2023年医院的保洁合同(优质5篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

医院的保洁合同篇一

甲方：_____

乙方：_____

经双方协商，由乙方承接甲方清洗保洁工程，为了规范运作，保证质量，安全顺利完工，双方协议如下：

1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

2.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工。

3.乙方进场时，双方应将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

4.乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。

5.乙方工程进行中，如发生针对甲方的损坏赔偿，正常运作中的安全事故，均由乙方承担责任。

6.保洁费用甲方应于施工完毕验收合格后，即时将此笔款项交与乙方工程现场负责人。

7.本次施工费用表：餐费_____元，加油_____元，其它费用_____元。

甲方(盖章)：_____乙方(盖章)：_____

代表(签字)：_____代表(签字)：_____

_____年____月____日_____年____月____日

医院的保洁合同篇二

委 托 方(甲方):

受 托 方(乙方):

为营造整洁、卫生的医疗环境，甲方委托乙方对其所属范围内环境卫生保洁保安工作实行托管。

乙方承诺保证以满意的服务及双方约定的卫生质量安全标准为甲方做好环境卫生保洁及保安工作。

一、合同概况

合同名称:黔江区中医院卫生保洁、保安服务合同书。

服务地点:黔江区中医院。

服务内容:对医院内部所有公共区域进行卫生保洁安全巡逻。

并提供所有的保洁工具。

工作范围:医院大楼内公共走廊，门诊室，病房，会议室，医院院停车场，地下室。

保洁人员工作标准:

1)遵纪守法、服从领导;统一着装，仪表整洁;配证上岗，文明用语;行为规范，服务热情。

2)保持医院范围内的清洁，病室及阳台地面清洁，每天至少全面保洁2次，随脏随洁，确保地面光洁无尘;卫生清洁过程中应避免灰尘飞扬。

医院的保洁合同篇三

住所：天津市河东区华捷道60号

法定代表人：刘卫军

联系地址： 天津市河东区华捷道60号

邮政编码：300011

受托方：

住所：

法定代表人：

联系地址：

邮政编码：

开户银行：

帐号：

根据《_合同法》和国家有关法律、法规，甲乙双方经友好协商，就乙方为甲方提供等相关事宜达成如下协议，以资双方共同遵守。

第一条委托服务范围

一1项目名称：

一2项目地点：

委托服务的区域和面积：平方米，包括：

住宅小区公共走道、通道、墙面、天花、电梯、天台、公共设施等日常清洁、保洁及收集垃圾。

管理处办公室、管理用房及设备、地面、墙面、天花、洗手间的清洁、保洁及收集垃圾一期中国_景观区。

地面、绿化带、喷泉池、休闲凳椅等外围四周区域的日常清洁、保洁及收集垃圾。

日常生活垃圾清运指定地点。

其它公共区域日常清洁、保洁及收集垃圾。

第二条委托服务期限

服务期限自年月日至年月日

第三条服务的内容及方式

由乙方向甲方派驻保洁员，采用承包方式，即由乙方包清洁人工、日常清洁材料、工具、设备、器械的方式，但固定的清洁设施(如各种垃圾桶、垃圾站)由甲方配备，乙方负责管理、维护。

乙方派遣的服务人员应服从甲方的工作安排和管理。

乙方负责受托区域内的消杀工作。

乙方负责冬季清雪的工具准备及撒盐工作。

乙方负责将生活垃圾清运至项目指定地点，垃圾日产日清。

第四条服务人员要求

服务人员数量及岗位设置：

服务人员标准

管理人员标准：

具有较好的气质及外表形象，掌握及熟练运用各种服务礼仪规范;

有大型高端住宅小区售楼处保洁或星级酒店客房保洁服务工作经验两年以上;

具有刻苦耐劳精神，工作认真细致，有良好的组织纪律性;

