

# 体检中心主任述职报告(精选10篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 体检中心主任述职报告篇一

本人自95年8月参加工作以来，在师德上严格要求自己，做一名优秀的人民教师！爱岗敬业，为人师表，热爱学生，尊重学生，争取让每个学生都能享受到最好的教育，都能有不同程度的进步和发展。

转眼间，一学年的教学工作即将结束，回顾我来大岭中心小学的这四年，有过支教一年的艰辛、有过教毕业班和学生朝夕相伴的欢笑、有过教一年级的泪水……每次面对工作中的迷茫、挫折时，我都暗暗告诉自己：不要向困难认输，也决不向命运低头；擦干泪、昂起头、依然做最棒的自己！

20xx年九月我由小岭中心小学调到大岭中心小学工作，同年响应中心校号召去大岭最偏远的吉兴小学支教。在支教期间，始终以党员的标准严格要求自己，时刻告诫自己，做到按时上下班，上好每一节课，我深知我的一言一行都代表中心小学的形象，不能有丝毫懈怠。

20xx年九月回到大岭中心小学工作，当时因王雪莲老师生病，学校安排我接毕业班，我深知教好毕业班责任重大，每天的上班时间都和学生们在一起，几乎不回办公室，因为我知道只有让孩子们亲其师，才能信其道，我时刻以身作则，要求孩子们做到的，我一定先做到。通过我和孩子们共同的努力，我们班的毕业考试成绩名列全乡前茅，全乡排名前十的学生当中，我们班占了六名。

20xx年九月我担任的是一年级的班主任兼数学、语文老师，这届学生是学校有史以来最调皮的一届，男女生比例失调。对我来说接这个班压力挺大的，也是一个巨大的挑战。（述职报告）不管怎么样，既然接了就要做到最好！所以从接住这个班开始，我就暗下决心，一定要带好这个班，争创“文明先进班集体”。我在教学工作中兢兢业业，不敢有丝毫马虎，认真备好每一节课，上好每一堂课，批好每一份作业，教育好每一个学生，努力去做一个深受学生尊重和信赖的老师。课堂上我对学生要求非常严格，课下我们是无话不谈的好朋友。两年了，我和孩子们配合的很默契，学校的各项活动我们班的同学都积极参加，也取得了优异的成绩。我们班教室墙上贴的张张奖状就是最好的见证，全乡联考语文、数学成绩全乡第一。这些都是对我教学工作的肯定。

我在班级管理上也下了很大功夫。汲取我校马玉杰、边丽坤、孙淑杰等优秀班主任的工作经验，制定了符合我班班情的“班级制度”。从学生的“品质、安全、卫生、纪律、作业、行为习惯”来着手，通过班会、晨会及结合各科教材对学生进行爱祖国、爱人民、爱学习等的思想教育。通过在思想上关心学生，感情上亲近学生，生活上关怀学生，师生关系特别融洽，极大地激发了学生的学习积极性，营造“比、学、赶、帮、超”的良好氛围，所带班级班风正、学风浓，班级在各项评比中，如：学校组织的《讲故事比赛》、《经典诵读》、《书写比赛》、《作文比赛》《艺术节文艺汇演》等……都取得了优异的成绩，特别在经典诵读这方面，二年来学生背诵成语320条、《弟子规》130句，《增广贤文》xx0句，深受领导和全校老师的好评。课下，我坚持写教育教学反思、工作随笔，积极承担市级科研课题，撰写科研论文。

记忆中来大岭中心小学这几年，每一学期，每一年都在迎检、比赛中度过。作为一名骨干教师，每一次都能主动承担任务。迎接远程教育检查出课《角的初步认识》一节；迎全乡联检出课《品三国论英雄》读书交流会一节。迎区经典诵读展示会《增广贤文》诵读指导课。执教《时间与古代计时工具》获

哈市综合实践课堂教学比赛一等奖，支教期间参加阿城区骨干教师说课比赛，获一等奖。作为中心小学团队的一员参加班主任沙龙比赛、语文素养大赛，均取得一等奖的好成绩。

我深深地懂得：一名新世纪的人民教师、人类灵魂的工程师，肩负着重大的历史使命和对未来的`历史责任感。为了不辱使命，为了无愧自己的良心，我只能在教学这片热土上，做到更加勤恳。用自己的心血去拼、去搏“蜡炬成灰泪始干，春蚕到死丝方尽”。

## 体检中心主任述职报告篇二

回顾近一年来的工作，我感触颇多。作为今年新进入医院的一员，我在公卫医师这个岗位上，认真负责地履行了自己的工作职责，按时按量地完成了工作任务。下面把我的工作简要陈述如下：

### 一、恪尽职守，认真履行岗位职责

健康体检是医院工作中非常重要的一部分，面对的是千千万万的居民及患者，需要根据受检人群的不同需求制订不同的体检方案，满足各类人群的健康需求。我作为心电图室的医生，在此岗位上严格履行工作职责，一丝不苟地为每一位患者提供标准、到位的医疗服务，耐心详细地解答每一位患者的疑问及健康咨询，依据每一位患者的健康状况提供个性化的健康指导。本年度共承担辖区内从业人员预防性健康体检251人次，企事业单位入职体检214余人次，门诊、住院患者检查232余人次，老年人、慢性病患者健康体检312余人次。

