

最新物业配电室管理制度及操作规程 物业公司雪天气的应急预案(精选5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

物业配电室管理制度及操作规程篇一

本预案适用于本镇范围内发生的雨雪冰冻灾害及其次生、衍生灾害影响，造成或者可能造成人员伤亡，重大财产损失和重大社会影响的应急工作；本镇以外发生的雨雪冰冻灾害及其次生、衍生灾害影响，造成或可能造成本镇与外镇重要交通运输通道中断，严重影响进出我镇的人员和重要物资运输，产生重大社会影响的应急工作。

1、以人为本，预防为主。把保障人民生命财产安全、放在首位，完善机制，确保受灾群众基本生活，最大限度减少人员、财产损失。

2、统一领导、综合协调。在镇党委、政府的统一领导下，按照行政区域实行属地管理，各有关部门按照职责，分工负责、互相配合，有效整合资源，实现信息共享，形成应对合力。

3、快速反应，科学应对。各村居、各相关站所要第一时间做出反映，对灾情上报、分析研判，充分利用现代科技手段，科学快速的开展应急救援工作，提高防灾减灾能力。

1、保障人民生命财产安全；

2、维护社会稳定；

- 3、保障电力供应和通信安全畅通；
- 4、保障交通运输安全、有序、畅通；
- 5、保障农林业作物生产安全和设施安全：。
- 6、保障市场商品物资供应和价格稳定；
- 7、保障城乡建筑、市政设施等易损工程的安全；
- 8、保障人民群众信息知情权，稳定公众情绪，营造良好的防灾抗灾舆论氛围。

根据形势研判或灾情发展，由镇政府决定成立红星镇应对低温雨雪冰冻灾害应急指挥部(以下简称镇应急指挥部)，负责组织指导协调全镇低温雨雪冰冻灾害应对工作。以镇党委书记张华担任总指挥，镇党委副书记、镇长吴义宝担任第一副总指挥，其他班子成员为副指挥。成员站所是镇应急办、镇农综站、镇派出所、镇民政所、镇市场监督管理所、镇乡村振兴办、镇交通运输办、镇供电所、镇水厂以及各村（社区）。镇应急指挥部下设办公室，办公室设在镇应急办。李强副镇长任镇应急指挥部办公室主任，尹标、赵长锋为办公室成员，负责协调各站所、村（社区）相关工作。

镇应急办：负责对低温雨雪天气发展态势进行会商和研判，加强检测预警，提出应对建议，协助镇党委、政府组织特别重大低温雨雪冰冻灾害应急处置工作，依法统计并发布灾情，统一协调各类应急专业队伍。并负责灾情的上报工作。

镇派出所：负责维护灾区社会治安秩序，保障灾区公共安全；维护受灾路段交通秩序；及时疏导、分流滞留车辆，保障道路交通畅通；协助提供部分道路信息；遇有重大低温雨雪冰冻灾害时，视情况实行交通管制；在镇委、镇政府领导下，会同有关站所处置突发事件。

镇民政所：低温雨雪冰冻天气时，协助有关站所，加大街头流动救助巡查力度，劝导符合条件的流浪乞讨人员接受救助管理机构的救助服务；对敬老院等服务设施进行安全隐患排查；及时将符合临时救助或最低生活保障条件的受灾困难群众，按规定程序纳入保障范围。

镇乡村振兴站：负责对镇域内贫困人口的衣、食、住房等工作做好排查工作，确保贫困人口吃的饱、穿的暖、住的安全。

镇交通运输办：及时指导协调主要路段调集人力和机械设备除雪铲冰，保障全镇道路交通畅通；做好国、县道路道路积雪的清除工作，保证道路正常通行；国县干道上被困车辆、人员提供必要的应急救援及实施应急救援工作。

镇农综站：负责做好突发性重大低温雨雪冰冻引发的农业灾害的预防、应急处置工作；会同应急管理部门查核、评估农业因灾损失情况，指导协调受灾群众做好生产自救，恢复农业生产。