身体健康，熟练掌握地板打蜡、地面抛光、玻璃清洁等各项技能，会使用清洁设备。

外表形象佳，掌握及熟练运用各种服务礼仪规范;

有大型高端住宅小区保洁工作经验一年以上;

具有刻苦耐劳精神，工作认真细致，有良好的组织纪律性;

身体健康，熟练使用各项保洁工具，有售楼处或商场工作经验。

服务人员工作时间要求：

管理人员工作时间：单休，具体执岗时间结合物业中心实际

要求时间制定。

保洁员工作时间：单休，具体执岗时间结合物业中心实际要求时间制定 。

夜班人员工作时间： 单休，具体执岗时间结合物业中心实际要求时间制定 。

服务标准见(附件一：环境清洁专业服务标准)

第五条 服务费标准

本合同期内，甲方依据如下标准向乙方支付费用：

管理人员的费用为每人每月人民币： 整(rmb)

保洁人员的费用为每人每月人民币： 整(rmb)

如甲方需要乙方增加或减少服务人员数量的，以双方签字确认的服务人员明细为计算依据。

上述费用已含人员工资、国家法定节假日工资、餐费补助，保险、福利、办公费用、保洁用具、保洁物料用品费用、管理酬金及税金。

上述保洁服务费中包含物料及乙方管理费。保洁人员日常使用的工具以及清洁用品(包括但不限于垃圾车、扫把、簸箕、玻璃刮、消毒水、垃圾袋、洗手液、清洁剂、漂白粉、洁厕灵、碧丽珠、空气清新剂、卫生球等);甲方除向乙方支付上述费用外，无须再支付任何其他费用。

月均费用为：元，合计费用为：元。

第六条 服务费支付方式

服务费按月支付，具体付款方式为：

乙方于每月5日前将月工作总结及服务人员的实际出勤打卡记录报于甲方，甲方按照乙方每日实际出勤人数支付服务费用。

经甲方同意确认后，甲方于每月10日前将上月服务费以转账方式支付乙方。

在达到合同约定甲方付款进度时，乙方应提前5日向甲方发出提示付款的书面通知。

若甲方对乙方提出的付款通知有异议的，甲方将在收到该付款通知七个工作日内向乙方发出异议通知且暂时停止支付，并不承担任何违约责任。经甲方同意确认后，甲方再行支付该笔费用。

若乙方未及时发出书面通知导致甲方未支付的，甲方不承担任何违约责任。

乙方在收到甲方支付款项的同时，必须提供正式的税务发票。若乙方不提供发票，甲方有权拒绝支付该笔款项且不承担任何违约责任。同时，乙方不得因此而停止工作。

第七条 甲方的权利和义务

甲方对乙方提供的各项服务进行监督、检查和具体指导，有权要求乙方调换不合格的服务人员。若乙方提供的服务没有达到合同约定的要求，甲方有权以口头或书面形式通知乙方进行整改。

监督乙方确保对服务人员进行业务、技术、政治思想教育和日常行政管理。

根据工作需要，可临时调整工作安排，直接调派服务人员完

成特定工作内容。

如需甲方提供服务所需的设备设施的，甲方应保证所提供的相关材料达到相关部门的质量要求并可正常使用。

甲方应确保乙方服务区域的供水、供电、通讯、消防、环境等设施设备齐全有效。

甲方应按合同约定及时向乙方支付费用。

乙方服务评估报告连续两月评分在70分以下的，甲方有权解除服务合同。

甲方为乙方服务人员工作期间提供服务所必要的水、电、办公场所等条件。

甲方为乙方服务人员提供统一的工作服装，服务期满后，乙方交还完好工作服装，如有损坏，依价赔偿。

第八条 乙方的权利和义务

乙方保证其在本合同有效期内是合法存在的企业法人，具有独立承担民事责任的资格和能力，并且已经取得国家及服务区域所在地政府管理部门的资质证书，具有承担本项目的专业资质条件。