### 二、持续学习，努力适应工作要求

慢性病患者健康管理是我没有接触过的工作，面对新的问题，新的挑战，我从未退缩，主动学习慢病管理工作细则。在领导和同事们的大力支持和帮助下，我从零学起，边学边干，

在工作中学习，在实践中总结经验，将实用、有效的工作经验运用于高血压、糖尿病患者健康管理工作中。通过向领导请教、向同事学习以及自己摸索实践，我明确了慢性病管理的工作要求，形成了清晰的工作思路，掌握了一定的工作技巧，为社区内的慢性病患者提供了优质的健康服务，提出了有效、可行、个性化的健康指导意见。全年共为社区170名慢性病患者提供免费血压、血糖监测732余人次，健康咨询586余人次。

### 三、积极进取，勇于克服困难挫折

在下半年长达2个多月的老年人集中健康体检工作中，面对简陋的工作环境，艰苦的工作条件，我从未抱怨，怀着一颗为人民服务的心，与同事们一起，脚踏实地，克服一个又一个的困难，为社区2115余位老年人、慢性病患者及贫困人群提供了全面细致的健康体检，受到了社区领导、辖区居民的一致好评。

2018年对我而言是稳步发展的一年，在总结成绩的同时，我也清醒地认识到了自己的不足之处。在新的一年里，面对更重的工作任务，更高的工作要求，更强的工作挑战，我将更加积极努力，锐意进取，用全新的面貌迎接挑战，用更亮眼的工作成绩来回报领导的支持和关爱。

## 体检中心主任述职报告篇三

××年即将过去，年度工作已近尾声，回首这一年，感慨良多。

本人自4月份，担任三车间副主任一职，主管生产、产品质量等方面工作，由于初次走上行政管理岗位，所以无论在经验和资历方面可谓甚浅。但我并没有因为这些劣势而畏手畏脚，一方面我不断向领导和同事虚心请教，另一方面就是平时深入班组多多观察发现问题，进行总结。虽然我的起点是零，

但是我的信心是百分之百，因为我肩负着领导对我的高度信任和员工对我的殷切希望，这些都是我自身能力培养和发展的动力之源。

总结任期这一年的工作，可谓“有成绩亦有败绩”。产品质量方面：

1、在以往生产经验的基础上，推行了质量管理制度以及考核制度，并确实落到了生产实处，取得明显成效。

从铵梯炸药生产线全面质量整顿以来，车间在工艺纪律、过程控制方面得到很大程度上的纠正，并获得了可喜的成绩。车间在此基础上，即行推出管理考核制度，通过坚持不断的考核，来进一步加强工艺纪律、过程控制，保证来之不易的成果。本年度铵梯炸药质量稳定，用户反映良好，产品零退货率，便是对我们工作成效最有利的证明。

2、积极探索新的方法，提高炸药性能指标。

自11月份以来，铵梯炸药殉爆性能下降，综合原因一方面就是设备性能和生产工艺条件的略显不足，另一方面是优质原材料供不应求。车间从生产大计出发，克服原材料带来的不便，在设备性能调试改造和生产工艺双方面进行积极探索，即通过对装药机的改造，降低装药密度；对工艺配方进行调整，增强炸药流散性，已提高炸药殉爆性能。目前通过一些试验证明，已取得效果。

生产管理方面：全年完成了铵梯炸药近13000吨，乳化炸药近5000吨，突破历史新高，尤其乳化炸药可谓是近乎建线来产量的总和。乳化炸药生产线不仅完成了高产量，且于8月19日在一天之内顺利完成单班转两班生产。开设两班生产，理论上容易，实际操作起来相当有难度，安全、质量、设备、文明卫生、原材料、员工等方面的管理力度都会成倍增加，尤其是人员的配置问题，原先只有一套岗位员工配置，两班

生产势必需要再增加一套人马，人从何来？车间在无任何外部援助的情况下，自身克服重重困难，果断地从铵梯生产线调整部分员工，毅然完成了两班生产的转型，保证了生产任务。另一方面，由于两条生产线的生产模式和结算方式的差异，造成了员工待遇上的差异，在上半年尤其明显，车间因时制宜，对全车间进行人员结构的重组，不仅缓解了局部的劳动强度，更是平衡了全员的待遇问题，减少了矛盾。

以上方面都是本人配合车间工作积极有利的方面。但在这些方面，也不同程度地暴露了一些失败不足之处。

1、8月中旬至9月上旬，三级煤矿乳化炸药在市场上出现了严重的质量事故，几乎丢失了贵州省市场。事故分析原因虽为原材料不合格导致，但在这其中暴露车间两班生产中准备不充分，质量管理上有漏洞，人员培训不到位，过程失控现象严重，而且有一些问题是预见能力较差，如对于返工药对炸药质量的影响。