镇市场监督所：负责镇区内救灾物资和群众生活必需品价格监管；组织开展专项价格检查，打击价格违法行为；配合县有关部门做好价格调控监管工作。负责组织开展镇内灾区食品安全监管工作。负责组织对镇内受灾地区药品质量安全进行监督管理。

镇财政所：配合镇其他站所和社区，做好对灾情的核查、评估和上报，做好应急救灾资金的拨付，协同其他部门向县财政局和应急部门申请救助补助资金。

镇卫生院：做好人员值守，对出现的人员身体危害，做到及时救治。

镇供电公司：负责加强对镇内电网的维护，切实做好树障清理、杆基加固、增打拉线等低温雨雪冰冻灾害防范措施，及

时组织专业人员对受损电力设施进行抢修，在具备条件时清除电网线路上的冰凌，全力保障电网安全运行和生产生活用电。

镇水厂：负责加强对镇内输水管道的维护，切实做好输水管道应对低温雨雪冰冻灾害防范措施，及时组织专业人员对受损输水设施进行抢修，全力保障自来水安全运行和生产生活用水。

各村（社区）：做好应对低温雨雪天气的人员值守，并做好对本村（社区）内弱势群体的帮扶工作，确保弱势群体的生命和财产安全；联系好推土设备，保障村内道路的清理工作，确保交通安全；遇到特殊情况及时与镇相关站所进行沟通和联系。

1、避难场所准备

各村（社区）应确定本辖区的避难场所，设立标志，制订完善紧急疏散办法和程序，确保受到灾害威胁的群众安全、有序、及时转移，提供基本生活所需的食品、饮用水、衣被、临时住所等。

