而且对其进道德教育，使学员形成文明行车，安全礼让的驾驶观。

我们一贯坚持质量兴校的原则，认真执行教学计划，理论联系实际，不断研究招生工作的方法，改进招生手段，在阶段性的招生工作中取得优异成绩，并受到了校领导和全体员工的好评，保证了教学工作的正常开展，开创了较高的市场占有率。

本着“客户至上，以人为本”的宗旨，为配合因材施教，把握学员的思想情绪，了解每位学员的要求特点，扬长避短，调动和引导学员的积极性，我们在招生之时，就做好了一系列的调查与交流，充分想客户之所想，急客户之所急，与教练配合，向教练讲述每位学员的特点和需要。在我们和教练的共同配合下，在学员的不断努力下，我们不仅在教学成果有了可喜的成绩，而且在学员中和社会上形成很好的口碑。

工作中，我与同事和谐相处，互相学习和促进，受到了系领导和客户、学员的一致好评。在今后的工作中，我仍将努力学习业务知识，提高教学质量，敬业爱岗，立足本职工作，为社会和单位的发展做出自己应尽的贡献。

驾校年终总结未来规划篇二

对全年工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，是对已经做过的工作进行理性的思考，从中可以正确认识以往工作中的优缺点，可以明确下一步工作的方向，从而少走弯路，少犯错误，提高工作效益，并在此基础上制定新的一年的工作规划，因此总结与计划是相辅相成的。在总结过去的工作和制定未来的计划中要把握好四个要点：

一、成绩要讲透。

讲成绩是对一年辛勤工作、辛苦创业的盘点，是对全体员工的肯定，是为了振奋精神，鼓舞斗志。要分开层次对一年来招生工作、客服工作、培训工作进行梳理，通过数字分析和典型人物事例，对员工素质的提升、管理的完善、企业文化和品牌化建设方面的成就一一叙述，哪些方面有提高、哪些方面有进步一一概括，员工的付出、骨干的作用、高管的贡献要一一肯定，以此以利再战，百尺竿头更进一步。

二、问题要讲出。

讲透成绩重要，讲出问题与缺点同样重要。在过去的一年中问题与缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都要客观的讲出来，不隐瞒、不遮掩，实事求是。招生工作为何没有突破？员工素质为何没有提升？核心竞争力为何没有形成？培训效率为何原地踏步？执行力为何没有长进？等等问题都要深度思考。只有敢于承认和面对问题与缺点，保持清醒的头脑，不盲目乐观，并下定决心予以克服，驾校才能不断进步，一年一个新台阶。

三、形势要讲清。

进入20__年驾校又将面对更加惨烈的市场竞争，新国标的贯彻，驾校的重新验收，驾校数量的增长，竞争对手的进步，

驾校连锁化步伐的加快，新的驾管驾考政策方向的不明确不清晰，凡此种种都给新的一年增加了经营管理上的难度和不确定性，在此背景下，要通过形势的分析，加强危机意识的教育，形成风雨同舟、患难与共、众志成城、共度难关的凝聚力和向心力。

四、措施要讲明。

驾校年终总结未来规划篇三

一、指导思想

以科学发展观为指导，以建设节约型学校为目标，认真贯彻节能减排的精神，积极开展节能减排活动。通过宣传教育、强化管理、合理使用、创新机制、扎扎实实推进我校节能减排工作。