2、在乳化两班生产人员重组的过程中，虽然在原则上方向上是正确的，但员工对车间做法不能够充分理解，部分员工情绪激动，甚至出现了罢工的事件，一度影响生产。虽然事件的矛盾在于员工的误信谣言和受人挑唆，但车间在事件处理上解释和思想工作不足，没有尽可能圆满的解决问题，体现出车间管理工作仍有缺失不足之处，需要继续加强，摸索新的方法，更新理念。但值得肯定的是，车间在事件处理上，坚持原则，对不良现象进行坚决打击，决不姑息，遏止了不良风气的蔓延。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 体检中心主任述职报告篇四

员。xx年3月参加教育工作，1985年12月至20xx年2月在xx□xx和xx等乡镇任教育干事□20xx年2月至20xx年5月任xx小学

党

支部书记□20xx年5月至20xx年7月任县电化教育中心副主任（保留正职待遇□□20xx年8月至20xx年8月任县电化教育中心主任□20xx年8月至今任县电化教育中心

党

支部书记。先后主持电教中心全盘工作、负责电教中心支部工作和教育小区管理工作。一年来，在县教体局

党

委和县教体局的正确

领导

下，在各镇（社区）、校的大力支持和省、市电教馆的业务指导下，自己带领全体

党

员和全体同志围绕中心，突出重点，推进应用，创新发展，

顺利地完成了全年各项目标任务，提升了信息技术教育工作的整体水平。下面按照县局年度考核的文件

精神

，主要参照德、能、勤、绩、廉等方面的基本要求，自己简要述职如下：

一年来，自己认真学习，用

党

的十七届六中全会和

党

的十八大

精神

武装

思想

，坚持以人为本，以身垂范，唱响了教育信息化主旋律。积极组织参加了市上在xx县召开的电教工作会议和打造数字化校园的业务工作培训会，积极参加

领导

干部学习十八大

精神

培训、电教人员公需课培训和“校本研修”等活动，坚持在



网

上系统学习，在工作中探索管理，在管理中提升水平。全年自己撰写

讲话

稿、管理经验材料、调研报告和学术论文10多

篇

，省级发表3

篇

，受省级表彰1次。这些，极大地提升了自己的

思想

政治素质和业务素养。

，确立了“以人为本，共建和谐；以优当先，科学发展”的新理念，坚持了“配置为基础，培训为重点，科研为先导，应用为核心”的工作原则，面对健全学习型、研究型、专业型电教队伍的新任务和专

网

教育资源整合应用、信息技术教育论文展示、影视教育全覆盖等新要求，做到了宏观决策具有前瞻性，微观指导具有针对性，技术管理具有合理性，单位发展具有持续性。单位在技术培训与考核调研、资源建设与整合应用、

网

络宣传与平台管理、有关赛事与课题研究、影视放映与影评

开展、队伍建设与配合性工作等方面都有了科学发展，全年获县级以上奖励4次。

在负责支部工作中，以

党

的十七届六中全会和

党

的十八大

精神

为指针，按照县委和县局的安排，结合单位实际，积极开展支部整顿“升级晋位”工作，举办了支部整顿和学习十八大

精神心得

体会专栏2次，进行了“空谈误国，实干兴邦”的

思想

大讨论，加强了对

党

员的政治学习、

思想

整顿和支部的组织建设，激发了全体

党

员和同志们“坚定不移沿着

中国

特色社会主义道路前进，为全面建设小康社会而奋斗”的坚强信念和决心，增强了

党

支部战斗力和凝聚力，使全体

党

员在各项工作中充分发挥了积极的模范带头作用。

在教育小区管理工作中，坚持“以人为本、规范管理、

提供

服务”的原则，主要做了如下工作：一是健全了机构，明确了责任；二是在重阳节举办了“教育小区庆祝老年节文艺展演活动”；三是制订了《教育小区车辆管理制度》，划定了车位，进行规范管理；四是维持日常安全管理，补围墙，修井盖等；五是开展管委（扩大）会议，通报情况，讨论问题，研究以后管理中的问题。

”、“信息技术展示论文”和“影视教育经验材料”等；亲自撰写讲稿并为全县镇（社区）、校进行中小学电子学籍管理系统应用培训。

在负责支部工作后，自己坚持上班，处理

党

务工作，积极做

党

员和同志们的政治

思想

工作；与同志们一起深入学校放大棚电影；先后撰写的“信息技术展示论文”和“影视教育经验材料”在省级刊物上发表和刊出；带队对镇（社区）、校信息技术教育应用工作进行年度调研考核等，参与处理单位的一些重大事宜；负责教育小区管理工作。

中小学校园电视节优秀组织单位；四是被xx省教育厅评为

第十二届

全国多媒体课件大赛省级秀组织奖。

（二）个人成果及获奖情况：

1、20xx年8月为县局撰写的《

精心

组织放映观看爱国影视，充分发挥影视特有育人功能》的经验材料被陕西省教育厅、xx省广播电影电视局收入《xx省中小学影视教育文件、经验材料选编》一书，在10月份西安召开的全国影视教育现场会上展出。

