

# 最新公司辞职报告表格(大全6篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 公司辞职报告表格篇一

资源有限公司：

“本人为家中独子，故家里人丁稀缺，近来本人家母身体略有不适，家父整日忙于家中生意，发肤尽显疲惫，故本人甚是担忧父亲身体，经家中商讨和自己内心决定，故辞去现文印一职，回家帮助父亲分担压力以维持家中生意。望公司谅解，感激不尽，如有来世，定当再继前缘”！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

## 公司辞职报告表格篇二

尊敬的领导：

您好！

首先，非常感谢您这一年来对我的信任和关照。这段时间，我认真回顾了这一年来的工作情况，觉得来xx工作是我的`幸运，我一直非常珍惜这份工作，这一年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。

在公司工作的一年多时间中，我学到很多东西，无论是从专

业技能还是做人方面都有了很大的提高，感谢公司领导对我的关心和培养，对于我此刻的离开我只能表示深深的歉意。非常感激公司给予了我这样的工作和锻炼机会。但同时，我发觉自己从事xx行业的兴趣也减退了，我不希望自己带着这种情绪工作，对不起您也对不起我自己。真得该改行了，刚好此时有个机会，我打算试试看，所以我决定辞职，请您支持。

请您谅解我做出的决定。我会在上交辞职报告后30日内离开公司，以便完成工作交接。

在短短的一年时间我们公司已经发生了巨大可喜的变化，我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升！公司领导及各位同事工作顺利！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

## 公司辞职报告表格篇三

xx经理：

您好，首先，非常感谢您对我的信任和教导！

自xx年年12月加入xx以来，在xx各位领导的关心和指导下，同事们的相互配合下，获得了许多的.机遇和挑战并让我学会很多东西，无论是从专业技能还是与人沟通方面都有了很大的提高，感谢公司领导对我的关心和培养，来到xx工作是我的幸运，我也非常珍惜这份工作，也看到了公司的业绩发生了巨大可喜的变化，但由于自身发展原因，特此申请辞去现在的工作。很遗憾不能为xx辉煌的明天贡献自己的力量。只有衷心祝愿xx的业绩一路飙升！感谢诸位同事在工作期间给

予我的信任和支持，并祝所有同事们在以后工作中取得更大的成绩和收益！

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

## 公司辞职报告表格篇四

尊敬的xx：

自xx年入职以来，我一直很喜欢这份工作，但因某些个人原因，我要重新确定自己未来的方向，最终选择了开始新的工作。

希望公司能早日找到合适人手开接替我的工作并希望能于一个月后正式辞职。如能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽，希望公司理解！在我提交这份辞呈时，在未离开岗位之前，我一定会尽自己的职责，做好应该做的事。

最后，衷心的说：“对不起”与“谢谢”。

祝愿公司开创更美好的未来！

望领导批准我的申请，并协助办理相关离职手续。

此致

敬礼

辞职人：

年 月 日

尊敬的公司领导：

您好！

经过再三思考，正式向公司提出辞职。

由于诸多原因，现在我不得不向公司提出申请，对于由此给公司造成的不便，我深感歉意。

但同时也希望公司能体恤我的个人实际情况，虽有很多的不舍，但还是做出以上的决定，希望公司领导能对我的申请予以考虑并批准。

谢谢！

在此期间深知背后领导的信任与栽培，同事们的支持与帮助。

转眼在公司已有一年多时间，不管是工作实践还是工作技能培训让我受益颇深，各方面能力都得到了很大的提高，对于公司领导对员工的技能培训表示感谢。

在公司的工作很充实、愉快，同事们的支持与帮助在此表示感谢。

尤其是杜总平时的教导与栽培，平时工作中的不足，还望谅解。

我希望可以在此辞呈递交之后的.2-4周左右离开公司，便于公司在此期间寻找更合适的人选，来填补职位的空缺。

在接下来的工作中，我一定会认真做好本职工作。

希望批准我的辞请，衷心感谢。

祝公司蒸蒸日上!祝各位领导同事工作愉快!

此致

敬礼!

陈杏兰

尊敬的各位领导:

您好!

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

转眼间，我来公司已四个多月了。

在这里，我开始踏上了社会，开始走进了职场;完成了自己从大学校园向社会的过渡。

回首四个多月以来，真是一言难尽。

有过欢笑，有过收获，但也有很多的无奈和心酸。

也许可能下面很多文字可能也许比较尖锐，比较直接，也许，可能有不少欠缺考虑的地方，毕竟我进入公司时间不长。

在公司的不长时间里，我成长了很多，具体说来那就是我完成了自己的转型。

可是在公司里工作我感觉不是适合我工作的地方，我的很多的能力在公司得不到体现，我不足的地方在公司里却得到了很大的展现，这些都导致我十分的苦恼，我想我是时候离开公司了，我会做好的，我相信自己一定会成功的!