二、工作计划

月份，制定印发《学校节能减排工作计划》

月，开展学校能源消耗调查，积极推广办公耗材节约活动。

月，节能整改，对于学校节能减排不合格的进行整改，学校将投入专项资金进行整改。学校新校区的建设用材招标严格选择节能减排材料。

月，积极上报学校节能减排相关资料，宣传节约用水、节约用电小窍门等节能减排措施。

月，开展节约用电月活动。

月，开展节约用油和节约用气月活动。

月，开展节能减排整改检查，对未按照节能减排要求落实的部门进行批评整改，上报节能减排相关材料。月，开展办公耗材节能比赛，重点开展办公无纸化活动和打印耗材节约活动。

月，开展节约用电活动月活动，对节能减排落实情况进行考核。

三、计划目标

通过发展节能减排活动，使全体教师学生牢固树立资源意识和节约意识，养成勤俭节约的好习惯。从自己做起，从小事做起，从一点一滴做起，珍惜每一度电、每一滴水、每一张纸、每一分钱，形成“人人节约、事事节约、处处节约、环环节约”的良好风尚。

四、节能减排的具体内容

(一) 广泛开展宣传教育，增强节能减排意识。组织开展形式多样的宣传教育活动，宣传节能减排工作的重要性，进一步强化教师学生的资源意识和节约意识，倡导节俭文明的生活方式，人人都是节能减排的宣传员、落实者。

(二) 细化节能减排措施，努力降低能耗和费用：

节电措施：(1)尽可能少开空调，确需开启空调时，办公区域的空调温度夏季不低于26摄氏度、冬季不高于20摄氏度。(2)白天充分利用自然光照，尽量减少照明设备的使用时间；离开办公室做到随手关灯。(3)尽量减少待机能耗，打印机等用电设备长时间不用应及时关闭。(4)下班时要关闭所有设备电源。

节水措施：(1)洗手后要及时关闭水龙头。(2)杜绝“跑冒滴漏”现象。

驾校年终总结未来规划篇四

一. 公司的宗旨

二. 公司简介资料

三. 各部门职能和经营目标

四. 公司管理

1. 董事会

2. 经营团队

3. 外部支持

第二章技术与产品

一. 技术描述及技术持有

二. 产品状况

1. 主要产品目录

2. 产品特性

3. 正在开发/待开发产品简介

4. 研发计划及时间表

5. 知识产权策略

6. 无形资产

三. 产品生产

1. 资源及原材料供应
2. 现有生产条件和生产能力
3. 扩建设施、要求及成本，扩建后生产能力
4. 原有主要设备及需添置设备
5. 产品标准、质检和生产成本控制
6. 包装与储运

第三章市场分析

一. 市场规模、市场结构与划分

二. 目标市场的设定

三. 产品消费群体、消费方式、消费习惯及影响市场的主要因素分析

及品牌状况

五. 市场趋势预测和市场机会

六. 行业政策

第四章竞争分析

一. 有无行业垄断

二. 从市场细分看竞争者市场份额

三. 主要竞争对手情况：公司实力、产品情况

四. 潜在竞争对手情况和市场变化分析

五. 公司产品竞争优势

第五章 市场营销

一. 概述营销计划

二. 销售政策的制定

三. 销售渠道、方式、行销环节和售后服务

四. 主要业务关系状况

五. 销售队伍情况及销售福利分配政策

六. 促销和市场渗透

1. 主要促销方式

2. 广告/公关策略、媒体评估

七. 产品价格方案

1. 定价依据和价格结构

2. 影响价格变化的因素和对策

八. 销售资料统计和销售纪录方式，销售周期的计算。

九. 市场开发规划，销售目标

第六章 投资说明

一. 资金需求说明(用量/期限)

二. 资金使用计划及进度

三. 投资形式(贷款/利率/利率支付条件/转股-普通股、优先股、任股权/对应价格等)