2、物资准备

按照职责分工，建立健全应急物资储备保障制度，完善重要应急物资的监管、生产、储备、调拨和紧急配送。

具体实施，根据县级安排和本辖区内实际，进行工作准备和人员调配，确保人民群众生命和财产安全。

物业配电室管理制度及操作规程篇二

为规范物业管理处处理突发事件的程序，提高对突发事件的应急处理能力，维护辖区内的正常工作和生活秩序，采取快

速、有效的措施处理紧急事件，从而控制事态的发展。

适用于物业辖区内各类突发事件的处理

3.1各项目管理处保安、中央监控室值班员负责火警、匪警的应急处理。

3.2各物业辖区大堂值班员和物业值班员负责电梯困人的应急处理。

3.3工程部和各物业辖区工程维修值班员负责住户水管爆裂、煤气泄漏、供电供水设备故障的应急处理。

3.4公司总部总值班员负责协调各部门处理紧急事件。

4.1处理各类突发事件的原则

4.1.2统一指挥的原则：

1)处理突发事件由保安部负责人负责统一指挥

2)保安班长及保安员负责各类指令的落实与执行

4.2盗窃、损害事件

4.2.7事件的处理流程图

4.3打架斗殴

4.3.1当值保安员发现有打架斗殴的行为或接到打架斗殴的报案时：

1)应立即上前制止或迅速赶到现场进行制止，防止该行为的扩大而造成不必要的损伤，同时，现场保安员应立即用对讲机向保安班长报告具体位置、已伤的人数、参与打架斗殴的

人数以及请求支援的范围。

2) 将现场围观的人员隔离或劝离现场，维护现场的道路交通秩序，保护好现场，

3) 将因打架斗殴受伤人员，视其伤势的轻重送医院治疗

4.3.2 保安班长接到报告后，立即用对讲机指挥调遣现场或附近的保安人员对现场进行保护，并迅速赶赴现场指挥：

1) 对事态轻微的事件进行调解

2) 对事态严重或造成不良影响的打架斗殴事件的当事人带回保安办

公室，进行询问记录，并交由公安机关处理

4.4 抢劫

4.4.1 当班人员发现有抢劫行为或接到抢劫报案时：

2) 如向公安机关报案，要将相关资料、线索及犯罪嫌疑人交公安机关处理

4.5 凶杀

4.5.1 当班人员发现有凶杀或接到凶杀报案时：

1) 立即赶赴现场，并对现场进行保护，同时用对讲机向保安班长或负责人报告，

2) 封锁案发现场，在公安人员到达前，坚决禁止任何人进出现场

3) 犯罪嫌疑人尚未逃离现场时，应将其抓获，并扭送公安机

关处理

4) 对伤者立即送往医院抢救

5) 在搬抬过程中所走过的路线及碰过、接触或搬抬过的物件，均应进行认真细致的登记

6) 在公安人员到达时，立即将登记的事项向公安人员报告

4.5.3 保安部负责人将案情向公安机关通报，并协助和指挥安全人员配合公安人员，

4.6 交通意外事故

4.6.1 当班人员发现意外事故或接到交通意外事故报告求助时：

1) 应立即用对讲机报告保安班长发生交通意外事故现场的具体位置，

2) 留在现场或迅速赶赴现场维护交通秩序和保护现场，抢救伤者

3) 对重大的交通意外事故须请示保安部负责人进行支援

1) 调遣指挥当值队员维护现场秩序、交通秩序

2) 送重伤者到医院救治

3) 报交警大队事故组

4.7 紧急停电处理

4.7.1 保安人员接到有关区域停电报告后，立即组织人员赶赴现场，并呼叫报警

中心通知工程部人员查看

4.7.4全体人员进入紧急状态，保持高度警惕，严防有人趁机破坏或实施盗窃

4.7.5停电事故处理完毕后，注意收集各类信息，做好记录，特殊情况要立即请示和报告。

4.8台风

4.8.3台风来临时要在小区内和周围进行不间断巡视，发现情况及时处理和报告

4.8.4抗台工作责任落实到人，保安部负责人负责监督抗台各项措施的落实与检查

4.9水浸等自然灾害事故

4.9.1工程部对易水浸的部位进行疏通、排泄工作，防止堵塞；

4.9.2当班班长接报后立即调遣队员处理或协助其他部门处理此类灾害事件

4.9.3保安部负责人接报后立即作出统一指挥：防止破坏和犯罪行为的发生

1)相关人员和车辆的疏散

2)向医院、公安、消防等相关部门寻求支援

5.1任一员工接到业主报警或发现有乘客被困在电梯内，应立即通知保安消防监控室，同时记录接报和发现时间。

5.2保安消防监控室接报后应一方面通过监控系统或对讲机了

解电梯困人发生地点、被困人数、人员情况、以及电梯所在楼层，另一方面通过对讲机向保安部负责人或当班班长汇报，并联系工程部前往解救。

5.3保安部负责人或当班领班接报后，立即亲自到场或派员到场与被困乘客取得联系，安慰乘客，要求乘客保持冷静，耐心等待求援。尤其当被困乘客惊恐不安或非常急躁，试图采用撬门等非常措施逃生时，要耐心告诫乘客不要惊慌和急躁，不要盲目采取无谓的行动，以免使故障扩大，发生危险。注意在这一过程中，现场始终不能离人，要不断与被困人员对话，及时了解被困人员的情绪和健康状况，同时及时将情况向管理处主任汇报。

5.4工程部经理或值班人员接报后，应立即派人前往现场解救，必要时电话通知电梯维修公司前来抢修。若自己无法解救，应设法采取措施，确保被困乘客的安全，等待电梯维修公司技工前来解救。

5.6在解救过程中，若发现被困乘客中有人晕厥、神志昏迷(尤其是老人小孩)，应立即通知医护人员到场，以便被困人员救出后即可进行抢救。

5.8被困者救出后，工程部应立即请电梯维修公司查明故障原因，修复后方可恢复正常运行。

5.9保安部负责人或当班班长应详细记录事件经过情况，包括接报时间、保安和维修人员到达现场时间、电梯维修公司通知和到达时间、被困人员的解救时间、被困人员的基本情况、电梯恢复正常运行时间。若有公安、消防、医护人员到场，还应分别记录到场和离开时间、车辆号码;被困人员有伤者的，应记录伤者情况和被送往的医院。

