

最新产品采购合同标准 办公用品采购合同 (汇总5篇)

劳动合同是劳动者与用人单位之间约定劳动关系的书面协议，是保障劳动者权益、维护用人单位合法权益的重要法律文件。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

产品采购合同标准篇一

购货单位：(以下简称甲方)

供货单位：(以下简称乙方)

为了保护合同当事人的合法权益，经甲乙双方充分协商，就办公用品供货问题达成以下协议，以便共同遵守。

第一条：产品名称，规格，价格

因办公用品规格较多，市场价格波动较快，因此所列价格为双方每次订货的参考价格，具体实际价格依据每次订货时签订的订货单位为准，但应确保价格相对稳定，同时在市场价格波动前特别是提价前通知甲方，另外还应确保所供物品是银川市最低价格。合同金额(大写：叁万贰仟柒佰壹拾叁元整)、(小写：32713.00)。

第二条：产品的供货单位，交货方法及到货地点

乙方为产品的供货单位交货方法，乙方在接到订货通知后7天之内将产品送到甲方指定地址，同时乙方必须保证对其供货产品的质量和数量合格准确。乙方送货时还应送达送货单;送货单一式两份，甲方核对无误后签字，甲、乙双方各留存一

份。

第三条：货款的结算

乙方在向甲方报送结算材料(含：送货单)，由甲方进行审核，审核无误后支付乙方的货款。

第四条：对产品提出异议的时间和办法

1、甲方在验收中，如发现出现的品种、型号、规格、颜色和重量不合规定，应在乙方产品到货10日内向乙方提出书面异议，如因订购物品断货，乙方与甲方协商经甲方同意后，可以用同等货物替代。但对于隐含的质量问题不在此限。对甲方提出异议的货物，乙方应及时进行退货、更换等处理。

2、甲方未按规定期限提出书面异议的，视为供方交付产品符合协议规定，但乙方依然应当履行归家有关的三包规定。

第五条：资质证明

乙方应为提供工商行政部门审批的营业执照、国家正规增值税发票。

第六条：违约责任

1、乙方应当于接到订单后7日内将全部货物送达。如全部或部分逾期送达，乙方均应承担本次订货总价值百分之十的违约金。

2、甲乙双方有任何一方不履行订货协议所确定的义务，在履行义务或者采取补救措施后，如仍有损失的，另一方应当赔偿损失。

第七条：不可抗力

甲乙上方的任何一方由于不可抗力的原因，不能履行协议时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并根据情况及双方的约定，可部分或全部免于承担违约责任。解决本协议纠纷的方式：执行本协议发生异议，由甲乙双方协商解决，协商不成，可向甲方所在地人民法院起诉，由人民法院裁决。

第八条：续约

双方如需继续合作，应在本合同期满前1个月，以书面形式通知对方，并续签合同。

本协议经甲乙双方盖章，自供货协议签订之日起生效，协议执行期内，甲乙双方均不得随意变更协议条款或解除协议。协议如有未尽事宜，须经双方共同协商，做出补充规定，补充规定与本协议具有同等效力。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

产品采购合同标准篇二

甲方：

乙方：

根据《_合同法》及其他有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上就布草洗涤服务达成如下协议：

(一) 甲方必须将所需洗涤的布草物品集中于固定的布草房内，乙方每天下午派人到甲方收洗一次。乙方工作人员和甲方工作人员交接布草数目要对清楚，甲方盘点清仓数目与乙方无任何关系。

(二) 甲方应提供免费停车位予乙方收送布草等洗涤物品的运输车辆停放，如甲方交接货地点在二楼以上，甲方应允许乙方人员使用电梯等升降设备。如未有电梯等升降设备着，到一楼大厅收发布草。

(三) 乙方在布草收接过程中，如发现甲方送洗物因使用不当而造成非正常的严重污损、损坏以及染色、褪色、缩水等现象，乙方有权提出拒收，待甲方签名确认后，乙方方可收洗这部分物件，并且洗涤质量不佳和原破损的后果应由甲方负责。送洗物的品种、数量交接完成后由双方指定的人员在乙方提供的交接单上签名确认，各执一份作为每月结算凭证，如一方遗失则以另一方凭证为准。

(四) 乙方收洗甲方的布草，原则上24小时内送回甲方(因道路交通情况，或其它不可预知的突发事件影响而提前或推迟1~3小时送回应视为正常)。甲方节假日或大型接待，因布草不够周转而要求乙方加急洗涤或提前送还的，乙方可根据自身生产情况，尽可能满足。