乙方应按照甲方标准要求服务人员统一工服、标牌，衣帽整洁，并自行负责服务人员的安全，自行为服务人员配置反光衣。

乙方应按照本合同约定对约定服务区域提供服务，达到本合同约定的服务标准，保证工作时间按时出勤。

乙方负责对工作人员进行培训和其他日常管理，确保其派遣的服务人员具备相应工作岗位的工作能力和工作经验，思想

作风正派，经过完整的培训，符合本合同约定的标准，并遵守甲方制定的各项规章制度。

乙方进场后必须定岗、定编、定人，如有服务人员离职后，应及时通知甲方，并及时补充人员，并须对调入人员书面征求甲方意见提交相关专业技能和资质证明。对于甲方确认不符合本合同约定标准、工作中不称职的服务人员，乙方应在48小时内无条件调换。

乙方必须合法用工，承诺与服务人员签订劳动合同并承担国家法律、法规规规定的用人单位义务，乙方负责服务人员的食宿、工资、社会保险、意外伤害险、财产损害险等。

乙方向甲方提供服务人员各岗位作业指导书及应急方案，甲方批准后应按其执行(如甲方有特殊要求的必须按甲方的方案执行)。

杜绝服务人员发生漫骂、威胁甲方客户或侵占甲方公司财物等各种违法、违纪行为。

乙方的服务人员对甲方或第三人的人身、财产造成损失的，应由乙方承担损害赔偿的责任。

对保洁员加强管理，杜绝发生肢体冲突、语言冲突或侵占甲方财物及各种违法、违纪行为，一经发现，甲方有权终止服务合同并追究其法律责任。

乙方必须严格执行上岗打卡制度，甲方按照乙方每日实际出勤人数支付服务费用。

第九条 违约责任

双方均应认真履行本合同，由于任何一方的过错使本合同不能履行、不能完全履行、延迟履行或者履行不符合约定条件

的，由过错方承担责任，如属双方过错，则根据各自过错大小，分别承担相应的责任。

乙方为履行本合同项下义务指派的人员违反本合同的行为均视为乙方的违约行为。

本合同签订后，如甲方自身原因导致业务取消或延期的，甲方可以终止委托，并提前书面通知乙方，乙方在收到甲方通知后应停止工作。因甲方自身原因终止委托的，甲方需对乙方按双方约定的工作进程所发生的实际而合理的费用予以补偿。

甲方在本合同约定时间内无故拖延付款的，甲方应当对逾期付款部分按照中国人民银行公布的银行同期贷款利率支付违约金。

如任何一方擅自终止履行本合同，则违约方应向守约方支付合同总金额的20%作为违约金。

甲方根据考核标准(附件五：考评标准)对乙方日常工作进行监督管理。乙方提供的保洁服务不符合协议约定及考核标准的并构成违约，应按相应条款承担违约责任。

第十条其他

以本合同为目的或与之相关的任何通知均应以亲自递交、邮递、特快专递或传真发至文首列明的联系地址和/或联系方式，否则不发生效力。如果拟接受通知的合同一方的联系地址和/或联系方式发生变更，则其应在发生变更情况之日起一日内以书面形式通知另一方。

双方承认保密信息构成有价值的商业秘密。双方同意严格按照本合同的规定使用对方的保密信息，未经对方的事先书面许可，不得向第三方，或允许向第三方直接或间接地透露保

密信息。

因不可抗力导致本合同不能履行或不能完全履行时，遭遇上述不可抗力的一方，应立即将相应情况用书面通知对方，并于7日内提供不可抗力发生的详情及本合同不能正常履行理由的有效证明文件。根据不可抗力事由对履行本合同影响的程度，由双方协商变更本合同约定。

双方因履行本合同有关的一切争议、纠纷或索赔均应当首先通过友好协商解决。如果协商不成的，任何一方有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