四. 资本结构

五. 回报/偿还计划

六. 资本原负债结构说明

七. 投资抵押

八. 投资担保

九. 吸纳投资后股权结构

十. 股权成本

十一. 投资者介入公司管理之程度说明

十二. 报告

十三. 杂费支付

第七章 投资报酬与退出

一. 股票上市

二. 股权转让

三. 股权回购

四. 股利

第八章风险分析

一. 资源风险

二. 市场不确定性风险

三. 研发风险

四. 生产不确定性风险

五. 成本控制风险

六. 竞争风险

七. 政策风险

八. 财务风险

九. 管理风险

十. 破产风险

第九章管理

一. 公司组织结构

二. 管理制度及劳动合同

三. 人事计划

四. 薪资、福利方案

五. 股权分配和认股计划

第十章财务分析

一. 财务分析说明

二. 财务数据预测

1 . 销售收入明细表

2. 成本费用明细表

3. 薪金水平明细表

4. 固定资产明细表

5. 资产负债表

6. 利润及利润分配明细表

7. 现金流量表

8. 财务指标分析

驾校年终总结未来规划篇五

2011年下半年度我校将严格按照上级部门的指导方针，结合“诚信经营、规范服务”相关要求，不断加强基础设施建设，开展全新的驾驶培训模式，同时不断加强教练员队伍建设，进一步提高教练员教学水平，加强内部管理，使学校各项工作都做到人性化，高效化和规范化。

以规范化达标为载体，以提高信誉信誉质量为目标，把“诚信经营、规范服务”贯穿于整个教学培训管理工作中，做到遵纪守法，服从统一管理，积极参加继续再教育工作，提高自身的职业道德和业务素质。严以律己，宽以待人，在教学工作中做到车容车貌整洁，衣着端庄，语言文明，热情服务，耐心指导，尊重学员，不得侮辱、歧视学员。严禁教练车停

放在公共娱乐、浴室饭店门口。遵守职业道德规范，不得以任何形式向学员索要、收受任何财物或其他利益，杜绝吃拿卡要行为。规范日常执教行为，严格遵守持证上岗培训、随场教练、随车教练等工作规范；规范场地教学行为，未经许可不得随意设场教学，严格按照公安、运管批准的道路和场地进行训练。坚持安全第一，文明行车，做好爱车例保工作，确保教学车辆的技术状态始终符合训练的要求，严禁酒后驾车，无证培训和串岗、脱岗教学，严禁超载、超速。

严格按照教学大纲规定的教学顺序、内容、时间要求培训，认真执行驾驶员培训计时工作规范，不得缩短培训时间或者减少培训内容，确保培训质量，坚持诚实信用原则，如实认真填写培训记录和教学日志，杜绝使用“跑码机”、假指纹等现象。

对于刚学车的学员实行驾驶模拟教学和多媒体教学等科学手段，从而节约资源，使传统的粗放型培训转变为“低投入、低消耗、低排放、高效率、高质量”的集约型培训。在自愿的原则下加紧了油改汽的工作的落实，目前我驾校已经完成壹车教练车油改汽的工作。

进一步完善教练员管理制度，明确目标责任，教练员在教学中，必须严格遵守国家相关政策，法令法规，按章操作，认真按照教学大纲的规定教学，严格执行省、市道条及教练员管理办法。坚决做到有法可依，有法必依，必须做到勤政，廉洁，严禁收受学员的现金与实物，接收学员吃请，严禁向学员摊派各种款项，不断提高教学质量，不断提高社会的评价与知名度。继续坚持教练员继续教育工作的开展。

加强教练员的安全教育和安全意识，与教练员签定安全责任

高学员的安全意识，保证学员出入平安，保证每月不少于一次安全活动。五、进一步增强实力，形成我校的办学特色和优势 着重注意实力的增强，在硬件和软件上正确解决自己的

定位，在激烈的竞争中才能处于不败之地，把硬件和软件建设有机地结合起来，要形成如下五大特色和优势。

并提出“快乐学车，享受学车，一切为了学员、为了学员一切，我们的服务与你的需求同步”的培训理念。在融洽、和睦、整洁、安全的学习环境里提供高效率、高质量的教学服务。

将节能减排摆到更加突出的位置，做到措施得力，责任到人。

凡是有损耗的小毛病，及时排除。定期做好二级维护，定期进行车辆检测，定期进行所有车辆排气管和三元催化装置的检查，使得尾气排放达到国家环保规定，全力保证车辆的运行良好，节能降耗。提高车辆的运行效率。2、从改进驾校教学方法入手，采取一系列有效措施，大力提高驾驶员及驾驶从业人员的节能减排意识。指导学员养成良好的驾驶习惯和节油经验，倡导轻踩油门、少踩刹车、怠速熄火、常检胎压、减重行驶等节能环保驾驶习惯，号召学员积极参与节能减排工作。