(五) 洗涤费结算以每月1日至月底为一个结算月，每月2日由乙方制表交甲方核对确认上月全月洗涤品种、数量、金额后，由甲方有关人员在乙方洗涤对帐表上签名确认并交回一份给乙方。对帐后甲方每月10日-15日将上月洗涤款项支付给乙方，如甲方回避对帐超过一个月或在洗涤对帐表上签名确认后超过一月以上仍未付清乙方洗涤费用，乙方有权停止对甲方提供洗涤服务，同时可通过法律途径追讨甲方所欠的洗涤费款。

(六) 甲方新投入的布草，由乙方在新布件上盖上投放日期，以便跟踪布件的使用寿命。

(七) 赔偿布草责任:

保用期内的布草因乙方洗涤造成损坏的, 按乙方为甲方的布件上盖有的投放使用日期为依据计算赔偿。

计算公式: 该布件市场价 × = 赔偿价格

损坏的布件已超过保用期或布件上没有显示乙方盖上的投放使用日期, 乙方不负赔偿责任。乙方在工作过程中遗失或损坏甲方的布件, 客房tc布料和毛巾类及餐饮化纤质布料的, 第一个月按市场价95%赔偿, 第二个月按市场价70%赔偿, 第三个月按市场价60%, 第四个月按市场价50%, 第五个月按市场价20%赔偿, 第七、八个月后不赔偿。客房棉或缎纹布料的, 第一个月按市场价95%赔偿, 第二个月按市场价70%赔偿, 第三个月按市场价50%赔偿, 第四个月按市场价30%赔偿, 第五、六个月按市场价20%赔偿, 第七、八个月后不赔偿。餐饮棉质布料的, 第一个月按市场价95%赔偿, 第二个月按市场价60%赔偿, 第三个月按市场价50%赔偿, 第四个月按市场价30%赔偿, 第五、六个月按市场20%赔偿, 第七、八个月后不赔偿。

(八) 甲乙双方如终止合作关系, 应提前半个月以书面方式通知对方终止执行本协议。

(九) 乙方使用各种洗涤用品均应符合国家有关卫生及环保标准, 并遵照卫生程序消毒, 收、送洗涤布件过程中使用专用包装布包装。

(十) 如甲方单位更改名称时, 应告知乙方并结清前期洗涤款, 双方再另签一份有效合同。

(十一) 本协议一式两份, 双方各执一份, 由甲乙双方法定代表人或其授权代表签名盖章正式生效。如双方在履行本协议过程中出现纠纷, 应协商解决; 如不能解决, 任何一方均可向当地人民法院提出法律诉讼。

(十二) 单价请详见报价清单。

(十三) 附加：

(十四) 协议签定日期：

甲方：

乙方：

日期：

产品采购合同标准篇三

乙方： _____

甲、乙双方本着互惠互利的原则，通过友好协商签定以下办公耗材供应协议：

一、服务项目：

甲方办公设备实际消耗产品的提供。

二、办公耗材提供细则

1. 乙方送货至甲方指定的某一办公地点。
2. 乙方提供给甲方的耗材为原装正品(甲方指定需通用耗材除外)。
3. 如果甲方需要，乙方人员可提供安装服务。
4. 乙方为甲方正在使用的乙方耗材的设备提供必要的维护。
5. 乙方向甲方以市场竞争力的价格提供耗材产品。