其它有关事宜见附件，附件是本协议的重要组成部分，与本协议具有同等法律效力。根据实际发生情况，经双方协商并由有权代表人签字认可可以对附件条款进行修改或增减。

本协议和附件一式肆份，甲乙双方各执贰份。本协议经甲乙双方签字并盖章后生效。

甲方： 乙方：

(盖章) (盖章)

法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

(签字) (签字)

日期：**年**月**日期： **年**月**日

医院的保洁合同篇四

合同名称：黔江区中医院卫生保洁、保安服务合同书。 服务地点：黔江区中医院。

服务内容：对医院内部所有公共区域进行卫生保洁安全巡逻。并提供所有的保洁工具。

工作范围：医院大楼内公共走廊，门诊室，病房，会议室，医院院内停车场，地下室。

保洁人员工作标准：

1）遵纪守法、服从领导；统一着装，仪表整洁；配证上岗，文明用语；行为规范，服务热情。

２）保持医院范围内的清洁，病室及阳台地面清洁，每天至少全面保洁2次，随脏随洁，确保地面光洁无尘；卫生清洁过程中应避免灰尘飞扬。

４）垃圾袋装化，垃圾袋随满随换，不得散倒垃圾。

５）卫生间：每天进行全面保洁，加强巡视，随脏随洁，洗手池、便池、扶手等每周消毒处理1次，符合院方要求。保持卫生间无积水、污渍、杂物；洗手盆池、水龙头干净明亮；便器无水垢、印迹、尿碱、异味；瓷片墙面、沐浴房玻璃干净明亮，垃圾装满及时倾倒并更换垃圾袋。

６）开水间及污洗间：加强开水间及污洗间管理，

７）走廊、门厅、楼梯全面保洁每天至少4次，随脏随洁，地面每日消毒1次。走廊墙面每日保洁，全面保洁每周1次，包括各种制度牌、门牌、橱窗等。

8）办公室、值班室、医生办公室：会议室每日保洁2次，确保室内桌柜面、地面光亮无尘、卫生间洁净，室内彻底全面保洁至少1次/周。

9）负责对甲方院内所有的生活垃圾的处理。

１０）在院方的各种重大活动中，做好各项保洁工作。

保安人员工作标准：

1、服装整齐，文明礼貌执勤，上岗时不得吸烟。

2、负责中医院安全保卫工作，维持正常医疗秩序。

3、积极配合公安机关打击门诊部“医托”、偷、扒、抢等违法犯罪活动。

4、负责维持大门及消防通道的交通秩序，创造良好、快捷、安全的就诊环境。

5、协助负责引导120急救车辆的进入驶出工作，指挥行人避让，协助急救人员进入大楼。

6、负责协助中医院搞好消防安全工作。

7、负责院区人员车辆进出，做好进出物品的登记，防止物品被盗。

8、负责晚上院区内公共区域照明灯的开关。

9、负责医院交付的其他工作任务。

医院的保洁合同篇五

甲方：

乙方：

年龄：

身份证号：

甲乙双方xx年xx月xx日发生碰撞，经武清区人民医院检查报告证明，双方身体均无伤害，检查及药物费用xxxx元为甲方支付。现经双方友好协商达成如下协议：

一、甲方一次性支付乙方xx元，并于今天全部付清；乙方收到甲方一次性补偿金后，双方再无牵连，乙方以后再发生任何身体或精神上的问题都将自行承担后果，不得以任何理由向甲方提出任何费用和责任要求。

二、本协议为双方平等自愿协商的结果，是双方真实意思的表示，并且公平、合理。

三、本协议内容甲乙双方已全文阅读，并理解无误，甲乙双方对此协议处理结果完全满意。

四．本协议一式两份，甲乙双方各执一份，协议自甲乙双方签字后即发生法律效力。

五．本协议为一次性终结处理协议，双方当事人应以此为断，全面切实履行合同，不得再以任何理由纠缠。

甲方签字：

乙方签字并按手印：

证明人签字并按手印：

时间：