5.10工程部经理或值班人员应详细记录故障发生时间、原因、解救办法和修复时间。

物业配电室管理制度及操作规程篇三

主要责任部门：

物业保安部

落实负责人：

物业保安部经理(平日工作时间)

保安部值班长(夜间及节假日等非办公时间)

1、物业保安部在组织消防演习等活动的过程中，向物业员工和客户宣传地震逃生的常识。

2、由于地震的发生是一瞬间的事情，所以发生地震时首先要懂得自救。

3、物业各部门应切实做好防震措施：

3.1应准备急救箱及灭火器，并告知同事(客户)储放的地点，了解使用方法。

3.2知道煤气、自来水及电源如何开关。

3.3单元内高悬的物品应绑牢，文件柜、橱门宜锁紧。

3.4不要将笨重物品置于柜顶等高处。

3.5事先找好单元内的安全避难处。

4、发生地震时，应立即关闭电源、火源及煤气阀门。

5、发生地震时，应迅速打开单元出入门(防止被封在室内)，随手抓个垫子等保护头部，快速躲在坚固家具、桌子下，或

者靠近建筑物支柱躲避，切忌靠近窗户，以防玻璃震破伤人。

6、切记不要慌张地往室外跑。如来不及撤离，应尽量躲避到跨度小、比较坚固，靠近水源的地方(如卫生间)，等候救援。

7、物业工作人员与未及时撤离的客户一同被困时，应确认自身所处位置，组织好受困人员，耐心安抚，树立信心，尽量收集维持生命的物资，努力与外界取得联系，等候救援。

8、震后处置：

8.1察看周围的人是否受伤，如有必要，予以急救。

8.2检查单元内水、电、煤气管线有无损坏。轻轻将门、窗打开，立即离开室内并向有关权责单位报告，请求救助。

8.3物业工作人员在撤离、躲避时，应尽力协助客户一同疏散。

8.4打开收音机，收听紧急情况指示及灾情报导。

8.5检查房屋结构受损情况，尽快离开受损建筑物，疏散时应使用楼梯，不得使用电梯。

8.6尽可能穿着皮鞋，以防被震碎的玻璃及碎物扎伤。

8.7撤离到空旷安全的地点，注意余震发生。

8.8震后物业工作人员在保证安全的情况下，应尽力救助受困、受伤人员。保护公私财物，防止有人趁火打劫。对于以身试法者要强行扣押，移交公安部门处理。

9、物业工作人员应配合政府相关部门进行地震后的一切善后处理工作。

物业配电室管理制度及操作规程篇四

传染病是由各种病原体引起的能在人与人、动物与动物或人与动物之间相互传播的一类疾病。中国目前的法定传染病有甲、乙、丙3类，共37种。常见的传染病主要有流行性感、霍乱、鼠疫、肺结核、血吸虫病、沙眼、狂犬病等；主要传播途径有呼吸道传播、消化道传播、血液传播、体表传播等。

传染病疫情的特点是有病原体，有传染性和流行性，感染后常有免疫性。有些传染病还有季节性或地方性。传染病的分类尚未统一，有些按病原体分类，有些按传播途径分类。

传染病疫情事件的预防和紧急措施：

(一)传染病的预防应采取以切断主要传播环节为主导的综合措施。传染病的传播和流行必须具备3个环节，即传染源(能排出病原体的人和/或动物)、传播途径(病原体传染他人的途径)及易感者(对该种传染病无免疫力者)。若能完全切断其中的一个环节，即可防止该种传染病的发生和流行。各种传染病的'薄弱环节各不相同。在预防中应充分利用。除主导环节外对其他环节也应采取措施，只有这样才能更好地预防各种传染病。