在公司里有这样一句话叫：“我拿好多钱做好多事”。

刚听到这句话时我除了震惊之余还有一丝不可思议；我很想对他们说：“朋友，根据一个人的工作，就可以看出你的品德”。

不过，类似于这样的话听多了以后，思想和意志在动摇之时还保持一丝清晰；无赖的最后，我很想建议他们去阅读一下美国著名作家阿尔伯特·哈伯德的《致加西亚的信》，可能对他们的想法有所改变，但是即将离开了还没有做到。

这本书其实文字并不多，但是他成功地劝诫一个年轻人怎样面对自己的人生，对自己的人生负责。

“如果你只为薪水而工作，你的生活将因此而陷入平庸之中，你找不到人生中真正的成就感。

工作的目的虽然是为了获得报酬，但工作能给你带来的快乐和自豪远比信封中的工资要多得多。”

诚然，工作是为了生计，通过工作使你的潜能发挥，在工作中学到很多知识，比什么都重要。

即便以后自己创业也好，另谋高就也行，那是一笔无形的财富，所以，千万别对自己说，工作就是为了挣钱，要看到比薪水更高的目标。

同样，我受这本书的影响相当的大，在进入公司以后我时刻提醒自己要像那个把信送给加西亚的邮差罗文；在秉承自己对工作态度认识的同时，在工作中，积极主动，尽职尽责，兢兢业业。

自己的成功已经开始！个人认为的工作报酬=工资+学识+晋升。

而个人认为的报酬当中的几个系数是一个组合；失去任何一样东西即会让自己产生消极的思想，同时会让自己怀疑自己的

潜力，对自己没信心，因而让自己失去成功的机会。

同样，现在，当以前一切的理想主义想法受到挑战和威胁的时候，当自己的工作报酬系数组合不完整的时候；当我不能改变自己能改变的问题的时候；很对不起！各位尊敬的领导及亲爱的同事，我只有选择离开！可能现在的举动可能也很幼稚而冲动，但人的成熟和进步必须牺牲幼稚和冲动的！我的离开应该不会给公司带来任何的损失，因为我只是新人，对公司的作用不是很大，我想尽快的找到我人生中的另一个方向，只要我一直坚持不懈的努力下去，我相信自己一定会在社会上有一个比较美好的前程的！最后，非常感谢在工作中给予过我支持和帮助的各位同事及其领导，你们给予了我经验，信心，决心和信念！谢谢！

## 公司辞职报告表格篇五

尊敬的各位领导：

经本人慎重考虑，特此向您提出辞职申请，拟定于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日结束工作：

同时申请解除与贵公司的'劳动关系。原因为：

- 1、 本人不适合此工作
- 2、 个人原因
- 3、 其他，请说明： \_\_\_\_\_

在离开公司之前，本人将在做好本职工作的同时，协助有关部门完成总结、交接、培训继任员工等相应工作。

此致

敬礼！

申请人：

20xx.12.29

## 公司辞职报告表格篇六

尊敬的领导：

您好！

带着遗憾的心情，我最终是写下了这份辞职申请。真的很抱歉，因为我自身的一些原因，我后续无法继续在x公司履行自己作为员工的工作职责。为此，特写下这份辞职申请，望您能抽空批阅。

此次选择辞职，对我而言也一样是一次难以抉择的事情。回顾这些年的工作，在x公司的x部门里，我在您的认可下加入了x[]并在大家的热情邀请下，融入到了团队之中。回顾这些日子，至今我来到x公司也已经有x月的时间了。和大家一起努力拼搏的日子，帮助新人适应这里的经历……这些回忆都深深的留在我的脑海中。

但考虑到自己的情况和家人的想法，我不得不舍弃这段对x公司的感情，在人生的道路上继续寻找属于自己的方向。

此次促使我决定离开，一方面是我家庭的原因，另一方面我也有自己的考虑。希望您能原谅我的选择，原谅我这段时间来给您带来的麻烦。实在非常抱歉！

一来，是因为家庭的缘故。因为生活中的一些情况，家人希望我能在x区域去发展自己的工作。虽然我也并不希望随便更换自己熟悉的工作，但考虑到一些发展和家庭上的问题，我

最终还是选择了喜欢另一方面。

二来，在工作上的上，近些日子来我也渐渐遇上了瓶颈。虽然我也试着去努力解决，但自身的热情却在工作中先被慢慢的消磨了。如今，我在工作中的表现也一直没能有什么提升，甚至还会出现各种问题!这实在是让我有些惭愧。虽然突然更换工作对我而言也是极大的挑战，但考虑自身的发展以及今后x公司今后发展进步后工作的要求，我还是决心离开了这里。

我十分感谢各位在过去几个月来对我的照顾和指点，短短几个月，但我在这里学到的经验和知识却是受用一生的。可工作始终都是不断向上追求，如今我也渐渐不适合这份工作。为此，我也希望尽早找到自己今后的道路和方向，并在新的道路中发挥自己的能力。

我很遗憾不能继续和各位共事，但相信在未来的时间里，我们都能在属于自己的道路上有着出色的发展和成就。在此，我也祝愿各位在今后的工作中，工作顺利、一帆风顺!蒸蒸日上、步步高升!祝□x公司越办越好!

此致

敬礼!

辞职申请人□x

20xx年x月x日