格条件和驾校规范管理要求还有距离，2011年我们还要继续努力，始终把学员的培养放在第一位，本着全心全意为学员服务，一切从学员利益出发，努力工作，在不断的改革与创新中求得更大的发展。

在各位领导的细心栽培和高度信任下，在各位同事的关心帮助下，在近年的工作中我努力做到爱岗敬业、恪尽职守，以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，在自己平凡的工作岗位上高效、高质的完成了领导给予的招生工作任务。下面结合我招生工作的岗位特点对其进行总结：思想上，我热爱自己的工作岗位，以科学发展观统领自己工作的始终。积极服从与尊重学校领导的工作安排，自觉遵守各项法规与规章制度，与同事团结协作，共谋发展，一心为学校的招生工作贡献自己最大的努力。

力。同时始终如一的严格要求自己，恪尽职守，积极主动，勤勤恳恳，兢兢业业，没有倚老卖老，更没有自大骄傲，而是团结同志，乐于助人，以高度的责任心，力求做好每一项工作。

作为主管招生工作的人员，我深知宣传工作是招生工作的重要环节，是沟通学校、招生部门和考生及社会的桥梁，是外界了解我校最直接的途径。我们学校在校设立的招生办公室是我校面向社会的一个重要宣传窗口，临近车管所，在位置上就给我们学校进行了很好的宣传。当然为了吸引广大学生，根据多年的招生经验，我也总结出了自己的工作方法：一、我积极研读家长心理，掌握沟通技巧方面，定期与其他招生点的同志进行交流、学习。

就是由于这样的工作方法和态度，我的工作取得了显著的成绩，得到广大校领导的认可和表扬。为此，我个人也感到很光荣和自豪。

治素质和业务水平，进一步深入领会招生文件；扩大招生渠道，积极争取生源，做好学校招生工作宣传、咨询、报名工作；同时搞好招生资料的收集，建议领导筹备与招生有关的宣传牌、广告及简章的制作及招生期间所需的物品。

宣传方式：宣传单、广播、公告、名片。

思路：以宣传景兴驾校为主，传达服务理念采取“农村包围城市”的手段，外树形象，内修质量，全面提高景兴驾校知名度，做一个人人称颂的品牌驾校，进村舍、进学校，由远及近。

优点：安全、高效、成本小、范围广。 宣传内容、思路：宣传景兴驾校，提高知名度。 1：广播形式、集市，农村道路、村庄。 2：宣传单：集市发放，商铺委托宣传。

宣传员口述介绍我校的服务理念，讲解培训内容。 人员安排:每人负责一个街道。统一着装。统一宣传词：“ 打扰了，景兴驾校做宣传，欢迎您多提意见。” 管理者现场 带队发放宣传单、指导工作，解决问题。

宣传人员所需要准备的及具备的知识和素质：1领取相应份数的宣传单。

2熟知并必须了解本校的培训方式、培训价格及其它各个相关情况，传达驾校品牌内涵。

3着装统一佩戴工号牌，时刻维护驾校品牌形象。

一 活动主题:盛达是我家，腾飞靠大家

第五章 财务会计制度、利润分配和审计 第六章 通知和公告

第七章 合并、分立、结算和清算 第八章 修改章程 第九章 附则 第一章 总则

为维护我校的合法权益，规范我校的组织和行为，根据《中

华人民共和国民办教育促进法》和《xxx道路交通安全法》及其他有关法律法规规定，制订本章程。

第一条 为切实有效地依法管理和规范文学校的日常工作，根据我国《教育法》、《民办教育促进法》、《民办教育促进法实施条例》、《民办非企业单位登记暂行条例》以及本市相关的法律、法规之规定，特制定本章程。