(二)在传染疾病高发期，公司、公司物业服务项目管理处应当加强环境维护力度，对建筑区划内及周边进行定期消毒处理，开展灭鼠、灭蝇、灭蚊等工作，阻断传染疾病传播途径。

(三)定期联系相关卫生防疫机构，在建筑区划内开展传染性疾病预防宣传，使业主使用人了解基本的传染性疾病预防知识，培养良好的个人卫生习惯。

(四)公司、公司物业服务项目管理处相关从业人员应注意多了解传染性疾病预防和处理的相关知识，树立忧患意识，发生疫情时，应在保障自身不被传染的前提下，开展防治工作。

(五) 当发现传染性疾病或者疑似出现传染性疾病，公司、公司物业服务项目管理处应当遵循疫情报告属地管理原则，按照国务院规定的或者国务院卫生行政部门规定的内容，程序，方式和及时报告相关疾病预防控制机构。

(六) 建筑区划内若出现经相关疾病预防控制机构确认的疫情后，公司、公司物业服务项目管理处应当在相关机构的指导下协助开展工作。

(七) 在政府相关部门的许可下，将建筑区划内发生的疫情情况、防治措施以及注意事项，以书面形式告知建筑区划内所有人员，做好防范措施。

(八) 协组相关部门对疫情感染区域进行隔离，设立警戒，禁止人员进去。

(九) 根据相关机构的指导使用相应的药剂对疫情感染区周边进行消毒处理，防止疫情扩散。

(十) 疫情期间，随时了解收集疫情防治最新信息，并向建筑区划内业主、使用人发布。

(十一) 在政府相关部门发布的最权威的信息宣布疫情得到消除后，物业服务企业应当组织环境维护人员对相关区域进行彻底消毒。

(十二) 在相关部门许可的情况下，解除警戒，并以书面形式告知建筑区划内的业主、使用人。

(一) 清洁消杀要求

1、公共服务区域每天消毒1-2次，包括不限于：卫生间、更衣室、休息室、会议室、走廊、水龙头、门把手、电梯及按钮等区域或物体表面，使用500mg/l的含氯消毒液拖拭(擦拭)

消毒;有污染时使用2000mg/l的含氯消毒液。

2、制作“本区域已消毒”的临时标识，标识底端空白处预留数行消毒时间、责任人签字栏，张贴于主要客户及员工活动的区域。例如：

3、在小区入口、电梯等位置配置免洗的手部消毒液，张贴标识，提醒客户及员工积极进行手部消毒。

(二) 人员防控要求

1、项目应储备红外测温仪，根据疫情进展配置在人流出入口。使用前应充分与客户沟通取得其同意，外接商务项目应提前报备甲方，自有项目应取得区域总批准。

2、所有密切对客服务人员，如大堂保安、前台客服、客户区域清洁人员等，在工作时应佩戴好防菌口罩。

3、项目可采购一批防菌口罩，提供给特殊情况下急需的人员使用。其他客户群体，应提醒其自购和进行防范。

4、每日班组会议前，各员工应主动申报自己是否有无“发热、干咳、乏力”等症状。如有疑似病例，应立刻按应急要求处理。

1、应急小组需包括通讯指挥组、安全保卫组、后勤保障组、现场救援组等，确定各组成员和职责分工，事先应对参与应急的全体成员进行应急流程培训，并进行现场演练，相关应急活动应在保证人员自身安全的前提下进行。

2、如项目出现疑似病例：

区域总经理担任总指挥，应立刻启动应急预案并上报集团公司，外接项目需同步上报至甲方。

通讯指挥组由中控室人员参与，负责收集应急各环节进展信息，及时传递至各应急分队。应急启动后，中控室应在第一时间联系120或当地疾控中心救援。

安全保卫组立刻对病例所在楼层进行警戒隔离、安排人员巡楼检查有无同类情况，同时在外围进行警戒，劝导无关人员不要进入敏感区域。

后勤保障组准备好备用口罩、测温枪、担架、防护服(如有)等应急物资。在征得甲方或上级部门允许下，发布“疑似病例通知”，通知客户及员工进行体温自测，同时通知与疑似病例密切接触者，按照卫生部门要求进行14天医学观察。