2、自己撰写的“为孩子们放电影是我们最大的天职”个人事迹材料于20xx年3月25日在省《影视教育报》上发表刊登。

。其中，自己撰写的“扬帆奋进的xx电教”文字稿和配图发表在20xx年8月份《xx信息技术教育》季刊上，展示了单位的发展成就。

4□20xx年2月自己荣获“陕西省优秀流动电影放映员”荣誉称号，陕西省广播电影电视局颁发了荣誉证书。

一年来，自己无论是当主任，还是任书记、兼管教育小区工作，都秉承“立

党

为公，执政为民”的光荣传统，执行政策，坚持原则，实行“政务公开、财务公开”制度，就是单位有两辆车、搞影视教育有些宽余的经费，从不搞特殊，从不多花单位一分钱，一心为单位的事业发展着想。县局组织教育系统

领导

干部参观预防职务犯罪警示教育基地，自己写了观后感，用正、反典型事例警示自己，严格要求自己工作和生活的一言一行，做一个正直的人、无私的人、令人敬重的人和有理想、有道德、有品味、有作为的人。年末岁首，光阴荏苒；日月相催，时不我待。在20xx年里，自己经受住了工作转岗的前前后后及方方面面的考验。在20xx年里，自己决心：在县教体局

党

委和县教体局的正确

领导

下，在全体

党

员和同志们的共同努力下，以

党

的十八大

精神

为指针，加强政治学习，提升

党

支部工作的战斗力；以国家“教育纲要”

精神

为动力，指导信息技术教育工作，加快教育信息化建设步伐；以目前“民生为本”为契机，协调各种关系，促进教育小区日常管理上水平。

## 体检中心主任述职报告篇五

自xx年5月份担任体检中心护士长以来，在主任的领导，院领导、护理部的支持下及科室护理人员的配合下，主要完成了以下工作。

### 一、体检工作：

1、共接待来自莱芜市各企事业单位的来宾近8千人，体检种类包括健康体检、招工体检、入学体检、公务员体检、出国体检、机动车驾驶人体检等。增加收入的同时，也起到了筛查疾病增加病人的作用，据统计，其中检出率较高的是高血脂、高血压、脂肪肝、糖尿病、脑梗塞等疾病，做到了早发现早治疗，为病人减少了痛苦、节省了开支。

制定了《护理体检工作制度》、《护理体检岗位工作流程》、

《体检工作操作规程》；建立健全了《体检登记》、《标本送检登记》、《体检档案领取登记》、《体检预约登记》、《机动车驾驶人体检登记》，使体检工作逐渐走向正规。

2、主动开拓市场，跟随主任走访企、事业单位领导，送上首席健康教育专家洪昭光的《不生病的生活方式》一书以及医院、科室简介，讲解养生保健知识及体检的重要性，既增加了各单位领导对医院的信任度又提高了他们的保健意识，现已走访50多个单位，通过走访，多个单位表达了体检意向，开发区的2个单位将我院定为招工定点体检单位。

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 3、制作了《体检中心简介》；注册了科室qq并上传医学健康知识；开展了“关注健康、惠民体检”活动。通过各种方式对体检中心进行宣传，拓宽业务渠道。

## 二、保健病房基础护理工作：

严格按照《山东省医院护理质量控制标准及评价细则》做好日常基础护理工作，建立《卫生清洁记录》，督促保洁员做好每日清洁工作，做到卫生无死角，时刻为接收病人做好准备，为病人提供整洁舒适的病房环境。设施完备、干净舒适的保健病房已经接待了数十位矿区及市级、省级领导和外籍友人，周到细致的护理得到了他们的认可。

## 三、人员的管理及培训：

位护士，为她们解决工作和生活上的困难。利用科室qq空间分享专业知识及励志文章，并及时了解科室人员的心理动态给予正确引导。通过这些方法，塑造了一支团结进取的护理团队，使工作气氛和谐快乐，并把这份快乐传递给体检客户，让他们体会到亲人般的服务。

2、在完成日常工作的同时，在学好基础护理知识技能的同时，

加强专业知识、技能培训，购买了《全民体检指南》、文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 《如何看体检报告单》等书籍，每周组织学习。督促护士进行在职学历教育，现在所有护士都在读本科护理课程。专业的体检知识、熟练的采血技术和规范的导检服务得到了来宾的一致称赞。

#### 四、安全工作：

安全是所有工作的重中之重。为保证护理安全，成立了科室质控小组，建立了考核制度，采取自查和互查结合的方式，至今无一例差错出现。如：采集标本时认真查对，标本送检前再次核对并签名，确保标本采集无差错；整理健康档案时查对所有项目，登记时再次核对，无误后密封档案。

为使今后的工作更上一个台阶，我们计划做好以下几个方面的工作：

一、加强礼仪培训，提升外在形象。体检中心作为医院的窗口科室，我们的言行举止、服务态度直接影响到病人对医院的印象，更需要加强服务礼仪培训。采取定期培训的方式，每周组织一次礼仪及形体训练，使护士形象、气质得到提升，最终使规范服务成为工作习惯，让客户体验到优质的服务。