第七条 学校性质:学校为独立的法人，坚持风险自担，利益自享的原则，实行自主经营，独立核算，自负盈亏，自我约束，学校以全部资产对学校债务承担责任。

第八条 学校开办者是全体股东共同出资;开办资金:200万元。
第九条 本校章程自生效之日起,即成为规范我校的组织与行为义务关系的,具有法律约束力的文件。我校可以依据 我校章程起诉董事、和其他高级管理人员。

第十条 本章程所称其他高级管理人员是指我校的秘书、财务负责人。

第二章 学校宗旨 规模 类型和形式

第十一条 办学宗旨:一xxx理论和“三个代表”为指导,以服务地方经济建设为方向,以培养经济建设急需的机动车驾驶员为目标,形成教学管理、计划招生、教研改革 等方面具有自己独特的办学特色的教育教学实体。

第十二条 我校的宗旨是:“培训一人,输送一人;培训一人,脱贫一户”。努力为学员创造一个良好的学习环境,管理好,办证快,合格率高。

第十三条 办学规模:学校占地7200平方米,教练车18 辆,设有无纸化教学室,驾驶模拟器室,模型车室,训练场等 各种标准设施,保证开展正常的教学活动。 第十四条 办学类型:三类机动车驾驶员培训学校。

第十六条 学校注册资金为*万元,流动资金*万元,系 二人合伙投资。 第十七条 出资人可根据学校发展状况和有关规定,必要时吸收其他投资,不断扩大股本总额。

第十八条 为了体现民办教育事业的公益性特点,投资者入股后不要求合理回报,入股后不得随意撤股,但股权可经学校股东同意后转让,也可按法律规定继承。

第四章 股东与校长

第十九条 董事会是学校的最高权利决策机构，对各级政府，投资人和全体教职员工及全体学员负责。

第二十条 董事会有投资人共同组成，董事长即法定代表人由控股股东担任。第二十一条 法定代表人对学校行使下列各项决定权：1、决定校长的聘任。

3、制定发展规划，批准年度工作计划。4、筹集办学经费，审核年度财务预决算方案。5、决定教职员工的编制定额和工资标准。6、决定学校内部管理机构设置。7、决定其他重大事项。第二十二条 学校校长由学校法定代表人聘任，法定代表人可以兼任校长。学校校长负责学校的教育教学和行政管理工作，行使下列权利：1、执行董事会的决定。

3、拟定财务预算和规章制度。

6、负责学校日常管理工作。7、代表学校横向、纵向开展业务。8、董事会授予的其他权利。

第五章 财务会计制度、利润分配和审计 第一节 财务会计制度

第二十三条 我校依照法律、行政法规和国家有关部门的规定，制订我校的财务会计制度。

第二十四条 依法建立和健全财务、会计制度，资产管理制度，经费使用审批制度，票据管理制度和退费制度。第二十五条 学校的经费来源：(1) 组建时举办者的出资；(2) 学费收入；(3) 其他合法收入。

第二十六条 学校的固定资产应按国家的有关规定折旧，学校当年的积余主要用于增加教育投入和改善办学条件。学校在扣除办学成本、预留发展基金以及按照国家有关规定提取其他必要的费用后，出资人可以从办学结余中取得合理回报。

取得合理回报的比例按国家有关规定执行。

第二十七条 学校实行内部审计制度，对学校财务收支和经济活动进行内部审计监督。同时，对学校资产的使用和财务管理接受学校审批机关和其他有关部门的监督。保证会计资料合法、真实、准确、完整。

第二十八条 我校除法定的会计账册外，不另立会计账册。我校的资产，不以任何个人名义开立账户存储。