6. 送货时间

节假日期间，甲方如需送货则在乙方工作时间内事先预定。

三、协议生效及协议期限：

本协议经甲、乙双方签字盖章后生效，协议期限为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

四、收费标准及付款方式

每月最后一个工作日结算本月全部耗材费用。

五、本协议一式____份，甲、乙双方各执____份，具有同等效力。其它未尽事宜双方协商解决。

甲方：（公章）_____乙方：_____

地址：_____地址：_____

电话：_____电话：_____

传真：_____传真：_____

联系人：_____联系人：_____

甲方：_____

乙方：_____

根据_____工作人员询价，经甲、乙双方协商，按如下条款签订本合同。

一、产品名称、单位、数量、单价、总金额(清单附后)。

二、交货地点、交货日期、联系人及相关费用的承担：

(一) 交货地点：

(二) 交货日期：_____年_____月_____号之前按甲方指定地点装配完毕交付甲方。

(三) 联系人：

(四) 乙方在货物送至甲方指定地点前及到货验收前，货物的损毁、损失的风险，由乙方承担。

三、产品验收及安装：

(一) 全部办公家具运至甲方指定地点后，按签订合同的具体数量以及样品标准进行验收，验收合格后以实际验收合格数量入库，甲乙双方需签字认可，乙方负责安装、调试完毕。

四、付款方式

(一) _____验收后在_____日内一次性付清给乙方。

(二) 结算货款须持有效普通税务发票。

五、违约责任

(一) 除人力不可抗拒因素外，任何一方不得单方面终止合同。

(二) 合同签订后，如有一方违约自行终止合同，违约方以合同总价款的x%作为损失费，给对方赔偿，并承担因违约给对方造成的其它经济损失。

(三) 乙方不能交货的，由乙方赔偿甲方的直接经济损失。

(四) 乙方所交产品质量(数量)达不到合同要求，乙方负责换货

(补足差额部分)并承担换货(补足差额)所产生的费用,乙方不能调换的,按乙方不能交货处理。

(五)如出现欺诈、以次充好等行为的,乙方应全额赔偿甲方的经济损失,同时甲方有权追究乙方的法律责任。

六、争议解决

若甲乙双方因本合同而发生争议,由双方协商解决,协商不成的,向合同签订地人民法院提起诉讼。

七、本合同一式___份,甲乙双方各持___份。

甲方: _____ 乙方: _____

法人代表: _____ 法人代表: _____

产品采购合同标准篇四

乙方: _____

第一条 甲乙双方本着平等、友好、合作原则,经协商一致,订立本合同,供双方共同遵守:

第二条 产品的质量技术标准、乙方售后服务及损害赔偿

1、产品质量技术标准按国家法律法规规定的标准和乙方所承诺的技术标准执行,上述标准不一致时,按较高标准执行。

2、保证是原厂生产的原装产品,否则按退货处理。

3、乙方应按生产厂家的保修规定和乙方所做出的服务承诺做好免费保修等服务,免费保修期限 12个月,终身维修。保修时间从甲方确定验收合格并培训之日起计算。

4、乙方售后服务响应时间：如产品本身发生质量问题，根据甲方的口头或书面通知，乙方应在一个工作日内提供免费的电话技术咨询和/或三个工作日内到场维修(不可抗拒的因素除外)。保修期内一切费用由乙方承担。乙方应在24小时内电话响应问题。否则，甲方可自行组织维修，费用由乙方承担，甲方可在货款和其他应付乙方的款项中扣除。因乙方原因造成甲方损失，一切损失由乙方赔偿。

第三条 交付和验收

1、交付时间：合同签订起完成验收。地址： ， 联系人：

2、乙方承诺：

a 直至该产品可以正常使用并且操作人员能熟练操作为止；

b 负责提供产品的中文说明书、中文使用手册、中文维修手册等技术资料；

3、验收时间：甲方必须于乙方提供验收申请后况除外；验收合格后，由甲乙双方共同(或甲方)签署验收合格报告。

4、验收标准：

5、特别约定：

若甲方对产品有特殊要求的，乙方应按甲方所确认的产品的. 相关质量、数量、技术标准等进行生产并交付；甲方有样品提供的，按样品标准进行生产。如果乙方交付的产品不符合甲方要求的，甲方可以单方行使合同解除权并且要求乙方赔偿甲方因此产生的全部损失。

第四条 货款的结算：

1、结算依据：购销合同、与合同落款公司一致销售发票、甲方出具的验收报告。

2、结算方式：

货到经甲方验收合格，且培训结束及收到相关医疗器械证件和发票后 天内支付货款，付款方式由双方约定。

第五条 乙方违约的责任：

1、乙方逾期交货的，按逾期交货部分货款计算，向甲方偿付每日货款的违约金；

2、乙方不能交货或逾期交货天以上的，甲方可单方解除合同，乙方应向甲方偿付货款总值20%的违约金。

3、乙方所交产品的数量、规格、型号、质量不符合国家法律法规和合同规定的，甲方有权拒绝验收，由此产生的所有费用均由乙方承担，乙方应承担本合同的违约责任。

第六条 甲方的违约责任：

甲方逾期付款的，按照逾期付款部分金额计算，向乙方偿付每日货款1% 的违约金。

第七条 不可抗力。

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得对方认可后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第八条 争议的解决

1、因货物的质量问题发生争议，可由双方共同委托有资质的

质量检测部门进行质量鉴定。

2、合同履行过程中如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第九条 其它约定事项：若产品甲方无法使用，甲方有权退货。

第十条 附则

1、甲、乙双方应当全面遵守本合同。如有违反，应承担法律规定或双方约定的违约责任。

2、本合同相关的附件及双方协商后作出的补充协议，均为本合同不可分割的部分，具有同等法律效力。

3、本合同一式份，甲乙双方各执份。

4、本合同自甲乙双方签订盖章之日起生效，传真件具有同等法律效力。

甲方(盖章)： _____

乙方(盖章)： _____

_____年___月___日

产品采购合同标准篇五

出卖人： _____

买受人： _____

签订时间： _____年_____月_____日