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 乎乎的早餐；注意保护体检者的隐私，密封体检档案，不随便谈论体检者的结果；总之，要通过细节工作，提升服务水平，与同行业拉开距离，让客户享受到差异化服务。

三、与大型体检中心相比，还存在较大差距，体检设备还不完善，自动化体检业务还未开展，希望有机会到大型体检中心进修学习先进经验，取人之长补己之短，使我们的工作更加规范。

根据根据铜食药监办[20xx]36号文件的规定，我院于20xx



年9月28日被确定为我县餐饮服务、药品、保健品和化妆品从业人员定点健康体检机构，并从20xx年xx月1日起开展食品、药品、保健品和化妆品从业人员健康体检工作。按照院领导的批示“将此事做好、做扎实”的要求，承检科室高度重视、精心组织、认真落实《关于进一步加强全县食品药品从业人员健康体检工作的通知》文件，严格按照文件要求，一切从方便群众出发，认真做好我县食品药品从业人员健康体检工作。

### 1、精心组织、积极学习确保健康体检工作顺利开展

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 徽省直接接触药品人员健康检查工作暂行办法》等法律法规，对照体检表明确了体检项目，并根据项目进行具体分工，确保这次工作做好做扎实。

### 2、制定服务流程、合理安排工作时间、方便群众体检

体检中心在醒目的位路张贴了体检流程、服务承诺和监督电话，由体检中心工作人员及时解决体检群众的问题，根据被体检人员的要求和时间安排，医院体检中心作出正常上班体检实行随到随检，上午九点前检查，下午就出具体检结果，九点以后检查第二天出具检查结果的承诺，极大地方便体检者，受到了的一致好评。

### 3、认真落实，确保体检工作取得实效

为了更好的对健康体检工作的管理，医院确定了医务科一名工作人员为本院健康体检工作的联系人，加强与食品药品监督管理局联系，及时解决体检工作实际中的问题和困难。体检中心指定专人对健康体检的情况进行登记，按照要求及时将有关信息报送到县食品药品监督管理局。从20xx年xx月1日至20xx年xx月31日共有245人在我院进行了健康体检和办理健康证□20xx年1月1日至20xx年11月30日共有520人在我院进行

了健康体检和办理健康证。

#### 4、下一步工作计划

我院将继续贯彻《中华人民共和国食品安全法》、《中华

文档来源为:版本可编辑. 欢迎下载支持. 人民共和国药品管理法》、《安徽省直接接触药品人员健康检查工作暂行办法》和《关于进一步加强全县食品药品从业人员健康体检工作的通知》，结合医院实际，积极的采取各项措施，保障我县“四品”从业人员健康体检工作落到实处，合理安排，为广来我院体检群众提供方便、质优的医疗服务，认真规范地开展健康体检工作，为我县食品药品事业的安全有序开展提供有利保障。

总之，我院健康体检工作开展，是在各级领导和县食品药品监督管理局支持下开展的，我院还需要进一步加强与各单位的联系，力争将此事做的更好、更扎实。我们也将进一步提高思想认识，加强落实措施，加大工作力度，为全县人民健康保驾护航，为全面小康社会的建设作出应有的贡献。

### 体检中心主任述职报告篇六

根据根据铜食药监办文件的规定，我院于20xx年9月28日被确定为我县餐饮服务、药品、保健品和化妆品从业人员定点健康体检机构，并从20xx年xx月1日起开展食品、药品、保健品和化妆品从业人员健康体检工作。按照院领导的批示“将此事做好、做扎实”的要求，承检科室高度重视、精心组织、认真落实《关于进一步加强全县食品药品从业人员健康体检工作的通知》文件，严格按照文件要求，一切从方便群众出发，认真做好我县食品药品从业人员健康体检工作。

我院“四品”从业人员健康体检工作由医务科组织协调安排，由体检中心具体办理。医务科接到领导批复的文件后，精心

收集材料，组织大家在一起学习，先后学习了《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国药品管理法》和《安徽省直接接触药品人员健康检查工作暂行办法》等法律法规，对照体检表明确了体检项目，并根据项目进行具体分工，确保这次工作做好做扎实。

体检中心在醒目的位路张贴了体检流程、服务承诺和监督电话，由体检中心工作人员及时解决体检群众的问题，根据被体检人员的要求和时间安排，医院体检中心作出正常上班体检实行随到随检，上午九点前检查，下午就出具体检结果，九点以后检查第二天出具检查结果的承诺，极大地方便体检者，受到了的一致好评。

为了更好的对健康体检工作的管理，医院确定了医务科一名工作人员为本院健康体检工作的联系人，加强与食品药品监督管理局联系，及时解决体检工作实际中的问题和困难。体检中心指定专人对健康体检的情况进行登记，按照要求及时将有关信息报送到县食品药品监督管理局。从20xx年xx月1日至20xx年xx月31日共有245人在我院进行了健康体检和办理健康证□20xx年1月1日至20xx年11月30日共有520人在我院进行了健康体检和办理健康证。