现场救援组负责引导120车辆进入，协助进行疑似病例转移。然后再次对有污染区域进行重点消毒。

现场应急人员均需佩戴好防菌口罩。

信息发布应由总指挥或其授权人员进行，其他应急成员不得通过任何渠道向外发布信息。

(一) 健之素牌消毒泡腾片

2. 适用范围：用于饮水、物体表面和空气消毒。

3. 规格

a□片重0.65g/片每片有效氯250mg;

b□片重1.25g/片每片含有效氯500mg□

4. 消毒剂使用方法：本使用方法是按照b片重1.25g/片的含氯量500mg规格进行配比，如使用x片的规格，数量上请加倍。

4.1 洗手间消毒除臭除味：使用浓度200mg/l[1片(1g)兑500g水]喷淋、擦洗10-30分钟。即每500ml自来水加一片健之素，溶解后用抹布对洗手间所有设施擦洗10-30分钟，滞留5分钟后用清水清洗干净(注意滞留时间过短达不到消毒作用)。

4.2 物体表面消毒：适用于台面、电梯、家具、门把手、餐具、茶具、桌布等消毒：使用浓度50mg/l[1片(1g)兑2000g水]浸泡、擦拭5-10分钟即可。即每2000ml自来水中加一片健之素，溶解后用抹布浸满消毒液，擦拭消毒。滞留5分钟后用清水清洗干净。

4.3 公共环境、办公室消毒：使用浓度100-150mg/l[1片(1g)兑666-1000g水]喷淋、擦洗10-30分钟即可达到消毒除臭除味效果。喷药剂量需15-20ml/m³

4.4 地面、墙面、浴室、食堂消毒：每2000ml自来水中加一片健之素，溶解后喷洒，冲洗或拖擦。滞留10分钟后用清水清洗干净。

4.5 拖把、毛巾消毒：墩布桶内放2-3片，浸泡30分钟后用清水冲洗干净，注意对有色织物有轻度的漂白作用。

5. 注意事项

5.2 消毒液配制时，先加水后加药片；

5.3 各区域使用消毒剂清洁时每天不得少于两次。

(二)84消毒液：84消毒液是一种以次氯酸钠为主的高效消毒剂，主要成分为次氯酸钠(NaClO)无色或淡黄色液体，且具有刺激性气味，有效氯含量5.5~6.5%。

1、84消毒液有一定的刺激性与腐蚀性，必须稀释以后才能使用。一般稀释浓度为千分之二到千分之五，即1000毫升水里

面放2到5毫升84消毒液。浸泡时间为10到30分钟。被消毒物品应该全部浸没在水中，消毒以后应该用清水冲洗干净后才能使用。

2、84消毒液的漂白作用与腐蚀性较强，最好不要用于衣物的消毒，必须使用时浓度要低，浸泡的时间不要太长。

3、84消毒液的失效原理与消毒原理是一样的，因此盛消毒液的容器必须加盖盖好，否则生成的hclo会分解($2\text{hclo} \xrightarrow{\text{光照}} 2\text{hcl} + \text{o}_2 \uparrow$)达不到消毒的效果。

4、不要把84消毒液与其他洗涤剂或消毒液混合使用，因为这样会加大空气中氯气的浓度而引起氯气中毒。

5、消毒液的有效期一般为1年，我们在购买与使用时要注意生产日期，放置太久其有效氯含量下降而影响消毒效果。

6、本品对皮肤有刺激性，使用时应戴手套，避免接触皮肤。

7、本品对金属有腐蚀作用，对织物有漂白作用，慎用。

8、使用方法：一般物体表面(洗手间、马桶、物体表面)和公共场所环境(下水管道、垃圾桶、沟渠)用原液按照1:29的比例兑水(半桶水倒入4个瓶盖原液)，浸泡20分钟后拖地、擦拭或用喷壶进行喷洒。滞留10分钟后用清水将物体表面和地面等清洁干净。