我院将继续贯彻《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国药品管理法》、《安徽省直接接触药品人员健康检查工作暂行办法》和《关于进一步加强全县食品药品从业人员健康体检工作的通知》，结合医院实际，积极的采取各项措施，保障我县“四品”从业人员健康体检工作落到实处，合理安排，为广来我院体检群众提供方便、质优的医疗服务，认真规范地开展健康体检工作，为我县食品药品事业的安全有序开展提供有利保障。

总之，我院健康体检工作开展，是在各级领导和县食品药品监督管理局支持下开展的，我院还需要进一步加强与各单位的联系，力争将此事做的更好、更扎实。我们也将进一步提

高思想认识，加强落实措施，加大工作力度，为全县人民健康保驾护航，为全面小康社会的建设作出应有的贡献。

## 体检中心主任述职报告篇七

在过去的半年中，公司领导对我工作的开展给予了极大的重视、信任和支持，作为体检中心行政人员，我主要职责是协助公司领导、配合中心主任作好体检中心内部事务的管理，为公司及时提供翔实的内勤信息、数据，配合、协调各部门努力完成公司下达的各项任务，为公司完成各项工作提供有力的后勤保障。半年来，我主要从四个方面实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就这半年的工作情况向各位领导作个简要汇报，以接受大家评议。

### 一、努力学习,全面提高自身素质

办公室工作是一个特殊的岗位,它要求永无止境地更新知识和提高素质。

首先是向领导学，在办公室工作，与领导接触的机会比较多，半年来，我亲身感受到了各位领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获甚丰；其次是向同事学，古人云，三人行必有我师。我觉得，公司每位同事都是我的老师，他们中有业务专家，有文字尖兵，有管理高手。正是不断地虚心向他们求教，我自身的素质和能力才得以不断提高，工作才能基本胜任。工作半年多，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在工作能力、综合素质上都有了很大的进步，得到了领导的肯定。

### 二、加强修养,时刻注意自我约束

检中心的整体形象。

### 三、勤奋工作,回报领导和同事的关爱

半年来，领导和同事们给了我许多关心、帮助和关怀。我能有今天，永远也不会忘记领导和同事们的关爱。我惟一的回报方式就是拼命地工作。我珍惜这份来之不易的工作，珍惜这良好的工作环境，同时，也被各级领导和全体同事的敬业精神深深感动。半年来，对领导安排的所有工作，我总是尽全力去完成。每当我的工作得到领导和同志们的认可，每当看到自己的努力为公司的发展起了一些作用时，那种成就感，那种自豪感是任何语言也无法表达的。对我来说，工作不仅是我谋生的手段，更是我回报领导和同志们的最好方式，也是一个人实现人生价值的惟一选择。

#### 四、尽心履职，全心全意当好配角

时的工作中，对领导交办的工作，不讨价还价，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他同事的工作协调上，做到真诚相待，互帮互学。

在认真完成本职工作的同时，我也存在许多不足之处，如工作还不够有计划性，有时会出现不及时完成任务的情况，这是我学习还不够深入，精力还不够集中的原因，我会尽量克服缺点，在将来的工作中努力做到“五勤”、诚心当好“四员”。“五勤”就是眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤；“四员”就是为各级领导当好参谋员、信息员、宣传员和服务员。

以上述职报告，请领导批阅。

## 体检中心主任述职报告篇八

各位领导：

20xx年，信息中心在公司领导班子的亲切关怀和领导下，在公司各部门和各单位的大力支持和积极配合下，认真贯彻落实神华、神东两级公司各项决策部署，充分发挥聚合效应，

根据神东it战略发展规划，以建设“数字神东”为目标，加大信息化建设力度，经过全体干部职工的共同努力，全面完成了中心安全、生产、经营等各项工作目标。一年来，我认真履行了信息中心主任和党委书记的岗位职责，按照“一手抓建设，一手抓管理”的工作思路，围绕中心，服务大局，带领信息中心全体员工，以完善各项管理制度，打造自身信息化建设队伍、提高员工专业化服务水平为主线，为全面提升神东信息化和通信专业化服务工作水平奠定了基础。

重点完成了以下几方面的工作：

### 一、加强信息中心党建和思想政治工作。

一年来，信息中心根据年初公司党委总体工作部署，认真贯彻落实两级公司政治工作会议、经营分析会等重要会议精神，加强中心党建和思想政治工作。我始终牢记自己作为一名党员领导干部，在任何时候，都要严格遵守党的纪律，时刻以一名共产党员的标准严格要求自己，坚持深入基层调研检查、坚持为员工、为基层、为信息化建设服务，讲实话、办实事，能带头执行各项规章制度，在工作上加强与班子成员的交流，构建和协、奋进、努力、办实事的领导班子，致力于不断提升自身的管理经验，提高自身的管理水平。

### 二、圆满完成信息中心年度经营任务。

20xx年，信息中心紧紧围绕年度经营指标，以“双增双节”、七项费用管控为切入点，加强经营管理，严格控制费用支出，各项经营指标均完成或超额完成计划。20xx年，我们的考核重点向生产安全、核心业务倾斜，进一步深化内部经营承包责任制，规范考核程序，加强执行情况检查、考核及兑现工作，从而促进了整体工作效率和效益的进一步提升。20xx年，信息中心共创收399.83万元；节约生产耗费312.03万元；压缩七项费用31.97万元；就招待费单项来说，比年初核定的费用节约了30%。

三、认真履行岗位职责，加大信息化建设力度，努力打造信息化专业队伍，全面提升专业化服务水平。

(一)制定有关信息化建设标准。

没有完善的信息化建设标准，势必导致信息化建设中存在重复投资、利用率低、接口不统一、数据相对独立等问题。数据标准化、规范化是实现信息集成和共享的前提。鉴于此，今年我们组织人员制定和完善了神东信息化建设标准、数据标准、系统接口标准等。组织实施了《it数据规划》项目，该项目建立了公共数据管控平台。各信息系统的建设，都统一架构于应用系统集成平台上，各系统之间的数据可以实现共享，避免信息孤岛的形成，最终将实现数据的准确、可靠、稳定和安全。组织编制了《神东煤炭集团主数据管理办法》和适合神东信息化项目自主开发、外委开发和二次开发的《应用系统建设标准与技术规范》。

(二)提出建设统一信息化基础平台，提高信息资产利用率。

提出了神东信息化统一平台的建设思路。统一网络平台技术，以mpls/为技术框架，将以业务组建的多网整合成多业务的万兆环网，中心以虚拟化、集约化、多业务承载为主旨，应用服务器全面采用虚拟化技术，将存储、网络连接和服务器硬件虚拟化组合在一起，构建虚拟基础架构，以实现灵活、低成本、高服务级别的管理。现已经形成硬件服务器、存储系统的统一部署，数据库统一集中管理，开发平台统一it服务管理等的统一。

(三)注重信息化培训，加强人才队伍建设。

20xx年，信息中心为适应不断更新的信息化技术要求。致力于神东信息化队伍的建设工作，以加强自身信息化队伍培训为手段，有效提高了现有技术人员的业务水平，多次组织专业技术人员进行了小型机操作系统、大型数据库系统、应用

系统开发工具的培训工作，培养出了一支具有自主研发能力的信息中心软件研发团队，现在这个团队已经成为神东应用系统开发的骨干力量。先后在神东开发了十多套应用系统，自主完成了信息中心it服务、社保管理、班组建设、电话查询、接待管理等系统的研发工作，其中有四套系统获得了国家认定的软件著作权。

(四) 建立信息中心it服务管控体系，全面提升了中心通信信息专业化服务水平。

信息中心上半年，自主开发了it服务管理平台，对可以量化的流程进行绩效跟踪，实现了通信信息服务管理的标准化和规范化。目前，系统已基本完成故障申告、工作任务票、巡检管理、井下搬家倒面、用车管理、日常事务申告等模块的开发，系统于8月份正式投入使用，现在中心的矿井专业化服务、地面通信信息服务已全面纳入系统管理，系统经过了四个多月的运行，已初步达到了预期效果。通过服务流程的优化、细化，管理系统的约束考核，现在信息中心所有员工的工作责任心已有了质的提升，中心各部门的工作效率也有了一定的提高。通过it服务管理系统的建立，信息中心各部门职能将更加深化、细化、强化，最终将达到全面提升中心信息化服务能力，树立全方位信息化服务理念的目的。

(五) 顺利完成信息中心组织机构改革。

20xx年7月，信息中心根据神东(20xx)232号文件关于《信息中心组织机构设置及定编定员的通知》要求，顺利完成了组织机构改革工作。本次组织机构改革主要以提高通信信息专业化服务质量，节约服务成本，加强技术部门技术力量为目标。新组建的四办一室和八个信息部将有利于实现通讯和网络业务的融合、人员的统一调度和共享。

(六) 突出工作重点，把握工作重心，圆满完成矿井通信信息专业化服务工作。



## 1、矿井通信信息专业化服务工作完成情况。

根据各矿井生产接续工作安排，1-12月份，中心各专业化服务网点共计完成通信设备搬家倒面50安38撤，新装基站521台，迁移基站196台，回撤基站202台，搬迁基站控制器2次，新装井下调度电话508部，维修调度电话3056次，布放各型号电缆61.5万米，回撤各型号电缆14.24万米，布放各型号光缆3.24万米，回撤各型号光缆7300米，按要求及时完成了各矿井上下通信设备的装拆移任务，为矿井的安全生产提供了坚实的通信信息保障。

## 2、设备、线路维护情况。

20xx年，信息中心共计处理电话故障3063次，宽带故障2189次；抢修长途光缆干线线路故障48次；整改线路约30公里；更换光缆2304多米；熔接光纤919多芯；处理计算机网络突发故障49次。

## 四、全面落实党风廉政建设责任制，加大党风廉政建设力度。

20xx年，信息中心积极推进政务公开，通过公开选拔中层管理干部，公开七项费用的使用情况，全面落实党风廉政建设责任制，加大党风廉政建设力度，从根本上杜绝了腐败现象的发生。一年以来，我始终遵守秉公办事，为政清廉的原则，对中心各级领导干部的廉正教育长抓不懈。中心全年未发生任何违法违纪现象。