1、相关应急动作请各项目即日起至疫情警报解除日，持续执行。具体应急动作项目需根据自身情况及甲方要求进行调整和部署。

2、疫情期间，请各项目假期值班负责人反馈每日进展信息至各区域品质，节后由项目经理反馈。每日18:00以区域为单位，提报至xxx处。

3、反馈信息包括：

(1) 项目开展防范的动作描述、图片。

(2) 如出现疑似病例的应急动作，可按特别事件上报方式处理。

物业配电室管理制度及操作规程篇五

为确保冬季供暖工作进行顺利，为全体老人营造一个温暖、舒适、安全的生活环境，保证设备的正常运转，及时迅速地处理各种供暖中的突发事件，制定本应急预案。

遵循“统一领导、分工负责、通讯畅通、落实到人”的原则，坚持把保障供暖安全和学校财产安全作为工作的出发点和落脚点，最大限度的减少或避免突发事件造成的损失。

组长：单位领导xxx联系方式□xxx

副组长□xxx联系方式□xxx

组员□xxx联系方式□xxx

职责□xxx联系方式□xxx

组织、协调、指挥应急事项的具体操作。

1、保证发生紧急情况时迅速实施抢修工作，确保供暖的安全有序运转。

2、严格安全供暖操作流程，提高供暖人员的安全防范意识。

3、加强安全供暖操作的检查力度，发现问题及时整改，把事故隐患消灭在萌芽状态。

（一）白天供暖遇到因电取暖器故障、供电故障或供暖设备故障导致停暖事故时，先由学校电工和维修工进行前期故障诊断，若无法解决，应及时联系国资中心抢修组。负责人：

1、国资中心冬季供暖值班电话

白天：（座机） 夜间：（座机）

2、地热供暖学校：机房设备及空调末端设备供暖期间如出现故障请联系地热维保单位（联系人电话：）

（二）夜间供暖巡视，若发生电取暖器故障、供电故障或供暖设备故障导致的停暖事故时，由校区维修组长谢立和组织供暖人员及电工进行前期故障诊断，若无法解决，通知校区总务主管（李志勇），及时联系国资中心抢修组。

（三）应急保障措施

1、电暖器故障应急措施：立即组织人员进行抢修，及时做好防冻工作。购买安装必要的供暖设备，直至供暖恢复正常。

2. 电取暖器维修工在事故发生和事故处理中，应坚守岗位，事故没有处理完毕，不得擅自离开工作岗位，认真做好其它供暖设备的保护工作，力争将损失降到最低。

3. 遇造成人身伤亡或设备建筑物受到重大破坏的事故，除了为控制事故不再扩大和抢救伤员而采取必要的措施外，应保护好现场，凡与事故有关的物体、痕迹状态不得破坏。待公安、检察、技术监督等部门参加的调查组检查完毕后，经调查组同意方可清理现场。

4. 及时联系教委国资中心应急抢修队伍，全面分析事故现象，准确找出原因，采取有效措施，制止事故扩大，并进行抢修。

5. 在抢修过程中，要做到连续作业，抢修未完成，不准离开现场，确保尽早恢复正常供暖。

1、值班人员值班时应及时关锁供暖电器电闸大门，禁止闲杂人员入内，按时巡查供暖设施情况，发现问题及时报告并采取措施处理。

2、严格值班制度，值班人员值班时必须坚守岗位，不准迟到、早退，不准脱岗、睡岗、醉岗。

3、应急设备、物资，定期检修、检查，确保完好。

文档为doc格式