## 五、存在的突出问题和改正措施。

一年以来，我虽说尽职尽责做了一些工作，取得了一些成绩，但在取得成绩的同时，也看到了自己的不足。主要存在以下问题：一是自己的理论和业务知识学习不够系统全面，信息中心全体员工的服务水平及业务技能还有待提高；二是中心领导参加会议多，深入基层调查研究的次数少；三是在信息化建

设中许多应用系统接口不统一、数据相对独立，从而造成重复投资和数据利用率低等问题。

对于以上问题，我有信心和决心在以后的工作中，认真加以克服，不断改进自己的思想作风、工作作风和领导作风，努力提高理论水平及政治素质，提高驾驭全局工作的能力，真正当好一名“班长”。

述职完毕，谢谢大家！

## 体检中心主任述职报告篇九

我是机电工程学院xxxx□在学校领导的正确领导下，在各部门的支持帮助下，我中心圆满完成了上学期工作任务。在此，向各位领导表示感谢，现将一学年来的工作做如下汇报：

本学年共开设专业实训项目35个，7702人次，225班次，专业实训授课0378学时，学生专业实训通过率99.5%，未完成的班级为机电zk3390□技能学院安排外出实习，5月份返校后该班学生都办理了离校手续，故无法按计划开展该班实训；承担了3个“3+ ”技能拓展培训项目，参训学生795人次,8个班;9个业余培训项目,参训学生633人次，0个班；5个项目的双证，培训学生共242人次，共26个班；学生对教学和教法方面的投诉降为0，全年无一例安全事故发生。

我中心累积申报成功重庆市级、校级教改项目各一项，完成了9个实训项目的教学标准和作业指导书的制定；与北京大学出版社签约教材9本；本年度共有2人次公开发表教改、学术论文5篇，其中中文核心论文3篇，高职高专核心2篇。

本学年下期要求所有参训学生全部穿工装，在授课过程中融入5s管理，管理成效显著。

本学年开展了电子基本技能擂台赛8次，培训学生30余人次；

马廷洪等4人参与“科创机电杯”技能大赛的复杂零件三维造型及制造、电子设计与制作、单片机开发等3个项目的筹备策划和实施工作；陈xx和吕xx分别指导学生参加全国itac单片机应用及开发、第十届全国大学生电子技能竞赛等，其中在第五届重庆“盛群杯”大学生单片机大赛中，获二等奖；陈xx□张xx□陈xx等人指导学生参加第六届重庆高职高专技能大赛的三个分项目，并获得较好成绩。

本学年，我主要承担了《机械电子工程设计》、《机电驱动技术》等7门课程的教学任务，共计9xx年共撰写论文5篇，分别发表于微特电机、伺服控制、实验技术与管理等期刊，其中中文核心3篇；参与3个教改项目，其中重庆市级个，校级2个，一个已经顺利结题。

在以后的工作中，我将继续做好本职工作.充分利用校园网络信息平台,学习和借鉴校内外先进的实践管理经验和实验技术,力争实践教学工作上一个新台阶。

## 体检中心主任述职报告篇十

我自担任学校信息中心主任这项工作工作以来，在各位领导、同事的大力支持、配合与帮助下,工作得以顺利开展，信息管理是一项服务性工作,没有各位的充分理解与配合，学校教育信息化工作就不可能得到如此迅速的发展。（特别是信息骨干刘硕川老师大力支持，因为教育信息化工作是一个全新工作，是一个不断自我学习和进步的过程，在这一方面的业务钻研和技术指导刘老师做了大量的工作）。在此我表示衷心的感谢！

1、 根据电教馆和学校的总体要求，配合安装方完成了村校数字全覆盖设备和中心校电子白板的安装。

2、 完成了中心校全体教师电子白板的使用、优课的使用以及教育信息化大平台使用的业务培训。

3、按时完善教育信息化工作的各项信息和资料，积极组织我校老师参与教育信息化国培，这些工作得到主管部门的一直肯定，特别是我校教育信息化大平台的运用近几周一直稳居全县第二名，朱校长在巴中参加教育信息化工作校长培训时得到了局领导的表扬。

1、由于村校数字全覆盖设备一直未得到上面的授权，所以这项工作一直未得到正常使用，最近听说授权了，争取在近段时间完成村校数字全覆盖设备使用的培训，并能正常投入使用。

2、按照上级要求，做好资料，迎接专项检查和年终检查。

1、 信息化工作是一项全新的教学方法,需要我们全体教师不断

加强信息技术方面业务知识的学习，特别是自我学习，现在不懂电脑就不能与时俱进了。

2、 教育信息化工作是我们全体老师的工作，无论是电子白板用

电脑上课还是教育信息化大平台的运用，都要积极参与，不要因为在这方面而影响了你的绩效工资。谢谢各位的合作。以上是我的述职报告,不妥之处恳请各位领导、同事给予批评指证。